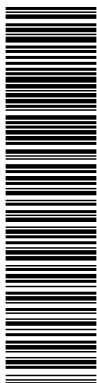


DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 1 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44	ESTAT SIGNAT 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F144A78E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Secretaria
Expedient 2026/398/A010101

Acta
Reunió ordinària del Consell Rector 2026/5, del 21 d'abril

Núm. sessió: 2026/5
Caràcter: Ordinària
Data: 21 d'abril de 2026
Horari: De les 11:50 a les 12:00 hores
Lloc: Saló de Comissions de la Diputació de Girona

Hi assisteixen:

- **Presidenta p.d.:**
Maria Puig i Ferrer
- **Vicepresidenta:**
Natàlia Figueras i Pagès
- **Vocals:**
Mònica Alcalà i Torrent
Adrià Lamelas i Martínez
Vanessa Peiró i Royán
Joaquim Roca i Ventura
Maite Tixis i Padrosa
- **Diputat convidat:**
Pere Garriga i Solà
- **Gerent:**
Sílvia Oliveras i Casadellà
- **Secretari:**
Jordi Batllori i Nouvilas
- **Interventora:**
Núria Josa i Arbonés
- **Tresorera:**
M. Teresa Villar i Roda

També hi assisteix, convidada per la Presidència, la senyora Imma Parramon i Burch, cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Excusen la seva absència el vocal senyor Jordi Camps i Vicente, i els diputats convidats senyor senyor Jordi Casas i Comas i senyor Carles Motas i López.



Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de les actes de les sessions anteriors, número 2026/3, del 10 de març, ordinària, i número 2026/4, del 31 de març, extraordinària
2. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència durant el mes de març
3. Informacions de Govern
4. Expedient 2026/413/X020101 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT)
5. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria
6. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'esborrany de les actes de les sessions anteriors, número 2026/3, del 10 de març, ordinària, i número 2026/4, del 31 de març, extraordinària

El Consell Rector aprova, per unanimitat, els esborranys de les actes de les dues sessions anteriors, número 2026/3, ordinària, que va tenir lloc el dia 10 de març, i número 2026/4, extraordinària, que va tenir lloc el dia 31 de març, prèviament posades a disposició de les persones convocades.

2. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència durant el mes de març

La Presidència dona compte dels Decrets signats durant el mes passat:

Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
66 02/03/2026	Subvencions 2026/54/X020100	Aprovar la convocatòria de subvencions per a projectes de millora de condicions i estils de vida i d'intervencions terapèutiques per a organitzacions no lucratives (CEV-SOI), per al 2026, amb un import de 300.000,00 €
67 02/03/2026	Subvencions 2026/57/X020100	Aprovar la convocatòria de subvencions a consells comarcals i consorcis d'acció / benestar social per a inversions en equipaments de centres d'acció social (ASICC) per al 2026, amb un import de 85.000,00 €
68 03/03/2026	Contractació 2026/2/J010200	Donar d'alta a l'Inventari de béns i drets de Dipsalut els elements relacionats amb efectes comptables des de la data de la seva operació definitiva al programa gestor del patrimoni de l'ens



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
69 04/03/2026	Recursos Humans 2026/76/G020200	Modificar i rectificar les bases reguladores del procediment selectiu per a l'accés, per torn restringit de promoció interna, de 4 places vacants de tècnic/a superior (grup A1) de la plantilla de funcionaris, aprovades per decret de la Presidència núm. 2026/32, de 5 de febrer
70 04/03/2026	Gestió Econòmica 2026/109/F020800	Aprovar la reposició de fons per import total de 597,24 €, i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions derivades de la bestreta de caixa fixa SICAL 1 BCF DIPSALUT, amb número de reposició 2026/1 i número de relació compte justificatiu J/2026/4, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 100/31110/2060000
71 05/03/2026	Contractació 2026/2/J010100	Donar d'alta a l'Inventari de béns i drets de Dipsalut els elements relacionats amb efectes comptables des de la data de la seva operació definitiva al programa gestor del patrimoni de l'ens
72 06/03/2026	Recursos Humans 2025/1068/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris durant el mes de desembre de 2025, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleat/ada MOC, per import de 46,54 €
73 06/03/2026	Recursos Humans 2025/156/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris durant els mesos d'octubre i desembre de 2025, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleat/ada MAR, per import de 221,07 €
74 06/03/2026	Recursos Humans 2025/1383/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris durant els mesos de setembre a desembre de 2025, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleat/ada MVG, per import de 139,62 €
75 06/03/2026	Recursos Humans 2025/1702/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris durant els mesos de setembre a novembre de 2025, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleat/ada LTR, per import de 393,08 €
76 06/03/2026	Recursos Humans 2026/184/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris durant el mes de novembre de 2025, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleat/ada GBR, per import de 323,27 €
77 06/03/2026	Recursos Humans 2026/183/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris durant el mes de novembre de 2025, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleat/ada AMM, per import de 323,27 €
78 06/03/2026	Recursos Humans 2026/182/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris durant els mesos d'octubre a desembre de 2025, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleat/ada JSH, per import de 352,62 €
79 06/03/2026	Recursos Humans 2025/2030/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris durant els mesos de novembre i desembre de 2025, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleat/ada PGM, per import de 284,06 €



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
80 06/03/2026	Organització 2025/1776/D030402	Aprovar l'addenda (primera) al "Conveni de cooperació entre Dipsalut i l'Institut Universitari d'Investigació en Atenció Primària (IDIAP Jordi Gol) [CIF G60954104] per a desenvolupar accions de recerca a la demarcació de Girona i assessorament científic al projecte GIROSTUDI" per a la cessió gratuïta de material mèdic
81 12/03/2026	Contractació 2026/97/D050610	Aprovar l'autorització de crèdit derivada de la licitació de la contractació conjunta del servei de manteniment integral del Portal de formació de Dipsalut, per import de 24.538,80 €
82 12/03/2026	Contractació 2025/2063/D050410	Aprovar l'adhesió a l'Acord marc de subministrament de combustible i electricitat per a la recàrrega pública de vehicles (Exp. CCS-2026-3), tramitat per la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya (CCS) i adjudicar els contractes derivats de l'acord marc referit, lot 4 (Subministrament de carburant per a vehicles terrestres mitjançant el pagament amb targeta magnètica en estacions de servei ubicades a la província de Girona) i lot 10 (Subministrament d'electricitat per a la recàrrega pública de vehicles)
83 12/03/2026	Recursos Humans 2026/191/G030101	Nomenar funcionària interina, per plaça vacant amb codi 507, la senyora LVQ perquè presti els seus serveis com a Tècnica analista de dades de salut (grup A2) al servei de Govern i relacions institucionals – Observatori social i de salut (OSS), lloc de treball amb codi 507
84 12/03/2026	Recursos Humans 2026/192/G0400200	Acumular les funcions pròpies del lloc de treball de Cap del Servei d'Informació per a la Gestió, la Qualitat i la Innovació en favor del funcionari MOC, coordinador tècnic de sistemes d'informació, de l'esmentat servei, amb caràcter provisional
85 16/03/2026	Recursos Humans 2026/90/G020300	Aprovar les bases reguladores i la convocatòria del concurs de mèrits de provisió del lloc de treball vacant anomenat "Cap de l'Observatori Social i de Salut" convocat entre funcionaris de carrera de l'Organisme que pertanyin a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, titulats superiors, tècnics de salut pública, grup de classificació A1
86 16/03/2026	Subvencions 2025/458/X020201	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l'Associació CC <i>Ayuda al desarrollo Sant Sadurní d'Anoia</i> (G62669130), per finançar despeses de cooperació internacional al desenvolupament per a l'any 2025 i minorar-ne l'import aplicant el percentatge aprovat en la concessió, de 6.735,06 € a 5.119,29 €, d'acord amb l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació
87 16/03/2026	Subvencions 2026/119/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Llers una subvenció de 20.000,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar un autoanalitzador multiparamètric al dipòsit de capçalera de la ZS Llers



