



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Secretaria  
Exp. 2020/0257/A011201

## **Acta de la reunió ordinària del Consell Rector de Dipsalut de 10 de març de 2020**

**Núm. sessió:** 2020/03  
**Caràcter:** Ordinària  
**Data:** 10 de març de 2020  
**Horari:** De les 11:05 a les 11: 45 hores  
**Lloc:** Saló de comissions de la Diputació de Girona

### **Hi assisteixen:**

- **Presidenta p.d.:**  
Maria Puig i Ferrer
  
- **Vocals:**  
Anna Barnadas i López  
Maria Teresa Brunsó i Puigvert  
Jordi Camps i Vicente  
Sílvia Paneque i Sureda  
Jaume Dulsat i Rodríguez  
Laia Pèlach i Saget  
Maria Àngels Planas i Crous  
Josep Sala i Leal  
Gisela Saladich i Parés
  
- **Gerent:**  
Sílvia Oliveras i Casadellà
  
- **Secretari:**  
Jordi Turon i Serra
  
- **Interventora:**  
Núria Josa i Arbonés
  
- **Tresorera:**  
M. Teresa Villar i Roda

Hi assisteixen, convidats per la Presidència, la senyora Mireia Acosta i Piqué, secretària-interventora del Servei de Secretaria General de la Diputació, i el senyor David Álvarez i Carreño, cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de Dipsalut.

Excusen la seva absència els vocals senyors Josep Maria Bagot i Belfort i Albert Piñeira i Brosel.



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

El senyor Jordi Turon substitueix com a secretari el de l'Organisme, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

---

### **Ordre del dia**

- 1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2020/02, del dia 11 de febrer de 2020, ordinària**
  - 2. Informacions de Govern**
  - 3. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència**
  - 4. Expedient 2020/337/F010600 – Proposta de retiment i aprovació de comptes anuals de l'exercici 2019**
  - 5. Expedient 2020/0207/G030104 – Proposta d'autorització de compatibilitat per a una segona activitat pública a la senyora Àstrid Dasset Dasset**
  - 6. Expedient 2019/783/D050600 – Proposta d'adhesió a la contractació centralitzada dels serveis de telecomunicacions de la Diputació de Girona i el seu sector públic, ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals del Consorci LOCALRET**
  - 7. Expedient 2020/277/X020100 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió**
  - 8. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria**
  - 9. Torn obert de paraules**
-



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

## **Desenvolupament de la sessió**

### **1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2020/02, del dia 11 de febrer de 2020, ordinària**

S'aprova, per unanimitat, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2020/02, ordinària, del dia 11 de febrer de 2020, que ha estat lliurat prèviament als assistents.

### **2. Informacions de Govern**

La presidenta informa que Dipsalut, conjuntament amb la Diputació de Girona, va participar en la signatura del Pacte Nacional per l'Agenda 2030, atès que l'Organisme havia format part del grup tècnic de treball que el va elaborar.

D'altra banda, informa de l'assistència a la presentació del document d'avaluació del Pla de salut de Catalunya, atès que Dipsalut va ser un dels agents participants en el procés d'avaluació que ha dut a terme l'OMS. Les conclusions mostren la importància de les polítiques de salut pública en relació amb altres aspectes sanitaris que també s'hi recullen. La presidenta fa saber els assistents que aquest document està a disposició de tot el públic i els convida a consultar-lo.

Seguidament, explica que es va haver d'anul·lar la trobada concertada amb el secretari de Salut Pública de la Generalitat de Catalunya, senyor Joan Guix i Oliver, perquè precisament el dia en què havia de visitar Dipsalut es va detectar el primer cas positiu del Covid-19 a Catalunya. S'informa els assistents que es reagendarà la reunió per quan sigui possible, ja que hi ha un interès per les dues parts a compartir les àrees de treball d'ambdues institucions i, en especial, interès de Dipsalut a fer conèixer a aquesta secretaria els projectes que l'Organisme està portant a terme, de manera que s'hi puguin coordinar les actuacions en aquells aspectes en què encara no s'està treballant de manera conjunta o coordinada.

Sí que es va poder portar a terme una reunió amb el senyor Miquel Carreras i Massanet, gerent de la Regió Sanitària Girona de la Generalitat, per a començar a treballar en aquesta coordinació a què s'ha fet referència, en especial a la vista del treball conjunt entre administracions que es requereix per a poder assolir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

A més, s'informa de la presència de Dipsalut en l'acte de commemoració dels 10 anys de l'entitat SUMAR, el dia 6 de març.

La presidenta explica que va participar en qualitat de vicepresidenta de la Diputació i presidenta delegada de Dipsalut en la jornada institucional amb motiu del 8-M, que va tenir lloc el dia 7 de març, d'homenatge a les dones que treballen en cossos d'emergència. La presidenta destaca la necessitat de visibilitzar aquestes professionals i la tasca que porten a terme.

En relació amb aquest tema, s'informa de la visita, programada per al dia 13 de març, de la senyora Mireia Mata i Solsona, directora general d'Igualtat, que depèn de la



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat. Més enllà de l'objectiu immediat de la trobada, que és posar en comú un projecte d'actuacions de diferents grups polítics en matèria de protecció del col·lectiu LGTBI, la presidenta informa que Dipsalut vol aprofundir en la cooperació general en matèria d'igualtat. Per tant, convida els representants dels diferents grups a unir-se, si així ho desitgen, a la reunió que mantindrà amb la senyora Mata per tal de plantejar col·laboracions futures en aquest àmbit, i realitzar així una trobada conjunta com ja havien comentat anteriorment amb la vocal senyora Laia Pèlach.

Seguidament, la presidenta cedeix la paraula a la gerent, qui informa els assistents que, atès que l'anterior president de Dipsalut, senyor Josep Maria Corominas i Barnadas, forma part del Consell Rector del Consorci de Salut i Social de Catalunya (CSC), com a vocal, en representació de l'Hospital d'Olot, Dipsalut havia restat sense representació en aquest òrgan. Ara, des de fa unes setmanes, la presidenta en forma també part, com a vocal i en representació de l'Organisme, en execució de la designació feta en el seu moment pel Ple de la Diputació en la sessió d'aprovació del cartipàs.

La gerent informa també que, arran del desenvolupament de l'alerta sanitària provocada pel Covid-19, s'ajorna la reunió tècnica sobre el mosquit tigre i altres vectors de transmissió de malalties, prevista per a principis d'abril.

Pel que fa a recursos humans, la gerent explica als assistents que el dia 18 s'han de realitzar les proves selectives del darrer procés d'oposicions d'accés a funció pública dels previstos en l'Oferta pública d'ocupació (OPO) de l'Organisme aprovada l'any 2019, en el marc de la primera fase del pla d'ordenació en aquesta matèria. Arran de l'execució d'aquesta OPO, el nivell de personal en plantilla amb ocupació estable s'ha incrementat significativament, aconseguint així reduir el ràtio de temporalitat per tal d'adaptar-se progressivament a les exigències de la normativa vigent.

Finalment, en relació amb l'esmentat Covid-19, informa els assistents que s'ha assistit a una reunió informativa convocada per la Generalitat en la qual es va convidar el món local a formar part del comitè d'emergències permanent que té constituït la institució i que està treballant en aquesta alerta sanitària. La gerent fa saber als assistents que, com a primera mesura, es planteja ajornar les activitats formatives que Dipsalut ofereix de manera habitual. A més, arran d'aquesta reunió, Dipsalut, pel seu contacte proper i immediat amb el món local ha fet arribar una carta informativa als municipis amb diferents recomanacions del Departament de Salut de la Generalitat, que és qui té competències en matèria epidemiològica.

### **3. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència**



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
50	02/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2019_0013	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris de la senyora Gemma Feliu durant el mes de desembre de 2019.
51	02/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0070	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris del senyor David Díaz durant els mesos de novembre i desembre de 2019.
52	02/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0071	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris de la senyora Maite Servià durant els mesos de novembre i desembre de 2019.
53	02/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0121	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2019/0070 al senyor Àlex Morales.
54	05/02/2020	Comptabilitat	2020_0109	Decret de proposta d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2019
55	06/02/2020	Subvencions	2019_1545	Modificar l'import de la subvenció per al suport econòmic a actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes, a l'Ajuntament de Vilablareix, i minorar-lo de 5.359,22 € a 5.156,33 €.
56	06/02/2020	Subvencions	2019_1648	Modificar l'import de la subvenció per al suport econòmic a actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes, a l'Ajuntament de Salt, i minorar-lo de 16.206,26 € a 15.616,02 €.
57	06/02/2020	Subvencions	2019_1659	Modificar l'import de la subvenció per al suport econòmic a actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes, a l'Ajuntament de Sant Gregori, i minorar-lo de 4.547,48 € a 3.882,05 €.
58	06/02/2020	Subvencions	2019_1706	Modificar l'import de la subvenció per al suport econòmic a actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes, a l'Ajuntament de Verges, i minorar-lo de 3.381,65 € a 2.937,14 €.
59	06/02/2020	Subvencions	2019_1739	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, a l'Ajuntament de Begur, de 20.000,00 € a 12.628,65 €.
60	06/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2019_2933	Decret d'aprovació de les admissions i les exclusions en la convocatòria del procediment selectiu per a l'accés a places de tècnics informàtics vacants de la plantilla de personal funcionari de Dipsalut en el marc del procés d'estabilització de l'ocupació temporal.
61	06/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0130	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0016 a la senyora Marta Vallmajó
62	07/02/2020	Subvencions	2019_1991	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament d'Espolla, i minorar-lo de 2.575,37 € a 1.975,61 €.
63	07/02/2020	Subvencions	2019_2050	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, i minorar-lo de 3.301,89 € a 1.860,27 €.



