



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

JC/ff

Núm. exp.: 2014/1843 Secretaria

Acta reunió Consell Rector 14 octubre 2014 – Sessió 2014/7 LE 2014/114

Girona. Consell Rector de Dipsalut

Acta

Consell Rector de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

Núm. sessió: 2014/7

Caràcter: Ordinària

Data: 14 d'octubre de 2014

Horari: De les 11:05 a les 11:50 hores

Lloc: Saló de Comissions de la Diputació de Girona

Hi assisteixen:

- **Vicepresident primer:**
Josep Maria Corominas i Barnadas
- **Vicepresident segon:**
Josep Marigó i Costa
- **Vocals:**
Miquel Noguer i Planas
Immaculada Colom i Canal
Pia Bosch i Codolà
Salvador Ros i Reig
- **Gerent:**
Jordi Brunet i Badosa
- **Secretari:**
Jordi Batllori i Nouvilas
- **Interventora p.d.:**
M^a del Mar Domènech i Sistané
- **Tresorera:**
M. Teresa Villar i Roda

També hi assisteix, convidada per la Vicepresidència primera, la senyora Àfrica Masó i Sumsi, coordinadora de la Presidència de Dipsalut.

Han excusat la seva absència el president, senyor Joan Giraut i Cot, i els vocals senyor Xavier Soy i Soler, senyor Miquel Calm i Puig, senyor Antoni Guinó i Bou, senyor Jordi Gironès i Pasolas i senyor Martí Armadà i Pujol.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Ordre del dia

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior (número 2014/6), del dia 1 de juliol de 2014
2. Informació de la Presidència
3. Informació de la Gerència
4. Donar compte dels decrets signats per la Presidència i la Vicepresidència primera
5. 2014/801 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores del suport econòmic per al finançament d'accions lligades a l'ocupació remunerada de persones en el marc del programa "Salut i Crisi" (Pm10) [LE 2014/52]
6. 2014/1133 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores i de la convocatòria de subvencions als Ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses d'inversió als consultoris locals [LE 2014/74]
7. 2014/593 - Proposta d'esmena de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats sense ànim de lucre per al finançament d'activitats de promoció de la salut [LE 2014/31]
8. 2014/1833 – Proposta d'aprovació de suport econòmic al Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa per al finançament del projecte "Resiliència aplicada a la gestió i millora de la salut pública" [SAE 2014/34]
9. 2013/1589 – Proposta de regularització del finançament de les despeses derivades de la prestació del servei local de Teleassistència domiciliària per als municipis de les comarques gironines [LE 2013/143]
10. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria
11. Torn obert de paraules



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior (número 2014/6), del dia 1 de juliol de 2014

S'aprova per unanimitat l'esborrany, prèviament lliurat als assistents, de l'acta de la sessió número 2014/6, que va tenir lloc el dia 1 de juliol de 2014.

2. Informació de la Presidència

El vicepresident primer informa que la propera reunió del Consell Rector està prevista per al dia 4 de novembre i que, d'acord amb les previsions de la Diputació de Girona, s'hi proposarà l'aprovació de l'elevació al Ple del pressupost per a l'exercici 2015.

D'altra banda, el vicepresident primer informa de la visita de la consellera de Benestar i Família de la Generalitat de Catalunya en el marc d'una sèrie de visites per les comarques gironines per tal d'informar-la sobre el programa Salut i Crisi. També de la visita del conseller d'Interior arran de l'acte de cessió de desfibril·ladors per equipar els vehicles dels Mossos d'Esquadra.

Finalment, informa d'algunes visites d'entitats, entre les quals destaquen el Col·legi de Metges i la Cambra de Comerç per a la gestió de la presència de Dipsalut a la Fira de Girona.

A més, el vicepresident primer informa de la reunió amb el delegat territorial d'Ensenyament per a la implementació del programa "Sigues tu", que consisteix en una sèrie d'actuacions coordinades per a facilitar l'aprenentatge de les habilitats bàsiques per a la vida. D'aquesta manera, Dipsalut agrupa les diverses actuacions en matèria d'educació per a la salut en un únic programa. Aquest programa vol implementar també l'educació en valors en col·laboració amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, atès que comprendrà des de 3r de primària a 4t d'ESO. Les sol·licituds que ha rebut Dipsalut (148 municipis) han superat les previsions i, per tant, s'ha hagut de prioritzar les demandes.

Per finalitzar, el vicepresident primer comenta que, respecte de les dinamitzacions dels parcs urbans de salut que estan encarregades als Consells Comarcals, es farà una licitació conjunta per tal de modificar el model i abaratir els costos de manera que els crèdits es puguin repercutir en més i millors actuacions per als Consells Comarcals.

El vicepresident segon proposa que, per millorar les dinamitzacions en els municipis, es podria intentar que els professionals que les ofereixen estiguin lligats directament al territori. La coordinadora de la Presidència comenta, en aquest sentit, que una de les demandes que es reben per part dels Ajuntaments és que siguin els tècnics dels propis municipis els qui s'encarreguin d'aquestes dinamitzacions.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

El senyor Gironès pregunta si es podran atendre les sol·licituds d'instal·lació de nous parcs urbans.

El vicepresident primer respon que hi ha una dotzena de peticions de nous parcs, però que el cost de cadascun d'ells és d'entre 10.000 i 13.000 € i, per tant, l'import total és elevat. En aquest sentit, s'està estudiant quines són les possibilitats per, abans de comprar-ne de nous, poder reinstal·lar els parcs urbans que estan en alguns indrets i que, ara per ara, pràcticament no s'utilitzen.

3. Informació de la Gerència

No hi ha res per destacar.

4. Donar compte dels decrets signats per la Presidència i la Vicepresidència primera

Decret núm. 160 d'1 d'abril de 2014. Exp. 2013/1670. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes a l'Ajuntament d'Ultramort i minorar-la a un import de 2.935,58 euros.

Decret núm. 161 d'1 d'abril de 2014. Exp. 2013/2143. Adjudicar a l'empresa CECAM, SLU la contractació dels serveis necessaris per al desenvolupament del Pt09 programa de suport a la gestió de la salubritat de les sorreres infantils.

Decret núm. 162 de 2 d'abril de 2014. Exp. 2012/1912. Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència pública pel finançament dels cursos internacionals de formació en socorrisme, seguretat i medicina d'urgències a muntanya, anys 2010 a 2013, concedida a la Fundació Privada Hospital de Puigcerdà i minorar-la a un import de 17.405,30 euros.

Decret núm. 163 de 2 d'abril de 2014. Exp. 2013/2054. Esmenar per error material la disposició segona del decret de 5 de desembre de 2013, pel qual s'aprova el conveni de col·laboració entre Dipsalut i Càritas Diocesana de Girona pel projecte Acollida i Acompanyament de Persones durant 2013.

Decret núm. 164 de 2 d'abril de 2014. Exp. 2013/2058. Interpretar error material a la clàusula segona del conveni signat amb l'Associació GRAMC per al "Projecte de suport psicosocial per a dones immigrades i les seves famílies", en el sentit que el percentatge correcte fruit de l'operació aritmètica aplicada correspon al 74,64% i no al 100% com indica el conveni.

Decret núm. 165 de 2 d'abril de 2014. Exp. 2013/2062. Esmenar per error material la disposició segona i tercera del conveni de col·laboració entre Dipsalut i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa pel projecte "Actuacions davant la crisi econòmica" durant 2013.

Decret núm. 166 de 4 d'abril de 2014. Exp. 2013/183. Col·locació tapa de protecció solar a desfibril·lador fix a Ribes de Freser.

Decret núm. 167 de 4 d'abril de 2014. Exp. 2013/2142. Adjudicar la contractació dels serveis de formació i seguiment de les Àrees Bàsiques de Salut que disposen d'un parc urbà de salut o itinerari saludable a la senyora Maica Rubinat i Masot.

Decret núm. 168 de 4 d'abril de 2014. Exp. 2014/93. Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual [REDACTED] corresponent a 1 hora i 30 minuts en horari diürn durant el primer trimestre de 2014.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

Decret núm. 169 de 4 d'abril de 2014. Exp. 2014/94. Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual [REDACTED] corresponent a 14 hores i 30 minuts en horari diürn durant el primer trimestre de 2014.

Decret núm. 170 de 4 d'abril de 2014. Exp. 2014/950. Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual [REDACTED] corresponent a 9 hores en horari diürn durant el primer trimestre de 2014.

Decret núm. 171 de 4 d'abril de 2014. Exp. 2014/954. Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual [REDACTED] corresponent a 4 hores i 30 minuts en horari diürn durant el primer trimestre de 2014.

Decret núm. 172 de 7 d'abril de 2014. Exp. 2013/1203. Modificar l'import de la subvenció per a la realització de les actuacions a la seguretat, vigilància i socorrisme a les platges a l'Ajuntament de Roses i minorar-la a un import de 40.305,47 euros.

Decret núm. 173 de 7 d'abril de 2014. Exp. 2013/1672. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes a l'Ajuntament d'Anglès i minorar-la a un import de 3.402,44 euros.

Decret núm. 174 de 7 d'abril de 2014. Exp. 2014/95. Autoritzar la gratificació per serveis extraordinaris prestats fora de la jornada laboral habitual [REDACTED] corresponent a 5 hores i 30 minuts en horari diürn durant el primer trimestre de 2014.

Decret núm. 175 de 7 d'abril de 2014. Exp. 2014/991. Aprovar el text del Conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona i Dipsalut per tal que [REDACTED] realitzi pràctiques d'inserció laboral a la secció de Comptabilitat i Fiscalització de Dipsalut.

Decret núm. 176 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2011/715. Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència pública pel finançament del projecte "Mediaplast" concedida a la Fundació Privada UdG Medicina i minorar-la a 9.064,08 euros.

Decret núm. 177 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/430. Adjudicar la contractació dels serveis de suport metodològic, de coordinació i dinamització territorial del projecte "Salut i crisi" a la societat Àrea Q, SCP per un import de 107.886,72 euros.

Decret núm. 178 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Mollet de Peralada.

Decret núm. 179 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Garriguella.

Decret núm. 180 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Fontcoberta.

Decret núm. 181 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament d'Alp.

Decret núm. 182 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà.

Decret núm. 183 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Sant Climent Sescebes.

Decret núm. 184 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Pontós.

Decret núm. 185 de 10 d'abril de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Rabós d'Empordà.

Decret núm. 186 d'11 d'abril de 2014. Exp. 2012/1283. Aprovar la modificació del contracte de serveis de consultoria en organització i tecnologies de la informació per donar cobertura a les diferents àrees de Dipsalut en el sentit d'ampliar 350 hores el contracte a Mediterranean Consulting Barcelona SL per donar suport al major volum d'activitat derivat de la modificació legislativa.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Decret núm. 187 d'11 d'abril de 2014. Exp. 2014/227. Adjudicar la contractació dels serveis d'assessoria i acompanyament metodològic en el disseny i avaluació de projectes de l'àrea de Polítiques i Promoció de la Salut a la societat Àrea Q, SCP per un import de 47.310,00 euros.

Decret núm. 188 de 14 d'abril de 2014. Exp. 2013/1614. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control de plagues urbanes a l'Ajuntament de Salt i minorar-la a un import de 16.996,54 euros.

Decret núm. 189 de 14 d'abril de 2014. Exp. 2013/2052. Modificar l'import de la subvenció de exclosa de concurrència pública per a la realització del projecte "Pla d'intervenció en situacions d'emergència Grup FRN" en el marc del projecte "Salut i crisi" a la Fundació Privada Montilivi i minorar-la a un import de 6.346,04 euros.

Decret núm. 190 de 14 d'abril de 2014. Exp. 2013/2162. Modificar l'import de la subvenció per a realització de congressos, simposis i jornades relacionats amb la salut pública a la demarcació de Girona concedida a l'Institut d'Assistència Sanitària i minorar-la a un import de 1.275,89 euros.

Decret núm. 191 de 14 d'abril de 2014. Exp. 2014/1044. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per a la instal·lació d'un sistema de telemetria per al control de la dosificació de clor de l'abastament d'aigua del municipi a l'Ajuntament de Vilamalla per un import de 4.308,13 euros.