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
88 16/03/2026	Subvencions 2026/66/X020203	Concedir al Consorci del Ter (P0800060F) una subvenció directa prevista amb caràcter nominatiu en el pressupost de 10.000,00 € per les despeses del projecte Salut i Natura Inclusiva a la Vora del Ter 2026
89 16/03/2026	Contractació 2021/1129/D050601	Finalitzar el contracte del servei local de teleassistència a les comarques gironines adjudicat a TELEVIDA SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SLU (B80925977), tancar l'expedient, cancel·lar i retornar les garanties definitives constituïdes per l'adjudicatari per import total de 231.653,94 €, i que quedi extingida la responsabilitat derivada de l'execució d'aquest contracte
90 16/03/2026	Contractació 2024/991/D050600	Aprovar la pròrroga del 21 de maig de 2026 al 20 de maig de 2028 de l'adjudicació del lot 8 (Curs de sexualitat, afectivitat i coeducació) del contracte de serveis de diferents modalitats formatives sobre acció social i promoció de la salut del Catàleg de formació de Dipsalut, i dels centres educatius participants en el programa "Sigues tu: eines i actius per a la salut" (Pm08), del Catàleg de serveis de Dipsalut" a Candela Acció Comunitària i Feminista SCCL (F63508410), per import màxim de 32.400,00 €, mantenint inalterables les condicions, obligacions i preus unitaris adjudicats
91 16/03/2026	Contractació 2024/987/D050600	Aprovar la pròrroga del 21 de maig de 2026 al 20 de maig de 2028 de l'adjudicació del lot 1 (Curs de prevenció de l'abús sexual infantil) del contracte de serveis de diferents modalitats formatives sobre acció social i promoció de la salut del Catàleg de formació de Dipsalut, i dels centres educatius participants en el programa "Sigues tu: eines i actius per a la salut" (Pm08), del Catàleg de serveis de Dipsalut" a la Fundació Vicki Bernadet (G64216385), per import màxim de 22.748,00 €, mantenint inalterables les condicions, obligacions i preus unitaris adjudicats
92 16/03/2026	Subvencions 2026/126/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Ger una subvenció de 9.341,43 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar autoanàlitzadors multiparamètrics al dipòsit Ger i al dipòsit Gréixer
93 16/03/2026	Subvencions 2026/147/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí una subvenció de 10.917,35 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per actuacions de millora en el sistema d'aigua calenta i freda sanitària de l'Espai Ter
94 16/03/2026	Subvencions 2026/148/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Sant Martí Vell una subvenció de 13.451,81 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar un aparell autoanàlitzador multiparamètric al dipòsit de capçalera de la ZS Sant Martí Vell



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
95 16/03/2026	Subvencions 2026/149/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Vilafant una subvenció d'11.973,53 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per actuacions de millora en el sistema d'aigua calenta i freda sanitària del Pavelló Municipal
96 16/03/2026	Subvencions 2026/146/X020304	Concedir a l'Ajuntament d'Agullana una subvenció de 20.000,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar un autoanalitzador multiparamètric als dipòsits de les ZS Agullana i ZS Nucli Estrada
97 16/03/2026	Subvencions 2026/122/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Blanes una subvenció de 10.210,63 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per actuacions de millora en el sistema d'aigua sanitària de l'Escola Sa Forcanera
98 16/03/2026	Subvencions 2026/124/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Vilamallà una subvenció de 12.020,45 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar un autoanalitzador multiparamètric als dipòsits de la ZS Vilamallà
99 16/03/2026	Subvencions 2026/123/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Palamós una subvenció de 20.000,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per actuacions de millora en el sistema d'aigua sanitària de la zona esportiva municipal Josep Massot
100 16/03/2026	Subvencions 2026/121/X020304	Concedir a l'Ajuntament d'Ullastret una subvenció de 13.340,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut per instal·lar un autoanalitzador multiparamètric al dipòsit de la ZS Ullastret
101 16/03/2026	Contractació 2026/175/D050602	Adjudicar a BL España Software, S.L.U. (B41632332), el contracte menor del servei de migració d'expedients per import màxim de 10.527,00 € (8.700,00 € més 1.827,00 € en concepte d'IVA)
102 16/03/2026	Contractació 2025/557/D050601	Adjudicar a l'Associació Identitats (G55076624) el contracte del servei de suport psicològic en el marc del programa de suport psicològic en situacions de crisi al municipi per un import de 269.639,25 € (exempt d'IVA)
103 16/03/2026	Organització 2026/159/H010700	Estimar parcialment la sol·licitud d'accés a informació pública 003/2026 de la senyora Maria Isabel Segura Gómez en data 09/03/2026 en la part relativa als expedients 2023/2445/G020100 i 2025/1803/G020100 i ordenar la tramesa de la informació sol·licitada, i inadmetre parcialment la part relativa a l'expedient 2025/903/G020300 atès que la informació no existeix
104 18/03/2026	Promoció de la Salut 2026/232/J060500	Desestimar la sol·licitud de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí de cessió d'ús de desfibril·ladors fixos del programa «Girona, territori cardioprotegit»



