Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Secretaria (10)
JBN/tf
Exp. 2016/360

Acta de la reunió del Consell Rector de Dipsalut del 2 de febrer de 2016 (LE 2016/11). A0101. Girona. Membres del Consell Rector.

Núm. sessió: 2016/01
Caràcter: Ordinària
Data: 2 de febrer de 2016
Horari: De les 13:00 a les 13:30 hores
Lloc: Saló de Comissions de la Diputació de Girona

Hi assisteixen:

- **President p.d.:**
  Josep Maria Corominas i Barnadas

- **Vicepresident primer**:
  Fermí Santamaria i Molero

- **Vocals**:
  Consol Cantenys Arbolí
  Josep Companys i Güell
  Marta Felip i Torres
  Albert Piñeira i Brosel
  Gisela Saladich i Parés
  Lluc Salellas i Vilar
  Carles Salgas i Padrosa

- **Gerent:**
  Jordi Brunet i Badosa

- **Secretari:**
  Jordi Batllori i Nouvilas

- **Interventora p.d.:**
  M. del Mar Domènech i Sistané

- **Tresorera:**
  M. Teresa Villar i Roda

També hi assisteix, convidada per la Presidència, la senyora Àfrica Masó i Sumsi.

Han excusat la seva absència el vicepresident segon, senyor Josep M. Rufí i Pagès, i el vocal senyor Albert Gómez i Casas.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2016/14, del dia 22 de desembre de 2015

2. Informació de la Presidència

3. Informació de la Gerència

4. Donar compte dels decrets signats per la Presidència

5. 2015/2132 – Proposta d'aprovació de la convocatòria de subvencions per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut per l'any 2016 (LE 2015/159)

6. 2016/242 – Proposta d'aprovació de les bases i de la convocatòria de suport econòmic a entitats per a la realització d'intervencions terapèutiques a la demarcació de Girona (LE 2016/8)

7. 2016/247 – Proposta d'aprovació de les bases i de la convocatòria de suport econòmic a entitats per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona (LE 2016/9)

8. 2016/291 – Proposta de resolució de la sol•licitud de subvenció de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta per al projecte "Prova pilot (pretest) Estudi multidisciplinari sobre la Maduresa i Envelliment Satisfactori a Girona Seguiment cohort estudi MESGI50" (SAE 2016/1)

9. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria

10. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2015/14, del dia 22 de desembre de 2015

S'aprova per unanimitat l'esborrany, prèviament lliurat als assistents, de l'acta de la sessió extraordinària número 2015/14, que va tenir lloc el dia 22 de desembre de 2015.

2. Informació de la Presidència

El president informa sobre les reunions mantingudes amb la Conselleria de Salut de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Salt, per tal de col·laborar i dur a terme projectes destinats a millorar la salut pública i la promoció d'hàbits saludables. També

s'han mantingut converses amb nombroses entitats que realitzaven projectes amb el suport del Departament d'Acció Social i s'interessen per la situació després del canvi. El president manifesta la intenció per part de Dipsalut de seguir col·laborant amb les entitats tal i com s'havia fet fins ara.

El segon punt és informar el vocal senyor Salellas sobre la qüestió plantejada al Ple de la Diputació, l'estat de quatre sol·licituds de subvencions excloses de concurrència, concretament de les associacions Mifas, Àstrid-21, ACAPS i FEPAC. El motiu de les desestimacions és que cap a finals d'any, les mencionades entitats van fer la corresponent sol·licitud, amb càrrec al capítol 4 de despeses del pressupost de Dipsalut, capítol que en aquella data estava exhaurit i no es podia ampliar. Afegeix informació individualitzada en cada cas:

Àstrid-21, demanava finançament pel projecte "Pis Amic", on l'associació fa servir aquest espai per donar suport als discapacitats. Comenta que es va informar l'entitat que, degut al tema pressupostari esmentat, la subvenció s'hauria de sol·licitar l'any 2016 i que la intenció de Dipsalut és concedir-la.

FEPAC, Federació de Pares i Mares, comenta que és una associació que realitza una gran tasca i que la sol·licitud procedeix d'acció social però l'objecte subvencionat no entra en cap de les línies de Dipsalut.

Respecte de Mifas i ACAPS, informa que són entitats amb les que l'Organisme col·labora de manera habitual, però que en aquest cas demanaven finançament pel seu funcionament intern, amb l'afegit que els conceptes inclosos eren els mateixos, o molt semblants, a conceptes ja subvencionats a través d'altres línies.

Pel que fa a la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Puigcerdà, informa que la sol·licitud era a càrrec del capítol 7 del pressupost (Inversions), i que en aquest cas es disposava d'un petit marge, motiu pel qual es va concedir.

El tercer punt és informar el vocal senyor Salellas sobre la petició de revisar les despeses incloses a les targetes de crèdit de l'Organisme. Comenta que les despeses són habitualment dinars de treball o despeses de viatges dels tècnics de Dipsalut. Afegeix que la petició s'ha adreçar a la Tresorera de la Diputació de Girona, i que les peticions han de ser individualitzades i mantenint sempre la confidencialitat de les dades. Per finalitzar, informa que a l'anterior mandat es van eliminar les targetes de crèdit i que l'Organisme ara mateix no en disposa de cap, però que ell creu convenient tenir-ne una d'institucional per a fer petits pagaments i despeses corporatives.

El senyor Salellas comenta que ja ha rebut la informació sol·licitada.

3. Informació de la Gerència

No hi ha res per comentar.

4. Donar compte dels decrets signats per la Presidència

Decret núm. 585 de 3 de novembre de 2015. Exp. 2013/1762 Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència pública, per l'anualitat de 2014, pel finançament dels cursos internacionals de socorrisme, seguretat i medicina d'urgències a muntanya, durant els anys 2013, 2014 i 2015 a la Fundació Privada Hospital de Puigcerdà i minorar-la de 18.000,00 € a 5.082,54 € que suposa un 24,82% de la despesa subvencionable presentada.
Decret núm. 586 de 3 de novembre de 2015. Exp. 2014/837 Esmenar errors materials detectats al decret de modificació de la subvenció exclosa de concurrència pública pel projecte "pla de Salut Jove" a l'Ajuntament de Salt.
Decret núm. 587 de 3 de novembre de 2015. Exp. 2015/848 Estimar les al·legacions presentades per la Federació Catalana d'entitats contra el Càncer a la proposta de modificació de la subvenció per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona.
Decret núm. 588 de 3 de novembre de 2015. Exp. 2015/1196 Revocar la subvenció per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona a la Federació d'Associacions Gitanes de Catalunya (FAGiC) d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 589 de 3 de novembre de 2015. Exp. 2015/1409 Prorrogar per un termini de 4 mesos el contracte laboral temporal de M.P.E. sota la modalitat contractual eventual per acumulació de tasques, perquè presti els seus serveis com a auxiliar administrativa.
Decret núm. 590 de 3 de novembre de 2015. Exp. 2015/2086 Aprovar el text del conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona i Dipsalut per taa que [redacted] realitzi pràctiques d'inserció laboral al servei de difusió de Dipsalut.
Decret núm. 591 de 4 de novembre de 2015. Exp. 2014/1515 Rectificar l'error detectat al decret de modificació de la subvenció per a la realització de congressos, simposis i jornades de salut pública de la demarcació de Girona, atorgada a la Fundació Fira de Girona.
Decret núm. 592 de 4 de novembre de 2015. Exp. 2014/2010 Rectificar l'error detectat a la part dispositiva del decret de minoració de la subvenció per a despeses d'inversió al consultori local atorgada a l'Ajuntament de Bordils.
Decret núm. 593 de 4 de novembre de 2015. Exp. 2015/2082 Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per reduir el risc de transmissió de legionel·losi a les llars d'infants Sant Iscle i Santa Victòria a l'Ajuntament de Vidreres.
Decret núm. 594 de 4 de novembre de 2015. Exp. 2015/2083 Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per reduir el risc de transmissió de legionel·losi a les instal·lacions del camp de futbol municipal a l'Ajuntament de Camós.
Decret núm. 595 de 4 de novembre de 2015. Exp. 2015/2084 Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar reformes estructurals a la xarxa d'aigua sanitària per reduir el risc de transmissió de legionel·losi a la sala polivalent de l'Ajuntament de Colera.
Decret núm. 596 de 5 de novembre de 2015. Exp. 2015/771 Estimar les al·legacions presentades per l'Ajuntament de Santa Pau envers la proposta de revocació de la subvenció pel finançament de les despeses d'inversió al consultori local.
Decret núm. 597 de 5 de novembre de 2015. Exp. 2015/1024 Modificar l'import de la subvenció per a despeses d'inversió al consultori local atorgada a l'Ajuntament de Vilabertran d'un import de 1.723,92 € a 1.702,58 €.
Decret núm. 598 de 5 de novembre de 2015. Exp. 2015/1124 Modificar l'import de la subvenció per a despeses derivades de l'ús del consultori local atorgada a l'Ajuntament de Vilamacolum d'un import de 1.800,00 € a 1.532,32 €.
Decret núm. 599 de 5 de novembre de 2015. Exp. 2015/1168 Modificar l'import de la subvenció per a despeses derivades de l'ús del consultori local atorgada a l'Ajuntament de Rabós d'Empordà d'un import de 1.800,00 € a 452,48 €.