Decret núm. 192 de 14 d'abril de 2014. Exp. 2014/1045. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per a la realització d'un estudi acústic del teatre "La Societat" per problemes de contaminació acústica per un import de 495,60 euros.

Decret núm. 193 de 15 d'abril de 2014. Exp. 2014/960. Adjudicar a la Universitat de Girona el contracte de serveis de 12 cursos de formació en suport vital bàsic i ús del DEA.

Decret núm. 194 de 16 d'abril de 2014. Exp. 2013/1896. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Breda i minorar-la a un import de 262,18 euros.

Decret núm. 195 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2010/758. Comunicar a l'Ajuntament de Sant Ferriol que Dipsalut no li reclamarà la quantitat de 600 euros estipulada per a 2011 en el conveni per a la cessió gratuïta d'un Parc Urbà de Salut atès que no s'hi va dur a terme cap acció de dinamització.

Decret núm. 196 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2013/843. Revocació de subvenció pel finançament de les despeses derivades dels consultoris locals a l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Decret núm. 197 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2013/1653. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Llagostera i minorar-la a un import de 6.029,10 euros.

Decret núm. 198 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2013/1685. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de l'Escala i minorar-la a un import de 2.920,87 euros.

Decret núm. 199 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2013/1889. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Besalú i minorar-la a un import de 6.907,96 euros.

Decret núm. 200 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2013/1898. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Sils i minorar-la a un import de 2.124,19 euros.

Decret núm. 201 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2013/1929. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Sant Llorenç de la Muga i minorar-la a un import de 347,37 euros.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Decret núm. 202 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2013/1930. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses i minorar-la a un import de 7.506,79 euros.

Decret núm. 203 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2014/768. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 2IR 3/2014, d'incorporació de romanents de crèdit del pressupost de l'exercici 2013, per un import de 1.575.578,47 euros que es finançarà amb romanent líquid de tresoreria per a despeses general.

Decret núm. 204 de 22 d'abril de 2014. Exp. 2014/808. Aprovar l'expedient de contractació dels serveis de gestió integrals dels tallers demostratius i les carpes del programa "Girona, territori cardioprotegit".

Decret núm. 205 de 23 d'abril de 2014. Exp. 2014/754. Delegar a la gerència la resolució de les sol·licituds de bestreta de retribucions que faci el personal de Dipsalut en els termes recollits en el Decret de la vicepresidència primera de 28 de febrer de 2014 pel qual s'estableix un sistema de bestretes de retribucions.

Decret núm. 206 de 23 d'abril de 2014. Exp. 2014/1158. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per a condicionar una instal·lació d'alt risc de legionel·la a baix risc per tal de disminuir el risc de legionel·la a l'Ajuntament de Crespià per un import de 1.410,42 euros.

Decret núm. 207 de 24 d'abril de 2014. Exp. 2014/787. Desestimar la sol·licitud de dinamització del Parc urbà de salut del Llac del Torniquet (Camí d'Ur) perquè no està inclòs en el programa Pm01.

Decret núm. 208 de 24 d'abril de 2014. Exp. 2014/871. Aprovar l'expedient de contractació del subministrament de sis vehicles nous de representació destinats al parc mòbil de Dipsalut mitjançant renting sense opció de compra.

Decret núm. 209 de 25 d'abril de 2014. Exp. 2013/1756. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Vilafant i minorar-la a un import de 1.809,29 euros.

Decret núm. 210 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1445. Concedir la bestreta sol·licitada pel Diari de Girona per al finançament del suplement de salut per un import de 10.000 euros corresponent al 50% de l'import subvencionat per l'exercici 2014.

Decret núm. 211 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1596. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Bescanó i minorar-la a un import de 2.659,66 euros.

Decret núm. 212 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1669. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament d'Aiguaviva i minorar-la a un import de 3.015,02 euros.

Decret núm. 213 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1721. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Ger i minorar-la a un import de 688,76 euros.

Decret núm. 214 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1747. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Parlavà i minorar-la a un import de 1.307,13 euros.

Decret núm. 215 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1757. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Cassà de la Selva i minorar-la a un import de 1.723,71 euros.

Decret núm. 216 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1779. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Saus, Camallera i Llampaiés i minorar-la a un import de 1.827,13 euros.



Decret núm. 217 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1779. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Sant Joan de Mollet i minorar-la a un import de 1.008,35 euros.

Decret núm. 218 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1821. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Borrassà i minorar-la a un import de 1.571,54 euros.

Decret núm. 219 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1757. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament d'Olot i minorar-la a un import de 11.852,80 euros.

Decret núm. 220 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2013/1885. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic a les actuacions per la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Les Preses i minorar-la a un import de 1.259,74 euros.

Decret núm. 221 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2014/882. Aprovar la llista d'admissions i exclusions del procediment selectiu convocat per a la contractació laboral temporal d'un tècnic mitjà informàtic.

Decret núm. 222 de 28 d'abril de 2014. Exp. 2014/1197. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per la instal·lació d'un sistema d'automatització i telecontrol de l'abastament d'aigua municipal a l'Ajuntament d'Ullastret per un import de 8.668,44 euros.

Decret núm. 223 de 29 d'abril de 2014. Exp. 2014/177. Aprovar a proposta de la Mesa de Contractació la classificació de les proposicions presentades a la contractació de serveis de gestió integral del programa "Sigues tu: eines i actius per la salut".

Decret núm. 224 de 29 d'abril de 2014. Exp. 2014/184. Aprovar a proposta de la Mesa de Contractació la classificació de les proposicions presentades a la contractació de serveis necessaris per a l'elaboració de les cartografies dels possibles punts de cria de mosquit tigre.

Decret núm. 225 de 29 d'abril de 2014. Exp. 2014/1030. Denegar a l'Associació GRAMC la bestreta del 50% de l'import sol·licitat per la subvenció pel projecte "Grup de dones de suport emocional per afrontar les situacions familiars derivades de la crisi", atès que en el moment de sol·licitar la bestreta encara no ha estat resolta la convocatòria de suport econòmic.

Decret núm. 226 de 29 d'abril de 2014. Exp. 2014/1034. Denegar a l'Associació GRAMC la bestreta del 50% de l'import sol·licitat per la subvenció pel projecte "Pla comunitari a la comarca del Gironès", atès que en el moment de sol·licitar la bestreta encara no ha estat resolta la convocatòria de suport econòmic.

Decret núm. 227 de 29 d'abril de 2014. Exp. 2014/1231. Aprovar el text del conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona i Dipsalut per tal [REDACTED] [REDACTED] realitzi pràctiques a l'àrea de Polítiques i Promoció de la Salut.

Decret núm. 228 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1213. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per la instal·lació d'un dosificador automàtic de clor i pH a la piscina petita del municipi a l'Ajuntament de Molló per un import de 2.431,17 euros.

Decret núm. 229 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1215. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per la revisió, per part d'una entitat col·laboradora de l'administració, d'un circuit d'aigua calenta amb retorn a la zona esportiva de Bonmatí a l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí per un import de 217,80 euros.

Decret núm. 230 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per el personal de Dipsalut que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.



Decret núm. 231 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 232 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 233 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per a [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 234 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per a [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 235 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per a [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 236 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per a [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 237 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 238 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per a [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 239 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per a [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 240 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per a [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 241 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per a [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 242 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 243 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per [REDACTED] que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 244 de 30 d'abril de 2014. Exp. 2014/1454. Establir a partir de l'1 de maig de 2014 la jornada ordinària setmanal de 37 hores i 30 minuts per [REDACTED]



que fins a la data indicada prestava serveis amb una jornada setmanal de 40 hores.

Decret núm. 245 de 2 de maig de 2014. Exp. 2014/1229. Adjudicar a Clàudia Guillem Pla el contracte de serveis d'acompanyament als equips de Dipsalut en el desenvolupament de les habilitats transversals.

Decret núm. 246 de 6 de maig de 2014. Exp. 2014/1212. Adjudicar a Glòria Muñoz Mella el contracte de serveis per a l'execució del Curs per dinamitzadors dels Parcs Urbans de Salut i les Xarxes d'Itineraris Saludables.

Decret núm. 247 de 8 de maig de 2014. Exp. 2014/1287. Adjudicar a DFG Girina Economistas SL el contracte de serveis de treball d'elaboració de nòmines, documentació contractual, liquidacions de Seguretat Social, relació de conceptes retributius mensuals abonats.

Decret núm. 248 de 9 de maig de 2014. Exp. 2012/777. Sol·licitar el retorn de la fiança ingressada en concepte de lloguer d'un espai destinat a magatzem de 12 m² atès que es va resoldre el contracte d'arrendament sense incidències.

Decret núm. 249 de 9 de maig de 2014. Exp. 2014/1135. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 2TC 1/2014 que mitjançant transferència entre aplicacions autoritza la base 9a de les d'execució del Pressupost per a l'exercici d'enguany.

Decret núm. 250 de 9 de maig de 2014. Exp. 2014/1232. Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Girona de cessió temporal de l'exposició "Cuida't les dents" per exposar-la al centre cívic Onyar.

Decret núm. 251 de 12 de maig de 2014. Exp. 2013/1417. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic pel finançament dels programes del Catàleg de serveis 2013 de Dipsalut a l'Ajuntament de Besalú i minorar-la a un import de 9.475,80 euros.

Decret núm. 252 de 13 de maig de 2014. Exp. 2013/2102. Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència per el programa de promoció de la salut de les persones grans a l'Albera Salut SLP i minorar-la a un import de 19.587,72 euros.

Decret núm. 253 de 13 de maig de 2014. Exp. 2014/177. Adjudicar la contractació de serveis de gestió integral del programa "Sigues tu: eines i actius per a la salut" a la societat Fundació Catalana de l'Esplai per un import total de 392.750 euros.

Decret núm. 254 de 14 de maig de 2014. Exp. 2013/315. Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència per el finançament de l'estudi multidisciplinari sobre maduresa i envelliment satisfactori a Girona a l'Institut d'Assistència Sanitària i minorar-la a un import de 46.789,15 euros.

Decret núm. 255 de 14 de maig de 2014. Exp. 2013/1580. Revocar la subvenció concedida a l'Ajuntament de Vilamacolum per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes atès que ha incomplert l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.

Decret núm. 256 de 14 de maig de 2014. Exp. 2013/1681. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Vilafant i minorar-la a un import de 4.873,97 euros.

Decret núm. 257 de 14 de maig de 2014. Exp. 2013/1748. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador i minorar-la a un import de 3.160,63 euros.

Decret núm. 258 de 14 de maig de 2014. Exp. 2013/1832. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Calonge i minorar-la a un import de 7.451,51 euros.

Decret núm. 259 de 14 de maig de 2014. Exp. 2013/1900. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Vilabertran i minorar-la a un import de 931,36 euros.



Decret núm. 260 de 14 de maig de 2014. Exp. 2013/1931. Revocar la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut a l'Ajuntament de Les Preses atès que ha incomplert l'obligació de presentar el compte justificatiu de la subvenció concedida.

Decret núm. 261 de 14 de maig de 2014. Exp. 2013/1955. Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència pública del programa de prevenció de les drogodependències i conductes de risc a l'Ajuntament de figueres i minorar-la a un import de 7.000,00 euros.

Decret núm. 262 de 15 de maig de 2014. Exp. 2013/1697. Revocar la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut a l'Ajuntament de Rabós atès que ha incomplert l'obligació de presentar el compte justificatiu de la subvenció concedida.

Decret núm. 263 de 15 de maig de 2014. Exp. 2013/1793. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners i minorar-la a un import de 3.204,75 euros.

Decret núm. 264 de 15 de maig de 2014. Exp. 2013/1794. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Saus, Camallera i Llampaias i minorar-la a un import de 192,25 euros.

Decret núm. 265 de 15 de maig de 2014. Exp. 2013/1851. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Biure i minorar-la a un import de 1.377,91 euros.

Decret núm. 266 de 15 de maig de 2014. Exp. 2013/1874. Revocar la subvenció concedida a l'Ajuntament d'Ullastret per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes atès que ha incomplert l'obligació de presentar la justificació en els termes establerts en la convocatòria.

