



Secretaria
DA/ff
10_2017_0780_A0101

**Acta de la reunió ordinària del Consell Rector de Dipsalut del 7 de març de 2017.
Girona. Membres del Consell Rector.**

Núm. sessió: 2017/04
Caràcter: Ordinària
Data: 7 de març de 2017
Horari: De les 13:10 a les 13: 50 hores
Lloc: Saló de Comissions de la Diputació de Girona

Hi assisteixen:

- **President p.d.:**
Josep Maria Corominas i Barnadas
- **Vocals:**
Josep Companys i Güell
Lluís Costabella i Portella
Albert Gómez i Casas
Albert Piñeira i Brosel ⁽¹⁾
Lluc Salellas i Vilar

També hi assisteixen, convidats per la Presidència:

- **Gerent:**
Sílvia Oliveras i Casadellà
- **Secretari:**
Jordi Batllori i Nouvilas
- **Interventora:**
Núria Josa i Arbonés
- **Tresorera:**
M. Teresa Villar i Roda

També hi assisteix, convidat per la Presidència, el senyor David Álvarez i Carreño, cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

Han excusat la seva absència els vicepresidents senyor Fermí Santamaria i Molero i senyor Lluís Sais i Puigdemont i els vocals senyora Consol Canteys i Arbolí, senyora Marta Felip i Torres, senyora Gisela Saladich i Parés i senyor Carles Salgas i Padrosa.

⁽¹⁾ S'incorpora a la sessió en el punt 8 de l'ordre del dia.



Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de les actes de les sessions anteriors, número 2017/02, del dia 7 de febrer de 2017, ordinària, i número 2017/03, del dia 21 de febrer de 2017, extraordinària
2. Informació de la Presidència
3. Informació de la Gerència
4. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència
5. 4_2017_714_X0101 – Proposta d'aprovació de les bases reguladores i la convocatòria de suport econòmic del programa Pt08 de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges a la demarcació de Girona
6. 19_2017_760_X0101 – Proposta d'aprovació de les bases reguladores de subvencions destinades a ajuntaments i entitats sense ànim de lucre per a promoció de la salut i intervencions terapèutiques
7. 19_2017_766_X0101 – Proposta d'aprovació de les bases reguladores del suport econòmic als ajuntaments, ens locals supramunicipals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa "Salut i Crisi" per a l'any 2017
8. 19_2016_2424_X0203E01 – Proposta de concessió d'una subvenció exclosa de concurrència pública per al projecte de seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50 – any 2017
9. 5_2017_288_X0101 – Proposta de ratificació d'un Decret
10. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria
11. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

- 1. Aprovació de l'esborrany de les actes de les sessions anteriors, número 2017/02, del dia 7 de febrer de 2017, ordinària, i número 2017/03, del dia 21 de febrer de 2017, extraordinària**

S'aproven, per unanimitat, els esborranys de les actes de les sessions anteriors, número 2017/02, del dia 7 de febrer de 2017, ordinària, i número 2017/03, del dia 21 de febrer de 2017, extraordinària, que han estat lliurats prèviament als assistents.

2. Informació de la Presidència

El president informa que s'han iniciat contactes amb el Departament d'Habitatge de la Diputació de Girona per tal que l'Organisme col·labori en el programa de suport a les persones en situació de pobresa energètica i dificultats per accedir a un habitatge; en aquest sentit, exposa que, en resposta a les peticions rebudes, s'està creant un pla de formació per al tècnics d'acció social dels municipis, un projecte que vol actualitzar coneixements, intercanviar experiències i valoracions i, en definitiva, millorar els serveis en aquest àmbit.

Posteriorment, el president comunica als assistents que Dipsalut ha ingressat al Consell Territorial Consultiu de Salut Pública, entitat que inclou la Generalitat de Catalunya, diversos col·legis professionals i serveis de salut pública de les capitals de comarques gironines. A més, també fa esment que s'està treballant per donar

resposta a les peticions de diversos municipis i entitats sense ànim de lucre per tal que l'ens col·labori en la millora dels locals destinats a l'atenció social, i avança que probablement es crearà una línia de suport econòmic per concurrència competitiva.

Seguidament, el president informa que es vol impulsar un nou projecte de creació dels "Plans locals de salut pública", que consistirà en un protocol-guia on s'inclouran les principals actuacions i recomanacions en matèria de salut pública local. Aquest nou programa inclou una prova pilot als municipis d'Arbúcies, Sant Feliu de Guíxols i Torroella de Montgrí, per tal de valorar-ne l'eficàcia i el funcionament.

Per acabar, el president manifesta la seva intenció de donar resposta a les peticions d'informació que va efectuar per escrit el vocal senyor Lluç Salellas.

El senyor Salellas comenta que prefereix estudiar la documentació i que es pugui informar i debatre en el proper Consell Rector.

El president accepta la seva proposta, indicant que s'està treballant en la possibilitat de convocar una sessió extraordinària del Consell Rector per al dia 21 de març, i finalitza la seva intervenció.

3. Informació de la Gerència

No hi ha res per comentar.

4. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència

El vocal senyor Lluç Salellas sol·licita informació sobre el Decret 2016/2434, de contractació de l'empresa Tecnodimension Hinchable S.L per a la fabricació de llaunes de rescat a partir dels prototips desenvolupats per Dipsalut.

El president respon que l'Organisme va col·laborar durant el mandant anterior amb diversos professionals del socorrisme per tal de desenvolupar el disseny més eficient d'una llauna de rescat, dispositiu que utilitzen els vigilants i socorristes per transportar el material de primers auxilis. Aquest contracte té com a objectiu la fabricació dels dispositius per tal de fer la prova pilot i poder realitzar les corresponents valoracions.

El vocal senyor Salellas demana informació del Decret 2016/2496, de sol·licitud de baixa voluntària efectuada per una auxiliar administrativa de l'Organisme, categoria C2, i vol saber si està relacionada amb la problemàtica laboral referida en anteriors sessions.

La gerent respon que la treballadora es va incorporar a Dipsalut procedent d'una borsa per cobrir vacants de categoria C2, però que també estava a la borsa per cobrir vacants de categoria C1. La treballadora va rebre una oferta de Xaloc per cobrir una vacant fins a provisió de plaça de la categoria C1 i la va acceptar. A més, afegeix que en aquest moment la borsa per cobrir vacants de la categoria C2 està esgotada i, en conseqüència, no es poden cobrir les vacants existents a l'Organisme.



Núm.	Data d'aprovació	UT	Expedient	Resum
1	03/01/2017	Contractació	2016_2407	Aprovar la classificació de les proposicions admeses i que no han estat declarades desproporcionades o anormals per a la licitació del contracte de serveis de gestió integral del manteniment i la vigilància dels desfibril·ladors del programa "Girona, territori cardioprotegit", atenent als criteris de valoració de les ofertes establerts al plec regulador d'aquest contracte. Requerir l'empresa licitadora que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, BESTWIND SOLUTIONS SL, amb NIF B65469553, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest decret, presenti la documentació no acreditada en el sobre A.
2	04/01/2017	Subvencions	2016_2421	Concedir la bestreta sol·licitada a l'Ajuntament d'Olot per al finançament del projecte "Activa't en positiu", dins del Programa de Salut i Crisi Ocupació remunerada", per import de 37.631,53 €, corresponent al 90,00 % de l'import atorgat
3	11/01/2017	Contractació	2016_0946	Acceptar la substitució de la modalitat de constitució de la garantia dipositada mitjançant aval bancari, per l'empresa DIVERSPORT SPORT MANAGEMENT SL, amb NIF B-17711474, adjudicatària del contracte del servei de dinamització dels Parcs Urbans de Salut i les Xarxes d'Itineraris Saludables de l'Alt Empordà. Retornar la garantia dipositada en data 26/10/2016 per l'empresa DIVERSPORT SPORT MANAGEMENT SL mitjançant ingrés en efectiu, número d'operació comptable 320160001042.
4	16/01/2017	Subvencions	2015_2096	Modificar l'import de la subvenció per al finançament d'accions lligades a l'ocupació remunerada de persones en el marc del Programa Salut i Crisi del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt i minorar-la de 57.654,80 € a 53.766,37 €, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
5	16/01/2017	Subvencions	2016_2388	Concedir a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols una pròrroga per a la justificació de la subvenció per un termini d'un mes, a comptar des de la data de finalització del termini de justificació que era el 20 de desembre de 2016 establert al decret de concessió de la presidència de 18 de novembre de 2016 i d'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança General de subvencions de la Diputació, indicant com a nova data límit de justificació el 20 de gener de 2017 .
6	16/01/2017	Règim intern	2016_2462	Nomenar, amb caràcter de funcionària interina, la senyora MGM com a tècnica mitjana (A2) de la Secció de Gestió Administrativa, Contractació i RH de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica, vacant en la plantilla de personal funcionari de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), en atenció al que disposen els articles 94 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, i l'article 10 del Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i destinar-la al lloc de treball de tècnic/a mitjà/na de contractació.
7	17/01/2017	Subvencions	2016_2339	Modificar el Decret de la Presidència de 9/11/2016 en el sentit d'acceptar la reformulació de la subvenció que sol·licita el Centre de Recursos per la Pau i la Solidaritat, atès que és conforme a l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació, ja que inclou conceptes anàlegs als de la sol·licitud inicial i es respecta l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció
8	20/01/2017	Règim intern	2016_0114	Ordenar la variació de la nòmina de la senyora GOR i reconèixer l'obligació de pagament d'un import de 271,01 € en concepte d'ajudes socials a la formació, d'acord amb els criteris d'actuació en matèria d'ajuts per a formació externa del personal funcionari i laboral de Dipsalut establerts pel Decret de la Vicepresidència primera de 27/02/2015.



Núm.	Data d'aprovació	UT	Expedient	Resum
9	20/01/2017	Subvencions	2016_1012	Modificar l'import de la subvenció per l'Assessorament, educació i formació per a persones amb diabetis tipus 1 i tipus 2, a l'Associació de Diabètics de Catalunya i minorar-la de 3.263,43€, a 3.007,17€, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
10	20/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_1087	Revocar la subvenció per a l'activitat "A Cantar s'ha dit! El cant coral: teràpia individual i social", a Coral Les Veus Fluvià, amb NIF G17978859, d'acord amb les bases publicades al BOP de Girona número 26, 9/02/2016, atès que s'ha incomplert l'obligació de presentar la justificació en els termes i dins els terminis establerts en les bases reguladores.
11	20/01/2017	Subvencions	2016_1099	Revocar la subvenció per a l'activitat "Tots hi som", a l'Associació Tots hi som 2014, amb NIF G55197321, d'acord amb les bases publicades al BOP de Girona número 26, 9/02/2016, atès que s'ha incomplert l'obligació de presentar la justificació en els termes i dins els terminis establerts en les bases reguladores.
12	20/01/2017	Subvencions	2016_1465	Modificar l'import de la subvenció per a projectes que lluiten contra la pobresa i l'exclusió social a l'Associació Mommo Grup, amb NIF G55224190, i minorar-la de 4.271,65 € a 4.153,62 € d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
13	20/01/2017	Subvencions	2016_1555	Modificar l'import de la subvenció per a projectes que lluiten contra la pobresa i l'exclusió social a l'Agrupació de Persones Sordes de la Garrotxa, amb NIF G17089103, i minorar-la de 4.306,10 € a 2.994,16 € d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
14	20/01/2017	Subvencions	2016_1825	Modificar l'import de la subvenció a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Sant Joan de Mollet i minorar-la de 1.556,24 € a 1.442,17 €, d'acord amb l'Ordenança general desubvencions de la Diputació.
15	20/01/2017	Subvencions	2016_1957	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local a l'Ajuntament de Vidreres i minorar-la de 1.600,00 € a 1.413,65 €, d'acord amb l'Ordenança general desubvencions de la Diputació.
16	20/01/2017	Subvencions	2016_1963	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local a l'Ajuntament d'El Far d'Empordà i minorar-la de 1.600,00 € a 1.597,91€, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
17	20/01/2017	Subvencions	2016_1991	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local a l'Ajuntament de Pals i minorar-la de 1.290,95 € a 1.288,03€, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
18	20/01/2017	Subvencions	2016_2004	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local a l'Ajuntament de Mieres i minorar-la de 1.600,00 € a 1.570,22 €, d'acord amb l'Ordenança general desubvencions de la Diputació.
19	20/01/2017	Subvencions	2016_2007	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local a l'Ajuntament de Vila-sacra i minorar-la de 1.594,52 € a 1.564,33 €, d'acord amb l'Ordenança general desubvencions de la Diputació.
20	20/01/2017	Subvencions	2016_2073	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local a l'Ajuntament de la Vajol, i minorar-la de 1.095,35 € a 1.063,75 €, d'acord amb l'Ordenança general desubvencions de la Diputació.
21	20/01/2017	Subvencions	2016_2096	Modificar l'import de la subvenció pel Projecte de Promoció de la salut en temps lliure, a l'Ajuntament de Cervià de Ter i minorar-la de 986,40€ a 885,15 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.



Núm.	Data d'aprovació	UT	Expedient	Resum
22	20/01/2017	Subvencions	2016_2113	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local a l'Ajuntament de Vilanant i minorar-la de 1.600,00 € a 1.591,94 €, d'acord amb l'Ordenança general desubvencions de la Diputació.
23	20/01/2017	Subvencions	2016_2118	Modificar l'import de la subvenció per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local a l'Ajuntament d'Isòvol i minorar-la de 283,58 € a 227,56 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
24	20/01/2017	Subvencions	2016_2259	Modificar l'import de la subvenció a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Jafre i minorar-la de 490,35 € a 199,29 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
25	20/01/2017	Contractació	2016_2454	Iniciar l'expedient de contractació del servei de dinamització dels Parcs Urbans i les Xarxes d'Itineraris Saludables a la demarcació de Girona, en els termes de l'article 109.1 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic i en compliment de l'article 22 del mateix cos legal.
26	20/01/2017	Contractació	2017_0087	Contractar l'empresa Catalunya Auxiliars SL, per a realitzar el servei de neteja de les instal·lacions de Dipsalut al C. Pic de Peguera n.15 de Girona, des de l'01/01/2017 al 30/06/2017, pel preu màxim de 7.308,00 € més 1.534,68 € en concepte d'IVA, que totalitzen 8.842,68 €, d'acord amb el pressupost núm. 265/2016 de data 21 de desembre de 2016.
27	20/01/2017	Règim intern	2017_0151	Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual de l'empleada MMS per un import de 64,20 €, corresponent a 4 hores en horari diürn (grup C1), durant el mes de desembre de 2016.
28	20/01/2017	Règim intern	2017_0153	Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual de l'empleada VSL, per un import de 462,69 €, corresponent a 24 hores i 15 minuts en horari diürn (grup A2), durant el segon semestre de 2016.
29	20/01/2017	Règim intern	2017_0159	Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual de l'empleada ERMC, per un import de 38,16 €, corresponent a 2 hores en horari diürn (grup A2), durant el mes de desembre de 2016.
30	20/01/2017	Règim intern	2017_0180	Atorgar a la senyora MPE la quantitat de 33,90 € en concepte de complement de productivitat corresponent a l'any 2017.
31	20/01/2017	Règim intern	2017_0209	Reconèixer a la senyora FDG, funcionària interina que ocupa el lloc de treball de tècnica mitjana de fiscalització i comptabilitat de la Secció de Gestió Econòmica i Subvencions de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de l'Organisme, el temps de serveis prestats a l'Administració Pública.
32	20/01/2017	Règim intern	2016_2460	Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual de l'empleada GOR per import de 770,40 €, corresponent a 48 hores en horari diürn (grup C2), durant els mesos de juliol, agost i setembre de 2016.
33	20/01/2017	Subvencions	2016_1089	Modificar l'import de la subvenció per al Projecte de salut preventiva per a adolescents en risc SALUT A+ a l'Associació casal dels infants per a acció social als barris, amb NIF G08828998, i minorar-la de 4.450,13 € a 4.011,11 €, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions de la Diputació.
34	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2471	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Das, de 18/11/2016 (RE 2016/4445), en relació al subministrament de 3 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).



