

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 1 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Secretaria
Expedient 2023/1979/A010101

Acta de la reunió ordinària del Consell Rector del 12 de desembre de 2023

Núm. sessió: 2023/12
Caràcter: Ordinària
Data: 12 de desembre de 2023
Horari: De les 11:05 a les 11:30 hores
Lloc: Saló de Comissions de la Diputació de Girona

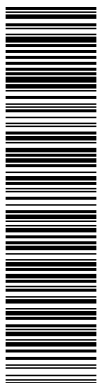
Hi assisteixen:

- **Membres del Consell Rector:**
Maria Puig i Ferrer, presidenta p.d.
Natàlia Figueras i Pagès, vicepresidenta
Mònica Alcalà i Torrent
Jordi Camps i Vicente, vocal
Adrià Lamelas i Martínez, vocal
Vanessa Peiró i Royan, vocal¹
Joaquim Roca i Ventura, vocal
Maite Tixis i Padrosa, vocal
- **Diputats convidats:**
Jordi Casas i Comas
Pere Garriga i Solà
- **Altres assistents:**
Sílvia Oliveras i Casadellà, gerent
Jordi Batllori i Serra, secretari
Núria Josa i Arbonés, interventora
M. Teresa Villar i Roda, tesorera

També hi assisteix, convidat per la Presidència, el senyor Pau Batlle i Amat, responsable de L'Observatori Social, Ambiental i de Salut de Dipsalut, qui s'absenta abans de l'exposició i votació del punt sisè de l'ordre del dia.

¹ La vocal senyora Peiró assisteix a l'exposició dels tres primers punts de l'ordre del dia de la sessió, i s'absenta abans de l'inici de l'exposició i votació del punt quart.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 2 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE18B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>

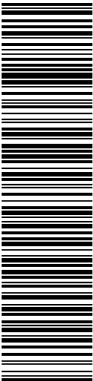


Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2023/11, de 7 de novembre, ordinària
2. Informacions de Govern
3. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència durant el mes de novembre de 2023
4. Expedient 2023/2040/G090500 – Proposta de modificació del Marc de relacions laborals del personal de Dipsalut
5. Expedient 2023/1539/D050601 – Proposta de declaració com a deserta de la licitació dels serveis de desenvolupament, posada en marxa i manteniment de la plataforma tecnològica de gestió de la cohort electrònica de L'Observatori "Girostudi"
6. Expedient 2023/1851/J030500 – Proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Dipsalut regulador de la cessió d'ús temporal gratuïta de 109 desfibril·ladors mòbils a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona
7. Expedient 2023/1917/D030102 – Proposta d'esmena del Programa anual d'actuació (PAA) del Catàleg de serveis de Dipsalut de 2024
8. Expedient 2023/1985/X020100 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i per a la vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges (Pt08) de la demarcació de Girona
9. Expedient 2023/1986/X020100 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de la subvenció per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió i derogació de les actualment vigents
10. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria
11. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2023/11, de 7 de novembre, ordinària



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



El Consell Rector aprova, per unanimitat, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2023/11, ordinària, que va tenir lloc el dia 7 de novembre de 2023, prèviament posat a disposició les persones convocades.

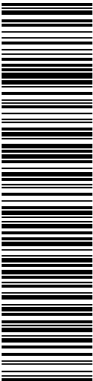
2. Informacions de Govern

A banda de citar els membres del Consell Rector per a una jornada de treball extraordinària el proper 30 de gener, amb l'objectiu de mostrar-los de manera profunda i propera la tasca que fa Dipsalut, en especial L'Observatori, no hi ha altres informacions destacables per part de l'equip de Govern.

3. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència del mes de novembre de 2023

Es dona compte dels Decrets signats per la Presidència durant el mes de novembre de 2023:

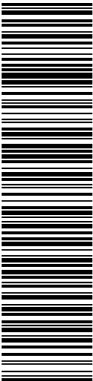
Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
415 02/11/2023	Contractació 2023/1933/D050902	Adjudicar a l'Ajuntament de Girona el contracte de patrocini de l'estand informatiu de salut i benestar emocional a la Fira de Girona, amb una aportació econòmica a favor de l'Ajuntament d'import de 4.840,00€ (4.000 € + 840,00 € en concepte d'IVA)
416 02/11/2023	Subvencions 2023/414/X020202	Concedir a l'Ajuntament de Breda una subvenció de caràcter directe per interès públic pel projecte Viles pel Benestar 2023, per un import de 4.982,50 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
417 06/11/2023	Contractació 2020/1675/J020101	Aprovar la liquidació del contracte del subministrament de llicències informàtiques Qlik Sense Enterprise - Client Manager - o similar i Qlik Analytics Platform o similar, adjudicat a favor de la mercantil Izertis SA, per un import de vuitanta-nou mil vuit-cents setanta-vuit euros amb vuitanta cèntims (89.878,80 €) IVA inclòs
418 06/11/2023	Subvencions 2023/305/X020202	Concedir a l'Associació Ictus Girona una subvenció de caràcter directe per interès públic per les despeses de la Celebració del dia mundial de l'ictus a Girona, per un import d'onze mil nou-cents vuitanta euros (11.980,00 €), de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
419 07/11/2023	Contractació 2023/1906/D050410	Aprovar l'adhesió de Dipsalut a la licitació de la Diputació de Girona pel contracte administratiu de subministrament de les subscripcions anuals de llicències informàtiques propietat de Microsoft (Total anualitats 2024-2025-2026: 59.662,75 €, IVA no inclòs)
Núm. Data	Unitat admin. Expedient	Resum



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



aprov.		
420 08/11/2023	Contractació 2023/1812/D050910	Contractar la pòlissa d'assegurança de vida dels treballadors de Dipsalut, derivada de l'acord marc de l'ACM núm. 2022.06, adjudicat a favor de Seguros Catalana Occidente, SA, per 12 mesos, amb data d'inici 1 de gener de 2024, a través de l'empresa Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros SL, que actua com a mediador de l'Organisme (6.728,35 €, IVA exempt)
421 08/11/2023	Contractació 2023/1814/D050910	Contractar la pòlissa d'assegurança dels vehicles de Dipsalut, derivada de l'acord marc de l'ACM núm. 2019.01, adjudicat a favor de la mercantil Fiatc Mutua de Seguros y Reaseguros, per una durada de 12 mesos, amb data d'inici d'1 de gener de 2024, a través de l'empresa Ferrer & Ojeda Asociados, Correduría de Seguros SL, que actua com a mediador de l'Organisme (1.370,96 €, IVA exempt)
422 08/11/2023	Subvencions 2022/1204/X020202	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Banyoles, per finançar el projecte Cribratge cardiològic als joves del Pla de l'Estany i minorar proporcionalment l'import de la subvenció de 50.000,00 € a 27.789,85 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, vigent en el moment de la concessió i de conformitat amb els motius esmentats
423 08/11/2023	Subvencions 2023/1389/X020202	Concedir a l'Ajuntament de Girona una subvenció de caràcter directe per interès públic pel projecte Estratègia de màrqueting social per incrementar la sensibilització al voltant de les addiccions, per un import de 20.000,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
424 08/11/2023	Subvencions 2023/1710/X020202	Concedir a l'Ajuntament de Fontcoberta una subvenció de caràcter directe per interès públic per la Cursa Arriarem Fontcoberta, per un import de 1.350,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
425 08/11/2023	Subvencions 2023/436/X020203	Concedir a la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Girona una subvenció directa prevista amb caràcter nominatiu en el pressupost pel projecte Incentivació recerca post-MIR, per un import de 100.000,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
426 08/11/2023	Contractació 2023/1873/D050302	Aprovar el projecte d'instal·lacions de baixa tensió per a la instal·lació d'uns punts de recàrrega de vehicles elèctrics a l'aparcament de l'Edifici de Giroempren del Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona, redactat per l'empresa ER Enginy Serveis d'Enginyeria i Domòtica SL, en data 21/09/2023; i Adjudicar el contracte menor d'obra a l'empresa CLIFEL SA per a realitzar la instal·lació de tres punts de recàrrega per a vehicles elèctrics per un import de 9.269,42€ IVA no inclòs, més un import de 1.946,58€ en concepte d'IVA, que totalitzen 11.216,00€, d'acord amb el seu pressupost de data 29/09/2023



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>

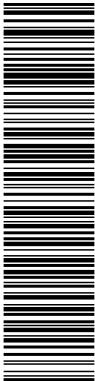


Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
427 08/11/2023	Subvencions 2022/1026/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Biure, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 2.398,97 € a 2.297,40 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
428 08/11/2023	Subvencions 2022/7110/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Borrassà, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 9.788,39 € a 9.553,85 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
429 08/11/2023	Subvencions 2022/943/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Breda, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 6.459,92 € a 5.465,78 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
430 08/11/2023	Subvencions 2022/655/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Caldes de Malavella, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 23.120,14 € a 21.175,50 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
431 08/11/2023	Subvencions 2022/798/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Campdevàrol, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 7.734,03 € a 7.196,78 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
432 08/11/2023	Subvencions 2022/958/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Castellfollit de la Roca, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 4.325,16 € a 3.529,04 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
433 08/11/2023	Subvencions 2022/888/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 14.725,60 € a 14.092,91 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
434 08/11/2023	Subvencions 2023/1622/X020202	Concedir al Club Natació Banyoles una subvenció de caràcter directe per interès públic pel Servei socorrisme temporada bany d'estiu, per un import de 5.000,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
435 * Per incidència tècnica, el número 435 no correspon a cap Decret vàlidament aprovat, motiu pel qual resta anul·lat de la relació anual.		
436 10/11/2023	Contractació 2023/1559/D050604	Aprovar la classificació, per ordre decreixent, de les proposicions admeses de la licitació del servei d'acompanyament i facilitació de la gestió de l'equip de persones de Dipsalut, atenent als criteris de valoració de les ofertes establerts a la clàusula 13 del PCAP, considerant com a més avantatjosa, vista la proposta formulada per la mesa de contractació, la proposta presentada Fil a l'Agulla SCCL; i Requerir a Fil a l'Agulla SCCL per tal que en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què rebí el present requeriment, presenti la documentació corresponent a la solvència econòmica i financera i la constitució de la garantia definitiva
437 10/11/2023	Subvencions 2023/1858/X020203	Concedir a Càritas Diocesana de Girona una subvenció directa prevista amb caràcter nominatiu en el pressupost per les despeses del projecte Centres de Distribució d'Aliments (CDA), per un import de 200.000,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
438 10/11/2023	Recursos Humans 2023/1916/G010400	Establir els imports corresponents a l'assignació individual del complement de productivitat per a l'any en curs, segons els nivells de valoració –adequada (525,00 €), superior (700,00 €) i excel·lent (850,00 €) – establerts als criteris de distribució del complement de productivitat del personal de Dipsalut, aprovats per acord del Consell Rector en sessió ordinària número 8/10 de 25 de novembre de 2010, i modificats per sengles acords en les sessions ordinàries número 2013/7, de 22 d'octubre de 2013, i número 2018/7, de 10 de juliol de 2018
439 10/11/2023	Subvencions 2022/808/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Canet d'Adri, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 6.090,55 € a 5.453,30 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
440 10/11/2023	Subvencions 2022/799/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Celrà, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 7.895,16 € a 7.663,49 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions vigent en el moment de la concessió



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
441 10/11/2023	Subvencions 2022/1073/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Corçà, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 4.715,79 € a 4.179,40 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
442 10/11/2023	Subvencions 2022/740/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Cornellà del Terri, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 15.661,71 € a un import d'11.313,44 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
443 13/11/2023	Contractació 2023/1943/D050602	Adjudicar el contracte menor de serveis a Carles San José Amat per a realitzar el Servei de protecció de dades per un import màxim de 14.750,00 €, IVA no inclòs, més un import de 3.097,50 € en concepte d'IVA, que totalitzen 17.847,50 €, d'acord amb el seu pressupost número 2023/05/1023 de data 30/10/2023
444 13/11/2023	Contractació 2023/1843/D050602	Adjudicar el contracte menor del servei del gestor de formació de la Diputació de Girona, destinat a la formació de les persones professionals de la salut, a favor de l'empresa 3&Punt Solucions Informàtiques, SL, per un import màxim de 13.952,00 €, IVA no inclòs, que sumant 2.929,92 € en concepte d'IVA, fa un total de 16.881,92 € IVA inclòs
445 13/11/2023	Subvencions 2023/434/X020202	Concedir a la Fundació Hospital d'Olot i Comarcal de la Garrotxa, una subvenció de caràcter directe per interès públic per les despeses de la II Jornada de salut mediambiental pediàtrica " Reptes mediambientals oportunitats en salut", per un import de 1.000,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
446 13/11/2023	Subvencions 2023/1060/X020202	Concedir a la Fundació Privada Oncolliga Girona, una subvenció de caràcter directe per interès públic per les despeses de la Caminada solidària Run4Càncer, per un import de 950,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
447 13/11/2023	Contractació 2023/1912/D050605	Aprovar la pròrroga, pel període comprès entre el dia 1 de febrer de 2024 i el 30 d'abril de 2024, del contracte del servei de recepció i control d'accés a les instal·lacions de Dipsalut adjudicat a Serveis Integrals de Finques Urbanes SL, per un import màxim de 3.024,99€, IVA exempt
448 13/11/2023	Subvencions 2022/1044/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament d'Esponellà, per finançar les despeses del programa de suport a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 10.434,17 € a 6.154,79 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions vigent en el moment de la concessió

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4918B0B090B82902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
449 13/11/2023	Subvencions 2022/773/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament d'Espolla, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 2.379,19 € a 2.091,17 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
450 13/11/2023	Recursos Humans 2023/1956/G010200	Aprovar el Pla d'Ordenació dels Recursos Humans de Dipsalut (Període 2023-2024)
451 13/11/2023	Recursos Humans 2023/1940/G080100	Aprovar les ajudes socials de salut liquidables el mes de novembre de 2023 (482,20 €)
452 13/11/2023	Recursos Humans 2023/1870/G030103	Adscriure provisionalment la senyora Immaculada Parramon i Burch, funcionària d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, al lloc de treball de responsable adjunta dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització, en comissió de serveis, amb efectes a partir del 13/11/2023 i fins al 12/11/2024
453 16/11/2023	Recursos Humans 2022/1442/G010101	Actualitzar en un 0,5%, amb efectes des de l'01/01/2023, els imports del complement específic del personal de Dipsalut que consta en la Relació de Llocs de Treball per al 2023, en aplicació de l'article 19.DOS1/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023
455 16/11/2023	Promoció de la Salut 2023/1929/D050402	Adjudicar el contracte menor de subministrament d'un mínim de 5.000 samarretes pel programa d'activitat física de Dipsalut a favor de l'empresa KATACRACK SHIRTS SL, per un import màxim de 14.350,00 €, IVA no inclòs, que sumant 3.013,50 € en concepte d'IVA, fa un total de 17.363,50 € IVA inclòs, d'acord amb el pressupost presentat per l'empresa (El preu unitari del contracte serà de 2,15 €, IVA no inclòs)
455 17/11/2023	Gestió Econòmica 2023/1883/F020800	Aprovar la reposició de fons per import total de 506,49 €, tot autoritzant, disposant i reconeixent les obligacions derivades de la següent bestreta de caixa fixa, amb càrrec a les corresponents aplicacions pressupostàries: N° bestreta (SICAL): 1 Nom (SICAL): BCF DESPESES CORRENTS; N° de reposició: 2023/10; N° de relació comptable: J/2023/11
456 21/11/2023	Contractació 2023/1913/D050602	Adjudicar el contracte menor del servei d'instal·lació i retolació de vehicles de Dipsalut a l'empresa SIMBIOSI SERVEIS DE RETOLACIÓ SL, per a realitzar els serveis de Subministrament i instal·lació de retolació de vehicles (7 unitats) i deslogotipatge de 2 vehicles (Màxim 40 hores); per un import total de 5.526,25 € IVA no inclòs, que sumant un import de 1.160,51 €, fa un total màxim de 6.686,75€, IVA inclòs

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE96C6A3EAE4F8180B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
457 21/11/2023	Contractació 2023/1846/D050901	Adjudicar el contracte privat patrimonial d'arrendament de places d'aparcament a l'edifici "Centre d'Empreses" del Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona amb números 40, 41, 67, 68, 69, 96, 97, 98 i 99, a raó de 60,00€ per plaça, a la Universitat de Girona, per un import total de 64.800,00€ IVA no inclòs, que afegint l'IVA que 13.608,00€, fa un total 78.408,00€, amb una durada de 10 anys des del dia 1 de desembre de 2023.
458 21/11/2023	Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització 2023/69/J010200	Donar d'alta a l'Inventari els béns referits i amb efectes comptables des de l'operació definitiva al programa gestor: Desfibril·lador SAMARITAN 360 + cabina (50 un.) i Desfibril·lador SAMARITAN 360 + cabina i panell (2 un.)
459 21/11/2023	Contractació 2023/1857/D050304	Iniciar l'expedient de licitació de la contractació del servei de consultoria estratègica en organització i optimització de processos i en tecnologies de la informació, focalitzada en programari lliure; amb adjudicació per procediment obert simplificat, aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, i autoritzar la despesa plurianual de 63.525,00 € IVA inclòs
460 21/11/2023	Subvencions 2023/1886/X020202	Concedir a la Fundació Arcadi Armangué-Barceló, una subvenció de caràcter directe per interès públic per les despeses de la Nit Bufona 2023, per un import de 3.000,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
461 21/11/2023	Subvencions 2023/411/X020202	Concedir a l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners, una subvenció de caràcter directe per interès públic per les despeses de la 2a Cursa inclusiva de Santa Coloma de Farners, per un import de 1.500,00 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
462 21/11/2023	Contractació 2019/1279/D050600	Aprovar el retorn parcial de la garantia corresponent al contracte de subministrament de recanvis dels desfibril·ladors del programa "Girona, territori Cardioprotegit" (pm05) constituïda en data 14/09/2016, per import de 10.918,54 euros, IVA exclòs. La garantia que es retorna, respon als conceptes següents: bateries, resta de productes no afectats per la garantia inclosos en la clàusula primera del plec tècnic i la despesa no executada
463 21/11/2023	Subvencions 2022/1084/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Fortià, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 5.195,84 € a 2.761,38 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions vigent en el moment de la concessió
464 21/11/2023	Subvencions 2022/855/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Garrigàs, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 2.711,75 € a 2.515,84 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions vigent en el moment de la concessió

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE49180B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
465 21/11/2023	Subvencions 2022/1069/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Ger, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 493,88 € a 350,28 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
466 21/11/2023	Subvencions 2022/1065/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Guils de Cerdanya, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 1.105,44 € a 580,59 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
467 21/11/2023	Subvencions 2022/1039/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de la Cellera de Ter, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 9.706,41 € a 8.144,57 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
468 21/11/2023	Subvencions 2022/1122/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de la Selva de Mar, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 1.785,26 € a 1.660,60 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
469 21/11/2023	Subvencions 2022/1030/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de la Vall de Bianya, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 1.719,06 € a 1.400,02 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
470 21/11/2023	Subvencions 2022/603/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament del Far d'Empordà, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 2.394,28 € a 1.629,02 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
471 21/11/2023	Subvencions 2023/1469/X020201	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Montagut i Oix per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar l'import de la subvenció, aplicant el percentatge aprovat en la concessió, d'un import 3.564,45 € a 2.517,46 €, d'acord amb l'article 47.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE96C6A3EAE4E918B09090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>

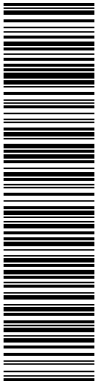


Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
472 21/11/2023	Subvencions 2023/1305/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Pals, per finançar les despeses de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges (Pt08), i minorar-lo de 19.183,46 € a 17.410,63 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
473 22/11/2023	Recursos Humans 2023/1370/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris prestats durant els mesos d'agost, setembre i octubre de 2023, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleada Anna Loste Romero, per import de 449,77 €, corresponent a 20,5 hores en dies laborables i horari diürn (subgrup A2)
474 22/11/2023	Recursos Humans 2023/590/G040200	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris prestats durant els mesos de setembre i novembre de 2023, fora de la jornada laboral habitual, de l'empleada Mar Redondo Fornells, per un import de 417,40 €, corresponent a 4 hores en dies laborables i horari diürn i 12 hores en dies festius i horari diürn subgrup A2)
475 22/11/2023	Subvencions 2022/1024/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de les Planes d'Hostoles, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 1.768,10 € a 1.440,35 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
476 22/11/2023	Subvencions 2022/752/X020201	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció d'11.729,95 € a 8.375,61 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
477 22/11/2023	Gestió Econòmica 2023/1919/F020800	Aprovar la reposició de fons per import total de 836,38 €, tot autoritzant, disposant i reconeixent les obligacions derivades de la següent bestreta de caixa fixa, amb càrrec a diverses aplicacions pressupostàries (Nº bestreta (SICAL): 1; Nº de reposició: 2023/11; Nº de relació comptable: J/2023/12)
478 23/11/2023	2023/1941/G080100 Recursos Humans	Concedir les ajudes socials per a estudis del personal al servei de Dipsalut i aprovar-ne els imports (2.811,67 €)
479 23/11/2023	2021/1051/X020200 Contractació	Prorrogar la durada de diversos convenis de col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i diferents ens locals, per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària, entre l'1 de gener de 2024 fins al 31 de desembre de 2025
480 23/11/2023	2023/1878/G020300 Recursos Humans	Aprovar les bases reguladores i la convocatòria del concurs de mèrits de provisió del lloc de treball vacant anomenat "Administratiu/iva especialista" convocat entre funcionaris de carrera de l'Organisme que pertanyin a l'escala d'administració general, grup de classificació C1 (administratius)

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE96C6A3EAE4918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
481 23/11/2023	2023/1492/X020201 Subvencions	Concedir a la Fundació, una subvenció de caràcter directe per interès públic pel projecte "Noves oportunitats per combatre l'exclusió social dels joves de la Garrotxa i el Baix Empordà, per un import de 5.616,18 €, de conformitat amb l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions
482 23/11/2023	2021/916/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció concedida l'entitat Caritas Diocesanas de Girona, per finançar les despeses per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa benestar i comunitat BIC 2020-2023 i minorar-lo de 169.319,94 € a 141.819,78 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions
483 23/11/2023	2023/1336/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Vilafant, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar-lo de 3.653,90 € a 3.558,56 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions
484 27/11/2023	2022/1064/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Madremanya, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 2.200,34 € a 1.683,12 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions vigent en el moment de la concessió
485 27/11/2023	2022/1085/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Mieres, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 2.168,22 € a 1.664,87 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions vigent en el moment de la concessió
486 27/11/2023	2022/935/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Montagut i Oix, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 1.832,82 € a 1.286,69 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions vigent en el moment de la concessió
487 27/11/2023	2022/904/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Pals, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 6.705,90 € a 6.299,80 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
488 27/11/2023	2022/895/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Pau, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 5.042,37 € a 4.902,48 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions vigent en el moment de la concessió



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE96C6A3EAE4918D0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
489 27/11/2023	2022/573/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament del Port de la Selva, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 6.513,27 € a 6.335,55 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
490 27/11/2023	2022/1053/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Regencós, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 6.295,72 € a 4.161,66 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
491 27/11/2023	2022/959/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Salt, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 31.700,05 € a 26.474,69 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
492 27/11/2023	2022/1110/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Portbou, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 6.300,82 € a 6.050,70 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
493 27/11/2023	2023/1350/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Llanars, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i minorar l'import de la subvenció aplicant el percentatge aprovat en la concessió d'un import de 3.412,47 € a 3.346,51 €, d'acord amb l'article 47.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
494 27/11/2023	2023/1961/D050602 Contractació	Adjudicar el contracte menor de serveis a Carme Dolz Peidro per dur a terme la formació "La mort i el dol a l'aula" destinada a docents de centres educatius participants en el programa "Sigues tu", per un import de de 7.979,40 €, IVA exempt, d'acord amb el pressupost de data 9 de novembre de 2023 presentat per la interessada
495 27/11/2023	2023/1329/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l' Ajuntament de Borrassà, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i minorar-lo de 2.586,84€ a 2.470,47€, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE96C6A3EAE4E918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
496 27/11/2023	2022/738/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Lloret de Mar, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 24.168,86 € a 20.722,00 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
497 27/11/2023	2022/875/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 5.614,91 € a 5.392,32 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
498 27/11/2023	2023/1394/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l' Ajuntament de Llagostera, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i minorar-lo de 4.297,60 € a 3.181,76 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
499 27/11/2023	2023/1461/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l' Ajuntament de Navata, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar l'import de la subvenció aplicant el percentatge aprovat en la concessió d'un import de 4.985,35 € a 2.584,46 €, d'acord amb l'article 47.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
500 27/11/2023	2022/952/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Ripoll, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 14.560,48 € a 14.374,61 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
501 27/11/2023	2022/954/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Riudaura, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 1.961,12 € a 1.006,83 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
502 27/11/2023	2023/557/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Vidrà, per finançar les despeses de la subvenció en matèria de condicions i estils de vida per a ajuntaments Pm07, per a l'any 2023 i minorar-lo de 2.597,13 € a 2.412,38 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>

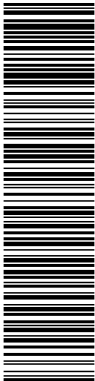


Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
503 28/11/2023	2023/1962/G030101 Recursos Humans	Nomenar funcionària interina per a l'execució del "Programa integral d'intervenció comunitària per a la desestigmatització i la promoció del bon tracte per a persones en situació de sensellarisme", la senyora Laura Juvinyà i Sucarrats, d'acord amb el que disposa l'article 10 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, perquè presti els seus serveis com a Tècnica d'Acció Social i Benestar (grup A2) a la unitat d'Acció Social del servei de Govern i Relacions Institucionals
504 28/11/2023	2023/1960/G030101 Recursos Humans	Nomenar funcionària interina per a l'execució del "Programa de suport a l'implementació de les millores tecnològiques del programa teleassistència, així com l'avaluació qualitativa dels diferents projectes d'indole social a entitats del tercer sector", la senyora Martina Pedret i Jacomet, d'acord amb el que disposa l'article 10 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, perquè presti els seus serveis com a Tècnica d'Acció Social i Benestar (grup A2) a la unitat d'Acció Social del servei de Govern i Relacions Institucionals
505 28/11/2023	2023/1608/G030109 Recursos Humans	Acceptar la sol·licitud de reingrés al servei actiu de la funcionària Astrid Victoria Desset Desset, funcionària de carrera de Dipsalut, del grup A2, amb efectes a partir del 15 de gener de 2024
506 28/11/2023	2023/1916/G010400 Recursos Humans	Assignació individual de l'import de productivitat corresponent a l'avaluació de l'acompliment de 2023 del personal de Dipsalut
507 29/11/2023	2023/551/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l'Associació Família i Salut Mental de Girona i Comarques, pel suport econòmic a les inversions en equipaments dels centres d'acció social. ASIO 2023 i minorar l'import de la subvenció aplicant el percentatge aprovat en la concessió d'un import de 195,31 € a (110,88 €, d'acord amb l'article 47.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
508 29/11/2023	2022/853/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 3.659,51 € a 3.275,94 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
509 29/11/2023	2022/571/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Sant Joan de Mollet, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 7.250,66 € a 5.615,17 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4918B09090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
510 29/11/2023	2023/1429/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l' Ajuntament de Bolvir, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar-lo de 1.315,40 € a 1.147,29 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació
511 29/11/2023	2023/1458/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Sils, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar l'import de la subvenció aplicant el percentatge aprovat en la concessió d'un import de 2.807,74 € a 2.339,04 €, d'acord amb l'article 47.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
512 29/11/2023	2023/1448/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament de Vallfogona de Ripollès, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar l'import de la subvenció aplicant el percentatge aprovat en la concessió d'un import de 2.104,65 € a 896,89 €, d'acord amb l'article 47.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
513 29/11/2023	2023/1320/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l' Ajuntament de Bescanó, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i minorar-lo d'un import de 4.326,22 € a 3.934,23 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació
514 29/11/2023	2023/1847/D050901 Contractació	Adjudicar el contracte privat patrimonial de l'arrendament de diverses sales dins el recinte del Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona, a favor de la Universitat de Girona, per un import màxim de 16.000,00€ IVA no inclòs, més 3.360,00€ en concepte d'IVA, que fan un total de 19.360,00€ IVA inclòs
515 29/11/2023	2023/1962/G030101 Recursos Humans	Esmenar els punts Primer i Segon del Decret de la Presidència número 2023/503, de 28 de novembre
516 29/11/2023	2022/1023/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu, per finançar les despeses del programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes i minorar l'import de la subvenció de 4.176,86 € a 2.918,98 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona vigent en el moment de la concessió
517 29/11/2023	2023/1428/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l'Ajuntament d'Agullana, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar l'import de la subvenció aplicant el percentatge aprovat en la concessió d'un import de 3.073,61 € a 3.024,66 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Núm. Data aprov.	Unitat admin. Expedient	Resum
518 29/11/2023	2023/1460/X020201 Subvencions	Declarar la pèrdua del dret de cobrament parcial de la subvenció a l' Ajuntament de Peralada, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar l'import de la subvenció aplicant el percentatge aprovat en la concessió d'un import de 4.354,18 € a 2.918,68 €, d'acord amb l'article 47.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
519 29/11/2023	2023/1397/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l' Ajuntament de Viladrau, per finançar les despeses del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), i minorar-lo de 2.794,28 € a 2.074,12 €, d'acord amb l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona
520 29/11/2023	2023/1302/X020201 Subvencions	Modificar l'import de la subvenció a l'Ajuntament de Palafrugell, per finançar les despeses de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges (Pt08), i minorar-lo de 32.852,71€ a un import 31.602,60 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació
521 29/11/2023	Gestió Documental i Arxiu 2023/1982/H030600	Encarregar al Servei d'Informació per a la Gestió, la Qualitat i la Innovació que presenti davant del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) la sol·licitud d'emissió del certificat digital personal d'identificació T-CAT P a nom de la senyora Martina Pedret i Jacomet, tècnica d'acció social i benestar de Dipsalut

S'absenta de la reunió la vocal senyora Vanessa Peiró.

4. Expedient 2023/2040/G090500 – Proposta de modificació del Marc de relacions laborals del personal de Dipsalut

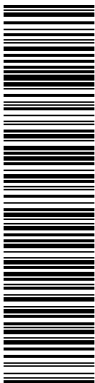
En data 29 de juny de 2023 es publica al Butlletí Oficial de l'Estat, el Reial Decret-Llei 5/2023, de 28 de juny, que al seu article 128 modifica les lletres a) i l) l'article 48 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TRLEBEP) i n'afegeix un apartat g).

Tanmateix, el dia 10 d'octubre té lloc una sessió de la Mesa general de negociació de Dipsalut, que acorda modificar la jornada del personal de l'Organisme.

La Gerència i els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de l'Organisme proposen a aquesta Presidència, en data 4 de desembre de 2023 que el Consell Rector acordi la modificació del Marc de Relacions Laborals de Dipsalut (MRLD).

En aquest informe-proposta s'exposa que:

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 18 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

[...] En data 29 de juny de 2023 es publica al Butlletí Oficial de l'Estat, el Reial Decret-llei 5/2023, de 28 de juny, que al seu article 128 modifica les lletres a) i l) l'article 48 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TRLEBEP), així com afegeix una lletra g) al citat article, d'acord amb el següent detall:

[...] Uno. Se modifican la letra a) y l) del artículo 48 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, que quedan redactadas en los siguientes términos:

«a) Por accidente o enfermedad graves, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise de reposo domiciliario del cónyuge, pareja de hecho o parientes hasta el primer grado por consanguinidad o afinidad, así como de cualquier otra persona distinta de las anteriores que conviva con el funcionario o funcionaria en el mismo domicilio y que requiera el cuidado efectivo de aquella, cinco días hábiles.

Quando se trate de accidente o enfermedad graves, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise de reposo domiciliario, de un familiar dentro del segundo grado de consanguinidad o afinidad, el permiso será de cuatro días hábiles.

