



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Secretaria  
Exp. 2021/230/A011201

### Acta de la reunió ordinària del Consell Rector de 2 de febrer de 2021

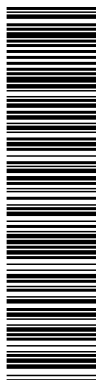
**Núm. sessió:** 2021/02  
**Caràcter:** Ordinària  
**Data:** 2 de febrer de 2021  
**Horari:** De les 12:10 a les 13:10 hores  
**Modalitat:** Videoconferència

#### Hi assisteixen:

- **Presidenta p.d.:**  
Maria Puig i Ferrer
- **Vocals:**  
Maria Teresa Brunsó i Puigvert  
Jordi Camps i Vicente  
Jaume Dulsat i Rodríguez  
Sílvia Paneque i Sureda  
Laia Pèlach i Saget  
Josep Maria Piferrer i Puig  
Albert Piñeira i Brosel  
Maria Àngels Planas i Crous  
Josep Sala i Leal  
Gisela Saladich i Parés
- **Gerent:**  
Sílvia Oliveras i Casadellà
- **Secretari:**  
Jordi Batllori i Nouvilas, secretari
- **Interventora:**  
Gemma Masmiquel i Boada, en substitució de la titular, senyora Núria Josa i Arbonés
- **Tresorera:**  
M. Teresa Villar i Roda

També hi assisteix, convidat per la Presidència, el senyor David Álvarez i Carreño, cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i Organització.

Excusa la seva absència la vocal senyora Anna Barnadas i López.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

### Ordre del dia

1. **Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2021/01, del dia 19 de gener de 2020, ordinària**
2. **Informacions de Govern**
3. **Donar compte dels Decrets signats per la Presidència**
4. **Expedient 2021/232/A050300 – Proposta d'aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona**
5. **Expedient 2020/558/J010600 – Proposta d'aprovació de la rectificació anual de l'inventari de Dipsalut de l'any 2020**
6. **Expedient 2021/182/X020100 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de la subvenció per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)**
7. **Expedient 2021/142/X020100 – Proposta de modificació de les bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona**
8. **Expedient 2021/124/X020201 – Proposta d'aprovació de la convocatòria de subvencions als ajuntaments, als ens locals supramunicipals i els seus ens dependents, i les entitats sense ànim de lucre per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa Benestar i Comunitat BIC 2020-23**
9. **Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria**
10. **Torn obert de paraules**



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

## Desenvolupament de la sessió

### **1. Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2021/01, del dia 19 de gener de 2020, ordinària**

S'aprova, per unanimitat, l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, número 2021/01, ordinària, del dia 19 de gener de 2021, que ha estat lliurat prèviament a les persones convocades.

### **2. Informacions de Govern**

La presidenta destaca que se segueixen fent reunions amb els serveis socials de la demarcació de Girona, tant municipals com comarcals, per tal d'anar avaluant i seguint els programes de l'àmbit social que vinculen Dipsalut amb el territori. S'hi van recollint diferents percepcions, ja que aquestes reunions permeten, òbviament, parlar també de la situació actual: preocupació respecte de temes, en els quals Dipsalut ha anat treballant i s'hi ha anat especialitzant, com ara el de la salut emocional en diferents col·lectius, entre ells el de la gent gran, que s'ha expressat en diferents reunions. Dipsalut té, per tant, la voluntat de col·laborar i iniciar projectes davant de la necessitat d'atendre aquests temes ara i també quan es tingui la capacitat de sortir de la crisi. També s'ha mostrat preocupació respecte d'altres camps d'aquest àmbit, i la voluntat de treballar en temes com la bretxa digital, l'acompanyament a la gent gran...

D'altra banda, la presidenta també informa que s'està fent un treball de detecció en relació amb els fons europeus, avaluant si algun dels projectes de l'Organisme té entitat pròpia susceptible d'encaixar amb les línies d'aquests fons.

En aquest sentit, i respecte del projecte de l'Observatori Social i de Salut, la presidenta comenta que, tot i que en el seu moment ja es va presentar el projecte davant dels membres del Consell Rector, està previst dedicar una de les reunions del Consell Rector per debatre sobre aquest projecte, atès que té diversos aspectes i que està evolucionant al llarg dels mesos que porta en funcionament. Per tant, considera oportú fer aquest procés de reflexió entorn d'aquesta actuació.

La gerent comenta que es tracta d'un projecte complicat tant tècnicament com conceptual, i es vol compartir amb els membres del Consell les dificultats i els reptes que estan sorgint en la seva implantació, i reflexionar sobre la potencialitat que té el projecte. En el seu dia, es va fer una presentació molt acurada respecte de què es volia que fos l'Observatori i ara, un cop s'han fet tot un seguit d'accions i es treballa en un prototip de web oficial del projecte, hi ha resultats que la Presidència vol presentar al Consell Rector en la propera reunió, en especial per a copsar les necessitats del territori i evitar perdre-hi la proximitat, recollint les aportacions i els suggeriments que els membres del Consell, en tant que representants directes d'aquest territori, vulguin aportar a la construcció del projecte, que ha de ser en definitiva una eina útil per als municipis.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

La presidenta assenjala que un altre objectiu d'aquesta presentació en la propera reunió és també decidir si, com s'està plantejant, el projecte pot encaixar en els fons europeus esmentats anteriorment.

Finalment, la gerent comenta que també està previst per a la propera reunió explicar als membres del Consell la planificació dels projectes de l'Organisme per al 2021, més enllà de la gestió operativa del dia a dia, i presentar la liquidació del pressupost de l'exercici 2020, en la qual s'està treballant actualment per a preparar el compte general l'aprovació del qual es proposarà en el seu moment.

### **3. Donar compte dels Decrets signats per la Presidència**

## ALTRES DADES

Codi per a validació: **PCSMW-C78OF-VLR0Y**  
 Data d'emissió: **23 de abril de 2021 a les 9:59:53**  
 Pàgina 5 de 92

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :  
 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 11/03/2021 09:09  
 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 11/03/2021 10:15

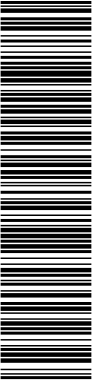
## ESTAT

**APROVAT**  
 11/03/2021 10:15



**Dipsalut**  
 Organisme de Salut Pública  
 de la Diputació de Girona

Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
762	21/12/2020	Contractació	2019/1289	Decret d'aprovació de la pròrroga del contracte per a l'execució del servei de dinamització dels Parcs Urbans de Salut i Xarxes d'itineraris Saludables de la demarcació de Girona - Lot 6 (Ripollès).
763	22/12/2020	Contractació	2012/0044	Decret d'aprovació provisional de la liquidació del contracte administratiu de les obres d'"Adequació d'espais per a oficines a l'edifici a l'edifici Jaume Casademont del Parc Científic i Tecnològic de la UdG".
764	22/12/2020	Tresoreria	2018/2272	Decret d'aprovació de la devolució d'ingressos indeguts i compensació de deutes i crèdits amb l'Ajuntament de Garriguella
765	22/12/2020	Tresoreria	2019/2735	Decret d'aprovació de la devolució d'ingressos indeguts i compensació de deutes i crèdits amb l'Ajuntament de Vilablareix
766	22/12/2020	Tresoreria	2019/2736	Decret d'aprovació de la devolució d'ingressos indeguts i compensació de deutes i crèdits amb l'Ajuntament de La Tallada d'Empordà
767	22/12/2020	Tresoreria	2019/2922	Decret d'aprovació de la devolució d'ingressos indeguts i compensació de deutes i crèdits amb l'Ajuntament de Sarrià de Ter
768	22/12/2020	Tresoreria	2019/3000	Decret d'aprovació de la devolució d'ingressos indeguts i compensació de deutes i crèdits amb l'Ajuntament de Llívia
769	22/12/2020	Tresoreria	2019/3003	Decret d'aprovació de la devolució d'ingressos indeguts i compensació de deutes i crèdits amb l'Ajuntament de Vilajuïga
770	22/12/2020	Tresoreria	2019/3006	Decret d'aprovació de la devolució d'ingressos indeguts i compensació de deutes i crèdits amb l'Ajuntament de Ripoll.