Núm.	Data d'aprovació	UT	Expedient	Resum
35	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2472	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Cantallops, de 14/11/2016 (RE 16/4356), en relació al subministrament de 3 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
36	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2473	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Sant Aniol de Finestres, de 21/11/2016 (RE 16/4479), en relació al subministrament de 2 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
37	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2475	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Pals, de 28/11/2016 (RE 16/4648), en relació al subministrament de 6 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
38	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2476	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Maià de Montcal, de 29/11/2016 (RE 16/4697), en relació al subministrament de 3 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
39	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2477	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Vilobí d'Onyar, de 5/12/2016 (RE 16/4868), en relació al subministrament de 9 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
40	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2478	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Ventalló, de 5/12/2016 (RE 16/4879), en relació al subministrament de 3 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
41	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2480	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Sant Martí Vell, de 12/12/2016 (16/4958), en relació al subministrament de 2 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
42	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2481	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Mont-ras, de 13/12/2016 (RE 16/4973), en relació al subministrament de 6 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
43	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2482	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries, de 13/12/2016 (RE 16/4978), en relació al subministrament de 3 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
44	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2483	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Cabanelles, de 13/12/2016 (RE 16/4982), en relació al subministrament de 2 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
45	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2484	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Lladó, de 15/12/2016 (RE 16/5049), en relació al subministrament de 3 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
46	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2485	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Vilamaniscle, de 15/12/2016 (RE 16/5054), en relació al subministrament de 3 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
47	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2486	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, de 15/12/2016 (RE 16/5060), en relació al subministrament de 6 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
48	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2487	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Madremanya, de 15/12/2016 (RE 16/5061), en relació al subministrament d'1 senyal per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).



Núm.	Data d'aprovació	UT	Expedient	Resum
49	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2489	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Jafre, de 15/12/2016 (RE 16/5063), en relació al subministrament de 2 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
50	24/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2490	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Sant Joan de Mollet, de 15/12/2016 (RE 16/5062), en relació al subministrament de 2 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
51	26/01/2017	Règim intern	2016_2462	Convalidar la despesa corresponent a la retribució de la senyora MGM com a tècnica mitjana de contractació de la Secció de Gestió Administrativa, Contractació i RH de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica, d'acord amb el seu nomenament com a funcionària interina de la plantilla de Dipsalut.
52	27/01/2017	Règim intern	2016_1665	Aprovar les llistes d'admissions i exclusions en el procediment selectiu convocat per a la creació d'una borsa de treball de tècnics informàtics, amb la finalitat de realitzar substitucions o cobrir interinament vacants en llocs de treball d'aquesta categoria professional que es puguin produir a l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut).
53	27/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2348	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Juià, de 10/11/2016 (RE 2016/4321), en relació amb el subministrament de 3 senyals per al desfibril·lador fix del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
54	27/01/2017	Contractació	2016_2434	Contractar l'empresa Tecnodimension Hinchable S.L., amb NIF B17706987, per la fabricació de llaunes de rescat a partir dels prototips desenvolupats a Dipsalut, per un import màxim de 17.672,00 €, IVA no inclos, d'acord amb el pressupost núm. 16/538 de 10/11/2016 i autoritzar la despesa per import de 21.383,12 €, corresponent a l'adjudicació del contracte de referència amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5/3110/22199 (Altres subministres) per a l'exercici 2017.
55	27/01/2017	Contractació	2016_2438	Contractar l'empresa COPICAT SALA ROURA SL, amb NIF B17582594, per a realitzar el servei d'impressió de còpies i manteniment de dues impressores Kyocera Taskalfa 3050ci, des de l'01/01/2017 al 31/12/2017, per un import de 10.655,00 €, més 2.237,55 €, que totalitzen 12.892,55 €, d'acord amb el pressupost núm.502 de 08/11/2016.
56	27/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2469	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Vilanant, d'11/11/2016 (RE 2016/4328), en relació amb el subministrament de 2 senyals per al desfibril·lador fix del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
57	27/01/2017	Règim intern	2016_2466	Contractar temporalment la senyora MO en atenció al que disposa el Decret 214/1990, de 30 de juliol, perquè presti els seus serveis com a administrativa a la Secció d'Acció Social de l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida, sota la modalitat contractual d'interinitat per substitució de la senyora SMC, administrativa, treballadora amb dret a reserva del seu lloc de treball, amb efectes a partir del 2 de gener de 2017 i fins que la senyora M es reincorpori al seu lloc de treball.
58	27/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2474	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament d'Aiguaviva, de 23/11/2016 (RE 16/4522), en relació al subministrament de 3 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
59	27/01/2017	Pol. de Promoció de la Salut	2016_2479	Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Vidreres, el 12/12/2016 (RE 16/4953), en relació al subministrament de 9 senyals per als desfibril·ladors fixos del Programa "Girona, territori cardioprotegit" (Pm05).
60	27/01/2017	Règim intern	2016_2496	Finalitzar, en data 15 de gener de 2017, darrer dia de prestació de serveis, la relació contractual de Dipsalut amb la senyora MPE com a auxiliar administrativa de Dipsalut, en virtut de la sol·licitud de baixa voluntària feta per l'empleada en data 22/12/2016.



Núm.	Data d'aprovació	UT	Expedient	Resum
61	27/01/2017	Contractació	2017_0084	Contractar l'empresa ABS Informàtica SL (NIF B59383596), per a realitzar el servei de manteniment i suport de Registre+Expedients+Acords i resolucions, dels mòduls AbsArxiu i Firmòbil, i dels connectors eNotum i MUX, per a ABSIS, des de l'01/01/2017 fins al 31/12/2017, per import de 4.333,88 €, més 910,11 € en concepte d'IVA, que totalitzen 5243,99 €, d'acord amb el pressupost d'octubre de 2016.
62	27/01/2017	Contractació	2017_0086	Contractar l'empresa DFG Economistes S.L., amb NIF B17731480, per a realitzar el servei de gestió documental del personal en matèria laboral, de Seguretat Social i fiscal i de tramitació de retribucions, per un període de 6 mesos, des de l'1/1/2017 i fins al 30/6/2017, pel preu màxim de 3.205,50 €, més 673,16 € en concepte d'IVA, que totalitzen 3878,66 €, d'acord amb el pressupost de 2/1/2017.
63	27/01/2017	Contractació	2017_0094	Contractar l'empresa Unidad Logística Empresarial SL, amb NIF B17500125, per a realitzar el servei de vigilància de les instal·lacions de Dipsalut, des de l'1/1/2017 fins al 30/6/2017, per l'import màxim de 7.308,00 € més 1.534,68 € en concepte d'IVA, que totalitzen 8.842,68 €, d'acord amb el pressupost núm 1698/003 de 2/1/2017.
64	27/01/2017	Règim intern	2017_0152	Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual de l'empleada LAL per import de 653,49 €, corresponent a 34 hores i 15 minuts en horari diürn (grup A2), durant el quart trimestre de 2016.
65	27/01/2017	Règim intern	2017_0179	Ordenar un pagament suplert, per import de vint euros (20,00 €) en concepte de formació, corresponent a l'accés al congrés EBE '16 "Estilo de vida digital", a la senyora Eva Pérez i Puerto, en virtut de la factura T0161216000047137, emesa per Ticketea SL a nom de Dipsalut en data 13/12/2016.
66	27/01/2017	Contractació	2017_0211	Contractar l'empresa Genera Innovació SCCL, amb CIF F55586218, per a portar a terme el servei d'elaboració del Pla d'igualtat de Dipsalut i del Protocol d'actuació de Dipsalut en cas d'assetjament laboral, en un termini no superior a 6 mesos, per import màxim de 4.477,00 €.
67	27/01/2017	Contractació	2017_0222	Contractar l'empresa Idiomas Girona SL (Kensington School), amb NIF B17088998, per a realitzar el servei de formació en anglès per al personal de Dipsalut, fins al mes de juny de 2017 per l'import màxim de 5.160,00 €, exempts d'IVA en virtut de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, d'acord amb el pressupost de data 7/11/2016.
68	27/01/2017	AGAIE	2017_0227	Presentar al Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) la sol·licitud d'alta de la targeta T-CAT a nom de la senyora Queralt Aranda i Espinalt, empleada de Dipsalut, la sol·licitud d'alta de la targeta T-CAT a nom de la senyora M. Àngels Masó i Solà, empleada de Dipsalut, i la sol·licitud de baixa de la targeta T-CAT a nom de la senyora Maria Parnau i Escofet.
69	31/01/2017	Règim intern	2016_2458	Establir els llocs de treball i els empleats als quals en el moment actual es considera oportú assignar un factor de disponibilitat i localització atès que, per la naturalesa d'aquestes posicions i les tasques que tenen encarregades, els empleats que les ocupen han d'estar disponibles o poder ser localitzats en horari fora de la jornada laboral ordinària.



5. 4_2017_714_X0101 – Proposta d'aprovació de les bases reguladores i la convocatòria de suport econòmic del programa Pt08 de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges a la demarcació de Girona

Dipsalut té com a objectiu donar suport econòmic a totes aquelles actuacions que portin a terme les administracions locals en el marc de les seves competències municipals en salut pública destinades a preservar la salut dels ciutadans en front a riscos d'origen físic, químic o microbiològic. És a través de l'Àrea de Protecció de la Salut que es realitzen un conjunt d'actuacions encarades a la vigilància i control d'aquests riscos.

És en aquest marc que Dipsalut preveu, entre d'altres actuacions, donar suport econòmic a favor dels municipis del litoral de Girona per disposar d'unes platges segures, amb els serveis de vigilància, salvament i socorrisme i les infraestructures necessàries.

Vist l'informe proposta d'1 de març del 2017 del cap de l'Àrea de Protecció de la Salut i del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica, en què proposen l'actualització i aprovació de les bases reguladores específiques atesos els canvis que s'han d'efectuar en relació amb la nova normativa administrativa i la revisió d'alguns dels punts.

A la vista d'aquests antecedents, d'acord amb la proposta de la Presidència, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges, segons el text que figura a l'annex 1 d'aquest acord.

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges, pel termini del vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i la referència que es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar el president de Dipsalut per la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu.



Quart. Derogar les bases específiques reguladores de subvencions pel finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges per l'any 2016, aprovades pel Consell Rector, en sessió ordinària de 2016/03, el 8 de març de 2016 i publicades al *Butlletí Oficial de la Província* número 51 de data 15 de març de 2016, un cop s'hagi justificat tota la despesa subvencionada i tancat l'expedient.

Annex 5.1

Bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de la seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges de la demarcació de Girona (Pt08)

1. Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als ajuntaments de la demarcació de Girona per a finançar les actuacions de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les platges del litoral gironí, dins del programa de suport econòmic Pt08 de Dipsalut.

Les actuacions de vigilància, salvament i socorrisme garanteixen la seguretat dels usuaris de les platges. Es considerarà una platja segura aquella que disposi d'uns serveis de vigilància i salvament, juntament amb les infraestructures i els recursos humans necessaris per a dur a terme aquestes tasques. Així, per a dur a terme de forma correcta aquestes actuacions cal donar el suport necessari als ajuntaments de les poblacions del litoral gironí.

És en aquest marc que Dipsalut preveu, entre d'altres actuacions, donar suport econòmic a favor dels municipis del litoral de Girona per disposar d'unes platges segures, amb els serveis de vigilància, salvament i socorrisme i les infraestructures necessàries.

La millor opció per tal de donar suport a aquestes actuacions és el suport econòmic a través d'una subvenció, per aquest motiu, la millor manera d'afavorir els interessos dels ajuntaments del litoral de Girona és establir una línia de suport econòmic en règim concurrència competitiva.

2. Naturalesa i forma de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta i per un import amb referència a un percentatge o fracció de la despesa subvencionable sempre que es justifiqui la totalitat de l'activitat justificada, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides són compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que aquestes siguin detallades en el compte justificatiu.

3. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments del litoral gironí adherits al Catàleg de Serveis de Dipsalut.



Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Només s'atorgarà una única ajuda per ajuntament i any.

4. Conceptes subvencionables

Es consideraran despeses subvencionables aquelles que realitzin els ajuntaments que tinguin com a finalitat directa i exclusiva la prestació del servei de salvament i socorrisme, i més concretament:

- Contractació temporal de personal.
- Formació de l'equip humà que intervé en tasques de vigilància i salvament.
- Contractes o convenis per a la prestació de serveis de salvament i socorrisme de platges.
- Contractació de subministraments i arrendament d'elements de seguretat: material fungible, combustible, megafonia, torres de salvament, posicionament global (GPS), senyalització, cartells informatius, banderes, abalisament i similars.
- Manteniment de recursos i instal·lacions del servei de salvament i socorrisme en platges i reparació de vehicles de salvament terrestres i aquàtics.
- Altres de naturalesa anàloga que tinguin com a finalitat directa i exclusiva la prestació del servei de salvament i socorrisme.

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades de:

- Funcionament i gestió ordinaris de l'ajuntament (despeses de personal, despeses administratives i d'altres anàlogues).
- Manteniment d'instal·lacions municipals (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, reparacions, etc.).
- Actuacions esportives.
- Obres d'instal·lació i reparació d'elements fixos que tinguin caràcter permanent.
- Aquelles obres prèvies d'adequació de les platges, pròpies del manteniment i posada a punt anual, no relacionades de forma directa i exclusiva amb el servei de salvament i socorrisme (adequació d'accessos i vies d'evacuació, anivellament de sorra...).

