

## Registre d'activitats de tractament – Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona

En compliment de l'article 30 del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.*

Versió vigent a partir del 21 de maig de 2018\*  
(Aprovació: Decret de data 21 de maig de 2018)

\* Versions posteriors consultables al Portal de Transparència de Dipsalut

Nom responsable	Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona
Dades de contacte	Parc Científic i Tecnològic de la UdG. Edifici Jaume Casademont. Carrer Pic de Peguera, 15 de La Creueta, Girona (CP 17003). Telèfon: 972 41 47 20. Correu electrònic: <a href="mailto:info@dipsalut.cat">info@dipsalut.cat</a> .
Nom del Delegat de Protecció de Dades	Josep Matas Balaguer, advocat ICAG 2.535
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades	dpd@dipsalut.cat

TRACTAMENTS	Alta al Registre	Modificacions
Registre de documents	25/05/2018	
Gestió d'interessats en els procediments	25/05/2018	
Gestió del personal	25/05/2018	
Elaboració de la nòmina i seguretat social	25/05/2018	
Salut laboral	25/05/2018	
Membres del Consell Rector	25/05/2018	
Registre d'interessos	25/05/2018	
Processos selectius de personal	25/05/2018	
Gestió de proveïdors	25/05/2018	
Recepció de suggeriments, queixes i consultes	25/05/2018	
Enviament d'informació	25/05/2018	
Videovigilància	25/05/2018	
Gestió usuaris formació	25/05/2018	
Videovigilància desfibril·ladors	25/05/2018	
Registre usuaris SIMSAP	25/05/2018	
Gestió Usuaris Parcs Urbans i Itineraris Saludables	25/05/2018	
Recepció de consultes	25/05/2018	
Gestió dades regidors	25/05/2018	

TRACTAMENTS de responsabilitat pròpia efectuats íntegrament per altres persones

TRACTAMENT	Encarregat/s del tractament	Formalització
Serveis desfibril·ladors	- Bestwind solutions, SL  - Universitat de Girona	Formalització del contracte de serveis de gestió integral del manteniment i la vigilància dels DEA's del programa "Girona, territori cardioprotegit" (PM05)  Conveni entre Dipsalut i la Universitat de Girona per al finançament de l'estudi de recerca "Girona, projecte Vital", subscrit el dia 12 d'abril de 2011

Registre de documents	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deixar constància d'entrades i sortides dels documents.</li> <li>- Identificació de les persones remitents o destinàries.</li> <li>- Càlcul de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment.</li> <li>- Seguiment de les actuacions.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones remitents o destinàries de documents diligenciats en el registre, o bé representants d'aquestes.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Altres administracions públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- La conservació de les dades vindrà determinada per la classe de procediment al que faci referència el document que es diligencia en el Registre.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació.</li> </ul>
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Gestió del personal	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestió del personal.</li> <li>- Seguiment de l'activitat laboral.</li> <li>- Formació.</li> <li>- Gestió i resolució d'incidències.</li> <li>- Atorgament de llicències, permisos, ajudes socials o bestretes.</li> <li>- Altres gestions en matèria de relacions laborals</li> </ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Empleats/des.</li> </ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Dades d'ocupació.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> <li>- Sancions o infraccions administratives.</li> </ul>
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades especialment protegides: dades biomètriques (empremta), dades de salut (grau minusvalidesa).</li> </ul>
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administració Tributària.</li> <li>- Institut Nacional de la Seguretat Social.</li> <li>- Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina.</li> <li>- Persones que accedeixen a la informació en aplicació del principi de publicitat activa.</li> </ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les dades es conserven de forma permanent.</li> </ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> </ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal.</li> <li>- Compliment d'un contracte o d'obligacions resultants del nomenament en el cas de funcionaris.</li> </ul>

Elaboració de la nòmina i seguretat social	
Finalitat del tractament	- Confecció de la nòmina dels empleats de la Corporació a efectes d'abonament de les contraprestacions econòmiques pel seu treball.
Categories d'interessats	- Empleats.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Característiques personals. - Circumstàncies socials. - Dades acadèmiques i professionals. - Ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: dades de salut (grau minusvalidesa), quota sindical.
Categories de destinataris cessions	- Administració Tributària. - Institut Nacional de la Seguretat Social. - Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Els previstos a la normativa laboral en relació a la prescripció de responsabilitats en aquesta matèria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat. - Les pròpies de l'aplicació.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal - Compliment d'un contracte.

