



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

DA/tf
3_2017_85_A0101

Acta de la reunió ordinària del Consell Rector de Dipsalut del 17 de gener de 2017. Girona. Membres del Consell Rector.

Núm. sessió: 2017/01
Caràcter: Ordinària
Data: 17 de gener de 2017
Horari: De les 09:30 a les 10:25 hores
Lloc: Saló de Comissions de la Diputació de Girona

Hi assisteixen:

- **President p.d.:**
Josep Maria Corominas i Barnadas
- **Vicepresident primer:**
Fermí Santamaria i Molero
- **Vicepresident segon:**
Josep Ma. Rufí i Pagès
- **Vocals:**
Consol Cantenys Arbolí
Josep Companys i Güell
Marta Felip i Torres
Albert Gómez i Casas
Gisela Saladich i Parés
Lluc Salellas i Vilar
Carles Salgas i Padrosa
- **Gerent:**
Sílvia Oliveras i Casadellà
- **Secretari:**
Jordi Batllori i Nouvilas
- **Interventora:**
Núria Josa i Arbonés
- **Tresorera:**
M. Teresa Villar i Roda

Han excusat la seva absència els vocals senyor Albert Piñeira i Brosel i senyor Lluís Costabella i Portella.



Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2016/12, del dia 22 de novembre de 2016
2. Informació de la Presidència
3. Informació de la Gerència
4. Donar compte dels decrets signats per la Presidència
5. Proposta de ratificació de Decrets d'esmena de les convocatòries de subvencions aprovades pel Consell Rector en la sessió 2016/11, de 8 de novembre
6. Proposta de modificació parcial de la convocatòria de subvencions als Ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses d'inversió en consultoris locals 2014
7. Proposta d'aprovació de les ajudes socials i del marc regulador de la formació del personal de Dipsalut
8. Proposta d'establiment del factor de disponibilitat i localització
9. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria
10. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2016/12, del dia 22 de novembre de 2016

S'aprova per unanimitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària número 2016/12, que va tenir lloc el dia 22 de novembre de 2016, que ha estat lliurat als assistents de manera prèvia.

2. Informació de la Presidència

El president informa de la reunió que va mantenir amb el secretari de salut pública del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, la gerent i els caps d'Àrea de l'Organisme, per tal d'intensificar la col·laboració en matèria de salut pública. També s'han mantingut converses en relació amb el transport adaptat i les accions lligades a l'acció social.

A més, comunica que en la propera reunió del Consell Rector es donarà la paraula als representants dels treballadors, que han demanat exposar el seu punt de vista de la situació en què es troba l'Organisme i el cap de l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida, que informarà sobre l'estat del procés d'internacionalització de l'ens, del desenvolupament del programa *Salut i Crisi* i de l'orientació que es vol donar al Servei d'Acció Social.

3. Informació de la Gerència

No hi ha res per destacar.



4. Donar compte dels decrets signats per la Presidència

Decret núm. 518 de 3 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1776 Contractar l'empresa CECAM SLU per a realitzar el servei de docència durant el 2n semestre de 2016 dels cursos de formació dins els programes Pt01 i Pt02 de transmissió de legionel·losi.

Decret núm. 519 de 3 d'octubre de 2016. Exp. 2016/2184 Reconèixer el dret de reducció de jornada laboral per guarda legal d'infants a la senyora GBR, tècnica mitjana de polítiques de salut, en un terç de la jornada.

Decret núm. 520 de 6 d'octubre de 2016. Exp. 2016/946 Decret de classificació i de requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació del contracte del servei de dinamització dels Parcs Urbans de Salut i de les Xarxes d'Itineraris Saludables de l'Alt Empordà.

Decret núm. 521 de 10 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1033 Aprovar d'ofici la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Vallfogona de Ripollès.

Decret núm. 522 de 10 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1033 Aprovar d'ofici la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Terrades.

Decret núm. 523 de 10 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1033 Aprovar d'ofici la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Saus, Camallera i Llampaias.

Decret núm. 524 de 10 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1033 Aprovar d'ofici la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Calonge.

Decret núm. 525 de 10 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1033 Aprovar d'ofici la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys.

Decret núm. 526 de 10 d'octubre de 2016. Exp. 2016/2056 Contractar l'empresa AB Mèdica Group SA per a realitzar el subministrament de 14 desfibril·ladors pel programa "Girona, territori cardioprotegit", pel preu de 17.927,00 €.

Decret núm. 527 de 13 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1103 Contractar Jordi Guerrero Martin per a realitzar el servei per a la inspecció i georeferenciació d'un tram de riu mitjançant la tecnologia dron per l'import màxim de 4.719,25 €.

Decret núm. 528 de 13 d'octubre de 2016. Exp. 2016/2036 Contractar l'empresa APPBRIDGE LABS SL per a realitzar el servei de manteniment i suport anual de la llicència eBD pel preu de 3.930,00 €.

Decret núm. 529 de 18 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1619 Concedir a l'Ajuntament de Madremanya una subvenció exclosa de concurrència pública per al finançament de l'equipament consultori municipal per l'import de 10.000,00 €.

Decret núm. 530 de 18 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1925 Concedir a l'Ajuntament de Sant Joan de Mollet la subvenció per al finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per a instal·lar un sistema de telecontrol i autoanalitzador per a l'abastament d'aigua a la ZS Sant Joan de Mollet, per import de 16.537,66 €.

Decret núm. 531 de 18 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1968 Concedir a l'Ajuntament d'Espinelves la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per instal·lar un sistema de telecontrol i autoanalitzador per l'abastament d'aigua a la ZS d'Espinelves, per l'import de 7.131,65 €.

Decret núm. 532 de 18 d'octubre de 2016. Exp. 2016/2012 Concedir a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar millores a la xarxa d'aigua sanitària al pavelló municipal d'esports, per reduir el risc de transmissió de legionel·la, per import de 16.637,72 €.

Decret núm. 533 de 18 d'octubre de 2016. Exp. 2016/2267 Concedir a l'Ajuntament de Vilanant la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per instal·lar un sistema de telecontrol i autoanalitzador per l'abastament d'aigua a la ZS de Vilanant, per l'import de 20.000,00 €.

Decret núm. 534 de 18 d'octubre de 2016. Exp. 2016/2274 Concedir a l'Ajuntament de Beuda la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per instal·lar un by-pass a cadascun dels 3 dipòsits de la ZS Beuda i de la ZS Segueró, per l'import de 6.609,52 €.



Decret núm. 535 de 18 d'octubre de 2016. Exp. 2016/2318 Concedir a l'Ajuntament d'Agullana la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar millores les instal·lacions de la zona esportiva, per reduir el risc de transmissió de legionel·la, per l'import de 3.757,89 €.

Decret núm. 536 de 19 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1130 Modificar el punt primer del decret de 18 d'abril de 2016, en el percentatge que representa l'import de concessió de la subvenció respecte del pressupost presentat, en el sentit que on diu "...suposa un 0,33%" ha de dir "...suposa un 32,62%".

Decret núm. 537 de 19 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1857 Desestimar la sol·licitud de subvenció exclosa de concurrència pública presentada per l'associació MANFDOA per a orfes i discapacitats de Gàmbia perquè el projecte de sol·licitud encaixa amb l'objecte de la línia de subvencions per projectes de cooperació internacional

Decret núm. 538 de 20 d'octubre de 2016. Exp. 2016/2022 Excloure l'oferta presentada per la Fundació SSG de la licitació del contracte de serveis de manteniment i vigilància dels desfibril·ladors del programa "Girona, territori cardioprotegit", atès que el preu ofert supera el preu base de licitació establert, i declara desert aquest contracte.