En qualsevol cas, es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

5. Convocatòria

Durant la vigència de les bases, la Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per a aprovar les convocatòries que s'estimin necessàries, que podran incloure fins a dos procediments i que seran objecte de publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* juntament amb el seu extracte.

Aquesta convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran al procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i el terminis de justificació dels ajuts concedits.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.



6. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, i han d'estar signades pel representant legal de l'ajuntament.

Per tramitar la sol·licitud, cal accedir al Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública - SIMSAP (www.dipsalut.cat) i presentar-la necessàriament mitjançant el registre electrònic.

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les Administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

7. Criteris de valoració

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran el següents:

1.-Dies de vigilància en relació al total de dies de la temporada oficial de bany del municipi.

Criteris	Puntuació màxima
100% de dies vigilats	10
Entre el 99% i el 75% de dies vigilats	7
Entre el 74% i el 50% de dies vigilats	5
Menys del 50 % de dies vigilats	3
Menys del 30 % de dies vigilats	0

2.-Les platges disposen de cartells informatius ubicats en els accessos i contenen la informació següent: plànol d'ubicació dels punts de socors, horari del servei de vigilància, telèfon d'emergència i recomanacions gràfiques per evitar riscos.



Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

3.-Els sectors esportius estan abalisats i correctament senyalitzats en aquelles platges on coexisteixen el bany i les activitats nàutiques esportives.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

4.- Disposa de servei de megafonia i sistema d'avisos i comunicats d'emergència.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3



A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0
---	---

5.- Les platges disposen almenys d'un punt d'assistència sanitària (lloc de socors) equipat adequadament i atès per personal qualificat.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

6.- Disposició de transport d'accidentats a centres assistencials.

Criteris	Puntuació màxima
Es disposa d'ambulància degudament equipada adscrita de forma permanent i exclusiva al servei de salvament i socorrisme de platges	10
El transport i assistència d'accidentats està a càrrec del servei de transport sanitari i els serveis sanitaris competents al municipi.	5

7.- Es disposa de servei de polseres identificatives per a infants.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0



8.- El servei de socorrisme duu a terme accions d'informació als usuaris dirigides a que prenguin consciència dels riscos i de les mesures d'autoprotecció enfront d'aquests (meduses, insolació, digestió, supervisió continua dels nens per part dels adults, accessos als sistemes de socors, ús de jaquetes salvavides, avisos sobre perills locals com ara corrents, mareas, esculleres i canvis bruscos de profunditat).

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges es porten a terme accions d'informació als usuaris	0

9.- A les platges accessibles per a persones amb mobilitat reduïda (sense barreres arquitectòniques naturals o artificials) disposen d'accessos i serveis que facilitin la mobilitat d'aquestes persones a la sorra i fins a l'aigua.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

10.- Els punts de vigilància estan separats per una distància màxima de 400 metres.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7



Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

11.- Disposa de forma permanent d'embarcació de socors i personal amb formació requerida pel seu ús.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0

12.-El servei de socorrisme porta al dia un llibre d'activitat on es registra l'activitat diària de cada platja en relació amb els aspectes següents: Equip humà de servei, incidències en el servei i serveis prestats.

Criteris	Puntuació màxima
En el 100% de platges amb servei de salvament i socorrisme	10
Entre el 99% el 75% de platges amb servei de salvament i socorrisme	7
Entre el 74% i el 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	5
En menys del 50% de platges amb servei de salvament i socorrisme	3
A cap de les platges amb servei de salvament i socorrisme	0



8. Import de la subvenció

L'import de la subvenció es determina de la manera següent:

- a) Un cop comprovats els conceptes del pressupost presentat que, de conformitat amb la clàusula quarta d'aquestes bases, siguin o no subvencionables, s'obtindrà la base subvencionable.
- b) Sobre la base subvencionable s'aplicarà sempre un 50 % de reducció.
- c) Es calcularan els punts obtinguts de l'aplicació dels criteris de valoració que consten a la clàusula 7 i d'aquesta xifra s'obtindrà un coeficient passant-la a base 10.
- d) De l'aplicació del coeficient obtingut a la xifra que es derivi de l'apartat b) s'obtindrà l'import màxim subvencionable.
- e) Si l'import a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, es procedirà al prorrateig de l'import màxim subvencionable entre els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles. El prorrateig es realitzarà tenint en compte el supòsit següent:
 1. Si l'import màxim subvencionable per a cada sol·licitud és inferior a 4.000 euros, s'exclourà el beneficiari del prorrateig.
- f) L'import mínim a atorgar per a cada beneficiari serà de 4.000 euros, excepte els casos compresos a l'apartat e.1) d'aquesta clàusula.

En tot cas, i per les activitats no realitzades, les subvencions es minoraran d'acord amb la graduació de l'incompliment fixat al pacte dissetè d'aquestes bases reguladores. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

9. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Polítiques de Protecció de la Salut serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

La Comissió Qualificadora prevista a l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions per a l'examen i valoració de les sol·licituds tindrà la composició següent:

President: El president de l'Organisme

Vocals: Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut
La gerent de l'Organisme

Secretari: El secretari de Dipsalut o, en la seva absència, el cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut

El president de la Comissió Qualificadora formularà, en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució definitiva, tenint en compte la valoració efectuada per la Comissió Qualificadora en base a l'informe tècnic emès pel centre gestor i de conformitat amb l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.



La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, tots els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats per l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

11. Termini de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau en diversos actes l'atorgament de subvencions

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos, a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques

12. Acceptació

Per l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida

Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

13. Obligacions del beneficiari

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.



- g) Si és possible, en tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, l'ajuntament beneficiari farà constar la col·laboració de Dipsalut. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de la subvenció, s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) El beneficiari ha de complir amb la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en aquest sentit si se li atorga una subvenció superior a 10.000 euros està obligat a comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- k) Complir amb els principis ètics i les regles de conducta establertes en la clàusula 17 d'aquestes bases.

12. Justificació de la subvenció i pròrroga

La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut).

1. Cal emplenar el formulari de compte justificatiu específic que ha d'incloure el quadre resum de l'activitat del servei de salvament i socorrisme a les platges del municipi, una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar la despesa per perceptor i mensualitat.
2. A més s'ha d'adjuntar una Memòria valorativa de l'activitat, d'acord amb el contingut descrit a l'annex A. El contingut íntegre de la memòria es presentarà en format PDF.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut

13. Procediment de comprovació de la justificació i pagament

L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de concessió. Si el cost de l'objecte subvencionat resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia màxima determinada. Si resulta inferior, s'aplicarà allò establert en l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'avertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.



El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació correctament. Aquest s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de la titularitat de la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

14. Modificació de la subvenció

La modificació de la resolució es durà a terme en els casos següents, segons article 22 de l'ordenança general de subvencions:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.

En tot cas, i en especial per a les actuacions no realitzades, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada en la resolució com a despesa subvencionable;

1. Es podrà admetre un percentatge màxim del 1% de desviació pressupostària entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
2. Si aquest percentatge de variació és superior al 1 % es reduirà l'import atorgat, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona

Atès que l'objecte subvencionable és una activitat o projecte subjecte a variacions, s'estableix que en casos en que l'execució real justificada resulti inferior a la presentada amb la memòria valorativa annexa a la sol·licitud, s'aplicarà el següent criteri de minoració:

El centre gestor realitzarà un informe on es tornarà a puntuar l'execució real justificada, en funció dels criteris de valoració de la clàusula 7, i de la puntuació obtinguda es tornarà a calcular el coeficient establert a la clàusula 8.c. Aquest nou coeficient servirà per recalculat l'import màxim subvencionable que, així mateix, serà l'import resultant de la minoració de la subvenció per execució inferior a la prevista inicialment.

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'avertiment que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.



15. Invalidesa, revocació i reintegrament

Dipsalut podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

En el cas que s'hagi de revocar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes

Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Són causes d'invalidesa de resolucions aquelles que estan previstes en l'article 32 de l'Ordenança.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés, així mateix estan obligats al reintegrament els beneficiaris que es trobin en els supòsits establerts en l'article 34 de l'Ordenança.

El centre gestor de la subvenció tramitarà, si escau, els expedients de modificació, revocació, d'invalidesa i reintegrament de les subvencions concedides, i la presidència Dipsalut serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords

16. Subcontractació

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de Dipsalut.

17. Principis ètics i regles de conducta.

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions
- b) corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



- d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

18. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

19. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.



20. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut, i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

21. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.

Les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17.3.b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Annex A.- MEMÒRIA VALORATIVA

Objectiu

La memòria valorativa té els objectius següents:

- Conèixer el detall de les actuacions realitzades pel servei de salvament i socorrisme.
- Disposar de la documentació que acrediti els criteris de valoració dels quals l'ajuntament va informar en la documentació de sol·licitud de la subvenció.

Format de presentació

El contingut íntegre de la memòria, descrit als punts 1 i 2 de l'apartat següent, es presentarà exclusivament en format digital PDF.

Contingut

1. Haurà d'incloure la informació tècnica sobre el servei de salvament i socorrisme al llarg de la temporada d'estiu comprès en el període de la convocatòria, i s'haurà d'especificar:
 - Identificació de les platges
 - Definició dels serveis
 - Període del servei
 - Mitjans materials
 - Recursos humans
 - Procediments d'actuació
 - Registre de dades de les actuacions del servei de salvament i socorrisme
 - Tota aquella altra informació en relació amb el servei de salvament que es consideri oportuna



La documentació ha de permetre acreditar els termes següents:

- a) El percentatge de dies amb servei de vigilància i socorrisme en relació amb la temporada oficial de bany del municipi.
 - b) El percentatge de platges que disposen de cartells informatius ubicats en els accessos almenys amb la informació següent: plànol d'ubicació dels punts de socors, horari del servei de vigilància, telèfon d'emergència, recomanacions gràfiques per evitar riscos.
 - c) El percentatge de platges en què estan abalisats i correctament senyalitzats els sectors esportius a aquelles platges on coexisteixen activitats nàutiques esportives i el bany.
 - d) El percentatge de platges en què es disposa de servei de megafonia i sistema d'avisos i comunicats d'emergència.
 - e) El percentatge de platges en què es disposa de com a mínim d'un punt d'assistència sanitària (lloc de socors) atès per personal qualificat.
 - f) Si es disposa d'una ambulància degudament equipada adscrita de forma permanent i exclusiva al servei de salvament i socorrisme de platges pel transport d'accidentats a centres assistencials o si el transport i assistència d'accidentats està a càrrec del servei de transport sanitari i els serveis sanitaris competents al municipi.
 - g) El percentatge de platges en què es disposa de servei de polseres identificatives per a infants.
 - h) El percentatge de platges en què el servei de socorrisme du a terme accions d'informació als usuaris dirigides a que prenguin consciència dels riscos i de les mesures d'autoprotecció enfront d'aquests. (meduses, insolació, digestió, supervisió continua dels nens pels adults, accessos als sistemes de socors, ús de jaquetes salvavides, avisos sobre perills locals com corrents, marees, esculleres, canvis bruscos de profunditat)
 - i) El percentatge de platges en què es disposa de la possibilitat d'accés a la platja i a l'aigua de les persones discapacitades sempre que les platges els hi siguin accessibles (sense barreres arquitectòniques naturals o artificials).
 - j) El percentatge de platges en què els punts de vigilància estan distribuïts a la platja a una distància màxima de 400 metres entre ells.
 - k) El percentatge de platges en què es disposa d'embarcació de socors i personal amb formació requerida pel seu ús de forma permanent
 - l) El percentatge de platges en què el servei de socorrisme porta al dia un llibre d'activitat on es registra l'activitat diària de cada platja al menys dels següents aspectes: Equip humà de servei, incidències en el servei, serveis prestats.
2. La documentació administrativa i tècnica (fotografies, certificats, contractes vigents, memòria etc.) haurà d'acreditar els extrems exposats i s'haurà de presentar en format digital.
- 6. 19_2017_760_X0101 – Proposta d'aprovació de les bases reguladores de subvencions destinades a ajuntaments i entitats sense ànim de lucre per a promoció de la salut i intervencions terapèutiques**

El president deixa constància de dos errors detectats, amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria, en els punts 7 i 8 de l'annex, i els sotmet a l'aprovació dels membres assistents:

En el punt 7, on diu: "Per a la concessió de la subvenció serà necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 30 punts."



Ha de dir: “Per a la concessió de la subvenció serà necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 25 punts.”

Per la seva banda, en el punt 8, on diu:

Taula 3

Punts	30-33	34-36	37-39	40-42	43-45	46-50
Coeficient	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0

Ha de dir:

Taula 3

Punts	25-28	29-32	33-36	37-40	41-44	45-50
Coeficient	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0

Finalitzen les intervencions.

Dipsalut, mitjançant l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida impulsa i desenvolupa estratègies i dispositius que permetin incidir en entorns saludables, en els estils de vida, en polítiques promotores de la salut, en la participació social i en la reorientació dels dispositius existents.

Dipsalut parteix d'una visió positiva de la salut centrada en les capacitats de les persones i de les societats d'utilitzar recursos per a generar salut, permetent-los avançar cap a un estat òptim de benestar.

Per fer-ho, desplega programes orientats a donar eines (coneixements, habilitats i actituds) a les persones per entendre, gestionar i donar sentit a la vida, enfortint les habilitats per a la vida i les capacitats dels individus per incrementar el control que tenen sobre la seva salut així com els factors (determinants) que la influeixen (ambientals, socials i econòmics).

L'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida parteix de la premissa que la capacitat que tenen les persones per controlar la seva salut (i els factors que la influeixen), ve condicionada per factors com l'edat, l'origen, el gènere, la posició en l'estructura social i el territori on viu.

Dipsalut amb les subvencions concedides a les entitats sense ànim de lucre, afavoreix que la realització de projectes de promoció de la salut i de projectes de d'intervencions terapèutiques sigui possible a les comarques gironines.

És en el marc del suport i assessorament d'actius en salut que Dipsalut vol, entre d'altres actuacions, donar suport econòmic a favor dels ajuntaments i les entitats sense ànim de lucre que fan un esforç en la promoció de la salut i la qualitat de vida a la demarcació de Girona per tal que puguin dur a terme els projectes o accions que incideixin en aquest àmbit.

Vist l'informe proposta de 3 de març de 2017 del cap de l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida i del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica en què proposen l'actualització i aprovació de les bases reguladores



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

específiques atesos els canvis que s'han d'efectuar en relació a la nova normativa administrativa i la revisió d'alguns dels punts .

A la vista d'aquests antecedents, d'acord amb la proposta de la Presidència, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases específiques reguladores del finançament a ajuntaments de la demarcació de Girona i entitats sense ànim de lucre per finançar actuacions de promoció de la salut i intervencions terapèutiques, segons el text que figura a l'annex 1 d'aquest acord.