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
64	07/02/2020	Subvencions	2019_2163	Modificar l'import de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments, i minorar-lo de 9.000,00 € a 4.006,06 €.
65	07/02/2020	Subvencions	2019_2399	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament de Porqueres, i minorar-lo de 3.096,37 € a 1.990,57 €.
66	10/02/2020	Contractació	2019_2849	Decret d'adhesió de Dipsalut a la contractació del "Servei de l'activitat preventiva de la Diputació de Girona i dels seus ens dependents per a la protecció dels riscos laborals", segons la nova periodificació prevista per la Diputació de Girona.
67	10/02/2020	Contractació	2019_3482	Adjudicar a MARIA HELENA TOLOSA COSTA , el contracte menor del servei de sessions sobre criança positiva per a pares i mares, per un import de màxim de 6.900,00 €, exempt d'IVA, d'acord amb el seu pressupost.
68	10/02/2020	Contractació	2020_0082	Adjudicar a ESTEFANIA PEREZ TOLEDO, el contracte menor del servei de sessions sobre criança positiva per a pares i mares, per un import màxim de 8.050,00 €, exempt d'IVA, d'acord amb el seu pressupost.
69	10/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0084	Decret d'aprovació dels imports de les ajudes socials per a estudis de fills i filles del personal al servei de Dipsalut corresponents a 2020.
70	13/02/2020	Contractació	2012_0044	Decret d'inici de l'execució de la garantia constituïda per l'empresa Teyco SL en el marc de la licitació del contracte administratiu d'obres d'"Adequació d'espais per a oficines a l'edifici a l'edifici Jaume Casademont del Parc Científic i Tecnològic de la UdG".
71	13/02/2020	Contractació	2019_1275	Decret de pròrroga del contracte del servei de suport i atenció psicològica en situacions d'emergència al municipi i formació vinculada.
72	13/02/2020	Contractació	2019_3363	Decret d'aprovació de la pròrroga del contracte de serveis de suport metodològic, coordinació i dinamització territorial del programa "salut i crisi" (pm10).
73	13/02/2020	Contractació	2019_3630	Adjudicar a ASSOCIACIÓ JUVENIL BATIBULL, el contracte menor del servei de descoberta de les Habilitats per la Vida per infants en el lleure educatiu per un import màxim de 7.769,60 €, exempt d'IVA.
74	13/02/2020	Contractació	2020_0063	Adjudicar a FERRER OJEDA CORREDURIA DE SEGUROS,S.L., el contracte menor del servei d'assegurança de vida i accidents, per un import de 5.102,29 €, exempt d'IVA.
75	13/02/2020	Comptabilitat	2020_0119	Decret d'aprovació de reposició de fons i aprovació de compte justificatiu de Bestreta de Caixa Fixa.
76	14/02/2020	Subvencions	2019_3357	Decret d'aprovació de la convocatòria de subvencions per al finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació (PT08), per a l'any 2020.
77	14/02/2020	Subvencions	2019_3358	Decret d'aprovació de la convocatòria de subvencions del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes (PT10), per a l'any 2020.



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
78	14/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0191	Decret de sol·licitud d'alta del certificat digital de la senyora Laura Lázaro
79	17/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0173	Decret de contractació laboral temporal de la senyora Nerea Ruiz Torres per Obra i servei determinat.
80	19/02/2020	Comptabilitat	2019/1265	Decret d'aprovació de compte justificatiu d'un Pagament a Justificar
81	19/02/2020	Contractació	2019/1367	Decret d'adjudicació del contracte del servei de formació a distància dels docents participants al programa Sigues Tu (Pm08) de Dipsalut.
82	19/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2019/1652	Decret d'aprovació de les instruccions en matèria de tractament de dades personals.
83	19/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020/0190	Decret d'aplicació de l'increment de retribucions del personal al servei de Dipsalut corresponents a 2020 previst al Reial Decret-Llei 2/2020.
84	21/02/2020	Subvencions	2020/0089	Decret d'aprovació de la convocatòria de subvencions en matèria de intervencions terapèutiques per a ONL (SOI), per a l'any 2020.
85	21/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020/0142	Decret d'aprovació de les bases reguladores del procediment de creació d'una borsa de treball de tècnics/ques de salut pública i benestar (Especialitat en salut ambiental).
86	25/02/2020	Subvencions	2019/2322	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament de Breda, i minorar-lo de 3.396,65 € a 1.957,26 €.
87	25/02/2020	Contractació	2019_0877	Alliberar de l'autorització de la despesa del contracte el subministrament d'un gestor de formació i el seu servei de manteniment, adjudicat a favor de l'empresa Innopulse Asesores Tecnologicos, SL la quantitat de 8.111,84 € IVA inclòs.
88	25/02/2020	Subvencions	2019_1058	Modificar l'import de la subvenció concedida a l'entitat Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, per finançar les despeses del projecte Agenda llatinoamericana mundial campanya 2018-2019 i minorar-lo de 10.000,00 € a 9.676,62 €.
89	25/02/2020	Subvencions	2019_1789	Modificar l'import de la subvenció concedida, a l'Ampa del CEE Font de l'Abella, exclosa de concurrència pública, prevista nominativament al pressupost per al finançament del projecte Casal d'Estiu per a nens i joves amb discapacitat, 2019, i minorar-lo de 8.000,00 € a 7.815,44 €.
90	25/02/2020	Subvencions	2019_1816	Modificar l'import de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Queralbs, per finançar les despeses en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments i minorar-lo de 817,00 € a 699,84 €.
91	25/02/2020	Subvencions	2019_1977	Modificar l'import de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Bordils, en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments, i minorar-lo de 8.000,00 € a 7.792,08 €.
92	25/02/2020	Subvencions	2019_2052	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament d'Aiguaviva, i minorar-lo de 2.368,84 € a 1.479,63 €.



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
93	25/02/2020	Subvencions	2019_2055	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, i minorar-lo de 3.621,20 € a 3.270,23 €.
94	25/02/2020	Subvencions	2019_2147	Modificar l'import de la subvenció concedida a l'Ajuntament de Santa Pau, en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments, i minorar-lo de 3.200,00 € a 2.973,38 €.
95	25/02/2020	Subvencions	2019_2246	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament de Besalú, i minorar-lo de 3.398,63 € a 2.709,32 €.
96	25/02/2020	Subvencions	2019_2324	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament de Peralada, i minorar-lo de 2.204,34 € a 1.830,26 €.
97	25/02/2020	Subvencions	2019_2381	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament de Riudarenes, i minorar-lo de 2.023,27 € a 1.237,51 €.
98	25/02/2020	Subvencions	2019_2403	Modificar l'import de la subvenció per al finançament del programa de socorrisme a les piscines d'ús públic de la demarcació, a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca, i minorar-lo de 3.400,47 € a 2.057,46 €.
99	25/02/2020	Subvencions	2019_2516	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, a l'Ajuntament de Sarrià de Ter, de 20.000,00 € a 12.628,40 €.
100	25/02/2020	Subvencions	2019_2644	Modificar l'import de la subvenció concedida, a l'Associació Clúster Èxit Girona, exclosa de concurrència pública, prevista nominativament al pressupost per al finançament del projecte Estudi del retorn social de la inversió, anualitat 2019, i minorar-lo de 20.000,00 € a 11.778,45 €.
101	25/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2019_2912	Decret de resolució de la sol·licitud de la senyora Vanessa Sánchez Lozano de finalització de la prolongació de jornada.
102	25/02/2020	Contractació	2020_0152	Adjudicar el contracte menor de serveis a la UTE CENTRE D'ESTUDIS DE LA CONSTRUCCIÓ I ANÀLISI DE MATERIALS, S.L. & BRAUT EIX AMBIENTAL, S.L., per a realitzar el servei del programa de suport a la gestió i control de la salubritat de les instal·lacions d'alt i baix risc per a la transmissió de legionel·losi" per un import màxim de 14.923,50 € més 3.133,94 € en concepte d'IVA, fent un total de 18.057,44 €, IVA inclòs.
103	25/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0200	Decret d'adhesió al Pla d'emergència per a empreses concurrents en un mateix centre de treball de l'Edifici Jaume Casademont.
104	25/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0272	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris de la senyora Vanessa Sánchez Lozano durant els mesos d'octubre i novembre de 2019.
105	25/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0282	Decret de sol·licitud de renovació del certificat digital de la senyora M. Teresa Villar.