Decret núm. 539 de 20 d'octubre de 2016. Exp. 2016/953 Adjudicar el contracte de subministrament de recanvis pels desfibril·ladors del programa "Girona, territori cardioprotegit" a l'empresa AB Médica Group SA per un import màxim de 356.687,60 € per un termini de 4 anys.

Decret núm. 540 de 20 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1046 Adjudicar el contracte de serveis per la revisió periòdica d'instal·lacions d'alt risc de transmissió de legionel·losi a l'empresa ECA Entidad Colaboradora de la Administración SLU per import màxim de 26.690,00 € per un termini de 2 anys.

Decret núm. 541 de 20 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1775 Contractar l'empresa Axios Suport Psicològic a l'Administració SC per realitzar el servei de docència dels cursos de formació dins el programa Pm04 de Suport i atenció psicològica en situacions d'emergència al municipi, fins a 31 de desembre de 2016 i pel preu de 5.620,00 €.

Decret núm. 542 de 21 d'octubre de 2016. Exp. 2016/1653 Desestimar la sol·licitud de subvenció exclosa de concurrència pública presentada per la Fundació Jaume Casademont, perquè el projecte de la sol·licitud encaixa amb l'objecte de la línia de subvencions a entitats sense ànim de lucre per al finançament d'activitats de promoció de la salut.

Decret núm. 543 de 25 d'octubre de 2016. Exp. 2010/700 concedir el canvi d'ubicació sol·licitat per l'Ajuntament d'Anglès del parc urbà de salut ubicat als jardins de Can Cendra en un nou emplaçament al parc de la Font del Canyo.

El vocal senyor Lluç Salellas demana l'import exacte de la contractació aprovada pel Decret 518, relatiu al "Servei de docència durant el 2n semestre de 2016 dels cursos de formació dins els programes Pt01 i Pt02 de transmissió de legionel·losi."

La gerent respon que l'import és de 6.540,00 €.

El vocal senyor Salellas sol·licita informació detallada del programa "*Girona, territori cardioprotegit*" i de la quantitat global que l'Organisme ha destinat a la compra i manteniment dels desfibril·ladors, ja que hi ha diverses contractacions relacionades.

El president respon que a les memòries s'hi pot trobar tota la informació del programa i que les diverses contractacions són fruit del manteniment dels desfibril·ladors, la comunicació telefònica que necessiten, un servei de vigilància, la compra de recanvis, etc. i proposa que en la propera reunió del Consell Rector, atès que hi intervindrà, el cap de l'Àrea corresponent li informi detalladament.



El vocal senyor Salellas demana informació sobre el Decret 537 pel qual es "desestima la sol·licitud de subvenció exclosa de concurrència pública presentada per l'associació MANFDOA per a orfes i discapacitats de Gàmbia perquè el projecte de sol·licitud encaixa amb l'objecte de la línia de subvencions per projectes de cooperació internacional", i al·lega que tot i que és conscient dels motius de la desestimació, vol manifestar que ha rebut una queixa del representant de la coordinadora d'ONGs, referent al desenvolupament d'aquesta línia de subvencions, queixa que comparteix en considerar que en aquesta convocatòria no s'han incorporat els recursos suficients.

El president respon que és conscient del malestar d'aquesta associació, però que no recorda haver-se reunit amb el seu representant per tal de buscar una solució, i per tant, s'ofereix a dialogar amb ell per tal d'intentar donar resposta a la seva queixa.

En aquest punt, el vocal senyor Salellas i el president intercanvien opinions sobre la disponibilitat de recursos, les aportacions als programes de cooperació internacional i la seva efectivitat.

5. Proposta de ratificació de Decrets d'esmena de les convocatòries de subvencions aprovades pel Consell Rector en la sessió 2016/11, de 8 de novembre

Vistos els acords aprovats pel Consell Rector en la sessió ordinària número 2016/11, que va tenir lloc el dia 8 de novembre de 2016.

Posteriorment, en la fase de fiscalització es van detectar, en els acords, diferents errors materials, de fet o aritmètics. Per aquest motiu, el 28 de novembre de 2016 es van elaborar els decrets d'esmena d'errors, que indiquen que han de ser ratificats pel Consell Rector.

Atès que els acords es van aprovar en el Consell Rector, aquest és l'òrgan competent per resoldre aquests errors.

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i de la gerent de 22 de desembre de 2016 que proposa la ratificació dels decrets d'esmena d'error material, de fet o aritmètic dels acords aprovats pel Consell Rector en la sessió ordinària 2016/11

D'acord amb la proposta de la Presidència i en ús de les atribucions que li confereixen els articles 9 i 10 dels Estatuts de Dipsalut, el Consell Rector aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Ratificar el decret de la Presidència delegada de Dipsalut, de data 28 de novembre de 2016, pel qual s'esmena l'error material, de fet o aritmètic en la resolució de concessió de subvencions pel finançament de despeses derivades de l'ús de centres municipals de formació d'adults a la demarcació de Girona. CMFA (LE 2016/167), amb el text següent:



“El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2016/11, que va tenir lloc el dia 8 de novembre de 2016, va aprovar la resolució per la concessió de subvenció pel finançament de despeses derivades de l'ús de centres municipals de formació d'adults a la demarcació de Girona.

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i de la gerent del 28 de novembre que diu que en la publicació de l'edicta de resolució de 10 de novembre es va detectar un error material en el punt sisè de l'acord de la resolució.

Atès l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès que aquest error, no afecta en cap cas al contingut econòmic de la resolució

Per tot l'exposat i en virtut de la delegació de la Presidència de la Diputació de Girona efectuada per Decret de 15 de juliol de 2015,

DISPOSO

Primer. Modificar, de conformitat amb l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el punt sisè de l'acord de l'edicta de la resolució de 8 de novembre de 2016, de conformitat amb el que s'indica a continuació :

On diu:

“Sisè. Fixar que la justificació de les despeses objecte de la subvenció s'haurà d'efectuar, com a màxim, el dia 30 de novembre de 2016, una vegada el beneficiari hagi realitzat l'activitat”

Ha de dir:

“Sisè. Fixar que la justificació de les despeses objecte de la subvenció s'haurà d'efectuar, com a màxim, el dia 15 de desembre de 2016, una vegada el beneficiari hagi realitzat l'activitat”

Segon. Publicar l'edicta d'aquesta esmena.

Tercer. Ratificar aquest acord en el Consell Rector.”

Segon. Ratificar el decret de la Presidència delegada de Dipsalut, de data 28 de novembre de 2016, pel qual s'esmena l'error material, de fet o aritmètic en la resolució de concessió de subvencions pel finançament de despeses derivades de l'ús de consultoris locals a la demarcació de Girona (LE 2016/167), amb el text següent:

“El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2016/11, que va tenir lloc el dia 8 de novembre de 2016, va aprovar la resolució per la concessió de subvenció pel finançament de despeses derivades de l'ús de consultoris locals a la demarcació de Girona.



Vist l'informe del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i de la gerent del 28 de novembre que diu que en la publicació de l'edecte de resolució de 10 de novembre es va detectar un error material en l'annex 1, concretament en la primera columna on diu "Nº expedient Gral .ABSIS" hi consta el número de llibre de l'expedient, però hi hauria de constar el número d'expedient.

Atès l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès que aquest error, no afecta en cap cas al contingut econòmic de la resolució

Per tot l'exposat i en virtut de la delegació de la Presidència de la Diputació de Girona efectuada per Decret de 15 de juliol de 2015,

DISPOSTO

Primer. Modificar de conformitat amb l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques l'annexe 1 de la resolució de 8 de novembre de 2016, d'acord amb el que s'indica a continuació:

1. Canviar el nom de la columna "Nº expedient Gral. ABSIS", per "Número de llibre"
2. Afegir la columna "Nº expedient Gral. ABSIS" amb tots els números d'expedient corresponents

Segon. Publicar l'edecte de la modificació.