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
105 18/03/2026	Contractació 2024/988/D050900	Aprovar la pròrroga, 21/05/2026 al 20/05/2028, de l'execució del Lot 3 – Curs d'atenció centrada en la persona del contracte de serveis de diferents modalitats formatives sobre acció social del Catàleg de formació de Dipsalut adjudicat a Anna Viñas Millán (***2916**), per un import màxim de 9.680,00 € (exempt d'IVA), mantenint inalterables les condicions, obligacions i preus unitaris adjudicats
106 19/03/2026	Subvencions 2026/120/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Cornellà del Terri una subvenció de 2.797,68 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per actuacions de millora en el sistema d'aigua sanitària del Camp Futbol-Sala Fitness
107 19/03/2026	Subvencions 2026/157/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Vilopriu una subvenció de 20.000,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per canviar els autoanalitzadors de clor per analitzadors multiparamètrics als dipòsits de Valldevià i Gaüses
108 19/03/2026	Subvencions 2026/156/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Porqueres una subvenció de 20.000,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per realitzar reformes estructurals a la instal·lació ACS del Pavelló Municipal
109 20/03/2026	Recursos Humans 2025/1216/G040200	Modificar el Decret de la Presidència número 2025/196, de 9 de maig, pel qual s'aprova l'acumulació de tasques del lloc de treball "Cap del servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones" amb efectes a partir de l'1 d'abril
110 20/03/2026	Organització 2022/1732/D030700	Modificar els articles 6 i 7, la disposició transitòria, el diagrama de fluxos i l'annex 1 de la Instrucció interna sobre teletreball, aprovada pel Consell Rector en la sessió número 2022/12, que va tenir lloc el 29/11/2022, i incorporar-hi un nou annex 4
111 20/03/2026	Organització 2024/1499/D030403	Aprovar l'addenda (1a) al Conveni de col·laboració amb la Universitat de Girona [Q-6750002E] per a la recerca, la formació, la divulgació i la transferència de coneixements en l'àmbit de la salut pública
112 20/03/2026	Subvencions 2026/127/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Sant Miquel de Campmajor una subvenció de 4.247,96 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar un turbidímetre al dipòsit de la ZS Sant Miquel de Campmajor
113 20/03/2026	Subvencions 2026/128/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Darnius una subvenció de 13.924,88 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar la telegestió i un autoanalitzador multiparamètric al dipòsit de capçalera de la ZS Darnius



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
114 20/03/2026	Subvencions 2026/138/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Boadella i les Escaules una subvenció de 15.804,31 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar autoanalitzadors multiparamètrics als dipòsits de capçalera de la ZS Boadella i la ZS Les Escaules
115 20/03/2026	Recursos Humans 2026/53/G020700	Aprovar les llistes provisionals d'admissions i d'exclusions en el procediment selectiu per a l'accés a una plaça vacant d'administratiu/va de l'escala d'administració general (grup C1) de la plantilla de funcionaris, així com la composició del Tribunal Qualificador i el dia, hora i lloc de realització de les proves previstes en les bases de la convocatòria
116 23/03/2026	Subvencions 2026/143/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Guils de Cerdanya una subvenció de 20.000,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar telecontrol i sondes de terbolesa i pH als dipòsits de capçalera: Guils, Guils Reserva, Nou de Saneja i Vell de Saneja
117 23/03/2026	Subvencions 2026/144/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys una subvenció de 20.000,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar autoanalitzadors multiparamètrics als dipòsits de capçalera de la ZS Maçanet de Cabrenys i la ZS Tapis,
118 23/03/2026	Subvencions 2026/145/X020304	Concedir a l'Ajuntament d'Osor, una subvenció de 20.000,00 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per instal·lar un autoanalitzador multiparamètric al dipòsit d'Osor
119 23/03/2026	Recursos Humans 2025/1796/G020200	Declarar deserta la convocatòria 10/2025, procediment selectiu per a l'accés a una plaça de tècnic/a superior de formació de salut (codi 84) de l'escala d'administració especial (grup A1), vacant de la plantilla de funcionaris
120 23/03/2026	Recursos Humans 2026/129/G030101	Nomenar, en data 01/04/2026, AMP funcionari/a de carrera de Dipsalut i adjudicar en propietat, per oposició en torn restringit de promoció interna, una plaça de tècnic/a de salut pública, amb codi 86, de l'Escala d'administració especial, subescala tècnica, titulats superiors (A1), de la plantilla de funcionaris
121 23/03/2026	Recursos Humans 2026/130/G030101	Nomenar, en data 01/04/2026, VSL funcionari/a de carrera de Dipsalut i adjudicar en propietat, per oposició en torn restringit de promoció interna, una plaça de tècnic/a de salut pública, amb codi 88, de l'Escala d'administració especial, subescala tècnica, titulats superiors (A1), de la plantilla de funcionaris



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
122 23/03/2026	Recursos Humans 2026/131/G030101	Nomenar, en data 01/04/2026, LAL funcionari/a de carrera de Dipsalut i adjudicar en propietat, per oposició en torn restringit de promoció interna, una plaça de tècnic/a de salut pública, amb codi 85, de l'Escola d'administració especial, subescala tècnica, titulats superiors (A1), de la plantilla de funcionaris
123 23/03/2026	Recursos Humans 2026/197/G030101	Nomenar, en data 01/04/2026, TFG funcionari/a de carrera de Dipsalut i adjudicar en propietat, per oposició en torn restringit de promoció interna, una plaça de tècnic/a superior, amb codi 79, de l'Escola d'administració general de la plantilla de funcionaris
124 23/03/2026	Recursos Humans 2026/188/G030101	Nomenar, en data 01/04/2026, IVV funcionari/a de carrera de Dipsalut i adjudicar en propietat, per oposició en torn restringit de promoció interna, una plaça de tècnic/a de salut pública, amb codi 87, de l'Escola d'administració especial, subescala tècnica, titulats superiors (A1), de la plantilla de funcionaris
125 23/03/2026	Recursos Humans 2026/197/G030101	Nomenar, en data 01/04/2026, SMC funcionari/a de carrera de Dipsalut i adjudicar en propietat, per oposició en torn restringit de promoció interna, una plaça de tècnic/a superior, amb codi 80, de l'Escola d'administració general de la plantilla de funcionaris
126 26/03/2026	Contractació 2026/212/D050602	Convalidar la contractació menor del servei de gestió de viatges corporatius a favor de Viatges Plaimont SA (A17080128) per import de 71,91 € (IVA inclòs)
127 26/03/2026	Contractació 2026/213/D050402	Convalidar la contractació menor del subministrament de carburant pels vehicles de Dipsalut (mes de febrer), a favor de SOLRED SA (A79707345) per import de 20,44 € (IVA inclòs)
128 26/03/2026	Recursos Humans 2024/1589/G060400	Cancel·lar la bestreta de retribucions concedida a NRT, funcionari/a de carrera, d'acord amb els retorns realitzats en les nòmines d'agost de 2024 a febrer de 2026 i la transferència bancària de 05/03/2026
129 27/03/2026	Subvencions 2025/1188/X020201	Declarar la pèrdua del dret de cobrament total de la subvenció concedida a la Fundació Privada les Vetes (G17293150), per finançar les despeses de subvencions en matèria de condicions i estils de vida per a organitzacions no lucratives ONL per a l'any 2025, d'acord amb l'article 47 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació
130 27/03/2026	Recursos Humans 2025/681/G040200	Modificar el Decret de la Presidència número 2025/95, de 20 de març, pel qual s'aprova l'acumulació de tasques del lloc de treball "Responsable Adjunt/a dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització" en diferents persones funcionàries del servei
131 27/03/2026	Recursos Humans 2026/259/G030101	Encarregar, de forma excepcional i temporal, a JRC i SCD, funcionaris de carrera del grup C1, diverses tasques corresponents a la unitat administrativa de Contractació, amb una gratificació de 250,81 € bruts mensuals (per 12 pagues)