**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

<b>Núm.</b>	<b>Data</b>	<b>Unitat</b>	<b>Expedient</b>	<b>Resum</b>
<b>106</b>	25/02/2020	Gestió administrativa i recursos humans	2020_0284	Decret de sol·licitud de renovació del certificat digital del senyor David Álvarez.
<b>107</b>	27/02/2020	Gestió econòmica	2020_0196	Decret aprovació modificació de crèdit d'incorporació de romanents. 2IR 1/2020. Primera incorporació de romanents 2020.



#### **4. Expedient 2020/337/F010600 – Proposta de retiment i aprovació de comptes anuals de l'exercici 2019**

La presidenta cedeix la paraula a la gerent, qui posa a disposició dels assistents, si volen consultar-los, els expedients íntegres de liquidació del pressupost de l'exercici 2019 i la memòria dels comptes anuals del mateix exercici. Seguidament, destaca les xifres corresponents als crèdits inicials del pressupost i a les modificacions de crèdit que es porten a terme durant l'exercici, que corresponen a la incorporació dels romanents de crèdit del pressupost anterior. Per tant, la gestió pressupostària ha estat d'uns 14,5 milions d'euros. Els crèdits romanents per a l'exercici següent són d'aproximadament 5,5 milions d'euros, dels quals una part són no incorporables, atès que provenen d'operacions aprovades durant l'exercici anterior al liquidat, entre els quals destaca una important reserva de crèdit disponible per al contracte de Teleassistència i que no s'està executant en la seva integritat, o bé previstos per a la gestió del capítol 1 (que, per Llei, són no incorporables) i que no s'han executat en el marc del pla d'ordenació dels recursos humans de l'Organisme que es va posar en marxa en finalitzar l'exercici 2018. La resta, aproximadament uns 3,7 milions, són els anomenats incorporables i provenen d'operacions aprovades durant l'exercici corrent i que es faran efectives durant l'exercici 2020.

Respecte d'aquests crèdits romanents, la gerent destaca la feina dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització per anar reduïnt-los progressivament, atès que la incorporació de romanents d'exercicis anteriors suposa un esforç de gestió econòmica destacable. En tot cas, recorda als assistents, a tall d'exemple, que els crèdits romanents de l'exercici 2018 van ser un milió superiors als crèdits romanents de l'exercici 2019. L'objectiu pel qual es treballa, assenyala, és poder executar íntegrament els crèdits pressupostaris durant l'exercici corresponent.

Les vocals senyores Sílvia Paneque i Laia Pèlach sol·liciten la documentació íntegra a la Gerència, que la posarà a la seva disposició a la major brevetat junt amb la corresponent a l'expedient de control financer de l'exercici, i comuniquen la seva intenció d'abstenir-se en la votació de la proposta.

Finalitzen les intervencions.

L'article 208 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), estableix que, al finalitzar l'exercici pressupostari, les entitats locals formaran el compte general que posarà de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

La Regla 45.1 de la Instrucció del model normal de comptabilitat pública (ICAL 2013), aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, disposa que els comptes anuals dels organismes autònoms són el balanç, el compte del resultat econòmic i patrimonial, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de liquidació del pressupost i la memòria. Com a documentació complementària, la regla 45.3 assenyala que s'han d'incloure les actes d'arqueig, les certificacions bancàries i, en cas de discrepància, l'estat conciliatori.



D'acord amb la base 66.4 d'execució del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2020, els comptes anuals que integren el sector públic de la Diputació de Girona els ha de remetre el seu president/a a la Intervenció General, un cop aprovats inicialment o formulats pels seus òrgans competents, abans del dia 31 de març de l'any posterior al tancament.

L'article 212.2 del TRLLRHL, així com la regla 49 de ICAL 2013, disposen que el compte general se sotmetrà a informe de la Comissió Especial de Comptes de l'entitat abans de l'1 de juny de l'exercici immediat següent. El compte general i l'informe de la Comissió especial de Comptes s'exposaran al públic pel termini de 15 dies, durant els quals i 8 més els interessats podran presentar reclamacions, reparaments o observacions. Acompanyat dels informes de la Comissió Especial de Comptes i de les reclamacions formulades, el compte general se sotmetrà al Ple de la Diputació perquè pugui ser aprovat abans de l'1 d'octubre i rendit, degudament aprovat, a la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre.

La Regla 49.4 de la ICAL 2013 assenyala que l'aprovació del compte general és un acte essencial per a la seva fiscalització per part dels òrgans de control extern, que no requereix la conformitat amb les actuacions que s'hi reflecteixen, ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.

Vist l'informe de la gerent de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), i atès el que disposa l'article 10.4 dels seus Estatuts, a proposta de la presidenta, segons la delegació efectuada per Decret de la Presidència de la Diputació de Girona de data 15 de juliol de 2015, el Consell Rector aprova, amb l'abstenció de les vocals senyores Sílvia Paneque i Laia Pèlach i el vot favorable de la resta de membres assistents, l'adopció del següent

## **ACORD:**

*Primer.* Formular / Retre i proposar inicialment els estats i comptes anuals de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) de l'exercici 2019, segons detall que s'exposa a continuació:

### 1. COMPTES ANUALS

- 1.1. El balanç, amb un actiu de 23.971.334,50 euros, un passiu corrent de 2.563.517,97 euros i un patrimoni net de 21.407.816,53 euros.
- 1.2. El compte del resultat econòmic i patrimonial, que dona un estalvi net de 1.383.018,02 euros.
- 1.3. L'estat de canvis en el patrimoni net.
- 1.4. L'estat de fluxos d'efectiu.
- 1.5. L'estat de liquidació del pressupost, integrat per:
  - a. La liquidació del pressupost de despeses d'acord amb el següent detall:



Crèdits inicials	14.107.046,00
Modificacions de crèdit	4.218.202,85
Crèdits definitius	18.325.248,85
Despeses compromeses	17.143.601,10
Obligacions reconegudes	12.782.438,88
Pagaments líquids	12.131.498,66
Obligacions pendents de pagament	650.940,22
Romanents de crèdit	5.542.809,97

b. La liquidació del pressupost d'ingressos d'acord amb el següent detall:

Previsions inicials	14.107.046,00
Modificacions de crèdit	4.218.202,85
Previsions definitives	18.325.248,85
Drets reconeguts	13.599.386,49
Drets anul·lats	9,32
Drets cancel·lats	0,00
Drets reconeguts nets	13.599.377,17
Recaptació neta	233.961,17
Drets pendents de cobrament	13.365.416,00
Excés de previsió	507.668,83

c. El resultat pressupostari en termes ajustats és de 2.192.405,58 euros.

1.6. La memòria, integrada pels 28 apartats que estableix la ICAL 2013.

## 2. DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

- 2.1. Acta d'arqueig de les existències de caixa referides a fi d'exercici.
- 2.2. Certificacions de cada entitat financera dels saldos existents en cadascuna d'elles a favor de l'Organisme Autònom de Salut Pública de Diputació de Girona (Dipsalut), referides a fi d'exercici, i estat conciliatori entre els saldos comptables i els bancaris.

*Segon.* Trametre els comptes anuals i la documentació complementària de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) a la Intervenció General de la Diputació de Girona, per tal que pugui elaborar el compte general de l'entitat.

## 5. Expedient 2020/0207/G030104 – Proposta d'autorització de compatibilitat per a una segona activitat pública a la senyora Àstrid Desset Desset



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

La presidenta informa els assistents que la senyora Desset, alcaldessa d'Anglès, exerceix a Dipsalut una part reduïda de la seva activitat professional com a personal laboral temporal i que, per tant, es requereix legalment l'aprovació de la compatibilitat per a l'exercici d'ambdues activitats en l'àmbit públic.

La gerent informa els assistents que la senyora Desset és informàtica de Dipsalut i que actualment la seva jornada laboral és d'un terç de la jornada ordinària.

Finalitzen les intervencions.

La senyora Astrid Victoria Desset Desset (DNI 40358745R), personal laboral temporal de Dipsalut, sol·licita en data 13 de febrer de 2020 (RE 339/20) la compatibilitat per a l'exercici de càrrec públic com a alcaldessa de l'Ajuntament d'Anglès.

El desenvolupament d'una segona activitat pública per part del personal al servei de les Corporacions locals i dels Organismes que en depenen està regulada en el capítol II (article 2 i següents) de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

Cal també tenir en compte el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, atès que en el seu article número 1 estableix que s'aplica a les activitats del personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen.

A la vista del que estableix l'article 5 de l'esmentada Llei 53/1984, el personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei pot compatibilitzar les seves activitats amb l'exercici dels càrrecs electius següents:

«[...] b) Membres de les corporacions locals, llevat que ocupin en aquestes càrrecs retribuïts i de dedicació exclusiva. En qualsevol cas, en els supòsits compresos en aquest article només es pot percebre la retribució corresponent a una de les dues activitats, sense perjudici de les dietes, indemnitzacions o assistències que corresponguin per l'altra.»