Decret núm. 267 de 15 de maig de 2014. Exp. 2013/2144. Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència pública pel finançament d'adquisició hospital de campanya a l'Ajuntament de Puigcerdà i minorar-la a un import de 5.430,98 euros.

Decret núm. 268 de 15 de maig de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Bàscara.

Decret núm. 269 de 15 de maig de 2014. Exp. 2014/882. Aprovar el llistat definitiu d'admissions i exclusions del procediment selectiu convocat per a la contractació laboral temporal d'un tècnic mitjà informàtic corresponent a l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat.

Decret núm. 270 de 16 de maig de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Cantallops.

Decret núm. 271 de 16 de maig de 2014. Exp. 2014/1239. Autoritzar a [REDACTED] una reducció d'un terç de la seva jornada per guarda legal d'un infant.

Decret núm. 272 de 16 de maig de 2014. Exp. 2013/1425. Modificar l'import de la subvenció pel finançament dels programes del catàleg de serveis de Dipsalut 2013 a l'Ajuntament d'Oix i minorar-la a un import de 2.540,89 euros.

Decret núm. 273 de 16 de maig de 2014. Exp. 2013/1431. Modificar l'import de la subvenció pel finançament dels programes del catàleg de serveis de Dipsalut 2013 a l'Ajuntament de Tortellà i minorar-la a un import de 3.029,17 euros.

Decret núm. 274 de 16 de maig de 2014. Exp. 2013/1733. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Cornellà del Terri i minorar-la a un import de 4.633,55 euros.

Decret núm. 275 de 16 de maig de 2014. Exp. 2013/1831. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Bordils i minorar-la a un import de 403,26 euros.



Decret núm. 276 de 20 de maig de 2014. Exp. 2013/1124. Modificar l'import de la subvenció exclosa de concurrència pública per al finançament del projecte de socors i emergències provincials a Girona concedida a la Creu Roja Espanyola a Girona i minorar-la a un import de 19.998,96 euros.

Decret núm. 277 de 20 de maig de 2014. Exp. 2014/362. Concedir la subvenció per a la millora d'instal·lacions d'aigua calenta del pavelló municipal per risc recurrent de transmissió de legionel·losi a l'Ajuntament de La Jonquera per un import de 55.280,21 euros

Decret núm. 278 de 20 de maig de 2014. Exp. 2014/788. Concedir la subvenció per a la millora d'instal·lacions d'aigua freda i calenta de la piscina municipal per risc recurrent de transmissió de legionel·losi a l'Ajuntament de Ripoll per un import de 31.040,30 euros

Decret núm. 279 de 21 de maig de 2014. Exp. 2013/1851. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic pel finançament del programa per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Campllong i minorar-la a un import de 759,68 euros.

Decret núm. 280 de 21 de maig de 2014. Exp. 2014/1243. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per l'adequació de la instal·lació d'aigua calenta sanitària del pavelló municipal per passar-la d'alt risc a baix risc per la prevenció de legionel·losi a l'Ajuntament de Cadaqués per un import de 7.743,00 euros.

Decret núm. 281 de 23 de maig de 2014. Exp. 2013/820. Aprovar la pròrroga del contracte de serveis de comunicació gràfica, audiovisual i digital de Dipsalut per un període d'un any, amb un màxim de 900 hores.

Decret núm. 282 de 23 de maig de 2014. Exp. 2014/184. Adjudicar la contractació dels serveis necessaris per a l'elaboració de les cartografies dels possibles punt de cria de mosquit tigre en l'espai públic dels municipis de la demarcació de Girona

Decret núm. 283 de 23 de maig de 2014. Exp. 2014/871. Declarar deserta la contractació del subministrament de sis vehicles nous de representació destinats al parc mòbil de Dipsalut mitjançant rènting sense opció de compra per no haver-se presentat cap proposició dins el termini reglamentari.

Decret núm. 284 de 26 de maig de 2014. Exp. CPO 01/2010. Aprovar l'expedient de modificació del contracte de subministrament de vuit vehicles nous de representació destinats al parc mòbil de Dipsalut mitjançant rènting amb opció de compra, en el sentit de prorrogar el contracte fins a l'adjudicació del nou contracte, un període màxim de quatre mesos.

Decret núm. 285 de 27 de maig de 2014. Exp. 2014/1226. Aprovar el conveni de cessió d'ús temporal de l'exposició "Camins de Salut" a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Decret núm. 286 de 28 de maig de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Vilafant.

Decret núm. 287 de 28 de maig de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Decret núm. 287 BIS de 29 de maig de 2014. Exp. 2014/1519. Adjudicar a BP Oil España SL el contracte de subministrament de combustible pels vehicles de Dipsalut.

Decret núm. 288 de 30 de maig de 2014. Exp. 2014/768. Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 2IR 4/2014 d'incorporació de romanents de crèdit del pressupost de l'exercici 2013, per un import total de 300.069,37 euros que es finançarà amb romanent líquid de tresoreria per a despeses generals.

Decret núm. 289 de 30 de maig de 2014. Exp. 2014/827. Aprovar a proposta de la Mesa de contractació la classificació de les presentacions presentades a la contractació dels serveis de gestió integral del programa de formació en desfibril·ladors per a joves.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

Decret núm. 290 de 30 de maig de 2014. Exp. 2014/1037. Concedir la subvenció pel finançament del projecte "Investigació acció participativa" a Albera Salut SLP per un import de 20.000,00 euros.

Decret núm. 291 de 30 de maig de 2014. Exp. 2014/1056. Concedir la subvenció pel finançament del "5è Congrés Nacional de TDAH, Una mirada cap al futur" a l'Associació d'afectats pel TDAH de Catalunya per un import de 2.500,00 euros.

Decret núm. 292 de 30 de maig de 2014. Exp. 2014/1220. Aprovar el conveni de col·laboració entre Dipsalut i Edat 3, SCCL pel finançament del projecte "Escola de cuidadors – Garrotxa" pels anys 2014 i 2015 i un import de 40.000,00 euros.

Decret núm. 293 de 30 de maig de 2014. Exp. 2014/1412. Aprovar el text del conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona i Dipsalut per tal que [REDACTED] realitzi pràctiques d'inserció laboral a l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

Decret núm. 294 de 30 de maig de 2014. Exp. 2014/1413. Aprovar el text del conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona i Dipsalut per tal que [REDACTED] realitzi pràctiques d'inserció laboral a l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica de Dipsalut.

Decret núm. 295 de 2 de juny de 2014. Exp. 2014/1422. Aprovar el text del conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona i Dipsalut per tal que [REDACTED] realitzi pràctiques d'inserció laboral a l'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut de Dipsalut.

Decret núm. 296 de 4 de juny de 2014. Exp. 2014/1254. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar el tancament perimetral al parc infantil de les Costes per evitar risc als usuaris a l'Ajuntament de Sant Joan de Mollet, per un import de 2.000,00 euros.

Decret núm. 297 de 5 de juny de 2014. Exp. 2014/1700. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic pel finançament del programa per a realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí i minorar-la a un import de 2.043,45 euros.

Decret núm. 298 de 5 de juny de 2014. Exp. 2013/1751. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic, del Catàleg de serveis de Dipsalut 2013, per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament d'Ordis i minorar-la a un import de 326,70 euros.

Decret núm. 299 de 5 de juny de 2014. Exp. 2013/1770. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic, del Catàleg de serveis de Dipsalut 2013, per a les actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes a l'Ajuntament de Sant Mori i minorar-la a un import de 1.659,85 euros.

Decret núm. 300 de 6 de juny de 2014. Exp. 2011/237. Desestimar la sol·licitud de l'Ajuntament de Boadella i les Escaules per a la cessió d'un desfibril·lador mòbil per al nucli de població de les Escaules.

Decret núm. 301 de 6 de juny de 2014. Exp. 2013/1826. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic pel finançament del programa per a realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Blanes i minorar-la a un import de 13.436,51 euros.

Decret núm. 302 de 6 de juny de 2014. Exp. 2014/709. Aprovar el conveni de col·laboració entre Dipsalut i el Consorci Alba-Ter pel finançament del projecte "Salut i natura vora el Ter" per un import de 23.900,00 euros, pels anys 2014, 2015 i 2016.

Decret núm. 303 de 6 de juny de 2014. Exp. 2014/1438. Aprovar el text del conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona i Dipsalut per tal que [REDACTED] realitzi pràctiques d'inserció laboral al servei de difusió de Dipsalut.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

Decret núm. 304 de 6 de juny de 2014. Exp. 2014/1491. Adjudicar a Art infogràfic SL el contracte de serveis de filmació i edició de vídeo corporatiu per a Dipsalut.

Decret núm. 305 de 9 de juny de 2014. Exp. 2013/2049. Interpretar la clàusula segona del conveni signat amb Creu Roja Espanyola a Girona, per el finançament per al projecte "Punt de suport a les famílies / procés d'acollida a les persones " dins el marc del programa "Salut i crisi 2013", en el sentit que l'import total de la base subvencionable, fruit de l'operació aritmètica aplicada, és 117.503,00 euros i no 130.479,00 com indica el conveni.

Decret núm. 306 de 9 de juny de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Jafre.

Decret núm. 307 de 9 de juny de 2014. Exp. 2014/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Castelló d'Empúries.

Decret núm. 308 de 10 de juny de 2014. Exp. 2014/806. Aprovar a proposta de la Mesa de Contractació les proposicions presentades a la contractació dels serveis de gestió integral dels tallers demostratius i les carpes del programa "Girona, territori cardioprotegit".

Decret núm. 309 de 10 de juny de 2014. Exp. 2014/1442. Adjudicar a la Universitat de Girona el contracte de serveis referent a accions de difusió dels programes de promoció de la salut "gent, envelliment actiu, educació en ús del desfibril·lador".

Decret núm. 310 d'11 de juny de 2014. Exp. 2013/1623. Interpretar el càlcul de la base total del programa Pt14 programa d'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut especificada en el pacte primer de l'addenda al Conveni signat amb l'Ajuntament de Girona que aprova el pla d'actuacions anual 2013, en el sentit que l'import de la base total, fruit de l'operació aritmètica aplicada és 8.000,00 euros i no 12.000 euros com indica l'Addenda.

Decret núm. 311 d'11 de juny de 2014. Exp. 2013/1623. Interpretar el càlcul de la base total del programa Pt04 programa d'avaluació i control de la qualitat de l'aigua a l'aixeta del consumidor especificada en el pacte primer de l'addenda al Conveni signat amb l'Ajuntament d'Olot que aprova el pla d'actuacions anual 2013, en el sentit que l'import de la base subvencionable, fruit de l'operació aritmètica aplicada és 1.920,00 euros i no 1.960 euros com indica l'Addenda.

Decret núm. 312 de 13 de juny de 2014. Exp. 2013/315. Esmenar per error de fet el paràgraf tercer de la part expositiva del decret de modificació de la subvenció pel finançament de l'estudi multidisciplinar sobre maduresa i envelliment satisfactori a Girona, de manera que on diu que es minorarà la subvenció a un import de 46.789,15 euros ha de dir que es minorarà a un import de 46.504,20 euros.

Decret núm. 313 de 13 de juny de 2014. Exp. 2014/871. Aprovar l'expedient de contractació del subministrament de sis vehicles nous de representació destinats al parc mòbil de Dipsalut mitjançant rënting sense opció de compra

Decret núm. 314 de 13 de juny de 2014. Exp. 2014/1446. Contractar temporalment ■■■■■■■■■■ perquè presti els seus serveis com a tècnic informàtic de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de Dipsalut, sota la modalitat contractual d'interinatge amb efectes a partir del dia 1 de juliol de 2014.

Decret núm. 315 de 13 de juny de 2014. Exp. 2014/1447. Adjudicar a Centre d'Estudis de la Construcció i Anàlisi de Materials SLU el contracte de serveis per acomplir amb la nova normativa RD 742/2013 que estableix els criteris tècnics sanitaris de les piscines.

Decret núm. 316 de 17 de juny de 2014. Exp. 2013/1768. Modificar l'import de la subvenció de suport econòmic pel finançament del programa per a la lluita i control integrat de plagues urbanes concedida a l'Ajuntament de Castelló d'Empúries i minorar-la a un import de 2.764,02 euros.