Tercer. Ratificar aquest decret al Consell Rector."

Tercer. Ratificar el decret de la Presidència delegada de Dipsalut, de data 28 de novembre de 2016, pel qual s'esmena l'error material, de fet o aritmètic en resolució concessió de de subvencions a ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament d'activitats de promoció de la Salut Pm07. LE 2016/176, amb el text següent:

"El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2016/11, que va tenir lloc el dia 8 de novembre de 2016, va aprovar la resolució per la concessió de subvencions a ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament d'activitats de promoció de la Salut

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i de la gerent del 28 de novembre que diu que en la publicació de l'edecte de resolució de 10 de novembre es va detectar un error material en el punt tercer de l'acord en relació amb l'import a comprometre en què s'expressa en lletres un import diferent a l'expressat en xifres i que l'import correcte és l'expressat en xifres, d'acord amb el punt 2 de la convocatòria publicada al BOPG, número 156 de 17 d'agost de 2016.

Atès l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.



Atès que aquest error, no afecta en cap cas al contingut econòmic de la resolució

Per tot l'exposat i en virtut de la delegació de la Presidència de la Diputació de Girona efectuada per Decret de 15 de juliol de 2015

DISPOSO

Primer. Modificar, de conformitat amb l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el punt tercer de l'acord de l'edicte de la resolució de concessió de subvencions a ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament d'activitats de promoció de la Salut Pm07, de 8 de novembre de 2016, d'acord amb el que s'indica a continuació:

On diu:

"Tercer. Comprometre la despesa, d'import dos cents noranta mil euros (200.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4/3110/46204 *Programa econòmic hàbits saludables* del pressupost d'enguany"

Ha de dir:

"Tercer. Comprometre la despesa, d'import dos cents noranta mil euros (290.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4/3110/46204 *Programa econòmic hàbits saludables* del pressupost d'enguany"

Segon. Publicar l'edicte d'aquesta esmena

Tercer. Ratificar aquest decret al Consell Rector."

Quart. Ratificar el decret de la Presidència delegada de Dipsalut, de data 28 de novembre de 2016, pel qual d'esmena d'error material, de fet o aritmètic en resolució de concessió de subvencions del segon procediment de la convocatòria per a la realització de congressos, simposis, jornades i actes relacionats amb l'àmbit de la salut i social a la demarcació de Girona SEC. LE 2016/29, amb el text següent:

"El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2016/11, que va tenir lloc el dia 8 de novembre de 2016, va aprovar la resolució de concessió de subvencions del segon procediment de la convocatòria per a la realització de congressos, simposis, jornades i actes relacionats amb l'àmbit de la salut i social a la demarcació de Girona.

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i de la gerent del 28 de novembre que diu que en la publicació de l'edicte de resolució de 10 de novembre es va detectar un error material en el punt tercer de l'acord en relació amb l'import a comprometre, ja que no es concreta l'aplicació pressupostària en la qual s'ha de carregar l'import resolt.

Atès l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès que aquest error, no afecta en cap cas al contingut econòmic de la resolució



Per tot l'exposat i en virtut de la delegació de la Presidència de la Diputació de Girona efectuada per Decret de 15 de juliol de 2015

DISPOSO

Primer. Modificar , de conformitat amb l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el punt tercer de l'acord de l'edicte la resolució de concessió de subvencions del segon procediment de la convocatòria per a la realització de congressos, simposis, jornades i actes relacionats amb l'àmbit de la salut i social a la demarcació de Girona., de 8 de novembre de 2016, d'acord amb el que s'indica a continuació :

On diu:

"*Tercer* Comprometre la despesa, d'import dinou mil euros (19.000,00 €) i redistribuir el crèdit previst en la convocatòria segons el detall següent:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import inicial 2na convocatòria	Import amb redistribució	Diferència
4 3110 46700	<i>Programa de foment consorcis</i>	9.000,00 €*	6.180,00 €	-2.820,00 €
4 3110 48900	<i>Programa de foment ONL</i>	16.180,00 €*	19.000,00 €	+ 2.820,00 €

* Els import inicials en aquesta segona convocatòria són superiors als previstos inicials ja que no es va comprometre tot l'import en la primera convocatòria i per tant els crèdits no compromesos s'han acumulat en aquest procediment

Així mateix s'aprova autoritzar i cancel·lar la corresponent despesa d'acord al detall anterior"

Ha de dir:

"*Tercer.* Redistribuir el crèdit previst en la convocatòria segons el detall següent:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import inicial 2na convocatòria	Import amb redistribució	Diferència
4 3110 46700	<i>Programa de foment consorcis</i>	9.000,00 €*	6.180,00 €	-2.820,00 €
4 3110 48900	<i>Programa de foment ONL</i>	16.180,00 €*	19.000,00 €	+ 2.820,00 €

* Els import inicials en aquesta segona convocatòria són superiors als previstos inicials ja que no es va comprometre tot l'import en la primera convocatòria i per tant els crèdits no compromesos s'han acumulat en aquest procediment

Així mateix s'aprova autoritzar i cancel·lar la corresponent despesa d'acord al detall anterior

Comprometre la despesa, d'import dinou mil euros (19.000,00 €) amb càrrec l'aplicació pressupostària 4 3110 48900 *Programa de foment ONL* del pressupost de Diposalut d'enguany."

Segon. Publicar l'edicte d'aquesta esmena



Terçer. Ratificar aquest decret al Consell Rector.”

Cinquè. Ratificar el decret de la Presidència delegada de Dipsalut, de data 28 de novembre de 2016, pel qual d'esmena d' error material, de fet o aritmètic en la concessió de subvenció exclosa de concurrència pública per l'adquisició de l'ingredient actiu necessari pel tractament dels mosquits dels arrossars. SAE 2016/50, amb el text següent:

“El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2016/11, que va tenir lloc el 8 de novembre de 2016, va aprovar la concessió de subvenció exclosa de concurrència pública per l'adquisició de l'ingredient actiu necessari pel tractament dels mosquits dels arrossars.

Vist l'informe del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i la gerent del 28 de novembre que es va detectar un error material un error material en el detall del punt primer de l'acord en relació al percentatge d'import subvencionat per Dipsalut respecte a l'import de les despeses subvencionables: en el requadre on diu % subvencionat 100,00 % ha de dir % subvencionat 55,00%

Atès l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès que aquest error, no afecta en cap cas al contingut econòmic de la resolució

Per tot l'exposat i en virtut de la delegació de la Presidència de la Diputació de Girona efectuada per Decret de 15 de juliol de 2015,

DISPOSO

Primer. Modificar de conformitat amb l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el requadre % *subvencionat* del detall del punt primer de l'acord de concessió de subvenció exclosa de concurrència pública per l'adquisició de l'ingredient actiu necessari pel tractament dels mosquits dels arrossars a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i el Baix Ter, amb NIF P1700024A, de la manera següent:

On diu:

Expedient	Beneficiari	NIF
2016/2155	Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i el Baix Ter	P1700024A
Objecte		
Per l'adquisició de l'ingredient actiu necessari pel tractament dels mosquits dels arrossars		
Subvenció		



Pressupost total de l'actuació	Import de les despeses subvencionables ¹	% subvencionat	Import que sol·licita a Dipsalut	Import subvencionat per Dipsalut
35.970,70 €	35.970,70 €	100,00 %	19.783,88 €	19.783,88 €

¹Despeses subvencionables valorades: Totes les descrites al pressupost.