De conformitat amb el que exposa l'empleada en la seva sol·licitud i amb la documentació que facilita a la unitat gestora, és procedent autoritzar la compatibilitat per a l'exercici d'aquesta segona activitat en el sector públic, atès que la dedicació a l'Ajuntament és parcial.

En aquest sentit, i d'acord amb l'esmenat article 5 *in fine*, la sol·licitant podrà percebre la retribució a què té dret pel lloc de treball, en la proporció de la seva jornada efectiva, que ocupa a Dipsalut així com la retribució que té assignada a l'Ajuntament (a més de les dietes, indemnitzacions o assistències que corresponguin). En aquest sentit, la dedicació parcial a Dipsalut serà del 33,33% i a l'Ajuntament d'Anglès del 66,66% restant, tal i com consta en el certificat que la treballadora adjunta a la seva sol·licitud.

A la vista del que estableix l'article esmentat anteriorment, Dipsalut comunicarà a l'Ajuntament la resolució per la qual s'autoritza la compatibilitat per a portar a terme



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

ambdues activitats, així com qualsevol modificació de la jornada de l'empleada que pugui esdevenir-se a l'Organisme.

D'acord amb el que estableix l'article 22.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, correspon al Ple de la Corporació local l'autorització o denegació de compatibilitat per a un segon lloc de treball o activitat.

A la vista d'aquests antecedents, i de conformitat amb el que estableixen els Estatuts de Dipsalut, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

## **ACORD:**

*Primer.* Autoritzar la senyora Astrid Victoria Desset Desset (DNI 40358745R), personal laboral temporal de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), de conformitat amb el que estableix l'article 5 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, perquè pugui compatibilitzar les funcions de tècnica informàtica que realitza a l'Organisme, a jornada parcial (33,33 %), amb una segona activitat pública, a temps parcial (66,66%), com a alcaldessa de l'Ajuntament d'Anglès.

*Segon.* L'empleada té dret a percebre la retribució a què té dret pel lloc de treball, en la proporció de la seva jornada efectiva, que ocupa a Dipsalut així com la retribució que té assignada a l'Ajuntament i les dietes, indemnitzacions o assistències que li puguin correspondre.

*Tercer.* Aquesta resolució serà vigent mentre es mantinguin les condicions reglamentàries que, de conformitat amb la Llei Orgànica 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i amb la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, donen lloc a aquesta autorització.

*Quart.* Comunicar aquesta resolució a la sol·licitant i a l'Ajuntament d'Anglès.

## **6. Expedient 2019/783/D050600 – Proposta d'adhesió a la contractació centralitzada dels serveis de telecomunicacions de la Diputació de Girona i el seu sector públic, ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals del Consorci LOCALRET**

La presidenta cedeix de nou la paraula a la gerent, qui explica els assistents que es proposa l'adhesió de Dipsalut a una contractació agrupada amb un pressupost base de licitació de 4,2 milions d'euros, i que l'adjudicació ha estat a Telefònica, pel que fa al lot de la telefonia fixa, i a Orange, pel que fa al lot de la telefonia mòbil.

La vocal senyora Laia Pèlach proposa, per a futures licitacions, incloure en els plecs de condicions tècniques clàusules que facilitin la participació de mitjanes i petites empreses i de cooperatives.



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

El cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització, senyor Álvarez, recull la demanda per a les licitacions pròpies, però, en el cas de la proposta que s'està debatent, destaca que l'objecte és una contractació agrupada per part del Consorci Localret i que, per tant, el marge de maniobra de Dipsalut en determinades qüestions, com ara les condicions tècniques, ha estat molt limitat.

La gerent, per la seva banda, recorda que la Llei de contractes del sector públic posa especial èmfasi en la variable del preu i que, per tant, habitualment això no afavoreix la participació en determinades licitacions de cooperatives o de mitjanes i petites empreses. No obstant això, destaca que Dipsalut sempre té presents les clàusules socials que la Llei permet incloure en els plecs de condicions tècniques.

Finalitzen les intervencions.

El Consorci Localret, que agrupa municipis de tot Catalunya i entitats municipalistes, té atribuïdes com a funcions estatutàries, entre d'altres, la contractació centralitzada i/o la gestió de la prestació de serveis de telecomunicacions, amb la finalitat d'optimitzar les xarxes de comunicacions electròniques i potenciar l'estalvi econòmic d'aquests serveis.

En data 18 de febrer de 2019 la presidència de Dipsalut va aprovar l'adhesió al Lot 2 del procediment de contractació centralitzada per tal que sorgís efectes a partir del 23 de març de 2020. En aquest acord s'establí que la despesa màxima anual que l'organisme preveia destinar-hi seria per un import de 17.600,00 euros, IVA inclòs.

Mitjançant Decret de la Presidència de Localret núm. 2019/23, de 8 de juliol, va aprovar l'expedient de contractació i va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació del contracte de serveis de telecomunicacions per als ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals adherits al procés de contractació agregada de la demarcació de Girona, amb un pressupost base de licitació de 4.197.205,98 €, exclòs l'IVA.

El Consorci Localret va adjudicar, mitjançant Decret de la Presidència núm. 38/2019, de 23 de desembre de 2019, els lots 1 i 2 del contracte de serveis de telecomunicacions de la Diputació de Girona i el seu sector públic, ajuntaments, consells comarcals i altres ens locals adherits al procés de contractació agregada de la demarcació de Girona (Exp. CONT2019/07).

El servei referit es divideix en els següents lots:

Lot 1: Serveis de comunicacions fixes de veu i dades, adjudicat a l'empresa TELEFÓNICA DE ESPAÑA SAU, per un import total d'1.495.750,03 €, IVA no inclòs.

Lot 2: Serveis de comunicacions mòbils de veu i dades, adjudicat a l'empresa ORANGE ESPAGNE SAU, per un import total d'1.012.810,80 €, IVA no inclòs.

La formalització del contracte entre el consorci Localret i les empreses adjudicatàries es va realitzar el dia 14 de febrer de 2020, per un termini de 36 mesos a comptar des



## Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

del 16 de febrer de 2020 i amb una pròrroga per períodes no inferirs a 6 mesos, fins a un màxim de 24 mesos més.

Segons s'exposa a l'informe tècnic emès pel cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió, la Qualitat i la Innovació de Dipsalut, de data 18 de febrer de 2020, els contractes vigents que cobreixen els serveis de telecomunicacions de Dipsalut finalitzen durant el primer trimestre de l'any 2020, motiu pel qual l'organisme estaria interessat en adherir-se també al Lot 1 del contracte, considerant que l'adhesió pot generar una disminució substancial de la despesa en serveis de telecomunicacions i emparant-se als avantatges aportats per la compra centralitzada prevista a l'article 227 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, dins de l'àmbit de la racionalització tècnica de la contractació, en tan que suposa una forma efectiva i eficient de contractar amb condicions molt més competitives.

La previsió de despesa anual prevista per al Lot 2 (ja adherits) i per al Lot 1 al que tenim intenció d'adherir-nos, és la següent:

### Lot 1: comunicacions fixes de veu i dades

	Març / desembre de 2020	Anualitat 2021	Anualitat 2022	Gener / març 2023	TOTAL
<b>Import</b>	556,00 €	720,00 €	720,00 €	164,00 €	2.160,00 €
<b>IVA</b>	116,76 €	151,20 €	151,20 €	34,44 €	453,60 €
<b>Total</b>	<b>672,76 €</b>	<b>871,20 €</b>	<b>871,20 €</b>	<b>198,44 €</b>	<b>2.613,60 €</b>

### Lot 2: comunicacions mòbils de veu i dades

	Març / desembre de 2020	Anualitat 2021	Anualitat 2022	Gener / març 2023	TOTAL
<b>Import</b>	10.280,00 €	12.990,00 €	13.825,00 €	3.710,00 €	40.805,00 €
<b>IVA</b>	2.158,80 €	2.727,90 €	2.903,25 €	779,10 €	8.569,05 €
<b>Total</b>	<b>12.438,80 €</b>	<b>15.717,90 €</b>	<b>16.728,25 €</b>	<b>4.489,10 €</b>	<b>49.374,05 €</b>

La clàusula 33 del plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeix el contracte preveu expressament que el contracte es podrà modificar durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial quan concorrin les circumstàncies següents:

- Altes i/o baixes de serveis.





**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

b) Adhesió de nous ens locals (membres del Consorci Localret i ens locals vinculats a aquests i els seus ens dependents).

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 204 de la LCSP, els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament aquesta possibilitat.

Atès que, la clàusula tercera del PCAP estableix que la quantia total no es defineix amb exactitud, perquè el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte estan subordinades a les necessitats concretes de les entitats adherides., de manera que preveu que es pugui incrementar el nombre de prestacions sobre les previstes en el contracte fins al percentatge del 10, sempre que no superin un increment de la despesa superior al 10 per cent del pressupost màxim, sense que calgui tramitar l'expedient de modificació corresponent.