Codi per a validació: **PCSMW-C78OF-VLR0Y**  
 Data d'emissió: **23 de abril de 2021 a les 9:59:53**  
 Pàgina 6 de 92

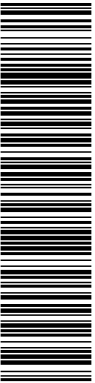
El document ha estat signat per :  
 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 11/03/2021 09:09  
 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 11/03/2021 10:15

**APROVAT**  
 11/03/2021 10:15



**Dipsalut**  
 Organisme de Salut Pública  
 de la Diputació de Girona

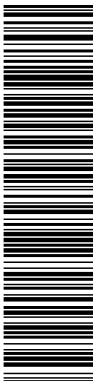
Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
771	22/12/2020	Subvencions	2020/0536	Decret de modificació de l'import de la subvenció del programa de seguretat, vigilància, salvament i socorrisme a les plaques P108 2020 concedida a l'Ajuntament de Roses
772	22/12/2020	Contractació	2020/1315	Decret d'adjudicació del contracte derivat de l'Acord marc del servei d'assegurances de Vida (Exp. 2018.08, lot 1) de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) i del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL)
773	27/12/2020	Contractació	2020/0580	Decret d'inici de la contractació del servei de consultoria, suport i formació en software de gestió d'intel·ligència de negoci - bussines intel·ligence (bi), basat en Qlik Sense o similar
774	27/12/2020	Subvencions	2020/1214	Decret relatiu a deixar sense efecte la concessió d'un ajut en espècie de material contra la Covid-19 als consells comarcals
775	30/12/2020	Recursos humans	2020/0173	Decret de pròrroga de la contractació laboral temporal de la senyora Nerea Ruiz Torres per obra o servei determinat
776	30/12/2020	Subvencions	2020/0781	Decret de minoració de l'import de la subvenció per actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes de la demarcació de Girona (Pt10) per l'any 2020 concedida a l'Ajuntament de Matjà de Montcal
777	30/12/2020	Subvencions	2020/0980	Decret de minoració de l'import de la subvenció per actuacions per a la lluita i control integrat de plagues urbanes de la demarcació de Girona (Pt10) per l'any 2020 concedida a l'Ajuntament de Boadella i les Escaltes
778	30/12/2020	Contractació	2020/1658	Decret d'adjudicació del servei d'implementació del programa de formació en criança positiva "Sigues tu en família" del "Sigues tu: eines i actius per a la salut" (pm08) del Catàleg de Serveis de Dipsalut
779	30/12/2020	Gestió econòmica	2020/1873	Decret d'aprovació de reposició de fons i aprovació de compte justificatiu de Bestreta de Caixa Fixa.



ALTRES DADES  
Codi per a validació: **PCSMW-C78OF-VLR0Y**  
Data d'emissió: **23 de abril de 2021 a les 9:59:53**  
Pàgina **7** de **92**

SIGNATURES  
El document ha estat signat per :  
1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 11/03/2021 09:09  
2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 11/03/2021 10:15

ESTAT  
**APROVAT**  
11/03/2021 10:15



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 336400 PCSMW-C78OF-VLR0Y\_1C8A92E88CC5F1897252A1CE4A429C60E99C7B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Núm.	Data	Unitat	Expedient	Resum
780	30/12/2020	Gestió econòmica	2020/1878	Decret d'aprovació de reposició de fons i aprovació de compte justificatiu de Bestreta de Caixa Fixa.
781	30/12/2020	Recursos humans	2020/1893	Decret de de nomenament de la senyora Maria Garcia Vautier com a funcionària interina per plaça vacant



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

#### **4. Expedient 2021/232/A050300 – Proposta d'aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona**

La presidenta recorda que es van portar a terme diferents rondes de contactes amb tots els grups per a comentar el contingut de la proposta, la finalitat de la qual és, d'una banda, adaptar el redactat dels Estatuts a la normativa aprovada amb posterioritat a la seva darrera modificació, a instàncies de la Secretaria i de la Intervenció, i d'altra banda, vincular-los clarament amb els objectius i les funcions actuals de Dipsalut: l'Observatori, per exemple, fa funcions d'innovació i investigació, les quals no estan clarament especificades en els Estatuts vigents; es tracta, per tant, d'incorporar aquestes actuacions al redactat, atès que és important per al propi projecte i ha de permetre signar convenis amb altres administracions o entitats per a compartir-hi dades.

La gerent pren la paraula per a recordar als assistents que, tot i que es tracta d'una proposta ja plantejada amb anterioritat als diferents grups, es repassa detalladament en aquesta sessió per a poder debatre-la en el seu conjunt, agraint-los el temps dedicat en la preparació prèvia del text definitiu de la modificació proposada, i destacant la feina tècnica que ha portat a terme l'equip de Dipsalut en col·laboració amb la Secretaria de la Diputació i amb les aportacions de la Intervenció de Fons, la Tresoreria i el Servei de Recursos Humans. D'altra banda, destaca que la base d'aquest nou redactat són els Estatuts fundacionals de 2007 (amb petites adaptacions aprovades al 2011 i el 2015), i que les modificacions i incorporacions que es proposen en aquesta ocasió estan destacades en negreta en el text refós: afecten actualització jurídica, relativa a les Lleis 39/2015 i 40/2015, competències, algunes de les quals ja es portaven a terme *de facto* però que no quedaven prou clares en el text, i en especial els objectius i funcions de l'Organisme, el redactat dels quals s'ha adaptat a les circumstàncies reals i actuals de Dipsalut.

Seguidament, destacant en el text refós dels Estatuts els canvis i incorporacions esmentats anteriorment, la gerent exposa la proposta:

##### **"Antecedents**

El Ple de la Diputació de Girona, en data 15 de maig de 2007, va aprovar els Estatuts de l'Organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT), els quals han estat modificats en dues ocasions per acord del Ple de la Diputació de Girona de dates 20 de desembre de 2011 i, posteriorment, en data 24 de novembre de 2015.

L'evolució del propi organisme, la incorporació de la competència d'acció social, i els reptes en temes de salut pública, benestar, atenció a les persones i sostenibilitat, fa necessari una anàlisi i revisió més acurada dels mateixos.

Dipsalut, en els darrers tres anys, ha evolucionat a nivell organitzatiu i vol fer una especial èmfasis en la importància d'integrar les polítiques municipals de salut a tots els diferents nivells, així com la voluntat d'implementar un nou pla estratègic que aposta pels eixos de connexió, coneixement i el model de les "3S": salut, social i sostenible, i finalment com els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Per aquest motiu, en data 28 de gener de 2021, s'ha emès un informe jurídic i d'oportunitat de Secretaria, de la Gerència de Dipsalut i del responsable dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització, d'acord amb el qual es fa necessària una nova modificació del text per incorporar una quàdruple dimensió:

- Una més acurada i actualitzada definició dels objectius i finalitats de l'organisme, que integri l'aposta per un model de salut, social i sostenible i conceptes com els objectius de desenvolupament social de Nacions Unides.
- Una actualització de la informació i la normativa de referència.
- Una regulació competencial dels òrgans que permeti una gestió eficient i eficaç dels diferents procediments que redunten en la prestació de serveis i el foment.
- Una millor definició del règim de recursos, model organitzatiu, règim de modificació dels estatuts i dissolució de l'organisme.