Decret núm. 317 de 17 de juny de 2014. Exp. 2013/1905. Modificar l'import de la subvenció del Catàleg de serveis de Dipsalut 2013 de suport econòmic pel finançament del programa per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Sant Gregori i minorar-la a un import de 1.351,40 euros.

Decret núm. 318 de 17 de juny de 2014. Exp. 2014/1451. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per realitzar millores estructurals al pavelló municipal per reduir el risc de legionel·la a l'Ajuntament d'Amer per un import de 768,24 euros.

Decret núm. 319 de 17 de juny de 2014. Exp. 2014/1452. Concedir la subvenció pel finançament de l'assessorament i suport tècnic a les polítiques municipals de protecció de la salut per millorar la instal·lació de la piscina municipal a l'Ajuntament de Llanars per un import de 958,32 euros, per a una bomba dosificadora floculant i la de control del pH.

Decret núm. 320 de 18 de juny de 2014. Exp. 2013/1490. Aprovar l'expedient de modificació del pressupost d'ingressos 2MI 1/2014 de Dipsalut.

Decret núm. 321 de 19 de juny de 2014. Exp. 2013/1791. Modificar l'import de la subvenció del Catàleg de serveis de Dipsalut 2013 de suport econòmic pel finançament del programa per a la realització d'activitats de promoció de la salut concedida a l'Ajuntament de Sant Mori i minorar-la a un import de 908,82 euros.

Decret núm. 322 de 20 de juny de 2014. Exp. 2013/843. Acceptar les al·legacions de la subvenció pel finançament de les despeses derivades dels consultoris locals concedida a l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí i modificar l'import de la subvenció i minorar-la a un import 583,70 euros.

Decret núm. 323 de 20 de juny de 2014. Exp. 2014/827. Adjudicar la contractació dels serveis de gestió integral del programa de formació en desfibril·ladors per a joves del Catàleg de serveis de Dipsalut a la Universitat de Girona per un import total de 102.780,00 euros.

Decret núm. 324 de 23 de juny de 2014. Exp. 2013/2054. Acceptar les al·legacions presentades de la subvenció pel finançament del projecte "Acollida i acompanyament de persones" en el marc del programa "Salut i crisi" concedida a Càritas Diocesana de Girona i minorar-la a un import total de 134.519,29 euros.

Decret núm. 325 de 26 de juny de 2014. Exp. 2013/797. Aprovar la compensació de deutes i crèdits recíprocs entre Dipsalut i l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys.

Decret núm. 326 de 27 de juny de 2014. Exp. 2014/806. Adjudicar la contractació dels serveis de gestió integral dels tallers demostratius i les carpes del programa "Girona, territori protegit" del Catàleg de serveis de Dipsalut a la Universitat de Girona per un import de 35.162,00 euros.

Decret núm. 327 de 27 de juny de 2014. Exp. 2014/1461. Concedir una prolongació de jornada [redacted] de l'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut a partir de l'1 de juliol de 2014 i fins el 31 d'octubre de 2014.

Decret núm. 328 de 27 de juny de 2014. Exp. 2014/1462. Concedir una prolongació de jornada [redacted] de l'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut a partir de l'1 de juliol de 2014 i fins el 31 d'octubre de 2014.

Decret núm. 329 de 27 de juny de 2014. Exp. 2014/1498. Iniciar l'expedient de suplement de crèdit 3SC 2-2014 i que el Consell Rector de Dipsalut formuli la proposta d'expedient de suplement de crèdit 3SC 2-2014 que posteriorment haurà de dictaminar la Comissió Informativa de Règim Intern i Hisenda de la Diputació de Girona.

Decret núm. 330 de 27 de juny de 2014. Exp. 2014/1499. Iniciar l'expedient de crèdit extraordinari 3CE 2-2014 i que el Consell Rector de Dipsalut formuli la proposta d'expedient de crèdit extraordinari 3CE 2-2014 que posteriorment haurà de dictaminar la Comissió Informativa de Règim Intern i Hisenda de la Diputació de Girona.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Decret núm. 331 de 30 de juny de 2014. Exp. 2014/1255. Adjudicar a Article 11 Diversificació SL el contracte de serveis de revisió de les instal·lacions sol·licitades a través del programa Pt01.

Decret núm. 332 de 30 de juny de 2014. Exp. 2014/1492. Aprovar el text del conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona i Dipsalut per tal que [REDACTED] [REDACTED] realitzi pràctiques d'inserció laboral a l'Àrea de Protecció de la Salut de Dipsalut.

5. 2014/801 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores del suport econòmic per al finançament d'accions lligades a l'ocupació remunerada de persones en el marc del programa "Salut i Crisi" (Pm10) [LE 2014/52]

El vicepresident primer comenta que aquesta convocatòria, d'acord amb la taula conjunta amb el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, està destinada a Ajuntaments, Consells Comarcals, consorcis i ONLs, i dotada amb 500.00 €, amb l'objectiu de recolzar projectes d'ocupació remunerada de les persones afectades per la crisi, prioritàriament les de més de 30 anys que tinguin càrregues familiars.

Finalitzen les intervencions.

El programa "Salut i Crisi" neix com a resposta de Dipsalut a l'impacte que la crisi té en la salut de les persones, amb la voluntat d'identificar i donar suport a totes aquelles iniciatives del territori que donen una resposta coordinada a la situació que s'està patint. El programa està orientat al finançament econòmic de tots aquells dispositius existents (accions, estratègies, programes, plans, mecanismes...) que de forma clara i justificada donin resposta als objectius d'aquest programa i que treballin ajustant-se al marc d'intervenció proposat. També està orientat a l'optimització dels recursos existents a través de la creació de noves estratègies d'integració i de gestió compartida.

El programa pretén donar suport econòmic, articular i integrar els dispositius creats per donar resposta a la crisi econòmica i que contribueixin a reduir els impactes en la salut de les persones, afrontar algunes de les causes que incideixen a la salut de les persones, la promoció de la vinculació de les persones afectades per la crisi a projectes que contribueixin a trobar un sentit al dia a dia i promoure estratègies d'innovació social que contribueixin a millorar la governança de les polítiques públiques.

Arran de la detecció de situacions crítiques en famílies sense cap mena d'ingrés econòmic o amb ingressos econòmics per sota del salari mínim interprofessional, que impacten críticament en la salut dels diferents membres del nucli familiar, és necessària la intervenció coordinada dels diferents agents socials per d'elaborar propostes que donin sortida a aquestes situacions, fet que suposa entrar en estratègies ocupacionals que permetin a les famílies l'autonomia econòmica que facilita el mercat laboral.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases específiques reguladores del suport econòmic per al finançament d'accions lligades a l'ocupació remunerada de persones en el marc del programa "Salut i Crisi" (Pm10), segons el text que figura a l'annex I d'aquest acord.

Segon. Aprovar simultàniament la convocatòria pública per a la presentació de sol·licituds de subvencions que consta en l'annex II d'aquest acord, en règim de concurrència competitiva, als Ajuntaments de la demarcació de Girona, els ens locals supramunicipals de la demarcació de Girona i les entitats de dret privat que acreditin fefaentment que són entitats sense ànim de lucre d'abast supramunicipal amb seu o delegació a les comarques de Girona que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a les comarques de Girona projectes que donin resposta a la crisi acomplint els objectius i amb plena submissió a les bases esmentades en el punt anterior. L'eficàcia de la convocatòria restarà condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques i l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Tercer. Aprovar els models normalitzats, que consten a l'expedient corresponent, que seran accessibles des de la seu electrònica i el web de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

Quart. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores del suport econòmic per al finançament d'accions lligades a l'ocupació remunerada de persones en el marc del programa "Salut i Crisi" (Pm10), pel termini del vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), i la referència que es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Cinquè. Autoritzar la despesa derivada de la convocatòria, d'acord amb les bases, i fixar la dotació pressupostària, d'import màxim cinc-cents mil euros (500.000,00 €), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de Dipsalut d'enguany que es detallen a continuació:

	Aplicació pressupostària	Crèdits
Suport salut i crisi Ajuntaments	4/313/46205	100.000,00 €



Suport salut i crisi C. Comarcals	4/313/46505	150.000,00 €
Suport salut i crisi Consorcis	4/313/46705	100.000,00 €
Suport salut i crisi ONL	4/313/48905	100.000,00 €
Inversió salut i crisi Ajuntaments	4/313/76205	11.700,00 €
Inversió salut i crisi C. Comarcals	4/313/76505	16.650,00 €
Inversió salut i crisi Consorcis	4/313/76705	11.650,00 €
Inversió salut i crisi ONL	4/313/78905	10.000,00 €

Sisè. Establir que el termini de presentació de sol·licituds començarà el dia següent de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la província de Girona i finalitzarà el 6 de novembre de 2014.

Setè. Facultar el vicepresident primer per l'execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i justificació disponibles a la seu electrònica i al web de Dipsalut (www.dipsalut.cat) .

6. 2014/1133 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores i de la convocatòria de subvencions als Ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses d'inversió als consultoris locals [LE 2014/74]

El vicepresident primer explica que aquesta convocatòria respon a les demandes dels Ajuntaments, atès que no es finançaven despeses en inversió als consultoris locals des del 2011. Per aquest motiu es finançaran les despeses des de l'1 de gener de 2012 fins el 30 de setembre de 2014.

El senyor Gironès comenta que s'ha de solucionar el problema dels municipis que tenen CAP enlloc de consultori, atès que, tot i tenir també despeses en matèria sanitària, no poden accedir a aquestes ajudes.

Finalitzen les intervencions.

D'acord amb el Reial Decret 1555/2004, de 25 de juny, els consultoris locals són centres sanitaris que, tot i no tenir la consideració de centres de salut, proporcionen atenció sanitària no especialitzada en l'àmbit de l'atenció de salut.

Es tracta d'una demanda molt específica respecte d'uns equipaments municipals de què disposen només part dels ajuntaments de la demarcació de Girona i, per aquest motiu, no es va considerar oportú incorporar-la com a un programa més dins del Catàleg de Serveis de Dipsalut.

En data 25 de setembre de 2014, la gerència emet un informe sobre la necessitat de subvencionar les inversions als consultoris locals mitjançant la creació d'unes noves bases que ho regulin, i que la millor manera de fer-ho és la concurrència no competitiva.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

D'acord amb aquests antecedents, vistos els informes del secretari i vista la fiscalització realitzada segons la Instrucció de Control Intern aprovada pel Ple de la Diputació de Girona en data 20 de maig de 2014, ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar les bases específiques reguladores de subvencions als Ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses d'inversió al consultori local, segons el text que figura a l'annex I d'aquest acord.

Segon. Aprovar simultàniament la convocatòria pública per la presentació de sol·licituds de subvencions, que consta a l'annex II d'aquest acord, en règim de concurrència no competitiva, als Ajuntaments de les comarques gironines amb plena submissió de les bases esmentades al punt primer. L'eficàcia de la convocatòria restarà condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques i l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.

Tercer. Aprovar els models normalitzats de sol·licitud i de compte justificatiu simplificat, que consten a l'expedient, per a les despeses d'inversió als consultoris locals, accessible des del web de Dipsalut (www.dipsalut.cat) i la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut).

Quart. Sotmetre a informació pública les bases específiques reguladores per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local, pel termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i en el tauler electrònic (e-Tauler) de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) i referència que es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

Cinquè. Autoritzar la despesa derivada de la convocatòria, d'acord amb les bases i fixar la dotació pressupostària, d'import màxim dos-cents mil euros (200.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2/313/76203 de l'any 2014 i distribuïda d'acord amb el detall següent:

	Aplicació pressupostària	Import (€)
1. Programa inversió consultoris locals	2/313/76203	200.000,00



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Sisè. Establir que el termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà el dia 6 de novembre de 2014.

Setè. Facultar el vicepresident primer de Dipsalut per l'execució d'aquests acords i, en especial, per ordenar la publicació íntegra de les bases específiques, una vegada aprovades amb caràcter definitiu i per a la modificació dels models normalitzats.

Vuitè. Donar per finalitzada la convocatòria de subvencions als ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses derivades de l'ús del consultori local publicades en el BOP número 80 de data 28 d'abril de 2014.