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques esmentades, pel termini del vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i la referència que es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Tercer. Facultar el president de Dipsalut per la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu.

Quart Derogar les bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a la realització d'intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida a la demarcació de Girona i les bases específiques reguladores de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona publicades en el BOP de Girona número 26, de 9 de febrer de 2016, i aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2016/02 del 2 de febrer de 2016., un cop s'hagi justificat tota la despesa subvencionada i tancat l'expedient

Cinquè Derogar les bases específiques reguladores de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Girona per a la realització d'activitats de promoció de la salut publicades al BOP de Girona número 151, de 9 d'agost de 2016, aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2016/08 de 2 d'agost de 2016, un cop s'hagi justificat tota la despesa subvencionada i tancat l'expedient.



Annex 6.1

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ A AJUNTAMENTS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER A LA PROMOCIÓ DE LA SALUT I INTERVENCIIONS TERAPÈUTIQUES

1. Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona a ajuntaments de la demarcació de Girona i entitats sense ànim de lucre per finançar actuacions de promoció de la salut i intervencions terapèutiques quan es realitzin en la demarcació de Girona.

Dipsalut té com a objectiu donar suport a totes aquelles actuacions que portin a terme els municipis i entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona que comportin el desplegament de programes, projectes i accions de promoció de la salut per promoure una major qualitat de vida de les persones. És a través de l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida que s'impulsen i desenvolupen estratègies i dispositius que permetin incidir en entorns saludables, en els estils de vida, en la participació social i en la reorientació dels dispositius existents.

La millor opció per donar suport a aquestes actuacions de promoció de la salut i intervencions terapèutiques és la d'establir línies de subvenció en règim de concurrència competitiva. S'estableixen tres línies:

Suport econòmic als ajuntaments per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables (Pm07)

Es poden presentar projectes de diferent tipologia, no obstant això, Dipsalut té com a prioritat el foment de projectes següents:

- De promoció de la salut per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social en base a les condicions de vida que impacten sobre la seva salut: ingressos, educació, posició social, condicions laborals, accés als serveis...
- De promoció de la salut en l'àmbit de l'esport no competitiu, especialment per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social. Entenent la pràctica esportiva com a eina educativa i socialitzadora.
- De promoció de la salut en l'àmbit del temps lliure i del lleure, especialment per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social.

Suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables.

Es poden presentar projectes de diferent tipologia, no obstant això, Dipsalut té com a prioritat el foment de projectes següents:

- De promoció de la salut per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social en base a les condicions de vida que impacten sobre la seva salut: ingressos, educació, posició social, condicions laborals, accés als serveis...



- De promoció de la salut en l'àmbit de l'esport no competitiu, especialment per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social. Entenent la pràctica esportiva com a eina educativa i socialitzadora.
- De promoció de la salut en l'àmbit del temps lliure i del lleure, especialment per les persones, grups o col·lectius que es trobin en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social.
- De promoció de la salut a l'escola i instituts sempre i quan el projecte estigui coordinat amb el programa Pm08 "Siques tu" de Dipsalut.

Tots aquests projectes han d'explicar de forma clara els objectius en salut, de manera que no se subvencionarà cap projecte esportiu o de lleure que no respongui a la perspectiva plantejada per Dipsalut i especificada en els criteris de valoració d'aquestes bases.

Suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre per actuacions en intervencions terapèutiques.

- Intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida de col·lectius afectats per malalties que generin dependència, que necessitin suport domiciliari i/o cures a llarg termini.
- Intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida de col·lectius en situació de vulnerabilitat social i situacions de risc derivades de processos d'envelliment amb malalties associades.
- Intervencions destinades a donar suport als familiars i/o cuidadors dels col·lectius afectats esmentats en els dos punts anteriors.

El període objecte de la subvenció es concretarà en cada convocatòria..

2. Naturalesa i forma de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases.

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta i fent referència a un percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions concedides són compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que siguin detallats en el compte justificatiu, essent incompatibles amb altres ajuts concedits per Dipsalut dins les altres línies de subvencions adreçades a ajuntaments i entitats sense ànim de lucre per un mateix objecte.

3. Beneficiaris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases, segons s'indiqui en cada cas:

- els ajuntaments de la demarcació de Girona



- les entitats de dret privat que acreditin fefaentment que són entitats sense ànim de lucre amb seu o delegació a les comarques de Girona

Que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a la demarcació de Girona activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la població en general.i/o a intervencions terapèutiques destinades a millorar la qualitat de vida de persones que pateixen una malaltia o una situació de vulnerabilitat social o de risc.

4. Conceptes subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, es relacionin amb la realització d'activitats amb persones i que es correspongui amb alguns dels següents conceptes:

- Remuneració dels professionals que porten a terme les activitats
- Materials i serveis necessaris per fer l'activitat/s
- Despeses de publicitat i difusió de l'activitat/s

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades de:

- Funcionament i gestió ordinaris de l'Ajuntament/entitat
- Personal intern de l'Ajuntament/entitat que no estigui directament vinculat amb l'execució de l'activitat subvencionada (gestió, coordinació, administració...)
- Despeses de transport (excepte en les intervencions terapèutiques)
- Despeses de vestuari dels professionals i/o usuaris que realitzen les activitats
- Despeses de material informàtic
- Redacció de projectes i formació dels professionals
- Manteniment (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, etc.)
- Adequació i/o equipament d'espais públics oberts o tancats.
- Lloguer dels espais de realització de les diferents activitats
- Adquisició d'equipaments
- Maquinària i aparells d'ús esportiu
- Trofeus i medalles

Queden excloses explícitament les accions i els programes que:

- Incloguin conceptes especificats en el catàleg de serveis de l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de la autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Siguin activitats esportives en sentit estricte, excepte la promoció de l'esport base i l'esport no competitiu per a col·lectius en situació de vulnerabilitat social.
- Siguin activitats lligades a l'alimentació, activitats culturals, d'oci i que no estiguin directament relacionades amb la promoció de la salut.
- Siguin programes lligats a la promoció turística
- Estiguin inclosos en algun programa/acció de Dipsalut o d'altres administracions que cobreixi adequadament les necessitats del territori.

Específicament per als programes de suport econòmic actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables, queden excloses les accions i programes que

- Siguin programes terapèutics de qualsevol naturalesa.



Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritada durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

5. Convocatòria

La Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per aprovar les convocatòries que s'estimin necessàries, que podran incloure fins a dos procediments i que seran objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona juntament amb el seu extracte.

La convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun.

Atès que es preveu l'aplicació de l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

6. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, han d'estar signades pel representant legal de l'entitat, i s'han de fer necessàriament per registre electrònic.

Per a les línies de subvenció adreçades a les entitats sense ànim de lucre:

- Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic disponible la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat).
- Adjuntar el projecte per al qual es demana la subvenció
- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts que hagin estat lliurats a Dipsalut per a qualsevol de les convocatòries obertes en l'exercici 2011 i posteriors.

Per a la línia de subvenció adreçada a ajuntaments:

- La sol·licitud s'omplirà a través del Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública (SIMSAP) i es registrarà exclusivament al registre electrònic de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), d'acord amb l'art. 27.6 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial Decret RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de



10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, en la resolució que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entendrà que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

7. Criteris de valoració

Per la línia de subvencions pel suport econòmic als ajuntaments per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables:

Criteris	Puntuació màxima
1. El contingut del projecte i la seva relació amb les línies estratègiques actuals de Dipsalut en Promoció de la Salut.	10
2. Enfocament del projecte al desenvolupament de les habilitats per la vida definides per l'OMS: socials, cognitives i de control de les emocions.	15
3. Grau amb què el projecte té en compte la incidència dels determinants de la salut en la població diana.	15
4. Enfocament del projecte cap a les tres dimensions que defineix el SOC (Sentit de Coherència): comprendre, gestionar i donar sentit	10
5. Activitats que promoguin l'aprenentatge pràctic d'hàbits i actituds saludables.	10
6. Caràcter innovador del projecte, tant per la seva temàtica com per la seva metodologia o pels recursos implicats.	10
7. Grau de cofinançament assolit per a l'execució del projecte.	10
8. Qualitat tècnica del projecte.	10
9. Coherència global del projecte	10
10. Entrevista (quan calgui)*	10
	110

* Només per aquells projectes que sumin un mínim de 85 punts en els apartats anteriors (de l'1 al 9).



Per a tenir accés a la subvenció no cal obtenir una puntuació mínima.

Per a la línia de suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables.

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

Criteris	Puntuació màxima
1. Contingut del projecte i la seva relació amb les línies estratègiques prioritàries de Dipsalut definides en aquestes bases	15
2. Enfocament del projecte a un públic diana en situació de necessitat, vulnerabilitat o exclusió social	15
3. Grau amb què el projecte té en compte la incidència dels determinants de la salut en la població diana.	15
4. Enfocament del projecte al desenvolupament de les habilitats per la vida definides per l'OMS: socials, cognitives i de control de les emocions.	15
5. Enfocament del projecte cap a les tres dimensions que defineix el SOC (Sentit de Coherència): comprendre, gestionar i donar sentit	10
6. Caràcter innovador del projecte, tant per la seva temàtica com per la seva metodologia o pels recursos implicats.	10
7. Qualitat tècnica del projecte	10
8. Coherència global del projecte	10
9. Entrevista*	20
	120

*Només per als projectes que sumin un mínim de 80 punts en els apartats anteriors (de l'1 al 8).

Per a la concessió de la subvenció és necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 50 punts.

Per a la línia de suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre per actuacions en intervencions terapèutiques

Criteris	Puntuació màxima
1. Grau amb què el projecte té en compte la incidència dels determinants de la salut en la població diana.	10



2. Intervencions basades en el treball multidisciplinari	10
3. Grau de cofinançament assolit per a l'execució del projecte	10
4. Qualitat tècnica i idoneïtat del projecte	10
5. Valoració de la memòria justificativa presentada a la darrera convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre de Dipsalut*	10

*En cas de ser la primera vegada que l'entitat presenta sol·licitud a una convocatòria de subvenció de Dipsalut, per obtenir aquests punts caldrà presentar una memòria global de l'entitat. Dipsalut valorarà aquesta memòria i segons la seva qualitat i visió de promoció de la salut atorgarà la puntuació corresponent entre 1 i 10.

Per a la concessió de la subvenció serà necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 25 punts.

8. Import de la subvenció

1. Per la línia de subvencions pel suport econòmic als ajuntaments per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables:

L'import de la subvenció, serà **d'un màxim de deu mil euros (10.000,00 €)** excepte pel que fa a la subvenció d'import incrementat que es defineix en la base 9, i es concreta de la següent manera:

En primer lloc s'aplicarà **un criteri poblacional** a tots els projectes, segons la taula següent:

Taula 1

Classificació dels municipis*	% finançament màxim
Fins a 1.500 habitants	90,00 %
De 1.501 a 5.000 habitants	80,00 %
De 5.001 a 15.000 habitants	70,00 %
De 15.001 a 25.000 habitants	60,00 %
Més de 25.000 habitants	50,00 %

* Padró d'habitants segons les darreres dades oficials publicades per l'INE.

Un cop obtingut el màxim atorgable, es poden donar dues situacions:

- Els projectes que resultin amb un màxim atorgable de fins a mil euros (1.000,00 €), se'ls concedirà provisionalment l'import que resulti de l'aplicació del criteri poblacional.
- Els projectes que resultin amb un màxim atorgable superior a mil euros (1.000,00 €), se'ls **aplicarà un coeficient** (taula 2) en funció de la qualitat del projecte, que sortirà de la suma dels punts obtinguts segons els criteris esmentats en la base setena. Aquest coeficient s'aplicarà a l'import màxim atorgable segons el criteri poblacional.



Taula 2

Punts	1-10	11-20	21-30	31-40	41-50	51-60	61-70	71-80	>80
Coeficient	0,1	0,2	0,3	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	1

Si com a resultat d'aplicar el coeficient (taula 2), l'import obtingut fos inferior a mil euros (1.000,00 €), es concedirà provisionalment l'import de mil euros (1.000,00 €), excepte en el cas que la base subvencionable o l'import sol·licitat fos inferior a aquesta xifra. En la resta de casos es concedirà l'import resultant.

Si després d'aplicar tots aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan competent, procedirà al **prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris** de la subvenció, excepte en el cas de la subvenció d'import incrementat, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat. Igualment, si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia inicial.

2. Per la línia de subvencions del suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables.

L'import de la subvenció que es concedeix serà, **com a màxim, el 70% de la despesa subvencionable i fins a un màxim de 5.000 euros per entitat**, excepte en el cas de l'import incrementat al millor projecte que es preveu en el punt 9 d'aquestes bases.

Un cop obtingut el màxim atorgable, aplicant el percentatge del paràgraf anterior, l'import de la subvenció es concreta de la manera següent:

- Als projectes que obtinguin una puntuació igual o superior a 50, i que resultin amb un màxim atorgable de fins a 1.000,00 euros, se'ls concedeix provisionalment el màxim atorgable corresponent.
 - Als projectes que obtinguin una puntuació igual o superior a 50, i que resultin amb un màxim atorgable superior a 1.000,00 euros, se'ls aplica el coeficient següent, segons els criteris esmentats en el pacte setè:

Punts	50-54	55-58	59-62	63-66	67-70	>70
Coeficient	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0

Aquest coeficient s'aplica al màxim atorgable. Si com a resultat d'aplicar el coeficient, l'import obtingut és inferior a 1.000,00 euros es concedeix provisionalment l'import de 1.000,00 euros. En la resta de casos es concedirà l'import resultant.

3. Per la línia de subvencions del suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre per actuacions en intervencions terapèutiques

La quantia de les subvencions es determinarà com a percentatge de la despesa subvencionable i d'acord amb els criteris de valoració establerts.



L'import de la subvenció que es concedeix, serà **com a màxim el 70% de la despesa subvencionable i fins a un màxim de 5.000 euros per entitat.**

Un cop obtingut el màxim atorgable, aplicant el percentatge del paràgraf anterior l'import de la subvenció es concreta de la manera següent:

- Als projectes que hagin obtingut una puntuació igual o superior a 30 i que resultin amb un màxim atorgable de fins a 1.000,00 euros, se'ls concedirà provisionalment el màxim atorgable corresponent.
- Als projectes que hagin obtingut una puntuació igual o superior a 30 i que resultin un màxim atorgable superior a 1.000,00 euros, se'ls aplicarà un coeficient (taula 3) segons els criteris esmentats en el pacte setè. Aquest coeficient s'aplicarà al màxim atorgable.

Taula 3

Punts	25-28	29-32	33-36	37-40	41-44	45-50
Coeficient	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0

Si com a resultat d'aplicar el coeficient, l'import obtingut és inferior a 1.000,00 euros es concedirà provisionalment l'import de 1.000,00 euros. En la resta de casos es concedirà l'import resultant.