#### Fonaments de dret

Vistes les previsions legals contingudes en les normes jurídiques que a continuació es citen:

- L'article 10 dels Estatuts de Dipsalut disposa que correspon al Consell Rector proposar l'aprovació de la modificació dels Estatus i l'article 36 estableix que la modificació dels Estatuts requereix acord del Ple de la Diputació, sigui a proposta del Consell Rector, de l'Organisme Autònom, o per iniciativa de la mateixa Diputació de Girona i s'ajustarà als mateixos tràmits que per a la seva aprovació.
- L'article 201 del Decret 179/2015, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals disposa estableix que l'aprovació inicial dels estatuts d'un organisme autònom correspon al Ple de la corporació. Seguidament s'han de sotmetre a informació pública per un termini mínim de 30 dies per a l'examen i la presentació d'al·legacions i suggeriments. El Ple ha de resoldre les al·legacions formulades i, si s'escau, procedir a l'aprovació definitiva en el termini de tres mesos a comptar des de l'acord d'aprovació inicial. El text dels estatuts s'ha de publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la província i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb aquests antecedents, ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut atribueix al Consell Rector, i d'acord amb la delegació efectuada a la Presidència de Dipsalut per resolució de la Presidència de la Diputació de Girona, de 23 de juliol de 2019, proposo al Consell Rector de Dipsalut l'adopció del següent

#### ACORD:

*Primer.* Proposar al Ple de la Diputació de Girona l'aprovació inicial de la modificació dels articles 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 15, 18, 19, 20, 21, 23, 25, 26, 28, 29, 30, 31 i la creació d'una disposició derogatòria i una disposició addicional dels Estatuts de l'Organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona (Dipsalut). S'adjunta com **Annex** d'aquest acord el text dels estatuts amb aquestes modificacions ressaltades.

*Segon.* Un cop aprovada inicialment aquesta modificació dels Estatuts de Dipsalut, la Diputació de Girona els sotmetrà a informació pública per un termini de 30 dies hàbils per a l'examen i la presentació d'al·legacions i suggeriments mitjançant publicació d'anunci al Butlletí oficial de la província de Girona, al tauler d'edictes de la seu electrònica de Dipsalut i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

*Tercer.* En cas que es presentin al·legacions, el Ple de la Diputació de Girona les haurà de resoldre i, si s'escau, procedir a l'aprovació definitiva en el termini de tres mesos a comptar des de l'acord d'aprovació inicial.

En cas que no es presentin al·legacions, l'acord esdevindrà definitiu i quedarà aprovat el *Text refós dels Estatuts* que s'acompanya com annex a aquest acord, on quedaran incorporades aquests modificacions.

*Quart.* Publicar íntegrament en el Butlletí oficial de la província de Girona, el nou text refós un cop esdevingui aprovat definitivament, i inserir una referència d'aquesta publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, es trametrà còpia de l'expedient o certificat dels acords adoptats juntament amb l'annex del text articulat a la Direcció General d'Administració Local als efectes de l'assentament corresponent en el Registre d'Ens Locals.

Annex:

#### **TEXT REFÓS DELS ESTATUS DE DIPSALUT**

#### **ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA**

##### **TÍTOL PRIMER**

##### **IDENTIFICACIÓ, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC, OBJECTIUS I FINALITATS**

###### **Article 1.- Naturalesa i personalitat jurídica**

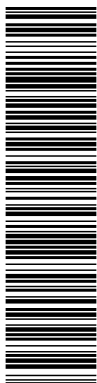
1. L'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, en acrònim "Dipsalut", és un organisme autònom local de caràcter administratiu creat per la Diputació de Girona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats, amb la finalitat de prestar serveis de salut pública i acció social.

2. L'organisme autònom estarà adscrit a l'àrea que determini el Ple de la Diputació de Girona.

3. La jurisdicció d'aquest organisme s'estén al conjunt del territori dins del qual resulta competent la Diputació de Girona.

###### **Article 2.- Règim jurídic**

1. Dipsalut, atesa la seva condició, es regirà pels presents Estatuts, pel Reglament orgànic de la Diputació de Girona i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com també per la legislació administrativa i de règim local, i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny); la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la **Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques**, la **Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic**; la normativa de contractació pública i en matèria de subvencions; i altres disposicions concordants i de desenvolupament en matèria de règim local.





### Article 3.- Domicili

1. L'organisme autònom tindrà el seu domicili a la ciutat de Girona, al carrer Pic de Peguera, 15. No obstant això, l'organisme podrà acordar el trasllat del domicili social, així com l'establiment de les delegacions, oficines, centres o dependències necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

### Article 4.- Capacitat jurídica

1. Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, d'acord amb l'ordenament jurídic, tindrà plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes i encomanes de gestió, concedir subvencions, signar convenis de col·laboració, obligar-se i exercitar les accions previstes en les lleis.

2. L'exercici d'aquesta capacitat estarà delimitada pels presents Estatuts i per les disposicions aprovades i les resolucions dictades per la Corporació.

### Article 5.- Competències i finalitats

1. Dipsalut basa la seva activitat en la definició de l'Organització Mundial de la Salut que la salut és un estat de benestar complet: físic, mental i social, i no tan sols l'absència de malaltia. La salut depèn, doncs, no només de factors biològics, sinó també dels anomenats determinants de la salut, que poden ser estructurals (ambientals, context socioeconòmic, polític i estructura social) i intermedis (recursos materials, psicosocials, conductuals i biològics).

Cal incidir, doncs, en tots aquests factors i determinants, per assolir nivells òptims de salut i benestar a una societat, reconeixent alhora que la salut i el benestar humans es distribueixen de forma desigual i que, per tant, cal també contribuir en trencar les dinàmiques de desigualtat.

2. Amb aquesta premissa, Dipsalut desenvolupa les seves funcions principalment d'acord amb el següent marc jurídic:
  - La Llei 33/2011, de 4 d'octubre, General de Salut Pública, que entre altres reconeix els principis d'equitat i de salut en totes les polítiques en el marc del seu desplegament.
  - La Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública de Catalunya, que atorga, al seu article 5, la condició d'autoritat sanitària als alcaldes i alcaldesses i defineix quines són les seves competències
  - La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, que als seus articles 23 i 31, estableix que les entitats locals tenen la obligació de complir les funcions pròpies dels Serveis Socials Bàsics.
3. D'acord amb la normativa anterior, l'organisme realitzarà funcions d'assistència i cooperació als municipis de la demarcació de Girona en relació a totes les competències que en matèria de salut pública i acció social els siguin atribuïdes per la legislació de règim local i sectorial, tot garantint els principis de solidaritat, eficàcia i equilibri intermunicipals, en el marc de la política econòmica i social, assegurant la prestació adequada en la totalitat del territori dels serveis de competència municipal i participant en la coordinació de l'Administració Local



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

amb la de la Comunitat Autònoma i l'Estat, de conformitat amb l'article 31 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local.

4. Els àmbits d'actuació de Dipsalut són, entre d'altres, els següents:
- a) Àmbit de la salut ambiental:
    - Sanitat ambiental
    - Control de les aigües de consum humà
    - Control sanitari d'establiments públics i indrets habitats
    - Seguretat alimentària
    - Sostenibilitat
  - b) Àmbit de la promoció de la salut i polítiques socials:
    - Estils de vida
    - Condicions de vida
    - Reducció de les desigualtats
    - Benestar de les persones
  - c) Aquells altres àmbits que acordin els òrgans de govern.
5. Dipsalut podrà exercir, entre d'altres, funcions de:
- a) Elaboració, oferta i execució del catàleg de serveis de l'organisme.
  - b) Assessorament, formació i transferència de coneixement.
  - c) Informació, recerca, innovació i avaluació.
  - d) Coordinació, col·laboració i enllaç amb la resta d'agents del territori.
  - e) Totes les que estiguin directa o indirectament relacionades amb les finalitats esmentades i que acordi el seu Consell Rector i el Ple de la Diputació de Girona.
6. Els àmbits i funcions anteriors es podran desenvolupar a través dels següents instruments de gestió:
- a) La prestació de servei.
  - b) Els programes de foment econòmic.
  - c) Els programes d'assessorament, formació i transferència de coneixement.

#### Article 6.-Objectius

En relació amb el que preveu l'article 5 d'aquests Estatuts, l'organisme autònom local Dipsalut pot dur a terme tots els actes que tendeixin als objectius següents:

- a) Promoure i protegir la salut, el desenvolupament i cohesió social, l'equitat i la sostenibilitat a la demarcació, amb el compromís i voluntat d'incorporar la paritat de gènere i l'apoderament individual i comunitari.
- b) Col·laborar amb diferents administracions i altres agents del territori per promoure la millora de la salut i el benestar, així com participar en aliances, taules i grups de treball.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

- c) Fer de nexa de connexió entre ens del sector públic o entre aquests i entitats per tal de millorar en eficiència i eficàcia les polítiques de salut i socials de la demarcació.
- d) Impulsar, establir i/o participar en projectes d'innovació vinculats al seu àmbit d'actuació.
- e) Orientar la seva estratègia en la línia dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que guien la implementació de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides per al Desenvolupament Sostenible i en la dels eixos estratègics definits al seu pla estratègic, que impulsin la connexió entre els diferents agents, el coneixement del seu àmbit d'actuació i el nou model que relaciona la salut, la dimensió social i la sostenibilitat.