Decret núm. 600 de 5 de novembre de 2015. Exp. 2015/1756 Rectificar el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació dels serveis necessaris per al desenvolupament del programa de suport a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà, i per l'avaluació i control de la qualitat de l'aigua de l'aixeta del consumidor.
Decret núm. 601 de 5 de novembre de 2015. Exp. 2015/2043 Adjudicar a Telefónica Móviles España SAU el contracte de servei temporal d'intercanvi d'informació a través de targetes entre dues màquines remotes per a les cabines de desfibril·ladors del programa "Girona, territori cardioprotegit".
Decret núm. 602 de 5 de novembre de 2015. Exp. 2015/2059 Adjudicar a Universitat de Girona el contracte de servei de recerca bibliogràfica i fonamentació científica vinculada als programes de Promoció de la Salut.
Decret núm. 603 de 5 de novembre de 2015. Exp. 2015/2092 Convalidar la despesa corresponent al subministrament i instal·lació de materials Mecalux per a substituir el deteriorament dels prestatges situats a l'arxiu de Dipsalut.
Decret núm. 604 de 6 de novembre de 2015. Exp. 2015/1491 Rectificar el primer punt de la part dispositiva del decret de 19 de juny de 2015 pel qual es concedeix el suport el suport econòmic a l'Ajuntament d'Espolla per la instal·lació d'un turbidímetre al dipòsit de capçalera del municipi, i corregir on diu Ajuntament de Sils que ha de dir Ajuntament d'Espolla.
Decret núm. 605 de 6 de novembre de 2015. Exp. 2015/2102 Prendre coneixement del preavís de convocatòria d'eleccions parcials per a delegats de personal laboral de Dipsalut.
Decret núm. 606 de 9 de novembre de 2015. Exp. 2015/1947 Adjudicar a Beswind Solutions SL el contracte de servei d'emmagatzematge, materials i mà d'obra de les incidències en els DEA del Pm05.
Decret núm. 607 de 9 de novembre de 2015. Exp. 2015/1972 Adjudicar a Institut Català de Recerca de l'Aigua el contracte de servei de seguiment analític prova pilot d'electrodesnitrificació al municipi de Caldes de Malavella.
Decret núm. 608 de 9 de novembre de 2015. Exp. 2015/2080 Adjudicar a New Project Networking SL el contracte de subministrament de 4 ordinadors HP Elitebook 840G2 i 4 docking stations.
Decret núm. 609 de 9 de novembre de 2015. Exp. 2015/2081 Adjudicar a PH Systems SL el contracte de subministrament de 3 equips HP Elitedesk 800USDT amb Office 2013.
Decret núm. 610 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2014/2153 Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència pública concedida a l'Ajuntament de Peralada i minorar-lo de 51.493,85 € a 42.226,88 €.
Decret núm. 611 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/846 Modificar l'import de la subvenció a entitats sense ànim de lucre per a l'activitat de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona concedida a l'Associaicó Resitua't i minorar-lo de 20.000,00 € a 19.774,54 € d'acord amb el l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 612 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/929 Aprovar l'expedient de modificació de crèdit del pressupost de l'exercici 2014 per un import de 134.750,56 € que es finançarà amb romanent líquid de tresoreria per a despeses generals.
Decret núm. 613 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/972 Modificar l'import de la subvenció a entitats sense ànim de lucre per a l'activitat de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona concedida a l'AMPA La Farga i minorar-lo de 2.115,56 € a 1.831,86 € d'acord amb el l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 614 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/1536 Iniciar l'expedient de contractació del servei de subministrament de senyals pels desfibril·ladors fixos per un import màxim de 28.095, 40 € en els termes de l'article 109.1 del Reial Decret legislatiu 3/2011.
Decret núm. 615 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/2085 Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la

salut per realitzar reformes estructurals per reduir el risc de transmissió de legionel·losi a la llar d'infants municipal de l'Ajuntament de Les Planes d'Hostoles.
Decret núm. 616 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/2103 Adjudicar a Associació Marxa Nòrdica de Catalunya el contracte de serveis per 7 cursos d'instructor nivell 1 de marxa nòrdica per dinamitzadors de Xarxes d'Itineraris Saludables.
Decret núm. 617 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/2106 Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar reformes estructurals a la xarxa d'aigua sanitària per reduir el risc de transmissió de legionel·losi a la llar d'infants el Morrot, l'Escola Sant Roc i el Pavelló municipal Pla dels Llacs a l'Ajuntament d'Olot.
Decret núm. 618 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/2106 Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar reformes estructurals a la xarxa d'aigua sanitària per reduir el risc de transmissió de legionel·losi a al Pavelló, camp de futbol i piscina a l'Ajuntament de Besalú.
Decret núm. 619 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/2106 Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar reformes estructurals a la xarxa d'aigua sanitària per reduir el risc de transmissió de legionel·losi al Pavelló i camp de futbol municipals a l'Ajuntament de Llançà.
Decret núm. 620 de 10 de novembre de 2015. Exp. 2015/2110 Convalidar la despesa corresponent al lloguer d'un vehicle a Alacant i els bitllets d'avió relatius al viatge realitzat per [redacted] el juny de 2015 i encarregats a Viajes Halcón SAU.
Decret núm. 621 d'11 de novembre de 2015. Exp. 2015/868 Modificar l'import de la subvenció pel finançament derivades de l'ús del consultori local concedida a l'Ajuntament d'Alp i minorar-lo de 1.800,00 € a 1.631,93 € d'acord amb el l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 622 d'11 de novembre de 2015. Exp. 2015/947 Modificar l'import de la subvenció pel finançament derivades de l'ús del consultori local concedida a l'Ajuntament de Regencós i minorar-lo de 1.800,00 € a 1.541,51 € d'acord amb el l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 623 d'11 de novembre de 2015. Exp. 2015/999 Modificar l'import de la subvenció pel finançament derivades de l'ús del consultori local concedida a l'Ajuntament de Fortià i minorar-lo de 1.800,00 € a 1.693,25 € d'acord amb el l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 624 d'11 de novembre de 2015. Exp. 2015/1034 Revocar la subvenció pel finançament de les despeses d'inversió al consultori local concedida a l'Ajuntament de Sant Julià de Ramis atès que la despespesa justificada s'ha realitzada fora del període subvencionable.
Decret núm. 625 de 13 de novembre de 2015. Exp. 2015/2116 Adjudicar a Fòrum Gastronòmic SL el contracte de serveis de programació d'activitats de gastronomia i salut durant el Fòrum Gastronòmic de Girona.
Decret núm. 626 de 16 de novembre de 2015. Exp. 2015/1493 Concedir la subvenció exclosa de concurrència pública pel finançament de l'organització de formació en matèria de promoció de la salut per a professionals durant l'any 2015 al Col·legi Oficial d'Infermers i Infermeres de Catalunya.
Decret núm. 627 de 16 de novembre de 2015. Exp. 2015/1728 Concedir la subvenció exclosa de concurrència pública pel finançament de l'organització de formació en matèria de promoció de la salut per a professionals durant l'any 2015 al Col·legi Oficial de Farmacèutics de Girona.
Decret núm. 628 de 16 de novembre de 2015. Exp. 2015/1900 Concedir la subvenció exclosa de concurrència pública pel finançament de l'organització de formació en matèria de promoció de la salut per a professionals durant l'any 2015 al Col·legi Oficial de Metges de Girona.
Decret núm. 629 de 16 de novembre de 2015. Exp. 2015/2019 Concedir la subvenció exclosa de concurrència pública pel finançament de l'organització de formació en matèria de promoció de la salut per a professionals durant l'any 2015 al Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya.