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
132 27/03/2026	Subvencions 2026/56/X020100	Aprovar la convocatòria de subvenció del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes (Pt10), per als anys 2026-2027, i autoritzar la despesa corresponent d'1.400.000,00 €
133 27/03/2026	Tresoreria 2026/236/P050600	Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs d'import 1.330,00 € amb l'Ajuntament de l'Escala
134 27/03/2026	Tresoreria 2026/237/P050600	Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs d'import 570,00 € amb l'Ajuntament de Pontós
135 31/03/2026	Subvencions 2026/233/X020304	Concedir a l'Ajuntament de Juià una subvenció de 9.331,29 € per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, per a instal·lar un autoanàlitzador multiparamètric al dipòsit de capçalera de la ZS Juià
136 31/03/2026	Contractació 2024/989/D050900	Aprovar la pròrroga, del 21/05/2026 al 20/05/2028, del lot 6 del contracte de serveis de diferents modalitats formatives sobre acció social i promoció de la salut del Catàleg de formació de Dipsalut i dels centres educatius participants en el programa "Sigues tu: eines i actius per a la salut" (Pm08), del Catàleg de serveis de Dipsalut", adjudicat a MHTC (**8383**) per import màxim de 7.744,00 €

3. Informacions de Govern

La presidenta introdueix aquest punt de la sessió i recorda als assistents que, tal i com es va comentar a la Comissió informativa, comencen els períodes de convocatòria, com per exemple, la línia Sigues Tu i el de Famílies durant el mes d'abril. En aquest moment, la gerent pren la paraula per a matisar que es tracta de prestació de serveis i que s'ha obert el període de sol·licituds.

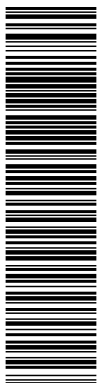
La presidenta segueix la sessió explicant que es va assistir a una exposició a Girona de la Fundació Espigoladors, entitat que treballa per a evitar el malbaratament alimentari i el canvi climàtic, i amb els quals Dipsalut hi va establir una col·laboració fa uns 3 anys.

Així mateix, també es va organitzar una visita amb la Fundació Ramon Noguera, arran del canvi recent de direcció, atès que Dipsalut hi col·labora de manera estreta.

També explica als assistents que el president de la Diputació de Girona i la gerent de Dipsalut van assistir als actes de celebració del 70è aniversari de l'hospital Doctor Josep Trueta.

Per últim, fa avinent que Dipsalut va presentar la Guia sobre l'impacte de les violències masclistes digitals a un premi. Seguidament, la gerent pren la paraula per a matisar que es tracta de l'Associació de Dones Directives. La presidenta segueix explicant que han

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 11 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44 ESTAT SIGNAT 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F14A478E0B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



nominat aquesta guia i aquest projecte, en el qual hi han participat moltes dones tant de l'àmbit polític com tècnic. L'Acte d'entrega de premis està previst per a finals de maig.

4. Expedient 2026/413/X020101 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT)

La presidenta introdueix el punt quart de la sessió, explicant que, tal com s'ha comentat en diverses sessions del Consell Rector, cada vegada hi ha més instal·lacions que necessiten millores.

Seguidament, la gerent pren la paraula per a explicar que el present acord és una modificació de la línia existent de SAT, dotada habitualment amb 250.000,00 €, si bé amb la modificació extraordinària de crèdit s'hi afegiran uns 200.000,00 € més.

Dels canvis que avui es porten a votació, un d'ells està relacionat amb el desplegament de la llei pels micromunicipis, la qual preveu uns increments percentuals en els ajuts, arribant fins i tot al 100% en casos de municipis rurals, els quals moltes vegades tenen dificultats per a cofinançar obres urgents per riscos per a la salut pública, per positius de legionel·la, etc.

També es modifiquen d'altres aspectes com, per exemple, la forma de pagament de la subvenció, la possibilitat de sol·licitar bestretes (fins ara no previstes per a aquesta línia), la possibilitat de preveure la pluriennalitat (tampoc prevista fins ara), l'ampliació dels crèdits de la convocatòria i que, a més d'ajuntaments, també es puguin presentar mancomunitats, atès que hi ha territoris que tenen mancomunats els equipaments d'aigües i es trobaven amb dificultats per a accedir a aquesta convocatòria.

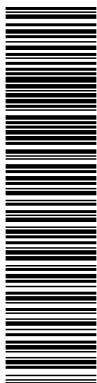
Finalitzen les intervencions.

Quadre de característiques de la subvenció:

Nom de les bases:	Bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT)
Tipus de procediment:	Concurrència no competitiva
Prevista a l'article 10 del Pla Estratègic de Dipsalut de 2024-2027 i els costos de la qual consten a l'article 13.	

Antecedents

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 12 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44	ESTAT SIGNAT 14/05/2026 09:44



En data 15 d'abril de 2026, amb correcció el dia 16 d'abril de 2026, la responsable adjunta del Servei de Salut Ambiental ha emès un informe d'acord amb el qual exposa que es considera convenient aprovar unes bases noves de la línia de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT).

Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades en la sessió ordinària 2023/11 del Consell Rector de Dipsalut, dia 7 de novembre de 2023, va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT), i posteriorment un cop transcorregut el període d'exposició pública es van publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, número 4, de 5 de gener de 2024.

La vigència de les bases es fixava fins que se n'acordés la modificació o derogació, i pel fet que, es convenient l'aprovació d'unes noves bases atesa l'aprovació de la Llei/82025, de 30 de juliol, de l'Estat de municipis rurals per tal de poder aplicar la mesura de discriminació positiva prevista en l'article 29 de la llei de preveure increments percentuals de la intensitat de l'ajut per a municipis rurals i municipis rurals d'atenció especial, amb la possibilitat d'arribar a una intensitat d'ajut del 100%.

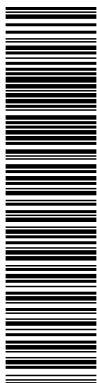
Alhora modificar també apartats en relació amb la forma de pagament de la subvenció que en cas que fos necessari preveure la possibilitat de pagaments anticipats en forma de bestreta, la possibilitat de preveure si cal un caràcter de pluriennal a la convocatòria per poder comprendre més d'un exercici pressupostari i preveure la possibilitat d'ampliar els crèdits de la convocatòria.

Quant a la concreció de la dotació pressupostària per a la subvenció, s'establirà en la convocatòria corresponent.

