



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Secretaria
Exp. 2019/707/A011201

Acta de la reunió ordinària del Consell Rector de Dipsalut del 5 de febrer de 2019

Núm. sessió: 2019/02
Caràcter: Ordinària
Data: 5 de febrer de 2019
Horari: De les 13:05 a les 13:25 hores
Lloc: Saló de Comissions de la Diputació de Girona

Hi assisteixen:

- **President p.d.:**
Josep Maria Corominas i Barnadas
- **Vicepresident primer:**
Josep Fermí Santamaria i Molero
- **Vicepresident segon:**
Lluís Sais i Puigdemont
- **Vocals:**
Consol Cantenys Arbolí
Josep Companys i Güell
Albert Gómez i Casas
Pere Maluquer i Ferrer
Gisela Saladich i Parés
Lluc Salellas i Vilar
Carles Salgas i Padrosa
- **Gerent:**
Sílvia Oliveras i Casadellà
- **Secretari:**
Jordi Batllori i Nouvilas
- **Interventora:**
Núria Josa i Arbonés
- **Tresorera:**
M. Teresa Villar i Roda

Excusa la seva absència el vocal senyor Albert Piñeira i Brosel.



Ordre del dia

1. **Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2019/01, del dia 22 de gener de 2019, ordinària**
2. **Informació de la Presidència**
3. **Informació de la Gerència**
4. **Donar compte dels Decrets signats per la Presidència**
5. **Expedient 2019/275/G060202 – Proposta d'establiment de complement retributiu a les prestacions per incapacitat transitòria derivada de malaltia comuna o accident del personal**
6. **Expedient 2018/2341/X020201 – Proposta d'aprovació de les bases i de la convocatòria de 2019 de la subvenció de finançament de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)**
7. **Expedient 2019/60/X020201 – Proposta d'aprovació de les bases reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de despeses derivades del funcionament ordinari de consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona i de la convocatòria de subvencions adreçades a ajuntaments per al finançament de despeses ordinàries dels equipaments on es dugui a terme formació per a persones adultes (ADU)**
8. **Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria**
9. **Precs i preguntes**

Desenvolupament de la sessió

1. **Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2019/01, del dia 22 de gener de 2019, ordinària**

S'aprova, per unanimitat, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2019/01, ordinària, del dia 22 de gener de 2019, que ha estat lliurat prèviament als assistents.

2. **Informació de la Presidència**

El president explica que està previst convocar la sessió 2019/03 del Consell Rector, ordinària, per al 12 de març. En aquesta reunió, que es preveu de llarga durada, s'informarà als membres del Consell de l'estat de la prova pilot dels Plans municipals de salut i del procés de reflexió estratègic que està portant a terme l'Organisme, i es preveu que hi sigui convidada la directora de la Càtedra de Promoció de la Salut de la Universitat de Girona, doctora Dolors Juvinyà i Canal.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

A més, s'està treballant en la memòria de final de mandat, i s'informarà puntualment si aquesta memòria es presentarà en un acte de caire institucional o per mitjà d'una roda de premsa. Es preveu que el dia 28 de març es faci l'acte institucional de celebració dels 10 anys de Dipsalut.

D'altra banda, el president informa els assistents que s'està gestionant la borsa de tècnics mitjans que s'incorporaran al projecte de l'Observatori social i de salut.

Finalment, el president informa els assistents que l'Oferta pública d'ocupació corresponent a 2019 està ja aprovada i en fase de publicació.

3. Informació de la Gerència

No hi ha cap informació per destacar.

4. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència

El vocal senyor Lluç Salellas fa una consulta relativa al Decret número 9, expedient 2015/1723, i sol·licita accés a l'expedient administratiu.

El president respon que facilitarà l'expedient al vocal.

D'altra banda, el vocal fa una consulta relativa al Decret número 19, expedient 2019/83, atès que no apareix en la relació el nom de l'adjudicatari del contracte.

La gerent respon que farà arribar el contingut íntegre del Decret al vocal i, si cal, li facilitarà l'expedient administratiu corresponent.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

Núm.	Data aprovació	Unitat	Expedient	Resum
1	08/01/2019	AGAIE	<u>2018_2323</u>	Decret d'aprovació del conveni de cooperació educativa amb la Universitat de Girona per a les pràctiques acadèmiques extracurriculars de l'estudiant IR
2	08/01/2019	AGAIE	<u>2019_0011</u>	Decret de pròrroga del Decret pel qual s'estableix la distribució horària de la jornada laboral ordinària aplicable al personal de Dipsalut
3	09/01/2019	AGAIE	<u>2019_0012</u>	Decret d'aprovació del calendari laboral de Dipsalut per al 2019
4	14/01/2019	AGAIE	<u>2019_0013</u>	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris prestats durant els mesos de novembre i de desembre de 2018, fora de la jornada laboral habitual de l'empleada GFT per un import de 74,21 €, corresponent a 4 hores i 30 minuts en dies laborables i horari diürn (subgrup C1)
5	14/01/2019	AGAIE	<u>2019_0014</u>	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris prestats durant els mesos de novembre i de desembre de 2018, fora de la jornada laboral habitual de l'empleada MGM per un import de 274,54 €, corresponent a 14 hores en dies laborables i horari diürn (subgrup A2)
6	14/01/2019	AGAIE	<u>2019_0015</u>	Aprovar la gratificació per serveis extraordinaris prestats durant els mesos de novembre i de desembre de 2018, fora de la jornada laboral habitual de l'empleada MMS per un import de 735,38 €, corresponent a 37 hores i 30 minuts en dies laborables i horari diürn (subgrup A2)
7	14/01/2019	AGAIE	<u>2019_0016</u>	Decret d'aprovació dels imports d'ajudes socials de salut corresponents a 2018
8	14/01/2019	AGAIE	<u>2019_0018</u>	Decret d'aprovació dels imports d'ajudes a la formació corresponents a 2018
9	18/01/2019	Contractació	<u>2015_1723</u>	Aprovar la pròrroga del contracte de serveis per al desenvolupament dels programes (Pt01 i Pt02) de suport a la gestió i control de la salubritat d'instal·lacions d'alt i baix risc de transmissió de legionel·losi adjudicat a la UTE CENTRE D'ESTUDIS DE LA CONSTRUCCIÓ I ANÀLISI DE MATERIALS, S.L. & BRAUT EIX AMBIENTAL, S.L., amb NIF U55255566, per import màxim de 409.942,92 € i 86.088,01 € corresponent a l'IVA, resultant-ne un total de 496.030,93 €, per un termini d'un any, amb efectes des del dia 25 de febrer de 2019
10	18/01/2019	Contractació	<u>2018_2235</u>	Adjudicar a FUNDACIÓ EDEX, el contracte menor de Servei de formació a distància en habilitats per a la vida adreçada a professionals dels programes de l'Àrea de Promoció com el "Sigues tu" o els "Parcs Urbans i les Xarxes d'Itineraris Saludables", per import de màxim de 8.750,00 €, exempt d'IVA
11	18/01/2019	Contractació	<u>2018_2248</u>	Adjudicar a EQUIPANT ESPAIS CATALUNYA, S.L., el contracte menor de Subministrament de adquisició de 5 taules, 8 bucs, 7 cadires, 2 armaris 4 penjadors, per un import de 5.244,10 €, IVA no inclòs, més 1.101,26 €, en concepte d'IVA, que totalitzen 6.345,36 €.
12	18/01/2019	Contractació	<u>2018_2253</u>	Adjudicar a KILALIA (ASSOCIACIÓ DE TEATRE SOCIAL I DE L'OPRIMIDA/OPRIMIT), amb NIF G55067755, el contracte menor de Servei de recursos complementaris a secundària per al programa "Sigues tu". Taller de teatre interactiu sobre l'ús de les TIC, per import de 6.900,00 €, exempt d'IVA