Si després d'aplicar tots aquests criteris l'import total a atorgar supera el crèdit pressupostari previst en cada convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment prorratejarà l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció (excepte els beneficiaris de la subvenció d'import incrementat detallat del punt novè), per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possible.

En tot cas, i per les activitats no realitzades, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial. D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada com a despesa subvencionable, es lliurarà l'import que resulti d'aplicar el percentatge d'ajut establert en la corresponent resolució d'atorgament.

9. Subvenció d'import incrementat

1. Per la línia de subvencions pel suport econòmic als ajuntaments per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables:

El projecte que hagi obtingut una millor puntuació segons els criteris de la Taula 1, de la base 7.1 podrà percebre, d'acord amb la sol·licitud presentada, una subvenció d'un màxim de vint mil euros (20.000,00 €) i un 100% de la base subvencionable, sempre que superi els 85 punts.

En el cas que més d'una sol·licitud obtinguin una mateixa puntuació màxima superior a 85 punts, el Dipsalut publicarà els resultats de la valoració mitjançant un edicte al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) i convocarà els responsables d'aquests projectes a una entrevista a la seu de Dipsalut, en la qual presentin els projectes, i responguin les preguntes de situació que se'ls plantegin. Aquesta entrevista tindrà un valor d'entre 0 i 10 punts i servirà per acabar de determinar la puntuació final del projecte i establir d'aquesta manera un desempat



2. Per a la línia de suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables.

Els projectes que en la proposta inicial de valoració del centre gestor obtinguin una puntuació igual o superior a 80 punts, d'acord amb els apartats de l'1 al 8 dels criteris de valoració establerts en la base 7.2, poden optar a una subvenció especial amb un import incrementat, de màxim vint mil euros (20.000,00 €)

Dipsalut publicarà els resultats de la valoració mitjançant un edicte al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i convocarà els responsables d'aquests projectes a una entrevista a la seu de Dipsalut, en la qual presentin els projectes, expliquin amb més detall l'experiència de l'equip tècnic i responguin les preguntes de situació que se'ls plantegin. Aquesta entrevista té un valor d'entre 0 i 20 punts i serveix per acabar de determinar la puntuació final del projecte.

Un cop sumades les puntuacions de les entrevistes (quan sigui el cas) a les valoracions inicials, el projecte que tingui una puntuació més elevada serà considerat millor projecte, sempre que hagi aconseguit una puntuació mínima de 10 punts a l'entrevista, i obtindrà la subvenció especial de fins a vint mil euros (20.000,00 €). En aquest cas, el percentatge del finançament podrà ser fins al 100,00 % de la base subvencionable.

Un cop atorgada aquesta subvenció d'import incrementat, el beneficiari haurà d'acceptar expressament la subvenció en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva en el tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat). Amb l'acceptació de l'ajut, el beneficiari es sotmet a les condicions següents:

- Dur a terme un procés de col·laboració amb l'equip tècnic de Dipsalut per tal d'adaptar el projecte, si cal, al marc conceptual i al procés d'avaluació de l'Organisme.
- Dipsalut podrà fer un seguiment d'aquesta subvenció mitjançant l'establiment de les reunions que consideri convenients, pactades amb el beneficiari, i en cas que el projecte respongui a la perspectiva plantejada per l'Organisme i es desenvolupi d'acord amb els criteris definits en aquestes bases, es plantejarà la possibilitat de continuar el finançament d'aquest projecte en properes anualitats.
- El beneficiari pot sol·licitar, si ho considera necessari per a l'execució del projecte, una bestreta del 50,00 % de l'import subvencionat. El president de Dipsalut serà l'òrgan competent per atorgar o desestimar discrecionalment aquesta sol·licitud, prèvia valoració de la petició, d'acord amb l'art. 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona que determina que la sol·licitud de pagament anticipat es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes.
- En el cas que es justifiqui un import inferior a la bestreta concedida, s'iniciarà un procés de reintegrament d'acord amb la Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Si cap projecte assoleix la puntuació total mínima que correspongui per obtenir la subvenció d'import incrementat no s'aplica aquest punt novè i tots els beneficiaris resten subjectes a l'import de la subvenció regulada al punt vuitè.

10. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la



comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

La Comissió Qualificadora prevista a l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions per a l'examen i valoració de les sol·licituds tindrà la composició següent:

President: El president de l'Organisme

Vocals: Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut
La gerent de l'Organisme

Secretari: El secretari de Dipsalut o, en la seva absència, el cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut

El president de la Comissió Qualificadora formularà, en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució definitiva, tenint en compte la valoració efectuada per la Comissió Qualificadora en base a l'informe tècnic emès pel centre gestor i de conformitat amb l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podrà ser efectuada per l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

11. Resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau en diversos actes l'atorgament de subvencions.

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima

Les resolucions es dictaran en un màxim de sis mesos, a partir de la data d'inici del termini de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12. Acceptació

Per l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida



Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

13. Obligacions del beneficiari

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Si és possible, en tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, el beneficiari farà constar la col·laboració de Dipsalut. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de la subvenció, s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) El beneficiari ha de complir amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en aquest sentit si se li atorga una subvenció superior a 10.000 euros està obligat a comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- k) Complir amb els principis ètics i les regles de conducta establertes en la clàusula 21 d'aquestes bases.

Per les línies de suport econòmic als ajuntaments i a les entitats sense ànim de lucre per actuacions en promoció de la salut i d'hàbits saludables:

- En el cas de projectes que coincideixin en els àmbits d'intervenció de centres escolars i Parcs Urbans de Salut, el beneficiari està obligat a coordinar la seva intervenció amb Dipsalut per a les intervencions no realitzades.

14. Justificació de la subvenció

La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu_específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut) que segons l'article 27.1 de l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona, inclou una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de



l'import i la seva procedència, Quan es tracti de nòmines caldrà detallar la despesa per perceptor i mensualitat.

A nivell informatiu, i no a efectes de justificar la subvenció concedida, el beneficiari adjuntarà també la documentació generada en el desenvolupament de l'activitat, així com tot el material de difusió en què aparegui la col·laboració de Dipsalut.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut

15. Procediment de comprovació de la justificació i pagament

L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de concessió. Si el cost de l'objecte subvencionat resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia màxima determinada. Si resulta inferior, s'aplicarà allò establert en l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació correctament. Aquest s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de la titularitat de la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

16. Modificació de la subvenció

La modificació de la resolució es durà a terme en els casos següents, segons article 22 de l'ordenança general de subvencions:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.



En tot cas, i en especial per a les actuacions no realitzades, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada en la resolució com a despesa subvencionable;

1. Es podrà admetre un màxim del 3 % de desviació pressupostària entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, amb un límit de 100 €, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada, sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
2. Si aquest percentatge de variació és superior 3 % o als 100 € esmentats al punt 1, es reduirà l'import atorgat d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'advertiment que si no presenta les al·legacions l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

17. Invalidesa, revocació i reintegrament

Dipsalut podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

En el cas que s'hagi de revocar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Són causes d'invalidesa de resolucions aquelles que estan previstes en l'article 32 de l'Ordenança.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés, així mateix estan obligats al reintegrament els beneficiaris que es trobin en els supòsits establerts en l'article 34 de l'Ordenança.

El centre gestor de la subvenció tramitarà, si escau, els expedients de modificació, revocació, d'invalidesa i reintegrament de les subvencions concedides, i la presidència Dipsalut serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords



18. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors

19. Subcontractació.

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de Dipsalut.

20. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

21. Principis ètics i regles de conducta.

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions
- b) corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

22. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut, i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases

23. Règim sancionador

S'aplicarà el règim previst en els articles 52 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

24. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació

Disposició addicional primera

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.

Les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17-3-b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.



7. 19_2017_766_X0101 – Proposta d'aprovació de les bases reguladores del suport econòmic als ajuntaments, ens locals supramunicipals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa "Salut i Crisi" per a l'any 2017

El vocal senyor Lluç Salellas valora positivament les actuacions per donar suport als ciutadans més afectats per la crisi econòmica, però manifesta que s'abstindrà en la votació, ja que té dubtes sobre el funcionament del projecte, així com del retorn que genera la inversió, que és molt elevada. En aquest sentit, manifesta que vol disposar de més informació sobre el desenvolupament del programa per tal de valorar amb més concreció els aspectes positius i negatius. Per finalitzar, demana al president més concreció respecte de les actuacions previstes.

El president respon que la voluntat és destinar els romanents de crèdit que es puguin generar un cop tancada la comptabilitat de l'any 2017 al programa de pobresa energètica i habitatge gestionat per Diputació de Girona.

La vocal senyora Consol Cantenys pregunta sobre els detalls dels imports d'aquesta convocatòria i les anteriors, i aspectes concrets de la seva de la gestió.

El president li facilita els detalls tant de la gestió com dels crèdits destinats, les activitats incloses, les peticions de les entitats del programa, les previsions i objectius...

Finalitzen les intervencions.

El Projecte Salut i Crisi neix com a resposta de Dipsalut, Organisme que dona suport als municipis en salut pública, a l'impacte de la crisi en la salut de les persones. És un projecte que pretén ser temporal i que neix amb la voluntat de desaparèixer quan comencin els indicis de recuperació de la crisi econòmica.

El Projecte Salut i Crisi vol promoure una altra manera de fer que, un cop superada la crisi, hagi contribuït a aprendre a pensar diferent per actuar diferent, començant a posar les bases per anar construint entre tots una nova manera de fer i de relacionar-nos en el marc de la governança.

L'objecte del projecte està orientat al finançament econòmic de tots aquells dispositius existents (accions, estratègies, programes, plans, mecanismes...) que de forma clara i justificada donin resposta als objectius d'aquest projecte i que treballin ajustant-se al marc d'intervenció proposat. També està orientat a l'optimització dels recursos existents a través de la creació de noves estratègies d'integració i gestió compartida d'aquests.

Els objectius d'aquest programa, doncs, són promoure estratègies d'innovació social que contribueixin a millorar el treball en xarxa i la governança democràtica de les polítiques públiques, i articular, integrar i donar suport econòmic a dispositius per donar resposta a la crisi social i econòmica que plantegin accions per a:



- Reduir els impactes en la salut de les persones, especialment pel que fa a l'alimentació, la higiene i la vestimenta de la infància
- Reestablir del benestar emocional a través de la promoció de l'ocupabilitat de les persones afectades per processos vinculats a la crisi econòmica.
- Afrontar algunes de les causes que incideixen a la salut de les persones com la disponibilitat de treball i d'habitatge dignes.

És en aquest marc que Dipsalut preveu, entre d'altres actuacions, donar suport econòmic a favor dels ajuntaments, ens locals supramunicipals i entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona Girona per ajudar a finançar aquests dispositius orientats a reduir els impactes de la crisi en els col·lectius vulnerables.

Atès que el Consell Rector de Dipsalut, en la sessió extraordinària, de 21 de febrer de 2017, va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2017, que en el capítol V, article 10, s'estableix, entre d'altres, la línia de subvenció de suport econòmic per als ajuntaments, als ens locals supramunicipals i les entitats sense ànim de lucre per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa Salut i Crisi (Pm10), i que en el capítol VII, article 13, s'estableixen les fonts de finançament i els costos previsibles dels programes previstos

Vist l'informe proposta de 3 de març del 2017 del cap de l'Àrea de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida i del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica en què proposen l'actualització i aprovació de les bases reguladores específiques atesos els canvis que s'han d'efectuar en relació a la nova normativa administrativa i la revisió d'alguns dels punts .

A la vista d'aquests antecedents, d'acord amb la proposta de la Presidència, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, amb l'abstenció del vocal senyor Lluç Salellas i el vot favorable de la resta de membres assistents, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les Bases reguladores de subvencions de suport econòmic als ajuntaments, als ens locals supramunicipals i les entitats sense ànim de lucre (ONL) per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa Salut i Crisi. Pm10., segons el text que figura a l'annex 1 d'aquest acord.

Segon. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores esmentades, pel termini del vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i la referència que es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.



Tercer. Facultar el president de Dipsalut per la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu.

Quart. Derogar les bases específiques reguladores de suport econòmic per al finançament del programa Salut i Crisi (Pm10), publicades en el BOP de Girona número 21 de 2 de febrer de 2015 i aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2015/01 de 27 de gener de 2017, un cop s'hagi justificat tota la despesa subvencionada i tancat l'expedient.

Annex 7.1

Bases reguladores de subvencions de suport econòmic als ajuntaments, als ens locals supramunicipals i les entitats sense ànim de lucre (ONL) per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa Salut i Crisi. Pm10. LE 2017/38. Girona. Organisme Autònom de Salut Pública de Diputació de Girona (Dipsalut) .

1. Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als Ajuntaments, als ens locals supramunicipals i les entitats sense ànim de lucre (ONL) per al finançament de dispositius nous o existents (accions, estratègies, programes, plans, mecanismes...) que de forma clara i justificada donin resposta als objectius del programa "Salut i Crisi" i que treballin dins el marc d'intervenció proposat en el projecte (Annex II).

També és objecte d'aquestes bases el sosteniment temporal, durant el període de crisi, de les estructures existents que serveixin per a cobrir les necessitats de col·lectius vulnerables i que es vegin amenaçades per retallades en els suports econòmics que rebien per aquests fins.

Els objectius bàsics del programa "Salut i Crisi" s'orienten a l'optimització dels recursos existents a través de la creació de noves estratègies d'integració i gestió compartida dels recursos i la inclusió del marc substantiu de promoció de la salut de Dipsalut.

El suport econòmic ha de servir per articular i integrar els dispositius que donin resposta a la crisi econòmica i que, a més, contribueixin a:

- Reduir els impactes en la salut de les persones, especialment pel que fa a l'alimentació, la higiene i la vestimenta de la infància i el restabliment del benestar emocional de les persones afectades per processos vinculats a la crisi econòmica (pèrdua de feina, d'habitatge).
- Afrontar algunes de les causes que incideixen a la salut de les persones com la disponibilitat d'habitatge en condicions dignes de salubritat i d'habitabilitat i la promoció de l'ocupabilitat(*) de les persones afectades.
- Promoure estratègies col·laboratives que contribueixin a millorar el treball en xarxa i la governança democràtica de les polítiques públiques.
- Promoure un enfocament intersectorial dels projectes orientats a millorar la salut de les persones.

(*) En el marc d'aquest programa s'entendrà l'ocupabilitat com la promoció d'iniciatives orientades a fomentar que les persones inverteixin de forma positiva i creativa el seu temps disponible, Això és, promoure accions que s'orientin al desenvolupament i a



l'enfortiment de les capacitats i dels actius de les comunitats i de les persones que en formen part.