Vist que la despesa que es va preveure en l'adhesió al Lot 1 ascendia a 17.600,00 euros anuals, IVA inclòs i que la previsió realitzada a dia d'avui per als dos lots no supera aquesta quantitat, considerem que tot i que els plecs reguladors del contracte preveuen la possibilitat de modificació, aquesta no seria necessària i simplement suposaria un increment en les prestacions detallades inicialment però sense cap repercussió econòmica.

D'acord amb l'article 228.3 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP) que disposa que les entitats locals, així com els organismes i entitats dependents, podran adherir-se a sistemes d'adquisició centralitzada d'altres entitats del sector públic incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei.

D'acord amb la clàusula 4 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), la durada total del contracte, pròrrogues incloses, serà de 5 anys (contracte inicial de tres anys prorrogable fins a un màxim de 2 anys addicionals); per tant, segons l'article 10 dels estatuts de Dipsalut i la disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan competent per a aprovar aquesta adhesió és el Consell Rector de Dipsalut.

Vist que Dipsalut s'adhereix a una compra centralitzada on tots els requisits tècnics i obligacions estan establerts i la contractació derivada ha estat a càrrec del Consorci Localret, no es requerirà la constitució de la garantia definitiva ni serà necessari formalitzar la contractació en document administratiu.

Vist l'informe tècnic favorable, emès pel cap de de l'Àrea d'Informació per a la Gestió, la Qualitat i la Innovació de Dipsalut, de data 18 de febrer de 2020.

Vist l'informe jurídic favorable, de data 20 de febrer de 2020, emès per la secretaria de Dipsalut.

Vista la proposta emesa per la gerent i el responsable de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de Dipsalut, de data 28 de febrer de 2020.



## Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Atesos els antecedents i fonaments de dret anteriors, en atenció al que disposen els articles 9, 10, 14 i 15 dels Estatuts de Dipsalut, en relació amb les competències que els corresponen, a proposta de la Presidència, d'acord amb la DA 2a de la LCSP i d'acord amb la delegació de competències de la Presidència de la Diputació de Girona, per Decret de 23 de juliol de 2019, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

### **ACORD:**

*Primer.* Aprovar l'adhesió al Lot 1 de Dipsalut al contracte centralitzat de serveis de telecomunicacions adjudicat pel Consorci Localret, tot assumint el compromís de complir les obligacions que se'n derivin.

*Segon.* Autoritzar àmpliament i expressament el Consorci Localret perquè, en nom i representació de Dipsalut, puguin obtenir de qualsevol operador de telecomunicacions les seves dades de facturació i consum. A tal efecte, aquest ens facilitarà a Localret les claus d'accés per a la consulta telemàtica de l'esmentada informació.

La documentació i informació obtingudes, així com la informació d'accés a les plataformes d'informació telemàtica, tenen caràcter confidencial i no podran ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmetre a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució d'aquest procediment de contractació.

La vigència d'aquesta autorització es circumscriu a la de l'adhesió al conveni referit en l'acord primer.

*Tercer.* Autoritzar i disposar la despesa derivada de l'adhesió al lot 1, per un import de dos mil sis-cents tretze euros amb seixanta cèntims (2.613,60 €) IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3/3110/22200 Serveis de telecomunicacions IGQI del pressupost de Dipsalut, a favor de l'empresa Telefónica de España Sau, amb NIF A82018474, pel que fa referència al Lot 1: comunicacions fixes de veu i dades, d'acord amb la següent periodificació:

	<b>Març / desembre de 2020</b>	<b>Anualitat 2021</b>	<b>Anualitat 2022</b>	<b>Gener / març 2023</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Import</b>	556,00 €	720,00 €	720,00 €	164,00 €	2.160,00 €
<b>IVA</b>	116,76 €	151,20 €	151,20 €	34,44 €	453,60 €
<b>Total</b>	<b>672,76 €</b>	<b>871,20 €</b>	<b>871,20 €</b>	<b>198,44 €</b>	<b>2.613,60 €</b>

Els preus unitaris pels quals s'ha adjudicat el servei són els especificats a l'annex d'aquest acord.



## Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

*Quart.* Autoritzar i disposar la despesa derivada de l'adhesió al lot 2, per un import de quaranta-nou mil tres-cents setanta-quatre euros amb cinc cèntims (49.374,05 €) IVA inclòs, a càrrec de l'aplicació pressupostària 3/3110/22200 Serveis de telecomunicacions IGQI del pressupost de Dipsalut, a favor de l'empresa Orange Espagne Sau, amb NIF A82009812, pel que fa referència al Lot 2: comunicacions mòbils de veu i dades, d'acord amb la següent periodificació:

	Març / desembre de 2020	Anualitat 2021	Anualitat 2022	Gener / març 2023	TOTAL
<b>Import</b>	10.280,00 €	12.990,00 €	13.825,00 €	3.710,00 €	40.805,00 €
<b>IVA</b>	2.158,80 €	2.727,90 €	2.903,25 €	779,10 €	8.569,05 €
<b>Total</b>	<b>12.438,80 €</b>	<b>15.717,90 €</b>	<b>16.728,25 €</b>	<b>4.489,10 €</b>	<b>49.374,05 €</b>

Els preus unitaris pels quals s'ha adjudicat el servei són els especificats a l'annex d'aquest acord.

*Cinquè.* Declarar que existeix consignació pressupostària suficient i que s'assumeix el compromís de realitzar-la per a la prestació d'aquest servei en els exercicis següents afectats per aquesta contractació centralitzada.

Atès que el contracte comportarà despeses de caràcter plurianual, al comprendre més d'un exercici pressupostari, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

*Sisè.* Facultar la Presidenta de Dipsalut, la Sra. Maria Puig i Ferrer, en representació Dipsalut, per realitzar els tràmits i adoptar les resolucions necessàries per executar els presents acords.

*Setè.* Nomenar com a responsable del contracte al Sr. Miquel Obrador Corominas, tècnic de l'Àrea d'Informació per a la Gestió, la Qualitat i la Innovació de Dipsalut, d'acord amb l'article 62 LCSP.

*Vuitè.* Informar als adjudicataris que el pagament de la prestació realitzada s'efectuarà contra presentació de factura pels mitjans indicats a <http://seu.dipsalut.cat>.

*Novè.* Publicar les dades d'aquest acord al perfil del contractant de Dipsalut, de conformitat amb l'article 63.4 de la LCSP.

*Desè.* Publicar en el portal de transparència de Dipsalut, la informació dels contractes subscrits que preceptua l'article 13 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

*Onzè.* Comunicar les dades relatives dels contractes al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

*Dotzè.* Notificar aquest acord a Localret, Telefónica de España SAU i a Orange Espagne SA.

## **7. Expedient 2020/277/X020100 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió**

La presidenta recorda als assistents que en una sessió anterior del Consell Rector no es va tractar aquest punt, atès que es considerava que es podria anar una mica més enllà del que s'havia plasmat en els documents de preparació de l'expedient, i es van explicar les línies en les quals es seguia treballant. En les bases que es proposen en aquest moment, i que es van fer arribar amb antelació als membres del Consell Rector, s'han recollit aquestes línies de treball.

En concret, la presidenta considera important que aquestes bases, com ja es va anunciar, prioritzin, a més dels infants emigrats, l'acompanyament als joves en risc d'exclusió un cop surten del sistema assistencial a menors, atès que aquest és el moment en què ho necessiten. I, d'altra banda, destaca que aquestes bases volen primordialment donar recolzament als Ajuntaments que estan fent actuacions d'acollida a infants i joves emigrats. En aquest sentit, atès que el principal problema que es troben les corporacions locals és el de l'habitatge per a aquests infants i joves, es vol també prioritzar els projectes d'aquesta mena que treballin en xarxa amb entitats i amb agents cívics. Per tant, posant sobre la taula els diferents elements, l'objectiu no és que aquestes persones depenguin contínuament del sistema assistencial, sinó afavorir-ne la inclusió social i, en aquest sentit, la prioritat màxima en aquests ajuts és la coordinació dels diferents recursos per tal d'assolir aquest objectiu.

Finalment, la presidenta explica que, no obstant això, aquesta convocatòria, pionera en el seu àmbit, no es limita només a les actuacions d'acollida en matèria d'habitatge, sinó que s'ha volgut donar cabuda a d'altres projectes que no se centrin en aquest objectiu per als municipis als quals no els sigui possible actuar en l'àmbit de l'habitatge. Per tal, es proritzen els projectes que tinguin com a centre l'habitatge, però no es tanca la convocatòria a d'altres projectes que intervinguin en altres aspectes de l'acollida i la inclusió d'aquests joves.

La presidenta destaca que l'objectiu final és que la convocatòria impacti allà on realment el suport econòmic és necessari.