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

Núm.	Data aprovació	Unitat	Expedient	Resum
13	18/01/2019	Contractació	<u>2018_2254</u>	Adjudicar a l'Associació cultural La Nave Va, el contracte menor de Servei de recursos complementaris a secundària per al programa "Sigues tu" Taller de teatre interactiu "L'equilibri és cosa de dos" sobre el gènere i les relacions de parella, per import màxim de 6.900,00 €, exempt d'IVA.
14	18/01/2019	Contractació	<u>2018_2287</u>	Adjudicar a FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE OVIEDO, el contracte menor de Servei de Formació del "Programa-Guía para el Desarrollo de Competencias Emocionales, Educativas y Parentales" per a professionals del programa "Sigues tu en família", per import de 5.320,00 €, IVA no inclòs, més 1.117,20 €, en concepte d'IVA, que totalitzen 6.437,20 €.
15	18/01/2019	AGAIE	<u>2018_2318</u>	Decret d'aprovació de les bases reguladores del procediment de creació de les borses de treball de tècnics especialistes en anàlisi de desigualtats socials i de salut
16	18/01/2019	Contractació	<u>2018_2385</u>	Adjudicar a ABS INFORMÀTICA SL (ABSIS), el contracte menor de Servei de manteniment de gestor expedient i registre Absis, registre ACCEDE i FIRMADOC, per import de 4.333,88 €, IVA no inclòs, més 910,11 €, en concepte d'IVA, que totalitzen 5.243,99 €.
17	22/01/2019	Contractació	<u>2018_2344</u>	Adjudicar a CATALUNYA AUXILIARS SL, el contracte menor de Servei de neteja de les instal·lacions de Dipsalut (de l'1/01/2019 fins a formalització de la nova licitació, màxim 30/06/2019) per import màxim de 7.392,00 €, IVA no inclòs, més 1.552,32 €, en concepte d'IVA, que totalitzen 8.944,32 €.
18	22/01/2019	Contractació	<u>2018_2361</u>	Adjudicar a COPICAT SALA ROURA S.L, el contracte menor de servei semestral d'impressió i manteniment de dues impressores Kyocera Taskalfa 3050CI (de 01/01/2019 al 30/06/2019) 45.000 còpies BN i 95.000 COLOR, per import de 5.330,50 €, IVA no inclòs, més 1.119,41 €, en concepte d'IVA, que totalitzen 6.449,91 €
19	22/01/2019	Contractació	<u>2019_0083</u>	Decret d'adjudicació del contracte menor del Servei de Pòlissa d'assegurança col·lectiva de vida i accidents per al personal de Dipsalut 2019
20	22/01/2019	Contractació	<u>2019_0123</u>	Adjudicar a BP OIL ESPAÑA, SAU, amb NIF A28135846, el contracte menor de Subministrament de combustible per a vehicles de Dipsalut, per import màxim de 4.000,00 €, IVA no inclòs, més 480,00 €, en concepte d'IVA, que totalitzen 4.480,00 €
21	22/01/2019	Contractació	<u>2019_0129</u>	Adjudicar a UNIDAD DE LOGISTICA EMPRESARIAL, SL - UNILOEM, el contracte de Servei de seguretat a les instal·lacions fins formalització de la nova licitació, o bé, 31 de juliol de 2019 i per import màxim de 6.556,33 €, IVA no inclòs, més 1.376,83 €, en concepte d'IVA, que totalitzen 7.933,16 €
22	22/01/2019	AGAIE	<u>2019_0204</u>	Decret de resolució de la sol·licitud de la senyora EE de reducció d'un terç de la seva jornada laboral
23	22/01/2019	AGAIE	<u>2019_0232</u>	Decret d'adscripció del funcionari senyor JBG al lloc de treball d'administratiu especialista



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

5. Expedient 2019/275/G060202

Proposta d'establiment de complement retributiu a les prestacions per incapacitat transitòria derivada de malaltia comuna o accident del personal

El president cedeix la paraula a la gerent, que explica els antecedents legislatius que porten a la modificació de les condicions en les prestacions per incapacitat temporal que es recullen en la normativa de pressupostos generals de l'Estat vigent.

Finalitzen les intervencions. El contingut de l'acord és com segueix:

El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2012/6, de 9 d'octubre, adopta l'acord de complementar, en els termes que estableix el Reial Decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, les prestacions que percep el personal funcionari i laboral de l'Organisme en cas d'incapacitat temporal, en el sentit següent:

a) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències comunes, es reconeix un complement retributiu equivalent a:

El 50% de les retribucions que va percebre el treballador el mes anterior al de la baixa, durant els tres primers dies d'incapacitat temporal per contingències comunes.

El 15% de les retribucions que va percebre el treballador el mes anterior al de la baixa, entre el quart i el vintè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

El 25% de les retribucions que va percebre el treballador el mes anterior al de la baixa, a partir del vint-i-unè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

b) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències professionals, es reconeix un complement retributiu del 25% de les retribucions que va percebre el treballador el mes anterior al de la baixa, a partir del primer dia de la incapacitat temporal per contingències professionals.

Aquesta nova regulació dels complements entra en vigor a partir del dia 15 d'octubre de 2012.

El Consell Rector adopta, en la sessió ordinària número 2015/5, de 28 d'abril, un acord, vigent des d'aquell dia, que modifica els complements establerts fins a la data, en el sentit següent:

a) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències comunes, es reconeixerà un complement retributiu equivalent a:

El 50% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, durant els tres primers dies d'incapacitat temporal per contingències comunes.



El 15% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, entre el quart i el vintè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

El 25% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, a partir del vint-i-unè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

b) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències comunes produïdes per una de les situacions considerades excepcionals degudament justificades (embaràs de l'empleada pública, empleades públiques víctimes de la violència de gènere, intervenció quirúrgica o hospitalització de l'empleat públic), es reconeixerà un complement retributiu equivalent a:

El 100% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, durant els tres primers dies d'incapacitat temporal per contingències comunes.

El 40% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, entre el quart i el vintè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

El 25% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, a partir del vint-i-unè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

En els casos d'intervenció quirúrgica i hospitalització haurà de quedar suficientment acreditat:

- Que ha existit una intervenció quirúrgica, mitjançant el justificant expedit pel centre sanitari, on consti el dia de la intervenció, i a més també caldrà acreditar que aquesta intervenció requereix obligatòriament un període de recuperació que impedeix treballar, amb una baixa mèdica de la Seguretat Social. Si no existeix aquesta baixa mèdica simultània no es considerarà que la intervenció quirúrgica tingui suficient gravetat.

El període durant el qual estarà justificada la percepció del 100% de les retribucions s'iniciarà a partir del moment en què tingui lloc la intervenció quirúrgica, i mentre duri la recuperació obligatòria que impedeix treballar, la qual cosa s'acreditarà amb una baixa mèdica de la Seguretat Social.

- O bé, que ha existit un ingrés hospitalari, mitjançant el justificant expedit pel centre hospitalari, on consti la data i durada de l'ingrés.

La durada total de la hospitalització, als efectes de percebre el 100% de les retribucions, serà la del temps que duri l'internament



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

hospitalari, i també els dies de recuperació obligada al domicili que impedeixen treballar, si escau. Aquest període posterior a l'ingrés hospitalari s'haurà d'acreditar mitjançant una baixa mèdica de la Seguretat Social.

c) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències professionals, es reconeixerà un complement retributiu del 25% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, a partir del primer dia de la incapacitat temporal per contingències professionals.

Finalment, en la sessió 2018/01, de 6 de febrer de 2018, el Consell Rector adopta un acord pel qual modifica aquest acord de 28 d'abril de 2015, i pel qual s'amplien els supòsits de contingència comuna que donen dret a percebre un complement de fins al 100% de la retribució de l'empleat/ada des del primer dia en què es produeix la incapacitat temporal, d'acord amb el detall següent:

a) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències comunes, es reconeixerà un complement retributiu equivalent a:

El 50% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, durant els tres primers dies d'incapacitat temporal per contingències comunes.

El 15% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, entre el quart i el vintè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

El 25% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, a partir del vint-i-unè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

b) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències comunes produïdes per una de les situacions considerades excepcionals degudament justificades (embaràs de l'empleada pública, empleades públiques víctimes de la violència de gènere, intervenció quirúrgica o hospitalització de l'empleat públic, tractaments de reproducció assistida, període de lactància, malalties que han estat causa de discapacitat amb grau igual o superior al 33%, exploracions diagnòstiques invasives, interrupció voluntària de l'embaràs en el primer trimestre de gestació per inducció farmacològica i malalties greus i de declaració obligatòria que no requereixin hospitalització, incloses les recollides a l'annex del Reial decret 1148/2011, de 29 de juliol, i les recollides als annexos I i II del Reial decret 2210/1995, de 28 de setembre), es reconeixerà un complement retributiu equivalent a:

El 100% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, durant els tres primers dies d'incapacitat temporal per contingències comunes.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

El 40% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, entre el quart i el vintè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

El 25% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, a partir del vint-i-unè dia de la incapacitat temporal per contingències comunes.

En els casos d'intervenció quirúrgica i hospitalització haurà de quedar suficientment acreditat:

- Que ha existit una intervenció quirúrgica, mitjançant el justificant expedit pel centre sanitari, on consti el dia de la intervenció, i a més també caldrà acreditar que aquesta intervenció requereix obligatòriament un període de recuperació que impedeix treballar, amb una baixa mèdica de la Seguretat Social. Si no existeix aquesta baixa mèdica simultània no es considerarà que la intervenció quirúrgica tingui suficient gravetat.

El període durant el qual estarà justificada la percepció del 100% de les retribucions s'iniciarà a partir del moment en què tingui lloc la intervenció quirúrgica, i mentre duri la recuperació obligatòria que impedeix treballar, la qual cosa s'acreditarà amb una baixa mèdica de la Seguretat Social.

- O bé, que ha existit un ingrés hospitalari, mitjançant el justificant expedit pel centre hospitalari, on consti la data i durada de l'ingrés.

La durada total de la hospitalització, als efectes de percebre el 100% de les retribucions, serà la del temps que duri l'internament hospitalari, i també els dies de recuperació obligada al domicili que impedeixen treballar, si escau. Aquest període posterior a l'ingrés hospitalari s'haurà d'acreditar mitjançant una baixa mèdica de la Seguretat Social.

c) Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències professionals, es reconeixerà un complement retributiu del 25% de les retribucions que va percebre l'empleat públic el mes anterior al de la baixa, a partir del primer dia de la incapacitat temporal per contingències professionals.

Fruit dels acords assolits entre el Govern de l'Estat i els sindicats majoritaris de la funció pública, UGT i CCOO en el marc de la Mesa General de Negociació de la Funció Pública, la disposició addicional cinquanta-quatrena (*Prestació econòmica en la situació d'incapacitat temporal del personal al servei de les administracions públiques i els organismes i les entitats públiques que en depenen*) de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018 (BOE 161 de 04 de juliol de 2018) estableix:

«U. Cada Administració pública pot determinar, prèvia negociació col·lectiva, les retribucions a percebre pel personal al seu servei o al dels organismes i les entitats públiques que en depenen, en situació d'incapacitat temporal i en el cas del personal



funcionari al qual se li hagi expedit una llicència per malaltia, d'acord amb les regles següents:

1a. Respecte al personal funcionari inclòs en el règim general de Seguretat Social i al personal estatutari i laboral, es pot establir un complement retributiu des del primer dia d'incapacitat temporal que, sumat a la prestació del règim general de la Seguretat Social, arribi fins a un màxim del cent per cent de les seves retribucions fixes del mes d'inici de la incapacitat temporal.

