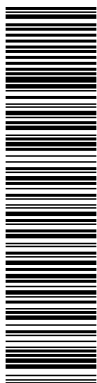


DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 1 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Secretaria  
Exp. 2021/510/A011201

**Acta de la reunió ordinària del Consell Rector de 9 de març de 2021**

**Núm. sessió:** 2021/03  
**Caràcter:** Ordinària  
**Data:** 9 de març de 2021  
**Horari:** De les 11:00 a les 11:30 hores  
**Modalitat:** Videoconferència

**Hi assisteixen:**

- **Presidenta p.d.:**  
Maria Puig i Ferrer
- **Vocals:**  
Maria Teresa Brunsó i Puigvert  
Jordi Camps i Vicente  
Jaume Dulsat i Rodríguez  
Sílvia Paneque i Sureda  
Laia Pèlach i Saget  
Maria Àngels Planas i Crous  
Josep Sala i Leal  
Gisela Saladich i Parés
- **Gerent:**  
Sílvia Oliveras i Casadellà
- **Secretari:**  
Jordi Batllori i Nouvilas
- **Interventora:**  
Mar Domènech i Sistané, en substitució de la titular, senyora Núria Josa i Arbonés
- **Tresorera:**  
Lídia Velasco i Formiga, en substitució de la titular, senyora M. Teresa Villar i Roda

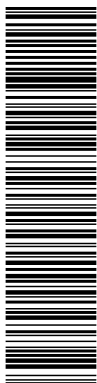
El vocal senyor Albert Piñeira i Brosel s'incorpora a la reunió a l'inici del punt 4 de l'ordre del dia, quan fa 17 minuts que s'ha iniciat la sessió.

També hi assisteix, convidat per la Presidència, el senyor David Álvarez i Carreño, cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i Organització.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9E0B858B4771CFEC94D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 2 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT.Sígnat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT.Sígnat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Excusen la seva absència els vocals senyora Anna Barnadas i López, i senyor Josep Maria Piferrer i Puig.

**Ordre del dia**

1. **Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2021/02, del dia 2 de febrer de 2021, ordinària**
2. **Informacions de Govern**
3. **Donar compte dels Decrets signats per la Presidència**
4. **Expedient 2021/521/F010600 – Proposta de retiment i aprovació inicial dels comptes anuals de l'exercici 2020 de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona**
5. **Expedient 2021/232/A050300 – Proposta de modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona**
6. **Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria**
7. **Torn obert de paraules**

**Desenvolupament de la sessió**

1. **Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2021/02, del dia 2 de febrer de 2021, ordinària**

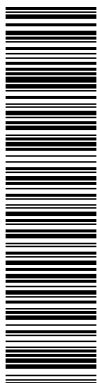
S'aprova, per unanimitat, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2021/02, ordinària, del dia 2 de febrer de 2021, que ha estat lliurat prèviament a les persones convocades.

2. **Informacions de Govern**

La presidenta informa els assistents sobre diverses reunions portades a terme amb el doctor Brugada i la doctora Mauri per avaluar el programa de desfibril·ladors públics i decidir quines són les accions futures que es poden portar a terme per avançar en aquest projecte, i cedeix la paraula a la gerent.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9EB858A771CFEC94D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 3 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

La gerent explica que el doctor Brugada és el director científic del programa i que, en el moment en què es va implementar en el territori, instal·lant les columnes amb els desfibril·ladors, es va signar un conveni amb la Universitat de Girona, amb una durada de 10 anys, l'objectiu del qual era poder fer una avaluació científica i mèdica de l'impacte del programa en el territori. En una propera reunió, s'informarà de les conclusions d'aquesta avaluació i de propostes futures, arran, entre d'altres, de la tesi doctoral d'un cardiòleg que ens ha permès tenir evidències científiques que ens poden donar una pauta per decidir com encarar els propers 5 anys d'actuació en el marc del programa.

A més, estem treballant en xarxa, atès que s'està contrastant aquesta avaluació teòrica de la qual es disposa amb la doctora Fina Mauri, directora del Pla director de malalties circulatòries del Departament de Salut de la Generalitat, i amb els responsables del Servei d'Emergències Mèdiques (SEM). De tot això es derivaran les futures actuacions del programa que Dipsalut proposarà al Consell Rector: en un principi, s'està pensant en una ampliació dels equipaments fixos, per tal d'implantar el programa en indrets on inicialment no es va poder arribar (nuclis disseminats, urbanitzacions...), aplicant les innovacions tecnològiques de què disposem ara, així com seguir dotant els municipis de desfibril·ladors mòbils, vista la seva eficiència, i cardioprotegir els diferents equips de treball d'altres projectes, com per exemple el de Teleassistència.

Finalment, estem estudiant incorporar drons al programa, vista l'experiència en aquest camp d'actuacions per mitjà d'aquesta tecnologia en indrets com Finlàndia.

La presidenta pren de nou la paraula per explicar que la finalitat d'aquesta avaluació és veure en quin punt està el projecte i trobar els punts per continuar amb el seu desplegament, detectant quines són les necessitats i aplicant ens criteris per a fer-ho. En qualsevol cas, tant la presidenta com la gerent deixen clar que algunes d'aquestes propostes són ara per ara només línies d'estudi.

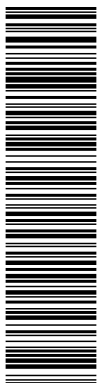
D'altra banda, la presidenta recorda que Dipsalut serà, juntament amb la Càtedra de Promoció de la Salut de la UdG, amfitriona d'un congrés internacional i d'un altre d'uropeu de salutogènesi i promoció de la salut, que coincideixen en el temps, que es portaran a terme a distància, tot i que ens hagués agradat poder acollir-los de manera presencial. En aquest moment s'estan presentant les ponències i les comunicacions. Tot i que no tindrà l'impacte físic a la ciutat de Girona que s'hagués desitjat, atès que es tractava d'una molt bona oportunitat per tenir al nostre territori científics de primer nivell en el camp de la promoció de la salut, ens obre una oportunitat de participar com a organisme d'aquest debat científic i, en un futur, seguir presents en aquest àmbit.

La presidenta i la gerent informen els assistents que en una propera reunió es convidarà la senyora Maria Estrada, cap del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones de Dipsalut, qui presentarà als membres del Consell Rector els programes i els eixos de treball científic d'aquests congressos, que han de tenir lloc del 15 al 18 de juny.

Seguidament, la presidenta anuncia la seva intenció de convocar una reunió monogràfica, en la qual està ja treballant la Gerència, en què específicament

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 4 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

s'informarà sobre els avanços de l'Observatori Social i de Salut als membres del Consell Rector, atès que es tracta d'un projecte ja establert, i que permetrà conèixer a fons les actuacions que està portant a terme i el treball amb diversos grups de recerca universitaris que està desenvolupant.

Finalment, la presidenta informa de reunions de treball amb la Taula Salut i Natura, atès que era un dels eixos de treball que s'estaven investigant en els darrers mesos, vistes les connexions que aquest àmbit pot tenir amb alguns dels programes de Dipsalut, com el de parcs urbans i xarxes de salut. En aquest sentit, s'han anat mantenint reunions per veure quin és l'encaix que pot tenir-hi Dipsalut.

La gerent pren la paraula per informar que, arran de les darreres mesures anunciades pel Procicat, en les dinamitzacions de parcs de salut, que estaven limitades temporalment a 5 persones, poden ara participar fins a 10 persones.

A més, aquesta setmana s'ha tramès una carta a tots els alcaldes i totes les alcaldesses de la província explicant-los que s'està començant a treballar en un programa de salut alimentària i que, en primer lloc, es farà una diagnosi dels censos per tenir informació de l'àmbit en què, juntament amb l'Agència de Salut Pública de Catalunya, s'ha d'intervenir.

Per acabar, informa que s'està preparant la documentació per a la licitació del programa de Teleassistència, que finalitza al desembre de 2021, atès que cal coordinar la futura contractació amb tots els serveis socials del territori i compartir les decisions que es prenguin en aquest servei, amb l'objectiu de millorar-ne les condicions per arribar a més usuaris, amb un cofinançament més elevat per part de l'Organisme, que afavoreixi que es prescriu més el servei des dels serveis socials del territori, i simplificant la tipologia d'usuaris amb la qual es treballa, per reduir-la únicament a usuaris de pagament i usuaris sense pagament.