Quando se trate de fallecimiento del cónyuge, pareja de hecho o familiar dentro del primer grado de consanguinidad o afinidad, tres días hábiles cuando el suceso se produzca en la misma localidad, y cinco días hábiles, cuando sea en distinta localidad. En el caso de fallecimiento de familiar dentro del segundo grado de consanguinidad o afinidad, el permiso será de dos días hábiles cuando se produzca en la misma localidad y de cuatro días hábiles cuando sea en distinta localidad.»

«l) Por matrimonio o registro o constitución formalizada por documento público de pareja de hecho, quince días.»

Dos. Se añade una nueva letra g) al artículo 49, que queda redactada en los siguientes términos:

«g) Permiso parental para el cuidado de hijo, hija o menor acogido por tiempo superior a un año, hasta el momento en que el menor cumpla ocho años: tendrá una duración no superior a ocho semanas, continuas o discontinuas, podrá disfrutarse a tiempo completo, o en régimen de jornada a tiempo parcial, cuando las necesidades del servicio lo permitan y conforme a los términos que reglamentariamente se establezcan.

Este permiso, constituye un derecho individual de las personas progenitoras, adoptantes o acogedoras, hombres o mujeres, sin que pueda transferirse su ejercicio.

Quando las necesidades del servicio lo permitan, corresponderá a la persona progenitora, adoptante o acogedora especificar la fecha de inicio y fin del disfrute o, en su caso, de los periodos de disfrute, debiendo comunicarlo a la Administración con una antelación de quince días y realizándose por semanas completas.

Quando concurren en ambas personas progenitoras, adoptantes, o acogedoras, por el mismo sujeto y hecho causante, las circunstancias necesarias para tener derecho a este permiso en los que el disfrute del permiso parental en el período solicitado altere seriamente el correcto funcionamiento de la unidad de la administración en la que ambas presten servicios, ésta podrá aplazar la concesión del permiso por un período razonable, justificándolo por escrito y después de haber ofrecido una alternativa de disfrute más flexible.

A efectos de lo dispuesto en este apartado, el término de madre biológica incluye también a las personas trans gestantes.»

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 19 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Tanmateix, la Mesa de negociació acorda la modificació de la jornada del personal de Dipsalut, en sessió del 10 d'octubre, amb efectes a partir del passat 31 d'octubre, a l'empara de la Disposició final vint-i-vuitena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, que estableix que cada Administració podrà establir als seus calendaris laborals altres jornades ordinàries de treball diferents a l'establerta amb caràcter general, en el sentit següent:

1. Que es passi a una jornada en còmput setmanal de 35h, com a jornada ordinària.
2. Que es mantingui l'horari de permanència obligatòria al centre de treball entre les 9:30 i les 14:30 de dilluns a dijous i entre les 9:30 i les 14h els divendres.
3. Que l'horari d'entrada flexible al centre de treball sigui de 7:15 a 9:30 hores.
4. Que el saldo positiu o negatiu acumulat en una setmana es pugui gaudir o recuperar dins de les següents tres setmanes, durant l'horari flexible. Que aquest saldo horari, que s'actualitzarà diàriament, no es podrà utilitzar per justificar els incompliments de jornada durant l'horari obligatori.
5. Que quan una persona retardi la seva sortida del lloc de treball més enllà de les 16:30 hores, s'apliqui automàticament una penalització de 30 minuts en concepte de dinar sobre el total d'hores de presència efectiva d'aquell dia, excepte que s'hagi marcat la sortida per a fer l'àpat i l'entrada sigui posterior a 30 minuts.
6. Que es mantingui el màxim de 9 hores màxim de jornada diària.

En aquest sentit, d'acord amb la negociació perceptiva prèvia, correspon modificar el Marc de Relacions Laborals de Dipsalut per tal d'incorporar la modificació del TRLEBEP i la modificació de la jornada ordinària.

Per tant, atès que, de conformitat amb el que estableixen els Estatus de l'Organisme (article 10), correspon al Consell Rector, entre d'altres, aprovar la política de personal i els convenis col·lectius i acords marc, es considera necessari que es proposi al Consell Rector la modificació dels apartats del Marc de relacions laborals esmentat anteriorment.[...]

A la vista de les competències que li atribueix el Text refós dels Estatuts de l'Organisme, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:

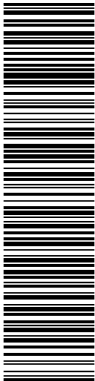
Primer. Modificar els punts 1er i 3er del Marc de relacions laborals del personal de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), en el sentit següent:

a) El punt 1. Jornada i calendari laboral.

On diu:

1. Jornada i calendari laboral

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 20 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>

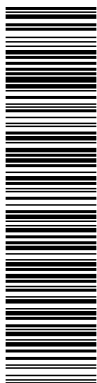


La jornada ordinària de treball de Dipsalut serà de 37 hores i 30 minuts, des de l'1 de gener fins l'últim diumenge del mes de març i del primer dia hàbil següent a l'últim diumenge d'octubre al 31 de desembre, en còmput setmanal de dilluns a divendres, per a tot el personal de l'Organisme que prestin serveis en la modalitat presencial i/o de teletreball i la jornada especial de treball de Dipsalut serà de 35 hores, de de l'últim diumenge de març fins a l'últim diumenge d'octubre, també, en còmput setmanal de dilluns a divendres, per a tot el personal de l'Organisme que prestin serveis en la modalitat presencial i/o de teletreball.

La flexibilitat de la jornada laboral del personal de Dipsalut en els termes següents:

1. L'horari de servei obligatori i d'atenció als usuaris serà de 9:30 h a 14:30 h de dilluns a dijous, i de 9:30 h a 14 h els divendres
2. La jornada diària es podrà efectuar entre les 7 i les 19h, en l'horari ordinari i entre les 7:30 h i les 19 h, en l'horari especial.
3. La jornada diària no podrà ser superior a 9 hores, excepte en casos degudament justificats i amb caràcter extraordinari.
4. Si per causa dels motius justificats i amb caràcter extraordinari a què fa referència el punt anterior la jornada continuada supera les 8 hores, serà obligatori fer una pausa mínima de 30 minuts. No es podrà dinar en el lloc de treball.
5. Per raons excepcionals i de caràcter personal, es podran fer pauses recuperables, de com a màxim 60 minuts en una jornada, que caldrà que siguin prèviament comunicades als responsables de les respectives Àrees.
6. Si una setmana la jornada setmanal no es compleix, s'haurà de regularitzar com a màxim la setmana immediatament posterior.
7. Els Serveis disposaran d'informació de la jornada especial de treball del seu personal, per a poder-ne organitzar i coordinar l'activitat.
8. Aquesta jornada i aquest horaris s'estableixen amb caràcter general per a les persones que presten servei a jornada completa, sense perjudici dels ajustos que, previ acord amb l'empleat i la direcció, es puguin establir per a les persones que gaudeixen de reducció de jornada o que presten serveis a jornada parcial.
9. Les hores treballades en excés, si s'escau, es podran compensar o bé abonar, a petició de la persona treballadora. Per a la compensació s'haurà de respectar, en

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 21 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4E18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



termes generals, l'horari de servei obligatori. Altres circumstàncies hauran de ser valorades i validades pels responsables dels Serveis corresponents.

10. Els dies 22 de maig, festivitat de Santa Rita, patrona dels empleats de l'administració local i el 24 i 31 de desembre, el personal de Dipsalut tindrà permís retribuït i no recuperable, atès que les oficines de l'Organisme romandran tancades i aquestes tres dates tindran la consideració de dies hàbils no laborables.
11. Els dies 5 de gener (vigília de Reis), dijous Sant de cada any, 23 d'abril (Sant Jordi) i 28 d'octubre (vigília de Sant Narcís), la jornada laboral del personal de l'Organisme finalitzarà una hora abans de l'horari establert.
12. Pel que fa al còmput setmanal de la jornada especial per a les persones que gaudeixen de reducció de jornada el còmput d'hores setmanals, d'acord amb la reducció concedida, serà segons el següent detall:
 - a. Reduccions d'1/3 de jornada: hauran de realitzar 23 h 20 m
 - b. Reduccions d'1/5 de jornada: hauran de realitzar 28 h 00 m
 - c. Reduccions de 2/3 de jornada: hauran de realitzar 11h 40 m
 - d. Reduccions d'1/2 de jornada: hauran de realitzar 17h 30 m

[...]

Ha de dir:

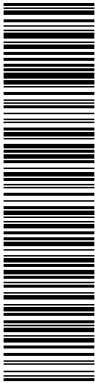
1. Jornada i calendari laboral

La jornada ordinària de treball de Dipsalut serà de 35 hores, en còmput setmanal de dilluns a divendres, per a tot el personal de l'Organisme que prestin serveis en la modalitat presencial i/o de teletreball.

La flexibilitat de la jornada laboral del personal de Dipsalut en els termes següents:

1. L'horari de servei obligatori i d'atenció als usuaris serà de 9:30 h a 14:30 h de dilluns a dijous, i de 9:30 h a 14 h els divendres
2. La jornada diària es podrà efectuar entre les 7:15 i les 19h.
3. La jornada diària no podrà ser superior a 9 hores, excepte en casos degudament justificats i amb caràcter extraordinari.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 22 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



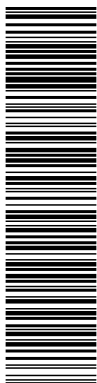
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



4. Quan una persona retardi la seva sortida del lloc de treball més enllà de les 16:30 hores, s'aplicarà automàticament un descompte de 30 minuts en concepte de dinar sobre el total d'hores de presència efectiva d'aquell dia, excepte que s'hagi marcat la sortida per a fer l'àpat i l'entrada sigui posterior a 30 minuts.
5. Per raons excepcionals i de caràcter personal, es podran fer pauses recuperables, de com a màxim 60 minuts en una jornada, que caldrà que siguin prèviament comunicades als responsables de les respectives Àrees.
6. El saldo positiu o negatiu acumulat en una setmana es pugui gaudir o recuperar dins de les següents tres setmanes, durant l'horari flexible. Que aquest saldo horari, que s'actualitzarà diàriament, no es podrà utilitzar per justificar els incompliments de jornada durant l'horari obligatori.
7. Els Serveis disposaran d'informació de la jornada especial de treball del seu personal, per a poder-ne organitzar i coordinar l'activitat.
8. Aquesta jornada i aquest horaris s'estableixen amb caràcter general per a les persones que presten servei a jornada completa, sense perjudici dels ajustos que, previ acord amb l'empleat i la direcció, es puguin establir per a les persones que gaudeixen de reducció de jornada o que presten serves a jornada parcial.
9. Els dies 22 de maig, festivitat de Santa Rita, patrona dels empleats de l'administració local i el 24 i 31 de desembre, el personal de Dipsalut tindrà permís retribuït i no recuperable, atès que les oficines de l'Organisme romandran tancades i aquestes tres dates tindran la consideració de dies hàbils no laborables.
10. Els dies 5 de gener (vigília de Reis), dijous Sant de cada any, 23 d'abril (Sant Jordi) i 28 d'octubre (vigília de Sant Narcís), la jornada laboral del personal de l'Organisme finalitzarà una hora abans de l'horari establert.
11. Pel que fa al còmput setmanal de la jornada especial per a les persones que gaudeixen de reducció de jornada el còmput d'hores setmanals, d'acord amb la reducció concedida, serà segons el següent detall:
 - a. Reduccions d'1/3 de jornada: hauran de realitzar 23 h 20 m
 - b. Reduccions d'1/5 de jornada: hauran de realitzar 28 h 00 m
 - c. Reduccions de 2/3 de jornada: hauran de realitzar 11h 40 m
 - d. Reduccions d'1/2 de jornada: hauran de realitzar 17h 30 m.

[...]

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 23 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



b) El punt 3. Permisos.

On diu:

3. Permisos i llicències

El personal pot absentar-se del lloc de treball per indisposició relacionada amb el seu estat de salut durant un màxim anual de quatre dies naturals. En qualsevol cas, la durada màxima d'aquesta indisposició serà de tres dies naturals seguits. Sempre que sigui possible, el personal haurà de posar-se en contacte amb els Serveis jurídics, econòmics i d'organització per a comunicar l'absència.

Si s'escau, el quart dia consecutiu d'indisposició el personal haurà de tramitar la baixa mèdica per incapacitat temporal. El personal haurà de fer arribar el comunicat mèdic d'incapacitat als Serveis jurídics, econòmics i d'organització en els tres primers dies de la baixa. En el cas de baixes prolongades, s'haurà de presentar la confirmació quan s'escaigui.

El personal pot gaudir dels dies de permís o llicència que es recullen a continuació. Complementàriament, s'aplicarà la legislació catalana de desenvolupament, si s'escau.

- Permisos i llicències retribuïts i sense justificació: dies de lliure disposició.

El personal de Dipsalut, d'acord amb el que estableix l'EBEP, disposarà de 6 dies de permís per cada any, per assumptes personals o particulars, sense justificació, retribuïts i justificats a la seva conveniència.

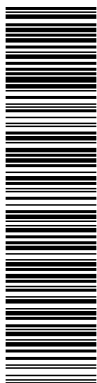
A més, en aplicació de la disposició addicional tretzena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, s'estableixen dos dies addicionals de permís en complir el sisè trienni, que s'incrementarà en un dia addicional per cada trienni complet a partir del vuitè.

Els caps dels Serveis i la Gerència hauran d'autoritzar aquest permís de manera prèvia i quedarà supeditat a les necessitats del servei.

El permís es podrà gaudir entre l'1 de gener de l'any corrent i el 31 de gener de l'any següent.

- Permisos i llicències retribuïts i amb justificació.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 24 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

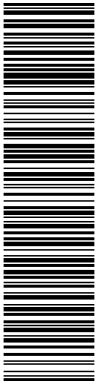


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- a) Per la mort del cònjuge, parella de fet, fills, pares i sogres: 4 dies laborables continuats
 - b) Per mort, accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, 2 dies hàbils quan es produeixi a la mateixa localitat i 4 dies hàbils quan sigui en diferent localitat.
 - c) Per mort, accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, 3 dies hàbils quan es produeixi a la mateixa localitat i 5 dies hàbils quan sigui en diferent localitat.
 - d) Per a l'empleat/ada que envidués i tingués al seu càrrec fills en edat escolar o disminuïts psíquics o físics: 30 dies naturals
 - e) Per trasllat de domicili: d'1 a 4 dies naturals, en funció de la distància en què es realitzi el trasllat i de les càrregues i circumstàncies familiars*
 - Trasllat en un radi inferior als 5 kms.: 1 dia
 - Trasllat en un radi superior als 5 km. i inferior als 25 km.: 2 dies
 - Trasllat en un radi superior als 25 km.: 3 dies
- (*) *Aquest permís quedarà incrementat, en cadascun dels casos, en un dia addicional si la unitat familiar és de més de dos membres.*
- f) Per visita mèdica pròpia o de familiar de 1r grau: el temps indispensable
 - g) Per concórrer a exàmens finals i altres proves definitives d'aptitud i avaluació en centres oficials quan coincideixin amb l'horari de treball, o a oposicions per accés a l'administració pública: els dies durant els quals tenen lloc
 - h) Per deures inexcusables* de caràcter públic o personal: el temps indispensable per complir-los
- (*) *Es considera inexcusable el deure l'incompliment del qual por fer incórrer en responsabilitat, que no pot ésser dut a terme mitjançant representant i la imposició del qual està determinada i emparada per una norma legal o per una decisió administrativa o judicial.*

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 25 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- i) Per exercir funcions sindicals, formació sindical i representació del personal: el temps establert a la legislació vigent en aquesta matèria
- j) Per matrimoni o unió de fet, acreditada amb certificació de convivència o d'empadronament: 15 dies naturals
- k) Per assistència a noces de fills, pares o germans: 1 dia.
- l) Permís prenatal: Les dones embarassades tenen dret a absentar-se del lloc de treball per assistir a exàmens prenatals i tècniques de preparació al part, durant el temps necessari per a dur-los a terme, amb la justificació prèvia de la necessitat de fer-ho dins la jornada de treball.

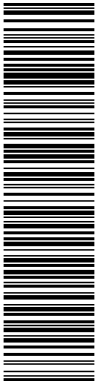
El personal que opta per l'adopció o l'acolliment permanent o preadoptiu té dret a absentar-se del lloc de treball per a dur a terme els tràmits administratius requerits per l'administració competent (sessions d'informació i preparació preceptives, realització d'informes psicològics i socials previs a la declaració d'idoneïtat...), fets a Catalunya, durant el temps necessari i amb la justificació prèvia que s'han de fer dins la jornada de treball.

- m) Permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitat d'adopció, acollida o adopció d'un fill o filla: tindrà una durada de 16 setmanes de les quals les 6 setmanes immediates posteriors al fet causant seran en tot cas de descans obligatori. Aquest permís s'ampliarà en 2 setmanes més, una per a cadascun dels progenitors, en el supòsit de discapacitat del fill o filla, i per cada fill i filla a partir del segon en el supòsit de naixement, adopció, guarda amb finalitat d'adopció o acollida múltiples, a gaudir a partir de la data de naixement, de la decisió administrativa de guarda amb finalitat d'adopció o acollida, o de la resolució judicial per la que es constitueixi l'adopció.

Aquest permís podrà distribuir-se lliurement per part del progenitor que gaudeixi del mateix, sempre que les 6 primeres setmanes siguin ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, de la decisió judicial de guarda amb finalitat d'adopció o acollida o decisió judicial per la que es constitueixi l'adopció.

En el cas de que ambdós/ues progenitors/es treballin i transcorregudes les 6 primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís podrà portar-se a terme de manera interrompuda dins dels 12 mesos a

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 26 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



comptar o bé des del naixement del fill o filla, o bé des de la resolució judicial per la que es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb finalitat d'adopció o d'acollida. En el cas del gaudi interromput es requerirà, per a cada període de gaudi, un preavis de, com a mínim, 15 dies i es realitzarà per setmanes complertes.

En el cas de que s'opti pel gaudi del present permís amb posterioritat a la setmana 16 del permís per naixement, si el progenitor que gaudeix d'aquest darrer permís hagués sol·licitat l'acumulació del temps de lactància d'un fill menor de 12 mesos en jornades complertes de l'apartat o), serà a la finalització d'aquell període quan es donarà inici al còmput de les 10 setmanes restants del permís del progenitor/a diferent de la mare biològica.

Aquest permís podrà gaudir-se a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin.

En els casos de part prematur i en aquells en que, per qualsevol altra causa, el neonat hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tants dies com el neonat es trobi hospitalitzat, amb un màxim de 13 setmanes addicionals.

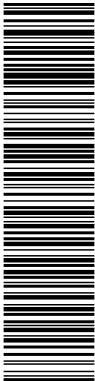
En el supòsit de mort del fill o filla, el període del permís no es veurà reduït, excepte que, una vegada finalitzades les 6 setmanes de descans obligatori es sol·liciti la reincorporació al lloc de treball.

Durant el gaudi d'aquest permís, transcorregudes les 6 primeres setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, es podrà participar als cursos de formació que convoqui l'Administració.

El permís del progenitor diferent de la mare biològica, en cas de parelles homosexuals, el podrà gaudir (independentment del gènere) qui no gaudeixi del permís de maternitat.

En cas que coincideixi en la mateixa persona el dret a gaudir del permís del progenitor diferent de la mare biològica i del permís recollit a l'apartat o), no varia la data d'inici del còmput del permís per cura d'infants, que es manté en tot cas a partir de l'acabament del permís de maternitat.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 27 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Aquest permís és incompatible amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins l'acabament del permís.

Tot allò no previst en cas d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acollida, es regirà pel previst a l'article 49.b) del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

- n) Per naixement per a la mare biològica: tindrà una durada de 16 setmanes de les quals les 6 setmanes immediates posteriors al part seran en tot cas de descans obligatori. Aquest permís s'ampliarà en 2 setmanes més en el supòsit de discapacitat del fill o filla, i per cada fill i filla a partir del segon en el supòsit de part múltiple, una per a cadascun dels progenitors.

No obstant això, en cas de mort de la mare, l'altre progenitor podrà fer ús de la totalitat o, en el seu cas, de la part que resti de permís.

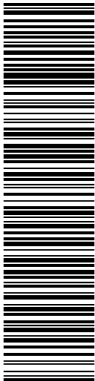
En el cas de que ambdós/ues progenitors/es treballin i transcorregudes les 6 primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís podrà portar-se a terme de manera interrompuda dins dels 12 mesos a comptar des del naixement del fill o filla. En el cas del gaudi interromput es requerirà, per a cada període de gaudi, un preavís de, com a mínim, 15 dies i es realitzarà per setmanes complertes.

Aquest permís podrà gaudir-se a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin.

En els casos de part prematur i en aquells en que, per qualsevol altra causa, el/la neonat/a hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tants dies com el/la neonat/a es trobi hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

En el supòsit de mort del fill o filla, el període de duració del permís no es veurà reduït, a menys que, una vegada finalitzades les sis setmanes de descans obligatori, es sol·liciti la reincorporació al lloc de treball. Durant el gaudi d'aquest permís, transcorregudes les 6 primeres setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, es podrà participar als cursos de formació que convoqui l'Administració.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 28 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



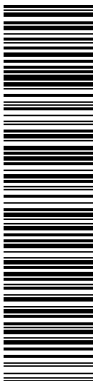
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



En el cas de persones treballadores amb fills/illes amb discapacitat psíquica, física o sensorial, s'atendrà les següents particularitats:

1. S'han de tenir en compte les necessitats especials del personal que té fills amb discapacitat psíquica, física o sensorial, als quals s'ha de garantir, com a mínim, més flexibilitat horària, que els permeti conciliar els horaris dels centres d'educació especial, o altres centres on el fill o filla discapacitat rebí atenció, amb els horaris dels propis llocs de treball, tenint en compte la situació del domicili familiar. A aquests efectes, el personal gaudeix de dues hores de flexibilitat horària diària.
 2. Es pot atorgar també al personal amb fills discapacitats un permís retribuït per a assistir a reunions de coordinació ordinària amb finalitats psicopedagògiques amb el centre d'educació especial o d'atenció precoç on rebí el tractament l'infant, o bé per acompanyar-lo si ha de rebre suport addicional en l'àmbit sanitari.
 3. La concessió de les reduccions o flexibilitzacions de jornada que regula aquest article és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol altra activitat econòmica, remunerada o no remunerada, durant l'horari que sigui objecte de la reducció.
 4. En els casos en què la concessió de la llicència al personal, per raó de comandament, afecti el rendiment del treball d'altres empleats, s'han de prendre les mesures pertinents per a garantir la prestació adequada del servei.
- o) El personal amb un fill menor a dotze mesos té dret a un permís d'absència del treball per atendre'l durant una hora diària, que es pot dividir en dues fraccions de mitja hora. Aquest permís es pot compactar a petició del personal o bé per raons de necessitat del servei, únicament es podrà gaudir a partir de la finalització del permís per naixement, adopció, guarda, acolliment o del progenitor diferent de la mare biològica respecte i s'incrementarà proporcionalment en els casos de part, adopció, guarda amb finalitat d'adopció o acollida múltiple.
- p) Reducció de jornada d'un terç o de la meitat, amb dret al 80% o al 60% de les retribucions, respectivament, en els supòsits següents:
- Per tenir cura d'un fill o filla menor a sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 29 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE96C6A3EAE18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- Per tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.
- Per tenir a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeixi ésser autònom, o que requereixi dedicació o atenció especial.

q) En els casos justificats degudament, per incapacitat física, psíquica o sensorial d'un familiar fins al primer grau de consanguinitat o afinitat, també es pot demanar una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la reducció proporcional de les retribucions.

Excepcionalment, i amb la valoració prèvia de les circumstàncies concurrents en cada cas, també pot demanar reducció de la jornada de treball el personal que té a càrrec directe un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que requereixi una dedicació especial. A aquests efectes, la Presidència ha d'establir els criteris de concessió d'aquesta reducció de jornada de treball.

r) Permís per raó de violència de gènere sobre la dona, en els termes que estableix la legislació vigent en la matèria. A més, les dones víctimes de violència de gènere tenen dret a una reducció de jornada d'un terç o de la meitat, amb dret al 80% o al 60% de les retribucions, respectivament, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra.

En tots els casos en què sigui possible, el personal haurà de comptar amb l'autorització prèvia per absentar-se del lloc de treball. A aquests efectes, ha d'omplir el formulari d'autorització, que haurà de portar la signatura del cap de servei i de la Gerència, i lliurar-lo als Serveis jurídics, econòmics i d'organització. En el cas de permisos justificats, el personal haurà d'aportar els justificants corresponents quan es reincorpori al lloc de treball.

El personal tindrà, a més, dret a demanar les excedències que corresponguin segons la regulació a la l'EBEP i l'ET.

A efectes d'aquest marc de relacions i, en especial, del que disposa aquest article, el personal que, en motiu de constituir parella de fet o matrimoni, assumeixi les càrregues familiars dels descendents del company o companya, tindran els mateixos drets que el personal amb fills naturals o per adopció...[...]

Ha de dir:

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 30 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



3. Permisos i llicències

El personal pot absentar-se del lloc de treball per indisposició relacionada amb el seu estat de salut durant un màxim anual de quatre dies naturals. En qualsevol cas, la durada màxima d'aquesta indisposició serà de tres dies naturals seguits. Sempre que sigui possible, el personal haurà de posar-se en contacte amb els Serveis jurídics, econòmics i d'organització per a comunicar l'absència.

Si s'escau, el quart dia consecutiu d'indisposició el personal haurà de tramitar la baixa mèdica per incapacitat temporal. El personal haurà de fer arribar el comunicat mèdic d'incapacitat als Serveis jurídics, econòmics i d'organització en els tres primers dies de la baixa. En el cas de baixes prolongades, s'haurà de presentar la confirmació quan s'escaigui.

El personal pot gaudir dels dies de permís o llicència que es recullen a continuació. Complementàriament, s'aplicarà la legislació catalana de desenvolupament, si s'escau.

- Permisos i llicències retribuïts i sense justificació: dies de lliure disposició.

El personal de Dipsalut, d'acord amb el que estableix l'EBEP, disposarà de 6 dies de permís per cada any, per assumptes personals o particulars, sense justificació, retribuïts i justificats a la seva conveniència.

A més, en aplicació de la disposició addicional tretzena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, s'estableixen dos dies addicionals de permís en complir el sisè trienni, que s'incrementarà en un dia addicional per cada trienni complet a partir del vuitè.

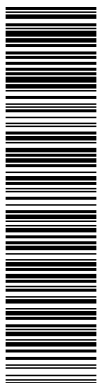
Els caps dels Serveis i la Gerència hauran d'autoritzar aquest permís de manera prèvia i quedarà supeditat a les necessitats del servei.

El permís es podrà gaudir entre l'1 de gener de l'any corrent i el 31 de gener de l'any següent.

- Permisos i llicències retribuïts i amb justificació.

- Per la mort d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, 4 dies hàbils quan es produeixi a la mateixa localitat i 5 dies hàbils quan sigui a diferent localitat. Per la mort d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, 2 dies hàbils quan es produeixi a la mateixa localitat i 4 dies hàbils quan sigui en diferent localitat.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 31 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>

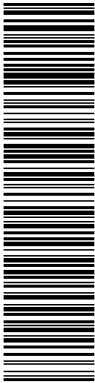


- b) Per accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat 4 dies hàbils.
- c) Per accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, 5 dies hàbils.
- d) Per a l'empleat/ada que envidués i tingués al seu càrrec fills en edat escolar o discapacitats psíquics o físics: 30 dies naturals
- e) Per trasllat de domicili: d'1 a 4 dies naturals, en funció de la distància en què es realitzi el trasllat i de les càrregues i circumstàncies familiars*
 - Trasllat en un radi inferior als 5 kms.: 1 dia
 - Trasllat en un radi superior als 5 km. i inferior als 25 km.: 2 dies
 - Trasllat en un radi superior als 25 km.: 3 dies

(*) Aquest permís quedarà incrementat, en cadascun dels casos, en un dia addicional si la unitat familiar és de més de dos membres.
- f) Per visita mèdica pròpia o de familiar de 1r grau: el temps indispensable
- g) Per concórrer a exàmens finals i altres proves definitives d'aptitud i avaluació en centres oficials quan coincideixin amb l'horari de treball, o a oposicions per accés a l'administració pública: els dies durant els quals tenen lloc
- h) Per deures inexcusables* de caràcter públic o personal: el temps indispensable per complir-los

(*) Es considera inexcusable el deure l'incompliment del qual por fer incórrer en responsabilitat, que no pot ésser dut a terme mitjançant representant i la imposició del qual està determinada i emparada per una norma legal o per una decisió administrativa o judicial.
- i) Per exercir funcions sindicals, formació sindical i representació del personal: el temps establert a la legislació vigent en aquesta matèria
- j) Per matrimoni o unió de fet, acreditada amb certificació de convivència o d'empadronament: 15 dies naturals
- k) Per assistència a noces de fills, pares o germans: 1 dia.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 32 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAEJ818B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- l) Permís prenatal: Les dones embarassades tenen dret a absentar-se del lloc de treball per assistir a exàmens prenatals i tècniques de preparació al part, durant el temps necessari per a dur-los a terme, amb la justificació prèvia de la necessitat de fer-ho dins la jornada de treball.

El personal que opta per l'adopció o l'acolliment permanent o preadoptiu té dret a absentar-se del lloc de treball per a dur a terme els tràmits administratius requerits per l'administració competent (sessions d'informació i preparació preceptives, realització d'informes psicològics i socials previs a la declaració d'idoneïtat...), fets a Catalunya, durant el temps necessari i amb la justificació prèvia que s'han de fer dins la jornada de treball.

A l'efecte del que disposa aquest apartat, el terme de funcionàries embarassades inclou també les persones funcionàries trans gestants.

- m) Permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitat d'adopció, acollida o adopció d'un fill o filla: tindrà una durada de 16 setmanes de les quals les 6 setmanes immediates posteriors al fet causant seran en tot cas de descans obligatori. Aquest permís s'ampliarà en 2 setmanes més, una per a cadascun dels progenitors, en el supòsit de discapacitat del fill o filla, i per cada fill i filla a partir del segon en el supòsit de naixement, adopció, guarda amb finalitat d'adopció o acollida múltiples, a gaudir a partir de la data de naixement, de la decisió administrativa de guarda amb finalitat d'adopció o acollida, o de la resolució judicial per la que es constitueixi l'adopció.

Aquest permís podrà distribuir-se lliurement per part del progenitor que gaudeixi del mateix, sempre que les 6 primeres setmanes siguin ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, de la decisió judicial de guarda amb finalitat d'adopció o acollida o decisió judicial per la que es constitueixi l'adopció.

En el cas de que ambdós/ues progenitors/es treballin i transcorregudes les 6 primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís podrà portar-se a terme de manera interrompuda dins dels 12 mesos a comptar o bé des del naixement del fill o filla, o bé des de la resolució judicial per la que es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb finalitat d'adopció o d'acollida. En el cas del gaudi interromput es requerirà, per a cada període de gaudi, un preavis de, com a mínim, 15 dies i es realitzarà per setmanes complertes.

En el cas de que s'opti pel gaudi del present permís amb posterioritat a la setmana 16 del permís per naixement, si el progenitor que gaudeix d'aquest

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 33 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



darrer permís hagués sol·licitat l'acumulació del temps de lactància d'un fill menor de 12 mesos en jornades complertes de l'apartat o), serà a la finalització d'aquell període quan es donarà inici al còmput de les 10 setmanes restants del permís del progenitor/a diferent de la mare biològica.

Aquest permís podrà gaudir-se a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin.

En els casos de part prematur i en aquells en que, per qualsevol altra causa, el neonat hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tants dies com el neonat es trobi hospitalitzat, amb un màxim de 13 setmanes addicionals.

En el supòsit de mort del fill o filla, el període del permís no es veurà reduït, excepte que, una vegada finalitzades les 6 setmanes de descans obligatori es sol·liciti la reincorporació al lloc de treball.

Durant el gaudi d'aquest permís, transcorregudes les 6 primeres setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, es podrà participar als cursos de formació que convoqui l'Administració.