2a. Respecte al personal funcionari inclòs en el règim de mutualisme administratiu, d'acord amb el règim retributiu que estableix la seva normativa, a més del subsidi d'incapacitat temporal, cada Administració pública pot acordar, prèvia negociació col·lectiva, per al període de temps que no compregui l'aplicació del subsidi d'incapacitat temporal, la percepció de fins al cent per cent de les retribucions, bàsiques i complementàries, corresponents a les seves retribucions fixes del mes d'inici de la incapacitat temporal. Durant la percepció del subsidi per incapacitat temporal, aquest el pot complementar l'òrgan encarregat de la gestió de personal, prèvia negociació col·lectiva, fins a assolir com a màxim el cent per cent de les retribucions que el funcionari hagi percebut el mes d'inici de la incapacitat temporal.

Per al període de temps en què ja s'apliqui el subsidi per incapacitat temporal, cal atènyer-se al que preveu la seva normativa reguladora actual.

Dos. Per a la determinació del que preveuen els apartats anteriors, si s'escau, es poden establir diferents escenaris retributius en funció del tipus de contingència que hagi donat lloc a la incapacitat temporal o a la seva durada, sense que en cap cas el règim de seguretat social de pertinença pugui justificar un tracte més perjudicial per a un o un altre col·lectiu, i per a això computen tant les prestacions o els subsidis a què es tinguin dret, com les retribucions que aboni l'Administració respectiva, per a la qual cosa aquesta Administració ha d'aprovar, d'acord amb el que preveu l'apartat anterior, l'abonament d'unes retribucions que permetin garantir aquesta equivalència de percepcions.

Els supòsits d'incapacitat temporal derivats de contingències professionals, així com els que afectin la dona gestant, han de tenir necessàriament el tracte més favorable dels que acordi l'Administració respectiva.

Tres. Les diferents administracions públiques han de regular la forma de justificació de les absències per causa de malaltia o que donin lloc a una incapacitat temporal, mitjançant l'exigència del corresponent comunicat de baixa o documentació acreditativa, segons que correspongui, des del primer dia d'absència.

Quatre. Cada Administració pública ha de dissenyar un pla de control de l'absentisme, que ha de ser objecte de difusió pública, a través del portal de transparència respectiu. En aquest portal també són objecte de publicació les dades d'absentisme, classificades per la seva causa, amb una periodicitat almenys semestral.

Cinc. El que preveu aquesta disposició és aplicable al personal de la carrera judicial i fiscal, del cos de lletrats de l'Administració de justícia, als funcionaris dels cossos al servei de l'Administració de justícia i al personal dels òrgans constitucionals.

Sis. En el cas de l'Administració de l'Estat, la regulació a què es refereixen els apartats u i dos d'aquesta disposició s'ha d'aprovar per decret del Consell de Ministres.

Set. Aquesta disposició té caràcter bàsic i es dicta a l'empara dels articles 149.1.7a, 149.1.13a i 149.1.18a de la Constitució.»



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

En data 13 de setembre de 2018, la mesa negociadora general acorda incorporar la totalitat de malalties comunes i accidents a la llista de contingències que, de conformitat amb els acords esmentats, permeten un complement del 100% de les retribucions en situacions d'incapacitat temporal. Aquest acord estableix que s'ha d'analitzar l'impacte d'aquesta mesura, motiu pel qual durant els 6 mesos posteriors a l'entrada en vigor efectiva del complement de prestacions, s'ha de portar a terme un estudi d'absentisme. Si els resultats n'indiquen un increment significatiu, caldrà tornar a negociar aquesta mesura.

A la vista d'aquests antecedents, i atès que, de conformitat amb l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li correspon aprovar, entre d'altres, el règim retributiu dins dels límits legals, a proposta de la Presidència, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:

Primer. Complementar fins a un 100%, en els termes que estableix la Disposició addicional cinquanta-quatrena de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018 (BOE 161 de 04 de juliol de 2018), les prestacions que rebi el personal al servei de Dipsalut per incapacitat temporal, quan es derivin de malalties comunes i accidents, des del primer dia en què es produeixin.

Segon. Aquest acord tindrà efectes per un període inicial de 6 mesos a partir de l'endemà de la seva adopció, amb excepció de les situacions d'incapacitat temporal que s'hagin iniciat amb anterioritat a aquesta data.

Tercer. Aprovar el document annex, segons el model aprovat per la Diputació de Girona, que els empleats hauran de presentar per tal de justificar les absències per motiu de salut que no comportin incapacitat temporal. Aquestes absències no podran ser superiors a tres dies laborables continuats i, en cap cas, ser superiors a quatre dies laborables anuals.

Quart. Ordenar l'inici del Pla de control de l'absentisme de Dipsalut, en els termes que estableix la Disposició addicional cinquanta-quatrena esmentada anteriorment, que serà objecte de difusió pública per mitjà del Portal de transparència de l'Organisme, on s'indicaran les dades d'absentisme, classificades per la seva causa, amb una periodicitat almenys semestral.

Cinquè. Comunicar aquest acord a la representació del personal de Dipsalut.



Annex:

Declaració responsable justificativa d'absència per motius de salut

Dades personals

Nom i cognoms NIF

Servei on presta serveis

Cos o categoria a la qual pertany

Als efectes de justificar l'absència en el lloc de treball, sota la meua responsabilitat,

Declaro

Que en data , entre les hores i les hores, vaig absentarme del meu lloc de treball per motius de salut, circumstància que vaig de posar en coneixement de manera immediata al Cap del servei.

Signatura

Lloc , data

6. Expedient 2018/2341/X020201

Proposta d'aprovació de les bases i de la convocatòria de 2019 de la subvenció de finançament de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)

El president explica als assistents que, tot i que les bases ja es van aprovar l'any anterior, s'han de revisar, atès que es proposa una modificació que afecta la justificació, per evitar que hi hagi minoracions de subvencions per a imports inferiors a 300,00 €.

Lligat amb el contingut d'aquestes bases, la gerent explica que s'està preparant també la línia de subvencions per avaluació de piscines d'ús públic, i que durant els treballs de preparació s'han portat a terme reunions per valorar els requeriments tècnics i legals de les persones que fan funcions de socorrisme, atès que suposen molts entrebancs per als municipis que n'han de contractar durant els mesos d'estiu, fent que cada cop sigui més difícil trobar personal que compleixi aquests requeriments.



En aquest sentit, i per a facilitar la tasca dels municipis en matèria de socorrisme en piscines, la gerent avança que possiblement s'incrementi l'import de les ajudes que es proposarà aprovar.

El vocal senyor Lluç Salellas fa una proposta, relativa a aquest punt i a la futura proposta d'ajudes relatives a piscines d'ús públic, per tal que s'incorpori com a requisit per a les empreses que ofereixin aquesta mena de serveis que exigeixin als professionals que el presten el domini del català com a llengua vehicular principal.

El president respon que aquesta proposta es fa constar en l'acta i que es valorarà per a futures línies de subvenció.

En aquest sentit, la gerent informa que traslladarà la proposta als tècnics responsables d'aquestes línies de subvenció.

Finalitzen les intervencions. El contingut de l'acord és com segueix:

Quadre de característiques de la subvenció:

Nom bases:	Bases per al finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (pt08)
Nom convocatòria:	Convocatòria per al finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges a la demarcació de Girona
Tipus de procediment:	Subvencions concurrència competitiva
Consignació pressupostària:	600.000,00
Aplicació pressupostària:	5/3110/46201/Programa de salvament i socorrisme
Prevista a l'article 10 del Pla Estratègic de Dipsalut de 2019 i els costos de la qual consten a l'article 13.	

Antecedents

El 24 de gener de 2019 el cap de l'Àrea de Salut Ambiental emet un informe on esmenta que:

“Dipsalut és una administració pública local en forma d'organisme autònom de la Diputació de Girona. S'encarrega de donar cobertura a aquestes obligacions municipals en salut pública. Ho fa proporcionant serveis, suport tècnic i econòmic als 221 ajuntaments de la demarcació de Girona.

El ventall de programes que ofereix es recull en l'anomenat “Catàleg de Serveis”. S'hi inclouen programes de protecció de la salut i salut ambiental dirigits a reduir els riscos presents en el nostre entorn.



L'ofegament és un greu problema de salut pública que preocupa a l'Organització Mundial de la Salut perquè comporta 372.000 morts anuals. Són la tercera causa de mort per traumatisme no intencional en el món.

Els últims anys, a Espanya han augmentat el nombre d'ofegats. I a Catalunya en els darrers anys ha suposat aproximadament unes 25 persones mortes anualment a les platges.

Per la prevenció dels ofegaments i el rescat dels ofegats és clau la figura del servei de socorrisme. En el conjunt del 2018, les morts per ofegament en un espai aquàtic espanyol en la majoria dels casos es van donar en un lloc que no tenia servei de socorrisme (83%).

Des de l'inici de l'activitat de l'organisme, en el primer catàleg de serveis es va considerar que els serveis de seguretat, vigilància i salvament a les platges del litoral gironí era un servei d'interès públic que reduïa alguns dels riscos que poden afectar a les persones usuàries de les platges.

L'objectiu d'aquesta subvenció es oferir als ajuntaments suport econòmic necessari que afavoreixi que les platges que gestionen disposin d'unes platges més segures, amb els serveis de vigilància, salvament i socorrisme dimensionats adequadament i les infraestructures necessàries.