Salut laboral	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentar els processos de prevenció i promoció de la salut del personal de la Corporació segons la normativa reguladora.</li> <li>- Planificar actuacions de millora.</li> <li>- Organitzar activitats de formació.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Personal de la Corporació.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades de característiques personals.</li> <li>- Dades d'ocupació.</li> </ul>
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: dades de salut.
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- L'aplicació permet auditar els accessos. Queda registrat l'usuari, data i hora, tipus d'actuació, intents erronis</li> </ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal.</li> <li>- Compliment d'un contracte.</li> </ul>

Processos selectius de personal	
Finalitat del tractament	- Organització dels processos selectius. Avaluació dels candidats/es. - Informació sobre la convocatòria i resultats.
Categories d'interessats	- Persones que participen en les convocatòries de provisió de llocs de treball.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades d'ocupació. - Estudis, titulacions acadèmiques.
Dades de categories especials	- Dades de salut: grau de minusvalidesa.
Categories de destinataris cessions	- Dades identificatives dels admesos, exclosos i els resultats de les proves que es publiquen a la seu electrònica en aplicació del principi de transparència.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades que figuren en l'acta definitiva del tribunal qualificador i en edictes i acords dels òrgans col·legiats es conserven de forma permanent. La resta s'eliminen un cop és ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament del personal (DOGC 6966)
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.

Membres del Consell Rector	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registre de dades dels membres del Consell Rector.</li> <li>- Convocatòria i organització de reunions i actes.</li> <li>- Abonament de compensacions.</li> <li>- Informació als ciutadans.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Membres del Consell Rector
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Característiques personals.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les dades es faran públiques al lloc web o seu electrònica de Dipsalut.</li> <li>- Administració Tributària.</li> </ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades identificatives es conservaran permanentment pel seu interès històric.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal.



Registre d'interessos	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment de les obligacions establertes a l'art. 75.7 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i a l'art. 11.1b i 56 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</li> <li>- Registre de les activitats i béns del personal directiu.</li> <li>- Identificació, seguiment i control de possibles incompatibilitats.</li> <li>- Informació pública.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Personal directiu de Dipsalut.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Circumstàncies socials.</li> <li>- Ocupació.</li> <li>- Dades comercials.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> <li>- Transaccions.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Publicitat parcial de les dades, en els termes establerts per les lleis reguladores del Registre i a la normativa de transparència.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal

Gestió de proveïdors	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registre de persones amb les que existeix relació econòmica per a la realització d'obres o l'obtenció de béns o serveis.</li> <li>- Gestió comptable.</li> <li>- Registre i abonament de factures.</li> <li>- Aplicació del pressupost.</li> <li>- Seguiment d'execució dels contractes i tràmits vinculats.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones amb les que existeix relació contractual com a proveïdors de productes, serveis o obres.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades de transaccions.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> <li>- Experiència i cv dels treballadors dels licitadors.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administració Tributària.</li> <li>- Sindicatura de Comptes.</li> <li>- Persones que accedeixen a la informació per la difusió que en fa la institució en aplicació del principi de publicitat activa.</li> <li>- Altres administracions en compliment de convenis de col·laboració.</li> <li>- Tribunal català de recursos contractuals i òrgans judicials en cas de contenciosos.</li> </ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'han de conservar mentre sigui vigent la relació comercial i posteriorment fins que no hagin prescrit les responsabilitats en matèria fiscal d'acord amb l'art. 66 de la <i>Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària</i> . S'apliquen les taules d'avaluació documental aprovades per la CNAATD.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació.</li> </ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Compliment d'obligació legal</li> <li>- Compliment d'un contracte.</li> </ul>