El permís del progenitor diferent de la mare biològica, en cas de parelles homosexuals, el podrà gaudir (independentment del gènere) qui no gaudeixi del permís de maternitat.

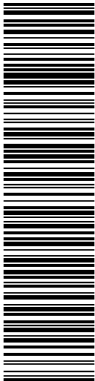
En cas que coincideixi en la mateixa persona el dret a gaudir del permís del progenitor diferent de la mare biològica i del permís recollit a l'apartat o), no varia la data d'inici del còmput del permís per cura d'infants, que es manté en tot cas a partir de l'acabament del permís de maternitat.

Aquest permís és incompatible amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins l'acabament del permís.

Tot allò no previst en cas d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acollida, es regirà pel previst a l'article 49.b) del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

- n) Per naixement per a la mare biològica: tindrà una durada de 16 setmanes de les quals les 6 setmanes immediates posteriors al part seran en tot cas de descans obligatori. Aquest permís s'ampliarà en 2 setmanes més en el supòsit

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 34 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



de discapacitat del fill o filla, i per cada fill i filla a partir del segon en el supòsit de part múltiple, una per a cadascun dels progenitors.

No obstant això, en cas de mort de la mare, l'altre progenitor podrà fer ús de la totalitat o, en el seu cas, de la part que resti de permís.

En el cas de que ambdós/ues progenitors/es treballin i transcorregudes les 6 primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís podrà portar-se a terme de manera interrompuda dins dels 12 mesos a comptar des del naixement del fill o filla. En el cas del gaudi interromput es requerirà, per a cada període de gaudi, un preavis de, com a mínim, 15 dies i es realitzarà per setmanes complertes.

Aquest permís podrà gaudir-se a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin.

En els casos de part prematur i en aquells en que, per qualsevol altra causa, el/la neonat/a hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tants dies com el/la neonat/a es trobi hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

En el supòsit de mort del fill o filla, el període de duració del permís no es veurà reduït, a menys que, una vegada finalitzades les sis setmanes de descans obligatori, es sol·liciti la reincorporació al lloc de treball.

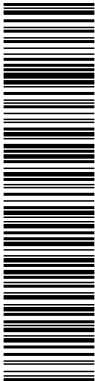
Durant el gaudi d'aquest permís, transcorregudes les 6 primeres setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, es podrà participar als cursos de formació que convoqui l'Administració.

A l'efecte del que disposa aquest apartat, el terme mare biològica inclou també les persones trans gestants.

En el cas de persones treballadores amb fills/filles amb discapacitat psíquica, física o sensorial, s'atendrà les següents particularitats:

1. S'han de tenir en compte les necessitats especials del personal que té fills amb discapacitat psíquica, física o sensorial, als quals s'ha de garantir, com a mínim, més flexibilitat horària, que els permeti conciliar els horaris dels centres d'educació especial, o altres centres on el fill o filla discapacitat rebi atenció, amb els horaris dels propis llocs de treball, tenint en compte la situació del domicili familiar. A aquests efectes, el personal gaudeix de dues hores de flexibilitat horària diària.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 35 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

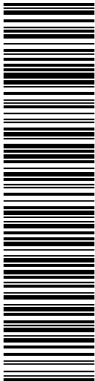


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B82902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



2. Es pot atorgar també al personal amb fills discapacitats un permís retribuït per a assistir a reunions de coordinació ordinària amb finalitats psicopedagògiques amb el centre d'educació especial o d'atenció precoç on rebí el tractament l'infant, o bé per acompanyar-lo si ha de rebre suport addicional en l'àmbit sanitari.
 3. La concessió de les reduccions o flexibilitzacions de jornada que regula aquest article és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol altra activitat econòmica, remunerada o no remunerada, durant l'horari que sigui objecte de la reducció.
 4. En els casos en què la concessió de la llicència al personal, per raó de comandament, afecti el rendiment del treball d'altres empleats, s'han de prendre les mesures pertinents per a garantir la prestació adequada del servei.
- o) El personal amb un fill menor a dotze mesos té dret a un permís d'absència del treball per atendre'l durant una hora diària, que es pot dividir en dues fraccions de mitja hora. Aquest permís es pot compactar a petició del personal o bé per raons de necessitat del servei, únicament es podrà gaudir a partir de la finalització del permís per naixement, adopció, guarda, acolliment o del progenitor diferent de la mare biològica respectiu i s'incrementarà proporcionalment en els casos de part, adopció, guarda amb finalitat d'adopció o acollida múltiple.
- p) En els casos justificats degudament, per incapacitat física, psíquica o sensorial d'un familiar fins al primer grau de consanguinitat o afinitat, també es pot demanar una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la reducció proporcional de les retribucions.
- Excepcionalment, i amb la valoració prèvia de les circumstàncies concurrents en cada cas, també pot demanar reducció de la jornada de treball el personal que té a càrrec directe un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que requereixi una dedicació especial. A aquests efectes, la Presidència ha d'establir els criteris de concessió d'aquesta reducció de jornada de treball.
- q) Permís per raó de violència de gènere sobre la dona funcionària: les faltes d'assistència de les funcionàries víctimes de violència de gènere, totals o parcials, tenen la consideració de justificades pel temps i en les condicions en què així ho determinin els serveis socials d'atenció o de salut segons que correspongui.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 36 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Així mateix, les funcionàries víctimes de violència sobre la dona, per fer efectiva la seva protecció o el seu dret d'assistència social integral, tenen dret a la reducció de jornada amb una disminució proporcional de la retribució, o a la reordenació del temps de treball, a través de l'adaptació de l'horari, de l'aplicació de l'horari flexible o d'altres formes d'ordenació del temps de treball que siguin aplicables, en els termes que estableixi per a aquests supòsits el pla d'igualtat aplicable o, si no n'hi ha, l'Administració pública competent en cada cas.

En el supòsit que enuncia el paràgraf anterior, la funcionària pública manté les seves retribucions íntegres quan redueixi la seva jornada en un terç o menys.

- r) Permís per cura d'un fill menor, afectat per càncer o una altra malaltia greu: el funcionari té dret, sempre que totes dues persones progenitores, adoptants, guardadores amb fins d'adopció o acollidores de caràcter permanent treballin, a una reducció de la jornada de treball d'almenys la meitat de la durada d'aquella, amb la percepció de les retribucions íntegres amb càrrec als pressupostos de l'òrgan o entitat on presti els seus serveis, per a la cura, durant l'hospitalització i el tractament continuat, del fill o la filla menor d'edat, afectat per càncer (tumors malignes, melanomes o carcinomes) o per qualsevol altra malaltia greu que impliqui un ingrés hospitalària de llarga durada i requereixi la necessitat de la seva cura directa, contínua i permanent, acreditat per l'informe del servei públic de salut o l'òrgan administratiu sanitari de la comunitat autònoma o, si s'escau, de l'entitat sanitària concertada corresponent i, com a màxim, fins que el fill o la persona que hagi estat objecte d'acolliment permanent o guarda amb fins d'adopció compleixi els 23 anys. A aquests efectes, el mer compliment dels 18 anys del fill o del menor subjecte a acolliment permanent o a guarda amb fins d'adopció no és una causa d'extinció de la reducció de jornada, si es manté la necessitat de cura directa, contínua i permanent.

No obstant això, complerts els 18 anys, es pot reconèixer el dret a la reducció de jornada fins que la persona al seu càrrec compleixi els 23 anys en els supòsits en què l'afectació del càncer o la malaltia greu s'hagi diagnosticat abans que assoleixi la majoria d'edat, sempre que en el moment de la sol·licitud s'acreditin els requisits que estableixen els paràgrafs anteriors, tret de l'edat.

Així mateix, es manté el dret a aquesta reducció de jornada fins que la persona al seu càrrec compleixi 26 anys si, abans d'arribar als 23 anys, acredita a més, un grau de discapacitat igual o superior al 65 per cent.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 37 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Quan concorrin en totes dues persones progenitores, adoptants, guardadores amb fins d'adopció o acollidores de caràcter permanent, pel mateix subjecte i fet causant, les circumstàncies necessàries per tenir dret a aquest permís o, si s'escau, puguin tenir la condició de beneficiàries de la prestació establerta per a aquesta finalitat en el règim de la Seguretat Social que els sigui aplicable, el funcionari o funcionària té dret a percebre les retribucions íntegres durant el temps que duri la reducció de la seva jornada de treball, sempre que l'altra persona progenitora, adoptant, guardadora amb fins d'adopció o acollidora de caràcter permanent, sense perjudici del dret a la reducció de jornada que li correspongui, no cobri les seves retribucions íntegres en virtut d'aquest permís o com a beneficiària de la prestació establerta per a aquesta finalitat en el règim de la Seguretat Social que li sigui aplicable. En cas contrari, només té dret a la reducció de jornada, amb la consegüent reducció de retribucions.

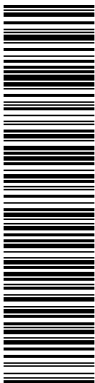
Així mateix, en el supòsit que tots dos prestin serveis en el mateix òrgan o entitat, aquesta en pot limitar l'exercici simultani per raons fundades en el funcionament correcte del servei.

Quan la persona malalta contregui matrimoni o constitueixi una parella de fet, té dret al permís el qui en sigui el cònjuge o la parella de fet, sempre que acrediti les condicions per ser-ne beneficiari.

- s) Per fer efectiu el seu dret a la protecció i a l'assistència social integral, els funcionaris que hagin patit danys físics o psíquics com a conseqüència de l'activitat terrorista, els seu cònjuge o persona amb relació d'afectivitat anàloga, i els fills dels ferits i morts, sempre que tinguin la condició de funcionaris i de víctimes del terrorisme d'acord amb la legislació vigent, així com els funcionaris amenaçats en els termes de l'article 5 de la Llei 29/2011, de 22 de setembre, de reconeixement i protecció integral a les víctimes del terrorisme, amb el reconeixement previ del Ministeri de l'Interior o de sentència judicial ferma, tenen dret a la reducció de la jornada amb disminució proporcional de la retribució, o a la reordenació del temps de treball, a través de l'adaptació de l'horari, de l'aplicació de l'horari flexible o d'altres formes d'ordenació del temps de treball que siguin aplicables, en els termes que estableix l'Administració competent en cada cas.

Les mesures esmentades s'han d'adoptar i mantenir en el temps mentre que siguin necessàries per a la protecció i l'assistència social integral de la personal a la qual es concedeix, ja sigui per raó de les seqüeles provocades per l'acció terrorista, ja sigui per l'amenaça a què està sotmesa, en els termes previstos per reglament.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 38 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- t) Permís parental per tenir cura de fill, filla o menor acollit per un temps superior a un any, fins al moment en què el menor compleixi vuit anys: té una durada no superior a vuit setmanes, contínues o discontinúes, es pot gaudir a temps complet, o en règim de jornada a temps parcial quan les necessitats del servei ho permetin i segons els termes que s'estableixin per reglament.

Aquest permís constitueix un dret individual de les persones progenitores, adoptants o acollidores, homes o dones, sense que se'n pugui transferir l'exercici.

Quan les necessitats del servei ho permetin, correspon a la persona progenitora, adoptant o acollidora especificar la data d'inici i fi del gaudi o, si s'escau, dels períodes de gaudi, i ho ha de comunicar a l'Administració amb una antelació de quinze dies i s'ha de dur a terme per setmanes complertes.

En tots els casos en què sigui possible, el personal haurà de comptar amb l'autorització prèvia per absentar-se del lloc de treball. A aquests efectes, ha d'omplir el formulari d'autorització, que haurà de portar la signatura del cap de servei i de la Gerència, i lliurar-lo als Serveis jurídics, econòmics i d'organització. En el cas de permisos justificats, el personal haurà d'aportar els justificants corresponents quan es reincorpori al lloc de treball.

El personal tindrà, a més, dret a demanar les excedències que corresponguin segons la regulació a la l'EBEP i l'ET.

A efectes d'aquest marc de relacions i, en especial, del que disposa aquest article, el personal que, en motiu de constituir parella de fet o matrimoni, assumeixi les càrregues familiars dels descendents del company o companya, tindran els mateixos drets que el personal amb fills naturals o per adopció. [...]

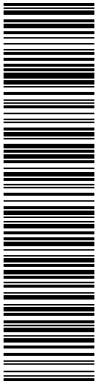
Segon. Aprovar el Text refós del Marc de relacions laborals del personal de Dipsalut, d'acord amb les modificacions del present acord, que s'adjunta com a annex.

Tercer. Notificar aquest acord a la representació del personal de Dipsalut, amb indicació dels recursos corresponents.

Annex

Text refós del Marc de relacions laborals del personal de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 39 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Antecedents

Aquest document recull el marc normatiu aplicable per regir el funcionament intern, drets i deures, del personal funcionari, laboral i eventual que presta serveis a l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut).

Tret que la legislació vigent o la normativa interna de l'Organisme estableixin el contrari, aquest marc normatiu és també d'aplicació al personal interí o temporal de Dipsalut amb les mateixes condicions que per al personal funcionari de carrera i laboral indefinit.

Aquest document és d'aplicació en la seva totalitat, de manera única i indivisible. Així doncs, cap de les disposicions recollides en aquest recull normatiu pot ser considerada aïlladament, tot i que estaran vigents, en tot moment, les condicions més beneficioses que ja tingui reconegudes el personal en virtut de disposicions legals o normes convencionals. Així mateix, es garanteix el respecte als drets adquirits per contracte o acord previ, sempre que no vulneri el dret laboral.

En tot el que no estigui recollit en aquest document, se seguiran les disposicions de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP), l'Estatut dels Treballadors (ET) i la resta de legislació que sigui d'aplicació.

1. Jornada i calendari laboral

La jornada ordinària de treball de Dipsalut serà de 35 hores, en còmput setmanal de dilluns a divendres, per a tot el personal de l'Organisme que prestin serveis en la modalitat presencial i/o de teletreball.

La flexibilitat de la jornada laboral del personal de Dipsalut en els termes següents:

1. L'horari de servei obligatori i d'atenció als usuaris serà de 9:30 h a 14:30 h de dilluns a dijous, i de 9:30 h a 14 h els divendres
2. La jornada diària es podrà efectuar entre les 7:15 i les 19h.
3. La jornada diària no podrà ser superior a 9 hores, excepte en casos degudament justificats i amb caràcter extraordinari.
4. Quan una persona retardi la seva sortida del lloc de treball més enllà de les 16:30 hores, s'aplicarà automàticament un descompte de 30 minuts en concepte de dinar sobre el total d'hores de presència efectiva d'aquell dia, excepte que s'hagi marcat la sortida per a fer l'àpat i l'entrada sigui posterior a 30 minuts.
5. Per raons excepcionals i de caràcter personal, es podran fer pauses recuperables, de com a màxim 60 minuts en una jornada, que caldrà que siguin prèviament comunicades als responsables de les respectives Àrees.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 40 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



6. El saldo positiu o negatiu acumulat en una setmana es pugui gaudir o recuperar dins de les següents tres setmanes, durant l'horari flexible. Que aquest saldo horari, que s'actualitzarà diàriament, no es podrà utilitzar per justificar els incompliments de jornada durant l'horari obligatori.
7. Els Serveis disposaran d'informació de la jornada especial de treball del seu personal, per a poder-ne organitzar i coordinar l'activitat.
8. Aquesta jornada i aquest horaris s'estableixen amb caràcter general per a les persones que presten servei a jornada completa, sense perjudici dels ajustos que, previ acord amb l'empleat i la direcció, es puguin establir per a les persones que gaudeixen de reducció de jornada o que presten serveis a jornada parcial.
9. Els dies 22 de maig, festivitat de Santa Rita, patrona dels empleats de l'administració local i el 24 i 31 de desembre, el personal de Dipsalut tindrà permís retribuït i no recuperable, atès que les oficines de l'Organisme romandran tancades i aquestes tres dates tindran la consideració de dies hàbils no laborables.
10. Els dies 5 de gener (vigília de Reis), dijous Sant de cada any, 23 d'abril (Sant Jordi) i 28 d'octubre (vigília de Sant Narcís), la jornada laboral del personal de l'Organisme finalitzarà una hora abans de l'horari establert.
11. Pel que fa al còmput setmanal de la jornada especial per a les persones que gaudeixen de reducció de jornada el còmput d'hores setmanals, d'acord amb la reducció concedida, serà segons el següent detall:
 - a. Reduccions d'1/3 de jornada: hauran de realitzar 23 h 20 m
 - b. Reduccions d'1/5 de jornada: hauran de realitzar 28 h 00 m
 - c. Reduccions de 2/3 de jornada: hauran de realitzar 11h 40 m
 - d. Reduccions d'1/2 de jornada: hauran de realitzar 17h 30 m.

2. Vacances

El personal de plantilla o interí tindrà dret a unes vacances de 22 dies laborables, durant cada any de servei actiu, o bé a la part proporcional que correspongui al temps efectivament treballat.

A més, en aplicació de la disposició addicional catorzena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i en virtut de l'acord de la Mesa de negociació de Dipsalut, s'estableixen els dies addicionals de vacances següents:

Per al personal amb una antiguitat superior a 3 anys:	1 dia addicional.
Per al personal amb una antiguitat superior a 10 anys:	2 dies addicionals.
Per al personal amb una antiguitat superior a 20 anys:	3 dies addicionals.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 41 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33 ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Per al personal amb una antiguitat superior a 25 anys: 4 dies addicionals.

Les vacances s'han de gaudir dins l'any natural. 20 dels dies de vacances es gaudiran preferiblement entre el 15 de juny i el 15 de setembre, i es procurarà concentrar-les en els mesos de juliol i agost. Aquests dies es distribuïran, segons necessitats del servei, en fins a tres períodes. La resta de dies es poden gaudir en qualsevol moment, sempre dins l'any natural.

Com a excepció al que recull el paràgraf anterior, el personal que gaudeixi dels diversos permisos per maternitat (incloses les compactacions per cura de fills menors), podrà realitzar les vacances després d'haver exhaurit els permisos i les compactacions, encara que hagi finalitzat l'any natural.

Així mateix, i per motius justificats de necessitats del servei, els caps de les Àrees podran autoritzar, de manera extraordinària, la realització de vacances corresponents a l'any anterior durant la primera quinzena de l'any natural següent.

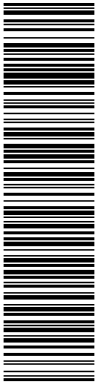
Correspon als caps dels serveis distribuir les vacances del personal que tingui adscrit, de forma consensuada i, si és possible, afavorint que els empleats / les empleades amb fills de fins a 16 anys coincideixin amb els períodes de vacances escolars. Si no és possible el consens, s'aplicaran els criteris generals d'antiguitat i/o càrregues familiars. En cas de no arribar a un acord satisfactori amb el personal, la Gerència es reserva el dret d'establir per a cada empleat/ada un descans de fins a un màxim de 10 dies laborables de vacances en funció de les necessitats del servei.

El pla de vacances de cadascuna de les Àrees ha d'estar aprovat, i remès als Serveis jurídics, econòmics i d'organització, preferiblement abans del 31 de maig de cada any, per tal que la Gerència pugui donar-hi el vistiplau. Un cop autoritzades, les dates de les vacances no es poden alterar sense prèvia autorització del cap de servei, i sempre per motius justificats de necessitats del servei.

Les vacances no es poden iniciar si el personal es troba en situació de baixa per malaltia, accident o llicència per maternitat. D'altra banda, i d'acord amb la jurisprudència, les vacances s'interrompan en cas que, durant el seu gaudi, el personal causi baixa. Un cop finalitzada la situació d'incapacitat temporal, si encara no ha finalitzat l'any natural, l'empleat/ada podrà optar entre gaudir el dies de vacances restants o bé reincorporar-se al seu lloc de treball i gaudir d'aquests dies més endavant, sempre dins l'any natural. Si la situació d'incapacitat temporal es resol un cop finalitzat l'any natural en què es va iniciar, l'empleat/ada haurà de gaudir, necessàriament, dels dies de vacances que tingués pendent abans de poder-se reincorporar al seu lloc de treball.

3. Permisos i llicències

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 42 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSalut. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSalut. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



El personal pot absentar-se del lloc de treball per indisposició relacionada amb el seu estat de salut durant un màxim anual de quatre dies naturals. En qualsevol cas, la durada màxima d'aquesta indisposició serà de tres dies naturals seguits. Sempre que sigui possible, el personal haurà de posar-se en contacte amb els Serveis jurídics, econòmics i d'organització per a comunicar l'absència.

Si s'escau, el quart dia consecutiu d'indisposició el personal haurà de tramitar la baixa mèdica per incapacitat temporal. El personal haurà de fer arribar el comunicat mèdic d'incapacitat als Serveis jurídics, econòmics i d'organització en els tres primers dies de la baixa. En el cas de baixes prolongades, s'haurà de presentar la confirmació quan s'escaigui.

El personal pot gaudir dels dies de permís o llicència que es recullen a continuació. Complementàriament, s'aplicarà la legislació catalana de desenvolupament, si s'escau.

- Permisos i llicències retribuïts i sense justificació: dies de lliure disposició.

El personal de Dipsalut, d'acord amb el que estableix l'EBEP, disposarà de 6 dies de permís per cada any, per assumptes personals o particulars, sense justificació, retribuïts i justificats a la seva conveniència.

A més, en aplicació de la disposició addicional tretzena del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, s'estableixen dos dies addicionals de permís en complir el sisè trienni, que s'incrementarà en un dia addicional per cada trienni complet a partir del vuitè.

Els caps dels Serveis i la Gerència hauran d'autoritzar aquest permís de manera prèvia i quedarà supeditat a les necessitats del servei.

El permís es podrà gaudir entre l'1 de gener de l'any corrent i el 31 de gener de l'any següent.

- Permisos i llicències retribuïts i amb justificació.

a) Per la mort d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, 4 dies hàbils quan es produeixi a la mateixa localitat i 5 dies hàbils quan sigui a diferent localitat. Per la mort d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, 2 dies hàbils quan es produeixi a la mateixa localitat i 4 dies hàbils quan sigui en diferent localitat.

b) Per accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat 4 dies hàbils.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 43 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E18B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- c) Per accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereixi de repòs domiciliari, d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, 5 dies hàbils.
- d) Per a l'empleat/ada que enviués i tinguéss al seu càrrec fills en edat escolar o **discapacitats** psíquics o físics: 30 dies naturals
- e) Per trasllat de domicili: d'1 a 4 dies naturals, en funció de la distància en què es realitzi el trasllat i de les càrregues i circumstàncies familiars*
- Traslletat en un radi inferior als 5 kms.: 1 dia
 - Traslletat en un radi superior als 5 km. i inferior als 25 km.: 2 dies
 - Traslletat en un radi superior als 25 km.: 3 dies
- (*) Aquest permís quedarà incrementat, en cadascun dels casos, en un dia addicional si la unitat familiar és de més de dos membres.
- f) Per visita mèdica pròpia o de familiar de 1r grau: el temps indispensable
- g) Per concórrer a exàmens finals i altres proves definitives d'aptitud i avaluació en centres oficials quan coincideixin amb l'horari de treball, o a oposicions per accés a l'administració pública: els dies durant els quals tenen lloc
- h) Per deures inexcusables* de caràcter públic o personal: el temps indispensable per complir-los
- (*) Es considera inexcusable el deure l'incompliment del qual por fer incórrer en responsabilitat, que no pot ésser dut a terme mitjançant representant i la imposició del qual està determinada i emparada per una norma legal o per una decisió administrativa o judicial.
- i) Per exercir funcions sindicals, formació sindical i representació del personal: el temps establert a la legislació vigent en aquesta matèria
- j) Per matrimoni o unió de fet, acreditada amb certificació de convivència o d'empadronament: 15 dies naturals
- k) Per assistència a noces de fills, pares o germans: 1 dia.
- l) Permis prenatal: Les dones embarassades tenen dret a absentar-se del lloc de treball per assistir a exàmens prenatals i tècniques de preparació al part, durant el temps necessari per a dur-los a terme, amb la justificació prèvia de la necessitat de fer-ho dins la jornada de treball.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 44 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



El personal que opta per l'adopció o l'acolliment permanent o preadoptiu té dret a absentar-se del lloc de treball per a dur a terme els tràmits administratius requerits per l'administració competent (sessions d'informació i preparació preceptives, realització d'informes psicològics i socials previs a la declaració d'idoneïtat...), fets a Catalunya, durant el temps necessari i amb la justificació prèvia que s'han de fer dins la jornada de treball.

A l'efecte del que disposa aquest apartat, el terme de funcionàries embarassades inclou també les persones funcionàries trans gestants.

- m) Permís del progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitat d'adopció, acollida o adopció d'un fill o filla: tindrà una durada de 16 setmanes de les quals les 6 setmanes immediates posteriors al fet causant seran en tot cas de descans obligatori. Aquest permís s'ampliarà en 2 setmanes més, una per a cadascun dels progenitors, en el supòsit de discapacitat del fill o filla, i per cada fill i filla a partir del segon en el supòsit de naixement, adopció, guarda amb finalitat d'adopció o acollida múltiples, a gaudir a partir de la data de naixement, de la decisió administrativa de guarda amb finalitat d'adopció o acollida, o de la resolució judicial per la que es constitueixi l'adopció.

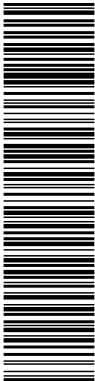
Aquest permís podrà distribuir-se lliurement per part del progenitor que gaudeixi del mateix, sempre que les 6 primeres setmanes siguin ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, de la decisió judicial de guarda amb finalitat d'adopció o acollida o decisió judicial per la que es constitueixi l'adopció.

En el cas de que ambdós/ues progenitors/es treballin i transcorregudes les 6 primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís podrà portar-se a terme de manera interrompuda dins dels 12 mesos a comptar o bé des del naixement del fill o filla, o bé des de la resolució judicial per la que es constitueix l'adopció o bé de la decisió administrativa de guarda amb finalitat d'adopció o d'acollida. En el cas del gaudi interromput es requerirà, per a cada període de gaudi, un preavis de, com a mínim, 15 dies i es realitzarà per setmanes complertes.

En el cas de que s'opti pel gaudi del present permís amb posterioritat a la setmana 16 del permís per naixement, si el progenitor que gaudeix d'aquest darrer permís hagués sol·licitat l'acumulació del temps de lactància d'un fill menor de 12 mesos en jornades complertes de l'apartat o), serà a la finalització d'aquell període quan es donarà inici al còmput de les 10 setmanes restants del permís del progenitor/a diferent de la mare biològica.

Aquest permís podrà gaudir-se a jornada completa o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 45 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



En els casos de part prematur i en aquells en que, per qualsevol altra causa, el neonat hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tants dies com el neonat es trobi hospitalitzat, amb un màxim de 13 setmanes addicionals.

En el supòsit de mort del fill o filla, el període del permís no es veurà reduït, excepte que, una vegada finalitzades les 6 setmanes de descans obligatori es sol·liciti la reincorporació al lloc de treball.

Durant el gaudi d'aquest permís, transcorregudes les 6 primeres setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, es podrà participar als cursos de formació que convoqui l'Administració.

El permís del progenitor diferent de la mare biològica, en cas de parelles homosexuals, el podrà gaudir (independentment del gènere) qui no gaudeixi del permís de maternitat.

En cas que coincideixi en la mateixa persona el dret a gaudir del permís del progenitor diferent de la mare biològica i del permís recollit a l'apartat o), no varia la data d'inici del còmput del permís per cura d'infants, que es manté en tot cas a partir de l'acabament del permís de maternitat.

Aquest permís és incompatible amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins l'acabament del permís.

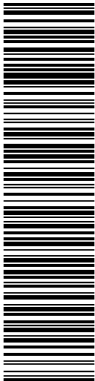
Tot allò no previst en cas d'adopció, guarda amb finalitats d'adopció o acollida, es regirà pel previst a l'article 49.b) del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

- n) Per naixement per a la mare biològica: tindrà una durada de 16 setmanes de les quals les 6 setmanes immediates posteriors al part seran en tot cas de descans obligatori. Aquest permís s'ampliarà en 2 setmanes més en el supòsit de discapacitat del fill o filla, i per cada fill i filla a partir del segon en el supòsit de part múltiple, una per a cadascun dels progenitors.

No obstant això, en cas de mort de la mare, l'altre progenitor podrà fer ús de la totalitat o, en el seu cas, de la part que resti de permís.

En el cas de que ambdós/ues progenitors/es treballin i transcorregudes les 6 primeres setmanes, el període de gaudi d'aquest permís podrà portar-se a terme de manera interrompuda dins dels 12 mesos a comptar des del naixement del fill o filla. En el cas del gaudi interromput es requerirà, per a cada període de gaudi, un preavís de, com a mínim, 15 dies i es realitzarà per setmanes complertes.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 46 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Aquest permís podrà gaudir-se a jornada complerta o a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin.

En els casos de part prematur i en aquells en que, per qualsevol altra causa, el/la neonat/a hagi de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'ampliarà en tants dies com el/la neonat/a es trobi hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.

En el supòsit de mort del fill o filla, el període de duració del permís no es veurà reduït, a menys que, una vegada finalitzades les sis setmanes de descans obligatori, es sol·liciti la reincorporació al lloc de treball.

Durant el gaudi d'aquest permís, transcorregudes les 6 primeres setmanes ininterrompudes i immediatament posteriors a la data de naixement, es podrà participar als cursos de formació que convoqui l'Administració.

A l'efecte del que disposa aquest apartat, el terme mare biològica inclou també les persones trans gestants.

En el cas de persones treballadores amb fills/filles amb discapacitat psíquica, física o sensorial, s'atendrà les següents particularitats:

1. S'han de tenir en compte les necessitats especials del personal que té fills amb discapacitat psíquica, física o sensorial, als quals s'ha de garantir, com a mínim, més flexibilitat horària, que els permeti conciliar els horaris dels centres d'educació especial, o altres centres on el fill o filla discapacitat rebi atenció, amb els horaris dels propis llocs de treball, tenint en compte la situació del domicili familiar. A aquests efectes, el personal gaudeix de dues hores de flexibilitat horària diària.
2. Es pot atorgar també al personal amb fills discapacitats un permís retribuït per a assistir a reunions de coordinació ordinària amb finalitats psicopedagògiques amb el centre d'educació especial o d'atenció precoç on rebi el tractament l'infant, o bé per acompanyar-lo si ha de rebre suport addicional en l'àmbit sanitari.
3. La concessió de les reduccions o flexibilitzacions de jornada que regula aquest article és incompatible amb el desenvolupament de qualsevol altra activitat econòmica, remunerada o no remunerada, durant l'horari que sigui objecte de la reducció.
4. En els casos en què la concessió de la llicència al personal, per raó de comandament, afecti el rendiment del treball d'altres empleats, s'han de prendre les mesures pertinents per a garantir la prestació adequada del servei.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 47 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



o) El personal amb un fill menor a dotze mesos té dret a un permís d'absència del treball per atendre'l durant una hora diària, que es pot dividir en dues fraccions de mitja hora. Aquest permís es pot compactar a petició del personal o bé per raons de necessitat del servei, únicament es podrà gaudir a partir de la finalització del permís per naixement, adopció, guarda, acolliment o del progenitor diferent de la mare biològica respectiu i s'incrementarà proporcionalment en els casos de part, adopció, guarda amb finalitat d'adopció o acollida múltiple.

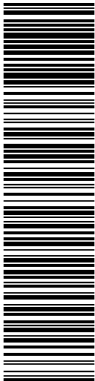
p) En els casos justificats degudament, per incapacitat física, psíquica o sensorial d'un familiar fins al primer grau de consanguinitat o afinitat, també es pot demanar una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la reducció proporcional de les retribucions.