Decret núm. 630 de 17 de novembre de 2015. Exp. 2015/773 Modificar l'import de la subvenció pel finançament derivades de l'ús del consultori local concedida a l'Ajuntament de Madremanya i minorar-lo de 1.723,92 € a 1.653,90 € d'acord amb el l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 631 de 17 de novembre de 2015. Exp. 2015/921 Modificar l'import de la subvenció a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona concedida a l'Associació de Pensionistes i Jubilats Esplaio d'Olot i minorar-lo de 941,86 € a 823,49 € d'acord amb el l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 632 de 17 de novembre de 2015. Exp. 2015/1067 Modificar l'import de la subvenció pel finançament derivades de l'ús del consultori local concedida a l'Ajuntament de Boadella i les Escaules i minorar-lo de 1.723,92 € a 1.020,64 € d'acord amb el l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona.
Decret núm. 633 de 17 de novembre de 2015. Exp. 2015/1935 Modificar el punt segon del decret de la presidència delegada de Dipsalut, de 27 d'octubre, pel qual es deixava sense efecte el punt segon del decret de 22 d'octubre de 2015, pel qual s'ordenava l'ingrés de la quantitat retinguda a la nòmina de [redacted] de l'organisme, en el compte habilitat per la Tresoreria de la SS, i redactar el punt segon del decret modificat que restarà com segueix: "Segon. Ordenar el reintegrament [redacted] de la quantitat retinguda en la nòmina del mes d'octubre".
Decret núm. 634 de 17 de novembre de 2015. Exp. 2015/2112 Concedir a l'Ajuntament de Figueres la subvenció exclosa de concurrència pública per realitzar millores estructurals al sistema d'aigua calenta sanitària del poliesportiu del municipi per reduir el risc de transmissió de legionel·la.
Decret núm. 635 de 17 de novembre de 2015. Exp. 2015/2114 Convalidar la despesa corresponent al curs sobre "Les noves directives de contractació pública i la seva transposició. Especial referència als serveis de salut".
Decret núm. 636 de 19 de novembre de 2015. Exp. 2013/1592 Aprovar la pròrroga del contracte de serveis per a la gestió, supervisió i atenció psicològica en cas de catàstrofe o emergència.
Decret núm. 637 de 19 de novembre de 2015. Exp. 2015/844 Acceptar el canvi parcial de destinació de la subvenció concedida al Consell Comarcal de l'Alt Empordà per al programa "Tots amb salut", segona anualitat 2015-2016, en la qual la dotació d'import 5.000 € destinada al programa 3 "Habitatge digne" passarà a incrementar el concepte "Projecte tècnic de seguiment i participans usuaris CDA", amb manteniment del pressupost inicial.
Decret núm. 638 de 19 de novembre de 2015. Exp. 2015/905 Acceptar el canvi parcial de destinació de la subvenció concedida per la comarcal del Pla de l'Estany a Càritas Diocesana de Girona per al programa "Suport a les famílies vulnerables del Pla de l'Estany", segona anualitat 2015-2016, en la qual la subvenció pel concepte "Projecte tècnic de seguiment i participans usuaris CDA", passa ser per al projecte "Pobresa energètica", amb manteniment del pressupost inicial.
Decret núm. 639 de 19 de novembre de 2015. Exp. 2015/1397 Aprovar el llistat d'admissions i exclusions en el concurs-oposició per al nomenament d'un/a funcionari/ària interí/na i la provisió del lloc de treball de Tècnic/a de fiscalització i comptabilitat.
Decret núm. 640 de 19 de novembre de 2015. Exp. 2015/2120 Aprovar la despesa corresponent al pagament a justificar d'import 90,62 €, en concepte de pagament de la inspecció tècnica de vehicles obligatòria de 2 vehicles propietat de Dipsalut.
Decret núm. 641 de 20 de novembre de 2015. Exp. 2013/2113 Adjudicar a Viajes El Corte Inglés SA, el contracte de serveis de vol i allotjament per l'assistència [redacted] al 3r Congreso Internacional y 5 Congreso Nacional de Promoción de la Salud: Salud en todas las Políticas y Desarrollo Humano y Sostenible a Bucaramanga (Colombia).
Decret núm. 642 de 20 de novembre de 2015. Exp. 2015/2121 Concedir a l'Ajuntament de la Vall d'en Bas la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques

municipals de protecció de la salut per realitzar reformes estructurals al sistema d'aigua calenta sanitària per reduir el risc de transmissió de legionel·la.
Decret núm. 643 de 23 de novembre de 2015. Exp. 2015/2139 Aprovar el procediment de tramitació telemàtica i resolució immediata dels programes de Catàleg de Serveis de Dipsalut: Pt04, Pt05, Pt06, Pt07, Pt11 i Pt13.
Decret núm. 644 de 23 de novembre de 2015. Exp. 2015/2139 Aprovar el procediment de tramitació de la sol·licitud exclusivament electrònica del programa Pt14.
Decret núm. 645 de 23 de novembre de 2015. Exp. 2015/2149 Aprovar el procediment de tramitació telemàtica i resolució immediata del programa Pm01de serveis de dinamització de Parcs Urbans de Salut i Xarxa d'Itineraris Saludables.
Decret núm. 646 de 24 de novembre de 2015. Exp. 2014/357 Estimar parcialment les al·legacions presentades pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà relatives a l'acord del
Consell Rector pel qual s'inicia el procediment de reintegrament de part de la bestreta del conveni d'encàrrec de gestió al consell comarcal de les dinamitzacions dels Parcs Urbans de Salut i Xarxes d'Itineraris Saludables.
Decret núm. 647 de 25 de novembre de 2015. Exp. 2015/1056 Imposar una sanció greu a l'empresa Cardiac Science France SAS de conformitat amb l'establert a la clàusula XXVIII del Plec de clàusules administratives particulars.
Decret núm. 648 de 26 de novembre de 2015. Exp. 2015/1845 Acceptar la renúncia de la Fundació Campus Arnau d'Escala a la subvenció concedida amb data 13 d'octubre mitjançant resolució del Consell Rector de Dipsalut, per el finançament de les despeses derivades de l'organització de la Jornada "abordatge Interdisciplinari de l'Envelliment des de l'òptica sociosanitària".
Decret núm. 649 de 26 de novembre de 2015. Exp. 2015/2117 Donar la conformitat a tots els serveis prestats de forma efectiva i satisfactòria per CECAM SLU en relació amb el contracte de serveis relatiu al suport a la gestió derivat de les sorreres infantils.
Decret núm. 650 de 26 de novembre de 2015. Exp. 2015/2118 Autoritzar [redacted] de l'àrea de Protecció de la Salut perquè pugui compatibilitzar les funcions que realitza a Dipsalut amb una segona activitat laboral en el sector privat per compte propi.
Decret núm. 651 de 26 de novembre de 2015. Exp. 2015/2119 Concedir una prolongació de jornada [redacted] tècnics informàtics de l'àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat, fins el 31 de desembre de 2015.
Decret núm. 652 de 26 de novembre de 2015. Exp. 2015/2129 Concedir a l'Ajuntament de Bordils la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar millores al pavelló Torrentó i pavelló Blanc-verd per adequar-les a la revisió d'una ECA.
Decret núm. 653 de 26 de novembre de 2015. Exp. 2015/2130 Concedir a l'Ajuntament d'Arbúcies la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar reformes estructurals al sistema d'aigua sanitària dels vestidors del camp de futbol per reduir el risc de transmissió de legionel·la.
Decret núm. 654 de 27 de novembre de 2015. Exp. 2015/1567 Deixar sense efecte el decret de 5 de maig de 2015 que modificava l'import de la subvenció exclosa de concurrència pública pel finançament de la coordinació de la formació a professionals de la salut concedida a Fòrum Associació de Col·legis Sanitaris, i minorar-ne l'import finalment de 5.000 € a 3.460,28 €.
Decret núm. 655 de 28 de novembre de 2015. Exp. 2015/1089 Estimar les al·legacions presentades per l'Associació de suport social i psicològic Espais Humans a la proposta de revocació de la subvenció per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona.
Decret núm. 656 de 30 de novembre de 2015. Exp. 2015/2061 Concedir a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols la subvenció exclosa de concurrència pública per realitzar millores estructurals al camp de futbol Josep Sunyer per reduir el risc de transmissió de legionel·la.

Decret núm. 657 de 30 de novembre de 2015. Exp. 2015/2131 Adjudicar a l'empresa Estudi Consultoria Sector Públic SPL el contracte de servei per l'assessorament relatiu a l'expedient informatiu de pagament de formació al personal.

El vocal senyor Salellas vol informació sobre el decret de minoració 585, Hospital de Puigcerdà, ja que hi ha una important diferència entre l'import concedit i el pagat.

El gerent informa que el motiu de tal diferència és que l'Hospital de Puigcerdà a mitjans de l'any passat, va cedir l'execució dels cursos subvencionats a una altra entitat i que, degut a això, només ha pogut justificar una part de les despeses, ja que l'altre part està facturada a nom de la segona entitat. Afegeix que encara està per decidir si es subvencionaran les despeses de la segona entitat.

El senyor Salellas demana informació sobre el contracte del decret 520, comunicació telefònica entre les cabines dels desfibril·ladors concedit a Telefònica i sobre el decret sancionador 547 imposat a Cardiac Science.

El gerent explica que per Llei s'està obligat a contractar un servei de comunicació telefònica entre les cabines i el 112, per tal de posar-se en contacte amb el SEM. Continua exposant que aquesta obligació va ser objecte de licitació, adjudicada a Telefònica i que el conseqüent contracte finalitzava coincidint amb l'acabament de l'anterior mandat del senyor Coromines i que, per tant, es va creure convenient prorrogar uns mesos l'esmentat contracte. Exposa que aquest servei serà licitant aquest any.

Pel que fa a la sanció a l'empresa Cardiac Science, informa que s'han tingut greus problemes de comunicació i resolució d'incidències amb l'esmentada empresa, amplia dient que en el seu dia es va licitar el subministrament i el servei de resolució d'incidències i manteniment dels desfibril·ladors de manera conjunta, i que l'empresa adjudicatària va ser una comercialitzadora amb seu a Madrid de la multinacional Cardiac Science. Posteriorment, va fer fallida, en gran part degut a les dificultats de cobrament dels serveis prestats a organismes públics, i per tant el contracte va ser assumit per l'empresa matriu a través de les seus italiana i francesa. Per tal de resoldre aquesta situació, la nova licitació que s'està duent a terme separarà el subministrament de la gestió d'incidències i el manteniment.

El senyor Salellas vol més informació sobre els motius i l'import del decret de contractació del Fòrum Gastronòmic.

El president informa que per tal de fer promoció dels hàbits saludables a través de l'alimentació, es manté una col·laboració de manera habitual amb aquesta entitat i afegeix que l'import del contracte és de 17.932,00 euros

El senyor Salellas vol saber l'estat en que es troba el tema sorgit arran del congrés realitzat a Colòmbia comentat en altres reunions.