La vocal Laia Pèlach pregunta exactament quines implicacions té aquesta simplificació del tipus d'usuaris.

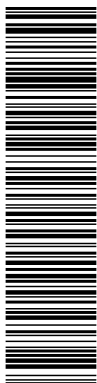
La gerent respon que actualment en el servei hi ha tres tipus d'usuaris, en funció de la seva renda: usuaris que paguen el 100% del servei, usuaris que només paguen el 50% del cost i usuaris que no paguen res. Tant per simplificar la gestió com per abaratir el cost i permetre ampliar el nombre d'usuaris, s'està plantejant que hi hagi només usuaris de pagament, que haurien d'assumir el cost total del servei (uns 13 € aproximadament), i usuaris que no han de pagar res per accedir al servei, amb l'objectiu d'afavorir que la majoria d'usuaris no hagin de pagar el cost del servei; en aquest sentit, els usuaris que ara paguen el 50% del cost del servei passarien a gaudir-ne de manera gratuïta.

La presidenta explica que aquesta modificació plantejada parteix d'una de les demandes més habituals per part dels serveis socials del territori.

La vocal senyora Pèlach apunta que el sistema actual sembla més progressiu, atès que sembla ajustar-se més a la realitat econòmica dels usuaris, però que si l'objectiu

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9EB858A4771CFEC994D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>

DOCUMENT Acta: <b>Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària</b>	IDENTIFICADORS <b>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria</b>	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>PGDY3-2HZ2B-DLQ3A</b> Data d'emissió: <b>23 de abril de 2021 a les 10:00:30</b> Pàgina 5 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT.Siglat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT.Siglat 16/04/2021 12:47	ESTAT <b>APROVAT</b> 16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

és precisament que n'hi hagi més que no hagin d'assumir cap cost, caldrà plantejar-ho en positiu.

La presidenta respon que, en tot cas, quan es disposi de la documentació definitiva, es compartirà com els membres del Consell Rector per tal que puguin fer les observacions que considerin adients.

La gerent, a més, aclareix que, tot i que per costos no és possible universalitzar la gratuïtat del servei, l'objectiu és que la majoria dels usuaris no hagi d'assumir cap pagament i que, en qualsevol cas, cap dels usuaris actuals no ha de resultar perjudicat econòmicament per aquest canvi en la gestió. No obstant això, torna a insistir que un cop es disposi de la documentació definitiva, atès que en aquests moments encara s'està treballant conjuntament amb els serveis socials, i abans de prendre cap decisió en aquest sentit, es compartirà amb els membres del Consell Rector.

Finalment, el senyor Álvarez explica que, segons les projeccions realitzades i amb les quals s'està treballant, amb aquesta nova proposta de gestió s'incrementaria molt el nombre de persones usuàries que gaudeixen de manera totalment gratuïta del servei, que passaria d'aproximadament 300 a gairebé 4.000.

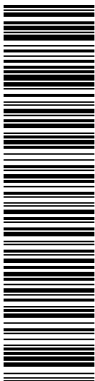
### 3. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9E0B858A471CFEC94D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



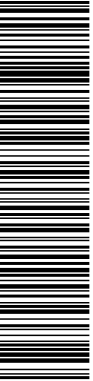
**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
1	14/01/2021	Subvencions	2020/0290	Decret de minoració de la subvenció a l'Ajuntament de Palau de Santa Eulàlia per finançar les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals per a l'any 2020
2	14/01/2021	Subvencions	2020/0295	Decret de minoració de la subvenció a l'Ajuntament de La Vajol per finançar les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals per a l'any 2020
3	14/01/2021	Subvencions	2020/0619	Decret de minoració de la subvenció a l'Ajuntament de Garrigàs per finançar les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals per a l'any 2020
4	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/0007	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris de la senyora Maite Servià durant el mes de novembre de 2020
5	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/0070	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris del senyor David Díaz durant el mes de novembre de 2020
6	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/0275	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris de la senyora Marta Vallmajó Garcia durant el 1er, 2n i 3er trimestre de 2020
7	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/0345	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris de la senyora Anna Loste Romero durant els mesos de novembre i desembre de 2020
8	19/01/2021	Contractació	2020/1601	Decret d'adjudicació del contracte de subministrament de recanvis pels desfibril·ladors del programa "Girona, territori cardioprotectiu" (pm05), del Catàleg de serveis de Dipsalut
9	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1805	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris del senyor Miquel Obrador Corominas durant els mesos de novembre i desembre de 2020
10	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1822	Decret d'aprovació dels imports pendents de les ajudes socials per a estudis del personal al servei de Dipsalut corresponents a la convocatòria d'octubre de 2020
11	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1823	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0057 a la senyora Maria Garcia Vautier
12	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1824	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0058 a la senyora Gemma Brunet Rivero
13	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1828	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0059 a la senyora Blanch Pascual Ruth
14	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1879	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0060 a la senyora Paz Horas Artias
15	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1880	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0061 a la senyora Carolina Llabrés Morera





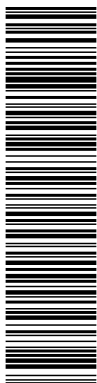
Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
16	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1881	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0062 a la senyora Laura Lázaro Lasteras
17	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/2179	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0063 a la senyora Sonia Méndez Carrasco
18	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/2180	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0064 a la senyora Anna Janoher Deulofeu
19	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/2181	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0065 a la senyora Ester Ruiz de Morales Casademont
20	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/2498	Decret d'aprovació de l'ajuda social de salut 2020/0066 a la senyora Maria Teresa Servià Pericay
21	19/01/2021	Gestió admin. i RH	2021/0120	Decret d'aprovació de gratificacions per serveis extraordinaris de la senyora Ester Ruiz de Morales Casademont durant el mes de novembre de 2020
22	20/01/2021	Subvencions	2020/0901	Decret de minoració de la subvenció a l'Ajuntament de Saus, Camallera i Llampalles per finançar despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals per a l'any 2020
23	20/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1822	Decret d'aprovació dels imports de les ajudes socials per a estudis del personal al servei de Diposalut corresponents a la convocatòria d'octubre de 2020
24	20/01/2021	Gestió admin. i RH	2020/1959	Decret d'autorització de compatibilitat per a una segona activitat laboral a la senyora Maria Garcia Vautier
25	25/01/2021	Subvencions	2020/0216	Decret de modificació de l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Masarac en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments Pm07 2020
26	25/01/2021	Contractació	2020/1675	Decret d'adjudicació del contracte de subministrament de llicències <i>Qlik sense enterprise -client manager</i> - o similar i <i>Qlik analytics platform</i> o similar
27	28/01/2021	Subvencions	2010/1033	Decret d'acceptació de pròrroga del termini de justificació de la subvenció a la Universitat de Girona per al finançament de l'estudi de recerca "Girona, projecte vital" (LE 2010/8)
28	28/01/2021	Subvencions	2019/1010	Decret de revocació de la subvenció a l'Ajuntament de Vilanant per despeses d'inversió en els consultoris locals (SACI) per a l'any 2019
29	28/01/2021	Subvencions	2020/0213	Decret d'acceptació de la renúncia de l'Ajuntament de Pont de Molins a la subvenció per al finançament de despeses en matèria de condicions i estils de vida Pm07 per a l'any 2020







DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 9 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT.Sigant 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT.Sigant 16/04/2021 12:47
ESTAT <b>APROVAT</b> 16/04/2021 12:47	



**Diposalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

#### 4. Expedient 2021/521/F010600 – Proposta de retiment i aprovació inicial dels comptes anuals de l'exercici 2020 de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona

[S'incorpora a la reunió el vocal senyor Albert Piñeira]