Des de l'any 2010 tots els municipis del litoral que han realitzat accions de seguretat, vigilància i salvament a les seves platges s'han beneficiat d'aquest suport econòmic. L'experiència en el desenvolupament del programa ha demostrat la conveniència de la seva continuïtat per tal de garantir una major seguretat als usuaris d'aquests espais.

Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades en la sessió ordinària 2017/04 del Consell Rector de Dipsalut, de 7 de març de 2017, i posteriorment van ser publicades al BOP de Girona, número 53, de 16 de març de 2017.

La vigència de les bases es fixava fins que s'acordés la modificació o derogació, i pel fet que apareixen nous requisits en els terminis de seguretat, salvament i vigilància, es fa necessària l'aprovació d'unes noves bases.

Existeix consignació pressupostària en el pressupost de Dipsalut d'enguany, d'acord amb les dades que consten al quadre de característiques de la subvenció."

Així mateix, amb base a l'informe anterior, el 24 de gener de 2019 la Gerència i el cap de l'Àrea de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització proposen l'aprovació d'aquestes noves bases reguladores i l'aprovació de la convocatòria de la subvenció esmentades anteriorment.

Atès que la subvenció que regulen les bases esmentades, compleix els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Atès l'article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona que estableixen quin és el contingut mínim que han de tenir les bases reguladores.

Atès l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona que estableixen quin és el contingut mínim de la convocatòria per a la concessió de subvencions.

D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que li atribueix l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:

Primer. Aprovar les Bases específiques reguladores de la subvenció per al finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08) que consten en l'annex I.

Segon. Aprovar simultàniament la convocatòria de subvencions per al finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona per l'any 2019, que consta en l'annex II, amb plena submissió a les bases esmentades al punt primer.

Terçer. Sotmetre a informació pública les bases reguladores, per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), i es referenciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Quart. Autoritzar, l'import de sis-cents mil euros (600.000,00 €) destinat a la convocatòria esmentada en el punt segon, amb càrrec a l'aplicació del pressupost d'enguany de Dipsalut:

	Aplicació pressupostària	Crèdits
Programa suport econòmic seguretat, salvament i socorrisme	5/3110/46201	600.000,00 €

Cinquè. La plena eficàcia de la convocatòria quedarà condicionada a l'aprovació definitiva de les bases, un cop superat el termini d'informació pública corresponent sense que s'hi hagin presentat al·legacions o un cop resoltes les mateixes, en el seu cas.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Sisè. Trametre la convocatòria i el seu extracte a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Així mateix, es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler).

Setè. Facultar el president de Dipsalut per la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu.

Vuitè. Derogar les bases específiques vigents que regulen la concessió d'aquestes subvencions publicades en el BOP de Girona número 53 de 16 de març de 2017, aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2017/04 de 7 de març de 2017.

Annex I

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT DE LA SEGURETAT, VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES DE LA DEMARCACIÓ DE GIRONA (Pt08).

1. Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als ajuntaments de la demarcació de Girona per a finançar les actuacions de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges del litoral gironí, dins del programa de suport econòmic Pt08 de Dipsalut.

Les actuacions de vigilància, salvament i socorrisme garanteixen la seguretat dels usuaris de les platges. Es considerarà una platja segura aquella que disposi d'uns serveis de vigilància i salvament, juntament amb les infraestructures i els recursos humans necessaris per dur a terme aquestes tasques. Així, per dur a terme de forma correcta aquestes actuacions cal donar el suport necessari als ajuntaments de les poblacions del litoral gironí.

És en aquest marc que Dipsalut preveu, entre d'altres actuacions, donar suport econòmic a favor dels municipis del litoral de Girona per disposar d'unes platges segures, amb els serveis de vigilància, salvament i socorrisme i les infraestructures necessàries.

La millor opció per tal de donar suport a aquestes actuacions és el suport econòmic a través d'una subvenció, per aquest motiu, la millor manera d'afavorir els interessos dels ajuntaments del litoral de Girona és establir una línia de suport econòmic en règim concurrència competitiva.

2. Naturalesa i forma de concessió

Els ajuts econòmics objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases.



Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta i per un import amb referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions concedides podran ser compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que aquestes siguin detallades en el compte justificatiu.

3. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments del litoral gironí adherits al Catàleg de Serveis de Dipsalut.

Només s'atorgarà una única ajuda per ajuntament i any.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Conceptes subvencionables

Es consideraran **despeses subvencionables** aquelles que realitzin els ajuntaments que tinguin com a finalitat directa i exclusiva la prestació del servei de salvament i socorrisme, i més concretament:

- Contractació temporal de personal.
- Formació de l'equip humà que intervé en tasques de vigilància i salvament.
- Contractes o convenis per a la prestació de serveis de salvament i socorrisme de platges.
- Contractació de subministraments i arrendament d'elements de seguretat: material fungible, combustible, megafonia, torres de salvament, posicionament global (GPS), senyalització, cartells informatius, banderes, abalisament i similars.
- Manteniment de recursos i instal·lacions del servei de salvament i socorrisme en platges i reparació de vehicles de salvament terrestres i aquàtics.
- Altres de naturalesa anàloga que tinguin com a finalitat directa i exclusiva la prestació del servei de salvament i socorrisme.

Es consideren despeses no subvencionables:

- Funcionament i gestió ordinaris de l'ajuntament (despeses de personal, despeses administratives i d'altres anàlogues).
- Manteniment d'instal·lacions municipals (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, reparacions, etc.).
- Actuacions esportives.
- Obres d'instal·lació i reparació d'elements fixos que tinguin caràcter permanent.
- Aquelles obres prèvies d'adequació de les platges, pròpies del manteniment i posada a punt anual, no relacionades de forma directa i exclusiva amb el servei de salvament i socorrisme (adequació d'accessos i vies d'evacuació, anivellament de sorra,...).



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

En qualsevol cas, es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

5. Convocatòria

La convocatòria podrà incloure fins a dos procediments i serà objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona juntament amb el seu extracte.

La convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims justificació dels ajuts concedits.

Atès que es preveu l'aplicació de l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

Les convocatòries posteriors que s'estimin necessàries durant la vigència d'aquestes bases, podran ser aprovades per la Presidència de Dipsalut.

6. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic de la sol·licitud disponible la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>).

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha



esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

7. Criteris de valoració i import de la subvenció

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons els criteris següents:

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran el següents:

1.-Dies de vigilància en relació al total de dies de la temporada oficial de bany del municipi.

Criteris	Puntuació màxima
100% de dies vigilats	10
Entre el 99% i el 75% de dies vigilats	7
Entre el 74% i el 50% de dies vigilats	5
Menys del 50 % de dies vigilats	3
Menys del 30 % de dies vigilats	0

2.-Les platges disposen de cartells informatius ubicats en els accessos i contenen la informació següent: plànol d'ubicació dels punts de socors, horari del servei de vigilància, telèfon d'emergència i recomanacions gràfiques per evitar riscos.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

3.-Els sectors esportius estan abalisats i correctament senyalitzats en aquelles platges on coexisteixen el bany i les activitats nàutiques esportives.



Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

4.- Disposa de servei de megafonia i sistema d'avisos i comunicats d'emergència.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

5.- Les platges disposen almenys d'un punt d'assistència sanitària (lloc de socors) equipat adequadament i atès per personal qualificat.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

6.- Disposició de transport d'accidentats a centres assistencials.

Criteris	Puntuació màxima
Es disposa d'ambulància degudament equipada adscrita de forma permanent i exclusiva al servei de salvament i socorrisme de platges	10
El transport i assistència d'accidentats està a càrrec del servei de transport sanitari i els serveis sanitaris competents al municipi.	5

7.- Es disposa de servei de polseres identificatives per a infants.

Criteris	Puntuació màxima
-----------------	-----------------------------



En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

8.- El servei de socorrisme duu a terme accions d'informació als usuaris dirigides a que prenguin consciència dels riscos i de les mesures d'autoprotecció enfront d'aquests (meduses, insolació, digestió, supervisió continua dels nens per part dels adults, accessos als sistemes de socors, ús de jaquetes salvavides, avisos sobre perills locals com ara corrents, mareas, esculleres i canvis bruscos de profunditat).

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges es porten a terme accions d'informació als usuaris	0

9.- A les platges accessibles per a persones amb mobilitat reduïda (sense barreres arquitectòniques naturals o artificials) disposen d'accessos i serveis que facilitin la mobilitat d'aquestes persones a la sorra i fins a l'aigua.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

10.- Els punts de vigilància estan separats per una distància màxima de 400 metres.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3



A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0
---	---

11.- Disposa de forma permanent d'embarcació de socors i personal amb formació requerida pel seu ús.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

12.-El servei de socorrisme porta al dia un llibre d'activitat on es registra l'activitat diària de cada platja en relació amb els aspectes següents: Equip humà de servei, incidències en el servei i serveis prestats.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

L'import de la subvenció es determina de la manera següent:

- Un cop comprovats els conceptes del pressupost presentat que, de conformitat amb la clàusula quarta d'aquestes bases, siguin o no subvencionables, s'obtindrà la base subvencionable.
- Sobre la base subvencionable s'aplicarà sempre un 50 % de reducció.
- Es calcularan els punts obtinguts de l'aplicació dels criteris de valoració que consten a la clàusula 7 i d'aquesta xifra s'obtindrà un coeficient passant-la a base 10.
- De l'aplicació del coeficient obtingut a la xifra que es derivi de l'apartat b) s'obtindrà l'import màxim subvencionable.
- Si l'import a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, es procedirà al prorrateig de l'import màxim subvencionable entre els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles. El prorrateig es realitzarà tenint en compte el supòsit següent:



e.1) Si l'import màxim subvencionable per a cada sol·licitud és inferior a 4.000 euros, s'exclourà al beneficiari del prorrateig.

f) L'import mínim a atorgar per a cada beneficiari serà de 4.000 euros, excepte els casos compresos a l'apartat e.1) d'aquesta clàusula.