Ha de dir:

Expedient	Beneficiari	NIF		
2016/2155	Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i el Baix Ter	P1700024A		
Objecte				
Per l'adquisició de l'ingredient actiu necessari pel tractament dels mosquits dels arrossars				
Subvenció				
Pressupost total de l'actuació	Import de les despeses subvencionables ¹	% subvencionat	Import que sol·licita a Dipsalut	Import subvencionat per Dipsalut
35.970,70 €	35.970,70 €	55,00 %	19.783,88 €	19.783,88 €

¹Despeses subvencionables valorades: Totes les descrites al pressupost.

Segon. Ratificar aquest acord en el Consell Rector

Tercer Comunicar l'acord a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i el Baix Ter"

6. Proposta de modificació parcial de la convocatòria de subvencions als Ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses d'inversió en consultoris locals 2014

El Consell Rector en sessió ordinària 2014/7, de 14 d'octubre de 2014, va aprovar les bases i la convocatòria de subvencions per als ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses d'inversió en consultoris locals.

Posteriorment, en sessió ordinària 2014/10, de 16 de desembre de 2014, es va aprovar la resolució de la convocatòria per un import de seixanta-doc mil sis-cents setanta-un euros amb trenta-dos cèntims (62.671,32 €), així com una segona convocatòria per import de cent trenta mil euros (130.000 €) derivada del crèdit autoritzat no compromès de la primera convocatòria.

Així mateix, en sessió ordinària 2015/6 de 19 de maig de 2015, el Consell Rector va aprovar la resolució de la segona convocatòria de subvencions per import de cent trenta mil euros (130.000 €) establint la data màxima de justificació de la despesa per part dels beneficiaris en data 10 de setembre de 2015.

Alguns beneficiaris han justificat la subvenció dins del 2015, però per motius diversos l'aprovació de justificants, la resolució d'al·legacions, la modificació de la subvenció o la comunicació dels trasllats a la intervenció per a la deguda comptabilització, no s'ha materialitzat en alguns casos fins al 2016, la qual cosa ha comportat que dins del 2015 no s'hagi arribat a reconèixer l'obligació del pagament.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Vist l'informe favorable del cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica sobre la modificació parcial de la convocatòria de subvencions aprovada pel Consell Rector en sessió 2014/10 de 16 de desembre de 2014, que comporta alhora l'autorització i el compromís de la despesa de set mil cent quatre euros amb catorze cèntims (7.104,14 €) per aquells beneficiaris amb l'obligació de pagament pendent de reconèixer en 2015, atès que d'acord amb l'article 182 del TRLRHL no és possible la incorporació del crèdit compromès en el 2014 a l'exercici 2017 i que, a més, no existeix actualment l'aplicació pressupostària 2/313/76203 *Programa inversió consultoris locals*.

D'acord amb l'article 182 del TRLRHL i la base 12^a1 d'execució del pressupost per a l'exercici 2017, són incorporables els crèdits que incloguin compromisos de despesa degudament adquirits en el pressupost de despeses de l'exercici immediat anterior, sempre que hi hagi prou recursos financers.

Per aquest motiu, atès que el crèdit pressupostari de la convocatòria aprovada pel Consell Rector en sessió ordinària 2014/10 de 16 de desembre de 2014 imputava les subvencions amb càrrec a l'aplicació 2/313/76203 *Programa inversió consultoris locals* del pressupost de l'exercici 2014, no és possible realitzar una incorporació de romanents de crèdit procedents d'aquell any en el pressupost de l'exercici 2017.

En el pressupost del 2017 no existeix l'aplicació pressupostària 2/313/76203 *Programa inversió consultoris locals* amb càrrec a la qual caldria imputar l'obligació i el pagament, motiu pel qual es considera adient que la despesa s'imputi a l'aplicació 1/3110/76200 *Programa d'inversió municipal* del Pressupost de l'exercici 2017, on existeix crèdit suficient i que alhora s'estima adequat per aquesta finalitat.

El canvi d'aplicació pressupostària requereix una modificació de la convocatòria aprovada pel Consell Rector en sessió 2014/10 de 16 de desembre de 2014. Per aquest motiu, l'òrgan competent per aprovar la modificació de la convocatòria correspon al mateix Consell Rector.

D'acord amb la proposta de la Presidència i en ús de les atribucions que li confereixen els articles 9 i 10 dels Estatuts de Dipsalut, el Consell Rector aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Modificar parcialment la convocatòria aprovada pel Consell Rector en sessió 2014/10, pel que fa a l'aplicació pressupostària on s'imputa la despesa, de manera que set mil cent quatre euros amb catorze cèntims (7.104,14 euros) passin a imputar-se a l'aplicació 1/3110/76200 *Programa d'inversió municipal* del pressupost de l'exercici 2017 enlloc de l'aplicació inicial 2/313/76203 *Programa inversió consultoris locals*.

Segon. Autoritzar i comprometre la despesa derivada de la subvenció d'inversió per a consultoris locals per import total de set mil cent quatre euros amb catorze cèntims (7.104,14 euros), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1/3110/76200 *Programa inversió municipal* del pressupost de l'exercici 2017, així com reconèixer la



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

corresponent obligació d'acord amb el compte justificatiu degudament aprovat i d'acord amb el següent detall:

Núm. Exp.	CIF	Tercer	Import
2015/693	P1704100E	Ajuntament de Campelles	258,60 €
2015/771	P1719600G	Ajuntament de Santa Pau	1.313,94 €
2015/961	P1719900A	Ajuntament de Saus, Camallera i Llampaiés	1.126,37 €
2015/1024	P1722800H	Ajuntament de Vilabertran	1.702,58 €
2015/1071	P1701500I	Ajuntament de La Vajol	978,73 €
2015/1184	P1716000C	Ajuntament de Riumors	1.723,92 €

Tercer. Comunicar el corresponent acord als departaments d'Intervenció i de Tresoreria, als efectes de practicar les anotacions comptables corresponents.

7. Proposta d'aprovació de les ajudes socials i del marc regulador de la formació del personal de Dipsalut

El president indica que vol fer una petita introducció sobre aquest punt: explica que els tècnics de l'organisme, durant el mandat anterior, van iniciar una sèrie de reivindicacions per tal de corregir algunes situacions que en el moment de la creació de l'organisme no es van concretar suficientment, i exposa que, després de moltes negociacions i amb la participació de la gerent, el cap de Recursos Humans i la Intervenció de Diputació, finalment s'ha pogut tancar un acord revisable amb les característiques que tot seguit concretarà la gerent. La Secretaria també ha emès el corresponent informe jurídic.

La gerent fa ús de la paraula i exposa que, en primer lloc, tal com va fer uns dies abans amb els treballadors, vol presentar als membres del Consell Rector els eixos fonamentals del pla estratègic de l'organisme pel que fa referència als recursos humans i a la comunicació interna, i en segon terme fa un diagnòstic de la problemàtica actual: una greu situació d'interinatge, una gran càrrega de feina i unes reivindicacions no resoltes.

Tot seguit, la gerent exposa que les actuacions, sempre consensuades amb Diputació, es dividiran en tres eixos: organitzatiu, formació i relacions laborals. Aquestes actuacions inclouran una actualització de les fitxes del llocs treball, modificacions en el pla de formació i millores en les ajudes socials i la comunicació interna.

Per tal de concretar els temes que es votaran en la reunió, la gerent explica la situació actual de les ajudes socials dels empleats de l'organisme i la seva ampliació, seguint les pautes establertes a Diputació de Girona, i l'establiment d'un factor de localització i disponibilitat, de caràcter no consolidable i de revisió semestral.

El vocal senyor Salellas agraeix la feina feta, ja que en el moment de la seva arribada va ser conscient de les reivindicacions dels treballadors. D'altra banda, el vocal deixa constància que no considera adient que organismes públics signin convenis amb asseguradores mèdiques privades.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Pel que fa al punt 8, el vocal vol deixar constància que, tot i la seva intenció de votar-ne a favor, creu que els drets i condicions laborals dels empleats dels organismes autònoms s'haurien d'equiparar amb els dels empleats de Diputació de Girona.