Fonaments de dret

1. L'article 9.2 de la LGS disposa que, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, hauran d'aprovar-se les normes que estableixin les bases reguladores de la seva concessió, en els termes establerts en aquest Llei.
2. El contingut d'aquestes bases s'ajusta al contingut mínim que exigeix l'article 17.3 de la LGS i l'article 24.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
3. En quan al procediment d'aprovació de les bases, l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant ROAS), estableix que aquestes bases s'han de sotmetre a informació pública, com a mínim per un termini de vint dies, i s'han de publicar en el Butlletí Oficial

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 13 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F144A78E0B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'ha de inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4. Pel que fa a l'òrgan competent per a la seva aprovació, l'article 124.3 del ROAS disposa que correspon al Ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora.

En aquest sentit, l'article 10.12 dels Estatuts de Dipsalut atribueix al Consell Rector la competència en l'aprovació de les bases de les subvencions.

5. Així mateix, a la vista del que estableixen l'article 8 de la LGS sobre el deure que tenen totes les administracions públiques d'aprovar un pla estratègic de subvencions, es fa constar que el Consell Rector de Dipsalut va aprovar, en la sessió ordinària número 2025/12 que va tenir lloc el dia 9 de desembre de 2025, el seu Pla estratègic de subvencions per al període 2024-2027, anualitat 2026, que recull les línies previstes en aquestes bases.

D'acord amb aquests antecedents i amb els fonaments de dret aplicables, i a la vista de l'informe tècnic de 16 d'abril de 2026, emès per la responsable adjunta del Servei de Salut Ambiental, de l'informe jurídic i de l'informe-proposta que consten en l'expedient administratiu, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:

Primer. Derogar les Bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT), publicades en el BOP de Girona núm. 4, de 5 de gener de 2024.

Segon. Aprovar les Bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT), que consten en l'**annex I**.

Tercer. Sotmetre a informació pública aquestes bases reguladores per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, al tauler d'anuncis e-Tauler de la Seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), i es referenciarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases restaran aprovades de manera definitiva.



Quart. Facultar la Presidència de Dipsalut per a la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per a ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu, si escau.

Annex I

Bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT)

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) següents:



1. Definició de l'objecte

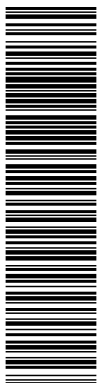
Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'una subvenció de Dipsalut pel Programa de suport econòmic a l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT) de Dipsalut, en els àmbits en què els ajuntaments són competents per prestar els serveis mínims següents en matèria de protecció de la salut:

- La gestió del risc per a la salut derivat de la contaminació del medi.
- La gestió del risc per a la salut pel que fa a les aigües de consum públic.
- La gestió del risc per a la salut en els equipaments públics i els llocs habitats, incloses les piscines.
- La gestió del risc per a la salut en les activitats de tatuatge, micropigmentació i pírcing.
- La policia sanitària mortuòria en l'àmbit de les competències locals.
- Les altres activitats de competència dels ajuntaments en matèria de protecció de la salut pública, d'acord amb la legislació vigent en aquesta matèria i de conformitat amb el que disposen la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública; la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la normativa sanitària específica.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de **concurrència no competitiva** i convocatòria pública atès que no es requereix cap valoració comparativa entre les sol·licituds presentades i, un cop realitzades les comprovacions del compliment d'uns requerits previs, es resolen per ordre de registre d'entrada fins a exhaurir el crèdit pressupostari en la convocatòria.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 15 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU_3814577698377C085E13C17D65EF3F44A78E0B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



La Presidència de Dipsalut és l'òrgan competent per aprovar les convocatòries que s'estimin necessàries, que poden incloure fins a dos procediments i que seran objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona de l'extracte de la BDNS de la convocatòria i també es publicaran al taulell d'edictes electrònic de Dipsalut.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG).

La convocatòria podrà determinar un període d'execució de les actuacions de caràcter anual o pluriennal per poder comprendre més d'una anualitat pressupostària.

La convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

En aplicació del que estableix l'article 59 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la resolució podran acumular-se als crèdits assignats al segon procediment.

Així mateix, podran ampliar-se els crèdits assignats a la convocatòria.

Les convocatòries que s'estimin necessàries durant la vigència d'aquestes bases, seran aprovades per la Presidència de Dipsalut.

En cas necessari, en funció de les sol·licituds rebudes per a la subvenció que es regula en la convocatòria, en l'acord de la resolució es podran redistribuir els crèdits entre les aplicacions pressupostàries de la convocatòria en el cas que es prevegi més d'una aplicació pressupostària.

3. Despeses subvencionables i període d'execució

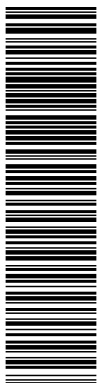
3.1. Despeses subvencionables.

Es considera despesa subvencionable la que, de manera inequívoca, respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinin aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

En concret, en el cas d'aquestes bases, es consideraran despeses subvencionables les que realitzin els ajuntaments per prestar els serveis que són competència dels ens locals en matèria de protecció de la salut pública.

En qualsevol cas, per tal de valorar la idoneïtat de la sol·licitud, Dipsalut pot requerir informació tècnica, documentació o projectes en relació amb les actuacions sol·licitades.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 16 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44 ESTAT SIGNAT 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F44A78E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



En cas que se subvencioni l'adquisició i millora de béns inventariables que actuïn directament sobre el risc, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció, no pot ser inferior a dos anys.

3.2. Períodes d'execució.

El període d'execució és el que es determini i s'especifiqui a la convocatòria corresponent.

3.3. Despeses no subvencionables

- a) En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades de:
 - 1. Aquelles necessitats relacionades amb les competències municipals en matèria de protecció de la salut pública que ja estiguin proveïdes per altres administracions que actuen en salut pública, ja sigui per Dipsalut per mitjà del seu Catàleg de serveis i de subvencions, o bé per qualsevol altra administració prestadora de serveis de salut pública.
 - 2. Aquelles obres prèvies d'adequació, necessàries per a la implementació de l'acció que actua directament sobre el risc (obra civil, edificació, infraestructures complementàries i subministraments i serveis relacionats).
 - 3. Aquelles accions relacionades amb la protecció de la salut dutes a terme amb recursos materials o personals propis de l'ajuntament.
 - 4. La gestió del risc per a la salut derivat dels animals domèstics, dels animals de companyia i dels animals salvatges urbans.

- b) Així mateix, resten excloses d'aquesta subvenció aquelles actuacions que tinguin l'objectiu de reduir el risc per a la salut en instal·lacions amb presència recurrent de legionel·la, i que suposin modificacions integrals o essencials, que impliquin la redacció de projectes tècnics de reforma de la instal·lació.