Excepcionalment, i amb la valoració prèvia de les circumstàncies concurrents en cada cas, també pot demanar reducció de la jornada de treball el personal que té a càrrec directe un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que requereixi una dedicació especial. A aquests efectes, la Presidència ha d'establir els criteris de concessió d'aquesta reducció de jornada de treball.

q) Permís per raó de violència de gènere sobre la dona funcionària: les faltes d'assistència de les funcionàries víctimes de violència de gènere, totals o parcials, tenen la consideració de justificades pel temps i en les condicions en què així ho determinin els serveis socials d'atenció o de salut segons que correspongui. Així mateix, les funcionàries víctimes de violència sobre la dona, per fer efectiva la seva protecció o el seu dret d'assistència social integral, tenen dret a la reducció de jornada amb una disminució proporcional de la retribució, o a la reordenació del temps de treball, a través de l'adaptació de l'horari, de l'aplicació de l'horari flexible o d'altres formes d'ordenació del temps de treball que siguin aplicables, en els termes que estableixi per a aquests supòsits el pla d'igualtat aplicable o, si no n'hi ha, l'Administració pública competent en cada cas. En el supòsit que enuncia el paràgraf anterior, la funcionària pública manté les seves retribucions íntegres quan redueixi la seva jornada en un terç o menys.

r) Permís per cura d'un fill menor, afectat per càncer o una altra malaltia greu: el funcionari té dret, sempre que totes dues persones progenitores, adoptants, guardadores amb fins d'adopció o acollidores de caràcter permanent treballin, a una reducció de la jornada de treball d'almenys la meitat de la durada d'aquella, amb la percepció de les retribucions íntegres amb càrrec als pressupostos de l'òrgan o entitat on presti els seus serveis, per a la cura, durant l'hospitalització i el tractament continuat, del fill o la filla menor d'edat, afectat per càncer (tumors malignes, melanomes o carcinomes) o per qualsevol altra malaltia greu que impliqui un ingrés hospitalari de llarga durada i requereixi la necessitat de la seva cura directa, contínua i permanent, acreditat per l'informe del servei públic de salut o l'òrgan administratiu sanitari de la comunitat autònoma o, si s'escau, de l'entitat sanitària concertada corresponent i, com a màxim, fins que el fill o la persona que hagi estat objecte d'acolliment permanent o guarda amb fins d'adopció compleixi

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 48 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



els 23 anys. A aquests efectes, el mer compliment dels 18 anys del fill o del menor subjecte a acolliment permanent o a guarda amb fins d'adopció no és una causa d'extinció de la reducció de jornada, si es manté la necessitat de cura directa, contínua i permanent.

No obstant això, complerts els 18 anys, es pot reconèixer el dret a la reducció de jornada fins que la persona al seu càrrec compleixi els 23 anys en els supòsits en què l'afectació del càncer o la malaltia greu s'hagi diagnosticat abans que assoleixi la majoria d'edat, sempre que en el moment de la sol·licitud s'acreditin els requisits que estableixen els paràgrafs anteriors, tret de l'edat.

Així mateix, es manté el dret a aquesta reducció de jornada fins que la persona al seu càrrec compleixi 26 anys si, abans d'arribar als 23 anys, acredita a més, un grau de discapacitat igual o superior al 65 per cent.

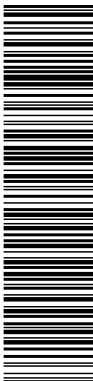
Quan concorrin en totes dues persones progenitores, adoptants, guardadores amb fins d'adopció o acollidores de caràcter permanent, pel mateix subjecte i fet causant, les circumstàncies necessàries per tenir dret a aquest permís o, si s'escau, puguin tenir la condició de beneficiàries de la prestació establerta per a aquesta finalitat en el règim de la Seguretat Social que els sigui aplicable, el funcionari o funcionària té dret a percebre les retribucions íntegres durant el temps que duri la reducció de la seva jornada de treball, sempre que l'altra persona progenitora, adoptant, guardadora amb fins d'adopció o acollidora de caràcter permanent, sense perjudici del dret a la reducció de jornada que li correspongui, no cobri les seves retribucions íntegres en virtut d'aquest permís o com a beneficiària de la prestació establerta per a aquesta finalitat en el règim de la Seguretat Social que li sigui aplicable. En cas contrari, només té dret a la reducció de jornada, amb la consegüent reducció de retribucions.

Així mateix, en el supòsit que tots dos prestin serveis en el mateix òrgan o entitat, aquesta en pot limitar l'exercici simultani per raons fundades en el funcionament correcte del servei.

Quan la persona malalta contregui matrimoni o constitueixi una parella de fet, té dret al permís el qui en sigui el cònjuge o la parella de fet, sempre que acrediti les condicions per ser-ne beneficiari.

- s) Per fer efectiu el seu dret a la protecció i a l'assistència social integral, els funcionaris que hagin patit danys físics o psíquics com a conseqüència de l'activitat terrorista, els seu cònjuge o persona amb relació d'afectivitat anàloga, i els fills dels ferits i morts, sempre que tinguin la condició de funcionaris i de víctimes del terrorisme d'acord amb la legislació vigent, així com els funcionaris amenaçats en els termes de l'article 5 de la Llei 29/2011, de 22 de setembre, de reconeixement i protecció integral a les víctimes del terrorisme, amb el reconeixement previ del Ministeri de l'Interior o de sentència judicial ferma, tenen dret a la reducció de la

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 49 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



jornada amb disminució proporcional de la retribució, o a la reordenació del temps de treball, a través de l'adaptació de l'horari, de l'aplicació de l'horari flexible o d'altres formes d'ordenació del temps de treball que siguin aplicables, en els termes que estableix l'Administració competent en cada cas.

Les mesures esmentades s'han d'adoptar i mantenir en el temps mentre que siguin necessàries per a la protecció i l'assistència social integral de la personal a la qual es concedeix, ja sigui per raó de les seqüeles provocades per l'acció terrorista, ja sigui per l'amenaça a què està sotmesa, en els termes previstos per reglament.

- t) Permís parental per tenir cura de fill, filla o menor acollit per un temps superior a un any, fins al moment en què el menor compleixi vuit anys: té una durada no superior a vuit setmanes, contínues o discontinúes, es pot gaudir a temps complet, o en règim de jornada a temps parcial quan les necessitats del servei ho permetin i segons els termes que s'estableixin per reglament.

Aquest permís constitueix un dret individual de les persones progenitores, adoptants o acollidores, homes o dones, sense que se'n pugui transferir l'exercici.

Quan les necessitats del servei ho permetin, correspon a la persona progenitora, adoptant o acollidora especificar la data d'inici i fi del gaudi o, si s'escau, dels períodes de gaudi, i ho ha de comunicar a l'Administració amb una antelació de quinze dies i s'ha de dur a terme per setmanes complertes.

En tots els casos en què sigui possible, el personal haurà de comptar amb l'autorització prèvia per absentar-se del lloc de treball. A aquests efectes, ha d'omplir el formulari d'autorització, que haurà de portar la signatura del cap de servei i de la Gerència, i lliurar-lo als Serveis jurídics, econòmics i d'organització. En el cas de permisos justificats, el personal haurà d'aportar els justificants corresponents quan es reincorpori al lloc de treball.

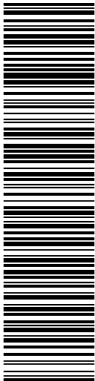
El personal tindrà, a més, dret a demanar les excedències que corresponguin segons la regulació a la l'EBEP i l'ET.

A efectes d'aquest marc de relacions i, en especial, del que disposa aquest article, el personal que, en motiu de constituir parella de fet o matrimoni, assumeixi les càrregues familiars dels descendents del company o companya, tindran els mateixos drets que el personal amb fills naturals o per adopció.

4. Complementos retributius

Els llocs de treball de Dipsalut poden tenir associats complementos d'incompatibilitat per dedicació exclusiva, major dedicació, prolongació de jornada o un factor de disponibilitat i localització. En aquest cas, al personal que desenvolupi les tasques pròpies d'aquest lloc de treball se li reconeixerà el complement, així com les retribucions que tenen associades.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 50 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



En el cas del complement d'incompatibilitat per dedicació exclusiva, la seva retribució forma part del complement específic del lloc de treball i es recull en la RLT que aproven anualment el Consell Rector de Dipsalut i el Ple de la Diputació de Girona.

El reconeixement d'aquest complement comporta la impossibilitat d'exercir qualsevol activitat per la qual es percebi retribució tant en el sector públic com en el privat. Aquest complement té una retribució variable en funció del lloc de treball al qual estigui associat.

El personal que tingui reconegut aquest complement ha de distribuir la jornada laboral en torn partit de matí i tarda, i comporta lliure disponibilitat del personal, fins i tot fora de la jornada laboral habitual.

El complement d'incompatibilitat per dedicació exclusiva és incompatible amb el complement per prolongació de jornada i amb la percepció de gratificacions per serveis extraordinaris.

Pel que fa al complement per major dedicació, la seva retribució també forma part del complement específic del lloc de treball.

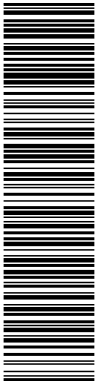
El reconeixement d'aquest complement comporta la lliure disponibilitat del personal, fins i tot en dies no feiners del calendari laboral, sempre com a conseqüència d'activitats prèviament planificades. El personal que tingui reconegut aquest complement també ha de distribuir la jornada laboral en torn partit de matí i tarda.

El complement de major dedicació és incompatible amb el factor de disponibilitat i localització, el complement per prolongació de jornada i amb la percepció de gratificacions per serveis extraordinaris.

El complement per prolongació de jornada retribueix els llocs de treball que pel volum de feina o per la finalització de treballs vigents, requereixen d'una dedicació superior a l'establerta en el contracte de treball o en el nomenament.

Aquest complement comporta que el personal ha de realitzar una jornada laboral de 6 hores més que la jornada habitual. Aquesta dedicació es pot flexibilitzar i realitzar-ne un promig al llarg d'un mes, en funció de les necessitats de la naturalesa del motiu que hagi ocasionat la concessió del complement.

La naturalesa del complement per prolongació de jornada fa, a més, imprescindible el compliment de l'horari assignat a la jornada ordinària, de tal manera que aquesta resolució quedarà automàticament sense efecte si se'n detecta l'incompliment i el personal perdrà el dret de rebre la retribució corresponent. En qualsevol cas, la retribució lligada a aquest complement restarà en suspens en els períodes de vacances, així com durant els permisos i llicències que en facin impossible el compliment.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAEJ818B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



L'import mensual de la retribució lligada al complement per prolongació de jornada queda establert per a cada nivell de complement de destí en les quanties que s'assenyalen en el llistat recollit a continuació. Aquests imports s'actualitzaran anualment segons els increments retributius que siguin d'aplicació al personal.

De manera general, el decret d'autorització de prolongació de jornada establirà l'import corresponent a l'empleat/ada tenint en compte que, si durant el termini de prolongació autoritzat s'han de produir vacances, permisos i llicències, sempre que facin incompatible el compliment de la prolongació, l'import es calcularà de manera prorratejada, de manera que el període quedi descomptat però que la retribució mensual sigui la mateixa durant tots els mesos autoritzats.

Import mensual del factor de prolongació de jornada

CD*	Import**	CD*	Import**
30	499,88 €	19	405,79 €
28	494,94 €	18	400,84 €
27	489,99 €	17	395,87 €
26	485,03 €	16	390,91 €
25	480,07 €	15	385,97 €
24	475,11 €	14	381,02 €
23	470,16 €	13	376,07 €
22	420,63 €	12	371,13 €
21	415,69 €	11	366,17 €
20	410,74 €	10	361,21 €

* Complement de destí

** Import brut mensual en euros

El factor de disponibilitat i localització retribueix els llocs de treball que, per la naturalesa de les funcions que tenen encarregades de manera habitual i en funció de les necessitats del servei, poden requerir estar disponibles o ser localitzats en horari fora de la jornada laboral ordinària.

El complement lligat a aquest factor comporta que el personal ha d'estar disponible o bé localitzable per a ser requerit fora de l'horari laboral habitual fixat.
L'organisme establirà els corresponents mecanismes interns d'assignació i control de la realització de l'esmentada localització.

En concret, s'establiran uns sistemes en el sí de cada Servei/Unitat de treball, a partir dels quals l'empleat/ada haurà d'estar localitzable fora de la jornada laboral ordinària per a poder atendre les eventuais necessitats inherents a la prestació del servei i/o execució del programa.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EA4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



La Presidència de l'Organisme, determinarà tant els llocs de treball als quals s'apliqui el factor de disponibilitat i de localització, de forma permanent o bé de forma temporal.

La percepció del complement lligat a aquest factor serà incompatible amb la percepció dels complements d'incompatibilitat per dedicació exclusiva o major dedicació.

L'assignació d'aquest factor de localització tindrà caràcter revisable de manera semestral.

Pel que fa a les gratificacions per serveis extraordinaris, el personal de Dipsalut podrà ser requerit per dur a terme tasques fora de la jornada normal de treball, per imprevistos, urgències o causes de força major. En aquests casos excepcionals, es compensarà econòmicament en base als imports següents i sempre d'acord amb els criteris d'aplicació pressupostària que s'estableixin des de la direcció política de l'Organisme:

Grup	Hores extraordinàries diürnes	Altres hores extraordinàries
A1	22,16 €	27,72 €
A2 / B	20,10 €	25,16 €
C1 / C2 / E	16,91 €	20,91 €

* En horari nocturn (de 22 h a 6 h) o bé en dies no laborables, de permís o festius

Aquests imports s'incrementaran anualment d'acord amb la dada de l'IPC oficial, sempre que la llei ho permeti.

També es podrà optar, preferiblement, per compensar les hores extraordinàries amb un descans equivalent segons el quadre següent:

Hora extraordinària diürna laborable	Hora extraordinària nocturna laborable	Hora extraordinària diürna no laborable*	Hora extraordinària nocturna no laborable*
90 minuts/hora	150 minuts/hora	120 minuts/hora	180 minuts/hora

* Inclou dies no laborables, permisos i festius.

Per a la compensació de les hores extraordinàries, bé econòmicament o bé amb un descans equivalent, caldrà sempre l'autorització per escrit de la Gerència de Dipsalut.

No es pagaran ni es compensaran els serveis extraordinaris que sobrepassin les 80 hores anuals. Les hores extraordinàries es gratificaran bé per hora (60 minuts) o bé per fraccions de mitja hora (30 minuts).

D'igual manera, es gratificaran les tasques fora del centre de treball per raó del servei, corresponents a indemnitzacions per dietes i despeses de viatge. Els imports d'aquestes indemnitzacions i els supòsits que donen dret a percebre-les estan fixats per la normativa

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE96C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



estatal reguladora (Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei).

Les indemnitzacions per raó del servei corresponents a dietes, segons el que estableix l'article 12 del RD 462/2002, i desplaçaments són les següents:

- Dieta: Serveis amb una durada superior a 24 hores.
- Dinar: Serveis amb una durada inferior a 24 hores, de durada mínima de 5 hores i que comencin abans de les 14 h i finalitzin passades les 16 h
- Sopar: Serveis amb una dura inferior a 24 hores, que comencin després de les 14 h i finalitzin passades les 22 h, o bé que compreguin part de dos dies

Taula d'importos:

Grup de classificació	Dieta (Dinar i sopar) ²	Àpat (Dinar o sopar) ³	Kilometratge ⁴	Altres despeses ⁵
A1, A2, B	L'import justificat, amb un màxim diari de 37,40 €	L'import justificat, amb un màxim de 18,70 € per àpat	0,19 € / km	L'import justificat
C1, C2, E	L'import justificat, amb un màxim diari de 28,22 €	L'import justificat, amb un màxim de 14,11 € per àpat	0,19 € / km	L'import justificat

Per a poder percebre les indemnitzacions caldrà, en tots els casos, acreditar el servei amb factures, tickets o comprovants de la despesa i també amb l'autorització signada per la persona responsable del servei.

L'acreditació de documentació s'efectuarà omplint els formularis corresponents i s'haurà de presentar als Serveis jurídics, econòmics i d'organització abans del dia 5 de cada mes per tal que la indemnització sigui inclosa en la nòmina del mes en curs.

En el cas de desplaçaments de més d'un dia en què calgui allotjament, Dipsalut s'encarregarà, sempre que sigui possible, de gestionar les reserves.

5. Antiguitat

L'antiguitat es retribueix en base a triennis, consistents en la quantitat marcada en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat a aquests efectes. El reconeixement dels serveis

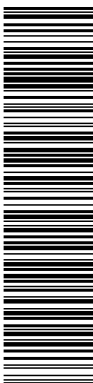
² També s'abonarà l'import corresponent a l'esmorzar tenint en compte que l'import diari serà igualment de 37,40 € per als grups de classificació A1, A2 i B o de 28,22 € per a la resta de grups de classificació. En tot cas, caldrà tenir en compte el que disposa l'article 12 del RD 462/2002.

³ També s'abonarà l'import corresponent a l'esmorzar tenint en compte que l'import màxim per esmorzar + dinar o per sopar + esmorzar serà igualment de 18,70 € per als grups de classificació A1, A2 i B o de 14,11 € per a la resta de grups de classificació. En tot cas, caldrà tenir en compte el que disposa l'article 12 del RD 462/2002.

⁴ Import per kilòmetre quan el servei es porti a terme amb el vehicle propi

⁵ D'acord amb el que estableix l'article 17 del RD 462/2002

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 54 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAEAE18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



prestats a Dipsalut és automàtic. Pel que fa als serveis prestats en altres administracions públiques, caldrà acreditar-los mitjançant els certificats corresponents per tal que Dipsalut els reconegui a efectes de triennis.

La normativa de reconeixement de triennis afecta per igual el personal funcionari i laboral.

6. Avaluació de l'acompliment ⁶

Anualment, i seguint els criteris aprovats pel Consell Rector de Dipsalut, s'efectuarà l'avaluació de l'acompliment per part del personal. Correspon a la Gerència impulsar l'avaluació, mitjançant les instruccions de desenvolupament dels criteris, i proposar a la Presidència l'assignació individual de la retribució lligada a aquesta avaluació.

El procediment d'avaluació s'iniciarà durant el mes d'octubre, per tal que les retribucions es puguin percebre amb la nòmina del mes de desembre. Els caps de les Àrees tenen la responsabilitat d'aplicar els criteris de valoració previstos fent servir l'instrument de valoració que indiqui la Gerència, i en el període que s'estableixi.

En aplicació del que disposa l'EBEP, Dipsalut desenvoluparà un pla de carrera professional adient per al seu personal, per al qual farà servir com a base, les valoracions anuals a què fa referència aquest article.

7. Formació i perfeccionament professional

- Marc general de la formació:

Dipsalut reconeix el dret a la formació i el perfeccionament professional constants del seu personal, i l'estableix també com un deure dels seus empleats públics.

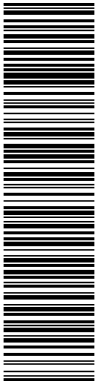
El dret a la formació s'haurà de compatibilitzar amb la correcta cobertura de les àrees per a la prestació dels serveis que ofereix l'organisme.

Dipsalut elaborarà un pla anual de formació per a l'adaptació del personal al respectiu lloc de treball, la prevenció i la salut laboral i el reciclatge i la capacitat professional.

Les modalitats formatives aplicables al personal de Dipsalut seran la de lliure assistència, consistent en l'assistència a una acció formativa a iniciativa del propi empleat, i la de designació corporativa, consistent en la designació per a l'assistència a una acció formativa per necessitats del servei i a iniciativa del cap de servei corresponent.

⁶ Criteris aprovats pel CR en la sessió ordinària 2010/08 (25/11/2010) i modificats en la sessió ordinària 2013/07 (22/10/2013) i en la sessió ordinària 2018/07 (10/07/2018).

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 55 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Aquestes modalitats es definiran més àmpliament al reglament intern de formació contínua aprovat per l'òrgan competent.

Així mateix l'impuls de Dipsalut per la formació dels seus empleatss es fonamentarà en 3 eixos: pla intern de formació contínua/pla agrupat promogut per la Diputació de Girona, formació externa i ajuts socials a la formació.

Els dos primers seran desenvolupats al reglament intern de formació contínua, i es duran a terme preferentment dins de l'horari laboral, mentre que el tercer queda regulat a la clàusula 10 del present marc de relacions laborals.

- Càmput horari de la formació de Dipsalut:

Els empleats/des de Dipsalut tindran dret a fins un màxim de 40 hores anuals de formació a càrrec de l'Organisme, sempre que aquesta tingui relació directa amb el lloc de treball.

Quan la formació es realitzi **dins de l'horari laboral** de l'empleat i correspongui a la modalitat de lliure assistència, les hores dedicades formació es deduiran del càmput anual de 40 hores. En el cas de formació de designació corporativa no es produirà tal deducció, atès que l'assistència es fonamenta en un interès directe de l'organisme.

Quan la formació es faci **fora de l'horari laboral** i correspongui a la modalitat de lliure assistència, l'assistència a cursos de formació no donarà dret a compensació de les hores dedicades. En el cas de la formació de designació corporativa donarà dret a compensació de les hores, atès que l'assistència fora de l'horari es fonamenta en un interès directe de l'organisme.

La compensació d'hores esmentada als paràgrafs anteriors es podrà efectuar sempre que es compleixin els requisits d'assistència al curs fixats al reglament intern de formació.

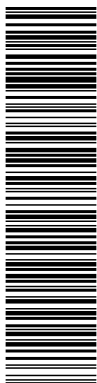
L'assistència a Congressos, quan es reuneixin les condicions que es fixin al reglament intern de formació contínua, no computarà dins de les 40 hores anuals de formació.

En cas que un empleat cursi formació de postgrau o màster per designació corporativa i total o parcialment dins del seu horari de treball, les 40 hores a càrrec de Dipsalut s'entendran incloses dins del temps de dedicació a aquesta formació.

Així mateix de forma excepcional i sempre que sigui necessari pel lloc de treball Dipsalut podrà facilitar als empleats i empleades poder realitzar estudis per l'obtenció d'un títol acadèmic o professional mitjançant la distribució de la jornada, hores a canvi de vacances, o reducció de jornada i retribució, en la mesura que el servei ho permeti.

La realització d'activitats formatives en horari laboral sense l'autorització prèvia del cap de servei i de la Gerència es podrà considerar com una falta disciplinària.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 56 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- Planificació i gestió de la formació:

Els Serveis jurídics, econòmics i d'organització s'encarregaran de gestionar el pla de formació intern de Dipsalut. Per fer-ho donarà impuls a la detecció de necessitats formatives, el disseny del pla, la seva execució i la seva avaluació.

Així mateix Dipsalut desenvoluparà un reglament intern de formació per tal de regular els diferents àmbits i modalitats de formació i les condicions de participació a accions formatives.

- Comissió de formació contínua:

La Comissió de Formació de Dipsalut, es constitueix com un òrgan format per la Gerència, el cap dels Serveis jurídics, econòmics i d'organització, el tècnic de gestió administrativa i recursos humans la representació dels empleats de l'Organisme.

Aquesta comissió serà l'encarregada de desenvolupar la política de formació contínua de conformitat amb l'estudi de detecció de necessitats formatives que es realitzi de forma bianual amb la col·laboració de totes les àrees de l'organisme.

Les funcions de la Comissió consistiran en:

- Participar en la detecció de necessitats que impulsin els Serveis jurídics, econòmics i d'organització, per a l'elaboració del pla intern de formació.
- Donar la conformitat a la proposta de cursos de formació a incloure en els plans interns de formació anuals de l'organisme.
- Ser informada de l'avaluació del pla intern de formació anual i sobre la gestió de la formació de l'organisme.

La comissió es reunirà com a mínim amb la següent periodicitat:

- Prèviament a l'inici de la detecció de necessitats
- Prèviament a l'aprovació del pla intern de formació
- Un cop finalitzat l'exercici per a rebre el resultat de l'avaluació realitzada sobre el pla intern de formació.

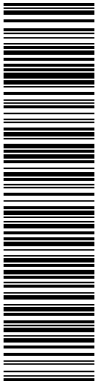
Així mateix es podrà reunir a petició de les parts que l'integren per tractar altres assumptes d'interès relacionats amb la política de formació de l'organisme.

De tot el que es tracti a les reunions de la comissió es deixarà constància a l'acta corresponent que signaran les persones participants

8. Bestretes de retribucions ⁷

⁷ Establertes per Decret de la Vicepresidència primera, de 28/02/2014

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 57 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



D'acord amb el decret de la Vicepresidència primera, de data 28 de febrer de 2014, Dipsalut té establert un sistema de bestretes de retribucions d'acord amb el detall següent:

Bestretes de retribucions

El personal funcionari de carrera i laboral indefinit de Dipsalut podrà sol·licitar una bestreta de les seves retribucions amb un import màxim de 6.000 €, a retornar amb descomptes a la nòmina amb els interessos vigents per rendiments en espècie en un màxim de 60 mensualitats.

El personal laboral temporal i funcionari interí de Dipsalut podrà sol·licitar una bestreta de les seves retribucions amb un import màxim de 3.000 €, a retornar amb descomptes a la nòmina amb els interessos vigents per rendiments en espècie en un màxim de 30 mensualitats.

Els supòsits que donaran dret a la concessió de la bestreta sol·licitada són:

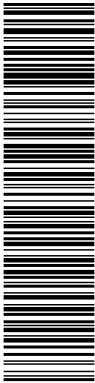
- Qüestions mèdiques no cobertes pel sistema general de la Seguretat Social.
- Compra o rehabilitació d'habitatges, o desnonament.
- Pagaments imprevisibles i improrrogables de la unitat familiar o situacions de necessitat anàlogues.
- Estudis propis o de fills.
- Adquisició de vehicle.

Aquests supòsits s'hauran de justificar documentalment de manera prèvia a la concessió de la bestreta.

En tot cas, per a la concessió de la bestreta es trindran en compte els criteris següents:

- Situació econòmica de l'empleat/ada: es tindrà en compte el grup en què estigui inclòs en plantilla i del nombre de familiars al càrrec del sol·licitant. A més, tindrà preferència el personal laboral temporal i el personal funcionari interí.
- Import de la sol·licitud: tindran preferència les sol·licituds de quantitats més baixes i/o amb un període de devolució inferior.
- Bestretes prèvies: es tindrà en compte el nombre i l'import de bestretes concedides prèviament i, per tant, tindran preferència les persones que en demanin per primera vegada.
- Liquidació: no es podrà sol·licitar una bestreta si no s'ha liquidat una bestreta concedida anteriorment.
- Amortitzacions: no es podrà amortitzar el saldo pendent d'una bestreta per sol·licitar-ne una de nova, llevat de casos extraordinaris autoritzats

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 58 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4E918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

expressament per la Gerència i que requeriran la valoració en la mesa de coordinació amb els empleats.

- Devolució: l'empleat que deixi de prestar serveis a Dipsalut, excepte els casos de transferència de personal a d'altres administracions, haurà de reintegrar la part no amortitzada de la bestreta que tingui en curs.

L'òrgan competent per a la concessió de les bestretes de retribucions és la Presidència. D'acord amb el Decret de 23 d'abril de 2014, aquesta atribució està delegada a la Gerència de l'Organisme.

9. Prevenció de riscos laborals

Dipsalut té contractat un servei aliè de prevenció, en compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i de la normativa complementària. En aquest sentit, queda garantit l'accés a la formació relativa a prevenció de riscos laborals.

En aquest sentit, Dipsalut oferirà, anualment, una revisió mèdica al personal que ho sol·liciti. La Gerència es reserva el dret de fer que la revisió mèdica sigui obligatòria per al personal amb risc per motius del respecte lloc de treball.

A més, queden garantits la confecció dels documents preceptius segons l'article 23.d de la Llei de prevenció de riscos laborals, així com l'assessorament sobre vigilància de la salut en l'avaluació de riscos i el pla d'actuació preventiva.

10. Ajudes socials

Les ajudes regulades en aquest punt es podran sol·licitar a partir del primer any d'antiguitat, excepte en el cas de les ajudes per a estudis dels empleats, que es podran sol·licitar a partir dels 6 mesos d'antiguitat. Pel còmput del període d'antiguitat es prendrà com a referència l'acumulada al grup institucional de la Diputació de Girona.

a. Ajudes socials a la formació

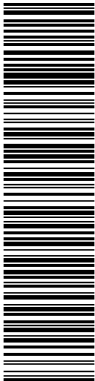
Dipsalut aplicarà un programa d'ajuts per estudis i altres finalitats educatives adreçat al personal funcionari i laboral de l'Organisme i als seus fills.

I. Ajudes per a estudis dels empleats:

Els criteris que regiran aquests ajuts, són els següents:

Objecte

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 59 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4F818B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Es considerarà formació susceptible de rebre ajut aquella formació que es sol·liciti a proposta de l'empleat/ada, es desenvolupi fora del seu horari laboral i sigui necessària i adequada per al seu desenvolupament professional o personal.

En aquests casos, Dipsalut atorgarà a cadascun dels empleats que ho sol·licitin ajuts econòmics en concepte de matrícula, taxes o similars, amb un màxim anual total de 600,00 euros, i pels conceptes següents:

- Proves d'accés a la Universitat per a majors de 25 o 45 anys
- Ensenyaments universitaris, de postgrau o de col·legis professionals
- Estudis d'idiomes oficials
- Cursos d'altres entitats formatives

En cap cas s'atorgaran ajudes econòmiques en concepte de taxes administratives relatives a l'expedició de títols, oficials o no, l'expedició de certificats d'assistència, aprofitament o qualificacions, o qualsevol altra taxa administrativa la meritació de la qual sigui posterior a la finalització de la formació per part de l'empleat/ada.

Sol·licitud

S'estableixen dos períodes de sol·licitud de les ajudes. El primer és durant el mes de març i el segon és durant el mes d'octubre. El pagament de les ajudes serà amb la nòmina d'abril, en el cas del primer període, i amb la nòmina de novembre, en el cas del segon.

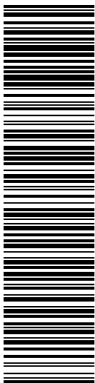
L'ajut s'haurà de sol·licitar en el període de sol·licitud immediatament posterior a què es faci efectiva la matriculació, inscripció o similar. Juntament amb la sol·licitud, s'haurà de presentar un document que acrediti que s'ha fet efectiu el pagament dels estudis.

És possible sol·licitar ajudes a la formació en ambdós períodes, sempre que no se superi l'import màxim per empleat/ada i any.

En cap cas l'ajuda podrà ser superior a la despesa realitzada i justificada.

Justificació de la formació

En tots els casos en què Dipsalut concedeixi l'ajut social per al desenvolupament de formació, l'empleat/ada haurà de justificar la seva assistència efectiva al curs, un cop finalitzat, bé amb un certificat que acrediti l'assistència a un mínim del 80% de sessions de la formació, bé amb el corresponent certificat d'aprofitament, títol, certificat de nota final o equivalent, o bé amb un justificant que acrediti fefaentment la impossibilitat d'haver aprofitat la formació. Si la persona sol·licitant no presenta



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32E1EE36C6A3EAE4E18B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



qualsevol d'aquestes justificacions, haurà de retornar a Dipsalut el 75% de l'import concedit per l'Organisme en concepte d'ajut econòmic a la formació.

En tots els casos, les discrepàncies relatives a la formació s'hauran de plantejar als Serveis jurídics, econòmics i d'organització i en cas de ser necessari es dirimiran en el si de la Comissió de Formació.

II. Ajudes per a estudis dels fills/es dels empleats:

Els criteris que regiran aquests ajuts, són els següents:

Objecte

Dipsalut facilitarà la formació dels fills i filles dels seus empleats i empleades mitjançant una assignació anual.

Pels conceptes que consten a continuació, es fixen les quantitats anuals següents:

- | | |
|--|----------|
| • Guarderia, llar d'infants, escola bressol (0 a 2 anys) | 180,00 € |
| • Educació infantil, preescolar (3 a 5 anys) | 180,00 € |
| • Educació primària, ESO, batxillerat, FP | 180,00 € |

Així mateix, pels conceptes que consten a continuació, es fixen les quantitats màximes anuals següents, en funció de l'import de la despesa justificada:

- | | |
|---|----------|
| • Ensenyaments universitaris i de postgrau ⁸ | 180,00 € |
| • Estudis d'idiomes | 150,00 € |

En tot cas, cap empleat no podrà percebre més de 270,00 € anuals per aquest ajut.

Sol·licitud

S'estableix un període de sol·licitud de les ajudes, durant el mes de gener de l'exercici següent a l'inici del curs acadèmic. El pagament de les ajudes serà amb la nòmina de març.