L'organisme també podrà crear associacions cíviques o ajudes al funcionament de les ja existents, sempre que tendeixin a la millora de la salut o social.

Així mateix podrà acceptar herències, llegats i donacions, i obtenir subvencions i altres ajuts de l'Estat i de corporacions públiques o de particulars per a la realització d'estudis sobre salut pública.

## TÍTOL SEGON ÒRGANS DE GOVERN I D'ADMINISTRACIÓ, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT

### **Article 7.- Òrgans de govern i d'administració**

El govern, l'administració i la representació de l'organisme està a càrrec dels òrgans següents:

- a) el Consell Rector
- b) la Presidència
- c) la Vicepresidència o Vicepresidències
- d) la Gerència

#### **Secció primera** **El Consell Rector**

### **Article 8.- Concepte**

El Consell Rector és l'òrgan que assumeix el govern, la direcció superior i l'alta orientació i fixació de les grans línies d'actuació de l'organisme autònom.

### **Article 9.- Composició**

El Consell Rector tindrà la composició següent:

- Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Girona o diputat o diputada en qui hagi delegat.
- Vocals, designats/des pel Ple de la Diputació de Girona en nombre mínim de vuit i màxim de dotze, **dels que com a mínim dues tercers parts han de ser diputats o diputades de la Diputació de Girona.**



## Article 10.- Competències

Correspon al Consell Rector:

- 1) Aprovar el programa d'actuació
- 2) Aprovar les memòries de gestió periòdiques**
- 3) Proposar l'aprovació dels pressupostos i les seves modificacions, d'acord amb les respectives Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Girona
- 4) Proposar l'aprovació de reglaments**
- 5) Proposar l'aprovació dels Comptes generals
- 6) Proposar l'aprovació de l'Inventari de béns
- 7) Proposar l'aprovació de la modificació d'Estatuts
- 8) Aprovar la política de personal, la plantilla, la relació de llocs de treball i el règim retributiu dins dels límits legals, a proposta de la Presidència.
- 9) Aprovar els criteris de distribució dels complements de productivitat i incentius al personal a proposta de la Presidència
- 10) Aprovar els convenis col·lectius i els acords marc **en matèria de funció pública de l'organisme, i proposar al ple de la Diputació els acords que determinin o modifiquin condicions retributives.**
- 11) Aprovar els convenis marc corresponents
- 12) **Aprovar les bases i el pla estratègic de subvencions, sense perjudici d'altres competències en matèria de subvencions que derivin de les bases d'execució del pressupost que s'aprovin cada anualitat.**
- 13) Proposar l'aprovació de les taxes que, si escau, hagi de percebre Dipsalut
- 14) Fixar els preus públics corresponents als serveis a càrrec de l'organisme.
- 15) Exercir aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la Llei 7/1985 atribueixi al ple de l'entitat local amb el caràcter de delegable i no hagin estat reservades al Ple de la Diputació de Girona o assignades a un altre òrgan
- 16) Aprovar els projectes d'obres i de serveis quan sigui competent el Consell Rector per a la seva contractació.
- 17) Aprovar i **adjudicar** els expedients de contractació quan superin els llindars establerts a la normativa.
- 18) Aprovar convenis amb persones i entitats, públiques o privades, **quan portin vinculada una despesa a càrrec del pressupost de Dipsalut que superi els 100.000 euros**, i l'autorització i disposició de despeses que se'n derivin, incloses les plurianuals.
- 19) Aprovar la concertació **d'operacions d'endeutament a curt i llarg termini, amb autorització del Ple de la Diputació.**
- 20) Crear ens instrumentals que tindran la consideració de mitjà propi i servei tècnic per a l'acompliment de les competències i finalitats de Dipsalut
- 21) **Aprovar l'autorització, disposició, l'autorització-disposició i l'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació de despesa que es derivin dels actes administratius que dicti en l'exercici de les competències anteriors.**

## Article 11.- Quòrum d'assistència a les sessions

1. En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions del Consell Rector serà d'un terç del nombre total dels seus membres, que mai no podrà ser inferior a tres persones.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests Estatuts els substitueixin.

2. En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència de la Diputació, si així ho considera oportú, exerceixi les competències del Consell Rector, al qual se'n donarà compte, en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació.

#### Article 12.- Funcionament de les sessions

El funcionament de les sessions es desenvoluparà de la següent manera:

- a) El Consell Rector es reunirà, com a mínim, una vegada cada dos mesos en sessió ordinària.
- b) El Consell Rector es reunirà en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una tercera part dels membres.
- c) La fixació de les dates de les sessions correspondrà a la Presidència, que mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.
- d) A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari/a, interventor/a i **tresorer/a** o funcionaris o funcionàries en qui hagin delegat i la persona titular de la Gerència. A criteri de la Presidència, podran ser convocats altres responsables de l'organisme o persones alienes que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.
- e) En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions establertes per la legislació local sobre el funcionament dels òrgans col·legiats.
- f) **En cas de necessitat i en situacions excepcionals de força major, de risc col·lectiu o catàstrofe que impedeixin el normal funcionament presencial de les sessions, de conformitat amb l'article 46.3 de la Llei 7/1985, d'abril, la Presidència podrà decidir que la sessió es dugui a terme amb caràcter telemàtic.**

Els i les vocals del Consell Rector que tinguin baixa per risc durant l'embaràs, que gaudeixin del permís de maternitat o paternitat, així com aquells/es que pateixen una malaltia prolongada greu que de forma clara i justificada impedeixi la seva assistència personal a la sessió, podran assistir a distància a les sessions mitjançant videoconferència o altre procediment similar, participant en la votació dels assumptes a tractar, sempre que quedi garantit el sentit del seu vot i de la seva llibertat per emetre'l.

S'exclouen d'aquesta possibilitat de participació a distància:

- La sessió constitutiva del Consell Rector de l'organisme.
- L'elecció del President o Presidenta de l'organisme.

Correspon de forma expressa l'apreciació de la causa de la malaltia al President/a o al Vicepresident/a de l'organisme, en funció de qui presideixi la sessió.





### Article 13.- Adopció d'acords pels òrgans de govern

1. Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.
2. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació, i si persisteix l'empat decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.
3. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

#### Secció segona La Presidència

### Article 14.- Concepte

1. La Presidència, que recau en la persona titular de la Presidència de la Diputació de Girona, és l'òrgan que ostenta la màxima representació de DIPSALUT, i en dirigeix el govern i l'administració.
2. En el cas que ho consideri oportú, la Presidència de la Diputació podrà delegar les seves funcions en un vocal o vocals del Consell Rector. La Presidència delegada de l'organisme exercirà les funcions atribuïdes a la presidència en els presents Estatuts, llevat que en el decret de delegació s'estableixi altra cosa.