Finalitzen les intervencions.

L'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (en endavant Dipsalut), malgrat no disposar de conveni col·lectiu o acords de condicions de treball aprovats, per a la gestió dels seus recursos humans compta amb un compendi de regles internes que es constaten a un document anomenat Marc de Relacions Laborals.

El Marc de Relacions Laborals de Dipsalut recull al seu punt 7 la concessió d'ajudes per a la formació dels treballadors, però no contempla una línia d'ajudes socials en favor del personal per altres conceptes com la formació de fills/es, les ajudes familiars o les ajudes de salut.

Les polítiques de gestió de RRHH de l'organisme que es concreten en el pla d'ordenació de recursos humans, contemplen la progressiva aprovació d'aspectes relacionats amb les relacions laborals a través de l'òrgan competent per a l'aprovació, que segons l'article 10 dels estatuts és el Consell Rector.

Així mateix, l'evolució de la despesa en formació efectuada en els últims anys permet destinar una part de l'assignació per a aquest concepte existent al pressupost de l'Organisme a la creació d'una línia d'ajudes socials.

Per aquest motiu al pressupost de Dipsalut per a l'any 2017, s'ha previst una dotació pressupostària de 18.000 euros en concepte d'ajudes socials al personal, que en atenció a la plantilla actual de 42 empleats/des s'estima suficient per fer front a les sol·licituds que es generin.

Finalment per tal de regular aquests ajuts, en data 2 de desembre de 2016, la Mesa de Negociació de Dipsalut pacta incorporar al Marc de Relacions Laborals de Dipsalut un nou punt, al qual li correspon el número 10, que regula les ajudes socials al personal laboral i funcionari de l'Organisme i establir un nou redactat per al punt 7, que regula el marc de la formació.

D'acord amb els punts 6 i 8 de l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut, correspon al Consell Rector, entre d'altres, aprovar a proposta de la Presidència la política de personal i el règim retributiu (dins dels límits legals), així com els convenis col·lectius i els acords marc.

Per la seva banda, i també d'acord amb els Estatuts de Dipsalut, correspon a la Presidència, entre d'altres, segons recullen els apartats e) i k) de l'article 15, exercir a tots els efectes la direcció superior de personal i efectuar l'assignació individualitzada d'incentius al personal.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Així mateix, el dia 7 de desembre de 2016 el cap de Recursos Humans de la Diputació emet informe on recorda que els ajuts no poden incrementar el capítol 1, circumstància que no es dóna en el cas que ens ocupa atès que els fons destinats a Ajudes Socials provenen d'una reducció de l'assignació per formació contínua, deixant per tant el capítol 1 en les mateixes condicions.

D'acord amb la proposta de la Presidència i amb el que disposen els articles 9 i 10 dels Estatuts de Dipsalut en relació amb les competències que li corresponen, el Consell Rector aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Incorporar al Marc de Relacions Laborals de Dipsalut un nou punt, al qual li correspon el número 10, que regula les ajudes socials al personal laboral i funcionari de l'Organisme i que queda redactat com segueix:

«10. Ajudes socials

a. Ajudes socials a la formació

Dipsalut aplicarà un programa d'ajuts per estudis i altres finalitats educatives adreçat al personal funcionari i laboral de l'Organisme i als seus fills.

Ajudes per a estudis dels empleats:

Els criteris que regiran aquests ajuts, són els següents:

Objecte

Es considerarà formació susceptible de rebre ajut aquella formació que es sol·liciti a proposta de l'empleat/ada, es desenvolupi fora del seu horari laboral i sigui necessària i adequada per al seu desenvolupament professional o personal.

En aquests casos, Dipsalut atorgarà a cadascun dels empleats que ho sol·licitin ajuts econòmics en concepte de matrícula, taxes o similars, amb un màxim anual total de 600,00 euros, i pels conceptes següents:

- Proves d'accés a la Universitat per a majors de 25 o 45 anys
- Ensenyaments universitaris, de postgrau o de col·legis professionals
- Estudis d'idiomes oficials
- Cursos d'altres entitats formatives

En cap cas s'atorgaran ajudes econòmiques en concepte de taxes administratives relatives a l'expedició de títols, oficials o no, l'expedició de certificats d'assistència, aprofitament o qualificacions, o qualsevol altra taxa administrativa la meritació de la qual sigui posterior a la finalització de la formació per part de l'empleat/ada.

En el cas del personal temporal, caldrà una antiguitat mínima de 6 mesos a l'Organisme per poder accedir als ajuts de formació.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Sol·licitud

S'estableixen dos períodes de sol·licitud de les ajudes. El primer és durant el mes de març i el segon és durant el mes d'octubre. El pagament de les ajudes serà amb la nòmina d'abril, en el cas del primer període, i amb la nòmina de novembre, en el cas del segon.

L'ajut s'haurà de sol·licitar en el període de sol·licitud immediatament posterior a què es faci efectiva la matriculació, inscripció o similar. Juntament amb la sol·licitud, s'haurà de presentar un document que acrediti que s'ha fet efectiu el pagament dels estudis.

És possible sol·licitar ajudes a la formació en ambdós períodes, sempre que no se superi l'import màxim per empleat/ada i any.

En cap cas l'ajuda podrà ser superior a la despesa realitzada i justificada.

Justificació de la formació

En tots els casos en què Dipsalut concedeixi l'ajut social per al desenvolupament de formació, l'empleat/ada haurà de justificar la seva assistència efectiva al curs, un cop finalitzat, bé amb un certificat que acrediti l'assistència a un mínim del 80% de sessions de la formació, bé amb el corresponent certificat d'aprofitament, títol, certificat de nota final o equivalent, o bé amb un justificant que acrediti fefaentment la impossibilitat d'haver aprofitat la formació. Si la persona sol·licitant no presenta qualsevol d'aquestes justificacions, haurà de retornar a Dipsalut el 75% de l'import concedit per l'Organisme en concepte d'ajut econòmic a la formació.

En tots els casos, les discrepàncies relatives a la formació s'hauran de plantejar a l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i en cas de ser necessari es dirimiran en el si de la Comissió de Formació.

Ajudes per a estudis dels fills/es dels empleats:

Els criteris que regiran aquests ajuts, són els següents:

Objecte

Dipsalut facilitarà la formació dels fills i filles dels seus empleats i empleades mitjançant una assignació anual.

Es fixen les quantitats màximes anuals següents:

- | | |
|--|----------|
| • Guarderia, llar d'infants, escola bressol (0 a 2 anys) | 180,00 € |
| • Educació infantil, preescolar (3 a 5 anys) | 180,00 € |
| • Educació primària, ESO, batxillerat, FP | 180,00 € |
| • Ensenyaments universitaris i de postgrau ¹ | 180,00 € |
| • Estudis d'idiomes | 150,00 € |

En tot cas, cap empleat no podrà percebre més de 270,00 € anuals per aquest ajut.

Sol·licitud

¹ Per a fills/es menors de 27 anys



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

S'estableix un període de sol·licitud de les ajudes, durant el mes de gener de l'exercici següent a l'inici del curs acadèmic. El pagament de les ajudes serà amb la nòmina de març.

L'ajut s'haurà de sol·licitar en el període de sol·licitud immediatament posterior a què es faci efectiva la matriculació, inscripció o similar. Juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'aportar justificació suficient de matriculació o inscripció al centre corresponent.

En el cas dels estudis universitaris, de postgrau o d'idiomes, caldrà aportar, a més, documentació justificativa del pagament i, en aquests casos, l'ajuda no podrà ser superior a la despesa realitzada i justificada.