La presidenta cedeix la paraula a la gerent, qui explica als assistents el contingut i les xifres de l'informe de Gerència preceptiu, al qual fa referència la proposta i que forma part de l'expedient administratiu. En primer lloc, pel que fa a la part de patrimoni i quant a balanç, destaca que l'actiu no corrent és de 824.000 euros, mentre que l'actiu corrent és de 22,5 milions, per tant l'actiu total és de 23,3 milions; el passiu, també de 23,3 milions, es distribueix en un patrimoni net de 18,3 milions i en un volum de creditors de 4,9 milions. Seguidament, en la part d'execució pressupostària, la dada significativa és que el grau d'execució del pressupost d'ingressos ha estat del 76,3%, mentre que el de despeses ha estat del 71,7%. Finalment, en la part de romanents incorporables, destaca que hem tancat un any especialment complicat, arran de l'estat d'alarma i el confinament, perquè molts programes de control (platges, piscines, legionel·losi...) es van haver d'aturar i no han tingut la mateixa execució que en altres exercicis, o també en el camp de les subvencions també hi ha hagut molts projectes que ha estat materialment impossible realitzar. Per tant, la xifra de romanent d'impossible incorporació és d'1,5 milions, tenint en compte també que hi ha una part de capítol 1 no realitzat, atès que la relació de llocs de treball encara no està desplegada al 100%, mentre que els romanents susceptibles d'incorporació en l'exercici següent són 3,7 milions; el total de romanents és per tant de 5,6 milions.

Seguidament, la presidenta cedeix la paraula als assistents que vulguin intervenir.

La vocal senyora Laia Pèlach anuncia la seva intenció d'abstenir-se, i debatre la qüestió amb posterioritat, atès que aquest estat de comptes s'incorpora al compte general de la Diputació i es sotmet a votació per part del Ple.

La vocal senyora Sílvia Paneque també anuncia la seva intenció d'abstenir-se, per coherència, ja que el seu grup no va donar suport al pressupost, i per poder fer el debat, com fa el seu grup habitualment en aquesta mena de punts, de manera global.

Finalment, la vocal senyora Gisela Saladich anuncia la seva intenció de votar favorablement la proposta.

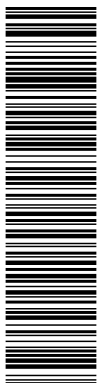
Finalitzen les intervencions.

L'article 208 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), estableix que, al finalitzar l'exercici pressupostari, les entitats locals formaran el compte general que posarà de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

La Regla 45.1 de la Instrucció del model normal de comptabilitat pública (ICAL 2013), aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, disposa que els comptes anuals són el balanç, el compte del resultat econòmic i patrimonial, l'estat de canvis en

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGD Y3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9EB858A4771CFEC994D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 10 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu, l'estat de liquidació del pressupost i la memòria. Com a documentació complementària, la regla 45.3 assenyala que s'han d'incloure les actes d'arqueig, les certificacions bancàries i, en cas de discrepància, l'estat conciliatori.

D'acord amb la base 67.3. d'execució del pressupost de la Diputació de Girona de l'exercici 2021, el compte general de la Diputació l'ha de formar la Intervenció General i abans del dia 1 de juny s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes. Acompanyat dels informes de la Comissió Especial i de les reclamacions i objeccions formulades, i, si escau, de l'informe d'auditoria que correspongui, el compte general s'ha de sotmetre al Ple de la corporació, perquè pugui ser aprovat abans de l'1 d'agost.

L'article 212.2 del TRLRHL, així com la regla 49 de ICAL 2013, disposen que el compte general se sotmetrà a informe de la Comissió Especial de Comptes de l'entitat abans de l'1 de juny de l'exercici immediat següent. El compte general i l'informe de la Comissió Especial de Comptes s'exposaran al públic pel termini de 15 dies, durant els quals els interessats podran presentar reclamacions, reparaments o observacions. Acompanyat dels informes de la Comissió Especial de Comptes i de les reclamacions formulades, el compte general se sotmetrà al Ple de la Diputació perquè pugui ser aprovat abans de l'1 d'octubre i rendit, degudament aprovat, a la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre.

La Regla 49.4 de la ICAL 2013 assenyala que l'aprovació del compte general és un acte essencial per a la seva fiscalització per part dels òrgans de control extern, que no requereix la conformitat amb les actuacions que s'hi reflecteixen, ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.

Vist l'informe de la gerent de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) i atès el que disposa l'article 10.4 dels seus Estatuts, el Consell Rector aprova, amb l'abstenció de les vocals senyores Paneque i Pèlach, i el vot favorable de la resta d'assistents, l'adopció del següent

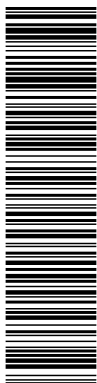
**ACORD:**

*Primer. Retre i proposar inicialment* els estats i comptes anuals de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) de l'exercici 2020 segons detall que s'exposa a continuació:

**1. COMPTES ANUALS**

- 1.1. El balanç, amb un actiu de 23.364.804,88 euros, un patrimoni net de 18.393.616,89 euros, un passiu no corrent de 0,00 euros i un passiu corrent de 4.971.187,99 euros.
- 1.2. El compte del resultat econòmic-patrimonial, que dona un desestalvi de 2.644.842,52 euros.
- 1.3. L'estat de canvis en el patrimoni net.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 11 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT.Sígnat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT.Sígnat 16/04/2021 12:47
	ESTAT <b>APROVAT</b> 16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

1.4. L'estat de fluxos d'efectiu.

1.5. L'estat de liquidació del pressupost, integrat per:

a. La liquidació del pressupost de despeses d'acord amb el següent detall:

Crèdits inicials	14.857.206,00
Modificacions de crèdit	5.204.404,51
Crèdits definitius	20.061.610,51
Despeses compromeses	18.558.552,25
Obligacions reconegudes netes	14.400.097,11
Pagaments líquids	10.986.522,79
Obligacions pendent de pagament	3.413.574,32
Romanents de crèdit	5.661.513,40

b. La liquidació del pressupost d'ingressos d'acord amb el següent detall:

Previsions inicials	14.857.206,00
Modificacions de crèdit	5.204.404,51
Previsions definitives	20.061.610,51
Drets reconeguts	11.345.955,00
Drets anul·lats	1.499,73
Drets cancel·lats	0,00
Drets reconeguts nets	11.344.455,27
Recaptació neta	246.266,77
Drets pendents de cobrament	11.098.188,50
Excés de previsió	3.512.750,73

c. El resultat pressupostari en termes ajustats és de 1.509.023,55 euros.

1.6. La memòria, integrada pels 28 apartats que estableix la ICAL 2013.

## 2. DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA

2.1. Acta d'arqueig de les existències de caixa referides a fi d'exercici.

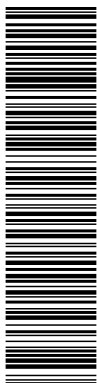
2.2. Certificacions de cada entitat financera dels saldos existents en cadascuna d'elles a favor de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), referides a fi d'exercici, i estat conciliatori entre els saldos comptables i els bancaris.

*Segon.* Trametre els comptes anuals i la documentació complementària de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) a la Intervenció General de la Diputació de Girona, per tal que pugui formar el compte general de l'entitat.

## 5. Expedient 2021/232/A050300 – Proposta de modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 12 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

La presidenta recorda que en la sessió anterior va presentar la proposta, però va decidir no sotmetre-la a votació, per tenir temps de seguir treballant en les discrepàncies plantejades, i informa que es va mantenir una reunió per incorporar discursivament les observacions en matèria d'acció social que es van plantejar en aquella sessió, de manera que quedés més clara, el resultat de la qual és la proposta que es presenta en aquesta sessió. Seguidament, cedeix la paraula a la gerent, qui explica quines són les principals diferències entre la proposta plantejada en aquesta sessió i la que es va retirar en la sessió anterior: en l'article 5, que parla de les competències i finalitats, s'ha volgut incorporar una mirada encara més social i s'ha afegit al discurs sobre desigualtats el concepte de justícia social, tal com demanava el grup polític de la vocal senyora Laia Pèlach, incorporant en el punt 1 de l'article un paràgraf que tracta específicament sobre polítiques en aquest àmbit, i incorporant-les també en els àmbits descrits en l'apartat 4 de l'article.