El president explica els detalls de la voluntat d'internacionalització de l'Organisme i els objectius dels congressos.

5. 2015/2132 – Proposta d'aprovació de la convocatòria de subvencions per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut per l'any 2016 (LE 2015/159)

El president explica que aquesta proposta és l'aprovació només de la convocatòria del SAT per a l'any 2016 i per un valor de 350.000,00 € per a finançar inversions municipals a través del programa Pt14. Recorda que es van modificar les bases per diferenciar clarament el SAT de les subvencions excloses de legionel·la recurrent. La diferència és que aquesta convocatòria finança petites actuacions correctives en instal·lacions municipals, un cop han detectat aquestes deficiències o bé els nostres proveïdors o bé l'agència de salut pública. Es corregeixen i així poden passar les ECAS corresponents. És per a instal·lacions que no tenen positius de legionel·la i es finança com a màxim un 90%. Les subvencions excloses per a legionel·losi recurrent estan reservades a instal·lacions en què hi ha positius de legionel·la i es constata un risc recurrent. Aquí les inversions són més altes i costoses i es finança el 100%.

Finalitzen les intervencions.

El Catàleg de Serveis de Dipsalut contempla, en l'àmbit de la Protecció de la Salut, el programa Pt14, d'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut.

Aquest programa del Catàleg de Serveis de Dipsalut ofereix als ajuntaments el suport tècnic per fer front a qualsevol situació de risc en protecció de la salut que hagin de gestionar en l'àmbit de les seves competències.

Atès que part de les sol·licituds del programa Pt14 requereixen, a més de suport tècnic, suport econòmic que permeti la implementació de les mesures preventives i correctores necessàries per a reduir el riscos per a la salut que s'hi descriuen, Dipsalut creu oportú aprovar una línia de suport econòmic als municipis per a aquesta finalitat.

El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2015/13, que va tenir lloc l'1 de desembre de 2015, va aprovar les bases específiques reguladores pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, que regulen les ajudes econòmiques en aquest àmbit d'acord amb el programa Pt14, d'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut, del Catàleg de Serveis de Dipsalut.

D'acord amb aquests antecedents, i amb la disposició addicional primera de les bases específiques reguladores pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar la convocatòria pública per a la presentació de sol·licituds de subvencions pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, segons el text que figura a l'annex I d'aquest acord, en règim de concurrència no competitiva, als ajuntaments de les comarques gironines amb plena submissió a les bases publicades al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona número 237, de 10 de desembre de 2015.

Segon. L'import total destinat a aquesta convocatòria és de tres-cents cinquanta mil euros (350.000,00 €), amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost de Dipsalut per l'any 2016:

	Aplicació pressupostària	*Import (€)*
1. *Programa, assessorament i suport tècnic.*	5/3110/46207	10.000,00
2. *Inversió. Suport tècnic.*	5/3110/76207	340.000,00

Tercer. Establir que el termini de presentació de sol·licituds començarà el dia següent de la publicació de la convocatòria i el seu extracte al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i finalitzarà el dia 5 de octubre de 2016.

Quart. Facultar la Presidència per a l'execució d'aquest acord i, en especial, per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i justificació disponibles a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut).

Cinquè. Trametre la convocatòria i l'extracte a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona. Així mateix, es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut e-Tauler i un extracte al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.*

Annex I

Convocatòria del programa de suport econòmic pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut per l'any 2016

1. Objecte

Regular, d'acord amb les bases específiques publicades al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona número 237 de 10 de desembre de 2015, les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als ajuntaments de la demarcació de Girona per finançar les actuacions en relació amb les competències que la normativa atribueix els ajuntaments en matèria de protecció de la salut pública.

Les actuacions s'han d'haver realitzat dins el termini següent: de l'1 de desembre de 2015 al 30 de novembre de 2016.

2. Crèdits pressupostaris

L'import destinat a aquesta convocatòria és de tres-cents cinquanta mil euros (350.000,00 €), amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost de Dipsalut per l'any 2016:

	Aplicació pressupostària	*Import (€)*
3. *Programa de foment municipal*	5/3110/46207	10.000,00
4. *Programa d'inversió municipal*	5/3110/76207	340.000,00

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà a partir de la publicació de la convocatòria i el seu extracte al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i finalitzarà el dia 5 de octubre de 2016.

Les sol·licituds s'hauran de realitzar per mitjà del model normalitzat disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut) i s'hauran de formalitzar, necessàriament per mitjà del registre electrònic.

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza a Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L´esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

4. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dictaran per decret de la presidència a mesura que es vagin presentant les sol·licituds i es notificaran als interessats en el termini màxim de tres mesos, a comptar a partir de la data de presentació de la sol·licitud. Quan el crèdit disponible sigui igual o inferior al 20,00% dels pressupostos consignats en el procediment de concessió de subvencions es resoldrà basant-se en l'ordre d'entrada de les sol·licituds, i per tant, donant preferència a la presentada amb anterioritat.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució serà comunicada als beneficiaris en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el vicepresident primer de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

6. Publicitat

La convocatòria i l'extracte de convocatòria es trametrà la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona. Així mateix, es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler) i un extracte al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.*

7. Termini de justificació dels ajuts concedits

El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria es concretarà en cadascuna de les resolucions.

6. 2016/242 – Proposta d'aprovació de les bases i de la convocatòria de suport econòmic a entitats per a la realització d'intervencions terapèutiques a la demarcació de Girona (LE 2016/8)

El president explica que es proposa aprovar les bases i la convocatòria de SOI que cada any surten per a les ONL del territori dins de l'àmbit de promoció de la salut. Aquesta convocatòria té una dotació de 90.000 €, amb un màxim de 5.000,00 € per projecte i beneficiari. Les novetats són jurídiques i no tècniques:

- Es milloren els models justificatius i de la tramitació de la pròrroga
- S'introdueixen clàusules de transparència
- S'inclou l'obligació de trametre la convocatòria a la BDNS (Base de dades nacional de subvenciones) de la IGAE (intervenció general de l'administració de l'estat).

El vocal senyor Salellas demana una llista de les entitats que van sol·licitar aquesta subvenció, per tal de disposar de més informació sobre les entitats sense ànim de lucre subvencionades.

El president respon que se li facilitarà.

El vocal, tot i estar a favor del programa, es vol abstenir de la votació en no disposar de suficient informació de les entitats subvencionades.

Finalitzen les intervencions.

Dipsalut, per mitjà de la seva Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut fomenta accions d'intervenció terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida de les persones que pateixen una malaltia o una situació de vulnerabilitat social o de risc.

A través de les subvencions concedides a les entitats sense ànim de lucre, Dipsalut col·labora en la realització de projectes d'intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida i donar suport als familiars i/o cuidadors de col·lectius afectats.

D'acord amb aquests antecedents, i vist l'informe recollit en l'expedient administratiu, ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, amb l'abstenció del vocal senyor Lluc Salellas i Vilar, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la realització d'intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida a la demarcació de Girona, segons el text que figura a l'annex I d'aquest acord.

Segon. Aprovar simultàniament la convocatòria pública per la presentació de sol·licituds de subvencions que consta en l'annex II d'aquest acord, en règim de concurrència competitiva, a les entitats de dret privat sense ànim de lucre amb seu o delegació a les comarques de Girona, amb plena submissió de les bases esmentades al punt primer. L'eficàcia de la convocatòria restarà condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques i l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Tercer. Aprovar els models normalitzats de sol·licitud i de compte justificatiu simplificat, que consten a l'expedient, i que són accessibles des de la seu electrònica i el web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

Quart. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la realització d'intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida a la demarcació de Girona, pel termini del vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i la referència que es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya,* de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Cinquè. Autoritzar la despesa derivada de la convocatòria, d'acord amb les bases, i fixar la dotació pressupostària, d'import màxim de noranta mil euros (90.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla, del pressupost de Dipsalut d'enguany:

	Aplicació pressupostària	***Import***
Programa de foment ONL	4 /3110 / 48900	90.000,00 €

Sisè. Trametre la convocatòria i l'extracte a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i establir que el termini de presentació de sol·licituds començarà el dia següent de la publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i finalitzarà el 10 de març de 2016.

Setè. Facultar la Presidència de Dipsalut per a l'execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació, si escau, dels models normalitzats.

Vuitè. Derogar les bases específiques reguladores de subvencions de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona, aprovades per acord de Consell Rector de data 27 de gener de 2015 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona número 21, de data 2 de febrer de 2015.

Annex I

Bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la realització d'intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida a la demarcació de Girona

1. Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, a les entitats sense ànim de lucre que, en el període descrit a la convocatòria, hagin realitzat o tinguin previst realitzar a la demarcació de Girona les intervencions següents:

- Intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida de col·lectius afectats per malalties que generin dependència, que necessitin suport domiciliari i/o cures a llarg termini.

- Intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida de col·lectius en situació de vulnerabilitat social i situacions de risc derivades de processos d'envelliment amb malalties associades.

- Intervencions destinades a donar suport als familiars i/o cuidadors dels col·lectius afectats esmentats en els dos punts anteriors.