L'ajut s'haurà de sol·licitar en el període de sol·licitud immediatament posterior a què es faci efectiva la matriculació, inscripció o similar. Juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'aportar justificació suficient de matriculació o inscripció al centre corresponent.

⁸ Per a fills/es menors de 27 anys

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 61 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



En el cas dels estudis universitaris, de postgrau o d'idiomes, caldrà aportar, a més, documentació justificativa del pagament i, en aquests casos, l'ajuda no podrà ser superior a la despesa realitzada i justificada.

En cas que a causa del nombre de sol·licituds s'exhaureixi la quantia prevista per a fer front a aquests ajuts, les peticions no ateses que reuneixin els requisits establerts es faran efectives, en el moment en que torni a existir disponibilitat pressupostària.

b. Ajudes familiars

Dipsalut estableix les ajudes familiars següents en favor dels seus empleats:

- Per matrimoni o formació de parella ⁹: 450,00 €
- Pel naixement d'un/a fill/a o adopció ¹⁰: 450,00 €
En cas de part / adopció múltiple, una quantitat única de 675,00 €
- Per mort de fill o cònjuge ¹¹: 450,00 €

Sol·licituds

Es farà front a les ajudes derivades dels conceptes anteriors conforme es vagin rebent les sol·licituds corresponents, sempre que el supòsit corresponent s'acrediti degudament.

Els pagaments derivats d'aquestes ajudes es faran en la nòmina del mes següent al de la sol·licitud, si els Serveis jurídics, econòmics i d'organització reben la sol·licitud entre els dies 1 i 15 del mes. Si es rep a partir del dia 15, el pagament de l'ajuda es farà efectiu en la nòmina del segon mes a partir del de la sol·licitud.

En cas que a causa del nombre de sol·licituds s'exhaureixi la quantia prevista per a fer front a aquests ajuts, les peticions no ateses que reuneixin els requisits establerts es faran efectives en la nòmina del mes de gener del següent exercici.

c. Ajudes de salut

I. Ajudes de salut

Dipsalut estableix les ajudes de salut següents en favor dels seus empleats:

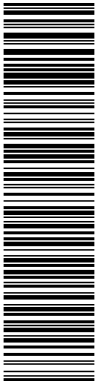
- Vidres per a les ulleres o lents de contacte, i despeses derivades de la prescripció d'audiòfons, plantilles i material ortopèdic: màxim de 250,00 € en total, en funció de l'import de la despesa

⁹ Acreditat amb certificat de convivència

¹⁰ Infants menors de 3 anys

¹¹ Inclou parella de fet i company/a, sempre que s'acrediti amb certificat de convivència

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 62 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- Despeses derivades de tractaments odontològics dels empleats, amb exclusió de les neteges dentals: màxim de 100,00 € en total, en funció de l'import la despesa

Els vidres de les ulleres o les lents de contacte han d'estar justificats amb la corresponent factura a nom de l'empleat.

Les despeses derivades de tractaments odontològics podran acreditar-se amb factura a nom de l'empleat emesa per qualsevol odontòleg col·legiat.

En el cas de les plantilles o material ortopèdic caldrà acreditar la factura corresponent.

L'import màxim anual que un empleat podrà rebre en concepte d'ajuts de salut serà de 300,00 €.

Sol·licituds

Es farà front a les ajudes derivades dels conceptes anteriors conforme es vagin rebent les sol·licituds corresponents, sempre que la despesa s'hagi efectuat dins l'any natural en curs i s'acrediti degudament.

Els pagaments derivats d'aquestes ajudes es faran en la nòmina del mes següent al de la sol·licitud, si els Serveis jurídics, econòmics i d'organització reben la sol·licitud entre els dies 1 i 15 del mes. Si es rep a partir del dia 15, el pagament de l'ajuda es farà efectiu en la nòmina del segon mes a partir del de la sol·licitud.

En cas que a causa del nombre de sol·licituds s'exhaureixi la quantia prevista per a fer front a aquests ajuts, les peticions no ateses que reuneixin els requisits establerts es faran efectives en la nòmina del mes de gener del següent exercici.

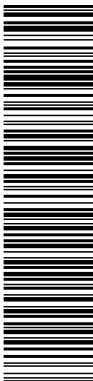
II. Assistència sanitària complementària

Dipsalut s'obliga a tenir concertada una pòlissa col·lectiva d'assegurança sanitària per a tot el seu personal actiu, i es compromet a finançar el 75% del cost corresponent a l'empleat/da i als respectius beneficiaris.

Es consideren beneficiaris de la pòlissa els fills, fins a l'edat màxima de 27 anys, i el cònjuge o parella de fet que no sigui titular d'assegurança pública (Seguretat Social).

En cas de modificació del contingut de la pòlissa o de la disponibilitat pressupostària que motivin canvis del règim de finançament del cost de la mateixa, s'assegurarà la negociació amb la representació del personal.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 63 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Tant la gestió ordinària de la pòlissa (tràmits contractuals, altes, baixes, pagament de la prima...) com l'adient informació al personal de l'Organisme les efectuaran els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització.

d. Famílies d'estructura diversa

Els empleats que, per matrimoni o bé per constitució de parella de fet, assumeixin les càrregues familiars del cònjuge o de la parella tindran les mateixes ajudes que corresponen als empleats amb fills naturals o adoptats.

En aquests casos, hauran d'adjuntar un certificat de convivència a la sol·licitud corresponent.

Girona, desembre de 2023

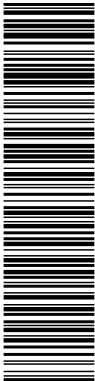
5. Expedient 2023/1539/D050601 – Proposta de declaració com a deserta de la licitació dels serveis de desenvolupament, posada en marxa i manteniment de la plataforma tecnològica de gestió de la cohort electrònica de L'Observatori "Girostudi"

La presidenta presenta a la resta de membres del Consell Rector el convidat, senyor Pau Batlle i Amat, responsable de L'Observatori de Dipsalut, i la gerent explica que la seva presència té per objectiu explicar als membres del Consell Rector la naturalesa del punt proposat: es tracta d'un projecte concret de L'Observatori, anomenat "Girostudi", la licitació de serveis per al qual s'ha de declarar com a deserta.

El senyor Batlle, per la seva banda, comenta que el Girostudi és un projecte important i vol exposar quines són les circumstàncies que han fet que, després d'haver-hi treballat aproximadament durant dos anys, aquesta licitació resti deserta. Per poder-ho explicar, el senyor Batlle fa una breu introducció per tal de presentar als assistents el projecte.

Pel que fa a la licitació objecte d'aquesta proposta, el senyor Batlle explica que abans de posar-la en marxa, i per les seves característiques, es va fer una consulta preliminar al mercat, segons la recomanació dels Serveis Jurídics, i la conclusió va ser que no hi havia cap empresa que oferís una solució tecnològica adequada a la necessitat concreta que tenia Dipsalut. En aquest sentit, i atès que es tractava d'una plataforma que havia de ser dissenyada específicament, gairebé a mida, i amb funcionalitats concretes que permetin gestionar l'estudi, amb una mostra de 4.000 persones, es va optar per treballar la licitació esmentada anteriorment. L'objectiu final del projecte és poder donar dades que, tot i que existeixen, no estan realment disponibles ara per ara, i a més de manera desagregada per cadascun dels municipis de la província, tenint en compte les limitacions de la normativa en matèria de protecció de dades i de la Llei de secret estadístic.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 64 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE26C6A3EAE918B09090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Seguidament, el senyor Batlle ofereix una breu presentació al assistents relativa a la naturalesa del Girostudi.

Un cop finalitzada, el senyor Batlle aclareix que només una empresa es va presentar a la licitació de serveis que va obrir Dipsalut. No obstant això, aquesta empresa només va oferir una solució tecnològica parcial, atès que no posava a disposició de l'Organisme la plataforma desitjada, sinó només una llicència d'ús d'un dels productes ja creats anteriorment per l'empresa. Tot i que el plec de prescripcions tècniques permetia que algun dels productes lligats a la plataforma podien ser en forma de llicència, també deixaven clar que la propietat intel·lectual del producte final havia de ser de Dipsalut, cosa que no succeix amb l'oferta de l'empresa esmentada.

A més, cal tenir en compte que l'empresa no havia participat de la consulta prèvia a la qual s'ha fet referència, per la qual cosa va ser impossible per a Dipsalut conèixer l'existència d'aquesta llicència de manera prèvia. I, d'altra banda, vistes les característiques del producte que posava a disposició l'empresa en la seva oferta, també es va observar que les característiques de la llicència no cobrien plenament les necessitats de Dipsalut, i hagués requerit d'una adaptació important per a poder haver estat utilitzada per a l'objectiu final de l'estudi.

Aquest és el punt de partida de la proposta que es porta avui al Consell Rector i, si s'aprova la declaració com a deserta de la licitació -que és preceptiva d'acord amb la Llei de contractes del sector públic-, la intenció de Dipsalut és tornar a obrir una altra licitació, revisant les prescripcions tècniques, per intentar trobar una altra empresa que ofereixi el producte final desitjat o bé que ofereixi una llicència però amb les adaptacions suficients com per a poder complir els objectius últims de la licitació.

S'absenta de la reunió el convidat senyor Pau Batlle.

Finalitzen les intervencions. El text de la proposta és el següent:

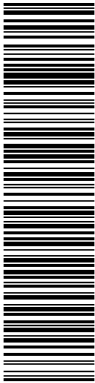
Antecedents

En data 20 d'octubre de 2023, la mesa de contractació de Dipsalut es va constituir per a l'obertura dels sobres B d'aquesta licitació i un cop examinada la validesa formal de la documentació presentada, va ordenar el trasllat al servei impulsor de la licitació per tal que emetés l'informe tècnic de valoració de les ofertes en la major brevetat possible.

El servei impulsor citat, en data 26 d'octubre de 2023, va emetre un informe on va considerar adient requerir a l'empresa licitadora que havia presentat oferta per a participar en aquesta licitació Genomcore SL, amb NIF B66452160, aclariments en referència a l'explotació comercial de la marca Genomcore BIMS, així com els drets de propietat intel·lectual de la plataforma dissenyada.

Genomcore SL va presentar, en temps i forma, la resposta als aclariments sol·licitats i

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 65 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



el servei impulsor va considerar adient convocar a la mesa de contractació de Dipsalut per a la revisió de la documentació aportada.

La mesa reunida, en data 10 de novembre de 2023, escoltada l'opinió del responsable de l'Observatori Social, Ambiental i de Salut de Dipsalut i un cop analitzada la resposta rebuda, va acordar per unanimitat:

“Primer. Requerir a l'Observatori Social, Ambiental i de Salut de Dipsalut l'emissió d'un informe que concreti els motius de la no admissió dels aclariments rebuts, que haurà de ser incorporat en aquest expedient.

Segon. Vist que no hi han propostes admissibles, d'acord amb els criteris i condicions establerts en el plec administratiu, **declarar deserta la licitació** dels serveis de desenvolupament, posada en marxa i manteniment de la plataforma tecnològica de gestió de la cohort electrònica de l'observatori de Dipsalut “Girostudi”, d'acord amb l'article 150.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP)”.

Els motius exposats en l'informe referit, de data 16 de novembre de 2023, són els següents:

“ [...] ”

1. Que l'objecte del plec de prescripcions tècniques (PPT) és el disseny, creació i posada en funcionament d'una plataforma de gestió del GiroStudi.
2. Que l'empresa licitadora presenta una solució basada en un software pre-existent amb dret d'ús sota el pagament de llicència.
3. Que els plecs no contemplaven el lloguer de llicències d'ús de programaris pre-existents ja que la seva existència no es va identificar durant la consulta preliminar al mercat realitzada durant el 2022, com a tasca preliminar per a l'elaboració dels actuals plecs.
4. Que Dipsalut, tal i com es desprèn de les condicions tècniques exigides en la documentació administrativa i concretament de la clàusula 15ena del PPT, ha de disposar del dret de propietat intel·lectual dels treballs que es facin a l'empara de l'esmentat contracte, de manera que recaiguin sobre l'entitat pública els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transferència de la plataforma. I tot això, sense limitació territorial ni temporal.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 66 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



5. Vist que la proposta presentada per l'empresa Genomcore BIMS donava lloc a dubtes sobre la titularitat de la propietat intel·lectual de la plataforma, la mesa de contractació de Dipsalut va considerar oportú sol·licitar aclariments.

6. L'empresa licitadora ha respòs el següent:

«Si s'entén que amb "tota la plataforma" el licitant sol·licita drets de propietat intel·lectual universals sobre components amb llicències existents, la resposta es que, en l'oferta presentada per l'empresa licitadora Genomcore, **Dipsalut NO serà el ple titular d'aquests drets**, ja que Genomcore no ofereix ni pot oferir aquest tipus de transferència de propietat intel·lectual al concedir una llicència d'ús del seu software, igual que Microsoft no transfereix aquesta propietat al concedir una llicència d'ús del seu servidor SQL Server.»

7. Així doncs, l'empresa licitadora declara que Dipsalut no disposarà del dret de titularitat de propietat intel·lectual que exigia en les prescripcions tècniques de la licitació."

Fonaments jurídics

- El plec de prescripcions tècniques particulars d'aquest contracte.
- La clàusula 14 del plec administratiu regulador d'aquesta contractació que estableix el funcionament de la mesa i la possibilitat de requerir esmenes o aclariments de la documentació presentada.
- L'article 150.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), que disposa que no es podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin als plecs reguladors.
- L'òrgan de contractació competent per a contractar aquest servei és el Consell Rector de Dipsalut, d'acord amb l'establert als apartats 1 i 2 de la Disposició Addicional 2a de la LCSP, atès que és un contracte d'una durada de màxima de 5 anys (prorrogues incloses).

Vista la proposta emesa per la gerent i el cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut, de data 20 de novembre de 2023, atesos els antecedents i fonaments de dret anteriors, en atenció al que disposa l'article 10 del Text Refós dels Estatuts de Dipsalut, en relació amb les competències que corresponen al Consell Rector, i d'acord amb la DA 2a de la LCSP i d'acord amb la delegació de competències de la Presidència de la Diputació de Girona, per Decret de 27 de juliol de 2013, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:



Primer. Declarar deserta de la licitació dels serveis de desenvolupament, posada en marxa i manteniment de la plataforma tecnològica de gestió de la cohort electrònica de L'Observatori de Dipsalut "Girostudi", atès que no hi han propostes admissibles, d'acord amb els criteris i condicions establerts en els plecs reguladors d'aquest contracte.

Segon. Alliberar l'autorització aprovada, per Consell Rector de 12 de setembre de 2023, per import de quatre-cents vint-i-cinc mil set-cents quaranta-quatre euros amb noranta-vuit cèntims (425.744,98 €) IVA inclòs, d'acord amb el detall següent:

Pressupost de licitació				
Concepte	2024	2025	2026	Total Contracte*
Base imposable	186.637,12 €	85.244,12 €	79.974,12 €	351.855,36 €
IVA	39.193,80 €	17.901,26 €	16.794,56 €	73.889,62 €
Total	225.830,92 €	103.145,38 €	96.768,68 €	425.744,98 €

* Decimals de l'IVA total del contracte/anualitats arrodonits

Aplicació 1/3111/64100 – Aplicacions informàtiques Observatori*				
	2024	2025	2026	Total
Base imposable	143.335,00 €	41.942,00 €	36.672,00 €	221.949,00 €
IVA	30.100,35 €	8.807,82 €	7.701,12 €	46.609,29 €
Total	173.435,35 €	50.749,82 €	44.373,12 €	268.558,29 €

Aplicació 1/3111/22706 – Estudis i treballs tècnics Observatori *				
	2024	2025	2026	Total
Base imposable	6.046,08 €	6.046,08 €	6.046,08 €	18.138,24 €
IVA (21%)	1.269,68 €	1.269,68 €	1.269,67 €	3.809,03 €
Total	7.315,76 €	7.315,76 €	7.315,75 €	21.947,27 €

Aplicació 1/3111/20600 – Drets d'ús de llicències i aplicacions inform. Observatori				
	2024	2025	2026	Total
Base imposable	37.256,04 €	37.256,04 €	37.256,04 €	111.768,12 €
IVA	7.823,77 €	7.823,77 €	7.823,76 €	23.471,30 €
Total	45.079,81 €	45.079,81 €	45.079,80 €	135.239,42 €*

Tercer. Al ser aquest un contracte harmonitzat, publicar el corresponent anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa licitadora que ha pres part en el procediment de contractació i simultàniament, publicar la declaració de procediment desert en el perfil de contractant.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 68 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



6. Expedient 2023/1851/J030500 – Proposta d'aprovació del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior i Dipsalut regulador de la cessió d'ús temporal gratuïta de 109 desfibril·ladors mòbils a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona

La presidenta explica que el Conveni fa referència a la renovació de la cessió de desfibril·ladors mòbils als Mossos d'Esquadra i s'enquadra en les diferents vies de col·laboració de Dipsalut amb la Generalitat, concretament amb el Departament d'Interior. No obstant això, s'ha proposat obrir futures col·laboracions no només limitades a aquest Departament concret.

Finalitzen les intervencions. El text de la proposta és com segueix:

El Consell Rector de Dipsalut aprova, en data 7 de novembre de 2023 (sessió ordinària número 2023/11), la cessió d'ús, temporal i gratuïta, de 109 desfibril·ladors externs automàtics (DEA), propietat de Dipsalut, a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona.

A la vista dels termes d'aquest acord, i entenent que, per tal de donar resposta als requisits legals establerts en el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, és procedent la signatura d'un Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior (atès que, d'acord amb l'article 16 de la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – «Mossos d'Esquadra» (BOE núm. 19 de 12/8/1994), li correspon el comandament i la direcció superior del Cos de Mossos d'Esquadra,) i Dipsalut, que reguli les condicions de la cessió d'ús temporal i gratuïta dels béns pertanyents a l'Organisme, el cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització signa, en data 4 de desembre de 2023, d'una banda la memòria a la qual es refereix el punt 1 de l'article 50 de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic i, d'altra banda, una proposta de resolució d'acord d'aprovació d'un Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i Dipsalut regulador de la cessió d'ús esmentada anteriorment.

La finalitat de la cessió d'ús té relació directa amb els objectius del programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05) del Catàleg de serveis de l'Organisme, i aspira a minimitzar el temps de resposta i reduir el risc de mort sobtada en cas d'aturada cardiorespiratòria en accidents o altres circumstàncies similars. Hi ha, per tant, una evident coincidència pel que fa als interessos d'ambdues parts, especialment pel que fa a la protecció de les persones i l'auxili en cas d'emergència, sempre en benefici de la ciutadania. La finalitat última de la cessió és beneficiar aquesta coincidència d'interessos.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4E918B09090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

L'objecte del Conveni, per tant, és establir els termes i condicions de la cessió d'ús temporal gratuïta dels desfibril·ladors mòbils a la PG-ME de la Regió Policial de Girona. Els béns cedits estan identificats com a "desfibril·lador extern automàtic" (també conegut amb el nom de DEA). Són 22 unitats PowerHeart AED G3 (Model 9300-Automatic) i 87 unitats PowerHeart AED G5 (Model Automàtic), ambdós models fabricats per Cardiac Science. Segons el certificat de Secretaria sobre el caràcter patrimonial d'aquests béns que es desprèn de l'Inventari de Dipsalut, i que consta en l'expedient administratiu, el valor comptable total de la cessió dels desfibril·ladors és de 40.764,17 €, IVA inclòs.

El material necessari per a fer el corresponent manteniment (elèctrodes pediàtrics, elèctrodes d'adult, bateries G5 i G3) també passarà a formar part de l'objecte de la cessió. El preu unitari del material fungible es detalla a continuació:

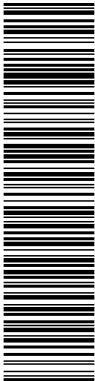
Concepte	Cost unitari (IVA exclòs)
Elèctrodes adult G5	47,50 €
Elèctrodes adult G3	36,90 €
Elèctrodes pediàtrics G5	72,60 €
Elèctrodes pediàtrics G3	66,90 €
Bateria G5	337,50 €
Bateria G3	295,00 €

La PG-ME destinarà els desfibril·ladors mòbils cedits als vehicles assignats a serveis d'emergència de primera actuació. A aquest respecte, serà indiferent el tipus de vehicle, sempre que pertanyi a la xarxa de la PG-ME de la Regió Policial de Girona i compleixi el requeriment anterior. Excepcionalment, i de manera circumstancial, la ubicació d'algun dels desfibril·ladors pot ser diferent de l'esmentada, per causes justificades del servei. La cessió es fa efectiva per als vehicles de la Regió Policial de Girona, que són els que estan presents en el territori del municipi de les comarques gironines i, per tant, aquest és l'àmbit territorial al qual fa referència el Conveni regulador.

Atès que suposen un servei en benefici de la ciutadania, els objectius, els interessos i les funcions d'ambdues parts en matèria de protecció de les persones i auxili en casos d'emergència són clarament d'interès públic, la qual cosa permet, a la vista del que estableix l'esmentat Decret 336/1988 i per raons de rendibilitat social, la cessió dels béns sense cap mena de rendibilitat econòmica.

D'acord amb els informes tècnics previs a la cessió d'ús, i per la seva naturalesa mateixa, aquest conveni no generarà obligacions econòmiques entre les Parts: es tracta d'una cessió d'ús de béns propietat de Dipsalut, de manera temporal i de forma

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 70 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE26C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

gratuïta, que poden legalment ser objecte de cessió sense rendibilitat econòmica per raons socials. Per aquest motiu, la propietat no es traspassa a la PG-ME.

Pel que fa al manteniment de les bateries i elèctrodes d'aquests desfibril·ladors, Dipsalut efectuarà, si escau, aquesta despesa –de la mateixa manera que la fa quan cal fer el manteniment de la resta de desfibril·ladors propietat de l'Organisme–, per tal de mantenir en correcte estat de funcionament els béns cedits concretament als Mossos d'Esquadra. La despesa és, per tant, ordinària pel que fa a les activitats habituals de Dipsalut i no s'origina fruit del Conveni.

D'acord amb la proposta de resolució, es compleixen els requisits fixats en l'article 6 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), relatiu a Convenis i encomanes de gestió, per a poder instrumentar la cooperació entre ambdues entitats a través d'un conveni de col·laboració exclòs de l'àmbit de la normativa de contractació pública.

El Conveni entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024, si la darrera de les signatures electròniques per part dels representants d'ambdues entitats es produeix abans d'aquesta data. En cas contrari, tant la cessió d'ús regulada com el Conveni de col·laboració entraran en vigor en la data de la darrera signatura electrònica.

En qualsevol dels casos, la vigència del Conveni regulador serà d'un any. Abans de la finalització del termini previst, les Parts signants en podran acordar unànimement la pròrroga, de forma expressa, per un període de fins a 1 any addicional. El Conveni haurà de ser objecte de publicitat a la seu electrònica de Dipsalut, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, de conformitat amb l'article 110 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Són d'aplicació a la proposta la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, així com el Text refós dels Estatuts de Dipsalut i la normativa de règim local i de funcionament de les entitats locals.

A la vista dels antecedents exposats, i de conformitat amb els fonaments de dret aplicables, ateses les competències que li atribueix l'article 10 del Text refós dels Estatuts de Dipsalut, i a proposta de la Presidència, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 71 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSalut. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSalut. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Primer. Aprovar el "Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) regulador de la cessió d'ús temporal gratuïta de 109 desfibril·ladors a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona", el text del qual s'adjunta com annex.

Segon. Facultar la Presidència de Dipsalut per a la signatura d'aquest Conveni i, sempre que ho permeti el Text refós dels Estatus de l'Organisme, de les modificacions, les pròrrogues i les addendes que siguin necessàries, inclosa la seva aprovació, i d'altres actes per al seu desenvolupament, de les quals se'n donarà compte posteriorment en la primera sessió del Consell Rector que es celebri.

Tercer. Publicar el conveni en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, accessible des del Portal de Transparència, en compliment del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Quart. Facultar el funcionari tramitador de l'expedient, senyor Antoni Fernández i Garcia, tècnic de gestió administrativa, per a la tramesa del Conveni al web esmentat en el punt anterior.

Cinquè. Comunicar aquest acord al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona.

Annex:

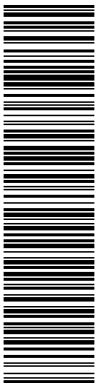


Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) regulador de la cessió d'ús temporal gratuïta de 109 desfibril·ladors a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona

INTERVENEN

D'una part, el **Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya**, representat pel senyor Joan Ignasi Elena i Garcia, conseller del Departament d'Interior, nomenat pel Decret 22/2021, de 26 de maig (DOGC núm. 8418A, de 26.5.2021), i en virtut de les

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 72 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSLUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSLUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



facultats atribuïdes per l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

De l'altra part, l'**Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)**, representat per la seva presidenta delegada, senyora Maria Puig i Ferrer, en virtut de les facultats que li atorga l'acord del Consell Rector de 12 de desembre de 2023, i de conformitat amb la delegació efectuada per Decret de la Presidència de la Diputació de Girona, en data 27 de juliol de 2023, assistida pel secretari de Dipsalut, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

1. Dipsalut inclou en el seu Catàleg de serveis, el programa Pm05 "Girona, territori cardioprotegit", que té per objectiu, entre d'altres, millorar la supervivència de les persones que pateixen una aturada cardiorespiratòria extrahospitalària, assegurant i avançant l'alerta dels serveis d'emergències, i mantenir una xarxa de desfibril·ladors al territori de manera que tots funcionin adequadament.

Per poder complir amb aquest objectiu, el Pm05 preveu la implantació de desfibril·ladors automàtics fixes i mòbils arreu de la demarcació de Girona per tal de reduir el temps d'intervenció en cas de mort sobtada.

2. Aquest Conveni s'emmarca en la necessitat de comptar amb un instrument jurídic que permeti donar continuïtat i ampliar les progressives cessions d'ús temporals i gratuïtes de desfibril·ladors propietat de Dipsalut a la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona (en endavant PG-ME) que s'han dut a terme per mitjà de diversos convenis, el més recent signat en data 13 de setembre de 2022.
3. Atesa la naturalesa de les seves funcions, la PG-ME disposa de vehicles patrulla en constant circulació per diferents indrets de la demarcació, incloent-ne d'inhabitats, reservats al trànsit viari o nuclis de població dispersos, la qual cosa facilita una resposta ràpida en cas d'accident en què hi pugui haver una aturada cardíaca i una intervenció eficaç utilitzant un desfibril·lador.

La presència d'aquest cos en el territori de les comarques gironines és, per tant, constant i simultani.

4. Es tracta d'una col·laboració entre les dues parts, en què cap d'elles no resta en cap cas sota relació de dependència respecte de l'altra, per a l'ús dels béns cedits en els casos previstos per la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – «Mossos d'Esquadra» (BOE núm. 19 de 12/8/1994), d'accident, catàstrofe, calamitat pública o salvament.
5. La PG-ME, com a policia al servei de la comunitat i d'acord amb l'article 3 de la Llei esmentada en el paràgraf anterior, ha de contribuir a la consecució del benestar social, cooperant amb altres agents socials, especialment en els àmbits preventiu, assistencial i de rehabilitació.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 73 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSalut. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSalut. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



D'acord amb l'article 12 d'aquella norma, són funcions d'aquest Cos protegir les persones i prestar auxili en els casos als quals s'ha fet referència. De conformitat amb l'article 16 de l'esmentada Llei 10/1994, d'acord amb els objectius generals establerts pel Govern, el Departament d'Interior és l'òrgan responsable de la política de seguretat ciutadana de la Generalitat, i li correspon el comandament i la direcció superior del cos de Mossos d'Esquadra.

6. De conformitat amb el que estableix l'article 36.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i els articles 91 i 92 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Dipsalut té competències en l'assistència i cooperació als municipis de la demarcació de Girona i, per tant, en totes aquelles competències en matèria de salut pública atribuïdes als ajuntaments per la legislació de règim local i sectorial vigent. Així mateix, l'article 36.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, disposa que és competència pròpia de la Diputació la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social i en la planificació en el territori provincial, d'acord amb les competències de les demés administracions públiques en aquest àmbit.

Pel que fa a aquesta normativa sectorial, l'article 6.1 de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública de Catalunya disposa que són prestacions de salut pública el conjunt d'iniciatives organitzades per les administracions públiques per a preservar, protegir i promoure la salut de les persones, en l'àmbit individual i col·lectiu, prevenir la malaltia i tenir cura de la vigilància de la salut pública.

L'article 5 dels Estatuts de Dipsalut regula les competències i finalitats d'aquest ens i, en el seu apartat 4.b), estableix que un dels àmbits d'actuació de Dipsalut és la promoció de la salut i, en concret, el benestar de les persones.

Així mateix, l'article 6 dels Estatuts de Dipsalut estableix que l'Organisme té com objectiu, entre d'altres, col·laborar amb diferents administracions i altres agents del territori per promoure la millora de la salut i el benestar

A la vista del resultat satisfactori de la col·laboració establerta en aquesta matèria entre els Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona i Dipsalut des de 2013, ambdues parts coincideixen en la voluntat de portar a terme una nova cessió d'ús dels 109 desfibril·ladors mòbils amb què actualment compten els vehicles policials de la Regió.

Per tot l'exposat, es formalitza aquest Conveni de cessió d'ús gratuïta de béns mobles amb subjecció als següents,

PACTES

Primer. Objecte

L'objecte del Conveni és establir els termes i condicions per tal que Dipsalut porti a terme una cessió d'ús temporal gratuïta de desfibril·ladors mòbils a favor de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona (en endavant, PG-ME).

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



La finalitat d'aquesta cessió és minimitzar el temps de resposta i reduir el risc de mort sobtada en cas d'aturada cardiorespiratòria en accidents o altres circumstàncies similars, en benefici de la ciutadania de les comarques gironines.

Aquesta cessió es porta a terme atès que la PG-ME disposa de vehicles patrulla en constant circulació per diferents indrets de la demarcació, incloent-ne d'inhabitats, reservats al trànsit viari o nuclis de població dispersos, la qual cosa facilita una resposta ràpida en cas d'accident en què hi pugui haver una aturada cardíaca i una intervenció eficaç utilitzant un desfibril·lador, atès que la presència en el territori és no només constant, sinó també simultània.

La PG-ME no resta en cap cas sota relació de dependència respecte de Dipsalut per a l'ús dels béns cedits, sens perjudici del compliment de les obligacions contingudes en aquest Conveni.

Els béns cedits estan identificats com a "desfibril·lador extern automàtic" (també conegut amb el nom de DEA) i són els següents:

- 22 unitats PowerHeart AED G3 (Model 9300 automàtic fabricat per Cardiac Science)
- 87 unitats PowerHeart AED G5 (Model automàtic fabricat per Cardiac Science)

Obra en poder de Dipsalut el certificat de l'inventari dels desfibril·ladors que s'indiquen al quadre següent. Alhora, a efectes únicament informatius, atès que es tracta d'una cessió d'ús temporal i gratuïta, es fa constar que el valor comptable total de la cessió dels desfibril·ladors és de 40.764,17 €, IVA inclòs, segons es detalla a continuació:

Concepte	Preu unitari d'adquisició	Valor comptable actual	Núm. unitats	Valor total
Desfibril·lador mòbil Cardiac G3	786,50 €	393,04 €	22	8.646,88 €
Desfibril·lador mòbil Cardiac G5	1.549,40 €	754,33 €	13	9.806,29 €
Desfibril·lador mòbil Cardiac G5	1.005,00 €	301,50 €	74	22.311,00 €
TOTALS			109	40.764,17 €

Dipsalut durà a terme el manteniment dels desfibril·ladors cedits durant la vigència del Conveni. El material necessari per a fer el corresponent manteniment (elèctrodes pediàtrics, elèctrodes d'adult, bateries G5 i G3) passarà a formar part de l'objecte de la cessió.

El preu unitari del material fungible que pot formar part de la cessió es detalla a continuació:

Concepte	Cost unitari (IVA exclòs)
Elèctrodes adult G5	47,50 €
Elèctrodes adult G3	36,90 €

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32E1EE26C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Concepte	Cost unitari (IVA exclòs)
Elèctrodes pediàtrics G5	72,60 €
Elèctrodes pediàtrics G3	66,90 €
Bateria G5	337,50 €
Bateria G3	295,00 €

La Regió Policial de Girona designarà una persona de referència per a totes aquelles gestions derivades de la cessió objecte del Conveni.