7. 2014/593 - Proposta d'esmena de la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats sense ànim de lucre per al finançament d'activitats de promoció de la salut [LE 2014/31]

El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2014/2, el 4 de març de 2014, va aprovar les bases i la convocatòria pública de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona.

Uni Girona Club de Bàsquet, en data 8 d'abril de 2014 (RE 14/1736), va presentar una sol·licitud de subvenció per realitzar activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona pel projecte *Promoció de l'activitat física en jovent i mainada*.

L'Associació Viu Autisme, en data 9 d'abril de 2014 (RE 14/1795), va presentar una sol·licitud de subvenció per realitzar activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona pel projecte *Activitat aquàtica per nens i nenes amb TEA i TGD*.

El Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària número 2014/4, d' 1 de juliol de 2014, va resoldre la convocatòria pública de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona.

L'àrea gestora de les subvencions, en data 26 de setembre de 2014, emet un informe sobre la necessitat d'esmena d'errors materials i aritmètics en l'acord de resolució de les subvencions a entitats sense ànim de lucre per al finançament d'activitats de promoció de la salut.

D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

ACORD

Primer. Esmenar el nom i el número de CIF de l'entitat beneficiària *Uni Girona Club de Bàsquet* que figura a l'Annex I de l'acord de resolució de la convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona adoptat pel Consell Rector de Dipsalut, en data 1 de juliol de 2014, segons el que s'indica a continuació:

On diu:

“

Nº Expedient	Entitat	CIF	Projecte / Programa / Activitat	Base subv.	Import atorgat	% atorgat / Base subv.	Conceptes no subv. / Observ.
2014/1051	Unigirona Club de bàsquet	████████	Promoció de l'activitat física en jovent i mainada	17.000,00 €	2.152,65	12,66%	

”

Ha de dir:

“

Nº Expedient	Entitat	CIF	Projecte / Programa / Activitat	Base subv.	Import atorgat	% atorgat / Base subv.	Conceptes no subv. / Observ.
2014/1051	Uni Girona Club de bàsquet	████████	Promoció de l'activitat física en jovent i mainada	17.000,00 €	2.152,65	12,66%	

”

Segon. Esmenar l'import atorgat a l'entitat beneficiària *Associació Viu Autisme*, amb CIF ██████████ que figura a l'Annex I de l'acord de resolució de la convocatòria de subvencions a entitats sense ànim de lucre per a activitats de promoció de la salut i d'hàbits saludables a la demarcació de Girona, adoptat pel Consell Rector de Dipsalut, en data 1 de juliol de 2014, segons el que s'indica a continuació:

On diu:

“

Nº Expedient	Entitat	CIF	Projecte / Programa / Activitat	Base subv.	Import atorgat	% atorgat / Base subv.	Conceptes no subv. / Observ.
2014/1091	Associació Viu Autisme	████████	Activitat aquàtica per nens i nenes amb TEA i TGD	912,00 €	638,00	69,96%	

”

Ha de dir:



“

Nº Expedient	Entitat	CIF	Projecte / Programa / Activitat	Base subv.	Import atorgat	% atorgat / Base subv.	Conceptes no subv. / Observ.
2014/1091	Associació Viu Autisme	████████	Activitat aquàtica per nens i nenes amb TEA i TGD	912,00 €	612,00	67,11%	

Terçer. Notificar aquest acord als interessats.

8. 2014/1833 – Proposta d'aprovació de suport econòmic al Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa per al finançament del projecte “Resiliència aplicada a la gestió i millora de la salut pública” [SAE 2014/34]

El vicepresident primer comenta que aquesta proposta respon a la sol·licitud del Consorci Sigma per a la creació d'un sistema que permeti disposar d'informació de qualitat en relació als vectors lligats al control i la gestió de la salut pública (aigua de consum, aigües subterrànies, legionel·la...), per tal que pugui ser consultada pels diferents agents implicats. L'import de la subvenció és de 35.000 € anuals per dos anys.

Finalitzen les intervencions.

El Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa, amb NIF ██████████ el 27 de juny de 2014, amb registre d'entrada número 14/2624, va sol·licitar una subvenció exclosa de concurrència pública per a establir un sistema de gestió de la Salut Pública que permeti l'alerta ràpida en situacions de risc per a la població, per un import de 70.000,00 euros.

Aquest projecte consisteix en el desenvolupament de sistemes que permetin monitoritzar i establir sistemes d'alerta ràpida davant de riscos ambientals per a la salut de les persones, contribuint a disminuir l'impacte dels diferents riscos.

L'àrea gestora de la subvenció, en data 22 de setembre de 2014, ha elaborat un informe favorable a la concessió de la subvenció d'acord amb el qual aquest supòsit s'adiu al que es contempla en l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, i als supòsits de l'article 15 i següents de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

D'acord amb aquests antecedents, vist l'informe del secretari i la fiscalització realitzada segons la Instrucció de Control Intern aprovada pel Ple de la Diputació de Girona en data 20 de maig de 2014, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

ACORD

Primer. Concedir, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 5/313/46700 programa foment consorcis i a l'aplicació pressupostària 5/313/76700 programa inversió consorcis del pressupost de Dipsalut d'enguany, la subvenció següent:

Expedient	Beneficiari	NIF
2014/1833	Consorti de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa	██████████
Objecte		
Sistema de gestió de la Salut Pública que permeti l'alerta ràpida en situacions de risc per a la població		
Subvenció		
Total Pressupost	% subvencionat	Import concedit
70.000,00 €	100,00 %	(*)70.000,00 €

(*) D'aquests setanta mil euros, seixanta mil euros (60.000,00 euros) aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 5/313/46700 programa foment consorcis i deu mil euros (10.000,00 euros) a l'aplicació pressupostària 5/313/76700 programa inversió consorcis, segons el pressupost presentat.

La col·laboració per al finançament del sistema de gestió de la Salut Pública que permeti l'alerta ràpida en situacions de risc per a la població inclou com a conceptes subvencionables, dins l'aplicació del programa de foment, retribucions de personal i despesa corrent i, dins l'aplicació del programa d'inversió, equips informàtics i de mesura.

Es preveu la possibilitat que el beneficiari demani, si ho considera necessari per a l'execució del projecte, una bestreta del 50,00 % de l'import subvencionat en el termini d'un mes des de la seva notificació, que haurà de sol·licitar expressament. El vicepresident primer de Dipsalut serà l'òrgan competent per atorgar o desestimar discrecionalment aquesta sol·licitud, prèvia valoració de la petició.

Segon. Notificar al beneficiari que si en el termini d'un mes no manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Amb la sol·licitud de bestreta s'entendrà acceptada la subvenció en els termes previstos en el paràgraf anterior.

Tercer. Condicionar el lliurament de la subvenció, que és compatible amb altres ajudes, al compliment de la vigent Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona i a la seva justificació mitjançant el compte justificatiu segons model disponible al web corporatiu (www.dipsalut.cat), que ha de contenir una memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte, una relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte, amb identificació del



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura, el detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o projecte amb identificació de l'import i la seva procedència. Alhora, s'haurà de presentar les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada.

Es consideren despeses subvencionables aquelles incloses i declarades al pressupost de despeses presentat en el moment de la sol·licitud i que s'hagin meritat durant el termini previst, encara que no hagin estat efectivament pagades abans de l'acabament del període de justificació.

Quart. El centre gestor comprovarà i verificarà la documentació justificativa. S'haurà de justificar l'import total de la despesa subvencionable. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia atorgada. D'altra banda, es reduirà proporcionalment la subvenció concedida en el supòsit que, quan s'aporti la documentació justificativa, la despesa acreditada sigui inferior a la fixada com a despesa subvencionable. És inadmissible cap canvi de destinació. La subvenció s'haurà de justificar dins el termini que finalitza el dia 15 de novembre de 2015 com a data límit de justificació de la subvenció concedida.

Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, es preveu la possibilitat de sol·licitar una pròrroga pel termini d'un mes. L'òrgan competent per resoldre la sol·licitud de pròrroga serà el vicepresident primer de Dipsalut.

Cinquè. L'objecte de la inversió s'ha de destinar a la fi per la qual es concedeix la subvenció durant un període mínim de dos anys, que s'inicia amb la data de l'adquisició dels equips informàtics i de mesura, i durant els quals no es pot modificar el fi concret per al qual es va concedir la subvenció. De ser així, el Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa haurà de retornar les quantitats percebudes per aquest concepte, més l'interès legal que correspongui, tal i es desprèn de l'article 23.4 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Sisè. En tot allò no previst en aquest acord, és aplicable l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona; La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant.

Setè. Notificar aquest acord a la Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa.



9. 2013/1589 – Proposta de regularització del finançament de les despeses derivades de la prestació del servei local de Teleassistència domiciliària per als municipis de les comarques gironines [LE 2013/143]

El vicepresident primer explica que es tracta de regularitzar la diferència entre l'import pressupostat inicialment i la despesa efectiva, que suposen 16.933,53 €. Aquest import es detrau, per tant, de la quantitat corresponent al pagament de l'anualitat de 2014.

Respecte del finançament del servei de teleassistència, els assistents donen la seva opinió respecte de qui ha d'assumir els increments de despeses que es puguin produir i, en definitiva, els costos de gestió del servei.

El senyor Noguer comenta que els usuaris no entendran que en algun moment el servei tingui un cost directe. En aquest sentit, la senyora Bosch explica que la Llei estableix que el servei és obligatori per als Ajuntaments, però no impedeix que es pugui repercutir a l'usuari una part de les despeses.

El vicepresident primer comenta que, evidentment, les despeses del servei s'han de repartir entre les administracions i l'usuari, però tenint en compte que sigui gratuït per a les persones que efectivament el necessiten però no poden pagar-lo.

El vicepresident segon comenta, finalment, que l'increment d'usuaris no ha de significar un increment dels costos si la gestió es fa de manera correcta i dirigida a l'abaratiment del servei.

El vicepresident primer explica que aquesta consideració ja s'ha fet arribar a l'Àrea d'Acció Social de la Diputació de Girona, que s'encarrega de la gestió del servei de teleassistència.

Finalitzen les intervencions.

En data 23 de juliol de 2013 el Consell Rector en sessió ordinària 2013/05 va aprovar acceptar la sol·licitud del president de la Diputació de Girona, segons decret de 27 de juny de 2013, pel finançament de les despeses derivades del contracte de servei local de Teleassistència domiciliària per als 220 municipis de les comarques gironines per una despesa total d'un milió setanta-tres mil dos-cents vuitanta-cinc euros amb trenta-sis cèntims (1.073.285,36 €), segons detall:

Exercici	Import
2013	456.399,06 €
2014	484.991,07 €
2015	131.895,23 €
TOTAL	1.073.285,36 €



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

El reconeixement de l'obligació, segons acord tercer del Consell Rector, s'havia de realitzar durant el primer semestre de l'exercici amb la presentació per part de la Diputació de l'execució real del contracte de l'exercici immediatament anterior, a fi i efecte de procedir a la seva regularització en els casos que l'execució sigui inferior a la prevista.

En data 26 d'agost de 2014 amb registre d'entrada RE 2014/3151 es rep informe de Diputació amb l'execució real de l'exercici 2013 (439.465,53 €), un import inferior a l'inicialment pressupostat.

Vistos aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

ACORD

Primer. Acceptar l'informe de justificació i regularitzar l'import de l'aportació a la Diputació de Girona de les despeses derivades de la prestació del servei local de Teleassistència domiciliària per als municipis de les comarques gironines per a l'exercici 2014.

Segon. Minorar l'aportació per a l'exercici 2014 per un import de 16.933,53 euros, per dur a terme la regularització de l'exercici anterior, el que implica que la despesa compromesa per a l'exercici 2014 serà de 468.057,54 euros.

Tercer. Comunicar aquest acord a la Diputació de Girona.

10. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria

No hi ha cap assumpte per tractar.

11. Torn obert de paraules

No hi ha intervencions.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El vicepresident 1r, p.d.