Aquestes actuacions s'adrecen a totes aquelles persones, sense distinció, que estiguin afectades directament pels efectes de la crisi econòmica vinculats als objectius del programa.

Serán d'especial atenció la infància i l'adolescència (0-18 anys), les seves famílies, les persones grans i els col·lectius amb alguna disminució física o psíquica, sense excloure d'altres grups de població que tindran, no obstant, una atenció secundària.

En qualsevol cas, no és objecte d'aquest projecte el suport a dispositius que siguin estructures estables dels serveis socials i de salut bàsics ni a dispositius que es creïn amb la voluntat de perdurar en el temps.

2. Naturalesa i forma de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases..

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta i fent referència a un percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions concedides són compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que aquestes siguin detallades en el compte justificatiu.

3. Beneficiaris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

- els Ajuntaments de la demarcació de Girona
- els ens locals supramunicipals de la demarcació de Girona
- les entitats de dret privat que acreditin fefaentment que són entitats sense ànim de lucre d'abast supramunicipal amb seu o delegació a les comarques de Girona

que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a les comarques de Girona projectes que donin resposta a la crisi acomplint els objectius detallats al punt primer d'aquestes bases.

Les entitats a què es refereix el paràgraf anterior han d'acreditar que són sense ànim de lucre, que tenen abast supramunicipal i que tenen seu o delegació a les comarques de Girona mitjançant la presentació de la declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat.

Les entitats sense ànim de lucre d'àmbit local s'hauran d'integrar en els projectes dels ajuntaments respectius.

4. Despeses subvencionables



Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, estiguin vinculades als dispositius que donin resposta als objectius plantejats i que es corresponguin amb alguns dels conceptes següents:

1. Materials i serveis necessaris, específicament destinats a donar cobertura de forma directa als afectats per la crisi.
2. Remuneracions vinculades directament i clarament als projectes emmarcats en el Programa Salut i Crisi.
 - Màxim el 35% del sou dels professionals que formin part de l'estructura i que s'encarreguin d'integrar les estratègies i estructures de coordinació de la comarca així com a la ciutadana.
 - El 100% si són professionals d'intervenció directa amb les persones contractats específicament per a donar resposta a la crisi econòmica.
 - El 100% si són despeses personals dels voluntaris derivades de la tasca que realitzen específicament per a donar resposta a la crisi econòmica (degudament justificades).
3. Despeses de difusió i comunicació.

Pels ajuntaments i ens locals supramunicipals, a més a més, s'inclourà:

1. Ajudes econòmiques directes als destinataris sempre que estigui justificada la seva urgència i no siguin substitutòries d'altres oficials.
2. Suport econòmic a les entitats sense ànim de lucre d'abast local (que circumscriuen els seu àmbit d'actuació a un municipi) o abast supracomarcal-local (que, tot i operar en diverses comarques, circumscriuen els seu àmbit d'actuació a municipis seleccionats), que estiguin vinculades de forma clara i directa a l'objecte del Programa Salut i Crisi.

Es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

5. Despeses no subvencionables

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades de:

1. Funcionament i gestió ordinaris de l'entitat, així com les despeses del personal que no estiguin directament vinculats amb l'execució de l'activitat subvencionada.
2. Manteniment de les entitats (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, etc.)
3. Lloguer o adequació dels espais de realització de les diferents activitats
4. Adquisició d'equipaments
5. Material informàtic
6. Vestuari tant dels professionals com dels usuaris de les activitats
7. Ajuts directes a persones, quan restin subjectes a retorn.

Pels ajuntaments i ens locals supramunicipals, a més a més, estarà exclòs donar suport econòmic a les entitats locals sense ànim de lucre de caràcter supramunicipal que ja hagin resultat beneficiàries d'aquesta subvenció en l'àmbit de la seva respectiva comarca en la mateixa convocatòria.



Per les entitats sense ànim de lucre d'abast supramunicipal, a més a més, estarà exclòs donar qualsevol tipus de suport econòmic directe a persones o a altres institucions.

6. Convocatòria

Durant la vigència d'aquestes bases, la Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per aprovar les convocatòries que s'estimin necessàries, que podran incloure fins a dos procediments i que seran objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona juntament amb el seu extracte

Aquesta convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

Atès que es preveu l'aplicació de l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

7. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, i han d'estar signades pel representant legal de l'entitat.

La sol·licitud s'ha de tramitar necessàriament per registre electrònic mitjançant la seu electrònica o bé el web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic disponible la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

Conjuntament amb la presentació del model normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent:

- El projecte per al qual es demana la subvenció.
- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat, si escau (Annex B)

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial Decret RD 887/2006, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivien les actuacions sense cap tràmit ulterior.



La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

8. Criteris de valoració

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

Criteris	Puntuació màxima
El contingut del projecte i la seva relació amb les línies del Salut i Crisi	10
Enfocament del projecte al marc de la intervenció proposat per Salut i Crisi	
2.1 – Intervencions centrades en la promoció i enfortiment dels actius de les persones	3
2.2 – Intervencions orientades en l'apoderament de les persones i de les comunitats	3
2.3 - Intervencions que incloguin el nombre màxim d'habilitats per a la vida (OMS-UNESCO-BM, 2003)	2
2.4 – Intervencions que prenguin en consideració el sentit de coherència de les persones – SOC i els recursos generals de resistència bàsics – GRR -.	2
Grau amb què el projecte té en compte la incidència dels determinants de la salut en la població diana.	10
Grau de coordinació del projecte amb els diferents agents del territori de referència	20
Grau en que el projecte ha establert, promou o proposa estratègies reals i operatives per a facilitar processos de treball cooperatiu i en xarxa.	20
Qualitat tècnica del projecte.	10
Coherència global del projecte	10
Grau amb que el projecte promou l'aprenentatge pràctic d'hàbits i actituds saludables.	10
	100 punts

Quedaran excloses les sol·licituds que no obtinguin una valoració mínima de 70 punts.

9. Import de la subvenció

Les atribucions econòmiques s'establiran d'acord amb els criteris establerts en el punt vuitè, de la manera següent:

- L'import màxim a percebre és del 100% de la base subvencionable (la base subvencionable es calcula restant al pressupost presentat les despeses no subvencionables o excloses, d'acord amb la base 5) i fins a un màxim del 100% del percentatge assignat a la comarca del crèdit total disponible per a la convocatòria.

Comarca	Percentatge assignat
Alt Empordà	19,27



Baix Empordà	16,25
Cerdanya	3,71
Garrotxa	8,35
Gironès	21,43
Pla de l'Estany	4,19
Ripollès	5,88
Selva	20,92

* Font: XIFRA. Padró continu de 3 de març de 2017

- La distribució del crèdit assignada a cada comarca es realitza d'acord amb criteris poblacionals, atenent a la població real de cada comarca i introduint factors correctors en funció de la densitat de població.
- En funció dels punts obtinguts segons els criteris del punt vuitè, s'aplicarà un coeficient a la base subvencionable segons la distribució següent:

Punts	70-75	76-80	81-85	86-90	91-95	96-100
Coeficient	0,75	0,80	0,85	0,90	0,95	1

D'aquesta operació en resultarà l'import de la subvenció a atorgar a cada beneficiari

- Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat. Igualment si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia inicial.
- La valoració de les propostes i la distribució econòmica es farà agrupada per unitats comarcals respectant els percentatges anteriors
- Si en l'àmbit de la comarca, un cop realitzada la distribució econòmica els imports superen el crèdit disponible, la comissió proposarà el prorrateig del crèdit total assignat a la mateixa entre els beneficiaris que superin els 70 punts de valoració, de manera que els crèdits es distribueixin íntegrament.
- En cas que en algun dels àmbits territorials no hi hagués cap sol·licitud de subvenció, cap projecte que igualés o superés els 70 punts, o bé, les sol·licituds valorades, no exhaurissin el crèdit disponible, l'òrgan responsable de la resolució podrà, potestativament, fer una redistribució dels fons corresponents a aquest àmbit territorial. Aquesta redistribució es realitzarà en favor dels àmbits territorials, si escau, en què la demanda, un cop puntuada, sobrepassi el total comarcal fixat en la convocatòria.
- Segons el nombre de sol·licituds que es presentin i en el cas que se superin les previsions pressupostàries assignades a alguna de les aplicacions pressupostàries, l'òrgan responsable de la resolució podrà, potestativament, fer una redistribució en el sentit d'ampliar els fons destinats d'una d'elles en detriment de l'altra. Aquesta redistribució es realitzarà de manera proporcional, d'acord amb el percentatge corresponent a cada àmbit territorial.

En tot cas, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de concessió



10. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut i Qualitat de Vida és el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'instructor podrà realitzar d'ofici totes les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades.

Comissió Tècnica:

La comissió tècnica del projecte informarà a la Comissió Qualificadora sobre la proposta de puntuacions a atorgar, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el punt vuitè d'aquestes bases.

La comissió tècnica estarà formada per un representant de la Universitat de Girona (UdG), un representant de l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT) i dos representants de Dipsalut.

La comissió tècnica es reunirà un cop rebudes totes les sol·licituds i proposarà les valoracions de cadascun dels projectes presentats, especificant les sol·licituds que hagin de ser denegades per no haver assolit la valoració mínima requerida de 70 punts.

Comissió Qualificadora:

La comissió Qualificadora prevista a l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions per a l'examen i valoració de les sol·licituds tindrà la composició següent:

President: El president de l'organisme

Vocals: Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut
La gerent de l'organisme

Secretari: El secretari de Dipsalut, o en la seva absència, el vicesecretari o el cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

El president de la Comissió Qualificadora formularà en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució definitiva, tenint en compte la valoració efectuada per la Comissió Qualificadora amb base a l'informe tècnic emès per la Comissió Tècnica i de conformitat amb l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podrà ser efectuada per l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

11. Bestreta

En el cas dels ajuntaments i ens supramunicipals, es preveu la possibilitat que el beneficiari demani, si ho considera necessari per a l'execució del projecte, una bestreta del 70,00 %, de l'import subvencionat, que haurà de sol·licitar expressament.



Pel que fa a les entitat sense ànim de lucre , es preveu la possibilitat que el beneficiari demani, si ho considera necessari per a l'execució del projecte, una bestreta del 50,00 %, de l'import subvencionat, que haurà de sol·licitar expressament.

La presentació d'aquesta sol·licitud de lliurament anticipat es considerarà com acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes. El president de Dipsalut serà l'òrgan competent per atorgar o desestimar discrecionalment aquesta sol·licitud, prèvia valoració de la petició.

En qualsevol cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, o tingui en el seu poder fons pendents de justificació.

12. Termini de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau en diversos actes l'atorgament de subvencions.

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos, a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució es comunica als beneficiaris a través del tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13. Acceptació

Per l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida

Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

La sol·licitud de la bestreta prevista en la base 11 es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà el mateixos efectes.

14. Obligacions del beneficiari

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.



- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Si és possible, en tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, el beneficiari farà constar la col·laboració de Dipsalut. En les comunicacions que el beneficiari faci en qualsevol de les plataformes socials en relació amb l'objecte de la subvenció, s'esmentarà Dipsalut com a col·laborador en el finançament de les actuacions
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- j) El beneficiari ha de complir amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en aquest sentit si se li atorga una subvenció superior a 10.000 euros està obligat a comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
- k) Complir amb els principis ètics i les regles de conducta establertes en la clàusula 23 d'aquestes bases.

15. Taules de coordinació

Les taules de coordinació són espais de treball col·laboratiu entre els diferents agents que actuen en un territori (municipal i/o comarcal). A cada àmbit territorial (municipi i/o comarca) es treballa en el marc d'un espai de treball intersectorial ja existent o que es creï de manera expressa. Es conceptualitzen, en el marc del programa Salut i Crisi, amb la voluntat expressa de contribuir a reforçar les estructures de coordinació entre els agents de l'àmbit territorial. D'acord amb la seva definició, l'espai o taula de coordinació actua com a espai de coordinació d'aquells projectes o dispositius que estiguin vinculats al programa.

La composició d'aquestes taules és dinàmica i acordada entre els diferents agents intervinents al municipi/comarca. En el cas que en un àmbit territorial hi hagi municipis que, per la meua mida poblacional, requereixen d'espais municipals de coordinació, es busquen estratègies per crear oportunitats de coordinació en xarxa entre taula comarcal i la municipal.

En qualsevol cas, els beneficiaris de la subvenció es comprometen a les condicions específiques següents:

- Els respectius espais o taules territorials de coordinació vetllaran per incloure els diferents àmbits sectorials (salut, benestar social, habitatge, ocupació, medi ambient, etc) per tal de fer un abordatge integral del projecte.
- Tots els projectes finançats, estiguin o no coordinats entre ells, s'integraran a la taula de coordinació respectiva, que també serà l'espai per a generar els mecanismes i estratègies oportunes per avançar cap al treball en xarxa.
- Els respectius espais o taules territorials de coordinació procuraran estendre el projecte a tots els agents actius que en l'àmbit de la comarca estiguin treballant d'acord amb l'objecte d'aquest programa, i tindran voluntat expressa de mantenir-se actives en el temps per enfortir les dinàmiques de treball en xarxa derivades o no del programa Salut i Crisi.



- Dipsalut serà l'encarregat de facilitar els processos de treball en aquestes taules promovent dinàmiques orientades a la cooperació entre els agents. Dipsalut articularà els mecanismes que consideri adequats per organitzar aquestes taules. Aquest procés es farà de forma ràpida i àgil amb la finalitat de posar a disposició dels principals projectes del territori els recursos assignats a cada àmbit territorial.
- En tot moment, Dipsalut vetllarà per l'equitat en la distribució dels recursos i per la potenciació d'estructures de treball comunitari que facilitin la integració de dispositius. A més, Dipsalut facilitarà als professionals i voluntaris espais d'acció-reflexió-formació per tal d'avançar en les lògiques descrites i oferirà accions de suport a la seva tasca.
- Els ajuntaments i els ens locals supramunicipals vetllaran per coordinar els agents que actuen en el seu àmbit territorial.

16. Justificació de la subvenció i pròrroga

La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic,

Pels ajuntaments i els ens locals supramunicipals, caldrà presentar:

- El formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut)
- Memòria tècnica Les actuacions s'han de justificar mitjançant memòria tècnica valorativa del projecte o actuació subvencionada, seguint les recomanacions del centre gestor de la subvenció
- Si l'import de la subvenció és inferior a 60.000,00 € s'ha de justificar mitjançant el compte justificatiu simplificat, que ha d'incloure una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència.
- En el supòsit en què l'import de la subvenció rebuda sigui igual o superior a 60.000,00€, caldrà presentar el compte justificatiu acompanyat de les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada en l'apartat anterior.