### Article 15.- Competències

Correspon a la Presidència:

1. Representar l'organisme autònom en els actes que ho requereixin i subscriure, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que sigui necessari per a la consecució de les seves finalitats.
2. Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat
3. Aprovar i adjudicar els expedients de contractació dintre dels límits quantitius determinats per la legislació vigent.
4. Aprovar els projectes d'obres i de serveis quan sigui competent la Presidència per a la seva contractació.
5. **Aprovar les convocatòries de subvencions, excepte en el cas de l'aprovació conjunta de bases i convocatòria, en que la competència recau en el Consell Rector.**
6. **Aprovar les subvencions directes de caràcter nominatiu, previstes al pressupost de l'organisme.**
7. **Aprovar les subvencions directes per interès públic o social, dins dels límits que s'aprovin en cada legislatura.**
8. **Aprovar convenis amb persones i entitats, públiques o privades, quan portin vinculada una despesa a càrrec del pressupost de Dipsalut inferior o igual a 100.000 euros i l'autorització i disposició de despeses que se'n derivin.**
9. **En base al que estipula la Llei de Bases de Règim Local, exercir la funció delegada de la direcció superior de personal:**
  - a. Nomenar els funcionaris de carrera de l'organisme i contractar al personal laboral
  - b. Nomenar al personal interí i contractar al personal laboral temporal





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

- c. Nomenar i separar a la persona que ocupi la Gerència
  - d. Aprovar l'oferta pública d'ocupació, les bases de selecció de personal i les bases de provisió de llocs de treball
  - e. Resoldre les convocatòries per a la provisió dels llocs de treball de l'organisme, i nomenar i remoure les persones que ocupin càrrecs de comandament.
  - f. Efectuar l'assignació individualitzada de complements de productivitat i incentius al personal
  - g. Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Girona en el cas de personal funcionari d'aquesta
10. Aprovar les modificacions pressupostàries, quan aquestes no siguin competència de la Diputació de Girona, segons les bases d'execució del pressupost.
  11. Retre els estats de comptes de l'organisme i **proposar la liquidació del pressupost.**
  12. **Aprovar l'obertura i la cancel·lació de comptes bancaris.**
  13. **Aprovar la constitució de bestretes de caixa fixa, les seves modificacions i cancel·lacions.**
  14. Exercitar tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'organisme davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.
  15. Elevar al Ple de la Diputació la proposta d'acceptació dels acords de delegació adoptats pels ajuntaments, dels quals posteriorment es donarà compte al Consell Rector.
  16. **Emetre recomanacions a les entitats locals en cas de catàstrofe o d'infortunis públics o greu risc dels mateixos, per la presa de les mesures necessàries i adequades.**
  17. Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la Llei 7/1985 atribueixi a la presidència de l'entitat local amb el caràcter de delegables i no hagi estat reservada a la Presidència de la Diputació o assignada a un altre òrgan
  18. Elaborar l'avantprojecte del pressupost de l'organisme.
  19. **Aprovar l'autorització, disposició, l'autorització-disposició i l'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació de despesa que es derivin dels actes administratius que dicti en l'exercici de les competències anteriors.**
  20. Aprovar les despeses no atribuïdes a altres òrgans
  21. Aquelles altres atribucions no assignades a altres òrgans.

**De conformitat amb l'article 34.1.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, la Presidència podrà en casos de urgència, assumir matèries competència del Consell Rector, de forma justificada i donant compte al Consell Rector a la primera sessió que celebri per a la seva ratificació, sempre i quan siguin delegables.**

### **Secció tercera** **La Vicepresidència o Vicepresidències**

#### **Article 16.- Concepte i nomenament**

1. La Vicepresidència o Vicepresidències és l'òrgan de govern que, en el seu ordre, substituirà la Presidència i n'assumiran les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia del seu titular.
2. La Presidència de la Diputació nomenarà la persona que hagi d'ocupar la Vicepresidència o les Vicepresidències d'entre els vocals del Consell Rector.



#### Article 17.- Exercici de funcions delegades per la Presidència

A més de les funcions de substitució, la Vicepresidència o Vicepresidències exerciran les funcions que li delegui la Presidència de la Diputació.

#### Secció quarta La Gerència

#### Article 18.- Concepte

La Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la gestió econòmica i administrativa i la direcció estratègica de l'organisme de conformitat amb les directrius fixades pel Consell Rector i la Presidència.

El/la titular d'aquest òrgan de direcció professional haurà de ser funcionari/a de carrera o laboral de les Administracions Públiques o un o una professional del sector privat, titulat superior en ambdós supòsits, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon supòsit.

**La persona titular de la Gerència serà escollida d'acord amb els criteris d'idoneïtat, mèrit i capacitat, mitjançant un procediment que respecti la publicitat i concurrència.**

#### Article 19.- Competències i funcions

Correspon a la Gerència:

1. Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.
2. Executar i fer complir els objectius estratègics i els acords dels òrgans de govern, i adoptar les disposicions particulars adients per al seu millor compliment.
3. **Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar serveis i exercir el seguiment i control dels programes de Dipsalut de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió, amb la participació i consideració del criteri de l'equip directiu tècnic de l'organisme.**
4. **Representar l'organisme en els casos en què aquesta representació no sigui assumida per la Presidència o vicepresidència/es i relacionar-se amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.**
5. Elaborar els projectes de pressupost, liquidació i compte general.
6. Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'organisme, formular propostes a la Presidència i exercir el control del personal.
7. **Administrar el patrimoni de l'organisme.**
8. En matèria de recursos humans, i sense perjudici de la facultat de tutela de la Diputació de Girona, exercir les competències següents:
  - a. **Assistir a la Presidència en la seva funció de direcció superior del personal, exercint el comandament tècnic immediat.**
  - b. **Elaborar les propostes de plantilla i relació de llocs de treball.**
  - c. **Proposar el nomenament i la remoció dels càrrecs de comandament.**
  - d. **Elaborar i proposar els instruments vinculats a la gestió dels recursos humans de l'organisme, per a la seva ordenació i progressió.**
  - e. **Assistir, en representació de l'organisme, a les meses de negociació amb la representació dels treballadors.**



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

- f. Adscriure al personal als diferents llocs previstos a les relacions de lloc de treball, tant si suposa mobilitat funcional com geogràfica, i d'acord amb les normes de provisió de llocs aprovades.
- g. Autorització l'assistència a cursos, congressos i altres convocatòries, per a la formació i perfeccionament de tot el personal de l'organisme autònom.
- h. Autoritzar el pla anual de vacances.
- i. Autoritzar la realització d'hores extraordinàries.
- j. **Proposar a la Presidència la incoació d'expedients sancionadors al personal.**

- 9. **Elaborar i elevar, a la consideració del Consell Rector, el pla d'actuació i catàleg de serveis de l'organisme.**
- 10. **Elaborar els plans estratègics i les memòries de gestió de l'organisme i elevar-los a la consideració del Consell Rector.**
- 11. **Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, així com pel correcte manteniment i conservació de les instal·lacions i equipaments.**
- 12. Reconèixer les obligacions i ordenar els pagaments.
- 13. En matèria d'autorització de despeses, l'autorització de les següents:
  - a. Les d'assistència, locomoció i dietes que puguin acreditar-se per part del personal.
  - b. Qualsevol altra prèvia delegació de la Presidència.
- 14. Aquelles competències que li siguin atribuïdes pel Consell Rector o la **Presidència** en matèria de contractació d'obres, serveis, subministres o qualsevol altre tipus de contracte establert a la legislació.
- 15. Col·laborar amb la Presidència en la convocatòria i fixació de l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.
- 16. **Aprovar l'autorització, disposició, l'autorització-disposició i l'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació de despesa que es derivin dels actes administratius que dicti en l'exercici de les competències anteriors.**
- 17. **Signar, en fase prèvia, les operacions comptables corresponents a les diferents fases d'execució de despesa pressupostària, i les relacions d'operacions de reconeixement d'obligacions.**
- 18. Les que la Diputació de Girona li encomani en relació a l'assistència i cooperació als municipis de les comarques de Girona, en matèria de salut pública.
- 19. Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern.

#### **Secció cinquena** **Règim de recursos**

#### **Article 20.- Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern**

**1. Els actes dels òrgans de govern quan posin fi a la via administrativa són susceptibles de recurs en els termes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment de les administracions públiques.**

**No obstant, els interessats i les interessades podran formular recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Girona, excepte en aquells casos en que concorri un recurs especial per raó de la matèria.**

**2. En els supòsits que, per raó d'urgència, la Presidència de la Diputació exerceixi competències atribuïdes a òrgans col·legiats de l'organisme autònom, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.**



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

**3. En els litigis entre administracions públiques no cabrà interposar recurs en via administrativa. No obstant això, quan una administració interposi recurs contenciós-administratiu contra Dipsalut, podrà requerir prèviament a Dipsalut per tal que derogui la disposició, anul·li o revoqui l'acte, faci cessar o modifiqui l'actuació material, o iniciï l'activitat a la que estigui obligat.**

### **TÍTOL TERCER** **SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA**

#### **Article 21.- Secretaria, Intervenció i Tresoreria**

Les funcions de Secretaria, Intervenció i Tresoreria de l'organisme seran exercides per les persones titulars de la Diputació, amb les facultats pròpies dels seus càrrecs. Les esmentades funcions podran ser delegades, per resolució de la Presidència de la Diputació a proposta dels respectius titulars, **a altres funcionaris de la Diputació o de Dipsalut de grup de classificació A1.**

### **TÍTOL QUART** **RÈGIM ECONÒMIC I PATRIMONIAL**

#### **Article 22. Règim econòmic i pressupostari**

El règim econòmic de l'organisme autònom es basarà en pressupostos anuals d'ingressos i despeses que elaborarà la Gerència i que el Consell Rector proposarà la seva aprovació pel Ple de la Diputació de Girona per integrar-se en el pressupost general de la Diputació de Girona.