Segon. Ubicació dels desfibril·ladors

La PG-ME ubicarà els desfibril·ladors mòbils als vehicles assignats a serveis d'emergència de primera actuació. Serà indiferent el tipus de vehicle, sempre que pertanyi a la xarxa de la PG-ME de la Regió Policial de Girona i compleixin el requeriment anterior.

Excepcionalment i de manera temporal, la ubicació d'algun dels desfibril·ladors pot ser diferent de l'esmentada anteriorment per causes justificades del servei.

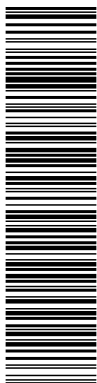
Tercer. Obligacions de les parts

Dipsalut:

Es compromet a efectuar la reposició dels elements fungibles i les operacions de manteniment cobertes per la garantia necessària per mantenir plenament operatius els desfibril·ladors fins a la finalització de la vigència del Conveni. Aquestes intervencions es concreten de la manera següent:

- Canvi de bateries. Segons les especificacions del fabricant del desfibril·lador, les bateries tenen una vida útil de 4 anys. Dipsalut realitzarà el canvi de bateries en aquelles unitats que per qüestions tècniques esdevingui necessària la seva substitució durant la vigència del Conveni. Aquestes bateries, passaran de forma automàtica a formar part de l'objecte d'aquesta cessió.
- Canvi d'elèctrodes. Segons les especificacions del fabricant del desfibril·lador, la vida útil dels elèctrodes és de 2 anys. Aquest canvi es farà aproximadament un mes abans de la seva data de caducitat. De manera extraordinària, s'atendran les reposicions d'elèctrodes que siguin necessàries per haver-se utilitzat el desfibril·lador o que, per qüestions tècniques, així ho requereixin. El canvi d'elèctrodes s'entén d'aplicació tant per als elèctrodes de tipus pediàtric com per als de tipus adult, i també passaran a formar part de la cessió.
- Manteniment dels aparells. Dipsalut es compromet a efectuar el manteniment del desfibril·lador durant tota la vigència del Conveni cada cop que hi hagi una incidència tècnica, sempre que estigui coberta per la garantia de l'aparell, dins el període de les 24 hores posteriors a la seva comunicació. El manteniment efectuat per Dipsalut comprendrà qualsevol d'aquests aspectes: mà d'obra, desplaçament, substitució i/o reparació dels elements necessaris per a posar en servei el desfibril·lador.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 76 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4E18B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



- Servei d'Assistència Tècnica (SAT). Per a realitzar la reposició de fungibles, així com realitzar els serveis de manteniment indicats anteriorment, Dipsalut es compromet a facilitar un Servei d'Assistència Tècnica (SAT) que disposarà d'un correu electrònic (**incidencia@gironaterritoricardioprotegit.cat**) i d'un número de telèfon (**902 221 229**). Per la seva banda, la PG-ME haurà de posar al servei de Dipsalut el desfibril·lador afectat en la comissaria de Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona que correspongui en el dia i hora convinguts per a fer la intervenció. Els preus unitaris del material necessari per a fer el manteniment són els detallats en les taules que figuren en el pacte primer (Objecte).
- Dipsalut es compromet també a facilitar formació en l'ús dels desfibril·ladors per garantir i col·laborar, si s'escau, amb la capacitat del personal designat per la PG-ME, atenent als següents criteris:
 - Per cada aparell cedit (109 unitats) es designarà una persona "responsable del DEA" que haurà de rebre el "Curs de formació base" d'acord amb el Decret 151/2012, de 20 de novembre, pel qual s'estableixen els requisits per a la instal·lació i l'ús de desfibril·ladors externs fora de l'àmbit sanitari, que té una durada de 6 hores. Aquesta formació té una validesa de 3 anys.
 - Segons el Decret 151/2012, el personal autoritzat per a l'ús del DEA ha de realitzar els cursos de formació continuada d'acord amb el que estableix l'article 7.2 per tal de mantenir l'acreditació vigent. Aquest curs té una durada de 90 minuts i el personal esmentat podrà realitzar-lo per mitjà de Dipsalut.

El Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya:

Amb l'objectiu de mantenir els nivells màxims de seguretat i a fi i efecte de realitzar el correcte manteniment dels desfibril·ladors, el Departament, per mitjà de la PG-ME, es compromet a:

- Col·laborar i vetllar pel correcte funcionament i conservació dels desfibril·ladors per tal de mantenir-los en estat òptim.
- Identificar el mal funcionament del desfibril·lador a partir del senyal acústic i/o identificador visual de funcionament disponible en l'aparell.

Qualsevol anomalia s'haurà de comunicar en un màxim de 24 hores al Servei d'Assistència Tècnica (SAT) de Dipsalut enviant un correu electrònic a l'adreça **incidencia@gironaterritoricardioprotegit.cat**, que es podrà reforçar amb una trucada al telèfon del SAT destinat a aquest efecte: **902 221 229**.

- Si es requereix la intervenció del SAT, la PG-ME posarà al servei de Dipsalut el desfibril·lador afectat en la comissaria de Mossos d'Esquadra de la Regió Policial de Girona que correspongui en el dia i hora convinguts per a fer la intervenció.
- Assumir les despeses derivades de la resolució de les incidències tècniques sempre que no estiguin cobertes per la garantia. La PG-ME té la responsabilitat del correcte funcionament dels béns cedits en ús. En el cas de pèrdua o deteriorament prematur d'un aparell, el cost del bé serà a compte de la PG-ME.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Per atendre les despeses derivades de la resolució de les incidències tècniques no cobertes per la garantia, el Departament d'Interior preveu una bossa per possibles despeses de 2.000,00€ (IVA inclòs), que s'imputarà a la partida pressupostària: IT04/D/214000100/2210/0000.

Així mateix, s'estableix una previsió del cost de 2 desfibril·ladors de cada model de què es disposa, per al cas que en què es produeixin despeses per pèrdua o deteriorament d'aparells i s'hagin de restituir.

Concepte	Preu unitari d'adquisició	Quantitat	Import
Desfibril·lador mòbil Cardiac G3	786,50 €	2	1.573,00 €
Desfibril·lador mòbil Cardiac G5	1.549,40 €	2	3.098,80 €
Desfibril·lador mòbil Cardiac G5	1.005,00 €	2	2.010,00 €
Totals:		6	6.681,80 €

Atès que la previsió del cost seria de 6.681,80€ (IVA inclòs) s'estableix una bossa arrodonida per un import de 6.700,00€ (IVA inclòs) que s'imputarà a la partida pressupostària: IT04D/214000100/2210/0000

- La PG-ME es compromet a restituir o assumir el cost d'aquells aparells que hagin estat extraviats o danyats i no entrin en garantia.
- Tots aquells professionals de la PG-ME que participin en serveis amb vehicle cardioprotegit (i que, per tant, portaran un DEA), i de forma complementària altres agents del cos que, per les característiques del seu lloc de treball, es considerés necessari, realitzaran un **curs de formació bàsic per l'ús del DEA**, que capaciti els professionals en els coneixements i les habilitats necessàries per a aplicar els protocols de suport vital bàsic i l'ús del DEA.

Si bé aquesta formació no atorgaria la condició de personal autoritzat, segons el Decret 151/2012, és cert que la mateixa norma habilita, en el seu article 6.3 i en absència de personal autoritzat, a que qualsevol persona apliqui la desfibril·lació en el moment necessari. Per tant, el personal de la PG-ME, en situacions d'urgència vital, podria aplicar la desfibril·lació amb finalitats terapèutiques.

En tot cas, serà necessari renovar els coneixements bàsics esmentats un cop transcorreguts 3 anys.

- El Departament d'Interior es farà càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil mitjançant la pòlissa d'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil (núm. 00000116307877) que té contractada la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Programa Pm05 "Girona, territori cardioprotegit"

Dipsalut té inclòs en el seu Catàleg de serveis el programa "Girona, territori cardioprotegit" sobre la implantació de DEAS a tots els municipis gironins.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 78 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Iniciada una segona fase d'implementació d'aquest Programa, està previst, entre d'altres, millorar el sistema de registre de les dades d'emergència i de la víctima. En aquest sentit s'està establint un sistema per permet identificar i fer el seguiment de l'estat de salut de la persona que hagi patit una aturada cardiorespiratòria (ACR) i que hagi estat atesa per la PG-ME amb un desfibril·lador del Programa amb la finalitat de poder fer comparacions amb altres persones que hagin patit una ACR i no hagin estat ateses en el marc d'aquest Programa.

Per aquest motiu, Dipsalut i el Departament d'Interior estableixen el servei de reposició per ús del DEA d'acord amb els paràmetres següents:

- Dipsalut facilitarà un interlocutor i una adreça electrònica on es comunicarà la utilització del DEA. Finalitzada la utilització del DEA, l'aparell serà custodiat per la PG-ME i caldrà traslladar-lo a alguna de les comissaries especificades anteriorment.
- L'interlocutor designat per la PG-ME comunicarà totes les incidències d'ús del DEA en un màxim de 24 hores posteriors a l'episodi mitjançant el correu electrònic a l'adreça **incidencia@gironaterritorialcardioprotegit.cat**. Les dades que caldrà comunicar són les següents: població, dia i hora de l'incident, edat i sexe de la persona a qui s'aplica el desfibril·lador, breu descripció de l'incident indicant si el desfibril·lador fa descàrrega o no i si la persona es recupera o no. Caldrà especificar també la comissaria de referència on cal realitzar el servei de reposició.
- En cap cas s'inclouran en la informació anterior dades personals de la persona rescatada ni del rescatador. Tot i això, si esdevé necessari aprofundir en la informació d'algun episodi de desfibril·lació respecte d'algun agent rescatador, la PG-ME es compromet a facilitar la informació dins dels seus protocols d'actuació, sempre que es disposi del consentiment del funcionari. A aquests efectes, i si es donés aquest cas, es preveu signar una **addenda** al Conveni relativa específicament al tractament d'aquestes dades personals protegides.
- Dipsalut es desplaçarà per fer l'operació de reposició d'elèctrodes així com el buidatge de dades enregistrades al desfibril·lador per tal que pugui ser posat en servei novament. Aquesta operació es realitzaria en les 24 hores posteriors a la recepció de la notificació per ús indicada anteriorment.

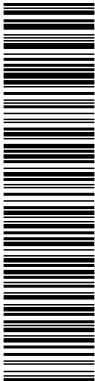
Cinquè. Normativa sanitària

Els desfibril·ladors externs automàtics cedits en ús són classificats com aparells sanitaris i, com a tals, obliguen el fabricant a complir estrictes normatives nacionals i internacionals que garanteixen la màxima seguretat tant per a l'usuari com per al pacient que intervenen en el seu ús. Aquestes normatives eximeixen el Departament d'Interior i a Dipsalut de qualsevol responsabilitat respecte d'un possible mal funcionament de l'aparell.

Sisè. Normativa de protecció de dades

Les parts declaren que compleixen el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 79 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Cada part tractarà les dades personals dels representants i interlocutors de l'altra part com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà formalitzar i gestionar el conveni i portar a terme les actuacions que se'n derivin. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, portabilitat, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició), els interessats es podran adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament d'aquest document. Les parts es declaren informades que poden consultar la informació de les polítiques de protecció de dades a les respectives pàgines web o seus electròniques.

Si durant la vigència del Conveni s'iniciés la segona fase d'implementació del programa "Girona, territori cardioprotegit", en què es preveu, entre d'altres, millorar el sistema de registre de les dades d'emergència i de la víctima, i esdevingués necessari aprofundir en la informació d'algun episodi de desfibril·lació respecte d'algun agent rescatador, es signaria una **addenda** a aquest Conveni específicament sobre el tractament d'aquestes dades personals protegides. La finalitat d'aquest tractament seria establir un sistema per permetre identificar i fer el seguiment de l'estat de salut de la persona que hagués patit una aturada cardiorespiratòria (ACR) i hagués estat atesa per la PG-ME amb un desfibril·lador del Programa, amb la finalitat de poder fer comparacions amb altres persones que haguessin patit una ACR sense haver estat ateses en el marc d'aquest Programa.

Setè. Difusió

En tot acte de publicitat, informació o difusió en general del Departament d'Interior relatius a l'objecte del Conveni, es farà constar la col·laboració de Dipsalut com a cedent dels béns, amb la utilització del logotip de Dipsalut¹² i la imatge corporativa del programa "Girona, territori cardioprotegit".

El Departament d'Interior haurà d'informar Dipsalut de la realització de qualsevol acció de caràcter protocol·lari relativa a l'objecte del Conveni per tal que l'Organisme pugui valorar la possibilitat de ser-hi present.

Dipsalut proporcionarà vinils adhesius del color corporatiu del programa "Girona, territori cardioprotegit" a fi i efecte que sigui visible en tots els vehicles que duen desfibril·lador. S'estudiaran amb els responsables de la PG-ME les consideracions relatives a les dimensions, ubicació i contingut d'aquest adhesiu.

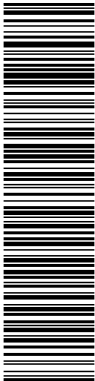
Vuitè. Seguiment de l'execució

En el marc d'aquest Conveni, i per a millorar la col·laboració entre ambdues parts, s'estableix una comissió paritària de seguiment de la cessió que n'és objecte, que estarà constituïda pels representants que cadascuna de les parts determini i que es reunirà quan una de les Parts signatàries ho sol·liciti, amb una periodicitat mínima d'una vegada a l'any.

En tot cas, la Comissió de seguiment haurà de vetllar pel desenvolupament i la consecució de les finalitats establertes en aquest Conveni i la correcta assignació dels desfibril·ladors, establint les corresponents concrecions operatives d'acord amb les funcions que

¹² En qualsevol de les seves dues configuracions (vertical o horitzontal) i en qualsevol de les aplicacions vàlides, d'acord amb els documents que figuren en el "Calaix de documents" de l'apartat Documentació del web de l'Organisme (www.dipsalut.cat).

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 80 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



corresponen a la PG-ME i resolent els dubtes que es puguin plantejar durant la seva execució.

Novè. Vigència

La vigència d'aquest Conveni serà d'1 any, a comptar des de l'1 de gener de 2024 o, si fos posterior, des de la data de la darrera signatura electrònica.

En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en el paràgraf anterior, les Parts signants en podran acordar unànimement la pròrroga, de forma expressa, per un període de fins a 1 any addicional.

Desè. Modificacions del Conveni

El Conveni podrà modificar-se per acord mutu de les parts i es farà mitjançant les **addendes** corresponents.

Per a cadascuna de les modificacions del Conveni amb motiu de l'ampliació del número de desfibril·ladors que en constitueixen l'objecte, si s'escau, dins de l'expedient d'aprovació de cadascuna de les addendes es farà constar el certificat de l'inventari de Dipsalut dels béns i es motivarà la necessitat i l'interès públic de cada ampliació.

Onzè. Incompliment del conveni

Qualsevol de les Parts podrà notificar a la Part incomplidora un requeriment per tal que compleixi, en un determinat termini, les obligacions o compromisos que es considerin incomplets. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la Part que va realitzar el requeriment notificarà a l'altra signant la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

Dotzè. Extinció del conveni

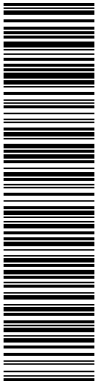
Aquest conveni s'extingeix per la finalització del seu termini de vigència o per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució les següents:

- El mutu acord de les parts.
- La denúncia expressa d'una de les Parts, amb un preavís a l'altra d'un mínim de dos (2) mesos a la data en que es vulgui donar com a resolt.
- L'incompliment de les clàusules del Conveni, en els termes establerts en el pacte onzè (Incompliment del conveni).
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment a l'objecte del Conveni.

En tots aquests casos, els béns revertiran de nou al patrimoni de Dipsalut amb tots els seus accessoris.

Així mateix, si els béns cedits no fossin destinats a l'ús estipulat en el Conveni, Dipsalut resoldrà automàticament la cessió i revertiran de nou a l'Organisme amb tots els seus accessoris.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 81 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

En qualsevol cas, s'estarà al que disposa l'article 76 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Tretzè. Règim jurídic i jurisdicció aplicable

Aquest Conveni es formalitza d'acord amb els articles 3, 47.2.a), 140, 143 i 144 de la Llei 40/2015, d' 1 d' octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, els articles 6 i 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i els articles 72 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, execució, modificació, efectes o resolució del contingut del Conveni que no hagin estat resoltes per la Comissió de seguiment prevista, seran resoltes, una vegada esgotada la via administrativa prèvia, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Catorzè. Publicitat del Conveni

De conformitat amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 14.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els convenis i els protocols s'han de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència.

I, com a prova de conformitat i per la deguda constància en tot el que s'ha convingut, les parts subscriuen aquest Conveni, en les dates corresponent a les respectives signatures electròniques, essent aplicable a efectes de vigència la més recent.

Pel Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya,

Joan Ignasi Elena i Garcia
Conseller del Departament

Per l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona,

Maria Puig i Ferrer
Presidenta p.d.

Jordi Batllori i Nouvilas
Secretari

7. Expedient 2023/1917/D030102 – Proposta d'esmena del Programa anual d'actuació (PAA) del Catàleg de serveis de Dipsalut de 2024

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 82 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAEF918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Aquest Consell Rector aprova, en la sessió ordinària número 2023/11, que té lloc el 7 de novembre de 2023, el Catàleg de serveis de Dipsalut de 2024 i el Programa anual d'actuació que l'acompanya.

El Programa anual d'actuació (PAA) inclou els períodes de sol·licitud i de desenvolupament dels diferents programes / serveis que ofereix l'Organisme en matèria de salut pública, de polítiques de promoció de la salut, d'atenció al benestar de les persones i d'acció social, per tal de donar cobertura a les necessitats que, arran de les seves competències en aquests àmbits, puguin tenir els Ajuntaments.

D'acord amb la proposta de resolució signada en data 1 de desembre de 2023, que consta en l'expedient administratiu:

"[...] Durant les tasques d'implementació tècnica dels diferents programes del Catàleg de Serveis, d'acord amb el PAA aprovat, des dels serveis tècnics s'informa de diverses inexactituds en la documentació, pel que fa a la denominació d'alguns dels programes de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones, així com en dues de les dates d'aquests programes, i en les dates d'actuació d'un dels programes de Salut Ambiental.

Concretament:

- La denominació per al Catàleg de Serveis 2024 del programa Pm01 és "Programa d'activitat física de Dipsalut", i no "Programa de parcs urbans de salut i itineraris saludables".

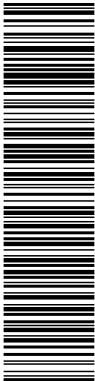
A més, en el PAA aprovat la data de finalització del període de sol·licitud del programa és incorrecta: hi consta el dia 17 de desembre de 2023, però la data correcta és el dia 13 de desembre de 2023.

- Així mateix, la denominació actual del programa Pm04 és "Servei de suport psicològic en situacions de crisi al municipi", i no "Programa de suport i atenció psicològica en situacions d'emergència al municipi".
- Finalment, apareix en el PAA aprovat el "Programa per a famílies" amb el codi Pmf08; no obstant això, el codi correcte d'aquest programa és el Pm09.

A més a més, la data exacta de finalització del període de sol·licituds d'aquest programa és el dia 18 de gener de 2024, i no el dia 31 de desembre de 2023, com constava en el PAA aprovat.

- D'altra banda, la data correcta d'inici de les actuacions del programa Pt07 (Programa de suport a la gestió del risc derivat de les platges) és el 4 de juny de 2024, no de 2023 com indicava el PAA aprovat.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 83 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

És necessari esmenar aquestes inexactituds i aprovar la versió correcta i definitiva del Pla d'Actuacions per al 2024. [...]"

L'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2/10/2015) estableix que les administracions públiques poden rectificar «en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes». Així mateix, l'article 74 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 05/08/2010), s'estableix que la competència per a rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries «correspon a l'òrgan que els ha dictat».

A la vista dels antecedents exposats i d'acord amb els fonaments de dret aplicables, i a proposta de la Presidència, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent:

ACORD:

Primer. Esmenar el Programa anual d'actuació per a l'any 2024 que acompanya el Catàleg de Serveis aprovat pel Consell Rector de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) en la sessió ordinària número 2023/11, que va tenir lloc el dia 7 de novembre, d'acord amb les modificacions que s'assenyalen en l'annex d'aquest acord, que consta també en l'expedient administratiu corresponent.

Segon. Establir que aquesta esmena no afecta la resta de termes de l'acord al qual fa referència el punt anterior.

Annex:

Pla anual d'actuació del Catàleg de serveis de Dipsalut per a l'any 2024

Períodes de sol·licitud i de desenvolupament dels programes

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



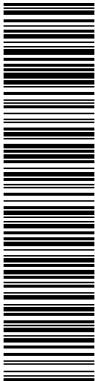
	PERÍODE DE SOL·LICITUD		PERÍODE D'ACTUACIONS DEL PROGRAMA	
	DATA INICI	DATA FINALITZACIÓ	DATA INICI	DATA FINALITZACIÓ
SALUT AMBIENTAL				
Programa de suport a la gestió i control d'instal·lacions d'alt risc per a la transmissió de legionel·losi (Pt01)	29/11/2023	21/12/2023	01/01/2024	31/12/2024
Programa de suport a la gestió i control d'instal·lacions de baix risc de transmissió de legionel·losi (Pt02)	29/11/2023	21/12/2023	01/01/2024	31/12/2024
Programa de suport a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà (Pt03)	29/11/2023	21/12/2023	01/01/2024	31/12/2024
Programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor (Pt04)	29/11/2023	21/12/2023	01/01/2024	31/12/2024
Programa d'avaluació higiènica i sanitària de piscines d'ús públic (Pt05)	03/04/2024	18/04/2024	04/06/2024	31/12/2024
Programa de suport a la gestió del risc derivat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o de gestió municipal (Pt06)	03/04/2024	18/04/2024	01/03/2024	31/12/2024
Programa de suport a la gestió del risc derivat de les platges (Pt07)	03/04/2024	18/04/2024	04/06/2024	31/12/2024
Programa de suport econòmic per a la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme de platges (Pt08)	Segons convocatòria		Segons resolució	
Programa de suport a la gestió del risc derivat de les sorres infantils (Pt09)	29/11/2023	21/12/2023	01/01/2024	31/12/2024
Programa de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes (Pt10)	Segons convocatòria		Segons resolució	
Programa de control i gestió de riscos derivats de la presència del mosquit tigre (<i>Aedes albopictus</i>) (Pt11)	No requereix sol·licitud		01/01/2024	31/12/2024
Programa de control i gestió dels riscos derivats de la presència de simúlids a les comarques del Gironès i el Baix Empordà (Pt12)	No requereix sol·licitud		01/01/2024	31/12/2024
Programa de difusió dels plans de control als establiments alimentaris de competència municipal (Pt13)	No requereix sol·licitud		01/01/2024	31/12/2024
Programa d'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (Pt14)	Període de vigència del Catàleg		01/01/2024	31/12/2024
Programa de suport econòmic per a la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme de piscines ús públic (Pt15)	Segons convocatòria		Segons resolució	

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



	PERÍODE DE SOL·LICITUD		PERÍODE D'ACTUACIONS DEL PROGRAMA	
	DATA INICI	DATA FINALITZACIÓ	DATA INICI	DATA FINALITZACIÓ
PROMOCIÓ DE LA SALUT, BENESTAR I ATENCIÓ A LES PERSONES				
Programa d'activitat física de Dipsalut (Pm01)	29/11/2023	13/12/2023	15/01/2024	31/12/2023
Servei de suport psicològic en situacions de crisi al municipi (Pm04)	No requereix sol·licitud		01/01/2024	31/12/2024
Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05)	Permanentment oberta per a DEA "lliures" i "mòbils" (sempre segons disponibilitat de dispositius)			
Millora de condicions i estils de vida (Pm07)	Segons convocatòria		Segons resolució	
Programa "Sigues tu", eines i actius per a la salut (Pm08)	04/05/2024	01/07/2024	03/09/2024	26/07/2024
Programa per a famílies (Pm09)	29/11/2023	18/01/2024	15/01/2024	31/05/2024
	03/04/2024	03/05/2024	15/05/2024	31/12/2024
Programa "Benestar i Comunitat" (Pm10)	Segons convocatòria		Segons resolució	
Programa de suport econòmic per a consultoris locals (Pm13)	Segons convocatòria		Segons resolució	
ACCIÓ SOCIAL				
Programa de servei local de teleassistència domiciliària (Pm12)	Segons conveni de prestació del servei			
Programa de suport econòmic per centres de formació d'adults i centres educació especial (Pm14)	Segons convocatòria		Segons resolució	
Programa d'assessorament i suport tècnic en l'àmbit de les polítiques municipals d'igualtat de gènere i diversitat sexual (Pm16)	Període de vigència del Catàleg			
Subvencions de cooperació internacional al desenvolupament (COOP)	Segons convocatòria		Segons resolució	
Subvencions per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió	Segons convocatòria		Segons resolució	

8. Expedient 2023/1985/X020100 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de les subvencions per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i per a la vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges (Pt08) de la demarcació de Girona



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE18B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



La gerent explica que, d'acord amb el nou Pla Estratègic de Subvencions, s'han unificat les bases dels dos programes relatius a actuacions de socorrisme, el Pt08, relatiu a les platges i el P15, relatiu a piscines municipals, i s'han adaptat a la nova Ordenança de subvencions del grup institucional, especialment per a simplificar els conceptes subvencionables.

Finalitzen les intervencions. El text de la proposta és com segueix:

Quadre de característiques de la subvenció:

Nom de les bases:	Bases específiques reguladores de subvencions per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i per a la vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges (Pt08) de la demarcació de Girona
Tipus de procediment:	Concurrencia competitiva
Prevista a l'article 10 del Pla Estratègic de Dipsalut de 2024-2027, els costos de la qual consta a l'article 13	

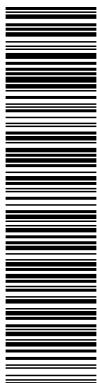
Antecedents

Pel que fa a les bases específiques de la línia de subvencions per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) de la demarcació de Girona, van ser aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària 2021/01, de 2 de febrer de 2021, i posteriorment publicades al BOP de Girona, número 56, de 23 de març 2021. La vigència d'aquestes bases es fixava fins que s'acordés la modificació o derogació.

Pel que fa a les bases específiques de la línia de subvencions per a la vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges (Pt08) de la demarcació de Girona van ser aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària 2019/02, de 5 de febrer de 2019, i posteriorment publicades al BOP de Girona, número 56, de 20 de març de 2019. La vigència d'aquestes bases es fixava fins que s'acordés la modificació o derogació.

En data 5 de desembre de 2023, el cap del Servei de Salut Ambiental de Dipsalut ha emès un informe d'acord amb el qual es fa necessària la derogació d'aquestes bases per millorar-ne la seva redacció, fruit de l'experiència acumulada per aquesta Unitat durant els anys de la seva aplicació, així com per adaptar el seu contingut a la nova

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 87 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE18B0B09082902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona, aprovada pel Ple de la Diputació de Girona el dia 20 de desembre de 2022.

Quant a la concreció de la dotació pressupostària per a la subvenció, s'establirà en la convocatòria corresponent.

Fonaments de dret

- La subvenció que regulen les bases esmentades compleix els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

- El lliurament es farà sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- El lliurament restarà subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, i el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.
- El projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tindrà per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

- Les bases de concessió de les subvencions concreten els aspectes establerts en l'article 17.3 de l'esmentada Llei 38/2003 i en l'article 24.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona:

- a) Definició de l'objecte de les subvencions.
- b) Procediment de concessió de les subvencions.
- c) Descripció de les despeses subvencionables i, si escau, les no subvencionables.
- d) Indicació del període dins del qual s'ha d'executar l'activitat o projecte per al qual es pot sol·licitar la subvenció.
- e) Destinataris de la línia de subvencions, amb indicació dels requisits que han de reunir els beneficiaris i la forma d'acreditar-los.
- f) En cas que hi participin entitats col·laboradores, condicions de solvència i eficàcia que han de reunir.
- g) Forma i termini de presentació de les sol·licituds.
- h) Diari oficial en el qual es publicarà l'extracte de la convocatòria.
- i) Forma de determinar la quantia de les subvencions: en funció d'un percentatge o una quantia fixa.
- j) Establiment dels criteris de gradació dels possibles incompliments de les condicions imposades en l'acte administratiu de la concessió de la subvenció.
- k) Import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per determinar-lo.
- l) Criteris de valoració de les sol·licituds i forma de ponderació d'aquests criteris.

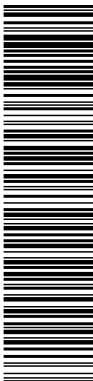
DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 88 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- m) Designació dels òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la resolució del procediment de concessió, i determinació de la composició de l'òrgan col·legiat que ha d'examinar i valorar les sol·licituds.
- n) Procediment i termini de resolució i notificació.
- o) Determinació, si s'escau, dels llibres i registres comptables específics per garantir la justificació adequada de la subvenció.
- p) Forma d'acceptació de la subvenció.
- q) Determinació de si es considera despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del període de justificació.
- r) Termini i forma de justificar l'aplicació dels fons a l'activitat subvencionada, d'entre els que preveuen els articles 41 i 42 d'aquesta Ordenança.
- s) En cas de justificació per mòduls, indicació de la unitat física de mesura de l'activitat i l'import unitari del mòdul.
- t) En cas de justificació mitjançant compte justificatiu amb aportació de l'informe de l'auditor, determinació de l'abast de la revisió que ha d'efectuar l'auditor i manifestació expressa de si les despeses de l'auditor es consideren subvencionables i fins a quin límit.
- u) En cas d'aportar traduccions jurades de documents justificatius, manifestació expressa de si les despeses de traducció es consideren subvencionables i fins a quin límit.
- v) Mesures de la garantia que es consideri necessari constituir, mitjans per constituir-la i procediment de cancel·lació, si s'escau.
- w) Forma de pagament i, si escau, possibilitat d'efectuar bestretes o pagaments a compte.
- x) Possibilitat, o no, de compatibilitzar les subvencions amb altres ingressos que tinguin la mateixa finalitat.
- y) Possibilitat, o no, de subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat subvencionada.
- z) Prohibició de concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones vinculades a l'entitat beneficiària, i regulació dels supòsits permesos, si escau.
- aa) Possibilitat, o no, de reformular les sol·licituds.
- bb) Règim de modificació i nul·litat de les subvencions. En cas de subvencions establertes mitjançant un percentatge de finançament, la possibilitat de modificació d'aquest percentatge ha d'estar explícitament indicada a les bases reguladores.
- cc) Verificació i control.
- dd) Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i reintegrament.
- ee) Establiment de les mesures de difusió que ha d'adoptar el beneficiari per donar publicitat al finançament per part de la Diputació de Girona de l'activitat subvencionada, i conseqüències de l'incompliment, d'acord amb el que estableix l'article 21 de l'Ordenança esmentada.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 89 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33 ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



ff) Principis ètics i regles de conducta.

gg) Règim jurídic.

- L'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora, en aquest cas el Consell Rector.

- D'acord amb les actuals bases d'aquesta subvenció, aquestes bases seran vigents fins que s'acordi la seva modificació o derogació. D'acord amb l'informe tècnic emès en data 5 de desembre de 2023 es fa necessària la derogació d'aquestes bases.

- De conformitat amb el que estableix l'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa constar també que l'aprovació de les bases es proposarà al Consell Rector de Dipsalut que, d'acord amb els Estatuts, és l'òrgan superior de l'Organisme.

- L'article 10.12 dels Estatuts de Dipsalut estableixen que correspon al Consell Rector la competència en l'aprovació de les bases de les subvencions.