Seguidament, la gerent explica que la dotació econòmica d'aquesta línia d'ajuts és de 120.000 € i que és el segon any que s'obre. No obstant, enguany té les particularitats que ha explicat la presidenta per tal d'ajustar els *focus diana*, d'acord amb la feina prèvia de preparació portada a terme en col·laboració amb la Direcció Territorial de Benestar de la Generalitat de Catalunya i en el si de la taula de treball relativa a aquest àmbit, que són la franja d'edat de 18 a 25 anys, l'habitatge, perquè és l'àmbit més complicat en aquests moments, i promoure la col·laboració en xarxa en projectes



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

portats a terme per entitats però que tinguin objectius comuns i estiguin coordinats amb els serveis socials dels diferents Ajuntaments.

La vocal senyora Laia Pèlach valora positivament la inclusió de l'habitatge com a objectiu important i destacat, no obstant això, exposa dubtes respecte dels criteris de valoració dels projectes, atès que els criteris per a entitats coincideixen amb els criteris per a Ajuntaments.

La presidenta explica que des dels serveis tècnics de l'Organisme s'informa que els Ajuntaments no solen tenir capacitat per a presentar projectes a curt termini que se centrin en l'habitatge i que, per aquest motiu, s'ha volgut facilitar que siguin les entitats les que presentin aquesta mena de projectes però sempre col·laborant amb els Ajuntaments. Per tant, no s'han reenfocat específicament els criteris per a Ajuntaments, sinó que s'han redissenyat els criteris per a les entitats.

La vocal respon que, en qualsevol cas, sembla que hi ha una disfunció en els criteris, atès que hi ha criteris que són vàlids per a projectes portats a terme per entitats però que no tenen sentit per a projectes dels Ajuntaments.

La presidenta respon que, en tot cas, per a avaluar la validesa dels criteris s'haurà d'esperar a haver portat a terme la convocatòria i poder analitzar els projectes presentats, la qual cosa donarà informació que es podrà utilitzar per a l'elaboració de convocatòries posteriors.

Finalment, la vocal pregunta per la dotació de la convocatòria, atès que l'any anterior eren 180.000 €.

La gerent respon que enguany la dotació per a aquesta línia d'ajuts és de 120.000 €, com ja ho era l'any anterior. La convocatòria de l'any anterior tenia una dotació de 180.000 €, però era per a projectes d'acollida i inclusió i també per a projectes de cooperació internacional al desenvolupament. Enguany, s'ha aprovat ja una convocatòria per a projectes de cooperació internacional, de 60.000 €, i ara es proposa l'aprovació d'aquesta convocatòria, amb una dotació dels 120.000 € restants. És, per tant, la dotació màxima prevista per a aquesta mena de projectes.

La vocal destaca que, tot i que és el màxim de dotació possible, és un pressupost ajustat per a determinats projectes d'aquesta mena.

La presidenta hi està d'acord i torna a destacar que, un cop s'hagin pogut valorar els projectes presentats en la convocatòria, es podran prendre decisions per a convocatòries futures i, si escau, ampliar la dotació econòmica, tot i que destaca que això ja implica allargar els temps d'actuació.

Respecte de l'avaluació, la gerent confia que sigui positiva, atès que s'han focalitzat els objectius principals i s'ha treballat coordinadament amb el Departament de Benestar.

D'altra banda, la vocal senyora Sílvia Paneque informa de la seva voluntat d'abstenir-se en la votació atès que, per motius tècnics, no ha pogut consultar la documentació



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

prèvia i, a més, vol compartir la informació amb diferents entitats del Consell Social de Girona que també estan treballant en aquest camp.

Finalitzen les intervencions.

El 3 de març de 2020, la cap de la Secció d'Acció Social de l'Àrea de Govern i Relacions institucionals emet un informe on esmenta que:

“L'Organisme Autònom de la Diputació de Girona, Dipsalut, a través de la secció d'Acció Social promou la promoció del respecte als drets humans i l'acció humanitària.

Les bases específiques regulades de subvencions per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió per a l'any 2020 s'orienten al foment de projectes que fomentin l'emancipació, el restabliment dels vincles socials i garanteixin un habitatge digne.

Proposem aquestes bases com a instrument al servei de la ciutadania compromesa i activa en la construcció d'una societat inclusiva d'acord amb les orientacions de l'estratègia catalana per a l'acollida i la inclusió dels infants i joves migrants sols.

Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades en la sessió ordinària número 2019/03 del Consell Rector de Dipsalut, de 12 de març de 2019 i posteriorment van ser publicades al BOP de Girona, número 56, de 20 de març de 2019.

La vigència de les bases es fixava fins que s'acordés la modificació o derogació, i pel fet que s'introdueixen canvis en les línies de subvenció, els conceptes subvencionables i els criteris de valoració dels projectes, es fa necessària l'aprovació d'unes noves bases.”

Així mateix, amb base a l'informe anterior, el 3 de març de 2020, la Gerència i el cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut, proposen l'aprovació d'aquestes noves bases reguladores de la subvenció esmentada anteriorment.

Atès que la subvenció que regulen les bases esmentades, compleix els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès l'article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona que estableixen quin és el contingut mínim que han de tenir les bases reguladores.

L'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que l'aprovació de les bases correspon al ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora, en aquest cas el Consell Rector.

D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, a proposta de la Presidència, d'acord amb la delegació efectuada a la Presidència de Dipsalut per resolució de la Presidència de la Diputació de Girona, de 23 de juliol de 2019, el Consell Rector aprova, amb l'abstenció de la



vocal senyora Sílvia Paneque i el vot favorable de la resta de membres assistents, l'adopció del següent

## **ACORD:**

*Primer.* Aprovar les bases específiques reguladores de subvencions per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió que consten en l'annex I.

*Segon.* Sotmetre a informació pública les bases reguladores, per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), i es referenciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

*Tercer.* Facultar la presidenta de Dipsalut per la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu.

*Quart.* Derogar les bases específiques vigents que regulen la concessió d'aquestes subvencions publicades en el BOP de Girona número 56, de 20 de març de 2019, aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2019/03, de 12 de març de 2019.

---

## **Annex I**

### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER A L'ACOLLIDA I LA INCLUSIÓ SOCIAL DE JOVES EN RISC D'EXCLUSIÓ.**

#### **1. Objecte**

Aquestes bases tenen per objecte regular el programa de suport econòmic destinat a entitats sense finalitats lucratives, Ajuntaments, Consells Comarcals i ens que depenen de la demarcació de Girona que hagin realitzat o tinguin previst realitzar projectes i/o accions destinades a l'acollida i la inclusió dels infants i joves emigrats sols a les comarques gironines o joves extutelats.

Concretament, s'adrecen a projectes i/o accions que transversalment atenguin als següents ODS adoptats per l'Assemblea General de les Nacions Unides:

- a) Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats (ODS 3)
- b) Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per tothom (ODS4)
- c) Promoure societats pacífiques i inclusives (ODS 16)
- d) Aconseguir la igualtat entre gèneres i apoderar a totes les dones i nenes (ODS 5)
- e) Fomentar aliances de governs, societat civil i sector privat per a l'assoliment dels objectius (ODS 17)



Es prioritzaran aquells projectes i/o accions que treballin dins la línia de l'Estratègia catalana per a l'acollida i la inclusió d'infants i joves emigrats sols, que facin referència als següents drets fonamentals de la vida:

- a) Dret a un habitatge digne en un entorn protegit (vinculat a l'ODS 3)
- b) Dret a l'educació i/o oportunitats formatives adaptades (vinculat a l'ODS 4)
- c) Dret a tenir referents/acompanyants /mentors adults
- d) Dret de relació i convivència (vinculat a l'ODS 16)

Amb especial rellevància els projectes que fomentin l'emancipació, el restabliment dels vincles socials i garanteixin un habitatge digne.

## **2. Naturalesa i forma de concessió**

Els ajuts econòmics objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases.

Els ajuts es concedeixen en règim de subvencions de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta i per un import amb referència a un percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions concedides podran ser compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que aquestes siguin detallades en el compte justificatiu.

## **3. Destinataris**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

- Ajuntaments de la demarcació de Girona
- Consells Comarcals de la demarcació de Girona i ens que en depenen als que tenen delegades les competències d'atenció social
- Entitats sense finalitats lucratives

Hauran de tenir seu i/o delegació permanent a les comarques gironines, que tinguin una implicació activa en les activitats i accions destinades a l'acollida i la inclusió dels infants i joves emigrats sols o joves extutelats amb projectes realitzats a comarques gironines i, a més, compleixin les condicions que s'especifiquen en aquestes bases.

S'atorgarà una ajuda per peticionari i any.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## **4. Conceptes subvencionables**





# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, es relacionin amb la realització d'activitats amb persones, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases i que es corresponguin amb alguns dels següents conceptes:

- Materials i serveis necessaris per fer les activitats,
- Lloguers dels habitatges i/o allotjaments per acollida d'emergència (exclosa la fiança). Caldrà acreditar que els pisos són compartits i el seu cost no supera els 800 euros.
- Remuneracions i despeses dels professionals,
- Despeses de difusió i comunicació,
- Les despeses indirectes no poden ser superiors al 10% de l'import del pressupost.