#### **Article 23. -Comptabilitat i control econòmic i financer**

1. L'execució del pressupost s'efectuarà de conformitat amb les Bases d'Execució del Pressupost General de la Diputació de Girona.
2. La funció de control intern correspondrà a l'òrgan interventor de conformitat amb el que disposi la legislació vigent.
3. L'organisme autònom està sotmès al règim de comptabilitat pública en els termes establerts en la llei.

#### **Article 24. -Recursos del Servei**

Per al compliment de les seves finalitats, l'organisme comptarà amb els recursos econòmics següents:

- a) Les taxes, els preus públics i els altres ingressos que es puguin obtenir per la utilització dels serveis que presti l'organisme
- b) Els productes del seu patrimoni i altres de dret privat
- c) Les subvencions que aportin les entitats i organismes de caràcter oficial o particular a les finalitats de l'organisme.
- d) Els llegats o donacions a l'organisme que hagin estat acceptades pel Consell Rector.
- e) Les aportacions de la Diputació de Girona amb càrrec als pressupostos de la Corporació.
- f) Els crèdits i altres aportacions obtingudes d'entitats oficials i particulars.
- g) Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal aplicable.



#### Article 25. -Patrimoni

1. Constitueix patrimoni de l'Organisme:

- Els béns i els drets que aportí la Diputació de Girona
- Els béns i els drets que adquireixi per qualsevol títol.
- Els béns i els drets que adquireixi procedents d'un altre organisme.

2. El patrimoni de l'organisme quedarà reflectit en l'inventari corresponent, que revisarà el Consell Rector.

3. **Dipsalut haurà de portar i mantenir actualitzat l'inventari dels seus béns i drets, tant propis com adscrits, en la forma establerta a la legislació patrimonial aplicable als ens locals, que haurà de rectificar anualment, amb referència a 31 de desembre, i comprovar amb motiu de la renovació dels seus òrgans derivada de cada nou mandat de la Diputació.**

#### TÍTOL CINQUÈ DEL PERSONAL I DE L'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

#### Article 26.- Personal

L'organisme ha de disposar del personal necessari per al compliment de la seva comesa, el qual forma part de la plantilla aprovada pel Consell Rector i el Ple de la Diputació. S'hi ha de fer constar el nombre, la classificació dels llocs de treball, la categoria i les funcions del personal.

#### Article 27.- Plantilla

Integren la plantilla de l'organisme:

- El personal funcionari que presti serveis en l'organisme autònom local.
- El personal laboral contractat.
- El personal directiu

#### Article 28.- Règim jurídic aplicable a la contractació del personal

1. **La contractació o nomenament del personal esmentat en l'article anterior**, la fixació de les seves remuneracions i **dels seus drets i obligacions**, s'han de subjectar a la normativa vigent de les corporacions locals i **la normativa de funció pública i laboral**.

2. **Així mateix correspondrà a l'organisme l'abonament de les seves retribucions i l'exercici de les potestats organitzatives i disciplinàries.**

#### Article 29.- Model organitzatiu

**D'acord amb el propòsit de la millora de la salut i el benestar de les persones, i prenent com a referència models organitzatius adaptats als entorns canviants i als reptes actuals de l'administració pública, l'organisme aposta per un model que promogui la vinculació i el sentit de pertinença dels i de les professionals amb la missió i el propòsit evolutiu de l'organisme.**



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

**Així, doncs, promou una organització interna basada en la confiança, la responsabilitat, el compromís, l'autogestió i finalment l'harmonització entre el sentit de la vida de cada persona i la missió de l'organisme.**

Dipsalut té plena facultat per organitzar, perfeccionar i ampliar els seus serveis, així com determinar-ne l'estructura, la distribució orgànica de les funcions, les atribucions i les facultats del personal que configuri els diversos llocs de treball.

Tot això d'acord amb les disponibilitats de la plantilla aprovada, els crèdits consignats en el pressupost i les normes que a aquest efecte estableixen els diferents reglaments de serveis i règim interior, i sens perjudici de les facultats reservades a la Diputació de Girona.

### TÍTOL SISÈ

#### MODIFICACIÓ D'ESTATUTS I DISSOLUCIÓ DE L'ORGANISME

##### **Article 30. – Modificació dels estatuts**

**La modificació dels presents Estatuts, que es podrà realitzar tant a iniciativa de la Diputació com en virtut de proposta del Consell Rector, exigirà la prèvia aprovació del Ple de la Diputació i el seguiment del mateix procediment exigít per a la seva aprovació.**

##### **Article 31. – Dissolució de l'Organisme**

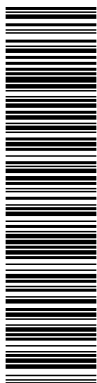
- 1. L'organisme s'extingirà quan així ho acordi el Ple de la Diputació de Girona, en ús de la seva potestat d'autoorganització, per donar-se alguna de les següents causes:**
  - a) Impossibilitat legal o material de complir les seves finalitats.**
  - b) Modificació de la forma de gestió dels serveis que constitueixen el seu objecte.**
  - c) Per qualsevol altra causa legal.**
- 2. L'acord del Ple de la Diputació de Girona pel qual s'aprovi l'extinció de DIPSALUT haurà de contenir els criteris per efectuar la seva liquidació.**
- 3. En el supòsit de dissolució de l'organisme, la Diputació de Girona el succeirà universalment, tant respecte del seu patrimoni, que revertirà íntegrament a la Diputació de Girona, com respecte a totes les seves relacions jurídiques, que hi quedaran subrogades.**
- 4. El personal funcionari i el personal laboral objecte de successió empresarial s'integrarà a la plantilla de la Diputació de Girona. Respecte al personal laboral contractat per l'organisme autònom únicament quedarà subrogat a la Diputació, si aquesta continua realitzant la mateixa activitat que l'organisme autònom, mitjançant alguna de les modalitats de gestió dels serveis públics que preveu l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.**

### TÍTOL SETÈ

#### RÈGIM JURÍDIC I DURADA DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE L'ORGANISME

##### **Article 32.- Règim jurídic**

- 1. En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local.**





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

### Article 33.- Durada del mandat dels òrgans de govern

La finalització del mandat dels membres dels òrgans de govern unipersonals i col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions locals. No obstant això, aquells continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.

### TÍTOL VUITÈ FACULTATS I TUTELA DE LA DIPUTACIÓ

#### Article 34.- Tutela i coordinació

1. La funció tutelar de l'organisme autònom l'exercitarà la Diputació de Girona, qui la durà a terme mitjançant els seus òrgans competents.
2. Les facultats tutelars afectaran tots aquells actes que requereixin l'aprovació del Ple de la Diputació, enumerats en aquests Estatuts, i els que estableixi la legislació de Règim Local.
3. La Presidència de la Diputació podrà suspendre els acords de l'organisme quan constitueixin una infracció manifesta de les lleis o per qualsevol altra causa que atempti greument contra els interessos de la Diputació.
4. En aplicació del principi de coordinació i, a efectes d'assegurar la necessària unitat de criteris entre tots els ens descentralitzats, així com per eficàcia processal, el Ple establirà tots aquells acords que consideri oportuns en base a harmonitzar l'actuació administrativa de l'organisme.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'aprovació dels presents Estatuts suposa la modificació dels vigents actualment, aprovats inicialment pel Ple de la Diputació de Girona el 24 de novembre de 2015, els quals quedaran derogats en el moment de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquests Estatuts que, per sistemàtica legislativa, incorporin aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o de la legislació autonòmica i aquells en que es facin remissions a preceptes d'aquestes, s'entenen automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en que es produeixi la revisió o modificació d'aquesta legislació, excepte que resultin compatibles o permetin una interpretació harmònica amb les noves previsions legislatives.