- Es fa constar, a la vista del que estableixen l'article 8 de l'esmentada Llei 38/2003 i l'article 11 de l'Ordenança de subvencions de la Diputació, que el Consell Rector de Dipsalut va aprovar, en la sessió ordinària número 2022/11, que va tenir lloc el 8 de novembre de 2022, el Pla estratègic de subvencions de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) per al període 2024-2027.

D'acord amb aquests antecedents i amb els fonaments de dret aplicables, a la vista de l'informe tècnic de data 5 de desembre de 2023 i l'informe jurídic de data 5 de desembre de 2023, que consten en l'expedient administratiu, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:

Primer. Derogar les bases específiques de la línia de subvencions per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) de la demarcació de Girona, van ser aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària 2021/01, de 2 de febrer de 2021, i posteriorment publicades al BOP de Girona, número 56, de 23 de març 2021.

Segon. Derogar les bases específiques de la línia de subvencions per a la vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges (Pt08) de la demarcació de Girona van ser aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector de Dipsalut, en la sessió

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 90 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE96C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



ordinària 2019/02, de 5 de febrer de 2019, i posteriorment publicades al BOP de Girona, número 56, de 20 de març de 2019.

Tercer. Aprovar les bases específiques reguladores de les subvencions per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i per a la vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges (Pt08) de la demarcació de Girona que consten en l'**annex I**.

Quart. Sotmetre a informació pública aquestes bases reguladores per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona, al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), i es referenciarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases restaran aprovades de manera definitiva.

Cinquè. Facultar la Presidència de Dipsalut per a la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per a ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu, si escau.

Annex

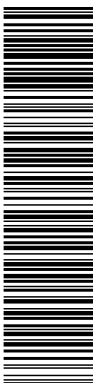
Bases específiques reguladores de les subvencions per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15) i per a la vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges (Pt08) de la demarcació de Girona

Aquestes bases estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible següents:



1. Definició de l'objecte

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 91 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE18B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions per:

a) Línia del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

L'objecte d'aquesta línia de subvenció és les actuacions per al servei de salvament i socorrisme de les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal, dins del "Programa de suport econòmic Pt15" del Catàleg de Serveis de Dipsalut.

Les actuacions de salvament i socorrisme garanteixen la seguretat dels usuaris de les piscines d'ús públic. Els serveis de socorrisme, juntament amb les infraestructures i els recursos humans necessaris per a la gestió adequada de les piscines són factors que fan que augmenti la seguretat de les piscines.

Dipsalut preveu donar el suport necessari als ajuntaments de les poblacions que disposen de piscines de titularitat i/o gestió municipal, que requereixen de la presència de servei de socorrisme, segons la normativa vigent.

b) Línia del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)

L'objecte d'aquesta línia de subvencions són les actuacions de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges del litoral gironí, dins del "Programa de suport econòmic Pt08" de Dipsalut.

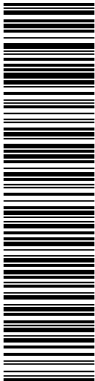
El servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme garanteixen la seguretat dels usuaris de les platges. Es considerarà una platja segura aquella que disposi d'uns serveis de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme, juntament amb les infraestructures i els recursos humans necessaris per dur a terme aquestes tasques. Així, per dur a terme de forma correcta aquestes actuacions cal donar el suport necessari als ajuntaments de les poblacions del litoral gironí.

És en aquest marc que Dipsalut preveu, entre d'altres actuacions, donar suport econòmic a favor dels municipis del litoral de Girona per disposar d'unes platges segures, amb els serveis de vigilància, salvament i socorrisme i les infraestructures d'abalisament necessàries.

2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes **dues línies de** subvencions és el de **concurrència competitiva** i convocatòria pública: es compararan les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria, que ha d'aprovar el Consell Rector, i s'establirà una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 92 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)

3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

3.1. Despeses subvencionables

a) Línia del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

Serà subvencionable exclusivament la despesa dels costos salarials totals corresponents al personal socorrista, ja sigui contractat directament per l'ajuntament, per un seu mitjà propi o ens depenent o per una empresa externa contractada per l'ajuntament per la prestació del servei de socorrisme.

Només seran subvencionables els costos salarials totals corresponents a aquells professionals socorristes que puguin acreditar documentalment que es troben inscrits en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) en els epígrafs corresponents a professionals habilitats per al desenvolupament de la professió de socorrista en instal·lacions aquàtiques o bé l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport de Catalunya (COPLEFC) com a socorrista aquàtic en piscines.

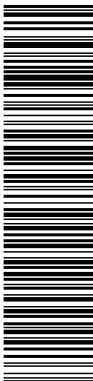
Cap altra despesa serà subvencionable.

b) Línia del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)

Es consideraran despeses subvencionables aquelles que realitzin els ajuntaments que tinguin com a finalitat directa i exclusiva la prestació del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme, i més concretament:

- Serà subvencionable els cost salarial del personal contractat directament pels ajuntaments o del personal de contractes externs que integrin el servei

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 93 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme de les platges (socorristes aquàtics, patró d'embarcació, coordinador, vigilant, entre d'altres).

Pel que fa al servei de socorrisme, només seran subvencionables els costos salarials d'aquells socorristes que es trobin inscrits al Registre oficial de professionals de l'esport de Catalunya (ROPEC) en els apartats que permeten l'activitat de socorrisme a espais aquàtics naturals

- b. Contractació de la instal·lació i retirada de l'abalisament amb l'objectiu de delimitar les zones de bany i separar-les de les zones d'altres activitats aquàtiques que poden suposar un risc pels banyistes.

3.2. Període d'execució

Per aquestes dues línies de subvencions, el període subvencionable serà el que determini cadascuna de les convocatòries.

Cadascuna d'aquestes línies de subvenció publicarà la seva corresponent convocatòria.

La convocatòria podrà determinar un període d'execució de les actuacions que sigui plurianual.

3.3. Despeses no subvencionables

a) Línia del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

No seran subvencionables els costos salarials del concessionari del servei, cas que l'ajuntament hagi optat per aquesta forma indirecta de gestió.

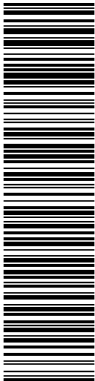
No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

b) Línia del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)

Qualsevol altre despesa diferents de les descrites com a "despesa subvencionable" a la base 3.1, serà no subvencionable.

A títol merament enunciatiu i sense que sigui una relació tancada, es consideren despeses no subvencionables:

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 94 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- a) Funcionament i gestió ordinària de l'ajuntament (despeses de personal, despeses administratives i d'altres anàlogues).
- b) Manteniment d'instal·lacions municipals (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, reparacions, etc.).
- c) Manteniment dels equips estructurals de les platges com: les cadires de vigilància, les torres de vigilància, llocs de socors, lavabos socorristes, banderes, cartells informatius, megafonia, entre d'altres)
- d) Actuacions esportives.
- e) Obres d'instal·lació i reparació d'elements fixos i vehicles que tinguin caràcter permanent la temporada de bany a les platges com: les cadires de vigilància, les torres de vigilància, els llocs de socors, els lavabos dels socorristes, les passarel·les per arribar al mar, les embarcacions de socors, la megafonia, etc).
- f) Obres prèvies d'adequació de les platges, pròpies del manteniment i posada a punt anual (adequació d'accessos, anivellament de sorra).

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

4. Destinataris

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

a) Línia del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

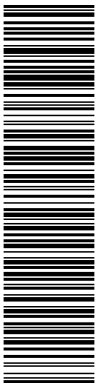
Poden concórrer a la convocatòria de la subvenció objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments de la demarcació de Girona adherits al Catàleg de Serveis de Dipsalut que disposin d'una o més piscines d'ús públic dotades de servei de socorrisme

En el cas que sigui un ens depenent de l'ajuntament qui realitzi l'activitat, la sol·licitud de subvenció també serà sol·licitada per l'ajuntament.

En cap cas el concessionari del servei podrà ser beneficiari de la subvenció.

Només s'atorgarà una única ajuda per ajuntament i any.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 95 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

b) Línia del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments del litoral gironí adherits al Catàleg de Serveis de Dipsalut. Només s'atorgarà una única ajuda per ajuntament i any. En el cas que sigui un ens depenent de l'ajuntament qui realitzi l'activitat, la sol·licitud de subvenció també serà sol·licitada per l'ajuntament.

5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

La quantia de cada subvenció depèn de la valoració que es farà de les sol·licituds. Cada sol·licitud s'avaluarà d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, i, atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte.

a) Línia del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

La convocatòria podrà incloure fins a dos procediments.

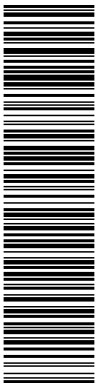
L'extracte de la convocatòria serà objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

La convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

Atès que es preveu l'aplicació de l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

b) Línia del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE19B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



La convocatòria podrà incloure fins a dos procediments.

L'extracte de la convocatòria serà objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

La convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims justificació dels ajuts concedits.

Atès que es preveu l'aplicació de l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

6. Criteris de valoració

a) Línia del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons el barem següent:

Classificació de municipis*		% de finançament màxim
Grup 1	Fins a 1500 habitants	90,00%
Grup 2	De 1.501 a 5.000 habitants	80,00%
Grup 3	De 5001 a 15.000 habitants	70,00%
Grup 4	De 15.001 a 25.000 habitants	60,00%
Grup 5	Més de 25.000 habitants	50,00%

* Padró d'habitants segons les darreres dades oficials publicades per l'INE

L'import total atorgat a cada beneficiari no podrà ser mai superior a 20.000 euros. Si com a resultat d'aquesta operació l'import obtingut fos superior a 20.000 euros s'atorgarà a l'ajuntament l'import de 20.000 euros.

Si l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, la Comissió Avaluadora prorratejarà l'import màxim subvencionable entre els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles.

Es procedirà a un nou prorrateig respecte de la part restant i així successivament fins que s'adeqüi l'import total a atorgar a la quantitat prevista en cada convocatòria.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32E1EE36C6A3EAE4E18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat.

Igualment, si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia atorgada.

b) Línia del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)

b.1. Criteris de valoració:

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons els criteris següents:

1.-Dies de vigilància en relació al total de dies de la temporada oficial de bany del municipi.

Criteris	Puntuació màxima
100% de dies vigilats	10
Entre el 99% i el 75% de dies vigilats	7
Entre el 74% i el 50% de dies vigilats	5
Menys del 50 % de dies vigilats	3
Menys del 30 % de dies vigilats	0

2.-Les platges disposen de cartells informatius ubicats en els accessos i contenen la informació següent: plànol d'ubicació dels punts de socors, horari del servei de vigilància, telèfon d'emergència i recomanacions gràfiques per evitar riscos.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

3.-Els sectors esportius estan abalisats i correctament senyalitzats en aquelles platges on coexisteixen el bany i les activitats nàutiques esportives.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

4.- Disposa de servei de megafonia i sistema d'avisos i comunicats d'emergència.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

5.- Les platges disposen almenys d'un punt d'assistència sanitària (lloc de socors) equipat adequadament i atès per personal qualificat.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

6.- Disposició de transport d'accidentats a centres assistencials.

Criteris	Puntuació màxima
Es disposa d'ambulància degudament equipada adscrita de forma permanent i exclusiva al servei de salvament i socorrisme de platges	10

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32E1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

El transport i assistència d'accidentats està a càrrec del servei de transport sanitari i els serveis sanitaris competents al municipi.	5
---	---

7.- Es disposa de servei de polseres identificatives per a infants.

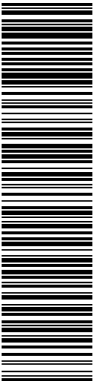
Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

8.- El servei de socorrisme duu a terme accions d'informació als usuaris dirigides a que prenguin consciència dels riscos i de les mesures d'autoprotecció enfront d'aquests (meduses, insolació, digestió, supervisió continua dels nens per part dels adults, accessos als sistemes de socors, ús de jaquetes salvavides, avisos sobre perills locals com ara corrents, marees, esculleres i canvis bruscos de profunditat).

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges es porten a terme accions d'informació als usuaris	0

9.- A les platges accessibles per a persones amb mobilitat reduïda (sense barreres arquitectòniques naturals o artificials) disposen d'accessos i serveis que facilitin la mobilitat d'aquestes persones a la sorra i fins a l'aigua.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4E918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0
---	---

10.- Els punts de vigilància estan separats per una distància màxima de 400 metres.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

11.- Disposa de forma permanent d'embarcació de socors i personal amb formació requerida pel seu ús.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

12.-El servei de socorrisme porta al dia un llibre d'activitat on es registra l'activitat diària de cada platja en relació amb els aspectes següents: Equip humà de servei, incidències en el servei i serveis prestats.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

b.2. Import de la subvenció:

L'import de la subvenció es determina de la manera següent:

- Un cop comprovats els conceptes del pressupost presentat que, de conformitat amb la base tercera d'aquestes bases, siguin o no subvencionables, s'obtindrà la base subvencionable.
- Sobre la base subvencionable s'aplicarà sempre un 50 % de reducció.
- Es calcularan els punts obtinguts de l'aplicació dels criteris de valoració que consten a la base 6.b.1 i, d'aquesta xifra, s'obtindrà un coeficient.
- De l'aplicació del coeficient obtingut a la xifra que es derivi de l'apartat b) s'obtindrà l'import màxim subvencionable.
- Si l'import a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, es procedirà al prorrateig de l'import màxim subvencionable entre els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles. El prorrateig es realitzarà tenint en compte el supòsit següent: Si l'import màxim subvencionable per a cada sol·licitud és inferior a 4.000 euros, s'exclourà al beneficiari del prorrateig.
- L'import mínim a atorgar per a cada beneficiari serà de 4.000 euros, excepte els casos compresos a l'apartat e.1) d'aquesta clàusula.

En tot cas, i per les activitats no realitzades, les subvencions es minoraran d'acord amb la graduació de l'incompliment fixat a la base 11.4 d'aquestes bases reguladores. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

7. Procediment de presentació de les sol·licituds

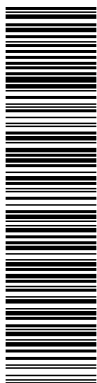
a) Forma de presentació

Per presentar la sol·licitud, cal omplir el formulari específic de la sol·licitud disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>).

Aquesta sol·licitud s'haurà de presentar per registre electrònic i haurà d'anar signada pel representat legal de l'ajuntament. Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per Dipsalut.

Cada sol·licitant només podrà presentar una única sol·licitud per línia i convocatòria.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 102 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSalut. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSalut. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



En cas que es presenti més d'una sol·licitud per línia, es tindrà en compte la darrera entrada dins del termini, i es considerarà que desisteix de les anteriors.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

b) Termini presentació sol·licituds

La convocatòria de cada línia de subvencions fixarà el termini de presentació de les sol·licituds.

c) Requeriment d'esmenes a la documentació presentada

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de **10 dies hàbils** des de la notificació del requeriment.

Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

d) Inexactitud, falsedat o omissió de dades o documentació

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

e) Reformulació de la sol·licitud

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud.

8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

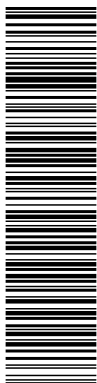
a) Fase instructora

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen al Servei de Salut Ambiental de Dipsalut.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 103 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- Una preavaluació per determinar les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació.
- L'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de **valoració automàtics** establerts en aquestes bases i establir-ne la puntuació corresponent.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

En virtut de la delegació prevista a l'article 27.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut assistiran a l'òrgan instructor en la seva tasca.

Una vegada avaluades les sol·licituds, el Servei de Salut Ambiental de Dipsalut, centre gestor, emetrà **un informe** de valoració dels criteris automàtics i, si escau, una preavaluació dels criteris no automàtics per determinar la tipologia de cada projecte que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora.

En aquest **informe** constarà:

- Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- La puntuació obtinguda pels criteris automàtics, quan n'hi hagi, atorgada a cada sol·licitud admesa.
- La quantia individual de les subvencions proposades.
- Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
- La declaració d'absència de conflictes d'interès de l'òrgan instructor.

b) Fase avaluadora

La **Comissió Avaluadora** ha de formular verbalment la declaració d'absència de conflictes d'interès, ha d'examinar la valoració efectuada per l'òrgan instructor, avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris no automàtics quan escaigui, concretar les puntuacions i imports de les subvencions i, si escau, aprovar les esmenes oportunes.

La seva tasca es formalitzarà en una acta que ha de contenir l'informe favorable sobre el resultat de la valoració efectuada, la qual s'haurà de tramitar d'acord amb el que estableix la Llei 40/2015, i l'han de signar el/la president/a i el/la secretari/ària.

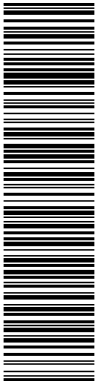
La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

- Titular: Gerent de Dipsalut
- Suplent: Cap del Servei de Salut Ambiental de Dipsalut

Vocalies:

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 104 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

- Vocal 1 titular: Cap del Servei de Salut Ambiental
- Vocal 1 suplent: Funcionari/ària del servei gestor o de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de Dipsalut
- Vocal 2 titular: Responsable adjunta del Servei de Salut Ambiental
- Vocal 2 suplent: Funcionari/ària del servei gestor o de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de Dipsalut

Secretaria:

- Titular: Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut
- Suplent: Funcionari/ària dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Per decret de la Presidència de Dipsalut, podrà modificar-se la designació dels membres de la Comissió Avaluadora.

La Comissió es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari/ària.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

c) Proposta de resolució

L'òrgan instructor, el **Servei de Salut Ambiental de Dipsalut**, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la **proposta de resolució**, que té caràcter de definitiva.

Aquesta proposta definitiva ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta i especificar la puntuació obtinguda en l'avaluació, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.

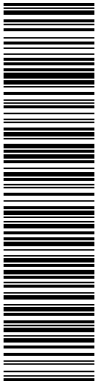
L'òrgan instructor ha d'eleva aquesta proposta de resolució definitiva a l'òrgan concedent perquè resolgui el procediment.

9. Procediment de resolució i notificació

a) Òrgan competent per a resoldre

Les subvencions s'atorgaran en una o varies resolucions. La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector de Dipsalut, la qual resoldrà definitivament (si escau, en diversos actes), l'atorgament de les subvencions.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 105 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



b) Contingut de la resolució

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants i contindrà la relació de beneficiaris, les actuacions subvencionades, l'import concedit i també les sol·licituds desestimades amb indicació del motiu de la desestimació.

c) Termini de la resolució

L'òrgan competent de la Dipsalut ha d'emetre la resolució corresponent en el termini màxim de **6 mesos**, a comptar de l'acabament del període de presentació de les sol·licituds.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants han d'entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

d) Notificació

La resolució de concessió serà notificada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de 10 dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que accepta la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

11. Justificació

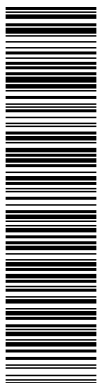
11.1. Forma i termini de presentació de la justificació

a) El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

b) La documentació justificativa requerida en aquestes bases es presentarà necessàriament per registre electrònic, mitjançant **el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut)**, d'acord amb l'article 41 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 106 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE26C6A3EAE18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



El formulari de compte justificatiu, degudament emplenat, ha d'estar signat digitalment per representat legal de l'ens beneficiari i la relació d'ingressos i despeses ha de ser signat per l'/la interventor/a o pel/r la secretari/à-interventor/a.

Es podran utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per Dipsalut.

11.2. Documentació justificativa

L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de la concessió.

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del període de justificació. Tanmateix, caldrà que el beneficiari compleixi els terminis de pagament a proveïdors establerts a la normativa contra la morositat.

a) Línia del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

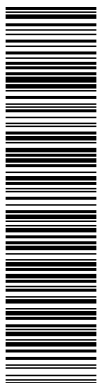
Cal presentar la justificació mitjançant el model específic de compte justificatiu **simplificat**, que conté la següent documentació annexa:

- Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors d'aquesta concessió, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- Memòria econòmica justificativa del finançament final de les activitats realitzades consistent en una relació, signada per l'/la interventor/a o pel/r la secretari/à-interventor/a, de:
 - Les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i, si escau, data de pagament. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar-les per perceptor i mensualitat.
 - Detall dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i l'origen.
- Un certificat signat del/de la secretari/a de l'ajuntament en el qual caldrà fer constar els següents aspectes:

-Obligatoris

- Número i identificació dels socorristes (nom, cognoms i DNI).

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 107 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

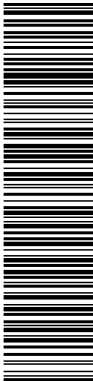


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



- b) Costos salarials totals individualitzats per a cada socorrista assumits en el període subvencionable, tant si són personal propi de l'ajuntament o del seu mitjà propi com si són personal d'una empresa subcontractada que presti el servei a l'ajuntament.
 - c) Que cadascun dels socorristes estan inscrits en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) en els epígrafs corresponents a professionals habilitats per al desenvolupament de la professió de socorrista en instal·lacions aquàtiques o bé l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport de Catalunya (COPLEFC) com a socorrista aquàtic en piscines.
- Si escau:**
- d) En cas que la despesa correspongui a un mitjà propi o ens depenent de l'ajuntament que realitzi l'activitat subvencionada, caldrà concretar la relació de dependència existent entre l'ens i l'ajuntament i la competència atribuïda a l'entitat per l'execució del servei.
4. La justificació de la difusió del finançament de la Diputació de Girona en els termes que s'indica en la base 12.
5. Si l'import de la despesa és superior al contracte menor, caldrà una declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que la contractació s'ha fet d'acord amb la normativa vigent.
- b) Línia del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)**
1. Cal presentar la justificació mitjançant el formulari específic de compte justificatiu **simplicat**, on consten el següents apartats:
- a) Annex A. Quadre resum de l'activitat del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme.
 - b) Memòria econòmica justificativa del finançament final de les activitats realitzades consistent en una relació de:
 - Les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i, si escau, data de pagament. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar-les per perceptor i mensualitat.
 - Detall dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 108 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i l'origen.

- En el supòsit en què l'import de la subvenció rebuda sigui **igual o superior a 60.000,00 €**, caldrà presentar el compte justificatiu acompanyat de les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada en l'apartat anterior.

- c) Un certificat signat pel secretari de l'ajuntament que acrediti que cadascun dels socorristes que han intervingut en l'activitat subvencionada es troben inscrits en el Registre oficial de professionals de l'esport de Catalunya (ROPEC) en els apartats que permeten l'activitat de socorrisme a espais aquàtics naturals.

2. Com a documentació annexa a aquest formulari de compte justificatiu, caldrà presentar una Memòria Valorativa, en format PDF, amb el següent contingut:

a) Objectiu

La memòria valorativa té els objectius següents:

- Conèixer el detall de les actuacions realitzades pel servei de salvament i socorrisme.
- Disposar de la documentació que acrediti els criteris de valoració dels quals l'ajuntament va informar en la documentació de sol·licitud de la subvenció.

b) Format de presentació

El contingut íntegre de la memòria, descrit als punts 1 i 2 de l'apartat següent, es presentarà exclusivament en format digital PDF.

c) Contingut

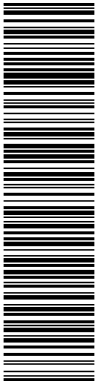
1. Haurà d'incloure la informació tècnica sobre el servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme al llarg de la temporada d'estiu comprès en el període de la convocatòria, i s'haurà d'especificar:

- Identificació de les platges
- Definició dels serveis
- Període del servei
- Mitjans materials
- Recursos humans
- Procediments d'actuació
- Registre de dades de les actuacions del servei de salvament i socorrisme
- Tota aquella altra informació en relació amb el servei de salvament que es consideri oportuna

2. La documentació ha de permetre acreditar els criteris de valoració de les platges amb servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme dels termes següents:

- a) El percentatge de dies amb servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme en relació amb la temporada oficial de bany del municipi.
- b) El percentatge de platges que disposen de cartells informatius ubicats en els accessos almenys amb la informació següent: plànol d'ubicació dels punts de

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 109 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32E1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



socors, horari del servei de vigilància, telèfon d'emergència, recomanacions gràfiques per evitar riscos.

c) El percentatge de platges en què estan abalisats i correctament senyalitzats els sectors esportius a aquelles platges on coexisteixen activitats nàutiques esportives i el bany.

d) El percentatge de platges en què es disposa de servei de megafonia i sistema d'avisos i comunicats d'emergència.

e) El percentatge de platges en què es disposa de com a mínim d'un punt d'assistència sanitària (lloc de socors) atès per personal qualificat.

f) Si es disposa d'una ambulància degudament equipada adscrita de forma permanent i exclusiva al servei de salvament i socorrisme de platges pel transport d'accidentats a centres assistencials o si el transport i assistència d'accidentats està a càrrec del servei de transport sanitari i els serveis sanitaris competents al municipi.

g) El percentatge de platges en què es disposa de servei de polseres identificatives per a infants.

h) El percentatge de platges en què el servei de socorrisme du a terme accions d'informació als usuaris dirigides a que prenguin consciència dels riscos i de les mesures d'autoprotecció enfront d'aquests. (meduses, insolació, digestió, supervisió continua dels nens pels adults, accessos als sistemes de socors, ús de jaquetes salvavides, avisos sobre perills locals com corrents, marees, esculleres, canvis bruscos de profunditat).

i) El percentatge de platges en què es disposa de la possibilitat d'accés a la platja i a l'aigua de les persones discapacitades sempre que les platges els hi siguin accessibles (sense barreres arquitectòniques naturals o artificials).

j) El percentatge de platges en què els punts de vigilància estan distribuïts a la platja a una distància màxima de 400 metres entre ells.

k) El percentatge de platges en què es disposa d'embarcació de socors i personal amb formació requerida pel seu ús de forma permanent

l) El percentatge de platges en què el servei de socorrisme porta al dia un llibre d'activitat on es registra l'activitat diària de cada platja al menys dels següents aspectes: Equip humà de servei, incidències en el servei, serveis prestats.

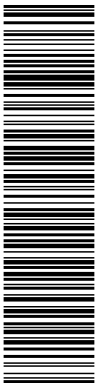
La documentació administrativa i tècnica (fotografies, certificats, contractes vigents, memòria etc.) haurà d'acreditar els extrems exposats i s'haurà de presentar en format digital.

5. La justificació de la difusió del finançament de la Diputació de Girona en els termes que s'indica en aquesta base 12.

6. Si l'import de la despesa és superior al contracte menor, caldrà una declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que la contractació s'ha fet d'acord amb la normativa vigent.

11.3. Esmenes al compte justificatiu

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 110 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



El centre gestor ha de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats i ha d'emetre un informe sobre si s'adequa als requeriments de l'instrument regulador de la subvenció i els compleix.

En el cas que la documentació sigui incompleta, ha de requerir el beneficiari en el termini de **10 dies hàbils** perquè esmeni els defectes, amb l'avertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament.

11.4. Comprovació de la justificació. La minoració de la subvenció.

a) Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

b) Si es compleix la finalitat de la subvenció:

b.1.) Línia del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

Es podrà admetre un **màxim del 1%** desviació pressupostària entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció

b.2.) Línia del servei de vigilància, seguretat, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)

Es podrà admetre un **màxim del 1%** desviació pressupostària entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció

c) A partir dels límits fixats en l'apartat b) d'aquesta base, s'ha de **minorar proporcionalment** la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació. En aquest segon cas, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent **sense que sigui necessari fer cap tràmit previ**.

d) Una vegada justificada adequadament la subvenció, l'òrgan competent ha d'aprovar el compte justificatiu.

11.5. Pròrroga termini justificació

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 111 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Els beneficiaris poden demanar una pròrroga del termini de justificació de que no pot excedir d'1 mes del termini esmentat.

La sol·licitud de pròrroga s'hauran de presentar amb temps suficient abans de la finalització del termini de justificació.

Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut.

11.6. Requeriment de la justificació

Si un cop finalitzat el termini no s'ha presentat la documentació justificativa, es requerirà el beneficiari perquè la presenti en un termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, i se l'advertirà que en cas que no ho faci es declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

12. Obligació de difusió i publicitat

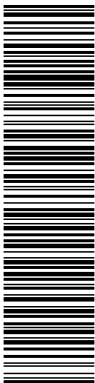
El beneficiari haurà de realitzar difusió del suport econòmic de Dipsalut per al finançament de l'actuació objecte de la subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada, mitjançant: comunicació, plataformes socials, web de l'ajuntament o de l'entitat, fulletons o qualsevol altre mitjà que deixi constància fefaent que la subvenció ha estat atorgada per Dipsalut i la quantitat econòmica atorgada.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

13. Pagament

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 112 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



El pagament de les subvencions s'ha d'efectuar una vegada justificades.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant una transferència bancària.

Quan el beneficiari sigui deutor de la Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes dels beneficiari líquids i vençuts.

14. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb altres subvencions del grup institucional la Diputació de Girona. Tanmateix, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

15. Subcontractació

De conformitat amb l'article 29.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al beneficiari podrà subcontractar la **totalitat** de l'activitat subvencionada.

El contractista quedarà obligat només davant l'ajuntament beneficiari i serà l'ajuntament qui assumirà la total responsabilitat de l'execució subvencionada davant Dipsalut.

Així mateix el beneficiari no podrà concertar l'execució de l'activitat subvencionada en els casos previstos en l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

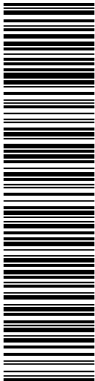
La subcontractació es regirà per tot allò establert en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de Dipsalut.

16. Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi de percentatge, de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada amb la condició que el nou objecte o destí tingui la mateixa o superior puntuació respecte a la concedida inicialment, i amb el benentès que en cap cas podrà comportar augmentar l'import de la subvenció concedida ni superar el percentatge màxim establert en aquestes bases.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 113 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



El termini per sol·licitar un canvi de destí finalitza **1 mes abans** del termini d'execució dels treballs.

17. Altres obligacions del beneficiaris

- Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- Realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa

18. Principis ètics i de conducta

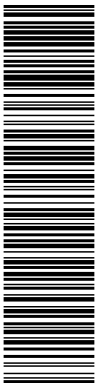
Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment.

Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 114 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran d'aplicació el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

19. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament

1. L'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, sempre que la subvenció no hagi estat pagada.

En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, es seguirà el procediment de reintegrament previst en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona. Els beneficiaris de les subvencions tindran l'obligació de retornar l'import rebut incrementat amb l'interès de demora corresponent.

2. El centre gestor o entitat ha de notificar al beneficiari la incoació del procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i concedir-li el termini de quinze dies perquè presenti les al·legacions i justificacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent ha de declarar perdut el dret de cobrament de la subvenció totalment o parcialment, i arxivar l'expedient sense cap tràmit ulterior.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 115 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSA LUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSA LUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B82902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



3. En cas que en els terminis establerts no s'hagi executat i justificat la totalitat de l'objecte de la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels seus compromisos, es tramitarà el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció, o del seu reintegrament si ja havia estat abonada, minorant l'import de la subvenció en proporció a la despesa degudament executada i justificada.

4. Quan sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, de forma expressa o en el compte justificatiu presentat, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent sense necessitat de cap tràmit o procediment específic

20. Protecció de dades

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Dipsalut com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei.

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c).

En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a Dipsalut, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a Dipsalut. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de Dipsalut.

21. Verificació i control

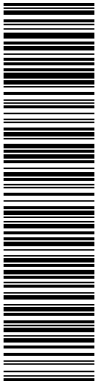
Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

22. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 116 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

23. Interpretació i resolució de recursos

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en Dipsalut, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

La Presidència de Dipsalut serà, també, l'òrgan facultat per a la resolució dels recursos que s'interposin contra les resolucions de concessió o denegació dels ajuts.

24. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició adicional primera

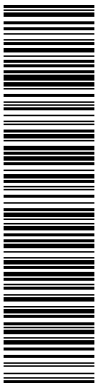
En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra l'aprovació o la resolució de la convocatòria corresponent, serà la Presidència de Dipsalut.