En cas que a causa del nombre de sol·licituds s'exhaureixi la quantia prevista per a fer front a aquests ajuts, les peticions no ateses que reuneixin els requisits establerts es faran efectives, en el moment en que torni a existir disponibilitat pressupostària.

b. Ajudes familiars

Dipsalut estableix les ajudes familiars següents en favor dels seus empleats:

- Per matrimoni o formació de parella (demostrat amb certificat de convivència): 450,00 €
- Pel naixement d'un/a fill/a o adopció (menor de 3 anys): 450,00 €
- En cas de part / adopció múltiple, una quantitat única de 675,00 €
- Per mort de fill o cònjuge (o company/a, demostrat amb certificat de convivència): 450,00 €

c. Ajudes de salut

Dipsalut estableix les ajudes de salut següents en favor dels seus empleats:

- Vidres per a les ulleres o lents de contacte, i despeses derivades de la prescripció d'audiòfons, plantilles i material ortopèdic: màxim de 250,00 € en total
- Despeses derivades de tractaments odontològics dels empleats, amb exclusió de les neteges dentals: màxim de 100,00 €

Els vidres de les ulleres o les lents de contacte han d'estar justificats amb la corresponent factura a nom de l'empleat.

Les despeses derivades de tractaments odontològics podran acreditar-se amb factura a nom de l'empleat emesa per qualsevol odontòleg col·legiat.

En el cas de les plantilles o material ortopèdic caldrà acreditar la factura corresponent.

L'import màxim anual que un empleat podrà rebre en concepte d'ajuts de salut serà de 300,00 €.

Sol·licitud

S'estableixen dos períodes de sol·licitud de les ajudes. El primer és durant el mes de març i el segon és durant el mes d'octubre. El pagament de les ajudes serà amb la nòmina d'abril, en el cas del primer període, i amb la nòmina de novembre, en el cas del segon.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

En cas que a causa del nombre de sol·licituds s'exhaureixi la quantia prevista per a fer front a aquests ajuts, les peticions no ateses que reuneixin els requisits establerts es faran efectives en la nòmina del mes de gener del següent exercici.

d. Famílies d'estructura diversa

Els empleats que, per matrimoni o bé per constitució de parella de fet, assumeixin les càrregues familiars del cònjuge o de la parella tindran les mateixes ajudes que corresponen als empleats amb fills naturals o adoptats.

En aquests casos, hauran d'adjuntar un certificat de convivència a la sol·licitud corresponent.»

Segon. Modificar i aprovar el punt 7 del Marc de Relacions Laborals de Dipsalut, que quedarà redactat com segueix:

«7. Formació i perfeccionament professional

- Marc general de la formació:

Dipsalut reconeix el dret a la formació i el perfeccionament professional constants del seu personal, i l'estableix també com un deure dels seus empleats públics.

El dret a la formació s'haurà de compatibilitzar amb la correcta cobertura de les àrees per a la prestació dels serveis que ofereix l'organisme.

Dipsalut elaborarà un pla anual de formació per a l'adaptació del personal al respectiu lloc de treball, la prevenció i la salut laboral i el reciclatge i la capacitació professional.

Les modalitats formatives aplicables al personal de Dipsalut seran la de lliure assistència, consistent en l'assistència a una acció formativa a iniciativa del propi empleat, i la de designació corporativa, consistent en la designació per a l'assistència a una acció formativa per necessitats del servei i a iniciativa del cap de l'àrea corresponent.

Aquestes modalitats es definiran més àmpliament al reglament intern de formació contínua aprovat per l'òrgan competent.

Així mateix l'impuls de Dipsalut per la formació dels seus empleats es fonamentarà en 3 eixos: pla intern de formació contínua/pla agrupat promogut per la Diputació de Girona, formació externa i ajuts socials a la formació.

Els dos primers seran desenvolupats al reglament intern de formació contínua, i es duran a terme preferentment dins de l'horari laboral, mentre que el tercer queda regulat a la clàusula 10 del present marc de relacions laborals.

- Còmput horari de la formació de Dipsalut:

Els empleats/des de Dipsalut tindran dret a fins un màxim de 40 hores anuals de formació a càrrec de l'organisme, sempre que aquesta tingui relació directa amb el lloc de treball.

Quan la formació es realitzi **dins de l'horari laboral** de l'empleat i correspongui a la modalitat de lliure assistència, les hores dedicades formació es deduiran del còmput anual de 40 hores. En el cas de formació de designació corporativa no es produirà tal deducció, atès que l'assistència es fonamenta en un interès directe de l'organisme.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Quan la formació es faci **fora de l'horari laboral** i correspongui a la modalitat de lliure assistència, l'assistència a cursos de formació no donarà dret a compensació de les hores dedicades. En el cas de la formació de designació corporativa donarà dret a compensació de les hores, atès que l'assistència fora de l'horari es fonamenta en un interès directe de l'organisme.

La compensació d'hores esmentada als paràgrafs anteriors es podrà efectuar sempre que es compleixin els requisits d'assistència al curs fixats al reglament intern de formació.

L'assistència a Congressos, quan es reuneixin les condicions que es fixin al reglament intern de formació contínua, no computarà dins de les 40 hores anuals de formació.

En cas que un empleat cursi formació de postgrau o màster per designació corporativa i total o parcialment dins del seu horari de treball, les 40 hores a càrrec de Dipsalut s'entendran incloses dins del temps de dedicació a aquesta formació.

Així mateix de forma excepcional i sempre que sigui necessari pel lloc de treball Dipsalut podrà facilitar als empleats i empleades poder realitzar estudis per l'obtenció d'un títol acadèmic o professional mitjançant la distribució de la jornada, hores a canvi de vacances, o reducció de jornada i retribució, en la mesura que el servei ho permeti.

La realització d'activitats formatives en horari laboral sense l'autorització prèvia del cap de l'àrea i de la Gerència es podrà considerar com una falta disciplinària.

- Planificació i gestió de la formació:

L'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica serà l'encarregada de gestionar el pla de formació intern de Dipsalut. Per fer-ho donarà impuls a la detecció de necessitats formatives, el disseny del pla, la seva execució i la seva avaluació.

Així mateix Dipsalut desenvoluparà un reglament intern de formació per tal de regular els diferents àmbits i modalitats de formació i les condicions de participació a accions formatives.

- Comissió de formació contínua:

La Comissió de Formació de Dipsalut, es constitueix com un òrgan format per la Gerència, el cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica, el tècnic de Gestió Administrativa i la representació dels empleats de l'Organisme.

Aquesta comissió serà l'encarregada de desenvolupar la política de formació contínua de conformitat amb l'estudi de detecció de necessitats formatives que es realitzi de forma bianual amb la col·laboració de totes les àrees de l'organisme.

Les funcions de la Comissió consistiran en:

- Participar en la detecció de necessitats que impulsi l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica, per a l'elaboració del pla intern de formació.
- Donar la conformitat a la proposta de cursos de formació a incloure en els plans interns de formació anuals de l'organisme.
- Ser informada de l'avaluació del pla intern de formació anual i sobre la gestió de la formació de l'organisme.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

La comissió es reunirà com a mínim amb la següent periodicitat:

- Prèviament a l'inici de la detecció de necessitats
- Prèviament a l'aprovació del pla intern de formació
- Un cop finalitzat l'exercici per a rebre el resultat de l'avaluació realitzada sobre el pla intern de formació.

Així mateix es podrà reunir a petició de les parts que l'integren per tractar altres assumptes d'interès relacionats amb la política de formació de l'organisme.

De tot el que es tracti a les reunions de la comissió es deixarà constància a l'acta corresponent que signaran les persones participants.»

Tercer. Comunicar aquesta resolució a la representació del personal de Dipsalut.

Quart. Comunicar aquesta resolució al personal funcionari i laboral de l'Organisme.