En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

En qualsevol cas, es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

## **5. Convocatòria**

La convocatòria podrà incloure fins a dos procediments i serà objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona juntament amb el seu extracte.

La convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

Atès que es preveu l'aplicació de l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

Les convocatòries posteriors o que s'estimin necessàries durant la vigència d'aquestes bases, podran ser aprovades per la Presidència de Dipsalut.

## **6. Sol·licituds**

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut ([www.dipsalut.cat](http://www.dipsalut.cat)).



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Cal adjuntar a la sol·licitud:

- a) el projecte per al qual es demana la subvenció, amb especial importància en la descripció de les persones destinatàries, els objectius, les activitats, la planificació i l'avaluació.
- b) En el cas que les entitats estableixin sistemes de coordinació amb serveis socials hauran d'aportar un certificat emès per l'àrea bàsica, que acrediti la col·laboració de l'entitat amb l'ajuntament, consell comarcal o consorci, dintre de l'àmbit geogràfic on es desenvolupa el projecte o l'acció.

En el cas que es demani per primera vegada la subvenció caldrà aportar la fitxa d'alta de creditor disponible a la seu electrònica de Dipsalut ([www.dipsalut.cat](http://www.dipsalut.cat)), degudament emplenada, signada electrònicament; i les entitats sense finalitats lucratives a més hauran d'aportar:

- a) els estatuts de l'entitat;
- b) una còpia del NIF de l'entitat que ha de contenir el codi segur de verificació de l'AEAT.

En altres casos, caldrà marcar la corresponent casella del formulari de sol·licitud específic d'aquesta línia de subvenció referent a la declaració responsable de vigència de dades.

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

## 7. Criteris de valoració i import de la subvenció

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades per **entitats** seran els següents:

Criteris	Descripció	Puntuació Màxima
<b>Entitats amb seu social, amb coneixement acreditat del territori</b>	Es valorarà si l'entitat realitza activitats socials (divulgació, voluntariat, projectes, etc.) a comarques gironines.	10



## Diposalut

Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

Críteris	Descripció	Puntuació Màxima
<b>Perfil dels joves atesos en el projecte</b>	Joves en situació d'exclusió o en procés d'emancipació de 18 a 25 anys (20 punts) Menors de 18 anys (15 punts)	20
<b>Coherència entre el diagnòstic i les activitats plantejades</b>	Es valorarà si el plantejament del projecte i la seva execució contribueix a solucionar les necessitats i/o problemàtiques detectades.	10
<b>Seguiment i avaluació del projecte</b>	Es valorarà com el projecte estableix mecanismes que permetin avaluar qualitativa i quantitativament l'assoliment dels objectius.	10
<b>Mesures qualitatives que fomentin l'emancipació</b>	Es valorarà si el projecte compta amb mecanismes per fomentar la transició dels joves a la vida adulta en totes les àrees: formatives, laborals, habitatge, de relació, etc.	10
<b>Participació de la població beneficiària</b>	Es valorarà que els joves participin activament en el seu procés d'emancipació.	10
<b>Grau d'adequació de la prestació del servei</b>	Es valorarà que les activitats plantejades serveixen per complir amb el propòsit del servei	10
<b>Caràcter innovador del projecte</b>	Es valorarà que el projecte incorpori canvis que introdueixin millores respecte anteriors edicions o projectes del mateix àmbit.	5
<b>Certificat de Serveis Socials</b>	Es valorarà que les entitats presentin un certificat de serveis socials que acrediti la col·laboració amb l'ajuntament, el consell comarcal o consorci dintre de l'àmbit geogràfic on es desenvolupa el projecte o l'acció.	10
<b>Col·laboració de l'entitat amb els agents del territori</b>	Es valorarà que l'entitat col·labori en xarxa amb els agents del territori, especialment amb l'administració i altres entitats.	5
	<b>TOTAL</b>	100

-Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades per **ajuntaments, consells comarcals i consorcis** seran els següents:

Críteris	Descripció	Puntuació Màxima
<b>Actuació de l'ens amb competències directes en matèria de serveis socials al territori</b>	Es valorarà si l'ens amb competències directes en matèria de serveis socials (d'acord amb el que preveu la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials) realitza activitats o projectes socials a les comarques gironines.	15
<b>Perfil dels joves atesos en el projecte</b>	Joves en situació d'exclusió o en procés d'emancipació de 18 a 25 anys (20 punts) Menors de 18 anys (15 punts)	20
<b>Coherència entre el diagnòstic i les activitats plantejades</b>	Es valorarà si el plantejament del projecte i la seva execució contribueix a solucionar les necessitats i/o problemàtiques detectades.	10
<b>Seguiment i avaluació del projecte</b>	Es valorarà com el projecte estableix mecanismes que permetin avaluar qualitativa i quantitativament l'assoliment dels objectius.	10
<b>Mesures qualitatives que fomentin l'emancipació</b>	Es valorarà si el projecte compta amb mecanismes per fomentar la transició dels joves a la vida adulta en totes les àrees: formatives, laborals, habitatge, de relació, etc.	10
<b>Participació de la població beneficiària</b>	Es valorarà que els joves participin activament en el seu procés d'emancipació.	10
<b>Grau d'adequació de la prestació del servei</b>	Es valorarà que les activitats plantejades serveixen per complir amb el propòsit del servei	10
<b>Caràcter innovador del projecte</b>	Es valorarà que el projecte incorpori canvis que introdueixin millores respecte anteriors edicions o projectes del mateix àmbit.	5



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

<b>Criteris</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació Màxima</b>
<b>Administració pública</b>	Es valorarà que l'administració que sol·licita la subvenció sigui una àrea bàsica de serveis socials.	5
<b>Col·laboració de l'administració amb els agents del territori</b>	Es valorarà que l'administració col·labori en xarxa amb els agents del territori.	5
	<b>TOTAL</b>	100

Per poder optar a la subvenció serà necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 70 punts.

Per a l'assignació de puntuacions a cada criteri només es tindrà en compte aquella informació que apareix descrita a cadascun dels apartats del projecte.

Si després d'aplicar aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

La subvenció màxima obtinguda en el marc d'aquestes bases serà de 20.000,00€ per peticionari i any. Només es podrà subvencionar fins el 80% de la base subvencionable.

Segons el nombre de sol·licituds i el tipus de projecte que es presentin per a la subvenció que es regula en la convocatòria, en el cas que es prevegin dues o més aplicacions pressupostàries, la Presidència de Dipsalut podrà, potestativament, redistribuir els crèdits.

En cada convocatòria es determinarà l'import màxim individualitzat que podrà variar en cada exercici però en cap cas podrà excedir a l'import establert en aquest punt.

## **8. Instrucció de l'expedient**

La Secció d'Acció Social de l'Àrea de Govern i Relacions Institucionals serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

La Comissió Qualificadora prevista a l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions per a l'examen i valoració de les sol·licituds tindrà la composició següent:

President: El president de l'Organisme o, en la seva absència, el vicepresident de l'Organisme o un altre membre del Consell Rector en qui delegui

Vocals: Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut  
La gerent de l'Organisme



# Dipsalut

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Secretari: El secretari de Dipsalut o, en la seva absència, el cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut o funcionari en qui delegui

El president de la Comissió Qualificadora formularà, en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució definitiva, tenint en compte la valoració efectuada per la Comissió Qualificadora en base a l'informe tècnic emès pel centre gestor el qual per a la valoració de les sol·licituds podrà comptar amb tècnics de l'àmbit social d'altres administracions, de conformitat amb l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Podran formar part de la Comissió Qualificadora en qualitat de convidats representants d'altres administracions.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, tots els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats pels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

## **9. Resolució i notificació**

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes l'atorgament de subvencions.

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **10. Acceptació**

Per l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida.

Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.



## 11. Obligacions del beneficiari

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) En tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, el beneficiari farà constar expressament el suport econòmic de Dipsalut. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de la subvenció, s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) El beneficiari ha de complir amb la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en aquest sentit si se li atorga una subvenció superior a 10.000 euros està obligat a comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- k) Complir amb els principis ètics i les regles de conducta establertes en la clàusula 18a d'aquestes bases.
- l) Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic, per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació del servei o el lliurament el bé, tret que per les característiques especials del contracte no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, o tret que la despesa s'hagi efectuat anteriorment a la subvenció.
- m) L'elecció entre les ofertes presentades, que haurien d'aportar-se en la justificació o bé en la sol·licitud de subvenció, es farà conforme a criteris d'eficiència i economia., i l'elecció s'haurà de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.
- n) En el cas d'administracions públiques caldrà aportar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

## **12. Justificació de la subvenció i pròrroga**

La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) que segons l'article 27.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona inclou:

-Una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència (en el cas de les quotes de lloguer queden excloses les fiances i altres dipòsits).

-Quan es tracti de nòmines caldrà detallar la despesa per perceptor i detallar el percentatge de dedicació.

-Quan es tracti de lloguers d'habitatge caldrà detallar el cost mensual, el període al que es refereix i la identificació dels documents que acreditin la despesa, el seu import i l'acreditació de que l'habitatge ha estat compartit.