Disposició adicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

9. Expedient 2023/1986/X020100 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de la subvenció per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió i derogació de les actualment vigents

La gerent explica que les bases es modifiquen per a poder incrementar els costos de certs conceptes subvencionables, que feien molt complicat poder tirar endavant els



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



projectes, i a més s'han potenciat les despeses corrents per sobre de les d'inversió, atès que són la mena de despeses més habituals en aquest tipus de projectes, tot plegat adaptat a la nova Ordenança de subvencions.

Quadre de característiques de la subvenció:

Nom de les bases:	Bases específiques reguladores de la subvenció per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió
Tipus de procediment:	Concurrencia competitiva
Prevista a l'article 10 del Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027, els costos de la qual consta a l'article 13	

Antecedents

Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària 2020/03, de 10 de març de 2020, i posteriorment publicades al BOP de Girona, número 127, de 3 de juliol de 2020. La vigència d'aquestes bases es fixava fins que s'acordés la modificació o derogació.

En data 5 de desembre de 2023, la tècnica de la Unitat d'Acció Social de Dipsalut ha emès un informe d'acord amb el qual es fa necessària la derogació d'aquestes bases per millorar-ne la seva redacció, fruit de l'experiència acumulada per aquesta Unitat durant els anys de la seva aplicació, així com per adaptar el seu contingut a la nova Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona, aprovada pel Ple de la Diputació de Girona el dia 20 de desembre de 2022.

Quant a la concreció de la dotació pressupostària per a la subvenció, s'establirà en la convocatòria corresponent.

Fonaments de dret

- L'article 24.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, per la seva banda, estableix que, conjuntament o prèvia a l'aprovació de la convocatòria d'una subvenció, s'han d'aprovar i publicar les seves bases específiques corresponents.
- El contingut d'aquestes bases s'ajusta a l'article 17.3 de la Llei 38/2003 i a l'esmentat article 24.3 d'aquesta l'Ordenança, que estableixen el contingut mínim que han de contenir.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 118 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1BE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

- L'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora, en aquest cas el Consell Rector.

- L'article 10.12 dels Estatuts de Dipsalut estableixen que correspon al Consell Rector la competència en l'aprovació de les bases de les subvencions.

- D'acord amb les actuals bases d'aquesta subvenció, aquestes seran vigents fins que s'acordi la seva modificació o derogació. D'acord amb l'informe tècnic emès en data 5 de desembre de 2023 es fa necessària la derogació d'aquestes bases.

D'acord amb aquests antecedents i amb els fonaments de dret aplicables, a la vista de l'informe tècnic de data 5 de desembre de 2023 i l'informe jurídic de data 5 de desembre de 2023, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:

Primer. Derogar les bases específiques vigents que regulen la concessió de subvencions per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió i derogació de les actualment vigents, publicades en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona número 127, de 3 de juliol de 2020, aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2020/03, de 10 de març de 2020.

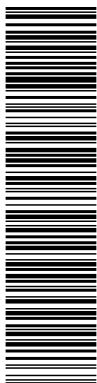
Segon. Aprovar les bases específiques reguladores de la subvenció per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió que consten en l'**annex I**.

Tercer. Sotmetre a informació pública aquestes bases reguladores per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona, al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), i es referenciarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases restaran aprovades de manera definitiva.

Quart. Facultar la Presidència de Dipsalut per a la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per a ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu, si escau.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 119 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Annex I

Bases específiques reguladores de les subvencions per a l'acollida i la inclusió social de joves en risc d'exclusió.

1. Definició de l'objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, relatives al programa de suport econòmic destinat a entitats sense finalitats lucratives, Ajuntaments, Consells Comarcals i ens dependents dels mencionats destinataris, que hagin realitzat o tinguin previst realitzar projectes i/o accions destinades a l'acollida i la inclusió dels infants i joves emigrats sols a les comarques gironines o joves extutelats.

Concretament, s'adrecen a projectes i/o accions que transversalment atenguin als següents ODS adoptats per l'Assemblea General de les Nacions Unides:

- a) Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats (ODS 3)
- b) Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per tothom (ODS4)
- c) Promoure societats pacífiques i inclusives (ODS 16)
- d) Aconseguir la igualtat entre gèneres i apoderar a totes les dones i nenes (ODS 5)
- e) Fomentar aliances de governs, societat civil i sector privat per a l'assoliment dels objectius (ODS 17)

Es prioritzaran aquells projectes i/o accions que treballin dins la línia de l' "Estratègia catalana per a l'acollida i la inclusió d'infants i joves emigrats sols" del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, que facin referència als següents drets fonamentals de la vida:

- a) Dret a un habitatge digne en un entorn protegit (vinculat a l'ODS 3)
- b) Dret a l'educació i/o oportunitats formatives adaptades (vinculat a l'ODS 4)
- c) Dret a tenir referents/acompanyants /mentors adults
- d) Dret de relació i convivència (vinculat a l'ODS 16)

Amb especial rellevància els projectes que fomentin l'emancipació, el restabliment dels vincles socials i garanteixin un habitatge digne.

2. Procediment de concessió

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 120 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSalut. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSalut. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAEF918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



1. El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de **concurrència competitiva**, convocatòria pública i per un import amb referència a un percentatge de la despesa subvencionable.

2. Serà possible la concessió d'una única subvenció per ajuntament, amb caràcter anual o biennal segons es prevegi en cada convocatòria.

3. Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

4. L'extracte de la convocatòria de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG).

3. Despeses subvencionables i període d'execució

a) Despeses subvencionables.

1. Es considera despesa subvencionable la que, de manera inequívoca, respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulti estrictament necessària i es faci en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. El cost dels béns o serveis subvencionats en cap cas pot superar el seu valor de mercat.

2. En concret, en el cas d'aquestes bases, es consideraran despeses subvencionables

- Materials i serveis necessaris per fer les activitats,
- Lloguers dels habitatges i/o allotjaments per acollida d'emergència (exclosa la fiança). Caldrà acreditar que els pisos són compartits i el seu cost no supera els 1.200 euros.
- Remuneracions i despeses dels professionals,
- Despeses de difusió i comunicació,
- Les despeses indirectes no poden ser superiors al 10% de l'import del pressupost (despeses d'administració, despeses de gestoria, etc).

b) Períodes d'execució.

El període d'execució serà el que es determini i especifiqui en la corresponent convocatòria.

c) Despeses no subvencionables

No es consideren subvencionables les despeses d'inversió, les obres de reparació, els subministraments elèctric, aigua, telèfon i les assegurances.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE26C6A3EAE4E918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Tampoc es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

4. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

- Ajuntaments de la demarcació de Girona
- Consells Comarcals de la demarcació de Girona
- Ens depenents de les entitats locals destinatàries de la subvenció
- Entitats sense finalitats lucratives

Hauran de tenir seu i/o delegació permanent a les comarques gironines, que tinguin una implicació activa en les activitats i accions destinades a l'acollida i la inclusió dels infants i joves emigrats sols o joves extutelats amb projectes realitzats a comarques gironines i, a més, compleixin les condicions que s'especifiquen en aquestes bases.
S'atorgarà una ajuda per peticionari i any.
Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. Criteris de valoració i forma de determinar l'import de la subvenció

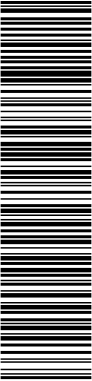
1. L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin.

Les condicions de les ampliacions de crèdit seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

2. D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons els següent criteris de valoració:

- a) Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades per **entitats** seran els següents:

Criteris	Descripció	Puntuació Màxima
Entitats amb seu social, amb coneixement acreditat del territori	Es valorarà si l'entitat realitza activitats socials (divulgació, voluntariat, projectes, etc.) a comarques gironines.	10



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32E1BE36C6A3EAE4E918B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDpSalut>



Perfil dels joves atesos en el projecte	Joves en situació d'exclusió o en procés d'emancipació de 18 a 25 anys (20 punts) Menors de 18 anys (15 punts)	20
Coherència entre el diagnòstic i les activitats plantejades	Es valorarà si el plantejament del projecte i la seva execució contribueix a solucionar les necessitats i/o problemàtiques detectades.	10
Seguiment i avaluació del projecte	Es valorarà com el projecte estableix mecanismes que permetin avaluar qualitativa i quantitativament l'assoliment dels objectius.	10
Mesures qualitatives que fomentin l'emancipació	Es valorarà si el projecte compta amb mecanismes per fomentar la transició dels joves a la vida adulta en totes les àrees: formatives, laborals, habitatge, de relació, etc.	10
Participació de la població beneficiària	Es valorarà que els joves participin activament en el seu procés d'emancipació.	10
Grau d'adequació de la prestació del servei	Es valorarà que les activitats plantejades serveixen per complir amb el propòsit del servei	10
Caràcter innovador del projecte	Es valorarà que el projecte incorpori canvis que introdueixin millores respecte anteriors edicions o projectes del mateix àmbit.	5
Certificat de Serveis Socials	Es valorarà que les entitats presentin un certificat de serveis socials que acrediti la col·laboració amb l'ajuntament, el consell comarcal o consorci dintre de l'àmbit geogràfic on es desenvolupa el projecte o l'acció.	10
Col·laboració de l'entitat amb els agents del territori	Es valorarà que l'entitat col·labori en xarxa amb els agents del territori, especialment amb l'administració i altres entitats.	5
TOTAL		100

b) Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades per **ajuntaments, consells comarcals i consorcis** seran els següents:

Criteris	Descripció	Puntuació
----------	------------	-----------

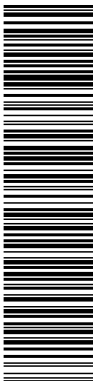
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



		Màxima
Actuació de l'ens amb competències directes en matèria de serveis socials al territori.	Es valorarà si l'ens amb competències directes en matèria de serveis socials (d'acord amb el que preveu la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials) realitza activitats o projectes socials a les comarques gironines.	15
Perfil dels joves atesos en el projecte	Joves en situació d'exclusió o en procés d'emancipació de 18 a 25 anys (20 punts) Menors de 18 anys (15 punts)	20
Coherència entre el diagnòstic i les activitats plantejades	Es valorarà si el plantejament del projecte i la seva execució contribueix a solucionar les necessitats i/o problemàtiques detectades.	10
Seguiment i avaluació del projecte	Es valorarà com el projecte estableix mecanismes que permetin avaluar qualitativa i quantitativament l'assoliment dels objectius.	10
Mesures qualitatives que fomentin l'emancipació	Es valorarà si el projecte compta amb mecanismes per fomentar la transició dels joves a la vida adulta en totes les àrees: formatives, laborals, habitatge, de relació, etc.	10
Participació de la població beneficiària	Es valorarà que els joves participin activament en el seu procés d'emancipació.	10
Grau d'adequació de la prestació del servei	Es valorarà que les activitats plantejades serveixen per complir amb el propòsit del servei	10
Caràcter innovador del projecte	Es valorarà que el projecte incorpori canvis que introdueixin millores respecte anteriors edicions o projectes del mateix àmbit.	5
Administració pública	Es valorarà que l'administració que sol·licita la subvenció sigui una àrea bàsica de serveis socials.	5
Col·laboració de l'administració amb els agents del territori	Es valorarà que l'administració col·labori en xarxa amb els agents del territori.	5
TOTAL		100

c) Per poder optar a la subvenció serà necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 70 punts.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 124 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSalut. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSalut. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Per a l'assignació de puntuacions a cada criteri només es tindrà en compte aquella informació que apareix descrita a cadascun dels apartats del projecte.

Si després d'aplicar aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà **al prorrateig** de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

La subvenció màxima obtinguda en el marc d'aquestes bases serà de 20.000,00 € per beneficiari i any. Només es podrà subvencionar fins el 80% de la base subvencionable.

Segons el nombre de sol·licituds i el tipus de projecte que es presentin per a la subvenció que es regula en la convocatòria, en el cas que es prevegin dues o més aplicacions pressupostàries, la Presidència de Dipsalut podrà, potestativament, **redistribuir** els crèdits.

6. Procediment de presentació de les sol·licituds

a) Forma de presentació i documentació a presentar

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, i han d'estar signades pel representant legal de del sol·licitant.

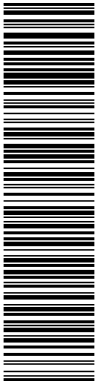
Les sol·licituds s'hauran de realitzar per mitjà del formulari específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) i s'hauran de formalitzar, necessàriament, per mitjà del registre electrònic.

Cal adjuntar a la sol·licitud:

- el projecte per al qual es demana la subvenció, amb especial importància en la descripció de les persones destinatàries, els objectius, les activitats, la planificació i l'avaluació.
- En el cas que les entitats estableixin sistemes de coordinació amb serveis socials hauran d'aportar un certificat emès per l'àrea bàsica, que acrediti la col·laboració de l'entitat amb l'ajuntament, consell comarcal o consorci, dintre de l'àmbit geogràfic on es desenvolupa el projecte o l'acció.

En el cas que es demani per primera vegada la subvenció caldrà aportar la fitxa d'alta de creditor disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), degudament emplenada, signada electrònicament; i les entitats sense finalitats lucratives a més hauran d'aportar:

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 125 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE18B0B090829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- a) els estatuts de l'entitat;
b) una còpia del NIF de l'entitat que ha de contenir el codi segur de verificació de l'AEAT.

En altres casos, caldrà marcar la corresponent casella del formulari de sol·licitud específic d'aquesta línia de subvenció referent a la declaració responsable de vigència de dades.

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les Administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

b) Termini presentació sol·licituds

La convocatòria de la subvencions fixarà el termini de presentació de les sol·licituds.

c) Reformulació de la sol·licitud

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud.

d) Requeriment d'esmenes a la documentació presentada

Els defectes de la sol·licitud s'han d'esmenar, després del requeriment i amb l'avertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'han fet les esmenes oportunes, s'entendrà que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

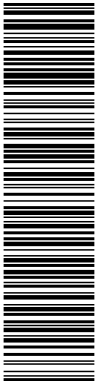
e) Inexactitud, falsedat o omissió de dades o documentació

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud deixen sense efecte aquest tràmit des del moment en què es coneguin, prèvia audiència de la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud. També poden ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

7. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

a) Fase instructora

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 126 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en aquestes bases corresponen a la Unitat d'Acció Social de Dipsalut.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació del compliment dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- Una preavaluació per determinar les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació.
- L'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de **valoració automàtics** establerts en aquestes bases i establir-ne la puntuació corresponent.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

En virtut de la delegació prevista a l'article 27.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut assistiran a l'òrgan instructor en la seva tasca.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Unitat d'Acció Social de Dipsalut, centre gestor, emetrà **un informe** de valoració dels criteris automàtics i, si escau, una preavaluació dels criteris no automàtics per determinar la tipologia de cada projecte que sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Avaluadora.

En aquest **informe** constarà:

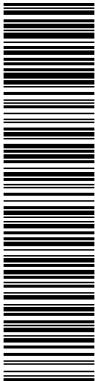
- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
- b) La puntuació obtinguda pels criteris automàtics, quan n'hi hagi, atorgada a cada sol·licitud admesa.
- c) La quantia individual de les subvencions proposades.
- d) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
- e) La declaració d'absència de conflictes d'interès de l'òrgan instructor.

b) Fase avaluadora

La **Comissió Avaluadora** ha de formular verbalment la declaració d'absència de conflictes d'interès, ha d'examinar la valoració efectuada per l'òrgan instructor, avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris no automàtics quan escaigui, concretar les puntuacions i imports de les subvencions i, si escau, aprovar les esmenes oportunes.

La seva tasca es formalitzarà en una acta que ha de contenir l'**informe favorable** sobre el resultat de la valoració efectuada, la qual s'haurà de tramitar d'acord amb el que estableix la Llei 40/2015, i l'han de signar el/la president/a i el/la secretari/ària.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 127 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

- Titular: Gerent de Dipsalut
- Suplent: Tècnica de la Unitat d'Acció Social

Vocalies:

- Vocal 1 titular: Tècnica de la Unitat Acció Social
- Vocal 1 suplent: Tènic/a del Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones.
- Vocal 2 titular: Tècnica d'Acció Social
- Vocal 2 suplent: Funcionari/ària del servei gestor o de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de Dipsalut

Secretaria:

- Titular: Cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut
- Suplent: Funcionari/ària dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Per decret de la Presidència de Dipsalut, podrà modificar-se la designació dels membres de la Comissió Avaluadora.

La Comissió es considerarà vàlidament constituïda amb la presència mínima de la Presidència i de dos vocals, un dels quals actuarà com a secretari/ària.

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la Comissió Avaluadora, el qual hi serà amb veu però sense vot.

c) Proposta de resolució

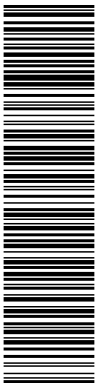
L'òrgan instructor, la Unitat d'Acció Social de Dipsalut, en vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, ha de formular la **proposta de resolució**, que té caràcter de definitiva.

Aquesta proposta definitiva ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció i la quantia d'aquesta i especificar la puntuació obtinguda en l'avaluació, així com la relació dels sol·licitants exclosos, en què s'indiqui la causa de l'exclusió.

L'òrgan instructor ha d'eleva aquesta proposta de resolució definitiva a l'òrgan concedent perquè resolgui el procediment.

8. Procediment de resolució i notificació

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 128 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



1. L'òrgan instructor, elevarà la proposta de resolució a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.
2. La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes l'atorgament de subvencions.
3. La resolució de concessió ha d'estar motivada d'acord amb l'establert a les bases i a la convocatòria, i ha de contenir la relació de beneficiaris, l'actuació subvencionada, l'import concedit, el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable així com també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.
4. La resolució serà comunicada als beneficiaris en el termini màxim de **10 dies hàbil**, a comptar des de la data de signatura de la resolució, en els termes que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. La resolució de concessió es publicarà al tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de 10 dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Les resolucions es dictaran en un màxim de **6 mesos**, a partir de la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.
7. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre **desestimades** les seves sol·licituds per silenci administratiu.
8. No es poden atorgar subvencions per una quantia superior a la que determina la convocatòria. Es podrà declarar deserta la convocatòria o no esgotar l'import total previst a la mateixa si els i les sol·licitants no compleixen les condicions previstes en aquestes bases.

9. Forma d'acceptació i bestreta

a) Forma d'acceptació de la subvenció

Per l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida.

Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini de **1 mes** no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

En el cas de sol·licitud de bestreta, amb aquesta sol·licitud s'entendrà acceptada la subvenció.

b) Bestreta en el pagament de la subvenció

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 129 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



La convocatòria podrà establir el pagament de bestretes **del 50%** de les subvencions que haurà de sol·licitar expressament en el termini **d'1 mes**, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'atorgament de la subvenció. No obstant això, l'acceptació expressa de la subvenció es considerarà com a sol·licitud de pagament anticipat i tindrà els mateixos efectes.

Es pagarà la bestreta una vegada acceptada la subvenció, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor. L'import restant de la subvenció s'abonarà un cop presentat el compte justificatiu o els estats comptables, previ informe favorable de la persona responsable del centre gestor.

En qualsevol cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut o tingui en el seu poder fons pendents de justificació.

10. Justificació

10.1. Forma i termini per justificar

La documentació justificativa requerida en aquestes bases es presentarà necessàriament per registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut), d'acord amb l'article 41 de l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

Les bases i els models de documents normalitzats exigits per a la justificació de despeses d'aquesta convocatòria i l'accés a la plataforma de tramitació es podran trobar a la pàgina de la convocatòria disponible a la seu electrònica de Dipsalut.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.

Les sol·licituds, degudament emplenades, han d'estar signades digitalment per la persona que representi legalment al beneficiari.

10.2. Documentació justificativa

1. L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de la concessió.

2. Cal presentar la justificació mitjançant el model normalitzat de compte justificatiu **simplificat**, que consta dels següent apartats:

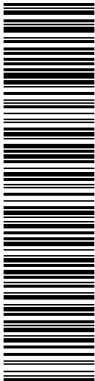
DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 130 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32E1EE36C6A3EAE18B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la concessió, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades que ha de contenir: una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència (en el cas de les quotes de lloguer queden excloses les fiances i altres dipòsits).
- Quan es tracti de nòmines caldrà detallar la despesa per perceptor i detallar el percentatge de dedicació.
- Quan es tracti de lloguers d'habitatge caldrà detallar el cost mensual, el període al que es refereix i la identificació dels documents que acreditin la despesa, el seu import i l'acreditació de que l'habitatge ha estat compartit mitjançant la presentació d'una declaració responsable signada pel representant legal del beneficiari.
- c) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i l'origen.
- d) La justificació de la difusió del finançament de la Dipsalut en els termes que s'indica en aquestes bases.
- e) En el cas de subvencions concedides a entitats sense ànim de lucre, quan l'import de la subvenció concedit sigui superior a 10.000,00€ caldrà presentar una declaració responsable sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat, a l'efecte que Dipsalut les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (model disponible a l'apartat "Documentació" del web www.ddgi.cat).
- f) Si l'import de la despesa subvencionable és superior a l'import del contracte menor, caldrà presentar una declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que la contractació s'ha fet d'acord amb la normativa vigent (article 18.5 i *fine* de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona).
- g) Els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el peticionari hagi autoritzat expressament a Dipsalut a obtenir aquesta informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social. Quan el peticionari estigui inclòs en algun dels supòsits previstos a l'article 14.3 d'aquesta Ordenança, podrà substituir aquesta

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 131 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



acreditació per una declaració responsable.

3. Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el període d'execució, encara que no hagi estat pagada efectivament abans de l'acabament del període de justificació. Tanmateix, caldrà que el beneficiari compleixi els terminis de la normativa de morositat.

10.3. Esmenes al compte justificatiu

El centre gestor ha de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, l'ha de verificar formalment i ha d'emetre un informe sobre si s'adequa als requeriments de l'instrument regulador de la subvenció i els compleix.

En el cas que la documentació sigui **incompleta**, ha de requerir el beneficiari en el termini de **10 dies hàbils** perquè esmeni els defectes, amb l'avertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament.

10.4. Comprovació de la justificació

a) Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada inicialment.

b) Si es compleix la finalitat de la subvenció, una desviació pressupostària fins a un màxim d'un 3% de desviació pressupostària entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat, comportarà el **manteniment del mateix import atorgat**.

A partir d'aquest límit, s'ha de **minorar proporcionalment** la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació. En aquest segon cas, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent **sense que sigui necessari fer cap tràmit previ**, d'acord amb el que disposa l'article 44.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

c) Una vegada justificada adequadament la subvenció, l'òrgan competent ha d'aprovar el compte justificatiu.

10.5. Termini de justificació

El termini per executar els treballs i justificar les accions subvencionades és el que determini la **convocatòria** de la subvenció.

En cas que el dia d'acabament del termini per presentar la justificació coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 132 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE96C6A3EAE4E918B09090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

10.6. Pròrroga del termini de justificació

El beneficiari podrà sol·licitar , abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim **d'1 mes**, a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert.

En el cas que el beneficiari presenti la sol·licitud de pròrroga, ha de fer-ho formalment abans de finalitzar el termini concedit per justificar, mitjançant la seu electrònica de Dipsalut.

Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut.

11. Pagament

El pagament de la subvenció es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació correctament. Aquest s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de la titularitat de la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.

D'acord amb l'article 45.4 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona, quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deute del beneficiari líquids i vençuts.

12. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb altres subvencions del grup institucional la Diputació de Girona.

Tanmateix, són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda d'altres organismes o entitats, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, ja siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi el cost total de l'actuació subvencionada.

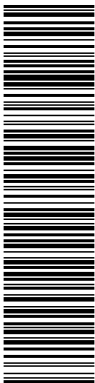
13. Subcontractació: supòsits generals i persones vinculades

1. Definició de subcontractació

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de la part principal o essencial de l'activitat que és objecte de la subvenció.

2. Requisits per la subcontractació

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 133 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSAUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE18B0B090B829002C) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



L'entitat beneficiària podrà subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins **el 100%** del seu import, d'acord amb els requisits establert als articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sempre que es compleixin els següents requisits:

- Que el beneficiari ho comunicui a Dipsalut en data posterior a l'atorgament de la subvenció i abans de l'execució per part del subcontractista.
- Que l'execució de l'actuació que es vol subcontractar sigui autoritzada per Dipsalut, de manera prèvia, abans de la seva execució.
- Que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat

3. Documentació a presentar pel beneficiari

Aquesta autorització per a subcontractar queda condicionada a que el beneficiari presenti, previ a l'inici de l'activitat subvencionada, la documentació sobre els següents extrems:

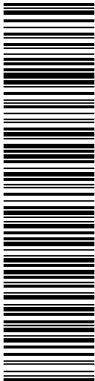
- Naturalesa i import de l'activitat a subcontractar
- Motius pels quals es durà a terme la subcontractació, així com la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix.
- Identificació de l'entitat subcontractista
- Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:
 - a) Que no incorre en cap de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - b) Que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació.
 - c) Que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció a la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
 - d) Que no és un intermediari o assessor en què els pagament es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.

4. Prohibicions de subcontractar. Les persones vinculades

El beneficiari no podrà subcontractar l'execució en els supòsits que preveu l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i que són els següents:

- a) Persones o entitats incurses en alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 134 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4F818B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



c) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o els serveis prestats.

d) **Persones o entitats vinculades amb el beneficiari**, excepte que es sol·liciti de conformitat amb l'apartat 13.2 d'aquesta base i que s'obtingui l'autorització de Dipsalut. D'acord amb l'article 68.2 del Decret 877/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, es considerarà que **existeix vinculació** amb aquelles persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat en les quals concorri alguna de les següents circumstàncies:

- Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.
- Les persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- Ser membres associats del beneficiari a què es refereix l'apartat 2 i membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica a què es refereix l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei General de Subvencions.
- Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- Les societats que, d'acord amb l'article 4 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, reguladora del Mercat de Valors, reuneixin les circumstàncies requerides per formar part del mateix grup.
- Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o els qui exerceixen la seva administració, així com els cònjuges o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i les persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat que conforme a normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50 per cent en el benefici de les primeres.

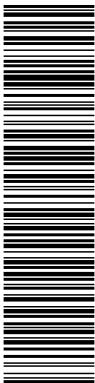
e) Persones o entitats sol·licitants d'ajut o subvenció en la mateixa convocatòria i programa, que no hagin obtingut subvenció per no reunir els requisits o no assolir la valoració suficient.

En la justificació s'inclouran les factures emeses per les entitats subcontractades, amb la justificació del preu de mercat facturat.

14. Modificació de les subvencions

Una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent, els beneficiaris podran sol·licitar un canvi de l'objecte o el destí de la subvenció atorgada amb la condició que el canvi no sigui

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 135 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33
	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

substancial, on justifiqui el motiu de la modificació i amb el benentès que en cap cas podrà comportar augmentar l'import de la subvenció concedida ni superar el percentatge màxim establert en aquestes bases.

El termini per sol·licitar un canvi de destí finalitza **1 mes** abans del termini d'execució dels treballs.

15. Obligació de difusió i publicitat

El beneficiari haurà de realitzar difusió del suport econòmic de Dipsalut per al finançament de l'actuació objecte de la subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada, mitjançant: comunicació, plataformes socials, web de l'ajuntament o de l'entitat, fulletons o qualsevol altre mitjà que deixi constància fefaent que la subvenció ha estat atorgada per Dipsalut.

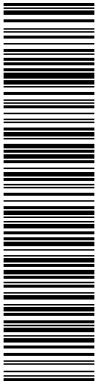
Si s'incompleix aquesta obligació, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol IV de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

16. Altres obligacions del beneficiaris

- Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 136 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B2902C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

- d) Establir un sistema de comptabilitat que permeti distingir de manera clara i inequívoca les despeses objecte de finançament per la subvenció concedida i les fonts de finançament aliè que l'afecten.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents exigits en la legislació general i sectorial aplicable al beneficiari.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- h) Realitzar la contractació d'acord amb el que estableix la normativa de contractes públics i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa

17. Principis ètics i de conducta

Els beneficiaris d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment.

Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

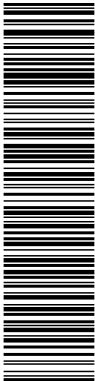
Amb caràcter general, els beneficiaris d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, els beneficiaris de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 137 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B829002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



- de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran d'aplicació el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

18. Invalidesa, pèrdua del dret de cobrament i reintegrament

1. L'òrgan competent declararà la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o quan es doni alguna causa de les previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, sempre que la subvenció no hagi estat pagada.

En cas que la subvenció ja s'hagi abonat, es seguirà el procediment de reintegrament previst en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Girona. Els beneficiaris de les subvencions tindran l'obligació de retornar l'import rebut incrementat amb l'interès de demora corresponent.

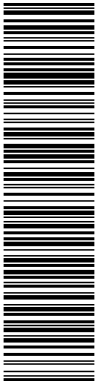
2. Els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut han de notificar al beneficiari la incoació del procediment de pèrdua del dret de cobrament de la subvenció i concedir-li el termini de **quinze dies** perquè presenti les al·legacions i justificacions que consideri oportunes. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent ha de declarar perdut el dret de cobrament de la subvenció totalment o parcialment, i arxivar l'expedient sense cap tràmit ulterior.

3. En cas que en els terminis establerts **no s'hagi executat i justificat** la totalitat de l'objecte de la subvenció, i sempre que s'acrediti una actuació inequívoca del beneficiari cap a la satisfacció dels seus compromisos, es tramitarà el procediment per a la **declaració de la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció, o del seu reintegrament** si ja havia estat abonada, **minorant** l'import de la subvenció en proporció a la despesa degudament executada i justificada.

4. Quan el beneficiari no hagi executat i justificat la totalitat de l'objecte de la subvenció i sigui el mateix beneficiari qui demani la minoració de l'import de la subvenció, de forma expressa o en el compte justificatiu presentat, l'òrgan competent ha d'adoptar l'acord corresponent **sense necessitat de cap tràmit o procediment específic**

21. Protecció de dades

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 138 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIPSalut. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIPSalut. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
Diputació de Girona

Les dades personals que els sol·licitants de la subvenció comuniquin durant el procediment, actuant en nom propi o en representació d'una persona jurídica, seran tractades per la Dipsalut com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades), amb la finalitat de gestionar la subvenció i portar a terme les actuacions que se'n derivin establertes per la Llei.

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment d'una missió d'interès públic (article 6.1 e del Reglament) i d'obligacions legals (article 6.1 c).

En cas que la tramitació de la sol·licitud impliqui la comunicació de dades d'altres persones a Dipsalut, les persones sol·licitants hauran d'informar les persones afectades d'aquesta comunicació.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, portabilitat, rectificació, supressió, sol·licitud de la limitació del tractament i oposició) la persona interessada es podrà adreçar en qualsevol moment a Dipsalut. La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es pot consultar a la seu electrònica de Dipsalut.

22. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

23. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

24. Interpretació i resolució de recursos

DOCUMENT Acta: Acta Celebració CR 2023/12 12/12/2023	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Secretaria	
ALTRES DADES Codi per a validació: A6VSW-S06MF-LTZCA Data d'emissió: 16 de Abril de 2024 a les 8:43:39 Pàgina 139 de 139	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Presidenta de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 12:29 2.- Secretari de DIP.SALUT. Signat 20/03/2024 13:33	ESTAT SIGNAT 20/03/2024 13:33

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1732022 A6VSW-S06MF-LTZCA 6E329A32F1EE36C6A3EAE4E918B0B090B29002C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en Dipsalut, i correspon a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

La Presidència de Dipsalut serà, també, l'òrgan facultat per a la resolució dels recursos que s'interposin contra les resolucions de concessió o denegació dels ajuts.

25. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOPG), i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que durant el termini d'informació pública de les bases s'hi formulin al·legacions o que una vegada aprovades definitivament s'hi interposi recurs, l'òrgan competent per resoldre'ls, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra l'aprovació o la resolució de la convocatòria corresponent, serà la Presidència de Dipsalut.

Disposició addicional segona

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, previst a l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicarà en el BOPG.

10. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria

No hi ha proposta addicional.

11. Precs i preguntes

No hi ha més intervencions.

La Presidència aixeca la sessió, de la qual s'estén aquesta acta.

La presidenta
Maria Puig i Ferrer

El secretari
Jordi Batllori i Nouvilas