- c) No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments adherits al Catàleg de serveis de Dipsalut i aquelles mancomunitats de la demarcació de Girona que hagin estat constituïdes per donar resposta als serveis i les competències municipals en matèria de protecció de la salut pública, que hagin sol·licitat prèviament el Programa d'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut del Catàleg esmentat, en el qual han d'exposar els motius de la demanda de suport, i acreditar de manera objectiva l'evidència del risc sobre el qual es vol actuar, i que hagin obtingut un informe favorable dels serveis tècnics de Dipsalut per autoritzar la sol·licitud d'aquesta subvenció.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



5. Forma de determinar l'import de la subvenció

L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Aquesta subvenció inclou uns percentatges màxims de finançament en funció dels trams poblacionals, d'acord amb la definició i classificació de municipis rurals i municipis rurals d'atenció especial previstes als articles 3 i 4 de Llei 8/2025, de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els percentatges d'aplicació establerts a la **taula 1**:

Taula 1

Població del municipi (*)	Percentatge de finançament màxim aplicable
Fins a 500 habitants	100%
De 501 a 2.000 habitants	95,00 %
De 2.001 a 5.000 habitants	80,00 %
De 5.001 a 10.000 habitants	75,00 %
De 10.001 a 20.000 habitants	70,00 %
De més de 20.000 habitants	50,00 %

(*) Últim padró d'habitants aprovat segons les darreres dades oficials publicades per l'INE.

En funció de la base subvencionable del pressupost presentat pel beneficiari i la dotació que s'estableixi en cada convocatòria, s'aplicaran els percentatges de la **taula 1** i s'obtindrà l'import de la subvenció que es concedeix, en un màxim de vint mil euros (**20.000,00 €**). En tot cas, l'import de la resolució anirà condicionat al crèdit existent a la convocatòria fins a esgotar-la.

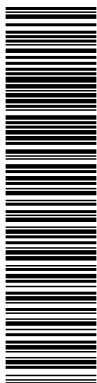
Per a aquelles sol·licituds en què, de l'aplicació a la base subvencionable del percentatge de finançament segons la població, resulti un valor superior a 20.000,00 euros, s'atorgarà un màxim de 20.000,00 euros.

Si en el moment de la justificació, la base subvencionable justificada és inferior a la descrita i acceptada a la sol·licitud i fixada en l'acord de concessió, si es compleix la finalitat de la subvenció, i la desviació pressupostària entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat no és superior al 10%, això no comportarà la reducció de l'import de la subvenció atorgada. A partir d'aquest límit, s'ha de minorar proporcionalment l'import de la subvenció.

Un cop s'hagi exhaurit el crèdit destinat a la convocatòria, si es produeixen renúncies o pèrdues del dret de cobrament de les subvencions, es podran assignar aquests crèdits disponibles a projectes que no van arribar a obtenir subvenció en primera instància i que, atesa la data de registre de la sol·licitud de subvenció, mantenen una posició immediatament posterior a la dels projectes subvencionats.

6. Procediment de presentació de les sol·licituds

<p>DOCUMENT</p> <p>Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 18 de 29</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 14/05/2026 09:44</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F44A78E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



1. Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, i han d'estar signades pel representant legal de l'ens beneficiari.

Les sol·licituds s'han de fer per mitjà del formulari normalitzat disponible a la Seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), adjuntant-hi la documentació que acrediti el pressupost i la descripció de l'activitat, i formalitzar-les, necessàriament, per mitjà del registre electrònic.

2. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada autoritza Dipsalut a fer les consultes necessàries a l'efecte de comprovar que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, ha de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

3. La documentació annexa s'ha de presentar en el mateix tràmit de sol·licitud, en el format especificat en aquestes bases.

Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, siguin en format PDF (PDF amb adjunts) o bé en formats de compressió tipus Zip o RAR.

4. Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'avertència de desistiment, en el termini màxim **de deu dies des** de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneixin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

5. No es preveu la possibilitat de reformular la sol·licitud.

7. Instrucció del procediment

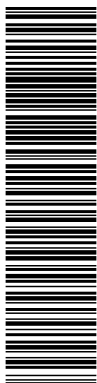
La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al Servei de Salut Ambiental de Dipsalut.

En virtut de la delegació prevista a l'article 27.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut assistiran l'òrgan instructor en la seva tasca.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 19 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIP.SALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIP.SALUT. Signat 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F44A78E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljanzant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

8. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució de cada sol·licitud serà sotmesa a la consideració de la Presidència de Dipsalut, òrgan competent per a la resolució del procediment, que resoldrà de manera definitiva sobre l'atorgament de la subvenció.

Les resolucions es dictaran a mesura que es vagin presentant les sol·licituds i es notificaran als interessats en el termini màxim de **sis mesos**, a comptar de la data de recepció de la documentació corresponent.

No obstant això, quan el crèdit disponible sigui igual o inferior al 20% del total dels crèdits autoritzats en la convocatòria, les resolucions s'efectuaran d'acord amb l'ordre d'entrada de les sol·licituds, i per tant, donant preferència a les presentades amb anterioritat respecte de les presentades posteriorment.

Un cop transcorregut el termini de **sis mesos** sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució serà comunicada als beneficiaris en el termini màxim de deu dies a comptar de la data de signatura de la resolució, en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segons el nombre de sol·licituds que es presentin per a la subvenció que es regula en la convocatòria, en cas que es prevegin dues aplicacions pressupostàries, la Presidència de Dipsalut podrà ampliar, potestativament, si se superen les previsions assignades a alguna d'elles, els fons destinats a una, en detriment de l'altra.

9. Forma d'acceptació

a) Forma d'acceptació de la subvenció

Per l'efectivitat de la subvenció cal que el beneficiari accepti les condicions en què ha estat concedida.

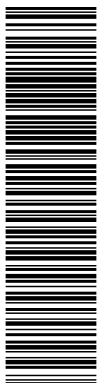
Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

En el cas de sol·licitud de bestreta, la presentació d'aquesta sol·licitud de pagament anticipat es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes.

b) Bestreta en el pagament de la subvenció

En la convocatòria corresponent es podrà preveure que en algunes de les subvencions atorgades es pugui sol·licitar una bestreta de l'import concedit en el percentatge que prevegin la convocatòria i l'acord de concessió respecte de la subvenció que es concedeixi.

<p>DOCUMENT</p> <p>Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 20 de 29</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per :</p> <p>1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 14/05/2026 09:44</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 9814577698377C085E13C17D65EF3F14A478E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Aquesta possibilitat de sol·licitar una bestreta s'ha d'especificar per a cada una de les subvencions en la resolució.

La presentació de la sol·licitud de bestreta s'ha de dur a terme un cop concedida la subvenció per mitjans electrònics a través de la Seu electrònica de Dipsalut. La presentació d'aquesta sol·licitud de pagament anticipat es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes.

La bestreta es tramitarà amb l'informe favorable del cap del centre gestor.

En tot cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta si el beneficiari és deutor de Dipsalut o té en el seu poder fons pendents de justificació.