En tot cas, i per les activitats no realitzades, les subvencions es minoraran d'acord amb la graduació de l'incompliment fixat al pacte catorzè d'aquestes bases reguladores. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

En cada convocatòria es determinarà l'import màxim individualitzat que podrà variar en cada exercici però en cap cas podrà excedir a l'import establert en aquest punt.

8. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Salut Ambiental serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

La Comissió Qualificadora prevista a l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions per a l'examen i valoració de les sol·licituds tindrà la composició següent:

President:	El president de l'Organisme o, en la seva absència, el vicepresident de l'Organisme o un altre membre del Consell Rector en qui delegui
Vocals:	Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut La gerent de l'Organisme
Secretari:	El secretari de Dipsalut o, en la seva absència, el cap de l'Àrea de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut o funcionari en qui delegui

El president de la Comissió Qualificadora formularà, en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució definitiva, tenint en compte la valoració efectuada per la Comissió Qualificadora en base a l'informe tècnic emès pel centre gestor i de conformitat amb l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió



En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, tots els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats per l'Àrea de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització.

9. Resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes l'atorgament de subvencions.

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Acceptació

Per l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida.

Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

11. Obligacions del beneficiari

- a. Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
- b. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d. Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.



- e. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Si és possible, en tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, el beneficiari farà constar expressament el suport econòmic de Dipsalut. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de la subvenció, s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Aportar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- j) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- k) Complir amb els principis ètics i les regles de conducta establertes en la clàusula **17** d'aquestes bases.
- l) En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de bens inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció com a mínim per dos anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, amb caràcter previ, ha de retornar les quantitats percebudes en el concepte de subvenció més l'interès legal que correspongui, circumstància que ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.
- m) El beneficiari ha de complir amb la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en aquest sentit si se li atorga una subvenció superior a 10.000 euros està obligat a comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

12. Justificació de la subvenció i pròrroga

-La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) que segons l'article 27.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, inclou una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar la despesa per perceptor i mensualitat.

En el supòsit en què l'import de la subvenció rebuda sigui igual o superior a 60.000,00 €, caldrà presentar el compte justificatiu acompanyat de les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada en l'apartat anterior.



-A més s'ha d'adjuntar una Memòria valorativa de l'activitat, d'acord amb el contingut descrit a l'annex A i detallat en la convocatòria de la subvenció. El contingut íntegre de la memòria es presentarà en format PDF.

Si escau, caldrà presentar el formulari de declaració responsable de retribucions disponible a la Seu electrònica de Dipsalut.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut.

13. Procediment de comprovació de la justificació i pagament

L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de concessió. Si el cost de l'objecte subvencionat resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia màxima determinada. Si resulta inferior, s'aplicarà allò establert en l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'avertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació dins el termini establert i el centre gestor hagi emès un informe favorable.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de la titularitat de la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

14. Modificació de la subvenció

La modificació de la resolució es durà a terme en els casos següents, segons article 22 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona:

1. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
2. Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

3. Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.

En tot cas, i en especial per a les actuacions no realitzades, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada en la resolució com a despesa subvencionable:

- a. Es podrà admetre un màxim del 1% desviació pressupostària entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, amb un limit de 300,00 €, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
- b. Si aquest percentatge és superior al 1%, o als 300,00 € esmentats al punt a, es reduirà la l'import de la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, aplicant el percentatge d'ajust corresponent.

Atès que l'objecte subvencionable és una activitat o projecte subjecte a variacions, s'estableix que en casos que l'execució real justificada resulti inferior a la presentada amb la memòria valorativa annexa a la sol·licitud, s'aplicarà el següent criteri de minoració:

El centre gestor realitzarà un informe on es tornarà a puntuar l'execució real justificada, en funció dels criteris de valoració de la clàusula 7, i de la puntuació obtinguda es tornarà a calcular el coeficient establert en la clàusula 7 en l'apartat c) *de l'import de la subvenció*. Aquest nou coeficient servirà per recalcular l'import màxim subvencionable que, així mateix, serà l'import resultant de la minoració de la subvenció per execució inferior a la prevista inicialment.

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'avertiment que si no presenta les al·legacions l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

15. Invalidesa, revocació i reintegrament

Dipsalut podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

En el cas que s'hagi de revocar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Són causes d'invalidesa de resolucions aquelles que estan previstes en l'article 32 de l'Ordenança.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, es seguirà el procediment esmentat als paràgrafs anteriors i, en cas de confirmar aquesta circumstància, el perceptor estarà obligat a reintegrar-ne l'excés. Així mateix, estaran obligats al reintegrament els beneficiaris que es trobin en els supòsits establerts en l'article 34 de l'Ordenança.

El centre gestor informará sobre la necessitat de modificació, revocació, d'invalidesa i reintegrament de les subvencions concedides, i la Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords.

16. Subcontractació

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de Dipsalut.

17. Principis ètics i regles de conducta

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

18. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

19. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

20. Règim sancionador

Serà d'aplicació el règim regulat als articles 52 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 37 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Així mateix, en quant a les infraccions en què pugui concórrer el/la beneficiari/a, s'aplicarà allò previst als articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, on es concreten les infraccions lleus, greus i molt greus.

En quant a les classes i gradació de les sancions, s'estarà al que disposem els articles 59 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per últim, si s'incompleix la obligació relativa a la publicitat i difusió, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol iv de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

21. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut, i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

22. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició adicional primera



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.

La convocatòria de les subvencions regulada en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17-3-b) de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Annex II

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT DE LA SEGURETAT, VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES DE LA DEMARCACIÓ DE GIRONA, PER A L'ANY 2019.

- **Objecte, finalitat i període subvencionable**

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als ajuntaments de la demarcació de Girona per a finançar les actuacions de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges del litoral gironí, dins del programa de suport econòmic Pt08 de Dipsalut.

Les actuacions de vigilància, salvament i socorrisme garanteixen la seguretat dels usuaris de les platges. Es considerarà una platja segura aquella que disposi d'uns serveis de vigilància i salvament, juntament amb les infraestructures i els recursos humans necessaris per dur a terme aquestes tasques. Així, per dur a terme de forma correcta aquestes actuacions cal donar el suport necessari als ajuntaments de les poblacions del litoral gironí.

És en aquest marc que Dipsalut preveu, entre d'altres actuacions, donar suport econòmic a favor dels municipis del litoral de Girona per disposar d'unes platges segures, amb els serveis de vigilància, salvament i socorrisme i les infraestructures necessàries.

La millor opció per tal de donar suport a aquestes actuacions és el suport econòmic a través d'una subvenció, per aquest motiu, la millor manera d'afavorir els interessos dels ajuntaments del litoral de Girona és establir una línia de suport econòmic en règim concurrència competitiva.

Només es concedirà una subvenció per beneficiari i any.

El Procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva .

El Període subvencionable comprèn del 16 d'octubre de 2018 fins al dia 15 d'octubre de 2019.

- **Crèdits pressupostaris**



L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de sis-cents mil euros (600.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació del pressupost de Dipsalut d'enguany, que es detalla a continuació:

	Aplicació pressupostària	Crèdits
Programa suport econòmic seguretat, salvament i socorrisme	5/3110/46201	600.000,00 €

La convocatòria es pot resoldre mitjançant dos procediments. Al primer procediment se li assignarà la totalitat de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria, i al segon procediment, si es considerarà oportú, se li assignarà el crèdit sobrant del primer procediment.

- **Destinatari i condicions**

Poden concórrer a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tots els ajuntaments del litoral gironí adherits al Catàleg de Serveis de Dipsalut.

- **Presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença el dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitzarà el dia 23 d'abril de 2019.

En cas que hi hagi crèdit sobrant del primer procediment, Dipsalut pot optar per iniciar un segon procediment.

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic de la sol·licitud disponible la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>).

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

Veure el punt 6 de les bases reguladores de la subvenció.

- **Òrgan competent de la instrucció**



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

L'Àrea de Salut Ambiental serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en les bases.

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats per l'Àrea de Serveis Jurídics, Econòmica i d'Organització de Dipsalut.

Veure el punt 8 de les bases reguladores de la subvenció.

- **Termini de resolució i notificació**

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes l'atorgament de subvencions.

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- **Criteris i valoració de les sol·licituds**

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons els criteris següents:

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran el següents:

1.-Dies de vigilància en relació al total de dies de la temporada oficial de bany del municipi.

Criteris	Puntuació màxima
100% de dies vigilats	10



Entre el 99% i el 75% de dies vigilats	7
Entre el 74% i el 50% de dies vigilats	5
Menys del 50 % de dies vigilats	3
Menys del 30 % de dies vigilats	0

2.-Les platges disposen de cartells informatius ubicats en els accessos i contenen la informació següent: plànol d'ubicació dels punts de socors, horari del servei de vigilància, telèfon d'emergència i recomanacions gràfiques per evitar riscos.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

3.-Els sectors esportius estan abalisats i correctament senyalitzats en aquelles platges on coexisteixen el bany i les activitats nàutiques esportives.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

4.- Disposa de servei de megafonia i sistema d'avisos i comunicats d'emergència.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

5.- Les platges disposen almenys d'un punt d'assistència sanitària (lloc de socors) equipat adequadament i atès per personal qualificat.



Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

6.- Disposició de transport d'accidentats a centres assistencials.