2. Naturalesa i forma de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurament revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta i fent referència a un percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides són compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que aquestes siguin detallades en el compte justificatiu, essent incompatibles amb els ajuts concedits per Dipsalut dins la línia de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables, i per a projectes d'acció social a la demarcació de Girona per un mateix objecte.

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats de dret privat que acreditin fefaentment que son entitats sense ànim de lucre amb seu o delegació a les comarques de Girona, i que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a la demarcació de Girona accions relacionades amb l'objecte de la convocatòria. L'acreditació d'aquest punt es demostrarà mitjançant la presentació de la declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat.

Es concedirà una única subvenció per entitat i any.

4. Conceptes subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, es relacionin amb l'objecte d'aquestes bases i que es corresponguin amb alguns dels conceptes següents:

- Materials i serveis necessaris per fer l'activitat/s
- Remuneració dels professionals que porten a terme l'activitat/s
- Despeses de difusió i publicitat de l'activitat/s

En cap cas s'entenen com a subvencionables les despeses derivades de:

- Funcionament i gestió ordinaris de l'entitat, així com les despeses del personal que no estiguin directament vinculats amb l'execució de l'activitat subvencionada.
- Formació de professionals i redacció de projectes
- Manteniment (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, etc.)
- Lloguer o adequació dels espais de realització de les diferents activitats
- Adquisició d'equipaments
- Maquinària i aparells d'ús esportiu
- Material informàtic
- Vestuari tant dels professionals com dels usuaris de les activitats

Queden excloses explícitament les accions i els programes que:

- Estiguin inclosos en algun programa/acció de Dipsalut o d'altres administracions que cobreixi les necessitats del territori.

En qualsevol cas, es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

5. Convocatòria

Dipsalut publicarà al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona una convocatòria de fins a tres procediments de selecció que es realitzaran en règim de concurrència competitiva. Aquesta convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

Els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment i així successivament amb el tercer procediment. Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

6. Sol·licituds

La convocatòria establirà fins a tres terminis de presentació de sol·licituds corresponents a cadascun dels procediments de selecció.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer al Registre General de Dipsalut (Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona - Edifici Jaume Casademont - C/ Pic de Peguera, 15 – 17003 de Girona), al registre electrònic de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, mitjançant el model normalitzat disponible a la seu electrònica o al web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat). Conjuntament amb la presentació del model normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent:

- El projecte per al qual es demana la subvenció (Annex A)
- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat (Annex B)

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza a Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

7. Criteris de valoració

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

Criteris	**Puntuació màxima**
Grau amb què el projecte té en compte la incidència dels determinants de la salut en la població diana.	10
Intervencions basades en el treball multidisciplinari	10
Grau de cofinançament assolit per a l'execució del projecte	10
Qualitat tècnica i idoneïtat del projecte	10
Valoració de la memòria justificativa presentada a la darrera convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre de Dipsalut (*)	10

(*) En cas de ser la primera vegada que l'entitat presenta sol·licitud a una convocatòria de subvenció de Dipsalut, per obtenir aquests punts caldrà presentar una memòria global de l'entitat. Dipsalut valorarà aquesta memòria i, segons la seva qualitat i visió de promoció de la salut, atorgarà la puntuació corresponent entre 1 i 10.

Per a la concessió de la subvenció serà necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 30 punts.

8. Import de la subvenció

La quantia de les subvencions es determinarà com a percentatge de la despesa subvencionable i d'acord amb els criteris de valoració establerts.

L'import de la subvenció que es concedeix, serà **com a màxim el 70% de la despesa subvencionable i fins a un màxim de 5.000 euros per entitat.**

Un cop obtingut el màxim atorgable, l'import de la subvenció es concreta de la manera següent:

- Als projectes que hagin obtingut una puntuació igual o superior a 30 i que resultin amb un màxim atorgable de fins a 1.000,00 euros, se'ls concedirà provisionalment màxim atorgable corresponent.

- Als projectes que hagin obtingut una puntuació igual o superior a 30 i que resultin un màxim atorgable superior a 1.000,00 euros, se'ls aplicarà un coeficient (taula 3) segons els criteris esmentats en el pacte setè. Aquest coeficient s'aplicarà al màxim atorgable.

Taula 3

Punts	***30-33***	***34-36***	***37-39***	***40-42***	***43-45***	***46-50***
Coeficient	*0,5*	*0,6*	*0,7*	*0,8*	*0,9*	*1,0*

Si com a resultat d'aplicar el coeficient, l'import obtingut és inferior a 1.000,00 euros es concedirà provisionalment l'import de 1.000,00 euros.

Si després d'aplicar tots aquests criteris l'import total a atorgar supera el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

En tot cas, i per les activitats no realitzades, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial. D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada com a despesa subvencionable, es lliurarà l'import que resulti d'aplicar el percentatge d'ajut establert en la corresponent resolució d'atorgament.

9. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

La proposta de resolució l'elabora una comissió qualificadora constituïda d'acord amb el punt desè d'aquestes bases i el Consell Rector de Dipsalut serà l'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions.

10. Composició de la Comissió qualificadora

La Comissió Qualificadora es reunirà dins dels terminis establerts en la convocatòria, amb la composició següent:

President:	El president de l'Organisme
Vocals:	Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut El gerent de l'Organisme
Secretari:	El secretari de Dipsalut o en absència d'aquest, el cap de la Secció jurídica i administrativa de Dipsalut.

Correspon a la Comissió Qualificadora realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, i podrà tenir en compte els informes tècnics previs a l'hora de presentar la proposta de resolució.

11. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dictaran i es notificaran als interessats en el termini màxim de sis mesos, a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

12. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

13. Obligacions del beneficiari

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.

b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Si és possible, en tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, el beneficiari farà constar la col·laboració de Dipsalut. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de la subvenció, s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions.

h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció

j) El beneficiari ha de complir amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en aquest sentit si se li atorga una subvenció superior a 10.000 euros està obligat a comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. No

obstant, si el beneficiari és un ens públic o està inclòs en els supòsits de l'article 3, apartat 4 de la Llei 19/2014(si és una entitat privada que percep subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals o bé, almenys el quaranta per cent dels seus ingressos procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros), s'entendrà que ha donat publicitat a aquella informació i no serà necessària la seva comunicació a Dipsalut.

14. Justificació i pagament

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria. La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu simplificat per a entitats sense ànim de lucre, d'acord amb els criteris establerts a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, que ha d'incloure una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència.

- Memòria valorativa de l'activitat (Annex C)

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi entregat la correcta justificació.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

15. Pròrroga

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert a la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari que, en aquest cas, l'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de pròrroga serà la presidència de Dipsalut.

16. Procediment de justificació

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i podrà proposar la modificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.

La modificació de la resolució es durà a terme en els casos següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar d'acord amb els criteris de graduació de l'incompliment especificats en la clàusula dissetena.

- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els costos totals de

l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà quinze dies perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'advertiment que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre les al·legacions i dictar, si escau, la modificació de la subvenció.

17. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes bases és aplicable l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa aplicable vigent.

18. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut.

19. Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin.

Disposició addicional primera

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.

De conformitat amb la resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE de 15 de desembre de 2015), el centre gestor subministrarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la informació següent:

a) El text de la convocatòria en llengua espanyola oficial de l'Estat.
b) El text de l'extracte de la convocatoria en llengua espanyola oficial de l'Estat.
c) Les dades estructurals de la convocatòria, en la llengua espanyola oficial de l'Estat. Entre elles figurarà el del butlletí oficial en què s'ha de publicar l'edicte.

Annex II

Convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la realització d'intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida a la demarcació de Girona

1. Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, a les entitats sense ànim de lucre que, entre l'1 d'octubre de 2015 i 30 de setembre de 2016, realitzin a la demarcació de Girona:

- Intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida de col·lectius afectats per malalties que generin dependència, que necessitin suport domiciliari i/o cures a llarg termini.

- Intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida de col·lectius en situació de vulnerabilitat social o situacions de risc derivades de processos d'envelliment amb malalties associades.

- Intervencions destinades a donar suport als familiars i/o cuidadors dels col·lectius afectats esmentats en els dos punts anteriors.

Els projectes subvencionats dins d'aquesta convocatòria seran incompatibles amb els ajuts concedits dins la línia de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables, i per a projectes d'acció social a la demarcació de Girona.

2. Crèdits pressupostaris

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de noranta mil euros (90.000,00 €). Els ajuts econòmics aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost de Dipsalut d'enguany que es detalla a continuació:

	Aplicació pressupostària	**Import**
1.Programa de foment ONL	4/3110 / 48900	90.000,00 €

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia següent de la publicació de la convocatòria i el seu extracte al Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitzarà 10 de març de 2016.

La presentació de les sol·licituds, juntament amb tota la documentació complementària que s'indica a les bases, s'ha de fer al Registre General de Dipsalut (Parc Científic i Tecnològic de la UdG -Edifici Jaume Casademont - C/ Pic de Peguera, 15 – 17003 de Girona), a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, mitjançant el model normalitzat disponible a la seu electrònica o al web de Dipsalut (www.dipsalut.cat). Conjuntament amb la presentació del model normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent:

- El projecte per al qual es demana la subvenció (Annex A)
- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat (Annex B)

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza a Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L´esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

4. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dictaran i es notificaran als interessats en el termini màxim de sis mesos, a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.
Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler d'anuncis (e-Tauler) de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Import de la subvenció

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases reguladores de la subvenció. D'acord amb la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de l'ajut econòmic que es concedeix.