L'entrada en vigor dels presents Estatuts es produirà una vegada realitzada la tramitació de l'expedient de modificació d'Estatuts, l'endemà de la publicació dels mateixos al Butlletí Oficial de la Província i transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local."

La gerent finalitza la seva exposició agraint de nou als equips, tant de Dipsalut com de la Diputació, que han intervingut en l'el·laboració d'aquesta proposta els esforços que hi ha dedicat.

Per la seva banda, la presidenta destaca que es tracta d'una feina internat en ocasions desagraïda, però que és important i necessària, i agraeix també als diferents equips





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

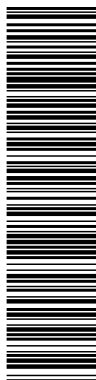
que hi han treballat la seva dedicació. Seguidament, dona la paraula als diferents grups que en vulguin fer ús.

La vocal senyora Sílvia Paneque agraeix a la Presidència la feina prèvia de presentació de la proposta al seu grup polític, i exposa que durant aquests contactes previs van manifestar la seva conformitat amb la necessitat d'aquestes modificacions, tot i que van plantejar certs dubtes respecte d'algunes qüestions tècniques referides als límits econòmics en les actuacions competencials de la Presidència i del propi Consell Rector. Resolts aquests dubtes en aquests contactes previs, la vocal exposa la decisió del seu grup de donar suport a la proposta.

La vocal senyora Laia Pèlach planteja que realitzarà una sèrie de reflexions i demana disculpes anticipades per no haver-les traslladat amb anterioritat a la Presidència, tot i les reunions de preparació prèvies, per una qüestió organitzativa del seu propi grup polític: respecte de l'article 5 del text proposat, en el qual s'explica què és Dipsalut, comenta que se li ha donat la volta i s'ha intentat incorporar què és ara Dipsalut, però que el seu grup, llegint el redactat detalladament, considera que encara es manté una mirada molt centrada en la salut i entenen que, tot i que el concepte de salut incorpora elements de temes socials, des d'una mirada àmplia, el concepte de justícia social i acció social va més enllà de la salut, i troben a faltar que, tot i que efectivament s'ha incorporat, la part social tingui més protagonisme.

Per tant, troben a faltar conceptes com la justícia social o intensificar la idea d'equitat, i creuen que, tot i ampliar, com s'ha fet, el concepte de salut, hi ha una part d'acció social que va més enllà, i que elements com la cooperació internacional, la igualtat de gènere o l'eliminació de la pobresa no es poden vehicular des de la idea de salut, que hi ha coses que queden fora del concepte global de salut: una persona pot estar perfectament de salut però trobar-se en una societat com la nostra, que li impedeix desenvolupar el seu projecte vital. El seu grup, quan parla de justícia social, es refereix a això, a la dificultat, els entrebancs, la càrrega extra que té molta gent per a poder desenvolupar el seu projecte vital més enllà de la salut, que té relació amb la salut, però no sempre.

El seu grup, d'altra banda, és conscient que aquesta manca de protagonisme de la part social ve d'un problema d'origen, del qual ja n'han parlat en ocasions anteriors: com s'incorpora a Dipsalut una Àrea que, al seu entendre, ja era menystinguda a la Diputació, sense voler-li donar la rellevància i la mirada que el seu grup polític creu que hauria de tenir. La vocal exposa, per tant, que aquest problema de partida és una mirada molt pròpia del seu grup, que entén que no ha de ser necessàriament compartida, i considera que la modificació d'un redactat dels Estatus no implica modificar aquest plantejament; en aquest sentit, planteja que cal una reflexió més enllà d'incorporar o no, o de quina manera fer-ho, les actuacions en matèria d'acció social al text dels Estatus. Per tant, la vocal anuncia la seva voluntat d'abstenir-se en la votació d'aquesta proposta, pels motius exposats, aclarint que no és la seva intenció forçar un redactat diferent del plantejat atès que, com ha explicat, modificar el redactat no faria canviar aquest plantejament de partida al qual ha fet referència. En tot cas, la senyora Pèlach creu que valia la pena fer la reflexió, més enllà de la modificació dels Estatus, per tal de poder tenir en compte aquesta mirada de cara al futur.







**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Finalment, i concretament pel que fa a la composició del Consell Rector, destaca com a mancança que l'article, tot i fer referència al nombre de membres de l'òrgan, no expressi l'obligatorietat que tots els grups polítics hi siguin representats. En aquest sentit, exposa que, atès que Dipsalut fa *de facto* les funcions d'Àrea d'Acció Social de la Diputació, atès que aquesta àrea no té pes en la Corporació i en les Comissions Informatives pràcticament no s'hi planteja cap assumpte, creu important garantir que tots els grups polítics puguin tenir veu en aquesta matèria, amb presència, per tant, al Consell Rector de Dipsalut.

Malgrat tot, la vocal agraeix la feina que s'ha fet en la preparació de la proposta, i destaca que ha estat una feina molt important, amb molt d'esforç en l'apartat jurídic, i que era necessària.

La presidenta respon que lamenta no haver tingut l'oportunitat de parlar-ne amb anterioritat a la celebració de la sessió, atès que s'ha estat portant una feina de preparació durant dos mesos, i algunes de les coses que exposa la senyora Pèlach disten d'un plantejament tècnic: la presidenta considera que l'acció social sempre té a veure amb la salut des de la perspectiva d'un organisme de salut pública, i que Dipsalut treballa des d'aquesta visió, que és també el plantejament des del qual treballa la OMS. La presidenta insisteix que les actuacions de Dipsalut mai deslliguen el concepte de salut pública de cap dels conceptes que hi estan estretament relacionats. Per tant, creu que aquest plantejament és força interessant i que probablement és el que va fer que acció social passés a ser competència directa de Dipsalut i que l'equip de treball de la Diputació s'incorporés a Dipsalut. En tot cas, no es tracta de menystenir l'àmbit de l'acció social, sinó de treballar-hi en el si d'un organisme de salut pública, i això és precisament el que recull aquesta proposta de modificació dels Estatuts.

Per tant, d'una banda, exposa la seva voluntat de mantenir un debat, que considera profund, en el qual no només hi ha un plantejament polític, sinó que cal que hi hagi la participació de la part tècnica. Destaca que Dipsalut no és un organisme de salut, sinó de salut pública, i que aquesta és una diferència important: nosaltres fem salut pública, que no és el mateix que sanitat, un matis diferencial que admet que sovint és difícil d'entendre, atès que hi intervenen molts aspectes de caire tècnic.

I d'altra banda, comparteix els principis rectoris que planteja la vocal, com per exemple els de justícia social i el d'equitat, i creu que aquests principis ja són a la base de tots els programes que porta a terme Dipsalut, no només els que estan directament en el camp de treball de l'acció social, i convida els assistents a proposar millores en l'execució d'aquests programes si creuen que en algun moment aquests principis no hi són presents.

La presidenta explica que amb la modificació dels Estatuts proposada el que s'intentava era definir els tems en què treballa Dipsalut, i creu que aquests als quals ha fet referència la senyora Pèlach ja hi són en les actuacions de l'Organisme i, per tant, no veu inconvenient a incloure'ls de manera específica, tot i que insisteix que ja dóna per fet que hi són i que el plantejament proposat pel grup polític no dista d'aquell amb el qual Dipsalut es vol definir, i en qualsevol cas creu que, tot i que està oberta a mantenir el debat, creu que per la seva naturalesa aquest debat concret no pot portar-



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

se a terme de manera precipitada en el si d'aquesta sessió del Consell Rector, tenint ja la proposta directa d'elevat la modificació dels Estatuts al Ple de la Diputació.