10. Justificació

10.1. Forma i termini per justificar

La documentació justificativa requerida en aquestes bases s'ha de presentar necessàriament per registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la Seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), d'acord amb l'article 41 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria i en cada resolució.

Les bases específiques i reguladores de la subvenció, juntament amb els models de documents normalitzats exigits per a la justificació de les despeses, i l'accés a la plataforma de tramitació estan disponibles a la pàgina de la convocatòria a la Seu electrònica de Dipsalut.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'ens.

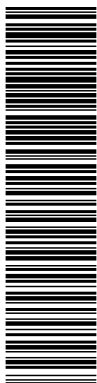
Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona, especificats a la Seu electrònica (<https://seu.ddgi.cat>).

10.2. Documentació justificativa

1.L'import per justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en el decret de la concessió de la subvenció.

Si en el moment de la justificació, la base subvencionable justificada és inferior a la descrita i acceptada a la sol·licitud i fixada en l'acord de concessió, si es compleix la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària inferior al 10% entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat, no comportarà la reducció de l'import de la subvenció atorgada. A partir d'aquest límit, s'ha de minorar proporcionalment l'import de la subvenció.

<p>DOCUMENT</p> <p>Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 21 de 29</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per :</p> <p>1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 14/05/2026 09:44</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F14A478E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



2. Cal presentar la justificació mitjançant el model normalitzat de compte justificatiu **simplificat**, que ha d'anar acompanyat dels documents següents:

- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la concessió, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades que ha de contenir: una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada executada, amb la identificació del proveïdor i del document, l'import, la data d'emissió de la factura i, si s'escau, la data de pagament.
- c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i l'origen.
- d) La documentació que acrediti que s'han dut a terme les accions necessàries per comunicar que l'activitat subvencionada s'ha efectuat amb la col·laboració de Dipsalut (mitjançant una comunicació, les plataformes socials, el web de l'ajuntament o de l'entitat, fullets o qualsevol altre mitjà que en deixi constància fefaent).
- e) Si l'import de la despesa subvencionable és superior a l'import del contracte menor, caldrà presentar una declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que la contractació s'ha fet d'acord amb la normativa vigent (article 18.5 i fine de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona).
- f) Els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el peticionari hagi autoritzat expressament a Dipsalut a obtenir aquesta informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social. Quan el peticionari estigui inclòs en algun dels supòsits previstos a l'article 14.3 d'aquesta Ordenança, podrà substituir aquesta acreditació per una declaració responsable.
- g) En cas que se subvencioni l'adquisició i millora de béns inventariables que actuïn directament sobre el risc, el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es concedeix la subvenció, no pot ser inferior a **dos anys**.

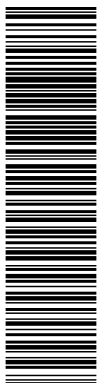
3. La documentació annexa s'ha de presentar en el mateix tràmit de justificació.

4. Es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el període d'execució, encara que no hagi estat pagada abans de l'acabament del període de justificació determinat en la convocatòria. Tanmateix, aquestes despeses han de ser pagades dins els terminis legals previstos en matèria de morositat.

El compte justificatiu comporta la presentació d'un estat comptable que ha de tenir el suport corresponent en la comptabilitat financera del beneficiari, i, per tant, no ha de presentar cap dubte sobre la consistència, ni és possible modificar-lo un cop presentat, llevat d'errada material o de fet.

5. Els beneficiaris han de justificar la realització efectiva del total del pressupost dels projectes o activitats que van determinar la concessió de la subvenció.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 22 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44



10.3. Comprovació de la justificació i esmenes al compte justificatiu

- El centre gestor ha de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, l'ha de verificar formalment i ha d'emetre un informe sobre si s'adequa als requeriments de l'instrument regulador de la subvenció i els compleix.

En cas que la documentació sigui **incompleta**, ha de requerir el beneficiari en el termini de **deu dies hàbils** perquè esmeni els defectes, i advertir-lo que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i, si escau, l'obligació de reintegrament, d'acord amb els articles 47 i 48 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

Si es compleix la finalitat de la subvenció i, en el moment de la justificació, la base subvencionable justificada és inferior a la descrita i acceptada a la sol·licitud, i fixada en l'acord de concessió, una desviació pressupostària inferior al 10 % entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat no comportarà la reducció de l'import de la subvenció atorgada. A partir d'aquest límit, s'ha de minorar proporcionalment l'import de la subvenció d'acord amb el percentatge de concessió, tal com estableix l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Quan el beneficiari no hagi executat i justificat la totalitat de l'objecte de la subvenció i sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, de forma expressa o en el compte justificatiu presentat, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense necessitat de cap tràmit o procediment específic, d'acord amb el que disposa l'article 47.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

- Una vegada justificada adequadament la subvenció, l'òrgan competent ha d'aprovar el compte justificatiu.

10.4. Termini de justificació

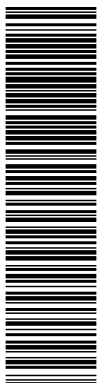
El termini per executar els treballs i justificar les accions subvencionades és el que determini la resolució de la subvenció.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Si transcorregut el termini establert el beneficiari no ha presentat la documentació justificativa, el centre gestor o l'entitat corresponent l'ha de requerir perquè la presenti en el termini improrrogable de **quinze dies hàbils**. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es declararà la pèrdua del dret a cobrar la subvenció o l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes, si s'escau.

10.5. Pròrroga del termini de justificació

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 23 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F44A78E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



El beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar de la data de finalització del termini de justificació establert.

En cas que el beneficiari presenti la sol·licitud de pròrroga, ha de fer-ho formalment abans de finalitzar el termini concedit per justificar, mitjançant la Seu electrònica de Dipsalut.

Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut.

11. Pagament

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació dins el termini establert i el centre gestor hagi emès un informe favorable.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte del qual sigui titular la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.

D'acord amb l'article 45.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

12. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són incompatibles amb altres subvencions del grup institucional de la Diputació de Girona.

Tanmateix, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajut d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

13. Subcontractació

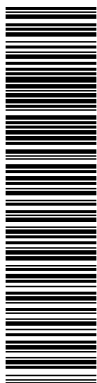
L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat objecte de la sol·licitud **fins al 100 %** de l'import, d'acord amb els requisits establerts als articles 29 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, però les obligacions econòmiques que se'n derivin han d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

14. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que:

- El beneficiari així ho manifesti en el moment de presentar la sol·licitud.
- La contractació es faci amb les condicions normals del mercat.
- S'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de Dipsalut, si s'escau.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 24 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F144A78E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Tampoc no se'n podrà concertar l'execució en els altres supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15. Reformulació de sol·licitud

En aquesta línia de subvencions no es preveu poder reformular la sol·licitud.

16. Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada amb la condició que el canvi no sigui substancial, i amb el benentès que en cap cas això podrà comportar augmentar l'import de la subvenció concedida ni superar el percentatge màxim establert en aquestes bases. El termini per sol·licitar un canvi de destí finalitza un mes abans del termini d'execució dels treballs.