Si l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, l'òrgan responsable de la resolució del procediment, procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el vicepresident primer de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

7. Publicitat

La convocatòria i l'extracte de convocatòria es trametrà la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Així mateix, es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-tauler) i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

8. Termini de justificació dels ajuts concedits

El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitzarà el 4 d'octubre de 2016.

7. 2016/247 – Proposta d'aprovació de les bases i de la convocatòria de suport econòmic a entitats per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona (LE 2016/9))

Com en el punt anterior, el president explica que aquestes són les bases i la convocatòria de SOP, que cada any surten per les ONL del territori dins de l'àmbit de promoció de la salut. Aquesta convocatòria té una dotació de 110.000 €, amb un màxim de 5.000,00 € per projecte i beneficiari. A més a més, recorda que en aquesta línia existeix un premi al millor projecte valorat en 20.000 €. Les novetats, com en el punt anterior, són jurídiques i no tècniques:

- Es milloren els models justificatius i de la tramitació de la pròrroga
- S'introdueixen clàusules de transparència
- S'inclou l'obligació de trametre la convocatòria a la BDNS (Base de dades nacional de subvenciones) de la IGAE (intervenció general de l'administració de l'estat).

El vocal senyor Salellas demana una llista de les entitats que van sol·licitar aquesta subvenció per tal de disposar de més informació sobre les entitats sense ànims de lucre subvencionades.

El president respon que se li facilitarà.

El senyor Salellas, tot i estar a favor del programa, es vol abstenir de la votació en no disposar de suficient informació de les entitats subvencionades.

Finalitzen les intervencions.

Dipsalut, per mitjà de la seva Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut, impulsa i desenvolupa estratègies i dispositius que permetin incidir en entorns saludables, en els estils de vida, en polítiques promotores de la salut, en la participació social i en la reorientació dels dispositius existents, partint d'una visió positiva de la salut centrada en les capacitats de les persones i de les societats d'utilitzar recursos per a generar salut i per a avançar cap a un estat òptim de benestar.

Per fer-ho, l'Organisme desplega programes orientats a donar eines a les persones per incrementar el control que tenen sobre la seva salut i sobre els factors ambientals, socials i econòmics que hi poden influir, partint de la premissa que aquesta capacitat

per controlar la salut i els determinants que la influeixen està condicionada per factors com l'edat, l'origen, el gènere, la posició en l'estructura social i el territori on viuen.

És en el marc del suport i assessorament d'actius en salut que Dipsalut vol, entre d'altres actuacions, donar suport econòmic a favor de les entitats sense ànim de lucre que fan un esforç en la promoció de la salut i la qualitat de vida a la demarcació de Girona per tal que puguin dur a terme els projectes o accions que incideixin en aquest àmbit.

D'acord amb aquests antecedents, i vist l'informe recollit en l'expedient administratiu, ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, amb l'abstenció del vocal senyor Lluc Salellas i Vilar, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona, segons el text que figura a l'annex I d'aquest acord.

Segon. Aprovar simultàniament la convocatòria pública per la presentació de sol·licituds de subvencions que consta en l'annex II d'aquest acord, en règim de concurrència competitiva, a les entitats de dret privat sense ànim de lucre amb seu o delegació a les comarques de Girona, amb plena submissió de les bases esmentades al punt primer. L'eficàcia de la convocatòria restarà condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques i l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Tercer. Aprovar els models normalitzats de sol·licitud i de compte justificatiu simplificat, que consten a l'expedient, i que són accessibles des de la seu electrònica i web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

Quart. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona, pel termini del vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i la referència que es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Cinquè. Autoritzar la despesa derivada de la convocatòria, d'acord amb les bases, i fixar la dotació pressupostària, d'import màxim cent deu mil euros (110.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària, que es detalla, del pressupost de Dipsalut d'enguany:

	Aplicació pressupostària	***Import***
Programa de foment ONL	4 /3110 / 48900	110.000,00 €

Sisè. Trametre la convocatòria i l'extracte a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i establir que el termini de presentació de sol·licituds començarà el dia següent de la publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i finalitzarà el 10 de març de 2016.

Setè. Facultar la Presidència de Dipsalut per l'execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats.

Vuitè. Derogar les bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona, aprovades per acord de Consell Rector de data 27 de gener de 2015 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona número 21, de data 2 de febrer de 2015.

Annex I

Bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la promoció de la salut i d'hàbits saludables destinades a millorar la qualitat de vida a la demarcació de Girona

1.Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, a les entitats sense ànim de lucre que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a la demarcació de Girona, en el període descrit en la convocatòria, activitats de promoció de la salut destinades a tota la població.

S'entén la promoció de la salut com el conjunt d'accions destinades a donar eines a les persones per tenir cura de la seva salut, enfortir les seves habilitats per a la vida i incrementar el control que tenen sobre la seva salut així com els factors que la influeixen, per fer més saludables els seus estils de vida, i en conseqüència millorar la seva qualitat de vida.

Dipsalut parteix d'una visió positiva de la salut que, tenint en compte els drets humans, té com a finalitat fer avançar les persones cap a un estat òptim de benestar.

Les entitats poden presentar projectes de diferent tipologia, no obstant això, Dipsalut té com a prioritat el foment de projectes:

- De promoció de la salut per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social en base a les condicions de vida que impacten sobre la seva salut: ingressos, educació, posició social, condicions laborals, accés als serveis...
- De promoció de la salut en l'àmbit de l'esport no competitiu, especialment per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social. Entenent la pràctica esportiva com a eina educativa i socialitzadora.

- De promoció de la salut en l'àmbit del temps lliure i del lleure, especialment per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social.
- De promoció de la salut a l'escola i instituts sempre que el projecte estigui coordinat amb el programa Pm08 "Sigues tu" de Dipsalut.

Tots aquests projectes han d'explicar de forma clara els objectius en salut, de manera que no se subvencionarà cap projecte esportiu o de lleure que no respongui a la perspectiva plantejada per Dipsalut i especificada en els criteris de valoració del punt 7è d'aquestes bases.

2. Naturalesa i forma de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurament revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta i fent referència a un percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides són compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que aquestes siguin detallades en el compte justificatiu, essent incompatibles amb els ajuts concedits per Dipsalut dins la línia de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a intervencions terapèutiques i per a projectes d'acció social a la demarcació de Girona per un mateix objecte.

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases les entitats de dret privat que acreditin fefaentment que son entitats sense ànim de lucre amb seu o delegació a les comarques de Girona, i que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a la demarcació de Girona activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables destinades a la població en general. L'acreditació d'aquest punt es demostrarà mitjançant la presentació de la declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat.

Només s'atorgarà una única subvenció per entitat i any.

4. Conceptes subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, es relacionin amb l'objecte d'aquestes bases i que es corresponguin amb alguns dels conceptes següents:

- Materials i serveis necessaris per fer l'activitat/s
- Remuneració dels professionals que porten a terme l'activitat/s
- Despeses de difusió i publicitat de l'activitat/s

En cap cas s'entenen com a subvencionables les despeses derivades de:

- Funcionament i gestió ordinaris de l'entitat, així com les despeses del personal que no estiguin directament vinculats amb l'execució de l'activitat subvencionada.
- Formació de professionals i redacció de projectes
- Manteniment (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, etc.)
- Lloguer o adequació dels espais de realització de les diferents activitats
- Adquisició d'equipaments
- Maquinària i aparells d'ús esportiu
- Material informàtic
- Vestuari tant dels professionals com dels usuaris de les activitats
- Trofeus i medalles

Queden excloses explícitament les accions i els programes que:

- Siguin programes terapèutics de qualsevol naturalesa.
- Incloguin conceptes especificats en el catàleg de serveis de l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de la autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Siguin activitats esportives en sentit estricte, excepte la promoció de l'esport base i l'esport no competitiu per a col·lectius en situació de vulnerabilitat social.
- Siguin activitats lligades a l'alimentació, activitats culturals, d'oci i que no estiguin directament relacionades amb la promoció de la salut.
- Siguin programes lligats a la promoció turística
- Estiguin inclosos en algun programa/acció de Dipsalut o d'altres administracions que cobreixi adequadament les necessitats del territori

En qualsevol cas, es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

5. Convocatòria

Dipsalut publicarà al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona una convocatòria de fins a tres procediments de selecció que es realitzaran en règim de concurrència competitiva. Aquesta convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

Els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment i així successivament amb el tercer procediment. Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

6. Sol·licituds

La convocatòria establirà fins a tres terminis de presentació de sol·licituds corresponents a cadascun dels procediments de selecció.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer al Registre General de Dipsalut (Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona - Edifici Jaume Casademont - C/ Pic de Peguera, 15 – 17003 de Girona), al registre electrònic ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, mitjançant el model normalitzat disponible a la seu electrònica i al web

corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat). Conjuntament amb la presentació del model normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent:

- El projecte per al qual es demana la subvenció (Annex A)
- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat (Annex B)

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza a Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.
L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

7. Criteris de valoració

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

Criteris	**Puntuació màxima**
1. Contingut del projecte i la seva relació amb les línies estratègiques prioritàries de Dipsalut definides en aquestes bases	15
2. Enfocament del projecte a un públic diana en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social	15
3. Grau amb què el projecte té en compte la incidència dels determinants de la salut en la població diana.	15
4. Enfocament del projecte al desenvolupament de les habilitats per la vida definides per l'OMS: socials, cognitives i de control de les emocions.	15
5. Enfocament del projecte cap a les tres dimensions que defineix el SOC (Sentit de Coherència): comprendre, gestionar i donar sentit	10
6. Caràcter innovador del projecte, tant per la seva temàtica com per la seva metodologia o pels recursos implicats.	10
7. Qualitat tècnica del projecte	10
8. Coherència global del projecte	10

9. Entrevista (*)	20
	120

(*) Només per aquells projectes que sumin un mínim de 80 punts en els apartats anteriors (de l'1 al 8).