En aquest sentit, la gerent assenyala que s'han detectat dos errors materials en el text de la proposta, tots dos en l'apartat 4, lletra b, de l'article 5: d'una banda, el títol de la lletra en la proposta és "Àmbit de la promoció de la salut i polítiques socials de justícia social", quan hauria de ser "Àmbit de la promoció de la salut i polítiques de justícia social", eliminant l'adjectiu "socials" darrere de "polítiques"; d'altra banda, en els ítems que conté aquesta lletra, "Reducció de les desigualtats" hi figura dos cops i, per tant, se n'ha d'eliminar una.

La vocal senyora Pèlach agraeix la voluntat i l'interès per arribar a un acord pel que fa a aquesta proposta i mostra la seva satisfacció pel nou redactat, atès que considera que s'incorpora més clarament el contingut de l'àmbit de l'acció social i es manté una visió àmplia, que sempre s'ha defensat des de Dipsalut, del que és la salut partint de la definició que en fa l'OMS.

La presidenta recorda als assistents que la votació de l'acord ho serà respecte del text proposat, que no modifica, sinó que millora la proposta presentada en la sessió anterior, però amb la correcció dels dos errors materials als quals ha fet referència la gerent en la seva intervenció.

Finalitzen les intervencions.

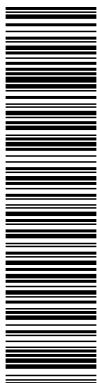
El Ple de la Diputació de Girona, en data 15 de maig de 2007, va aprovar els Estatuts de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), els quals han estat modificats en dues ocasions per acord del Ple de la Diputació de Girona de dates 20 de desembre de 2011 i, posteriorment, en data 24 de novembre de 2015.

L'evolució del propi Organisme, la incorporació de la competència d'acció social, i els reptes en temes de salut pública, benestar, atenció a les persones i sostenibilitat, fan necessari una anàlisi i revisió més acurada dels mateixos.

Dipsalut, en els darrers tres anys, ha evolucionat a nivell organitzatiu i vol fer una especial èmfasis en la importància d'integrar les polítiques municipals de salut a tots els diferents nivells, així com la voluntat d'implementar un nou pla estratègic que

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 13 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

aposta pels eixos de connexió, coneixement i el model de les "3S": salut, social i sostenible, i finalment com els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Per aquest motiu, en dates 28 de gener i 3 de març de 2021, es va emetre dos informes jurídics i d'oportunitat de Secretaria, de la Gerència de Dipsalut i del responsable dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització, d'acord amb el qual es fa necessària una nova modificació del text per incorporar una quàdruple dimensió:

- Una més acurada i actualitzada definició dels objectius i finalitats de l'organisme, que integri l'aposta per un model de salut, social i sostenible i conceptes com els objectius de desenvolupament social de Nacions Unides.
- Una actualització de la informació i la normativa de referència.
- Una regulació competencial dels òrgans que permeti una gestió eficient i eficaç dels diferents procediments que redunden en la prestació de serveis i el foment.
- Una millor definició del règim de recursos, model organitzatiu, règim de modificació dels estatuts i dissolució de l'organisme.

Vistes les previsions legals contingudes en les normes jurídiques que a continuació es citen:

- L'article 10 dels Estatuts de Dipsalut disposa que correspon al Consell Rector proposar l'aprovació de la modificació dels Estatuts i l'article 36 estableix que la modificació dels Estatuts requereix acord del Ple de la Diputació, sigui a proposta del Consell Rector, de l'Organisme Autònom, o per iniciativa de la mateixa Diputació de Girona i s'ajustarà als mateixos tràmits que per a la seva aprovació.
- L'article 201 del Decret 179/2015, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals disposa estableix que l'aprovació inicial dels estatuts d'un organisme autònom correspon al Ple de la corporació. Seguidament s'han de sotmetre a informació pública per un termini mínim de 30 dies per a l'examen i la presentació d'al·legacions i suggeriments. El Ple ha de resoldre les al·legacions formulades i, si s'escau, procedir a l'aprovació definitiva en el termini de tres mesos a comptar des de l'acord d'aprovació inicial. El text dels estatuts s'ha de publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la província i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

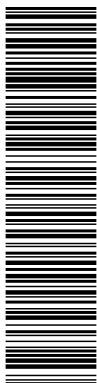
D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

**ACORD:**

*Primer.* Proposar al Ple de la Diputació de Girona l'aprovació inicial de la modificació dels articles 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 15, 18, 19, 20, 21, 23, 25, 26, 28, 29, 30, 31 i la creació d'una disposició derogatòria i una disposició addicional dels Estatuts de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut). S'adjunta

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 14 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

com **Annex** d'aquest acord el text dels Estatuts amb aquestes modificacions ressaltades.

*Segon.* Un cop aprovada inicialment aquesta modificació dels Estatuts de Dipsalut, la Diputació de Girona els sotmetrà a informació pública per un termini de 30 dies hàbils per a l'examen i la presentació d'al·legacions i suggeriments mitjançant publicació d'anunci al Butlletí oficial de la província de Girona, al tauler d'edictes de la seu electrònica de Dipsalut i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

*Tercer.* En cas que es presentin al·legacions, el Ple de la Diputació de Girona les haurà de resoldre i, si s'escau, procedir a l'aprovació definitiva en el termini de tres mesos a comptar des de l'acord d'aprovació inicial.

En cas que no es presentin al·legacions, l'acord esdevindrà definitiu i quedarà aprovat el *Text refós dels Estatuts* que s'acompanya com annex a aquest acord, on quedaran incorporades aquests modificacions.

*Quart.* Publicar íntegrament en el Butlletí oficial de la província de Girona, el nou text refós un cop esdevingui aprovat definitivament, i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, es trametrà còpia de l'expedient o certificat dels acords adoptats juntament amb l'annex del text articulat a la Direcció General d'Administració Local als efectes de l'assentament corresponent en el Registre d'Ens Locals.

**Annex 5.1: TEXT REFÓS DELS ESTATUS DE DIPSALUT**

**ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA**

**TÍTOL PRIMER**  
**IDENTIFICACIÓ, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC, OBJECTIUS I FINALITATS**

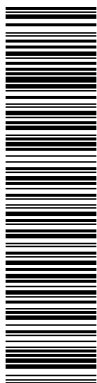
**Article 1.- Naturalesa i personalitat jurídica**

1. L'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, en acrònim "Dipsalut", és un organisme autònom local de caràcter administratiu creat per la Diputació de Girona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats, amb la finalitat de prestar serveis de salut pública i acció social.
2. L'organisme autònom estarà adscrit a l'àrea que determini el Ple de la Diputació de Girona.
3. La jurisdicció d'aquest organisme s'estén al conjunt del territori dins del qual resulta competent la Diputació de Girona.

**Article 2.- Règim jurídic**

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E90B858B4771CFEC94D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

<p>DOCUMENT</p> <p>Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A          Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30          Pàgina 15 de 28</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per :</p> <p>1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46          2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47</p>	<p>ESTAT</p> <p><b>APROVAT</b>          16/04/2021 12:47</p>



**Dipsalut**  
 Organisme de Salut Pública  
 de la **Diputació de Girona**

1. Dipsalut, atesa la seva condició, es regirà pels presents Estatuts, pel Reglament orgànic de la Diputació de Girona i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com també per la legislació administrativa i de règim local, i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny); la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; **la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic; la normativa de contractació pública i en matèria de subvencions; i altres disposicions concordants i de desenvolupament en matèria de règim local.**

**Article 3.- Domicili**

1. L'organisme autònom tindrà el seu domicili a la ciutat de Girona, **al carrer Pic de Peguera, 15**. No obstant això, l'organisme podrà acordar el trasllat del domicili social, així com l'establiment de les delegacions, oficines, centres o dependències necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

**Article 4.- Capacitat jurídica**

1. Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, d'acord amb l'ordenament jurídic, tindrà plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes i **encàrrecs a mitjans propis, concedir subvencions, signar convenis de col·laboració**, obligar-se i exercitar les accions previstes en les lleis.

2. L'exercici d'aquesta capacitat estarà delimitada pels presents Estatuts i per les disposicions aprovades i les resolucions dictades per la Corporació.