El secretari

Josep M. Corominas i Barnadas

Jordi Batllori i Nouvilas



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Annex 5.1

Bases específiques reguladores del suport econòmic per al finançament d'accions lligades a l'ocupació remunerada de persones en el marc del programa "Salut i Crisi" (Pm10)

1. Objecte

Regular, en el marc d'intervenció proposat pel programa "Salut i Crisi", les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als Ajuntaments, Consells comarcals i les entitats sense ànim de lucre (ONL) per al finançament de dispositius, nous o existents (accions, estratègies, programes, plans, mecanismes...), destinats a promoure l'ocupació remunerada de persones afectades per la Crisi.

La urgència de la disponibilitat econòmica per endegar aquesta intervenció ve donada per la detecció de situacions crítiques en famílies sense cap mena d'ingrés econòmic o amb ingressos econòmics per sota del salari mínim interprofessional. D'acord amb l'evidència disponible, aquestes situacions impacten críticament en la salut dels diferents membres del nucli familiar. Esgotades totes les vies d'ajuts socials disponibles, aquest nucli familiar només poden sortir de la situació a través de processos que els donin l'autonomia econòmica que facilita el mercat laboral.

Això fa que sigui necessària la intervenció coordinada dels diferents agents socials per elaborar propostes que donin sortida a aquestes situacions, fet que suposa entrar en estratègies ocupacionals que esdevenen llargues i complexes.

Els destinataris d'aquests dispositius hauran de ser persones aturades de llarga durada, especialment aquelles afectades per l'impacte de la Crisi. Es posarà especial èmfasi en persones majors de 30 anys amb fills a càrrec i que la unitat de convivència no percebi ingressos o que aquests siguin inferiors al salari mínim interprofessional.

Els projectes presentats s'hauran de caracteritzar per:

- Realitzar-se sobre la base d'una diagnosi i una planificació prèvies que faciliti l'encaix en les estratègies d'ocupació existents al territori. Aquests projectes hauran de donar resposta a les necessitats identificades i a les capacitats i potencialitats del territori.
- Treballar amb estratègies d'innovació social que contribueixin a millorar el treball en xarxa i la governança democràtica de les polítiques públiques en matèria de promoció de l'ocupabilitat de les persones afectades per la crisi. Per tant, hauran de garantir la implicació i la participació dels actors més rellevants, públics i privats en l'àmbit territorial i sectorial.



- Incorporar estratègies d'acompanyament i seguiment de les persones inserides i dels actors generadors d'ocupació per vetllar pel màxim encaix entre les dues parts.
- Incorporar la definició dels circuits de detecció, derivació i prioritització de les persones susceptibles de ser ateses.
- Establir uns indicadors de qualitat per a seleccionar els proveïdors de feina i les corresponents ofertes laborals.
- Encaixar en el treball territorial existent dins el marc del programa "Salut i Crisi" de Dipsalut.
- Els projectes contemplaran una valoració social i econòmica dels possibles perceptors del programa. Aquesta valoració es centrarà en la ocupabilitat de persones i de la situació social i financera del nucli familiar. Aquestes valoracions es duran a terme a través dels corresponents equips interdisciplinars¹ del territori.

2. Naturalesa i forma de concessió

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta i fent referència a un percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides són compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que es detallin en el compte justificatiu.

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Beneficiaris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

- els Ajuntaments de la demarcació de Girona
- els ens locals supramunicipals de la demarcació de Girona

¹ Aquests equips són grups de professionals de diferents sectors (dinamització econòmica, serveis socials...) que actuen en un territori concret. Aquests equips es crearan a aquest efecte i no formen part necessàriament de les respectives taules territorials de coordinació del salut i crisi. Vegeu www.dipsalut.cat



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

- les entitats de dret privat que acreditin fefaentment que són entitats sense ànim de lucre d'abast supramunicipal amb seu o delegació a les comarques de Girona

que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a les comarques de Girona projectes que donin resposta a la crisi acomplint els objectius detallats al punt primer d'aquestes bases i que s'integrin en l'estratègia de coordinació de les respectives taules territorials de coordinació del programa "Salut i Crisi".

Les entitats a què es refereix el paràgraf anterior han d'acreditar que són sense ànim de lucre, que tenen abast supramunicipal i que tenen seu o delegació a les comarques de Girona mitjançant la presentació de la declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat.

Les entitats sense ànim de lucre d'àmbit local s'hauran d'integrar en els projectes dels ajuntaments respectius.

4. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, estiguin vinculades als dispositius que donin resposta als objectius plantejats i que es corresponguin amb alguns dels conceptes següents:

1. Costos salarials derivats dels nous contractes laborals de les persones participants del projecte: salari brut, inclosa la prorrata de pagues extraordinàries, i quotes a càrrec de l'empresa de cotització de la Seguretat Social.
 - Internes: persones ocupades per la entitat receptora de la subvenció
 - Externes: persones ocupades per tercers actors que no siguin receptors de la subvenció
2. Material fungible
3. Formació dels usuaris relacionada amb l'ocupació a desenvolupar
4. Inversions: màxim 10% del projecte. Maquinària necessària per al desenvolupament de les tasques laborals de les persones susceptibles d'ocupació. Material inventariable necessari per al funcionament de l'activitat.
5. Acompanyament i seguiment dels processos d'inserció laborals de les persones inserides: màxim un 5% de l'import concedit.

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades de:

1. Despeses no salarials, incentius salarials, dietes, despeses de locomoció, pagament de vacances no realitzades, hores extraordinàries, indemnitzacions, complementes per despeses realitzades com a



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

- conseqüència de l'activitat laboral o qualsevol altre concepte retributiu no recollit com a despesa subvencionable.
2. Funcionament i gestió ordinaris de l'entitat, així com les despeses del personal que no estiguin directament vinculats amb l'execució de l'activitat subvencionada.
 3. Manteniment de les entitats (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomunicacions, etc.)
 4. Lloguer o adequació dels espais de realització de les diferents activitats
 5. Adquisició d'equipaments
 6. Material informàtic
 7. Vestuari, tant dels professionals com dels usuaris de les activitats
 8. Ajuts directes a persones, quan restin subjectes a retorn.

Per als ajuntaments i els ens locals supramunicipals, a més a més, estarà exclòs donar suport econòmic a les entitats locals sense ànim de lucre de caràcter supramunicipal que ja hagin resultat beneficiàries d'aquesta subvenció en l'àmbit de la seva respectiva comarca en la mateixa convocatòria.

5. Convocatòria

El Consell Rector de Dipsalut ordenarà la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona d'una convocatòria anual de fins a tres procediments de selecció que es realitzaran en règim de concurrència competitiva. Aquesta convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

Els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment i així successivament amb el tercer procediment. Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

6. Sol·licituds

La convocatòria establirà fins a tres terminis de presentació de sol·licituds corresponents a cadascun dels procediments de selecció.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer al Registre General de Dipsalut (Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona - Edifici Jaume Casademont - C/ Pic de Peguera, 15 - 17003 de Girona), al registre electrònic ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, mitjançant el model normalitzat disponible a la seu electrònica i al web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat). Conjuntament amb la presentació del model normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent:

- El projecte per al qual es demana la subvenció.



- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat, si escau (Annex B)

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxiven les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

7. Criteris de valoració

Per a valorar els projectes presentats s'usaran els següents criteris de valoració:

Criteri	Puntuació màxima
Projectes dissenyats a partir d'una diagnosi prèvia compartida pels diferents actors públics i privats del territori	15
Projectes dissenyats amb la implicació dels diferents actors públics i privats del territori	15
Projectes que incorporin estratègies de seguiment en les diferents parts i moments del procés d'inserció	10
Projectes que afavoreixin el manteniment de l'ocupabilitat de les persones més enllà d'aquest període de subvenció.	10
Capacitat, experiència, recursos humans i solvència tècnica de les entitats sol·licitants	10
Projectes que contemplin el valor social de les ocupacions proposades	10
L'avaluació com a eina fonamental per valorar l'impacte del projecte	10
Projectes que afavoreixin la innovació local, sectorial i ocupacional	10
Taxa d'atur registrat al territori per a majors de 30 anys	10
	100

Quedaran excloses les sol·licituds que no obtinguin una valoració mínima de 70 punts



8. Import de la subvenció

Les comissions tècniques territorials determinen la quantia de les subvencions, com a percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el punt setè d'aquestes bases.

Cada comissió tècnica territorial estarà composta per un representant de l'Administració pública local a proposta del Consell d'Alcaldes de cada àmbit territorial, un representant de les entitats sense ànim de lucre de cada àmbit territorial i dos membres de Dipsalut, un dels quals la presidirà.

Les comissions tècniques territorials es reuniran un cop rebudes totes les sol·licituds de l'àmbit territorial i proposaran les valoracions de cadascun dels projectes presentats, especificant les sol·licituds que hagin de ser denegades per no haver assolit la valoració mínima requerida de 70 punts.

Per a la resta de sol·licituds de cada àmbit territorial, les comissions establiran les atribucions econòmiques respectives, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el punt setè, de la manera següent:

- L'import màxim a percebre és del 100% de l'import sol·licitat (sempre que aquest import no superi la base subvencionable*) i fins a un màxim del 100% del percentatge assignat a l'àmbit territorial del crèdit total disponible per a la convocatòria.

Àmbit territorial	Percentatge assignat
Alt Empordà	18,86 %
Baix Empordà	15,90 %
Cerdanya	3,75 %
Garrotxa	8,10 %
Gironès	20,59 %
Pla de l'Estany	6,06 %
Ripollès	5,83 %
Selva	20,90 %

* La base subvencionable es calcula restant al total del pressupost presentat les despeses excloses de finançament.

- La distribució del crèdit assignada a cada àmbit territorial es realitza d'acord amb criteris poblacionals, atenent a la població real de cada àmbit territorial i introduint factors correctors en funció de la densitat de població.
- La distribució de la dotació econòmica de cada àmbit territorial es durà a terme d'acord amb les valoracions assignades a les sol·licituds: als projectes que hagin obtingut 100 punts, se'ls assignarà el 100% de l'import sol·licitat; als projectes que hagin obtingut 99 punts, se'ls assignarà el 99% de l'import sol·licitat; i així successivament, tenint en compte que cada punt de valoració



representa un 1% de dotació econòmica. Els projectes que no hagin assolit un mínim de 70 punts quedaran fora de la distribució econòmica.

- Si un cop realitzada la distribució econòmica els imports superen el crèdit disponible per a cadascuna de les comarques, la comissió proposarà el prorrateig del crèdit total assignat a l'àmbit territorial entre tots els beneficiaris que superin els 70 punts de valoració, de manera que els crèdits de cada àmbit territorial es redistribueixin íntegrament.
- Segons el nombre de sol·licituds que es presentin i en el cas que se superin les previsions pressupostàries assignades a alguna de les aplicacions pressupostàries, l'òrgan responsable de la resolució podrà, potestativament, fer-ne una redistribució en el sentit d'ampliar els fons destinats d'una d'elles en detriment de l'altra. Aquesta redistribució es realitzarà de manera proporcional, d'acord amb el percentatge corresponent a cada àmbit territorial.
- De la mateixa manera, en el cas que en algun dels àmbits territorials no hi hagués cap sol·licitud de subvenció o bé cap projecte que superi els 70 punts, l'òrgan responsable de la resolució podrà, potestativament, fer una redistribució dels fons corresponents a aquest àmbit. Aquesta redistribució es realitzarà de manera proporcional, d'acord amb el percentatge assignat a cadascun dels àmbits territorials. L'import sobrant després de la redistribució restarà com a crèdit disponible.

En tot cas, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de concessió. En aquest sentit, quan el beneficiari no hagi justificat la totalitat de l'import de les despeses subvencionables, es minorarà la subvenció en funció del percentatge establert en la resolució de concessió, d'acord amb l'article 22 de l'Ordenança de subvencions de la Diputació de Girona. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

9. Bestreta

Es preveu la possibilitat que el beneficiari demani, si ho considera necessari per a l'execució del projecte, una bestreta de fins al 50,00% de l'import subvencionat, que haurà de sol·licitar expressament. El vicepresident primer de Dipsalut serà l'òrgan competent per atorgar o desestimar discrecionalment aquesta sol·licitud, prèvia valoració de la petició.