17. Obligació de difusió i publicitat

El beneficiari ha de fer difusió del suport econòmic de Dipsalut per al finançament de l'actuació objecte de la subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada, mitjançant la comunicació, les plataformes socials, el web de l'ajuntament o de l'entitat, fullets o qualsevol altre mitjà que en deixi constància fefaent que la subvenció ha estat atorgada per Dipsalut i de la quantitat econòmica atorgada.

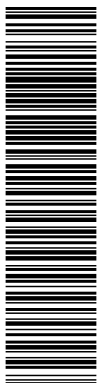
Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) *Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.*
- b) *Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.*

18. Altres obligacions del beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

<p>DOCUMENT</p> <p>Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 25 de 29</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per :</p> <p>1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 14/05/2026 09:44</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F4A478E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- h) Realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa

19. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar; abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present al procediment o pugui afectar-lo.

Particularment, s'han d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

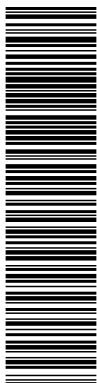
Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) *Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.*
- b) *No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.*
- c) *No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.*

<p>DOCUMENT</p> <p>Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 26 de 29</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per :</p> <p>1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 14/05/2026 09:44</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F44A78E0B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- d) *Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.*
- e) *Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.*

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

20. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament

1. L'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció en el supòsit de manca de justificació o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, sempre que la subvenció no hagi estat pagada.

En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, se seguirà el procediment de reintegrament previst en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona. Els beneficiaris de les subvencions tindran l'obligació de retornar l'import rebut incrementat amb l'interès de demora corresponent.

2. Els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut han de notificar al beneficiari la incoació del procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i concedir-li el termini de quinze dies perquè presenti les al·legacions i justificacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent ha de declarar perdut el dret de cobrament de la subvenció totalment o parcialment, i arxivar l'expedient sense cap tràmit ulterior.

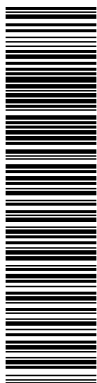
3. En cas que en els terminis establerts no s'hagi executat ni justificat la totalitat de l'objecte de la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels seus compromisos, es tramitarà el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció, o del seu reintegrament si ja havia estat abonada, minorant l'import de la subvenció en proporció a la despesa degudament executada i justificada.

4. Quan el beneficiari no hagi executat ni justificat la totalitat de l'objecte de la subvenció i sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, de forma expressa o en el compte justificatiu presentat, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense necessitat de cap tràmit o procediment específic.

21. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per Dipsalut com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 27 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D55EF3F144A78E0B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades, RGPD), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la llei.

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c).

En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a Dipsalut, les persones sol·licitants han d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, limitació del tractament i oposició al tractament), la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a Dipsalut. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la Seu electrònica de Dipsalut.

22. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

23. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

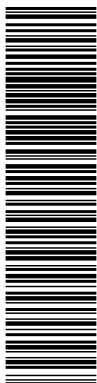
- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

24. Interpretació i resolució de recursos

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en Dipsalut, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

La Presidència de Dipsalut serà, també, l'òrgan facultat per a la resolució dels recursos

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 28 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIP.SALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIP.SALUT. Signat 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F14A478E0B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



que s'interposin contra les resolucions de concessió o denegació dels ajuts.

25. Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre sobre els recursos que s'interposin contra l'aprovació o la resolució de la convocatòria corresponent, serà la Presidència de Dipsalut.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà al BOPG.

5. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria

No se'n proposa cap.

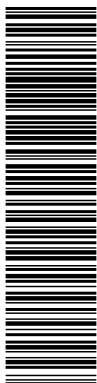
6. Precs i preguntes

El diputat convidat senyor Pere Garriga, en relació amb l'aprovació de les bases reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut, i que el Consell Rector acaba d'aprovar, pregunta: "Quins són els paràmetres que es fan servir per als municipis de menys de 1.000 habitants? Només els habitants?"

Seguidament prenen la paraula la presidenta i la senyora Imma Parramon per a respondre que els conceptes de municipi rural i de municipi rural d'atenció especial venen establerts per llei i que es determinen pel nombre d'habitants.

El senyor Garriga continua exposant que, des del Consell Rector, es pot decidir si es vol tenir en compte els municipis rurals o els municipis de menys de 1.000 habitants. Entén que es vulgui agafar els municipis rurals, però sovint s'oblida que, tal i com ell mateix ha comentat en el Ple, hi ha molts municipis com, per exemple, a la Cerdanya, que tenen menys de 1.000 habitants, amb molta segona residència i, en conseqüència, uns ingressos realment elevats d'ICIO, d'IBI i d'altres. Un altre exemple es podria trobar a la segona línia de costa a la Costa Brava, amb municipis amb pocs habitants censats, però que tenen una quantitat elevada de segona residència i, com en el cas anterior, també té una activitat econòmica d'ICIO i d'IBI elevada. Un altre cas serien alguns dels

DOCUMENT Acta: Acta Celebració reunió ordinària CR 2026/5 21 d'abril	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: SM4BM-Q8SVQ-TNPTU Data d'emissió: 14 de Maig de 2026 a les 9:45:15 Pàgina 29 de 29	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President/a de DIPSALUT. Signat 13/05/2026 14:56 2.- Diputació de Girona - Secretari/a de DIPSALUT. Signat 14/05/2026 09:44	ESTAT SIGNAT 14/05/2026 09:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2019070 SM4BM-Q8SVQ-TNPTU 3814577698377C085E13C17D65EF3F14A478E0B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljanyant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



municipis d'interior que, tot i tenir pocs habitants, per la seva situació geogràfica disposen de grans polígons industrials i, per tant, tenen ingressos elevats d'IAE.

Per aquests motius, el senyor Garriga es mostra en contra a la utilització del paràmetre "1.000 habitants", atès que es podria estar sobredimensionant a determinats municipis.

Seguidament, la presidenta pren la paraula per a respondre que, en tot cas, no es pot obrir el mateix debat a cada àrea i organisme i que la Diputació de Girona ha assolit el compromís de desplegar la llei.

Tot seguit, pren la paraula el secretari per a recordar que fa aproximadament un any i mig es va acordar també valorar els ingressos ordinaris del pressupost d'aquesta tipologia de municipis.

A continuació s'estableix un intercanvi d'opinions al respecte entre els diferents assistents al Consell Rector.

Finalment, es conclou el debat amb el compromís de la Presidència d'estudiar aquest assumpte en vista a futures actuacions, sense que hi hagi més intervencions.

La Presidència aixeca, en l'hora indicada a l'inici, la sessió, de la qual s'estén aquesta acta.

La presidenta
Maria Puig i Ferrer

El secretari
Jordi Batllori i Nouvilas