**Article 5.- Competències i finalitats**

1. Dipsalut basa la seva activitat en la definició de l'Organització Mundial de la Salut que la salut és un estat de benestar complet: físic, mental i social, i no tan sols l'absència de malaltia. La salut depèn, doncs, no només de factors biològics, sinó també dels anomenats determinants de la salut, que poden ser estructurals (ambientals, context socioeconòmic, polític i estructura social) i intermedis (recursos materials, psicosocials, conductuals i biològics).

Cal incidir, doncs, en tots aquests factors i determinants, per assolir nivells òptims de salut i benestar a una societat, reconeixent alhora que la salut i el benestar humans es distribueixen de forma desigual i que, per tant, cal també contribuir en trencar les dinàmiques de desigualtat. És en aquest sentit de les desigualtats, que també cal aplicar polítiques de justícia social, enteses com aquelles que creen les condicions necessàries perquè es desenvolupi una societat econòmica i socialment equilibrada i amb les mateixes oportunitats i condicions

2. Amb aquesta premissa, Dipsalut desenvolupa les seves funcions principalment d'acord amb el següent marc jurídic:

- La Llei 33/2011, de 4 d'octubre, General de Salut Pública, que entre altres reconeix els principis d'equitat i de salut en totes les polítiques en el marc del seu desplegament.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9E0B858A471CFEC994D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



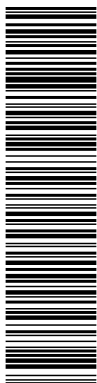
**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

- La Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública de Catalunya, que atorga, al seu article 5, la condició d'autoritat sanitària als alcaldes i alcaldesses i defineix quines són les seves competències
  - La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, que als seus articles 23 i 31, estableix que les entitats locals tenen la obligació de complir les funcions pròpies dels Serveis Socials Bàsics.
3. D'acord amb la normativa anterior, l'organisme realitzarà funcions d'assistència i cooperació als municipis de la demarcació de Girona en relació a totes les competències que en matèria de salut pública i acció social els siguin atribuïdes per la legislació de règim local i sectorial, tot garantint els principis de solidaritat, eficàcia i equilibri intermunicipals, en el marc de la política econòmica i social, assegurant la prestació adequada en la totalitat del territori dels serveis de competència municipal i participant en la coordinació de l'Administració Local amb la de la Comunitat Autònoma i l'Estat, de conformitat amb l'article 31 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local.
4. Els àmbits d'actuació de Dipsalut són, entre d'altres, els següents:
- a) Àmbit de la salut ambiental:
    - Sanitat ambiental
    - Control de les aigües de consum humà
    - Control sanitari d'establiments públics i indrets habitats
    - Seguretat alimentària
    - Sostenibilitat
  - b) Àmbit de la promoció de la salut i polítiques de justícia social:
    - Estils de vida
    - Condicions de vida
    - Reducció de les desigualtats
    - Benestar de les persones
    - Impuls de la justícia social
  - c) Aquells altres àmbits que acordin els òrgans de govern.
5. Dipsalut podrà exercir, entre d'altres, funcions de:
- a) Elaboració, oferta i execució del catàleg de serveis de l'organisme.
  - b) Assessorament, formació i transferència de coneixement.
  - c) Informació, recerca, innovació i avaluació.
  - d) Coordinació, col·laboració i enllaç amb la resta d'agents del territori.
  - e) Totes les que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats esmentades i que acordi el seu Consell Rector i el Ple de la Diputació de Girona.
6. Els àmbits i funcions anteriors es podran desenvolupar a través dels següents instruments de gestió:
- a) La prestació de servei.
  - b) Els programes de foment econòmic.
  - c) Els programes d'assessorament, formació i transferència de coneixement.



DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 17 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

**Article 6.-Objectius**

En relació amb el que preveu l'article 5 d'aquests Estatuts, l'organisme autònom local Dipsalut pot dur a terme tots els actes que tendeixin als objectius següents:

- a) Promoure i protegir la salut, el desenvolupament i cohesió social, l'equitat i la sostenibilitat a la demarcació, amb el compromís i voluntat d'incorporar la paritat de gènere i l'apoderament individual i comunitari.
- b) Col·laborar amb diferents administracions i altres agents del territori per promoure la millora de la salut i el benestar, així com participar en aliances, taules i grups de treball.
- c) Fer de nexa de connexió entre ens del sector públic o entre aquests i entitats per tal de millorar en eficiència i eficàcia les polítiques de salut i socials de la demarcació.
- d) Impulsar, establir i/o participar en projectes d'innovació vinculats al seu àmbit d'actuació.
- e) Impartir formació adreçada a la ciutadania, a altres administracions i a professionals i professorat, inclòs el no universitari.
- f) Orientar la seva estratègia en la línia dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que guien la implementació de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides per al Desenvolupament Sostenible i en la dels eixos estratègics definits al seu pla estratègic, que impulsin la connexió entre els diferents agents, el coneixement del seu àmbit d'actuació i el nou model que relaciona la salut, la dimensió social i la sostenibilitat.

L'organisme també podrà crear associacions cíviqes o ajudes al funcionament de les ja existents, sempre que tendeixin a la millora de la salut o social.

Així mateix podrà acceptar herències, llegats i donacions, i obtenir subvencions i altres ajuts de l'Estat i de corporacions públiques o de particulars per a la realització d'estudis sobre salut pública.

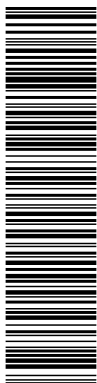
**TÍTOL SEGON**  
**ÒRGANS DE GOVERN I D'ADMINISTRACIÓ, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT**

**Article 7.- Òrgans de govern i d'administració**

El govern, l'administració i la representació de l'organisme està a càrrec dels òrgans següents:

- a) el Consell Rector
- b) la Presidència
- c) la Vicepresidència o Vicepresidències
- d) la Gerència

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 18 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

**Secció primera**  
**El Consell Rector**

**Article 8.- Concepte**

El Consell Rector és l'òrgan que assumeix el govern, la direcció superior i l'alta orientació i fixació de les grans línies d'actuació de l'organisme autònom.

**Article 9.- Composició**

El Consell Rector tindrà la composició següent:

- Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Girona o diputat o diputada en qui hagi delegat.
- Vocals, designats/des pel Ple de la Diputació de Girona en nombre mínim de vuit i màxim de dotze, **dels que com a mínim dues tercers parts han de ser diputats o diputades de la Diputació de Girona.**

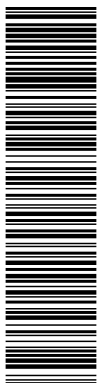
**Article 10.- Competències**

Correspon al Consell Rector:

- 1) Aprovar el programa d'actuació
- 2) Aprovar **les memòries de gestió periòdiques**
- 3) Proposar l'aprovació dels pressupostos i les seves modificacions, d'acord amb les respectives Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Girona
- 4) **Proposar l'aprovació de reglaments**
- 5) Proposar l'aprovació dels Comptes generals
- 6) Proposar l'aprovació de l'Inventari de béns
- 7) Proposar l'aprovació de la modificació d'Estatuts
- 8) Aprovar la política de personal, la plantilla, la relació de llocs de treball i el règim retributiu dins dels límits legals, a proposta de la Presidència.
- 9) Aprovar els criteris de distribució dels complements de productivitat i incentius al personal a proposta de la Presidència
- 10) Aprovar els convenis col·lectius i els acords marc **en matèria de funció pública de l'organisme, i proposar al ple de la Diputació els acords que determinin o modifiquin condicions retributives.**
- 11) Aprovar els convenis marc corresponents
- 12) **Aprovar les bases i el pla estratègic de subvencions, sense perjudici d'altres competències en matèria de subvencions que derivin de les bases d'execució del pressupost que s'aprovin cada anualitat.**
- 13) Proposar l'aprovació de les taxes que, si escau, hagi de percebre Dipsalut
- 14) Fixar els preus públics corresponents als serveis a càrrec de l'organisme.
- 15) Exercir aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la Llei 7/1985 atribueixi al ple de l'entitat local amb el caràcter de delegable i no hagin estat reservades al Ple de la Diputació de Girona o assignades a un altre òrgan
- 16) Aprovar els projectes d'obres i de serveis quan sigui competent el Consell Rector per a la seva contractació.
- 17) Aprovar i **adjudicar** els expedients de contractació quan superin els llindars establerts a la normativa.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5A7E7E05E93E9B858A771CFEC994D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 19 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT.Siglat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT.Siglat 16/04/2021 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGD Y3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9EB858A4771CFEC994D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