En qualsevol cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, no estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, o tingui en el seu poder fons pendents de justificació.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Per als beneficiaris als quals es concedeixi una bestreta, el termini per presentar les justificacions serà el que s'hi hagi establert en la convocatòria corresponent.

10. Instrucció de l'expedient

L'Àrea de Polítiques i Promoció de la Salut és el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

Les comissions tècniques territorials elaboren, en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució, tenint en compte els informes de valoració emesos per l'Àrea. Les comissions tècniques territorials poden realitzar d'ofici les actuacions que estimin necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades.

El Consell Rector de Dipsalut, d'acord amb la proposta de les comissions tècniques territorials, és l'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions.

11. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dicten i es notifiquen als interessats en el termini màxim de sis mesos, a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució es comunica als beneficiaris per mitjà del tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució, d'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

12. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

13. Obligacions del beneficiari

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Si és possible, en tot acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, el beneficiari farà constar la col·laboració de Dipsalut.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció

14. Taules de coordinació

Les taules de coordinació són espais de treball col·laboratiu entre els diferents agents que actuen en un territori (municipal i/o comarcal). A cada àmbit territorial (municipi i/o comarca) es treballa en el marc d'un espai de treball intersectorial ja existent o que es creï de manera expressa.

La composició d'aquestes taules és dinàmica i acordada entre els diferents agents intervinents al municipi/comarca. En el cas que en un àmbit territorial hi hagi municipis que, per la meua mida poblacional, requereixen d'espais municipals de coordinació, es busquen estratègies per crear oportunitats de coordinació en xarxa entre la taula territorial i la municipal.

Les taules de coordinació es conceptualitzen, en el marc del programa "Salut i Crisi", amb la voluntat expressa de contribuir a reforçar les estructures de coordinació entre els agents de l'àmbit territorial. D'acord amb la seva definició, l'espai o taula de coordinació actua com a espai de coordinació d'aquells projectes o dispositius que estiguin vinculats al programa.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

En qualsevol cas, els beneficiaris de la subvenció es comprometen a les condicions específiques següents:

- Tots els projectes finançats, estiguin o no coordinats entre ells, s'integraran a la taula de coordinació respectiva, que també serà l'espai per a generar els mecanismes i estratègies oportunes per avançar cap al treball en xarxa.
- Els respectius espais o taules territorials de coordinació procuraran estendre el projecte a tots els agents actius que estiguin treballant en l'àmbit territorial d'acord amb l'objecte d'aquest programa, i tindran voluntat expressa de mantenir-se actives en el temps per enfortir les dinàmiques de treball en xarxa derivades o no del programa "Salut i Crisi".
- Dipsalut serà l'encarregat de facilitar els processos de treball en aquestes taules promovent dinàmiques orientades a la cooperació entre els agents. Dipsalut articularà els mecanismes que consideri adequats per organitzar aquestes taules. Aquest procés es farà de forma ràpida i àgil amb la finalitat de posar a disposició dels principals projectes del territori els recursos assignats a cada àmbit territorial.
- En tot moment, Dipsalut vetllarà per l'equitat en la distribució dels recursos i per la potenciació d'estructures de treball comunitari que facilitin la integració de dispositius. A més, Dipsalut facilitarà als professionals i voluntaris espais d'acció-reflexió-formació per tal d'avançar en les lògiques descrites i oferirà accions de suport a la seva tasca.
- Els ajuntaments i els ens locals supramunicipals vetllaran per coordinar els agents que actuen en el seu àmbit territorial.
- Les ONL supramunicipals o supracomarcals s'integraran als espais o taules de coordinació territorial .

15. Justificació i pagament

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de justificar l'aplicació de fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i els articles 26, 27, 28, 29 i 30 de l'ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les actuacions s'han de justificar mitjançant memòria tècnica valorativa del projecte o l'actuació subvencionada, seguint les recomanacions del centre gestor de la subvenció.



Les despeses s'han de justificar mitjançant compte justificatiu simplificat, si l'import és inferior a 60.000,00 €, que ha d'incloure una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència.

En el supòsit en què l'import de la subvenció rebuda sigui igual o superior a 60.000,00 €, caldrà presentar les factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació esmentada en l'anterior apartat.

A la justificació tècnica i econòmica també s'hi haurà d'adjuntar, en tots els casos, la següent documentació:

- Ajuntaments i ens locals supramunicipals:

a) Justificació de la percepció econòmica de les persones participants del projecte.

1. En el cas de persones ocupades per l'entitat receptora de la subvenció (internes):

- Certificat del secretari o secretari-interventor acreditatiu de la relació de la persona contractada o les persones contractades amb el nom i cognoms, amb la data d'inici i de fi del contracte, l'import total del salari brut i percentatge de dedicació a aquest projecte.
- Informe de vida laboral de la seguretat social de la persona contractada o les persones contractades acreditatiu de què procedeix de la situació d'atur.
- Fulls de salari dels mesos del contracte compresos en el període de la convocatòria.
- Fulls TC1 i TC2 dels mesos del contracte compresos en el període de la convocatòria.

2. En el cas de les persones ocupades per tercers actors que no sigui l'ajuntament o ens local supramunicipal (Externes):

- Certificat del secretari o secretari-interventor de l'acord de concessió de l'ajuda o conveni regulador amb l'entitat que ha contractat el personal.
- Faig constar de l'interventor o secretari-interventor de les obligacions reconegudes amb el detall següent:

a) Número de l'obligació



- b) Import de l'obligació
- c) Data de l'obligació
- d) Data de pagament

b) Justificació de la formació dels usuaris relacionada amb l'ocupació a desenvolupar.

1. En el cas en què la formació sigui exercida per treballadors interns de l'ajuntament o ens supramunicipal:

- Certificat del secretari o secretari-interventor acreditatiu dels treballadors dedicats a la formació amb el seu nom i cognoms, amb la data d'inici i de fi del contracte, l'import total del salari brut i percentatge de dedicació a aquest projecte.

c) Justificació de l'acompanyament i seguiment dels processos d'inserció laborals de les persones inserides fins a un màxim del 5% de l'import concedit.

1. En el cas en què l'acompanyament sigui desenvolupat per treballadors interns:

- Certificat del secretari o secretari-interventor acreditatiu dels treballadors dedicats a la formació amb el seu nom i cognoms, amb la data d'inici i de fi del contracte, l'import total del salari brut i percentatge de dedicació a aquest projecte

- Entitats sense ànim de lucre:

a) Justificació de la percepció econòmica de les persones participants del projecte.

1. En el cas de persones ocupades per l'entitat receptora de la subvenció (internes):

- Declaració del President de l'entitat referent a la persona contractada o persones contractades amb el nom i cognoms, la data d'inici i de fi del contracte, l'import total del salari brut i percentatge de dedicació a aquest projecte
- Informe de vida laboral de la seguretat social de la persona contractada o les persones contractades.
- Fulls de salari dels mesos del contracte compresos en el període de la convocatòria.
- Fulls TC1 i TC2 dels mesos dels mesos del contracte compresos en el període de la convocatòria.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

2. En el cas de persones ocupades per tercers actors que no sigui l'entitat no lucrativa (externes):
 - Declaració d'acord de contractació de personal (Annex A).
 - Originals o còpies dels pagaments realitzats a l'entitat externa.
- b) Justificació de la formació dels usuaris relacionada amb l'ocupació a desenvolupar.
 1. En el cas en què la formació sigui exercida per treballadors interns de l'entitat:
 - Declaració del President de l'entitat dels treballadors dedicats a la formació amb el seu nom i cognoms, amb la data d'inici i de fi del contracte, l'import total del salari brut i percentatge de dedicació a aquest projecte.
 - Fulls de salari dels mesos del contracte compresos en el període de la convocatòria.
 - Fulls TC1 i TC2 dels mesos dels mesos del contracte compresos en el període de la convocatòria.
- c) Justificació de l'acompanyament i seguiment dels processos d'inserció laborals de les persones inserides fins a un màxim del 5% de l'import concedit.
 1. En el cas en què l'acompanyament sigui desenvolupat per treballadors interns:
 - Declaració del President de l'entitat dels treballadors dedicats a l'acompanyament i seguiment (fins un màxim 5%) amb el nom i cognoms, la data d'inici i de fi del contracte, l'import total del salari brut i percentatge de dedicació a aquest projecte.
 - Fulls de salari dels mesos del contracte compresos en el període de la convocatòria.
 - Fulls TC1 i TC2 dels mesos del contracte compresos en el període de la convocatòria

Les dates d'emissió dels documents justificatius de les despeses hauran d'estar dins del període d'execució de l'acció subvencionada a què s'imputa, amb



excepció dels que s'emetin amb data posterior i facin referència a despeses executades en el període subvencionable. Totes les despeses s'hauran d'haver pagat dins del termini establert per a la presentació de la justificació econòmica.

El pagament de la subvenció es farà efectiu un cop el beneficiari l'hagi justificada íntegrament i correctament, excepte en el cas de bestreta regulat en el punt novè, en el qual s'avançarà el pagament a l'espera de la seva correcta justificació.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

16. Pròrroga

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari pot sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini d'un mes. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de pròrroga serà el vicepresident primer de Dipsalut.

17. Procediment de justificació

El centre gestor comprova la documentació justificativa, la verifica formalment i pot proposar la modificació de la resolució d'atorgament de la subvenció.

La modificació de la resolució es duu a terme en els casos següents:

- Quan es produeix una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari no ha justificat adequadament l'objecte subvencionat o l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.
- Quan el beneficiari ha obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superen els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.

En tot cas, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es manté en la quantia inicial. D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada com a despesa subvencionable, es lliura l'import que resulti d'aplicar el percentatge d'ajut establert en la corresponent resolució d'atorgament.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notifica al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedeix quinze dies perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'avertiment que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El vicepresident primer de Dipsalut és l'òrgan competent per resoldre les al·legacions i dictar, si escau, la modificació de la subvenció.

D'altra banda, quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció fos inferior a l'import ja satisfet, el perceptor està obligat a reintegrar-ne l'excés, d'acord amb el que estableix la normativa reguladora vigent.

18. Règim jurídic

En tot allò no previst en aquestes bases és aplicable l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la resta de normativa vigent.

19. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut.

20. Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin.

Disposició addicional primera

El Consell Rector de Dipsalut és l'òrgan competent per promoure les successives convocatòries de concurs públic amb subjecció a aquestes bases. Es garantiran els principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, mitjançant la inserció d'edictes al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler electrònic de Dipsalut (e-tauler).

Disposició addicional segona

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el vicepresident primer de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.



Annex A

DECLARACIÓ D'ACORD DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL

El senyor / La senyora _____ com representant legal de _____ l'organització no lucrativa _____, amb CIF _____ i domicili social al municipi de _____,

i el senyor / la senyora _____ com representant legal de l'empresa _____, amb CIF _____ i domicili social al municipi de _____,

DECLAREN sota la seva responsabilitat

que ambdues organitzacions han signat un acord de col·laboració per mitjà del qual l'empresa ha contractat amb data _____, de manera indefinida / de manera temporal durant un termini de ____ mesos, el senyor / la senyora _____ per tal que presti els seus serveis com a _____ amb una jornada de ____ hores diàries / setmanals / mensuals / anuals i un sou brut total de _____ €.

En virtut d'aquest acord, l'organització no lucrativa abonarà a l'empresa l'import diari / setmanal / mensual / anual de _____ € en concepte de _____.

Lloc i data.

Sr. / Sra. _____
Representant legal de _____

Sr. / Sra. _____
Representant legal de _____



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Annex 5.2

Convocatòria de suport econòmic per al finançament del programa “Salut i Crisi” (Pm10)

1. Objecte

Regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, en el marc d'intervenció proposat pel programa “Salut i Crisi”, als Ajuntaments, als ens locals supramunicipals i les entitats sense ànim de lucre (ONL) per al finançament de dispositius, nous o existents (accions, estratègies, programes, plans, mecanismes...), destinats a promoure l'ocupació remunerada de persones afectades per la Crisi, que s'hagin dut a terme entre l'1 de gener de 2014 i el 15 octubre de 2015.