8. Proposta d'establiment del factor de disponibilitat i localització

L'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (en endavant Dipsalut), malgrat no disposar de conveni col·lectiu o acords de condicions de treball aprovats, per a la gestió dels seus recursos humans compta amb un compendi de regles internes que es constaten a un document anomenat Marc de Relacions Laborals.

El punt 4 d'aquest document regula els Complements retributius associats a la jornada laboral.

Així mateix, les polítiques de gestió de RH de l'organisme que es concreten en el pla intern d'ordenació de recursos humans, contempnen la progressiva aprovació d'aspectes relacionats amb les relacions laborals a través de l'òrgan competent per a l'aprovació, que segons l'article 10 dels estatuts és el Consell Rector, i que ha de culminar en l'aprovació d'un conveni de condicions de treball durant 2017.

En data 2 de desembre de 2016, la Mesa de Negociació de Dipsalut pacta modificar el punt 4 del Marc de relacions laborals del personal de l'Organisme, i incloure-hi el redactat corresponent al factor de disponibilitat i localització, així com la seva regulació interna.

Aquest factor, que es basa en el factor de localització regulat a l'article 11.bis del Conveni de condicions de treball de la Diputació de Girona aplicable en l'actualitat, és especialment necessari a les àrees tècniques, atès que Dipsalut, per la pròpia naturalesa dels múltiples programes i serveis al voltant de la Salut Pública als Municipis, pot requerir d'una disponibilitat continuada del seu personal fora de la jornada laboral, per quan escaigui la seva presència amb motiu d'atenció directa al municipi o bé al proveïdor que presta suport al programa o servei.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Així mateix es pacta l'actualització del punt 4 esmentat, la fixació d'una sola dieta per manutenció aplicable a tots els grups de classificació i la modificació de la redacció del complement de prolongació de jornada ja existent per la seva clarificació.

Respecte a les modificacions anteriors, pel que fa a la fixació d'una sola dieta de manutenció aplicable a tots els grups de classificació, permetria seguir el mateix criteri establert a l'article 31 del Conveni de condicions de treball de la Diputació de Girona aplicable en l'actualitat.

A més de l'esmentat, el Servei de Recursos Humans de la Diputació de Girona, el dia 7 de desembre, emet un informe jurídic avalant la creació del factor de disponibilitat i esmentant que els llocs de treball que poden ser objecte del complement són de règim laboral, motiu pel qual aquest factor no cal que estigui integrat al complement específic com sí ho estaria en el cas d'afectar a funcionaris. Tant la Secretaria com la Intervenció han emès sengles informes, que consten en l'expedient administratiu corresponent.

Finalment, respecte del factor de disponibilitat, cal esmentar que la despesa que es generi derivada de l'assignació als llocs de treball pels quals es consideri necessari, serà assumida íntegrament pel capítol 1 de l'Organisme, sense que en cap cas suposi un increment del capítol pressupostari respecte de l'exercici anterior, i que aquesta es calcula en un màxim estimat de trenta-set mil vuit-cents euros (37.800 €) per a l'any 2017.

Vistos els informes d'Intervenció i Secretaria, respecte a l'acord per a la fixació d'una sola dieta i que aquest fet suposaria la superació dels imports establerts en el Reial Decret 462/2002, i que la proposta planteja un import fix per a la seva indemnització, sigui quina sigui la despesa, finalment la proposta no contempla la modificació d'aquest apartat i es continua amb el redactat anterior i allò que estableix el Reial Decret a tots els seus efectes.

D'acord amb el redactat pactat, correspon al Consell Rector, d'acord amb les competències que li atribueix l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut, determinar els llocs de treball als quals s'aplicarà el complement de disponibilitat i localització, que retribueix els llocs de treball que, per la naturalesa de les funcions que tenen encarregades de manera habitual i de la seva responsabilitat, poden requerir estar disponibles o ser localitzats en horari fora de la jornada laboral ordinària, així com la retribució mensual del complement, que és incompatible amb la percepció dels complements de incompatibilitat per dedicació exclusiva o major dedicació.

Per la seva banda, i també d'acord amb els Estatuts de Dipsalut, correspon a la Presidència, segons recullen els apartats e) i k) de l'article 15, exercir a tots els efectes la direcció superior de personal i efectuar l'assignació individualitzada d'incentius al personal.

En tot el que no està recollit en el Marc de relacions laborals del personal de Dipsalut, se seguiran les disposicions de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), l'Estatut dels treballadors (ET) i la resta de legislació que sigui d'aplicació.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Així mateix el factor de disponibilitat i localització és compatible amb la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos generals de l'Estat pel 2016, atès que afectarà a casos singulars de les àrees tècniques, excepcionals i exclusius i necessaris per a la prestació d'un correcte servei a les administracions i entitats amb les que treballa l'Organisme.

D'acord amb la proposta de la Presidència i amb el que disposen els articles 9 i 10 dels Estatuts de Dipsalut en relació amb les competències que li corresponen, el Consell Rector aprova per unanimitat l'adopció del següent

ACORD

Primer. Establir un factor de disponibilitat i localització, que retribuirà els llocs de treball que, per la naturalesa de les funcions que tenen encarregades de manera habitual i en funció de les necessitats del servei, poden requerir estar disponibles o ser localitzats en horari fora de la jornada laboral ordinària.

El complement lligat a aquest factor comporta que el personal ha d'estar disponible o bé localitzable per a ser requerit fora de l'horari laboral habitual fixat.

Segon. L'Organisme establirà els corresponents mecanismes interns d'assignació i control de la realització de l'esmentada localització.

En concret, s'establiran uns sistemes en el si de cada Àrea, a partir dels quals els empleats hauran d'estar localitzables fora de la jornada laboral per poder atendre les eventuais necessitats inherents a la prestació del servei i/o execució del programa.

Tercer. L'import mensual brut (12 pagues) corresponent al factor de disponibilitat i localització és de dos-cents deu euros (210,00 €). La percepció d'aquest complement serà incompatible amb la percepció dels complements de incompatibilitat per dedicació exclusiva o major dedicació.

L'assignació d'aquest factor de localització tindrà caràcter revisable de manera semestral.

Quart. Modificar i aprovar el redactat del punt 4 del Marc de Relacions Laborals de Dipsalut per a la seva actualització per la creació del factor de disponibilitat i localització i la modificació de la redacció del complement de prolongació de jornada ja existent, que quedarà redactat tal com es transcriu a continuació:

«4. Complementos retributius

Els llocs de treball de Dipsalut poden tenir associats complements d'incompatibilitat per dedicació exclusiva, major dedicació, prolongació de jornada o un factor de disponibilitat i localització. En aquest cas, al personal que desenvolupi les tasques pròpies d'aquest lloc de treball se li reconeixerà el complement, així com les retribucions que tenen associades.

En el cas del complement d'incompatibilitat per dedicació exclusiva, la seva retribució forma part del complement específic del lloc de treball i es recull en la RLT que aproven anualment el Consell Rector de Dipsalut i el Ple de la Diputació de Girona.



Diposalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

El reconeixement d'aquest complement comporta la impossibilitat d'exercir qualsevol activitat per la qual es percebi retribució tant en el sector públic com en el privat. Aquest complement té una retribució variable en funció del lloc de treball al qual estigui associat.

El personal que tingui reconegut aquest complement ha de distribuir la jornada laboral en torn partit de matí i tarda, i comporta lliure disponibilitat del personal, fins i tot fora de la jornada laboral habitual.

El complement d'incompatibilitat per dedicació exclusiva és incompatible amb el complement per prolongació de jornada i amb la percepció de gratificacions per serveis extraordinaris.

Pel que fa al complement per major dedicació, la seva retribució també forma part del complement específic del lloc de treball.