Per a la concessió de la subvenció és necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 50 punts, d'acord amb la proposta de la Comissió Tècnica.

8. Import de la subvenció

La Comissió Qualificadora determina la quantia de les subvencions, com a percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb la valoració final de la Comissió Tècnica, que seguirà els criteris de valoració establerts en el punt setè d'aquestes bases.

L'import de la subvenció que es concedeix serà, **com a màxim, el 70% de la despesa subvencionable i fins a un màxim de 5.000 euros per entitat,** excepte en el cas de l'import incrementat al millor projecte que es preveu en el punt 9 d'aquestes bases**.**

Un cop obtingut el màxim atorgable, l'import de la subvenció es concreta de la manera següent:

- Als projectes que obtinguin una puntuació igual o superior a 50, i que resultin amb un màxim atorgable de fins a 1.000,00 euros, se'ls concedeix provisionalment el màxim atorgable corresponent.

- Als projectes que obtinguin una puntuació igual o superior a 50, i que resultin amb un màxim atorgable superior a 1.000,00 euros, se'ls aplica el coeficient següent, segons els criteris esmentats en el pacte setè:

Punts	***50-54***	***55-58***	***59-62***	***63-66***	***67-70***	***>70***
Coeficient	*0,5*	*0,6*	*0,7*	*0,8*	*0,9*	*1,0*

Aquest coeficient s'aplica al màxim atorgable. Si com a resultat d'aplicar el coeficient, l'import obtingut és inferior a 1.000,00 euros es concedeix provisionalment l'import de 1.000,00 euros.

9. Import incrementat al millor projecte

Els projectes que en la proposta inicial de valoració de la Comissió Tècnica obtinguin una puntuació igual o superior a 80 punts, d'acord amb els apartats de l'1 al 8 dels criteris de valoració establerts en el punt setè d'aquestes bases, poden optar a una subvenció especial amb un import incrementat, de màxim 20.000 €.

La Comissió Tècnica publicarà els resultats de la valoració mitjançant un edicte al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i convocarà els responsables d'aquests projectes a una entrevista a la seu de Dipsalut, en la qual presentin els projectes, expliquin amb més detall l'experiència de l'equip tècnic i responguin les preguntes de situació que se'ls plantegin. Aquesta entrevista té un valor d'entre 0 i 20 punts i serveix per acabar de determinar la puntuació final del projecte.

Un cop sumades les puntuacions de les entrevistes a les valoracions inicials, el projecte que tingui una puntuació més elevada serà considerat millor projecte, sempre que hagi aconseguit una puntuació mínima de 10 punts a l'entrevista, i obtindrà la subvenció especial de fins a 20.000,00 euros. En aquest cas, el percentatge del finançament podrà ser fins al 100,00 % de la base subvencionable.

Un cop atorgada aquesta subvenció d'import incrementat, el beneficiari haurà d'acceptar expressament la subvenció en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva en el tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat). Amb l'acceptació de l'ajut, el beneficiari es sotmet a les condicions següents:

- Dur a terme un procés de col·laboració amb l'equip tècnic de Dipsalut per tal d'adaptar el projecte, si cal, al marc conceptual i al procés d'avaluació de l'Organisme.
- Dipsalut podrà fer un seguiment d'aquesta subvenció mitjançant l'establiment de les reunions que consideri convenients, pactades amb el beneficiari, i en cas que el projecte respongui a la perspectiva plantejada per l'Organisme i es desenvolupi d'acord amb els criteris definits en aquestes bases, es plantejarà la possibilitat de continuar el finançament d'aquest projecte en properes anualitats.
- El beneficiari pot sol·licitar, si ho considera necessari per a l'execució del projecte, una bestreta del 50,00 % de l'import subvencionat. Elpresident de Dipsalut serà l'òrgan competent per atorgar o desestimar discrecionalment aquesta sol·licitud, prèvia valoració de la petició.
- En el cas que es justifiqui un import inferior a la bestreta concedida, s'iniciarà un procés de reintegrament d'acord amb la Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Si cap projecte assoleix la puntuació total mínima de 90 punts (amb un mínim de 10 punts a l'entrevista) no s'aplica aquest punt novè i tots els beneficiaris resten subjectes a l'import de la subvenció regulada al punt vuitè.

10. Prorrateig

Si després d'aplicar tots aquests criteris l'import total a atorgar supera el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment prorratejarà l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció (excepte el beneficiari de l'import incrementat detallat al punt novè), per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possible.

En tot cas, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de concessió. En aquest sentit, quan el beneficiari no hagi justificat la totalitat de l'import de les despeses subvencionables, es minorarà la subvenció en funció del percentatge establert en la resolució de concessió, d'acord amb l'article 22 de l'Ordenança de subvencions de la Diputació de Girona. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

11. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

La Comissió Tècnica elaborarà els informes de valoració de les sol·licituds i de les entrevistes. Aquesta Comissió Tècnica tindrà la composició següent:

President:	El cap de l'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut
Vocals:	La tècnica de projectes responsable de la instrucció de l'expedient El gerent de l'Organisme
Secretari:	El secretari de Dipsalut o, en la seva absència, el cap de la Secció Jurídica i Administrativa de Dipsalut.

La Comissió Qualificadora elaborarà, en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució definitiva, tenint en compte els informes de valoració emesos per la Comissió Tècnica. Aquesta Comissió Qualificadora tindrà la composició següent:

President:	El president de l'Organisme
Vocals:	Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut El gerent de l'Organisme
Secretari:	El secretari de Dipsalut o, en la seva absència, el cap de la Secció Jurídica i Administrativa de Dipsalut.

La Comissió Tècnica i la Comissió Qualificadora poden realitzar d'ofici les actuacions que estimin necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades.

El Consell Rector de Dipsalut, d'acord amb la proposta de la Comissió Qualificadora, serà l'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions.

12. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dictaran i es notificaran als interessats en el termini màxim de sis mesos, a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

13. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, excepte en el cas de la subvenció d'import incrementat, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

El beneficiari de la subvenció especial d'import incrementat sí haurà d'acceptar expressament la subvenció atorgada. Amb aquesta acceptació, es sotmet a les condicions que es detallen en el punt novè.

14. Obligacions del beneficiari

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
d) Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
g) Si és possible, en tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, el beneficiari farà constar la col·laboració de Dipsalut. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de la subvenció, s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions.
h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció
j) En el cas de projectes que coincideixin en els àmbits d'intervenció de centres escolars i Parcs Urbans de Salut, el beneficiari està obligat a coordinar la seva intervenció amb Dipsalut per a les intervencions no realitzades.
k) El beneficiari ha de complir amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en aquest sentit si se li atorga una subvenció superior a 10.000 euros està obligat a comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. No obstant, si el beneficiari és un ens públic o està inclòs en els supòsits de l'article 3, apartat 4 de la Llei 19/2014 (si és una entitat privada que percep subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals o bé, almenys el quaranta per cent dels seus ingressos procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros), s'entendrà que ha donat publicitat a aquella informació i no serà necessària la seva comunicació a Dipsalut.

15. Justificació i pagament

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria. La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu simplificat per a entitats sense ànim de lucre, d'acord amb els criteris establerts a l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, que ha d'incloure una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència.
- Memòria valorativa de l'activitat (Annex C)

El pagament de les subvencions, excepte la subvenció a l'import incrementat al millor projecte regulat en el punt novè d'aquestes bases, es farà efectiu un cop el beneficiari hagi entregat la correcta justificació.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

16. Pròrroga

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert a la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari que, en aquest, l'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de pròrroga serà la presidència de Dipsalut.

17. Procediment de justificació

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i podrà modificar la resolució d'atorgament de la subvenció.

La modificació de la resolució es durà a terme quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció d'acord amb les situacions següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament l'objecte subvencionat o l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.

En tot cas, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial. D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada com a despesa subvencionable, es lliurarà l'import que resulti d'aplicar el percentatge d'ajut establert en la corresponent resolució d'atorgament.

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà quinze dies perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'advertiment que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
El president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre les al·legacions i dictar, si escau, la modificació de la subvenció, així com per a iniciar el procediment de reintegrament si s'escaigués.

18. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes bases és aplicable l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la resta de normativa vigent.

19. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut.

20. Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin.

Disposició addicional primera
En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.

De conformitat amb la resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (BOE de 15 de desembre de 2015), el centre gestor subministrarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) la informació següent:

a) El text de la convocatòria en llengua espanyola oficial de l'Estat.
b) El text de l'extracte de la convocatoria en llengua espanyola oficial de l'Estat.
c) Les dades estructurals de la convocatòria, en la llengua espanyola oficial de l'Estat. Entre elles figurarà el del butlletí oficial en què s'ha de publicar l'edicte.