Criteris	Puntuació màxima
Es disposa d'ambulància degudament equipada adscrita de forma permanent i exclusiva al servei de salvament i socorrisme de platges	10
El transport i assistència d'accidentats està a càrrec del servei de transport sanitari i els serveis sanitaris competents al municipi.	5

7.- Es disposa de servei de polseres identificatives per a infants.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

8.- El servei de socorrisme duu a terme accions d'informació als usuaris dirigides a que prenguin consciència dels riscos i de les mesures d'autoprotecció enfront d'aquests (meduses, insolació, digestió, supervisió continua dels nens per part dels adults, accessos als sistemes de socors, ús de jaquetes salvavides, avisos sobre perills locals com ara corrents, marees, esculleres i canvis bruscos de profunditat).

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges es porten a terme accions d'informació als usuaris	0



9.- A les platges accessibles per a persones amb mobilitat reduïda (sense barreres arquitectòniques naturals o artificials) disposen d'accessos i serveis que facilitin la mobilitat d'aquestes persones a la sorra i fins a l'aigua.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

10.- Els punts de vigilància estan separats per una distància màxima de 400 metres.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

11.- Disposa de forma permanent d'embarcació de socors i personal amb formació requerida pel seu ús.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

12.-El servei de socorrisme porta al dia un llibre d'activitat on es registra l'activitat diària de cada platja en relació amb els aspectes següents: Equip humà de servei, incidències en el servei i serveis prestats.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10



Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

L'import de la subvenció es determina de la manera següent:

a) Un cop comprovats els conceptes del pressupost presentat que, de conformitat amb la clàusula quarta d'aquestes bases, siguin o no subvencionables, s'obindrà la base subvencionable.

b) Sobre la base subvencionable s'aplicarà sempre un 50 % de reducció.

c) Es calcularan els punts obtinguts de l'aplicació dels criteris de valoració que consten a la clàusula 7 i d'aquesta xifra s'obindrà un coeficient passant-la a base 10.

d) De l'aplicació del coeficient obtingut a la xifra que es derivi de l'apartat b) s'obindrà l'import màxim subvencionable.

e) Si l'import a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, es procedirà al prorrateig de l'import màxim subvencionable entre els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles. El prorrateig es realitzarà tenint en compte el supòsit següent:

e.1) Si l'import màxim subvencionable per a cada sol·licitud és inferior a 4.000 euros, s'exclourà al beneficiari del prorrateig.

f) L'import mínim a atorgar per a cada beneficiari serà de 4.000 euros, excepte els casos compresos a l'apartat e.1) d'aquesta clàusula.

- **Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

- **Publicitat**

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Així mateix es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-tauler) d'acord amb els termes que s'estableix en l'apartat b de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

- **Termini de justificació dels ajuts concedits**



El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitzarà el dia 17 d'octubre de 2019.

1. La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) que segons l'article 27.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, inclou una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar la despesa per perceptor i mensualitat.

En el supòsit en què l'import de la subvenció rebuda sigui igual o superior a 60.000,00 €, caldrà presentar el compte justificatiu acompanyat de les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada en l'apartat anterior.

2. A més s'ha d'adjuntar a la justificació una Memòria valorativa de l'activitat, d'acord amb el contingut descrit a l'annex A i detallat en aquesta convocatòria. El contingut íntegre de la memòria es presentarà en format PDF.

Annex A – MEMÒRIA VALORATIVA

Objectiu

La memòria valorativa té els objectius següents:

- Conèixer el detall de les actuacions realitzades pel servei de salvament i socorrisme.
- Disposar de la documentació que acrediti els criteris de valoració dels quals l'ajuntament va informar en la documentació de sol·licitud de la subvenció.

Format de presentació

El contingut íntegre de la memòria, descrit als punts 1 i 2 de l'apartat següent, es presentarà exclusivament en format digital PDF.

Contingut

1. Haurà d'incloure la informació tècnica sobre el servei de salvament i socorrisme al llarg de la temporada d'estiu comprès en el període de la convocatòria, i s'haurà d'especificar:

- Identificació de les platges
- Definició dels serveis
- Període del servei
- Mitjans materials
- Recursos humans
- Procediments d'actuació
- Registre de dades de les actuacions del servei de salvament i socorrisme
- Tota aquella altra informació en relació amb el servei de salvament que es consideri oportuna

2. La documentació ha de permetre acreditar els termes següents:

a) El percentatge de dies amb servei de vigilància i socorrisme en relació amb la temporada oficial de bany del municipi.

b) El percentatge de platges que disposen de cartells informatius ubicats en els accessos almenys amb la informació següent: plànol d'ubicació dels punts de socors, horari del servei de vigilància, telèfon d'emergència, recomanacions gràfiques per evitar riscos.



- c) El percentatge de platges en què estan abalisats i correctament senyalitzats els sectors esportius a aquelles platges on coexisteixen activitats nàutiques esportives i el bany.
- d) El percentatge de platges en què es disposa de servei de megafonia i sistema d'avisos i comunicats d'emergència.
- e) El percentatge de platges en què es disposa de com a mínim d'un punt d'assistència sanitària (lloc de socors) atès per personal qualificat.
- f) Si es disposa d'una ambulància degudament equipada adscrita de forma permanent i exclusiva al servei de salvament i socorrisme de platges pel transport d'accidentats a centres assistencials o si el transport i assistència d'accidentats està a càrrec del servei de transport sanitari i els serveis sanitaris competents al municipi.
- g) El percentatge de platges en què es disposa de servei de polseres identificatives per a infants.
- h) El percentatge de platges en què el servei de socorrisme du a terme accions d'informació als usuaris dirigides a que prenguin consciència dels riscos i de les mesures d'autoprotecció enfront d'aquests. (meduses, insolació, digestió, supervisió continua dels nens pels adults, accessos als sistemes de socors, ús de jaquetes salvavides, avisos sobre perills locals com corrents, marees, esculleres, canvis bruscos de profunditat).
- i) El percentatge de platges en què es disposa de la possibilitat d'accés a la platja i a l'aigua de les persones discapacitades sempre que les platges els hi siguin accessibles (sense barreres arquitectòniques naturals o artificials).
- j) El percentatge de platges en què els punts de vigilància estan distribuïts a la platja a una distància màxima de 400 metres entre ells.
- k) El percentatge de platges en què es disposa d'embarcació de socors i personal amb formació requerida pel seu ús de forma permanent
- l) El percentatge de platges en què el servei de socorrisme porta al dia un llibre d'activitat on es registra l'activitat diària de cada platja al menys dels següents aspectes: Equip humà de servei, incidències en el servei, serveis prestats.
La documentació administrativa i tècnica (fotografies, certificats, contractes vigents, memòria etc.) haurà d'acreditar els extrems exposats i s'haurà de presentar en format digital”

Veure el punt 12 de les bases reguladores de la subvenció.

7. Expedient 2019/60/X020201

Proposta d'aprovació de les bases reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de despeses derivades del funcionament ordinari de consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona i de la convocatòria de subvencions adreçades a ajuntaments per al finançament de despeses ordinàries dels equipaments on es dugui a terme formació per a persones adultes (ADU)

El president informa que, com en el cas del punt anterior, tot i que aquestes bases ja es van aprovar en el seu moment, es proposa una convocatòria, de manera extraordinària, per tal de corregir una deficiència en el redactat anterior que exigia que els centres de formació d'adults necessitessin una acreditació de formació reglada,



reconegeuda per la Generalitat de Catalunya, la qual no és necessària per a la finalitat última d'aquestes ajudes.

En aquest sentit, la gerent informa que properament es sotmetran a acord del Consell Rector les bases ordinàries relatives a aquests ajuts.

Finalitzen les intervencions. El contingut de l'acord és com segueix:

Quadre de característiques de la subvenció:

Nom bases:	Bases reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona).
Nom convocatòria:	Convocatòria subvencions a ajuntaments per les despeses ordinàries dels equipaments on es dugui a terme formació per a persones adultes (ADU)
Tipus de procediment:	Subvencions concurrència no competitiva
Consignació pressupostària:	50.000,00 €
Aplicació pressupostària:	4/3110/46202 Programa Manteniment centres formació adults per a aj.
Prevista a l'article 10 del Pla Estratègic de Dipsalut de 2019 i els costos de la qual consten a l'article 13.	

Antecedents

El 10 de gener de 2019 el cap de l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida emet un informe on esmenta que:

“Dipsalut té com a objectiu donar suport a totes aquelles actuacions que portin a terme els municipis i que comportin el desplegament de programes, projectes i accions de promoció de la salut dins l'àmbit municipal per promoure una major qualitat de vida de les persones. És a través de l'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut i la Qualitat de Vida que s'impulsen i desenvolupen estratègies i dispositius que permetin incidir en entorns saludables, en els estils de vida, en polítiques promotores de la salut, en la participació social i en la reorientació dels dispositius existents.

Per altra banda, des de l'1 de gener de 2016, Dipsalut va incorporar l'Àrea d'Acció Social de la Diputació de Girona com a funció pròpia amb l'objectiu d'atendre millor els ajuntaments i les entitats socials en la seva tasca de garantir més benestar i qualitat de vida als gironins i gironines. Amb la incorporació d'Acció Social a Dipsalut, es vol contribuir a l'abordatge dels determinants socials i els seus efectes en la salut de les persones.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Per a totes les persones la formació és un procés inacabat, que ha de ser atès i promogut pels poders públics en el marc dels principis establerts en la Constitució, que en el seu art. 27 estableix que tots tenen dret a l'educació i en el 44, que interpe·la als poders públics perquè promoguin i tutel·lin l'accés a la cultura, com a dret. L'art. 21.5 de l'Estatut d'Autonomia determina que totes les persones tenen dret a la formació professional i a la formació permanent, en els termes que estableixin les lleis. Cal citar també la Declaració universal dels drets humans i convenis internacionals subscrits per l'estat, que reconeixen i garanteixen els drets fonamentals, entre els quals el dret a l'educació.