- 18) Aprovar convenis amb persones i entitats, públiques o privades, **quan portin vinculada una despesa a càrrec del pressupost de Dipsalut que superi els 100.000 euros**, i l'autorització i disposició de despeses que se'n derivin, incloses les plurianuals.
- 19) Aprovar la concertació **d'operacions d'endeutament a curt i llarg termini, amb autorització del Ple de la Diputació.**
- 20) Crear ens instrumentals que tindran la consideració de mitjà propi i servei tècnic per a l'acompliment de les competències i finalitats de Dipsalut
- 21) **Aprovar l'autorització, disposició, l'autorització-disposició i l'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació de despesa que es derivin dels actes administratius que dicti en l'exercici de les competències anteriors.**

#### Article 11.- Quòrum d'assistència a les sessions

1. En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions del Consell Rector serà d'un terç del nombre total dels seus membres, que mai no podrà ser inferior a tres persones.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests Estatuts els substitueixin.

2. En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

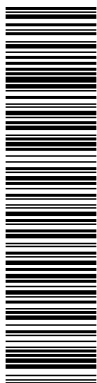
De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència de la Diputació, si així ho considera oportú, exerceixi les competències del Consell Rector, al qual se'n donarà compte, en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació.

#### Article 12.- Funcionament de les sessions

El funcionament de les sessions es desenvoluparà de la següent manera:

- a) El Consell Rector es reunirà, com a mínim, una vegada cada dos mesos en sessió ordinària.
- b) El Consell Rector es reunirà en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una tercera part dels membres.
- c) La fixació de les dates de les sessions correspondrà a la Presidència, que mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.
- d) A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari/a, interventor/a i **tresorer/a** o funcionaris o funcionàries en qui hagin delegat i la persona titular de la Gerència. A criteri de la Presidència, podran ser convocats altres responsables de l'organisme o persones alienes que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.
- e) En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions establertes per la legislació local sobre el funcionament dels òrgans col·legiats.
- f) **En cas de necessitat i en situacions excepcionals de força major, de risc col·lectiu o catàstrofe que impedeixin el normal funcionament presencial de**

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 20 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

les sessions, de conformitat amb l'article 46.3 de la Llei 7/1985, d'abril, la Presidència podrà decidir que la sessió es dugui a terme amb caràcter telemàtic.

Els i les vocals del Consell Rector que tinguin baixa per risc durant l'embaràs, que gaudeixin del permís de maternitat o paternitat, així com aquells/es que pateixen una malaltia prolongada greu que de forma clara i justificada impedeixi la seva assistència personal a la sessió, podran assistir a distància a les sessions mitjançant videoconferència o altre procediment similar, participant en la votació dels assumptes a tractar, sempre que quedi garantit el sentit del seu vot i de la seva llibertat per emetre'l.

S'exclouen d'aquesta possibilitat de participació a distància:

- La sessió constitutiva del Consell Rector de l'organisme.
- L'elecció del President o Presidenta de l'organisme.

Correspon de forma expressa l'apreciació de la causa de la malaltia al President/a o al Vicepresident/a de l'organisme, en funció de qui presideixi la sessió.

**Article 13.- Adopció d'acords pels òrgans de govern**

1. Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.
2. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació, i si persisteix l'empat decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.
3. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

**Secció segona**  
**La Presidència**

**Article 14.- Concepte**

1. La Presidència, que recau en la persona titular de la Presidència de la Diputació de Girona, és l'òrgan que ostenta la màxima representació de DIPSALUT, i en dirigeix el govern i l'administració.
2. En el cas que ho consideri oportú, la Presidència de la Diputació podrà delegar les seves funcions en un vocal o vocals del Consell Rector. La Presidència delegada de l'organisme exercirà les funcions atribuïdes a la presidència en els presents Estatuts, llevat que en el decret de delegació s'estableixi altra cosa.

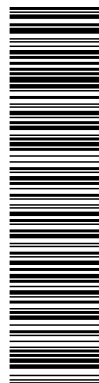
**Article 15.- Competències**

Correspon a la Presidència:

1. Representar l'organisme autònom en els actes que ho requereixin i subscriure, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que sigui necessari per a la consecució de les seves finalitats.
2. Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat

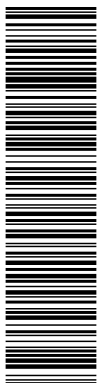
**Dipsalut**Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

3. Aprovar i adjudicar els expedients de contractació dintre dels límits quantitius determinats per la legislació vigent.
4. Aprovar els projectes d'obres i de serveis quan sigui competent la Presidència per a la seva contractació.
5. **Aprovar les convocatòries de subvencions, excepte en el cas de l'aprovació conjunta de bases i convocatòria, en que la competència recau en el Consell Rector.**
6. **Aprovar les subvencions directes de caràcter nominatiu, previstes al pressupost de l'organisme.**
7. **Aprovar les subvencions directes per interès públic o social, dins dels límits que s'aprovin en cada legislatura.**
8. **Aprovar convenis amb persones i entitats, públiques o privades, quan portin vinculada una despesa a càrrec del pressupost de Dipsalut inferior o igual a 100.000 euros i l'autorització i disposició de despeses que se'n derivin.**
9. **En base al que estipula la Llei de Bases de Règim Local, exercir la funció delegada de la direcció superior de personal:**
  - a. Nomenar els funcionaris de carrera de l'organisme i contractar al personal laboral
  - b. Nomenar al personal interí i contractar al personal laboral temporal
  - c. Nomenar i separar a la persona que ocupi la Gerència
  - d. Aprovar l'oferta pública d'ocupació, les bases de selecció de personal i les bases de provisió de llocs de treball
  - e. Resoldre les convocatòries per a la provisió dels llocs de treball de l'organisme, i nomenar i remoure les persones que ocupin càrrecs de comandament.
  - f. Efectuar l'assignació individualitzada de complements de productivitat i incentius al personal
  - g. Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Girona en el cas de personal funcionari d'aquesta
10. Aprovar les modificacions pressupostàries, quan aquestes no siguin competència de la Diputació de Girona, segons les bases d'execució del pressupost.
11. Retre els estats de comptes de l'organisme i **proposar la liquidació del pressupost.**
12. **Aprovar l'obertura i la cancel·lació de comptes bancaris.**
13. **Aprovar la constitució de bestretes de caixa fixa, les seves modificacions i cancel·lacions.**
14. Exercitar tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'organisme davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
15. Elevar al Ple de la Diputació la proposta d'acceptació dels acords de delegació adoptats pels ajuntaments, dels quals posteriorment es donarà compte al Consell Rector.
16. **Emetre recomanacions a les entitats locals en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o greu risc dels mateixos, per la presa de les mesures necessàries i adequades.**
17. Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la Llei 7/1985 atribueixi a la presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegables i no hagi estat reservada a la Presidència de la Diputació o assignada a un altre òrgan
18. Elaborar l'avantprojecte del pressupost de l'organisme.
19. **Aprovar l'autorització, disposició, l'autorització-disposició i l'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació de despesa que es derivin dels actes administratius que dicti en l'exercici de les competències anteriors.**
20. Aprovar les despeses no atribuïdes a altres òrgans



DOCUMENT Acta: <b>Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària</b>	IDENTIFICADORS <b>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria</b>
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>PGDY3-2HZ2B-DLQ3A</b> Data d'emissió: <b>23 de abril de 2021 a les 10:00:30</b> Pàgina <b>22 de 28</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



21. Aquelles altres atribucions no assignades a altres òrgans.

**De conformitat amb l'article 34.1.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, la Presidència podrà en casos de urgència, assumir matèries competència del Consell Rector, de forma justificada i donant compte al Consell Rector a la primera sessió que celebri per a la seva ratificació, sempre i quan siguin delegables.**

**Secció tercera  
La Vicepresidència o Vicepresidències**

**Article 16.- Concepte i nomenament**

1. La Vicepresidència o Vicepresidències és l'òrgan de govern que, en el seu ordre, substituirà la Presidència i n'assumiran les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia del seu titular.
2. La Presidència de la Diputació nomenarà la persona que hagi d'ocupar la Vicepresidència o les Vicepresidències d'entre els vocals del Consell Rector.