Per les entitats sense ànim de lucre caldrà presentar:

- El formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut)
- Memòria tècnica Les actuacions s'han de justificar mitjançant memòria tècnica valorativa del projecte o actuació subvencionada, seguint les recomanacions del centre gestor de la subvenció
- Si l'import de la subvenció és inferior a 30.000,00 € s'ha de justificar mitjançant el compte justificatiu simplificat, que ha d'incloure una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència.



- En el supòsit en què l'import de la subvenció rebuda sigui igual o superior a 30.000,00€, caldrà presentar el compte justificatiu acompanyat de les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada en l'apartat anterior.
- En el supòsit en què l'import de la subvenció rebuda sigui igual o superior a 60.000,00 € al compte justificatiu (amb les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada en l'apartat anterior.) s'hi acompanyarà un informe de revisió del compte justificatiu subscrit per un auditor de comptes inscrit com exercent en el "Registre Oficial de Auditores de Cuentas" dependent de l'"Instituto de Auditoria de Cuentas", que ha de garantir, mitjançant un examen independent, que el beneficiari de l'ajut ha realitzat l'acció subvencionada i ha complert els requisits perquè se'n pugui fer el pagament. L'informe exposarà de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats i les conclusions obtingudes.

En el supòsit que el beneficiari no estigui obligat a auditar els comptes anuals, la designació de l'auditor la farà aquest beneficiari.

En cas que el beneficiari estigui obligat a auditar els comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió de la memòria d'actuació, així com la revisió del compte justificatiu la portarà a terme el mateix auditor.

- Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència (www.ddgi.cat) a l'apartat de documentació).

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut

17. Procediment de comprovació de la justificació i pagament

L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de concessió. Si el cost de l'objecte subvencionat resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia màxima determinada. Si resulta inferior, s'aplicarà allò establert en l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació correctament. Aquest s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de la titularitat de la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.



D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

Quan un ens local supramunicipal hagi donat ajudes a ajuntaments o a altres administracions locals, els documents amb valor probatori d'aquesta ajuda a efectes de justificació són el certificat de l'acord o de la resolució de concessió de l'ajuda, i un certificat de la intervenció que acrediti que s'ha reconegut la obligació o bé que s'ha fet efectiu el pagament de l'ajuda, amb indicació de l'import.

En el cas d'ajuntaments o ens locals supramunicipals que hagin donat ajudes directes als destinataris, els documents amb valor probatori d'aquesta ajuda a efectes de justificació són el certificat de l'acord o de la resolució de concessió de l'ajuda, i un certificat d'intervenció que acrediti que s'ha reconegut la obligació o bé que s'ha fet efectiu el pagament de l'ajuda, amb indicació de l'import.

18. Modificació de la subvenció

La modificació de la resolució es duu a terme en els casos següents segons article 22 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona:

- Quan es produeix una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari no ha justificat adequadament l'objecte subvencionat o l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.
- Quan el beneficiari ha obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superen els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.

En tot cas, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es manté en la quantia inicial.

D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada com a despesa subvencionable,

1. Es podrà admetre una desviació de 250 € entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
2. Si aquest percentatge de variació és superior a 250 € es reduirà l'import atorgat d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'avertiment que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El president de Dipsalut és l'òrgan competent per resoldre les al·legacions i dictar, si escau, la modificació de la subvenció.



19. Invalidesa, revocació i reintegrament

Dipsalut podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

En el cas que s'hagi de revocar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes

Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Són causes d'invalidesa de resolucions aquelles que estan previstes en l'article 32 de l'Ordenança.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés, així mateix estan obligats al reintegrament els beneficiaris que es trobin en els supòsits establerts en l'article 34 de l'Ordenança.

El centre gestor de la subvenció tramitarà, si escau, els expedients de modificació, revocació, d'invalidesa i reintegrament de les subvencions concedides, i la presidència Dipsalut serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords

20. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

21. Subcontractació.

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

22. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.



- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

23. Principis ètics i regles de conducta

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions
- b) corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

24. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut, i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències



que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases

25. Règim sancionador

S'aplicarà el règim previst en els articles 52 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

26. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició adicional primera

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent

Les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17-3-b) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

8. 19_2016_2424_X0203E01 – Proposta de concessió d'una subvenció exclosa de concurrència pública per al projecte de seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50 – any 2017

S'incorpora a la sessió el vocal senyor Albert Piñeira i Brosel.

El vocal senyor Lluç Salellas manifesta que coneix l'institut subvencionat i els seus projectes i pregunta sobre quin és el criteri seguit a l'hora d'escollir aquesta entitat i projecte en comptes d'altres opcions similars.

El president respon que l'inici del programa va ser anterior a la seva arribada però que disposa dels corresponents informes favorables a la continuïtat del programa, i per tant, es va decidir donar suport a les diferents fases.

El vocal senyor Lluç Salellas exposa que l'institut disposa de diversos projectes en funcionament i que s'hauria de valorar la redistribució o modificació de l'actual col·laboració entre Dipsalut i l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta.

El president respon que, efectivament, aquest Institut disposa de projectes molts interessants però sovint enfocats en àmbits molt especialitzats de la salut que queden fora de les competències de l'Organisme, i pel que fa l'estudi finançat lamentaria que, en ser un programa a llarg termini, en cas de retirar-li el suport la seva continuïtat seria molt complicada i, per tant, el projecte no es podria concloure.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

El vocal senyor Lluç Salellas qüestiona que la pràctica totalitat de l'estudi estigui finançat per Dipsalut i reitera la petició d'estudiar altres maneres de col·laboració.

El president respon que estan oberts a fer les modificacions que el Consell Rector consideri oportunes i que s'està en contacte permanent amb l'Institut i els seus directius.

Finalitzen les intervencions.

El 2 de novembre de 2016 (RE 16/4255), l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta, amb NIF G17432592, presenta una sol·licitud de subvenció exclosa de concurrència pública per al finançament del seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50, any 2017, en el context de l'onada 7 del consorci SHARE, amb una despesa prevista de dos-cents seixanta-un mil vuit-cents seixanta-cinc euros amb noranta-nou cèntims (261.865,99 €), els quals sol·licita íntegrament.

El projecte que presenta l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta és la continuació en relació a treballs en el marc d'un estudi multidisciplinari sobre la maduresa i l'envelliment satisfactori a Girona (Estudi MesGi50), en concret el seguiment a fer durant l'any 2017. El pressupost presentat està destinat a la realització del treball de camp i la recollida de dades corresponent al seguiment dels participants de l'estudi en el context de la onada 7 de SHARE.

La recerca és un sector en el qual Dipsalut està interessat a col·laborar, atès que els resultats incideixen directament en la ciutadania i poden resultar en una millora de les polítiques en promoció de la salut pública, objectiu prioritari de la tasca de Dipsalut

Dipsalut no compta actualment en el seu Catàleg de serveis amb cap programa ni línia de suport econòmic destinada a incidir de manera directa en projectes de recerca mèdica o biomèdica pel que fa a la salut pública.

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida i de la gerent, de 2 de març de 2017, que proposa la concessió de la subvenció a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta atès que la concessió té una finalitat d'interès públic pel fet que els resultats de l'estudi incideixen directament en la ciutadania i poden ser utilitzats per a una millora en polítiques públiques, i que, es troba conforme amb els supòsits establerts en l'article 22.2.a de la Llei 38/2003, 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que en la sessió constitutiva del Consell Rector, núm. 2015/09, del 28 de juliol de 2015, s'acorda delegar en la Presidència de Dipsalut la concessió de subvencions de caràcter directe per mitjà de resolució a altres administracions i entitats públiques o privades, quan el seu import anual no superi els vint mil euros (20.000,00 €) i la seva durada no sigui superior a tres anys.

Atès que la quantia de l'aportació econòmica de Dipsalut prevista és de dos cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), l'òrgan competent per a la concessió de la subvenció és el Consell Rector.



Per tot l'exposat, i d'acord amb la proposta de la Presidència, en ús de les atribucions que li confereixen els Estatuts de Dipsalut, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Concedir a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta, amb NIF G17432592, una subvenció exclosa de concurrència pública, prevista amb caràcter nominatiu al pressupost de Dipsalut, per al finançament del projecte de seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50, any 2017, en el context de l'onada 7 del consorci SHARE, d'acord amb el detall següent:

Expedient	Beneficiari	NIF		
2016/2424	l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta	NIF G17432592		
Objecte				
Seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50, any 2017, en el context de l'onada 7 del consorci SHARE				
Subvenció				
Base subvencionable	% subvencionat	Import concedit	Període subvencionable	Data límit justificació
261.865,99 €	95,47	250.000,00	Any 2017	15 de febrer de 2018

Segon. Aprovar el text del conveni de col·laboració amb l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona, que consta a l'annex 1.

Tercer. Autoritzar i disposar l'import de dos cents cinquanta mil euros (250.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació nominativa 1/3110/48900 a l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona –MesGi del pressupost de Dipsalut d'enguany.

Quart. Es preveu la possibilitat que l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta sol·liciti una bestreta del 50% de l'import concedit, que suposaria un total de cent vint-i-cinc mil euros (125.000,00 €), després de la signatura d'aquest conveni i prèvia sol·licitud per part de l'esmentat Institut. D'acord amb l'article 21.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la sol·licitud de bestreta es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes.

Cinquè. Facultar la Presidència de Dipsalut per a la signatura de qualsevol document que sigui necessari per a l'efectivitat d'aquest acord i per a la resolució de les incidències que es produeixin en la gestió i execució d'aquest acord.

Sisè. Notificar aquesta resolució al l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta.



Annex 8.1

Conveni de col·laboració entre Dipsalut i l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta, per al finançament del seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50, any 2017, en el context de l'onada 7 del consorci SHARE. SAE 2016/61.

INTERVENEN

D'una part, l'**Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona**, en endavant **Dipsalut**, amb NIF Q1700565 C, representat pel seu president, senyor Josep Corominas i Barnadas, en virtut de les facultats que li atorga l'acord de Consell Rector de 7 de març de 2017 i assistit pel secretari de Dipsalut, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

D'altra part, l'**Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta**, en endavant l'Institut, amb NIF G17432592, representada pel seu XXXX, senyor XXXXXX XXX, amb DNI XXXXXX.

MANIFESTEN:

- I. Que l'Institut realitza l'Estudi MESGI: Estudi multidisciplinari sobre la maduresa i l'envelliment satisfactori a Girona. En aquesta anualitat 2017 es preveu el seguiment de la cohort de l'estudi en el context de l'onada 7 del consorci SHARE.
- II. Que el retorn de l'estudi MESGI té com a objectiu diferents àmbits: internacionalització de Dipsalut, referent en la promoció de la salut i recerca en epidemiologia de l'envelliment, disposar d'informació vàlida, fiable i útil per la gestió i distribució dels recursos del territori i promoure polítiques locals de promoció de la salut ajustades a la tipologia de cada municipi.
- III. Que Dipsalut és un organisme autònom de caràcter administratiu que ha estat creat per la Diputació de Girona, amb la finalitat de prestar serveis de salut pública a la demarcació de Girona i que, entre les seves competències, comprèn la de dotar a les entitats dels instruments necessaris per a realitzar i fomentar campanyes de divulgació i promoció de la salut per ajudar a les persones a modificar els seus hàbits individuals, per tal d'assolir estils de vida saludables.

En virtut de tot això, formalitzen aquest conveni amb subjecció als següents:

PACTES

Primer. Objecte del conveni

Dipsalut i l'Institut estableixen un conveni de col·laboració per al finançament del seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50, any 2017, en el context de l'onada 7 del consorci SHARE, que té un pressupost de dos-cents seixanta-un mil vuit-cents seixanta-cinc euros amb noranta-nou cèntims (261.865,99 €) per l'any 2017, de conformitat amb la documentació aportada per l'entitat.

Segon. Import de la subvenció

Dipsalut es compromet a col·laborar econòmicament amb l'Institut perquè pugui acomplir els objectius del conveni mitjançant l'aportació econòmica de dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €) que suposa el finançament del 95,47 % del pressupost presentat, d'acord amb el detall següent:



Expedient	Beneficiari	NIF		
2016/2424	Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta	NIF G17432592		
Objecte				
Seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50, any 2017, en el context de l'onada 7 del consorci SHARE				
Subvenció				
Base subvencionable	% subvencionat	Import concedit	Període subvencionable	Data límit justificació
261.865,99 €	95,47	250.000,00	Any 2017	15 de febrer de 2018

Tercer. Aplicació pressupostària

El suport econòmic es farà efectiu amb càrrec a l'aplicació pressupostària nominativa 1/3110/48900 a l'*Institut d'Investigació Biomèdica de Girona –MesGi* del pressupost ordinari d'enguany.

Quart. Despeses subvencionables i període subvencionable.

La subvenció la concessió de la qual s'autoritza té caràcter singular i es consideren despeses subvencionables les que es detallen en el pressupost de la sol·licitud i que formen part de l'objecte de la subvenció, i no podrà ser utilitzada per sufragar despeses d'altra naturalesa. Es consideren despeses efectuades les que s'hagin meritat durant el termini d'execució, encara que no hagin estat efectivament pagades abans de l'acabament del període de la justificació

L'Institut es compromet a dur a terme les accions establertes al "Seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50, any 2017, en el context de l'onada 7 del consorci SHARE". El període subvencionable establert per a dur a terme el projecte és l'any 2017.

Cinquè. Comptabilitat

La subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. La suma de les subvencions compatibles amb la de Dipsalut en cap cas no pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Sisè. Bestreta

Per tal que l'Institut pugui desenvolupar les actuacions previstes en aquest conveni, Dipsalut podrà concedir una bestreta del 50% de l'import concedit, que representen cent vint-i-cinc mil euros (125.000,00 €) després de la signatura d'aquest conveni i prèvia sol·licitud per part de l'Institut, i la resta, s'efectuarà un cop l'àrea instructora validi la justificació del projecte realitzat.

Setè. Publicitat.

En tot acte de publicitat, informació o difusió en general de l'Institut relatiu a l'objecte d'aquest conveni, es farà constar la col·laboració de Dipsalut amb l'anagrama corresponent, com a membre col·laborador en el finançament de les actuacions.



Si és el cas, en els actes públics informatius relatius a l'objecte d'aquest conveni es convidarà un representant de Dipsalut. L'Institut s'haurà de coordinar amb Dipsalut per a la realització de qualsevol acció de caràcter protocol·lari.

L'incompliment d'aquesta clàusula podrà comportar la pèrdua dels imports parcials que, amb relació al total de l'aportació econòmica, estiguessin pendents de percebre, amb la reserva del dret a favor de Dipsalut de poder exigir el reintegrament de les quantitats que, en relació amb la pròpia aportació, s'haguessin pogut satisfer.