La reducció de les desigualtats es pot promoure per mitjà de la formació permanent, entesa com el procés educatiu que ha d'acompanyar a la persona al llarg de tota la seva vida. Així, la Llei 3/1991, de 18 de març, de formació d'adults, en la seva exposició de motius defineix la formació d'adults com el conjunt d'activitats educatives, culturals, cíviques, socials i formatives que tendeixen al perfeccionament de les habilitats de la persona, el millorament dels seus coneixements i capacitats professionals, a l'aprofitament de les seves capacitats professionals, a l'aprofitament de les seves possibilitats de relació, a la comprensió de l'entorn que l'envolta i a la interpretació correcta dels fets que es produeixen en el seu món i a l'enfortiment de la democràcia per tal de facilitar una dinàmica participativa en el si de la societat.

En aquest context, l'educació de les persones adultes comprèn les activitats d'aprenentatge que els permeten desenvolupar les capacitats i millorar els coneixements i competències tècniques i professionals i també socials. Per això, hi participen persones amb diferents objectius, com són obtenir d'una titulació, posar-se al dia o eixamplar els coneixements. Dipsalut, des de la seva funció de donar suport als ajuntaments de la demarcació, donarà amb l'oportuna convocatòria suport als que proporcionen aquest tipus d'oferta formativa amb el finançament de les despeses ordinàries dels equipaments destinats a aquest tipus d'activitat formativa.

Les darreres bases específiques vigents reguladores de la concessió d'aquestes subvencions es van publicar en el BOP de Girona número 44, de 3 de març de 2017 i havien estat aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2017/02 de 7 de febrer de 2017.

La vigència de les bases anteriors es fixava fins que se n'acordés la modificació o derogació, i per atendre les necessitats detectades es fa necessària la confecció d'unes noves bases.

Per tot el que s'ha exposat, es proposa l'aprovació d'unes noves bases que regulin el finançament de les despeses d'ajuntaments derivades del funcionament ordinari d'equipaments com són els consultoris locals, d'aquells on s'imparteixi formació per a persones adultes i dels centres docents d'educació especial.

També es proposa fer una convocatòria de subvencions a ajuntaments per al finançament de les despeses ordinàries d'equipaments on es dugui a terme formació per a persones adultes, atès que existeix consignació suficient en el Pressupost de Dipsalut de 2019, en l'aplicació 4/3110/46202 *Programa Manteniment centres formació adults per a aj.*"



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Així mateix, amb base a l'informe anterior, el 13 de gener de 2019 la Gerència proposa l'aprovació d'aquestes noves bases i l'aprovació de la convocatòria de la subvenció esmentades anteriorment.

Atès que la subvenció que regulen les bases esmentades, compleix els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès l'article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona que estableixen quin és el contingut mínim que han de tenir les bases reguladores.

Atès l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona que estableixen quin és el contingut mínim de la convocatòria per a la concessió de subvencions.

L'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora, en aquest cas el Consell Rector.

D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD:

Primer. Aprovar les bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona, que consten en l'annex I.

Segon. Aprovar simultàniament la convocatòria de subvencions a ajuntaments per les despeses ordinàries dels equipaments on es dugui a terme formació per a persones adultes (ADU), que consta en l'annex II, amb plena submissió a les bases esmentades al punt primer.

Tercer. Sotmetre a informació pública les bases reguladores, per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), i es referenciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Quart. Autoritzar l'import de cinquanta mil euros (50.000,00 €) destinat a la convocatòria esmentada en el punt segon, amb càrrec a l'aplicació del pressupost d'enguany de Dipsalut:



	Aplicació pressupostària	Crèdits
Programa Manteniment centre de formació adults per a aj.	4/3110/46202	50.000,00 €

Cinquè. La plena eficàcia de la convocatòria quedarà condicionada a l'aprovació definitiva de les bases, un cop superat el termini d'informació pública corresponent sense que s'hi hagin presentat al·legacions o un cop resoltes les mateixes, en el seu cas.

Sisè. Trametre la convocatòria i el seu extracte a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Així mateix, es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler).

Setè. Facultar el president de Dipsalut per la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu.

Vuitè. Derogar les bases específiques vigents que regulen la concessió d'aquestes subvencions publicades en el BOP de Girona número 44 de 3 de març de 2017, aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2017/02 de 7 de febrer de 2017.

Annex I

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS ADREÇADES A LES ADMINISTRACIONS LOCALS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER AL FINANÇAMENT DE LES DESPESES DERIVADES DEL FUNCIONAMENT ORDINARI DELS CONSULTORIS LOCALS, EQUIPAMENTS MUNICIPALS ON ES DUGUI FORMACIÓ PER A PERSONES ADULTES I CENTRES DOCENTS D'EDUCACIÓ ESPECIAL UBICATS A LA DEMARCACIÓ DE GIRONA.

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, a les administracions locals i el seu sector públic vinculat i entitats sense ànim de lucre per finançar les despeses ordinàries derivades del funcionament ordinari de:

- Consultoris locals.
- Equipaments municipals on es dugui a terme formació de persones adultes.
- Centres docents d'educació especial.

2. Naturalesa i forma de concessió

Els ajuts econòmics objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència no competitiva, atès que no hi ha discrecionalitat i no s'efectua una prelación d'acord amb uns criteris de valoració depenents de judici de valor sinó que l'import de la subvenció ve determinat pel compliment d'uns requisits previs.

D'altra banda, els ajuts es determinen per un import amb referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les convocatòries ho seran en règim de convocatòria oberta.

Les subvencions concedides tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions concedides podran ser compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que aquestes siguin detallades en el compte justificatiu.

3. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

3.1 Per la línia de despeses derivades del funcionament del **consultori local:**

-Els ajuntaments de la demarcació de Girona.

3.2 Per la línia de despeses derivades del funcionament dels equipaments municipals on s'imparteixi **formació per a persones adultes:**

-Els ajuntaments de la demarcació de Girona

3.3 Per la línia de despeses derivades del funcionament dels centres docents **d'educació especial.**

-Les administracions públiques locals i el seu sector públic vinculat i entitats sense ànim de lucre.

Cap Centre podrà rebre més d'una subvenció en el marc de cada convocatòria.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Conceptes subvencionables

Es considera despesa subvencionable aquella que, de manera indubtable, es relacioni amb la realització de l'activitat objecte d'aquestes bases, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats pot superar el seu valor de mercat.

Les despeses subvencionables han de correspondre amb alguns dels conceptes següents:



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Les despeses derivades del funcionament de l'equipament i concretament despeses de llum, aigua, climatització, servei de neteja, consergeria, revisió d'extintors i altres equipaments, quota d'alarma i telefonia fixa. Aquestes despeses s'han de referir únicament al centre subvencionat.

Es consideren despeses no subvencionables:

Les despeses de personal que no sigui de neteja i/o consergeria.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

En qualsevol cas, es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

5.Convocatòria

La convocatòria podrà incloure fins a dos procediments i serà objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona juntament amb el seu extracte.

La convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

Atès que es preveu l'aplicació de l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

Les convocatòries posteriors que s'estimin necessàries durant la vigència d'aquestes bases, podran ser aprovades per la Presidència de Dipsalut.

6 Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic de la sol·licitud disponible la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

Les sol·licituds de subvenció per a centres municipals on es duqui a terme formació per a persones adultes hauran d'adjuntar una previsió de les activitats formatives o programació anual.



No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza a Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a la legislació de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la no admissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

7. Criteris de valoració i import de la subvenció

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons els criteris següents:

Per a la línia de despeses derivades del funcionament ordinari del **consultori local**, les sol·licituds es valoraran seguint el criteri del nombre d'habitants i percentatge sobre la base subvencionable amb el detall següent:

Habitants	% sobre la base subvencionable
Fins a 1.500 hab.	100 %
De 1.501 a 5.000 hab.	90 %
De 5.001 a 15.000 hab.	80 %
De 15.001 a 25.000 hab.	70 %
Més de 25.000 hab.	60 %

Amb un import màxim de 2.600,00 € per consultori.

Si un cop feta l'atribució correspon a algun sol·licitant un import inferior a 1.000,00 €, s'aplicarà provisionalment una subvenció de 1.000,00 € (llevat que hagi sol·licitat menys import o que la base subvencionable sigui inferior a 1000,00 €).

Per a la línia de despeses derivades del funcionament dels **equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes**, les sol·licituds es valoraran



seguint el criteri del nombre d'habitants i percentatge sobre la base subvencionable amb el detall següent:

Habitants	% sobre la base subvencionable
Fins a 1.500 hab.	100 %
De 1.501 a 5.000 hab.	90 %
De 5.001 a 15.000 hab.	80 %
De 15.001 a 25.000 hab.	70 %
Més de 25.000 hab.	60 %

Amb un import màxim de 10.000,00 € per centre on s'imparteixi formació a persones adultes.

Si un cop feta l'atribució correspon a algun sol·licitant un import inferior a 1.000,00 €, s'aplicarà provisionalment una subvenció de 1.000,00 € (llevat que hagi sol·licitat menys import o que la base subvencionable sigui inferior a 1.000,00 €).