**Article 17.- Exercici de funcions delegades per la Presidència**

A més de les funcions de substitució, la Vicepresidència o Vicepresidències exerciran les funcions que li delegui la Presidència de la Diputació.

**Secció quarta  
La Gerència**

**Article 18.- Concepte**

La Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la gestió econòmica i administrativa i la direcció estratègica de l'organisme de conformitat amb les directrius fixades pel Consell Rector i la Presidència.

El/la titular d'aquest òrgan de direcció professional haurà de ser funcionari/a de carrera o laboral de les Administracions Públiques o un o una professional del sector privat, titulat superior en ambdós supòsits, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon supòsit.

**La persona titular de la Gerència serà escollida d'acord amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment que respecti la publicitat i concurrència.**

**Article 19.- Competències i funcions**

Correspon a la Gerència:

1. Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
2. Executar i fer complir els objectius estratègics i els acords dels òrgans de govern, i adoptar les disposicions particulars adients per al seu millor compliment.
3. **Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar serveis i exercir el seguiment i control dels programes de Dipsalut de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió,**

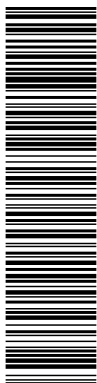


**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

amb la participació i consideració del criteri de l'equip directiu tècnic de l'organisme.

4. **Representar l'organisme en els casos en què aquesta representació no sigui assumida per la Presidència o vicepresidència/es i relacionar-se amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.**
5. Elaborar els projectes de pressupost, liquidació i compte general.
6. Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'organisme, formular propostes a la Presidència i exercir el control del personal.
7. **Administrar el patrimoni de l'organisme.**
8. En matèria de recursos humans, i sense perjudici de la facultat de tutela de la Diputació de Girona, exercir les competències següents:
  - a. **Assistir a la Presidència en la seva funció de direcció superior del personal, exercint el comandament tècnic immediat.**
  - b. **Elaborar les propostes de plantilla i relació de llocs de treball.**
  - c. Proposar el nomenament i la remoció dels càrrecs de comandament.
  - d. **Elaborar i proposar els instruments vinculats a la gestió dels recursos humans de l'organisme, per a la seva ordenació i progressió.**
  - e. **Assistir, en representació de l'organisme, a les meses de negociació amb la representació dels treballadors.**
  - f. Adscriure al personal als diferents llocs previstos a les relacions de lloc de treball, tant si suposa mobilitat funcional com geogràfica, i d'acord amb les normes de provisió de llocs aprovades.
  - g. Autorització l'assistència a cursos, congressos i altres convocatòries, per a la formació i perfeccionament de tot el personal de l'organisme autònom.
  - h. Autoritzar el pla anual de vacances.
  - i. Autoritzar la realització d'hores extraordinàries.
  - j. **Proposar a la Presidència la incoació d'expedients sancionadors al personal.**
9. **Elaborar i elevar, a la consideració del Consell Rector, el pla d'actuació i catàleg de serveis de l'organisme.**
10. **Elaborar els plans estratègics i les memòries de gestió de l'organisme i elevar-los a la consideració del Consell Rector.**
11. **Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, així com pel correcte manteniment i conservació de les instal·lacions i equipaments.**
12. Reconèixer les obligacions i ordenar els pagaments.
13. En matèria d'autorització de despeses, l'autorització de les següents:
  - a. Les d'assistència, locomoció i dietes que puguin acreditar-se per part del personal.
  - b. Qualsevol altra prèvia delegació de la Presidència.
14. Aquelles competències que li siguin atribuïdes pel Consell Rector o la **Presidència** en matèria de contractació d'obres, serveis, subministres o qualsevol altre tipus de contracte establert a la legislació.
15. Col·laborar amb la Presidència en la convocatòria i fixació de l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.
16. **Aprovar l'autorització, disposició, l'autorització-disposició i l'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació de despesa que es derivin dels actes administratius que dicti en l'exercici de les competències anteriors.**
17. **Signar, en fase prèvia, les operacions comptables corresponents a les diferents fases d'execució de despesa pressupostària, i les relacions d'operacions de reconeixement d'obligacions.**

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 24 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

18. Les que la Diputació de Girona li encomani en relació a l'assistència i cooperació als municipis de les comarques de Girona, en matèria de salut pública.
19. Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern.

**Secció cinquena**  
**Règim de recursos**

**Article 20.- Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern**

**1. Els actes dels òrgans de govern quan posin fi a la via administrativa són susceptibles de recurs en els termes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment de les administracions públiques.**

**No obstant, els interessats i les interessades podran formular recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Girona, excepte en aquells casos en que concorri un recurs especial per raó de la matèria.**

**2. En els supòsits que, per raó d'urgència, la Presidència de la Diputació exerceixi competències atribuïdes a òrgans col·legiats de l'organisme autònom, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.**

**3. En els litigis entre administracions públiques no cabrà interposar recurs en via administrativa. No obstant això, quan una administració interposi recurs contenciós-administratiu contra Dipsalut, podrà requerir prèviament a Dipsalut per tal que derogui la disposició, anul·li o revoqui l'acte, faci cessar o modifiqui l'actuació material, o iniciï l'activitat a la que estigui obligat.**

**TÍTOL TERCER**  
**SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA**

**Article 21.- Secretaria, Intervenció i Tresoreria**

Les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria de l'organisme seran exercides per les persones titulars de la Diputació, amb les facultats pròpies dels seus càrrecs. Les esmentades funcions podran ser delegades, per resolució de la Presidència de la Diputació a proposta dels respectius titulars, **a altres funcionaris de la Diputació o de Dipsalut de grup de classificació A1.**

**TÍTOL QUART**  
**RÈGIM ECONÒMIC I PATRIMONIAL**

**Article 22. Règim econòmic i pressupostari**

El règim econòmic de l'organisme autònom es basarà en pressupostos anuals d'ingressos i despeses que elaborarà la Gerència i que el Consell Rector proposarà la seva aprovació pel Ple de la Diputació de Girona per integrar-se en el pressupost general de la Diputació de Girona.

**Article 23. -Comptabilitat i control econòmic i financer**

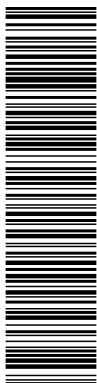
**1. L'execució del pressupost s'efectuarà de conformitat amb les Bases d'Execució del Pressupost General de la Diputació de Girona.**

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9EB858A771CFEC994D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadordipsalut



DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 25 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

**2. La funció de control intern** correspondrà a l'òrgan interventor de conformitat amb el que disposi la legislació vigent.

**3. L'organisme autònom** està sotmès al règim de comptabilitat pública en els termes establerts en la llei.

**Article 24. -Recursos del Servei**

Per al compliment de les seves finalitats, l'organisme comptarà amb els recursos econòmics següents:

- a) Les taxes, els preus públics i els altres ingressos que es puguin obtenir per la utilització dels serveis que presti l'organisme
- b) Els productes del seu patrimoni i altres de dret privat
- c) Les subvencions que aportin les entitats i organismes de caràcter oficial o particular a les finalitats de l'organisme.
- d) Els llegats o donacions a l'organisme que hagin estat acceptades pel Consell Rector.
- e) Les aportacions de la Diputació de Girona amb càrrec als pressupostos de la Corporació.
- f) Els crèdits i altres aportacions obtingudes d'entitats oficials i particulars.
- g) Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal aplicable.

**Article 25. -Patrimoni**

**1. Constitueix patrimoni de l'Organisme:**

- a) Els béns i els drets que aportí la Diputació de Girona
- b) Els béns i els drets que adquireixi per qualsevol títol.
- c) Els béns i els drets que adquireixi procedents d'un altre organisme.