Vuitè. Justificació

Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la seva justificació mitjançant el compte justificatiu segons model disponible (Compte justificatiu subven. igual o superior a 60.000,00 €) al web corporatiu de Dipsalut, que ha de contenir:

- Una memòria justificativa del compliment de l'activitat.
- Una relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura, en el cas de despeses de personal un certificat del nom i cognoms del personal adscrit i el seu percentatge de dedicació a aquest projecte, i el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència.
- S'hauran de presentar les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada.
- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat les activitats amb identificació de l'import i la seva procedència.
- Justificació de les hores invertides, relacionant les accions i la seva durada, de forma individualitzada per a cada un dels treballadors assignats a l'encàrrec.
- Declaració responsable sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració, a l'efecte que la Diputació de Girona les faci públiques en compliment de les obligacions establertes en la legislació sobre transparència

Es consideren despeses subvencionables aquelles incloses i declarades al pressupost de despeses presentat en el moment de la sol·licitud i que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagin estat efectivament pagades abans de l'acabament del període de justificació.

El termini màxim per justificar la subvenció serà el dia 15 de febrer de 2018.

Novè. Pròrroga del termini de justificació

Dipsalut podrà concedir, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, una pròrroga del termini de justificació d'un mes a comptar de la data de finalització del termini màxim de justificació, sempre que no es perjudiquin drets de tercers.

En el cas que l'Institut presenti la sol·licitud de pròrroga, haurà de fer-ho formalment abans de la finalització del termini concedit a l'efecte. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides per un període màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació atorgat, llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari.

Desè. Comprovació de la justificació

Dipsalut comprovarà que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, la verificarà formalment i si escau, requerirà al beneficiari que dins del termini de quinze dies



hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida, el president li revocarà la subvenció. S'haurà de justificar l'import total de la despesa subvencionable. Si el preu final de l'execució del projecte experimentés un increment, aquest serà assumit íntegrament per l'Institut, el qual també tramitarà i obtindrà tots els permisos i autoritzacions necessàries, si escau.

Si la justificació és inferior a la quantitat determinada en la resolució com a despesa subvencionable;

1. Es podrà admetre una desviació pressupostària entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada de fins a cent euros (100,00 €), que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
2. Si aquesta desviació de variació és superior als cent euros (100,00 €) es reduirà l'import concedit, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Aquesta subvenció serà compatible amb la recepció d'altres ajudes per part de l'Institut, fet que implicarà la seva comunicació a Dipsalut per la seva corresponent minoració.

Onzè. Pagament

El pagament de la subvenció es realitzarà en concepte de bestreta, en el termini d'un mes a partir de la notificació d'aquesta resolució, i prèvia sol·licitud.

La sol·licitud de bestreta es considerarà com acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes.

L'import de la bestreta serà un 50% de l'import de la subvenció. El pagament es farà sense necessitat de constitució de fiança o garantia.

Quan el beneficiari, hagi presentat la justificació econòmica, per registre electrònic, es farà efectiva la quantitat restant, de conformitat amb el que s'estableix en el punt vuitè d'aquest acord.

Es tramitarà el pagament de la subvenció o bestreta previ informe favorable del Cap del centre gestor de la subvenció

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

Dotzè. Altres obligacions del beneficiari

El beneficiari, té les obligacions següents:

- Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció;
- Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeix la subvenció, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de Dipsalut, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable;
- Notificar a Dipsalut els ajuts obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud;



- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable;
- Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions que hi siguin aplicables.

Tretzè. Subcontractació

Es permet que les entitats beneficiàries subcontractin les actuacions objecte de subvenció però les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran d'anar a càrrec de l'entitat respectiva.

Catorzè. Modificació de les subvencions

Dipsalut té la facultat de revisar la subvenció concedida i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció.

El beneficiari no podrà sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni demanar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent.

En relació amb la modificació o anul·lació de les subvencions, cal ajustar-se al que disposa l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i la normativa concordant.

Quinzè. Invalidesa, revocació i reintegrament

Dipsalut podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que es preveuen en aquest conveni
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor de Dipsalut tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords.

Són causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni, l'acord mutu de les institucions que signen, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte, i l'incompliment greu o manifest de les seves clàusules.

Setzè. Acompliment, verificació i control

Dipsalut té la facultat de verificar pels mitjans que estimi convenientes l'acompliment de l'objecte subvencionat, el qual té la consideració de finalista. El control financer es regirà pel que s'estableix al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari, i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estan obligats a sotmetre's a les actuacions de control financer que realitzi la Intervenció de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sense perjudici de les sancions que, si escau, hi puguin correspondre.



Dissetè. Prohibició de contractació amb persones vinculades

El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de la Diputació de Girona.

Tampoc es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Divuitè. Protecció de dades

Els signants d'aquest conveni són responsables del compliment de la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que caldrà utilitzar en el desenvolupament de les activitats a les quals es comprometen i, especialment, de la utilització de les dades personals per tercers de forma no autoritzada.

Dinovè. Llei de transparència

En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, les persones jurídiques a les quals se'ls hagi concedit una subvenció per un import superior a 10.000 € han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració.

Vintè. Principis ètics

El beneficiari d'aquesta subvenció està obligat a adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com són, entre d'altres, les següents:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- d) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- e) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- f) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- g) La bona fe.
- h) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- i) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs càrrecs.
- j) Complir les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables, d'acord amb el previst a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'incompliment de les obligacions anteriors comportarà l'aplicació de règim sancionador previst als articles 76 a 90 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la imposició de les sancions previstes en funció del caràcter molt greu, greu o lleu de les infraccions comeses.

Vint-i-unè. Vigència



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

La vigència d'aquest Conveni s'estén des de la data de la seva signatura, fins el 15 de febrer de 2018, sense perjudici que perdurin les obligacions de cadascuna de les parts nascudes en aplicació de les previsions d'aquest.

Vint-i-dosè. Jurisdicció competent i resolució de conflictes

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Els dubtes que es puguin plantejar sobre la seva interpretació es resoldran de mutu acord entre les parts. No obstant això, en cas de persistència del desacord correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment

Vint-i-tresè. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquest conveni és:

- h) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- i) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- j) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- k) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- l) La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- m) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- n) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

I en prova de conformitat, les parts signen, per duplicat, aquest conveni en els llocs i les dates que s'assenyalen.

Girona, _____

Salt, _____

Per Dipsalut

Per l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr Josep Trueta

Josep Corominas i Barnadas
president , p.d.

XXXX

Jordi Batllori i Nouvilas
Secretari

Memòria justificativa del conveni de col·laboració entre Dipsalut i l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr Josep Trueta per a l'execució de projecte educatiu del mosquit tigre per l'any 2017. SAE 2017/1

Necessitat i oportunitat:

En data 10 de gener de 2011 l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut i l'Institut d'assistència Sanitària, en endavant IAS van signar un conveni de col·laboració per al finançament del desenvolupament preliminar d'un estudi multidisciplinari sobre la maduresa i l'envelliment satisfactori a Girona, en endavant estudi MESGI50. L'objecte del finançament va correspondre a sufragar el cost de les activitats científiques i logístiques necessàries per preparar el treball de camp de l'estudi. Posteriorment, Dipsalut ha atorgat subvencions per diferents fases de l'estudi en diferents anualitats:



- En l'any 2013 es va aprovar un nou conveni amb IAS per al finançament de l'estudi MESGI50, l'objecte del finançament va correspondre sufragar el cost del treball de camp de l'estudi.
- En l'any 2014 es va aprovar una subvenció pel finançament d'una prova pilot del seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50 i es va aprovar un conveni de col·laboració per sufragar el cost del treball de camp del seguiment longitudinal dels participants de l'estudi MESGI50 per dur a terme durant l'any 2015
- Finalment, en l'any 2016 el Consell Rector va aprovar el finançament d'una prova pilot per preparar el seguiment de la cohort de l'estudi MESGI50 de l'any 2017

Actualment es disposa de la primera versió de la base de dades depurada de l'estudi MESGI50 juntament amb les dades de tots els països participants corresponent a la cinquena onada SHARE (any 2013).

Així mateix, els investigadors del grup de recerca sobre Envel·liment, Discapacitat i Salut de l'IDIBGI treballen per la depuració de la base de dades corresponent a la sisena onada de SHARE (any 2015) i està previst que durant el segon trimestre de l'any 2017 estigui disponible per a la seva utilització la base de dades del primer seguiment l'estudi MESGI50.

La onada 7 de Share està prevista per l'any 2017 i incorporarà una entrevista de vida (SHARELIFE) que inclou preguntes sobre la infantesa, joventut i edat adulta dels participants així com informació detallada sobre la història de vida laboral i de salut a més de les preguntes sobre la seva situació actual des d'una perspectiva multidimensional.

En aquest sentit, l'objectiu de la col·laboració és finançar el seguiment de la cohort de l'estudi MESGI per l'any 2017 en el context de l'onada 7 del consorci SHARE. La mostra està constituïda per 3.311 individus i 2.065 domicilis distribuïts en 28 municipis de les comarques de Girona.

Per aquest motiu, un cop valorada la sol·licitud realitzada, el cap de l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida i la gerent de Dipsalut, signen amb data 2 de març de 2017, un informe-proposta favorable a la concessió de la subvenció de caràcter directe, per la seva necessitat i oportunitat i pel fet que hi ha una assignació nominativa per aquesta entitat al pressupost de Dipsalut.

Així mateix, atès que de conformitat amb l'article 84 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, les fundacions públiques estan integrades al sector públic, el conveni serà del tipus interadministratiu, regulat a l'article 47.2.a de la mateixa Llei.

Impacte econòmic:

Es preveu que l'execució d'aquest projecte es dugui a terme durant l'any 2017.

L'impacte econòmic de la subvenció serà de dos cents cinquanta mil euros (250.000,00 €).

Caràcter no contractual de l'activitat:

En aquest conveni no es regula activitat contractual de cap tipus, atès que el seu objecte no està relacionat amb l'execució d'una obra, servei o contracte de naturalesa privada en favor de Dipsalut, sinó que es tracta d'una ajuda econòmica destinada a un estudi que realitza l'Institut i que encaixa amb les línies d'actuació de Dipsalut.



No hi ha, doncs, cap contraprestació en favor de Dipsalut per part de l'Institut, sinó que l'ajuda econòmica, ve motivada per la voluntat de Dipsalut de contribuir al projecte, gestionat amb autonomia per part de l'Institut, que es considera d'interès públic i que contribueix, amb l'obtenció d'informació vàlida i fiable a la elaboració de polítiques en matèria de promoció de la salut ajustades a la tipologia de cada municipi de la demarcació de Girona.

És doncs una subvenció a una entitat que forma part del sector públic i que afavoreix el compliment d'objectius d'interès general.

Compliment normatiu:

El contingut del conveni compleix el que estableix l'article 49 de la Llei 40/2015, d' 1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic i l'article 17 de l'ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

9. 5_2017_288_X0101 – Proposta de ratificació d'un Decret

No hi ha intervencions prèvies. El text de la proposta és com segueix:

Vist l'acord d'aprovació de les bases reguladores específiques per les subvencions pel finançament de despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, centres municipals de formació d'adults i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona pel Consell Rector en la sessió ordinària número 2017/02, que va tenir lloc el dia 7 de febrer de 2017.

Posteriorment, en la fase de fiscalització es va detectar, en l'acord, un error material, de fet o aritmètic. Per aquest motiu, el 24 de febrer de 2017 es va elaborar el decret d'esmena d'error, que indica que el decret ha de ser ratificat pel Consell Rector.

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i de la gerent de 3 de març de 2017 que proposa la ratificació del decret d'esmena d'error material, de fet o aritmètic de l'acord aprovat pel Consell Rector en la sessió ordinària 2017/02, de 7 de febrer de 2017.

Atès que l'acord es va aprovar en el Consell Rector, aquest és l'òrgan competent per resoldre aquest error.

A la vista d'aquests antecedents, i en ús de les competències que li atribueix l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Ratificar el Decret de la Presidència delegada de Dipsalut, de data 24 de febrer de 2017, pel qual s'esmena l'error material, de fet o aritmètic en resolució d'aprovació de les bases reguladores pel finançament de despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, centres municipals de formació d'adults i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona amb el text següent:



«El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2017/02, que va tenir lloc el dia 7 de febrer de 2017, va aprovar la proposta de l'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, centres municipals de formació d'adults i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona.

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica del 16 de febrer de 2017 que diu que la proposta esmentada, en el punt 4 (Conceptes subvencionables) de l'annex 1, on diu que les despeses derivades del funcionament han de ser del consultori local han de referir-se al centre en general.

Atès l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès que aquest error, no afecta en cap cas al contingut econòmic de la resolució

Per tot l'exposat i en virtut de la delegació de la Presidència de la Diputació de Girona efectuada per Decret de 15 de juliol de 2015,

DISPOSO

Primer. Modificar, de conformitat amb l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el punt quatre de l'annex 1(4. Conceptes subvencionables) de l'acord de l'aprovació de les bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, centres municipals de formació d'adults i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona de 7 de febrer de 2017, d'acord amb el que s'indica a continuació :

On diu:

“Les despeses derivades del funcionament del consultori municipal, concretament; despeses de llum, aigua, climatització, servei de neteja, consergeria, revisió d'extintors i altres equipaments, quota d'alarma i telefonia fixa. Aquestes despeses s'han de referir únicament al centre subvencionat”

Ha de dir:

“Les despeses derivades del funcionament del centre, concretament; despeses de llum, aigua, climatització, servei de neteja, consergeria, revisió d'extintors i altres equipaments, quota d'alarma i telefonia fixa. Aquestes despeses s'han de referir únicament al centre subvencionat”

Segon. Publicar l'edicte de les bases reguladores amb el corresponent paràgraf esmenat



Tercer. Ratificar aquest decret al Consell Rector.»

10. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria

No n'hi ha cap.

11. Torn obert de paraules

El vocal senyor Lluç Salellas, en nom de la CUP, el PSC i ERC, demana els informes elaborats per l'Organisme sobre quines són les reivindicacions dels treballadors de l'Organisme i el motiu pel qual s'ha generat la problemàtica laboral de part dels treballadors de l'Organisme, així com les possibles solucions, i s'ofereix a col·laborar per intentar trobar una solució.

El president respon que se li farà arribar tota la documentació disponible, amb un breu resum de la situació ja comentada en anteriors sessions.

El vocal senyor Josep Companys pregunta si enguany en el marc del programa Salut i Crisi es farà convocatòria d'ocupació.

El president respon que enguany no es convocaran aquests ajuts, però que es plantejaran altres actuacions en l'àmbit de l'acció social.

No hi ha més intervencions.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president p.d.
Josep M. Corominas i Barnadas

El secretari
Jordi Batllori i Nouvilas