-Cal adjuntar al compte justificatiu una memòria justificativa de les activitats o inversions on es justifiquin els objectius, les activitats, els indicadors i es pugui identificar com les despeses previstes o realitzades es vinculen a les activitats.

-Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

-En el cas de subvencions concedides a entitats sense ànim de lucre, quan l'import de la subvenció concedit sigui superior a 10.000,00€ caldrà presentar una declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat, a l'efecte que Dipsalut les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat "Documentació" del web [www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)).

El beneficiari farà arribar a Dipsalut la documentació generada en el desenvolupament de l'activitat, així com tot el material de difusió en el qual aparegui la col·laboració de l'organisme.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut.

## **13. Bestreta**

Es preveu la possibilitat que el beneficiari demani, si ho considera necessari per a l'execució del projecte, una bestreta del 50,00 % de l'import concedit, que haurà de sol·licitar expressament.



La presentació d'aquesta sol·licitud de lliurament anticipat es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes i tindrà un termini de sol·licitud de dos mesos (60 dies naturals) una vegada rebuda la notificació de concessió.

La bestreta es tramitarà amb l'informe favorable del cap del centre gestor.

En qualsevol cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut o tingui en el seu poder fons pendents de justificació.

#### **14. Procediment de comprovació de la justificació i pagament**

L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de concessió. Si el cost de l'objecte subvencionat resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia màxima determinada. Si resulta inferior, s'aplicarà allò establert en l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació dins el termini establert i el centre gestor hagi emès un informe favorable.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de la titularitat de la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

#### **15. Modificació de la subvenció**

La modificació de la resolució es durà a terme en els casos següents, segons article 22 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.

En tot cas, i en especial per a les actuacions no realitzades, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.





En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'advertiment que si no presenta les al·legacions l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

## **16. Invalidesa, revocació i reintegrament**

Dipsalut podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

En el cas que s'hagi de revocar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Són causes d'invalidesa de resolucions aquelles que estan previstes en l'article 32 de l'Ordenança.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, es seguirà el procediment esmentat als paràgrafs anteriors i, en cas de confirmar aquesta circumstància, el perceptor estarà obligat a reintegrar-ne l'excés. Així mateix, estaran obligats al reintegrament els beneficiaris que es trobin en els supòsits establerts en l'article 34 de l'Ordenança.

El centre gestor informará sobre la necessitat de modificació, revocació, d'invalidesa i reintegrament de les subvencions concedides, i la Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords.

## **17. Subcontractació**

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La subcontractació es regirà per tot allò establert en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Així mateix el beneficiari no podrà subcontractar l'execució de l'activitat subvencionada en els casos previstos en l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de Dipsalut.

## **18. Principis ètics i regles de conducta**

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

## **19. Verificació i control**

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.



No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

## 20. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

## 21. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, i han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, desplegada pel Reglament ( UE), 2016/679.

## 22. Règim sancionador

Serà d'aplicació el règim regulat als articles 52 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 37 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Així mateix, en quant a les infraccions en què pugui concórrer el/la beneficiari/a, s'aplicarà allò previst als articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, on es concreten les infraccions lleus, greus i molt greus.

En quant a les classes i gradació de les sancions, s'estarà al que disposem els articles 59 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per últim, si s'incompleix la obligació relativa a la publicitat i difusió, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol iv de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

### **23. Interpretació**

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut, i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

### **24. Vigència**

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

---

### **Disposició addicional primera**

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.

La convocatòria de les subvencions regulada en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17-3-b) de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

### **8. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria**

No n'hi ha cap.

### **9. Torn obert de paraules**

La vocal senyora Laia Pèlach interpel·la la presidenta respecte del document de treball en matèria d'igualtat del col·lectiu LGTBI que s'ha fet arribar als membres del Consell Rector, i en concret sobre la possibilitat de fer-hi propostes i treballar-ne en una redacció final.

La presidenta explica que s'ha compartit el document per tal que des dels diferents ens locals es compartís amb l'equip tècnic d'acció social de Dipsalut i amb la diputada d'acció social de la Diputació i vocal del Consell Rector, senyora Brunsó, informació i línies de treball respecte de l'àmbit de la diversitat en el territori, per tal de poder presentar propostes amb una perspectiva territorial al Departament d'Igualtat de la Generalitat, atès que en les visites que la Presidència va fer als Ajuntaments va detectar que també hi havia necessitat de suport en aquest camp. En aquest sentit, informa la senyora Pèlach que encara no s'ha donat cap mena de resposta respecte del document atès que encara s'estan recollint informació, mancances, propostes, metodologies de treball i actuacions i s'estan preparant propostes concretes per a la Generalitat.



En aquest sentit, informa els assistents que aquesta diagnosi encara s'està preparant i, en qualsevol cas, convida els membres del Consell Rector a fer propostes concretes a l'equip tècnic de Dipsalut per tal de compartir-les amb la senyora Mireia Mata, directora general d'Igualtat, en la reunió programada amb ella el dia 13 de març a la qual, de nou, torna a convidar els vocals que vulguin participar-hi per tal de debatre si es poden portar a terme o no les propostes que puguin sorgir i, en qualsevol cas, fer arribar a la senyora Mata la diagnosi feta per Dipsalut i compartir la visió dels ens locals del territori de Girona amb la de la Generalitat.

La vocal senyora Pèlach expressa la seva voluntat de participar de la reunió, per tal d'informar-se sobre la diagnosi feta per la Generalitat i exposar-li la visió territorial en aquesta matèria.

La vocal senyora Paneque recorda que el seu grup va fer una sèrie d'aportacions en matèria de gènere, però que no s'han recollit en el document de treball.

La presidenta explica que aquest document de treball concret s'ha centrat només en matèria d'igualtat LGTBI, que és l'àmbit de treball que es va pactar inicialment com a punt de partida, atès que no sembla possible abordar alhora i de manera eficaç diverses qüestions de tanta importància social, però que això no exclou seguir treballant en el futur en altres línies d'actuació, com ara la perspectiva de gènere, i deixa palès que no és que no hi hagi voluntat política de tractar aquesta qüestió concreta, sinó que, davant la situació anterior, en la qual no s'estava treballant en cap d'aquestes línies socials d'actuació, es va pactar que s'abordaria primerament la diagnosi en l'àmbit en el qual s'està treballant en aquests moments. En qualsevol cas, manifesta la seva voluntat de treballar en matèria de perspectiva de gènere un cop s'hagi pogut tancar la feina que s'està fent en matèria d'igualtat LGTBI, i convida els membres del Consell Rector a fer si ho consideren adient, també propostes futures relatives al camp de la perspectiva de gènere.

La senyora Paneque comparteix la línia de treball en matèria d'igualtat LGTBI, que considera que és paral·lela amb la línia de treball en l'àmbit de la perspectiva de gènere, i expressa la seva voluntat de participar també en la reunió prevista. Respecte del document de treball en matèria d'igualtat del col·lectiu LGTBI, expressa la seva decepció, atès que considera que no va més enllà de les línies d'actuació que està treballant la Generalitat de Catalunya.

La vocal senyora Brunsó respon que, efectivament, el document de treball està en la mateixa línia que les actuacions de la Generalitat de Catalunya, però que s'hi vol incorporar, com s'ha dit, una visió territorial.

La presidenta afegeix que, a més, en aquest document, s'ha recollit la diagnosi relativa a les diferents comarques gironines, feina que s'ha fet des dels serveis tècnics de la unitat d'acció social de Dipsalut, en col·laboració amb els diferents Consells Comarcals, i que s'ha incorporat com a novetat a la informació amb la qual ja comptava la Generalitat, afegint-ho al document. En tot cas, manifesta que el document s'ha redactat per mitjà d'una feina compartida, millorant informacions amb les quals ja es comptava, afegint noves dades i recollint aspectes que ja s'havien preparat prèviament, en el qual destaca el diagnòstic concret, que ha portat a terme de



**Dipsalut**

Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

manera íntegra Dipsalut, sobre els Serveis d'Atenció Integral (SAI) de cadascuna de les comarques.

A més, la presidenta explica que, per a futures línies d'actuació, la metodologia de treball dels serveis tècnics de l'Organisme és sempre fer un diagnòstic previ, com caldrà fer, per exemple, en matèria de perspectiva de gènere, per no malbaratar recursos ja existents i, en especial, per saber com es fan efectives sobre el territori les polítiques d'actuació en temes comuns, permetent coordinar-les i minoritzant-ne, quan calgui, les diferències entre diferents territoris o bé adaptant-les a les necessitats concretes de cadascun d'ells.

Finalment, la presidenta anuncia als assistents la possibilitat, encara no concretada, de convocar una sessió extraordinària del Consell Rector a finals de març.

No hi ha més intervencions.

---

La Presidència aixeca la sessió, de la qual s'estén aquesta acta.

**La presidenta p.d.**  
**Maria Puig i Ferrer**

**El secretari**  
**Jordi Turon i Serra**