**2. El patrimoni de l'organisme** quedarà reflectit en l'inventari corresponent, que revisarà el Consell Rector.

**3. Dipsalut haurà de portar i mantenir actualitzat l'inventari dels seus béns i drets, tant propis com adscrits, en la forma establerta a la legislació patrimonial aplicable als ens locals, que haurà de rectificar anualment, amb referència a 31 de desembre, i comprovar amb motiu de la renovació dels seus òrgans derivada de cada nou mandat de la Diputació.**

**TÍTOL CINQUÈ**  
**DEL PERSONAL I DE L'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI**

**Article 26.- Personal**

L'organisme ha de disposar del personal necessari per al compliment de la seva comesa, el qual forma part de la plantilla aprovada pel Consell Rector i el Ple de la Diputació. S'hi ha de fer constar el nombre, la classificació dels llocs de treball, la categoria i les funcions del personal.

**Article 27.- Plantilla**

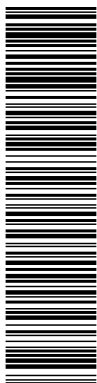
Integren la plantilla de l'organisme:

- a) El personal funcionari que presti serveis en l'organisme autònom local.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGD Y3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5AE7E05E9E0B858A771CFEC94D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 26 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT.Siglat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT.Siglat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



- b) El personal laboral contractat.
- c) El personal directiu

**Article 28.- Règim jurídic aplicable a la contractació del personal**

1. La contractació o nomenament del personal esmentat en l'article anterior, la fixació de les seves remuneracions i dels seus drets i obligacions, s'han de subjectar a la normativa vigent de les corporacions locals i la normativa de funció pública i laboral.
2. Així mateix correspondrà a l'organisme l'abonament de les seves retribucions i l'exercici de les potestats organitzatives i disciplinàries.

**Article 29.- Model organitzatiu**

D'acord amb el propòsit de la millora de la salut i el benestar de les persones, i prenent com a referència models organitzatius adaptats als entorns canviants i als reptes actuals de l'administració pública, l'organisme aposta per un model que promogui la vinculació i el sentit de pertinença dels i de les professionals amb la missió i el propòsit evolutiu de l'organisme.

Així, doncs, promou una organització interna basada en la confiança, la responsabilitat, el compromís, l'autogestió i finalment l'harmonització entre el sentit de la vida de cada persona i la missió de l'organisme.

Dipsalut té plena facultat per organitzar, perfeccionar i ampliar els seus serveis, així com determinar-ne l'estructura, la distribució orgànica de les funcions, les atribucions i les facultats del personal que configuri els diversos llocs de treball.

Tot això d'acord amb les disponibilitats de la plantilla aprovada, els crèdits consignats en el pressupost i les normes que a aquest efecte estableixen els diferents reglaments de serveis i règim interior, i sens perjudici de les facultats reservades a la Diputació de Girona.

**TÍTOL SISÈ**

**MODIFICACIÓ D'ESTATUTS I DISSOLUCIÓ DE L'ORGANISME**

**Article 30. – Modificació dels estatuts**

La modificació dels presents Estatuts, que es podrà realitzar tant a iniciativa de la Diputació com en virtut de proposta del Consell Rector, exigirà la prèvia aprovació del Ple de la Diputació i el seguiment del mateix procediment exigint per a la seva aprovació.

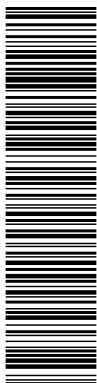
**Article 31. – Dissolució de l'Organisme**

1. L'organisme s'extingirà quan així ho acordi el Ple de la Diputació de Girona, en ús de la seva potestat d'autoorganització, per donar-se alguna de les següents causes:
  - a) Impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.
  - b) Modificació de la forma de gestió dels serveis que constitueixen el seu objecte.
  - c) Per qualsevol altra causa legal.
2. L'acord del Ple de la Diputació de Girona pel qual s'aprovi l'extinció de DIPSALUT haurà de contenir els criteris per efectuar la seva liquidació.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGD Y3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5A7E05E93E9B858A771CFEC994D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 27 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

3. En el supòsit de dissolució de l'organisme, la Diputació de Girona el succeirà universalment, tant respecte del seu patrimoni, que revertirà íntegrament a la Diputació de Girona, com respecte a totes les seves relacions jurídiques, que hi quedaran subrogades.
4. El personal funcionari i el personal laboral objecte de successió empresarial s'integrarà a la plantilla de la Diputació de Girona. Respecte al personal laboral contractat per l'organisme autònom únicament quedarà subrogat a la Diputació, si aquesta continua realitzant la mateixa activitat que l'organisme autònom, mitjançant alguna de les modalitats de gestió dels serveis públics que preveu l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**TÍTOL SETÈ**  
**RÈGIM JURÍDIC I DURADA DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE L'ORGANISME**

**Article 32.- Règim jurídic**

1. En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local.

**Article 33.- Durada del mandat dels òrgans de govern**

La finalització del mandat dels membres dels òrgans de govern unipersonals i col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions locals. No obstant això, aquells continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.

**TÍTOL VUITÈ**  
**FACULTATS I TUTELA DE LA DIPUTACIÓ**

**Article 34.- Tutela i coordinació**

1. La funció tutelar de l'organisme autònom l'exercitarà la Diputació de Girona, qui la durà a terme mitjançant els seus òrgans competents.
2. Les facultats tutelars afectaran tots aquells actes que requereixin l'aprovació del Ple de la Diputació, enumerats en aquests Estatuts, i els que estableixi la legislació de Règim Local.
3. La Presidència de la Diputació podrà suspendre els acords de l'organisme quan constitueixin una infracció manifesta de les lleis o per qualsevol altra causa que atempti greument contra els interessos de la Diputació.
4. En aplicació del principi de coordinació i, a efectes d'assegurar la necessària unitat de criteris entre tots els ens descentralitzats, així com per eficàcia processal, el Ple establirà tots aquells acords que consideri oportuns en base a harmonitzar l'actuació administrativa de l'organisme.

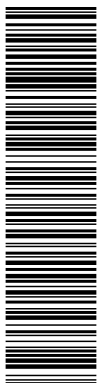
**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

L'aprovació dels presents Estatuts suposa la modificació dels vigents actualment, aprovats inicialment pel Ple de la Diputació de Girona el 24 de novembre de 2015, els quals quedaran derogats en el moment de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

DOCUMENT Acta: Acta Celebració sessió 2021/03 Consell Rector 9 març ordinària	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: PGDY3-2HZ2B-DLQ3A Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 10:00:30 Pàgina 28 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT.Siglat 15/04/2021 07:46 2.- Secretari de DIPSALUT.Siglat 16/04/2021 12:47

ESTAT  
**APROVAT**  
16/04/2021 12:47



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Els preceptes d'aquests Estatuts que, per sistemàtica legislativa, incorporin aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o de la legislació autonòmica i aquells en que es facin remissions a preceptes d'aquestes, s'entenen automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en que es produeixi la revisió o modificació d'aquesta legislació, excepte que resultin compatibles o permetin una interpretació harmònica amb les noves previsions legislatives.

L'entrada en vigor dels presents Estatuts es produirà una vegada realitzada la tramitació de l'expedient de modificació d'Estatuts, l'endemà de la publicació dels mateixos al Butlletí Oficial de la Província i transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local.

Abans de passar al punt següent, la presidenta recorda que aquest acord s'elevà a aprovació inicial per part del Ple de la Diputació, i agraeix la feina feta per part dels diferents grups polítics, de la gerent, del senyor David Álvarez i de l'equip humà que ha participat en la gestió d'aquest expedient.

**6. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria**

No n'hi ha cap.

**7. Torn obert de paraules**

No hi ha més intervencions.

---

La Presidència aixeca la sessió, de la qual s'estén aquesta acta.

**La presidenta p.d.**  
**Maria Puig i Ferrer**

**El secretari**  
**Jordi Batllori i Nouvilas**

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 348119 PGDY3-2HZ2B-DLQ3A-9382C5A7E05E3E0B858A771CFEC94D77FB05) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>