

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **46IYE-AMNQA-Q436I**Data d'emissió: **8 de gener de 2020 a les 12:57:40**

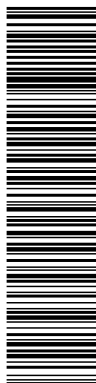
Pàgina 1 de 3

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Responsable adjunta de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de DIPSALUT. Signat 02/01/2020 14:14
- 2.- Tècnic de projecte de DIPSALUT. Signat 03/01/2020 08:35
- 3.- Vicesecretari de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 09:09
- 4.- Viceinterventor de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 11:30
- 5.- Tècnic de Gestió documental i Arxiu de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 12:48

## ESTAT

**APROVAT**  
08/01/2020 12:48

Serveis Jurídics, Econòmics i Organització. Contractació.  
DA/sm/jr  
Núm. Exp.: 2019/1110

### Acta de la sessió de la Mesa de Contractació de l'obertura dels sobres B de la contractació de la gestió integral de 5 recursos de teatre per als centres educatius participants en el programa "sigues tu: eines i actiu per a la salut" (pm08) del catàleg de serveis de Dipsalut

#### Identificació de la sessió

**Contracte:** De gestió integral de 5 recursos de teatre per als centres educatius participants en el programa "sigues tu: eines i actiu per a la salut" (pm08) del catàleg de serveis de Dipsalut

**Procediment licitatori:** Obert

**Tramitació:** Ordinària

**Data:** 2 de gener de 2020

**Horari:** de les 8.45 a les 9.00 h.

**Lloc:** Sala del Consell Rector de Dipsalut (c/ Pic de Peguera, 15, de Girona)

#### Ordre del dia

1. Constitució de la Mesa de Contractació
2. Anàlisi de l'esmena de la documentació requerida a l'entitat Músics de Catalunya, SCCL.
2. Obertura dels sobres B, relatius als criteris de valoració amb judici de valor.

#### Assistents.

Es constitueix la Mesa de Contractació, integrada pels membres designats a l'acord del Consell Rector de la sessió ordinària número 2019/03 del dia 12 de març de 2019, i segons la clàusula 14.1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), regulador d'aquest contracte, amb l'assistència de les següents persones:

#### Com a presidenta:

- La Sra. Imma Parramón i Burch, Responsable adjunta de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **46IYE-AMNQA-Q436I**Data d'emissió: **8 de gener de 2020 a les 12:57:40**Pàgina **2** de **3**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Responsable adjunta de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de DIPSALUT. Signat 02/01/2020 14:14
- 2.- Tècnic de projecte de DIPSALUT. Signat 03/01/2020 08:35
- 3.- Vicesecretari de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 09:09
- 4.- Viceinterventor de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 11:30
- 5.- Tècnic de Gestió documental i Arxiu de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 12:48

## ESTAT

**APROVAT**

08/01/2020 12:48

**Com a vocals:**

- El Sr. Jordi Turon i Serra, Vicesecretari de la Diputació de Girona.
- El Sr. Ernest Ruiz i Garcia, Viceinterventor de la Diputació de Girona.
- El Sr. Àlex Morales Moliner, Tècnic de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones de Dipsalut.

**Com a secretari:**

- El Sr. Antoni Fernandez i Garcia, Tècnic de Gestió Documental de Dipsalut.

**Desenvolupament de la sessió**

1. La presidència obre la sessió i dóna per constituïda la Mesa de Contractació, conforme el disposat a la clàusula 14 del Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte (PCAP) de referència; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, i d'acord amb d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara en endavant, LCSP).

2. La mesa examina l'esmena de la documentació requerida al licitador (en data 23 de desembre de 2019 i registre de sortida RS 2019/3329), presentada en temps i forma per Músics de Catalunya SCCL, en data 24 de desembre de 2019 (registre d'entrada RE 2019/6797) i amb esmena de data 30 de desembre de 2019 i RE 2019/6808.

Un cop examinada la documentació referida, la mesa considera correctament esmenada la documentació requerida i acorda no excloure a cap de les empreses participants en la licitació.

3. Posteriorment, l'acte s'obre al **públic** (sense que hi assisteixin representants de les empreses licitadores) i es procedeix a l'obertura dels sobres B, referits a la documentació relativa als criteris de valoració amb judici de valor.

4. Finalment, en **reunió interna** i un cop examinada la validesa formal de la documentació presentada, la presidència ordena el trasllat de la documentació a l'Àrea de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones, perquè emeti l'informe tècnic de valoració de les ofertes en la major brevetat possible.

## ALTRES DADES

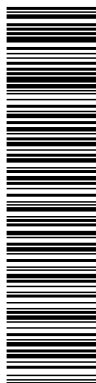
Codi per a validació: **46IYE-AMNQA-Q436I**Data d'emissió: **8 de gener de 2020 a les 12:57:40**Pàgina **3 de 3**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- Responsable adjunta de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de DIPSALUT. Signat 02/01/2020 14:14
- 2.- Tècnic de projecte de DIPSALUT. Signat 03/01/2020 08:35
- 3.- Vicesecretari de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 09:09
- 4.- Viceinterventor de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 11:30
- 5.- Tècnic de Gestió documental i Arxiu de DIPSALUT. Signat 08/01/2020 12:48

## ESTAT

**APROVAT**  
08/01/2020 12:48

I sense més assumptes per tractar, la presidència aixeca la sessió a l'hora indicada a l'encapçalament, de la qual, com a secretària i per deixar-ne constància, n'estenc aquesta acta.