Annex II

Convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona

1. Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, a les entitats sense ànim de lucre que realitzin a la demarcació de Girona activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables destinades tota la població, que s'hagin meritat entre l'1 d'octubre de 2015 i el 30 de setembre de 2016.

S'entendrà la promoció de la salut com el conjunt d'accions destinades a donar eines a les persones per tenir cura de la seva salut, enfortir les seves habilitats per a la vida i incrementar el control que tenen sobre la seva salut així com els factors que la influeixen, per fer més saludables els seus estils de vida, i en conseqüència millorar la seva qualitat de vida.

2. Crèdits pressupostaris

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de cent deu mil euros (110.000,00 €). Els ajuts econòmics aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost de Dipsalut d'enguany que es detalla a continuació:

	Aplicació pressupostària	**Import (€)**
1.Programa de foment a ONL	4/3110/48900	110.000,00

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds comença el dia següent de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de Girona i finalitzarà el 10 de març de 2016.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer al Registre General de Dipsalut (Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona - Edifici Jaume Casademont - C/ Pic de Peguera, 15 – 17003 de Girona), a seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut) o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, mitjançant el model normalitzat disponible a la seu electrònica o al web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat). Conjuntament amb la presentació del model normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent:

- El projecte per al qual es demana la subvenció (Annex A)
- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat (Annex B)

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza a Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud,

amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

4. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dictaran i es notificaran als interessats en el termini màxim de sis mesos, a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler d'anuncis (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Import de la subvenció

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases reguladores de la subvenció. D'acord amb la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de l'ajut econòmic que es concedeix.

Si l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, l'òrgan responsable de la resolució del procediment, procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre els beneficiaris de la subvenció (excepte el beneficiari de l'import incrementat detallat al punt novè), per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el president de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

7. Publicitat

La convocatòria i l'extracte de convocatòria es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Així mateix, es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-tauler) i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

8. Termini de justificació dels ajuts concedits

El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitzarà el dia 4 d'octubre de 2016.

8. 2016/291 – Proposta de resolució de la sol·licitud de subvenció de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta per al projecte "Prova pilot (pretest) Estudi multidisciplinari sobre la Maduresa i Envelliment Satisfactori a Girona Seguiment cohort estudi MESGI50" (SAE 2016/1)

El president explica que aquesta proposta de subvenció és per realitzar el pretest de l'enquesta Mesgi50 que es durà a terme l'any 2017. En aquests anys, es faran dos treballs de camp amb mostres representatives, una aquest febrer i l'altre entre juny i juliol per tant de preparar el terreny per la gran onada de l'any vinent.

La subvenció té un valor de 29.500,00 € que es finança al 100%. El president comenta que si el Consell Rector l'any vinent aprova el projecte Mesgi50, estarem parlant de la tercera onada, per la qual cosa el projecte deixarà de ser un estudi transversal (que permet fer una fotografia de la situació) a ser un estudi longitudinal (que permet establir relacions causa-efecte entre les variables). Des del punt de vista científic, això és una fortalesa molt important perquè ajuda a identificar els determinants sobre la salut i el benestar de la població. En aquesta onada, i per primera vegada, hi participaran tots els països de la Unió Europea (EU-28) de manera que disposarem de dades comparatives amb tot el territori de la UE.

A més a més, el president explica que en aquesta onada s'incorporarà l'entrevista denominada Sharelife, que permet fer una reconstrucció del cicle vital dels participants (conèixer quines han estat les seves circumstàncies al llarg de la vida en termes de salut, relacions socials i treball). Des del punt de vista científic, això és molt important perquè ajuda a comprendre els determinants socials de la salut i pot oferir claus importants per orientar les polítiques de promoció de la salut.

Finalitzen les intervencions.

L'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta, amb NIF [redacted] ha presentat, amb data 20 de gener de 2016 (RE 16/318), amb esmena de 25 de gener (RE 16/596), una sol·licitud de subvenció per al projecte "Estudi multidisciplinari sobre la Maduresa i Envelliment Satisfactori a Girona [Estudi Mesgi50]".

L'envelliment de les societats desenvolupades és un fet evidenciat per les taxes d'envelliment i sobre-envelliment de la població i les comarques de Girona no en son una excepció. En particular, la demarcació presenta una clara diferencia entre l'entorn urbà i el rural, la qual demanda de polítiques també diferenciades.

Dipsalut per mitjà de la seva Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut realitza i fomenta campanyes de divulgació i promoció de la salut amb la finalitat d'ajudar a les persones a adquirir una qualitat de vida fonamentada en el benestar.

El projecte que presenta el l'Institut d'Investigació Biomèdica és d'interès social en relació a la Salut atès que vol desenvolupar la prova pilot (pretest) de les activitats científiques i logístiques per preparar el seguiment de la cohort d'estudi MESGI50 l'any 2017, en el context de la onada 7 del consorci SAHRE, que haurà de servir per definir l'estratègia d'explotació de dades que permetin dissenyar estratègies de

promoció de la salut ajustades a la tipologia poblacional dels municipis de les comarques gironines.

Aquesta acció no té encaix en cap de les vigents convocatòries de Dipsalut i existeix consignació econòmica suficient al Pressupost de Dipsalut per atendre aquesta sol·licitud a l'aplicació *4/311/45200 Programa de foment de Fundacions de les CCAA*.

D'acord amb aquests antecedents, i amb l'informe tècnic de 25 de gener de 2016, ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir, amb càrrec a l'aplicació *4/311/45200 Programa de foment de Fundacions de les CCAA*, del pressupost de Dipsalut d'enguany, la subvenció següent:

Expedient	Beneficiari	NIF
2016/291	Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Girona	[redacted]
Objecte		
Seguiment 2017 Estudi Multidisciplinari sobre la Maduresa i Envelliment Satisfactori a Girona [Estudi Mesgi50] Pretest i assaig de camp		
Subvenció		
Total pressupost	Import concedit	Percentatge subvencionat
29.500,00 €	29.500,00 €	100,00 %

Segon. Notificar al beneficiari que, si en el termini d'un mes no manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Tercer. Es preveu la possibilitat que la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Girona sol·liciti una bestreta del 50,00 % de l'import total subvencionat. En aquest cas, caldrà que presenti la sol·licitud a Dipsalut, que atorgarà o desestimarà discrecionalment la proposta, prèvia valoració de la petició. La Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per estimar o denegar aquesta sol·licitud.

Quart. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la seva justificació mitjançant el compte justificatiu simplificat segons model disponible al web corporatiu (www.dipsalut.cat), que ha de contenir una memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, una relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura, el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.

Es consideren despeses subvencionables aquelles incloses i declarades al pressupost de despeses presentat en el moment de la sol·licitud i que s'hagin meritat durant el termini previst, encara que no hagin estat efectivament pagades abans de l'acabament del període de justificació.

Cinquè. El centre gestor comprovarà i verificarà la documentació justificativa. S'haurà de justificar l'import total de la despesa subvencionable. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada. D'altra banda, es reduirà proporcionalment la subvenció concedida en el supòsit que, quan s'aporti la documentació justificativa, la despesa acreditada sigui inferior a la fixada com a despesa subvencionable. És inadmissible cap canvi de destinació. La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el dia **12 de desembre de 2016**, data límit de justificació de la subvenció concedida.

Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés.

Sisè. El beneficiari ha de complir amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en aquest sentit en ser perceptor d'una subvenció superior a 10.000 euros està obligat a comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. No obstant, si el beneficiari és un ens públic o està inclòs en els supòsits de l'article 3, apartat 4 de la Llei 19/2014 (si és una entitat privada que percep subvencions o ajuts públics de més de 100.000 euros anuals o bé almenys el quaranta per cent dels seus ingressos procedeix de subvencions o ajuts públics (sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 euros), s'entendrà que ha donat publicitat a aquella informació i no serà necessària la seva comunicació a Dipsalut.

Setè. En tot acte de publicitat, informació o difusió en general relatius amb l'objecte d'aquest acord, es farà constar la col·laboració de Dipsalut amb l'anagrama corresponent, com a membre col·laborador en el finançament de les actuacions. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de l'ajuda, també s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions. Si és el cas, en els actes públics informatius relatius a l'objecte d'aquest acord es convidarà un representant de Dipsalut. En aquest sentit, el beneficiari s'haurà de coordinar amb Dipsalut per realitzar qualsevol acció de caràcter protocol·lari.

L'incompliment d'aquest punt podrà comportar la pèrdua dels imports parcials que, en relació amb el total de l'aportació econòmica, estiguessin pendents de percebre, amb la reserva del dret a favor de Dipsalut de poder exigir el reintegrament de les quantitats que, en relació amb la pròpia aportació, s'haguessin pogut satisfer.

Vuitè. En tot allò no previst en aquesta resolució, són aplicables l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant.

Novè. Notificar aquesta resolució a la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Girona.

9. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria

No n'hi ha cap.

10. Torn obert de paraules

No hi ha cap més intervenció.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president p.d. **El secretari**

Josep M. Corominas i Barnadas **Jordi Batllori i Nouvilas**