Per a la línia de despeses derivades del funcionament dels **centres docents d'educació especial**, en el cas dels **ajuntaments** les sol·licituds es valoraran seguint el criteri del nombre d'habitants i percentatge sobre la base subvencionable amb el detall següent:

Habitants	% sobre la base subvencionable
Fins a 1.500 hab.	100 %
De 1.501 a 5.000 hab.	90 %
De 5.001 a 15.000 hab.	80 %
De 15.001 a 25.000 hab.	70 %
Més de 25.000 hab.	60 %

En el cas dels **Consells Comarcals, Consorcis d'Acció social i organitzacions sense ànim de lucre**, la valoració de les sol·licituds es farà seguint el criteri de percentatge sobre la base subvencionable assignat en funció de la població de la comarca on estigui ubicat el centre, d'acord amb la taula següent:

Població comarca	% sobre la base subvencionable
Fins a 25.000 hab.	100 %
De 25.001 a 50.000 hab.	90 %
De 50.001 a 100.000 hab.	80 %
De 100.001 a 150.000 hab.	70 %
Més de 150.000 hab.	60 %

Amb un import màxim de 15.000,00 € per centre d'educació especial.

Si un cop feta l'atribució correspon a algun sol·licitant un import inferior a 1.000,00 €, s'aplicarà provisionalment una subvenció de 1.000,00 € (llevat que hagi sol·licitat menys import o que la base subvencionable sigui inferior a 1.000,00 €).



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Si després d'aplicar aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat. Igualment, si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia inicial.

En cada convocatòria es determinarà l'import màxim individualitzat que podrà variar en cada exercici però, en cap cas podrà excedir a l'import establert en aquest punt.

Una vegada acordada la proposta de resolució, es podran redistribuir els imports citats anteriorment, pel que fa als centre on es dugui a terme formació per a persones adultes i els d'educació especial, entre les diferents aplicacions pressupostàries, sense superar l'import màxim de la convocatòria.

8. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, tots els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats per l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

El centre gestor a la vista de l'expedient formularà la proposta de resolució degudament motivada.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió

9. Resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes l'atorgament de subvencions

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima.



Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Acceptació

Per l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida.

Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

11. Obligacions del beneficiari

- a. Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
- b. Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
- c. sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d. Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g. Si és possible, en tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, el beneficiari farà constar expressament el suport econòmic de Dipsalut. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de la subvenció, s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions.
- h. Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.



- i. Aportar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes dels sector públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- j. Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- k. Complir amb els principis ètics i les regles de conducta establertes en la clàusula **17** d'aquestes bases. en cas de inversions) Per la línia de (especificar quina) caldrà complir totes les obligacions anteriors i la descrita a continuació:
En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de bens inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció com a mínim per dos anys. Si el beneficiari es proposa modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció, amb caràcter previ, ha de retornar les quantitats percebudes en el concepte de subvenció més l'interès legal que correspongui, circumstància que ha de quedar inscrita en el registre públic corresponent.

12. Justificació de la subvenció i pròrroga

La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) que segons l'article 27.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, inclou una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar la despesa per perceptor i mensualitat.

Si escau, caldrà presentar el formulari de declaració responsable de retribucions disponible a la seu electrònica de Dipsalut.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut.

13. Procediment de comprovació de la justificació i pagament

L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de concessió. Si el cost de l'objecte subvencionat resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia màxima determinada. Si resulta inferior, s'aplicarà allò establert en l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.



El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació dins el termini establert i el centre gestor hagi emès un informe favorable.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de la titularitat de la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

14. Modificació de la subvenció

La modificació de la resolució es durà a terme en els casos següents, segons article 22 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona:

1. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
2. Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.
3. Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.

En tot cas, i en especial per a les actuacions no realitzades, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada en la resolució com a despesa subvencionable:

- a. Es podrà admetre un màxim del 3% desviació pressupostària entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
- b. Si aquest percentatge és superior al 3%, al punt a, es reduirà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, aplicant el percentatge d'ajust corresponent.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'avertiment que si no presenta les al·legacions l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

15. Invalidesa, revocació i reintegrament

Dipsalut podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

En el cas que s'hagi de revocar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Són causes d'invalidesa de resolucions aquelles que estan previstes en l'article 32 de l'Ordenança.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, es seguirà el procediment esmentat als paràgrafs anteriors i, en cas de confirmar aquesta circumstància, el perceptor estarà obligat a reintegrar-ne l'excés. Així mateix, estaran obligats al reintegrament els beneficiaris que es trobin en els supòsits establerts en l'article 34 de l'Ordenança.

El centre gestor informará sobre la necessitat de modificació, revocació, d'invalidesa i reintegrament de les subvencions concedides, i la Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords.

16. Subcontractació

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de Dipsalut.



17. Principis ètics i regles de conducta

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència
- f) que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

18. Verificació i control



Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

19. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

20. Règim sancionador

Serà d'aplicació el règim regulat als articles 52 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 37 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Així mateix, en quant a les infraccions en què pugui concórrer el/la beneficiari/a, s'aplicarà allò previst als articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, on es concreten les infraccions lleus, greus i molt greus.

En quant a les classes i gradació de les sancions, s'estarà al que disposem els articles 59 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per últim, si s'incompleix la obligació relativa a la publicitat i difusió, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol iv de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- a) Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

21. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut, i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

22. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició adicional primera

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.

La convocatòria de les subvencions regulada en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17-3-b) de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Annex II

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS PER LES DESPESES ORDINÀRIES DELS EQUIPAMENTS ON ES DUGUI A TERME FORMACIÓ PER A PERSONES ADULTES (ADU)

- **Objecte, finalitat i període subvencionable**

Regular, d'acord amb les bases específiques, aprovades per l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, les subvencions a ajuntaments, per finançar les despeses derivades del funcionament ordinari dels equipaments municipals on es dugui a terme formació de persones adultes.

Dipsalut té com a objectiu donar suport a totes aquelles actuacions que portin a terme els municipis i que comportin el desplegament de programes, projectes i accions de promoció de la salut i l'acció social dins l'àmbit municipal per promoure una major qualitat de vida de les persones.

És a través de l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida que s'impulsen i desenvolupen estratègies i dispositius que permetin incidir en entorns saludables, en els estils de vida, en polítiques promotores de la salut, en la participació social i en la reorientació dels dispositius existents.



En aquest sentit Dipsalut, a través d'aquesta convocatòria pretén donar suport econòmic a ajuntaments pel funcionament ordinari dels equipaments on s'imparteixi formació per a persones adultes atès que aquests centres desenvolupen activitats dirigides a col·lectius vulnerables i per tant la seva activitat és d'interès públic i social. Procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència no competitiva .

El període subvencionable comprèn entre l'1 d'octubre de 2017 al 31 de juliol de 2018.

- **Crèdits pressupostaris**

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de cinquanta mil euros (50.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació del pressupost de Dipsalut d'enguany, que es detalla a continuació:

	Aplicació pressupostària	Crèdits
Programa Manteniment centres formació adults per a aj.	4/3110/46202	50.000,00€

La convocatòria es pot resoldre mitjançant dos procediments. Al primer procediment se li assignarà la totalitat de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria, i al segon procediment, si es considerarà oportú, se li assignarà el crèdit sobrant del primer procediment.

- **Destinatari i condicions**

Poden concórrer a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria els ajuntaments de la demarcació de Girona que tinguin al seu càrrec les despeses ordinàries de funcionament d'equipaments on s'imparteixi formació per a persones adultes i que no siguin beneficiaris de la convocatòria CMFA 2018 de Dipsalut, publicada al BOP núm. 20, de 29 de gener de 2018.

- **Presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença el dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitzarà el 4 d'abril de 2019.

En cas que hi hagi crèdit sobrant del primer procediment, Dipsalut pot optar per iniciar un segon procediment.

La sol·licitud s'ha de tramitar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria, signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic de la sol·licitud disponible la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>).



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Les sol·licituds de subvenció per a centres municipal son es dugui a terme formació per a persones adultes hauran d'adjuntar una previsió e les activitats formatives o programació.

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

Veure el punt 6 de les bases reguladores de la subvenció.

- **Òrgan competent de la instrucció**

L'Àrea de Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en les bases.

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats per l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

Veure el punt 8 de les bases reguladores de la subvenció.

- **Termini de resolució i notificació**

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes l'atorgament de subvencions.

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució



d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- **Criteris i valoració de les sol·licituds**

Les sol·licituds es valoraran seguint el criteri del nombre d'habitants i percentatge sobre la base subvencionable amb el detall següent:

Habitants	% sobre la base subvencionable
Fins a 1.500 hab.	100 %
De 1.501 a 5.000 hab.	90 %
De 5.001 a 15.000 hab.	80 %
De 15.001 a 25.000 hab.	70 %
Més de 25.000 hab.	60 %

Amb un import màxim de 10.000,00 € per centre on s'imparteixi formació a persones adultes.

Si un cop feta l'atribució correspon a algun sol·licitant un import inferior a 1.000,00 €, s'aplicarà provisionalment una subvenció de 1.000,00 € (llevat que hagi sol·licitat menys import o que la base subvencionable sigui inferior a 1.000,00 €).

Si després d'aplicar aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat. Igualment, si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia inicial.

- **Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

- **Publicitat**

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Així mateix es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-tauler) d'acord amb els termes que s'estableix en l'apartat b de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques



- **Termini de justificació dels ajuts concedits**

El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitzarà el dia 4 de juny de 2019.

Veure el punt 12 de les bases reguladores de la subvenció.

8. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria

No n'hi ha cap.

9. Precs i preguntes

No hi ha més intervencions.

El president aixeca la sessió, de la qual s'estén aquesta acta.

El president p.d.
Josep M. Corominas i Barnadas

El secretari
Jordi Batllori i Nouvilas