El reconeixement d'aquest complement comporta la lliure disponibilitat del personal, fins i tot en dies no feiners del calendari laboral, sempre com a conseqüència d'activitats prèviament planificades. El personal que tingui reconegut aquest complement també ha de distribuir la jornada laboral en torn partit de matí i tarda.

El complement de major dedicació és incompatible amb el factor de disponibilitat i localització, el complement per prolongació de jornada i amb la percepció de gratificacions per serveis extraordinaris.

El complement per prolongació de jornada retribueix els llocs de treball que pel volum de feina o per la finalització de treballs vigents, requereixen d'una dedicació superior a l'establerta en el contracte de treball o en el nomenament.

Aquest complement comporta que el personal ha de realitzar una jornada laboral de 6 hores més que la jornada habitual. Aquesta dedicació es pot flexibilitzar i realitzar-ne un promig al llarg d'un mes, en funció de les necessitats de la naturalesa del motiu que hagi ocasionat la concessió del complement.

La naturalesa del complement per prolongació de jornada fa, a més, imprescindible el compliment de l'horari assignat a la jornada ordinària, de tal manera que aquesta resolució quedarà automàticament sense efecte si se'n detecta l'incompliment i el personal perdrà el dret de rebre la retribució corresponent. En qualsevol cas, la retribució lligada a aquest complement restarà en suspens en els períodes de vacances, així com durant els permisos i llicències que en facin impossible el compliment.

L'import mensual de la retribució lligada al complement per prolongació de jornada queda establert per a cada nivell de complement de destí en les quanties que s'assenyalen en el llistat recollit a continuació. Aquests imports s'actualitzaran anualment segons els increments retributius que siguin d'aplicació al personal.

De manera general, el decret d'autorització de prolongació de jornada establirà l'import corresponent a l'empleat/ada tenint en compte que, si durant el termini de prolongació autoritzat s'han de produir vacances, permisos i llicències, sempre que facin incompatible el compliment de la prolongació, l'import es calcularà de manera prorratejada, de manera que el període quedi descomptat però que la retribució mensual sigui la mateixa durant tots els mesos autoritzats.



Import mensual del factor de prolongació de jornada

C.D. *	Import**	C.D. *	Import**
30	492,47 €	19	399,77 €
28	487,60 €	18	394,89 €
27	482,72 €	17	390,00 €
26	477,83 €	16	385,12 €
25	472,95 €	15	380,25 €
24	468,07 €	14	375,37 €
23	463,19 €	13	370,49 €
22	414,39 €	12	365,62 €
21	409,52 €	11	360,74 €
20	404,65 €	10	355,85 €

* Complement de destí

** Import brut mensual en euros

El factor de disponibilitat i localització retribueix els llocs de treball que, per la naturalesa de les funcions que tenen encarregades de manera habitual i en funció de les necessitats del servei, poden requerir estar disponibles o ser localitzats en horari fora de la jornada laboral ordinària.

El complement lligat a aquest factor comporta que el personal ha d'estar disponible o bé localitzable per a ser requerit fora de l'horari laboral habitual fixat.

L'organisme establirà els corresponents mecanismes interns d'assignació i control de la realització de l'esmentada localització.

En concret, s'establiran uns sistemes en el sí de cada Àrea, a partir dels quals el treballador haurà d'estar localitzable fora de la jornada laboral ordinària per poder atendre les eventuais necessitats inherents a la prestació del servei i/o execució del programa.

La Presidència de l'Organisme, determinarà tant els llocs de treball als quals s'apliqui el factor de disponibilitat i de localització, de forma permanent o bé de forma temporal.

La percepció del complement lligat a aquest factor serà incompatible amb la percepció dels complements d'incompatibilitat per dedicació exclusiva o major dedicació.

L'assignació d'aquest factor de localització tindrà caràcter revisable de manera semestral.

Pel que fa a les gratificacions per serveis extraordinaris, el personal de Dipsalut podrà ser requerit per dur a terme tasques fora de la jornada normal de treball, per imprevistos, urgències o causes de força major. En aquests casos excepcionals, es compensarà econòmicament en base als imports següents i sempre d'acord amb els criteris d'aplicació pressupostària que s'estableixin des de la direcció política de l'Organisme:



Grup	Hores extraordinàries diürnes	Altres hores extraordinàries*
A1	21,03 €	26,31 €
A2, B	19,08 €	23,89 €
C1, C2, E	16,05 €	19,85 €

* En horari nocturn (de 22 a 6 h) o bé en dies no laborables, de permís o festius.

Aquests imports s'incrementaran anualment d'acord amb la dada de l'IPC oficial, sempre que la llei ho permeti.

També es podrà optar, preferiblement, per compensar les hores extraordinàries amb un descans equivalent segons el quadre següent:

Hora extraordinària diürna laborable	Hora extraordinària nocturna laborable	Hora extraordinària diürna no laborable*	Hora extraordinària nocturna no laborable*
90 minuts/hora	150 minuts/hora	120 minuts/hora	180 minuts/hora

* Inclou dies no laborables, permisos i festius.

Per a la compensació de les hores extraordinàries, bé econòmicament o bé amb un descans equivalent, caldrà sempre l'autorització per escrit de la Gerència de Dipsalut.

No es pagaran ni es compensaran els serveis extraordinaris que sobrepassin les 80 hores anuals. Les hores extraordinàries es gratificaran bé per hora (60 minuts) o bé per fraccions de mitja hora (30 minuts).

D'igual manera, es gratificaran les tasques fora del centre de treball per raó del servei, corresponents a indemnitzacions per dietes i despeses de viatge. Els imports d'aquestes indemnitzacions i els supòsits que donen dret a percebre-les estan fixats per la normativa estatal reguladora (Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei).

Les indemnitzacions per raó del servei corresponents a dietes i desplaçaments són les següents:

- Dinar: Serveis en el mateix dia, de durada mínima de 5 hores i que comencin abans de les 14 h i finalitzin passades les 16 h
- Sopar: Serveis en el mateix dia, que comencin després de les 14 h i finalitzin passades les 22 h, o bé que comprenguin part de dos dies



Taula d'importts:

Grups	Dinar / Sopar ¹	Kilometratge ²	Altres despeses ³
A1, A2 i B	18,70 €	0,19 € / km	L'import justificat
C1, C2 i E	14,11 €	0,19 € / km	L'import justificat

¹ S'ha de tenir en compte que l'import és fixe, sigui quina sigui la despesa

² Import per kilòmetre quan el servei es dugui a terme amb el vehicle propi

³ Altres despeses (tren, taxi, autopista, aparcament...)

Per tenir dret a les indemnitzacions caldrà, en tots els casos, acreditar el servei amb factures, tiquets o comprovants de la despesa i també amb l'autorització signada per la persona responsable del servei.

L'acreditació de documentació s'efectuarà omplint els formularis corresponents i s'haurà de presentar a l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica abans del dia 5 de cada mes per tal que la indemnització sigui inclosa en la nòmina del mes en curs.

En el cas de desplaçaments de més d'un dia en què calgui allotjament, Dipsalut s'encarregarà de gestionar les reserves.»

Cinquè. Delegar en la Presidència l'assignació individualitzada del factor de disponibilitat i localització en funció dels llocs de treball i/o dels empleats, que d'acord amb el seu criteri, han d'estar disponibles i localitzables fora de la jornada laboral ordinària, amb base a les competències de direcció superior del personal i de assignació individualitzada d'incentius que li atorguen els Estatuts de Dipsalut.

Sisè. Comunicar aquest acord a la representació del personal de Dipsalut.

9. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria

No n'hi ha cap.

10. Torn obert de paraules

No hi ha més intervencions.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El president
Josep M. Corominas i Barnadas

El secretari
Jordi Batllori i Nouvilas