Recepció de suggeriments, queixes i consultes	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deixar constància de les queixes, suggeriments i consultes dels ciutadans.</li> <li>- Atenció als suggeriments, queixes i consultes dels ciutadans.</li> <li>- Registre dels ciutadans que fan arribar els suggeriments, queixes o consultes.</li> <li>- Resposta a les comunicacions.</li> <li>- Elaboració d'estadística.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones remitents dels suggeriments, queixes o consultes o bé que hi apareixen esmentades.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades de les persones representants d'entitats públiques i privades es conserven de forma permanent. Les dades de les persones físiques que actuen en nom propi es poden eliminar en el termini de dos anys (DOGC 6627).
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació.</li> </ul>
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada.

Enviament d'informació	
Finalitat del tractament	- Proporcionar informació sobre serveis, activitats o esdeveniments.
Categories d'interessats	- Persones interessades en rebre informació.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada

Videovigilància	
Finalitat del tractament	- Registre d'imatges de les persones que accedeixen als edificis o instal·lacions. - Control d'accessos. - Seguretat de les persones i béns.
Categories d'interessats	- Persones que accedeixen als edificis o instal·lacions.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge).
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Cossos i forces de seguretat en cas d'incidències que puguin ser constitutives de falta o delictes.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.

Gestió usuaris formació	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Portar un registre de persones interessades o participants en activitats de formació organitzades per Dipsalut.</li> <li>- Organització.</li> <li>- Informació.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Persones participants o interessades en activitats de formació.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades d'ocupació.</li> <li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- En el cas de treballadors dels ens locals, comunicació al que està adscrit la persona usuària del servei.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades acreditatives de la formació s'han de conservar durant un mínim de sis anys (DOGC 2117).
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació.</li> </ul>
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.

Videovigilància desfibril·ladors	
Finalitat del tractament	- Captació d'imatges de persones que fan ús dels desfibril·ladors del programa "Girona cardioprotegit". - Seguretat.
Categories d'interessats	- Persones que fan ús dels desfibril·ladors.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge).
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Cossos i forces de seguretat en cas d'incidències.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	Les dades es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.

Registre usuaris SIMSAP	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Portar un registre d'usuaris del Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública.</li> <li>- Acreditació.</li> <li>- Prestació de serveis.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Usuaris i gestors dels Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades d'ocupació.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li> <li>- Les pròpies de l'aplicació.</li> </ul>
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic.



Gestió dels Usuaris de Parcs Urbans i Itineraris Saludables	
Finalitat del tractament	- Organització, gestió i enviament d'informació del programa de Parcs Urbans i Xarxa d'Itineraris Saludables.
Categories d'interessats	- Persones que participen a les sessions de dinamització per Dipsalut o que utilitzen els Parcs Urbans i les Xarxes d'Itineraris Saludables de forma autònoma.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades d'ocupació.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada.

Recepció de consultes	
Finalitat del tractament	- Atendre les sol·licituds d'informació o consultes adreçades a Dipsalut.
Categories d'interessats	- Persones que formulen consultes a Dipsalut.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat. - Les pròpies de l'aplicació.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada.

Gestió dades regidors	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboració d'estudis.</li> <li>- Planificació d'actuacions.</li> <li>- Seguiment de les polítiques de salut pública.</li> </ul>
Categories d'interessats	- Regidors de municipis de la demarcació de Girona.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dades identificatives.</li> <li>- Dades acadèmiques i professionals.</li> <li>- Dades d'ocupació.</li> </ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic

## ANNEX. Categories de dades personals

---

S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document):

- **Identificatives:** nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica, empremta dactilar; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- **Característiques personals:** sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- **Circumstàncies socials:** allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- **Acadèmiques i professionals:** formació i titulacions; historial acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- **Ocupació:** lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- **Comercials:** activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- **Econòmiques, financeres i d'assegurances:** dades econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- **Transaccions:** béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- **Sancions i infraccions administratives:** infraccions administratives, sancions administratives.
- **Dades especialment protegides:** condemnes penals, infraccions penals; salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.