Els destinataris d'aquests dispositius hauran de ser persones aturades de llarga durada, especialment aquelles afectades per l'impacte de la Crisi. Es posarà especial èmfasi en persones majors de 30 anys amb fills a càrrec i que la unitat de convivència no percebi ingressos o que aquests siguin inferiors al salari mínim interprofessional.

Els projectes presentats s'hauran de caracteritzar per:

- Realitzar-se sobre la base d'una diagnosi i una planificació prèvia que faciliti l'encaix en les estratègies d'ocupació existents al territori. Aquests projectes hauran de donar resposta a les necessitats identificades i a les capacitats i potencialitats del territori.
- Treballar amb estratègies d'innovació social que contribueixin a millorar el treball en xarxa i la governança democràtica de les polítiques públiques en matèria de promoció de l'ocupabilitat de les persones afectades per la crisi. Per tant, hauran de garantir la implicació i la participació dels actors més rellevants, públics i privats en l'àmbit territorial i sectorial .
- Incorporar estratègies d'acompanyament i seguiment de les persones inserides i dels actors generadors d'ocupació per vetllar pel màxim encaix entre les dues parts.
- Incorporar la definició dels circuits de detecció, derivació i priorització de les persones susceptibles de ser ateses.
- Establir uns indicadors de qualitat per a seleccionar els proveïdors de feina i les corresponents ofertes laborals.
- Encaixar en el treball territorial existent dins el marc del programa “Salut i Crisi” de Dipsalut.

Els projectes contemplaran una valoració social i econòmica dels possibles perceptors del programa. Aquesta valoració es centrarà en la ocupabilitat de persones i de la situació social i financera del nucli familiar. Aquestes valoracions es duran a terme a través dels corresponents equips interdisciplinars² del territori.

² Aquests equips són grups de professionals de diferents sectors (dinamització econòmica, serveis socials...) que actuen en un territori concret. Aquests equips es crearan a aquest efecte i no formen part



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

2. Crèdits pressupostaris

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de cinc-cents mil euros (500.000,00 €), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost de Dipsalut d'enguany, que es detallen a continuació:

	Aplicació pressupostària	Crèdits
Suport salut i crisi Ajuntaments	4/313/46205	100.000,00 €
Suport salut i crisi C. Comarcals	4/313/46505	150.000,00 €
Suport salut i crisi Consorcis	4/313/46705	100.000,00 €
Suport salut i crisi ONL	4/313/48905	100.000,00 €

	Aplicació pressupostària	Crèdits
Inversió salut i crisi Ajuntaments	4/313/76205	11.700,00 €
Inversió salut i crisi C. Comarcals	4/313/76505	16.650,00 €
Inversió salut i crisi Consorcis	4/313/76705	11.650,00 €
Inversió salut i crisi ONL	4/313/78905	10.000,00 €

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds comença el dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la província de Girona i finalitzarà el 6 de novembre de 2014.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer al Registre General de Dipsalut (Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona - Edifici Jaume Casademont - C/ Pic de Peguera, 15 - 17003 de Girona), al registre electrònic ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, mitjançant el model normalitzat disponible a la seu electrònica i al web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat). Conjuntament amb la presentació del model normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent:

- El projecte per al qual es demana la subvenció.
- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat, si escau (Annex B)

necessàriament de les respectives taules territorials de coordinació del salut i crisi. Vegeu www.dipsalut.cat



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la Diputació de Girona

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'avertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxiven les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

4. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dictaran i es notificaran als interessats en el termini màxim de sis mesos, a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler d'anuncis (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Import de la subvenció

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris de valoració establerts a les bases reguladores de la subvenció. D'acord amb la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i el percentatge assignat a cada àmbit territorial de la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de l'ajut econòmic que es concedeix amb el límit territorial següent:

Àmbit territorial	Import (€)
Alt Empordà	94.305,31
Baix Empordà	79.475,59
Cerdanya	18.742,37
Garrotxa	40.521,96
Gironès	102.957,44
Pla de l'Estany	30.317,71
Ripollès	29.173,17



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Selva	104.506,45
-------	------------

Si un cop realitzada la distribució econòmica els imports superen el crèdit disponible per a cadascuna de les comarques, es proposarà el prorrateig del crèdit total assignat a l'àmbit territorial entre tots els beneficiaris que superin els 70 punts de valoració, de manera que els crèdits territorials es redistribueixin íntegrament.

Segons el nombre de sol·licituds que es presentin i en el cas que se superin les previsions pressupostàries assignades a alguna de les aplicacions pressupostàries, l'òrgan responsable de la resolució, potestativament, podrà fer-ne una redistribució en el sentit d'ampliar els fons destinats d'una d'elles en detriment de l'altra.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el vicepresident primer de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

7. Publicitat

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut .

8. Termini de justificació dels ajuts concedits

El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitzarà el 2 de novembre de 2015.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Annex 6.1

Bases específiques reguladores de subvencions als Ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses d'inversió als consultoris locals

1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als Ajuntaments de la demarcació de Girona per finançar les despeses d'adquisició de material sanitari no fungible, mobiliari i equipaments del consultori local.

2. Naturalesa i forma de concessió

Els ajuts econòmics objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència no competitiva i fent referència a un percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides són compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que siguin detallades en el compte justificatiu.

S'admetrà la subcontractació total de l'activitat subvencionada, excepte en els casos previstos per l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

3. Destinataris

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases els Ajuntaments de la demarcació de Girona que acreditin que el consultori local és de titularitat municipal d'acord amb l'annex A de la sol·licitud de la subvenció.

Es concedirà una única subvenció per Ajuntament i any.

4. Conceptes subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, es relacionin amb la realització de l'activitat objecte d'aquestes bases i que es corresponguin amb alguns dels conceptes següents:

- Despeses d'adquisició de material sanitari no fungible, mobiliari i equipaments del consultori local.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Aquestes despeses s'han de referir únicament al consultori local.

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades d'obres de rehabilitació i condicionament del consultori local, així com les despeses de qualsevol tipus de personal que hi pogués estar adscrit o les derivades de la compra de qualsevol tipus de material fungible.

Queden expressament excloses les despeses derivades de l'adquisició de qualsevol tipus de desfibril·lador i/o els seus recanvis.

5. Convocatòria

El Consell Rector de Dipsalut publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona una convocatòria anual de fins a tres procediments de selecció que es realitzaran en règim de concurrència no competitiva. Aquesta convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cada uns d'ells.

Els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats al segon procediment i així successivament amb el tercer procediment. Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a cada convocatòria com a conseqüència de la generació, incorporació o ampliació de les aplicacions pressupostàries que les financin, sempre que hagin estat aprovades abans de la resolució de concessió.

6. Sol·licituds

Les convocatòries establiran fins a tres terminis de presentació de sol·licituds corresponents a cadascun dels procediments de selecció i es concretaran els terminis de presentació a les convocatòries corresponents.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer al Registre General de Dipsalut (Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona - Edifici Jaume Casademont - C/ Pic de Peguera, 15 - 17003 de Girona), al registre electrònic de la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut) o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, mitjançant el model normalitzat disponible al web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'han de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desestiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

7. Import de la subvenció

La quantia de les subvencions es determinarà com a percentatge de la despesa subvencionable.

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, l'import de la subvenció que es concedeix és de màxim el 90,00% de la despesa subvencionable, i fins a un màxim de 1.800,00 euros per Ajuntament.

Si després d'aplicar tots aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

8. Instrucció de l'expedient

La proposta de resolució l'elaborarà una Comissió Qualificadora constituïda d'acord amb el que preveuen aquestes bases i la resta de legislació aplicable.

El centre gestor de la subvenció serà l'Àrea de Gestió Administrativa i Econòmica i el Consell Rector de Dipsalut serà l'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions.

9. Composició de la Comissió qualificadora

La Comissió Qualificadora es reunirà dins dels terminis establerts en les corresponents convocatòries, amb la composició següent:

- **President:** El vicepresident primer de l'Organisme
- **Vocals:** Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut
El gerent de l'Organisme
- **Secretari:** El secretari de Dipsalut o, en la seva absència, el cap de la Secció Jurídica i Administrativa de Dipsalut

Correspon a la Comissió Qualificadora realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

sol·licituds presentades, i podrà tenir en compte els informes tècnics previs a l'hora de presentar la proposta de resolució.

10. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dictaran i es notificaran als interessats en el termini màxim de sis mesos, a comptar des de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de l'acord de resolució, segons l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

11. Acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

12. Obligacions del beneficiari

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determini la concessió o el gaudir de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- g) Si és possible, fer constar expressament el suport econòmic de Dipsalut en qualsevol acte de publicitat, informació o difusió en general sobre l'objecte de la subvenció, especialment.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.



- i) Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.

13. Justificació i pagament

El termini màxim per justificar la totalitat de les despeses subvencionades es determinarà a cada convocatòria. La documentació que cal presentar és la següent:

- Compte justificatiu simplificat amb model normalitzat de Dipsalut que, segons l'article 27 de l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Girona, ha d'incloure una memòria justificativa del compliment de l'objecte subvencionat, una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència.

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi entregat la correcta justificació de la subvenció.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

14. Pròrroga

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, el beneficiari podrà sol·licitar una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert a la convocatòria. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de pròrroga serà el vicepresident primer de Dipsalut.

15. Procediment de justificació

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i podrà proposar la modificació de la resolució d'atorgament d'una subvenció.

La modificació de la resolució es durà a terme en els casos següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dins dels terminis que prevegi la convocatòria de la subvenció.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució,

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà quinze dies perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'avertiment que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El vicepresident primer de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre les al·legacions i dictar, si escau, la modificació de la subvenció.

16. Règim jurídic

En tot el que no estigui previst en aquestes bases, s'estarà al que estableixin l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa aplicable vigent.

17. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut.

18. Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin.

Disposició addicional primera

El Consell Rector de Dipsalut és l'òrgan competent per promoure les successives convocatòries de concurs públic amb subjecció a aquestes bases. Es garantiran els principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, mitjançant la inserció d'edictes al *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler).

Disposició addicional segona

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el vicepresident primer de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Annex 6.2

Convocatòria de subvencions als Ajuntaments de la demarcació de Girona per al finançament de les despeses d'inversió als consultoris locals

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als Ajuntaments de la demarcació de Girona per a finançar les despeses d'adquisició de material sanitari no fungible, mobiliari i equipaments del consultori local durant el període comprès entre l'1 de gener de 2012 i el 30 de setembre de 2014. Seran subvencionables les despeses següents:

- Despeses d'adquisició de material sanitari no fungible, mobiliari i equipaments del consultori local.

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades d'obres de rehabilitació i condicionament del consultori local, així com les despeses de qualsevol tipus de personal que hi pogués estar adscrit o les derivades de la compra de qualsevol tipus de material fungible.

Queden expressament excloses les despeses derivades de l'adquisició de qualsevol tipus de desfibril·lador i/o els seus recanvis.

2. Crèdits pressupostaris

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de 200.000,00 €.

Les subvencions aniran a càrrec a l'aplicació pressupostària 2/313/76203 *Programa inversió consultoris locals* del pressupost d'enguany.

3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà el dia 6 de novembre de 2014.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer al Registre General de Dipsalut (Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona - Edifici Jaume Casademont - C/ Pic de Peguera, 15 - 17003 de Girona), al registre electrònic de la seu electrònica de Dipsalut (www.seu.cat/dipsalut) o per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, mitjançant el model normalitzat disponible al web corporatiu de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'han de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desestiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

4. Termini de resolució i notificació

Les resolucions es dictaran i es notificaran als interessats en el termini màxim de sis mesos, a comptar des de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de l'acord de resolució, segons l'article 59.6.b de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Import de la subvenció

La quantia de les subvencions es determinarà com a percentatge de la despesa subvencionable.

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, l'import de la subvenció que es concedeix és de màxim el 90,00% de la despesa subvencionable, i fins a un màxim de 1.800,00 euros per Ajuntament.

Si després d'aplicar tots aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.



Dipsalut

Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el vicepresident primer de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

7. Publicitat

La convocatòria es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i al tauler electrònic (e-Tauler) de la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

8. Termini de justificació dels ajuts concedits

El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitzarà el 16 de març de 2015.