Seguidament, la gerent pren la paraula i lamenta també que la senyora Pèlach no hagués traslladat aquestes reflexions exposades durant les rondes de contactes mantingudes amb els grups polítics en les setmanes anteriors a la celebració de la sessió, durant les quals s'estava preparant el contingut de la proposta, atès que després de les reunions mantingudes s'havia arribat a la conclusió que hi havia hagut una entesa i una comprensió del fons de la proposta per part de tots els grups polítics. La gerent considera que el tema social és present de manera permanent a l'hora d'explicar que és Dipsalut i que així s'ha posat de manifest en el redactat de la proposta de modificació i en el text refós dels Estatuts, en els quals es fa referència al context socioeconòmic i a l'estructura social, s'apel·la al concepte d'igualtat, es fa referència a la Llei de serveis socials, que deixa clares quines no són les competències de les Diputacions en la matèria, es parla també de polítiques socials, de reducció de les desigualtats... En definitiva, creu que hi ha un fons permanent en què la part social ha entrat amb molta força en el plantejament de l'Organisme.

D'altra banda, considera que pot debatre's si potser formalment aquesta presència no està ben reflectida, atès que és un assumpte merament organitzatiu, però recorda a la vocal, i a la resta de membres assistents, que gairebé el 40% del pressupost actual de Dipsalut s'està destinant a temes ja no que tinguin un plantejament social de base, sinó directament d'aspectes socials, posant per exemple molts recursos en el programa "Benestar i Comunitat", aproximadament un milió d'euros, també en els programes de condicions i estils de vida, que afecten temes socials, es fan aportacions al Banc d'Aliments, s'està portant a terme el programa de Teleassistència domiciliària... De fet, i destacant que així ho indiquen les recomanacions tècniques, s'atenen sovint aspectes socials deixant de banda altres aspectes de salut pública perquè es prioritzen els primers per sobre dels segons pressupostàriament.

En definitiva, la gerent defensa que, com a Organisme, s'ha fet un esforç molt important a reorientar recursos cap al vessant social de la salut pública, perquè té a veure directament amb la salut de les persones.

La vocal senyora Pèlach exposa que en la seva intervenció no s'estava referent expressament als pressupostos, atès que considera que les seves reflexions són més profundes i van més enllà de la simple limitació pressupostària i entén que, davant d'aquesta limitació, el que cal és prioritzar determinades polítiques. En tot cas, entén que aquesta mirada exposada sí que hi és present en el redactat dels Estatuts però insisteix a considerar que manca protagonisme de la justícia social en el plantejament de l'Organisme, i que això deriva d'un defecte de partida que, com ja ha explicat anteriorment, no es pot solucionar amb un canvi del redactat proposat.

Finalment, la presidenta considera que no pot donar-se per bo un punt quan hi ha un debat latent que no s'ha pogut portar a terme, pels motius que sigui, i sense explorar des de la màxima comprensió totes les vies d'entesa possibles i creu que, malgrat les diferències que els diferents grups polítics puguin tenir, l'acord d'elevat al Ple de la Diputació l'aprovació inicial d'aquesta modificació s'ha de prendre amb el vot favorable de tots els membres del Consell.



El vocal senyor Albert Piñeira considera molt oportuna la reflexió feta per la presidenta i la comparteix plenament.

La vocal senyora M. Teresa Brunsó també creu que cal aturar la proposta i mantenir durant les properes setmanes el debat que s'ha plantejat.

La vocal senyora Gisela Saladich es mostra d'acord amb les intervencions de la presidenta i dels vocals senyors Piñeira i Brunsó.

La vocal senyora Paneque reitera, com ja ha exposat en la seva intervenció anterior, que el seu grup polític considera satisfactòria la proposta.

La vocal senyora Pèlach agraeix l'esforç de nou i manifesta la seva voluntat de mantenir aquest debat i acostar posicions.

La Presidència retira aquest punt de l'ordre del dia.

#### **5. Expedient 2020/558/J010600 – Proposta d'aprovació de la rectificació anual de l'inventari de Dipsalut de l'any 2020**

L'article 222 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) estableix l'obligació dels ens locals de portar un inventari de llurs béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic i els patrimonials, els drets i els valors mobiliaris.

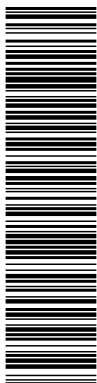
L'aprovació, rectificació i comprovació serà a càrrec del ple de cada corporació i tindrà caràcter anual, sense perjudici de mantenir-lo actualitzat a mesura que es produeixen els actes o fets susceptibles d'alterar-ne la composició. En el mateix sentit, l'article 100 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, desenvolupa aquestes previsions i detalla l'estructura i composició dels llibres d'inventari.

El mateix reglament, recull al seu article 105.2, que els òrgans de govern dels organismes autònoms dependents han d'aprovar les rectificacions dels inventaris respectius prèviament a l'aprovació definitiva pel Ple.

Serveis Jurídics, Econòmics i Organització de Dipsalut ha dut a terme les tasques oportunes de comprovació, informació i documentació de l'inventari, així com la conciliació amb la comptabilitat, a data 31 de desembre de 2020.

Segons aquesta informació, a data de tancament de l'exercici 2020, l'inventari de Dipsalut està format per **1205 béns**, per un valor brut d'un milió sis-cents vuitanta-set mil noranta-vuit euros amb quaranta-dos cèntims (**1.687.098,42 €**) i un valor comptable de vuit-cents vuitanta-sis mil seixanta-sis euros amb vuitanta-set cèntims (**886.066,87 €**).

La relació de béns i imports; agrupats segons diferents criteris; corresponen als





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

annexos de del present informe proposta, així mateix, la proposta de l'assentament comptable relatiu a l'amortització de 2020 dels béns de Dipsalut serà per un número de béns afectats de 559, un número de millores afectades de 640 i un import total de seixanta-set mil cinc-cents noranta-vuit euros amb vuitanta-vuit cèntims **(67.598,88 €)**.

Vista la proposta emesa per la responsable adjunta de Serveis Jurídics, Econòmics i Organització i la gerent de Dipsalut, de data 27 de gener de 2021.

Vist l'informe jurídic favorable emès pes secretari de Dipsalut, en data 28 de gener de 2021.

Atesos els antecedents i els fonaments de dret anteriors, i el que disposen els articles 9, 10, 14 i 15 dels Estatuts de Dipsalut, el Consell Rector, de conformitat amb les competències que li corresponen, aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

**ACORD:**

*Primer.* Aprovar inicialment l'inventari de béns i drets de Dipsalut de 2020, d'acord amb la relació annexa que consta en aquesta proposta.

*Segon.* Remetre al Ple de la Diputació de Girona, aquesta aprovació, per a la seva aprovació definitiva.



**Annex 5.1:**

**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER CLASSIFICACIONS/COMPTES**

Resum d'operacions Exercici Actual 2020

Classificació	Total Altes (1)	Total Baixes (2)	D.A.Sense Baixes (3)	D.A.Baixes (4)	F.Am.Baixes (5)	Rev.Lliurament (6)	Rev.Rever. (7)	Reclafif. (8)	Tras.liv. (9)	Total Jurid. (10)	Moviments F.Am.Adesc. F.Amort Ip. (11)	(12)	Càrrega Inicial (13)	Inv.Baixa. Adscrip. (14)	Inv.Alta. Adscrip. (15)
2190	0,00	0,00	188,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. Acce.	0	0	188,48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Classificació:	340101	EQUIPAMENT TRACTAMENT MATGE													
2140	1.436,88	0,00	572,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. Acce.	1.436,88	0	572,47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Classificació:	340102	EQUIPAMENT DE SO													
2140	0,00	0,00	1.114,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. Acce.	0	0	1.114,11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Classificació:	340105	APARELLS MEDICIS I ASSISTENCIALS													
2140	4.580,49	0,00	21.166,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. Acce.	4.580,49	0	21.166,52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Classificació:	400101	PROPIETAT INTEL·LECTUAL													
2030	0,00	0,00	1.627,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. Acce.	0	0	1.627,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Classificació:	400102	PROPIETAT INDUSTRIAL													
2030	0,00	0,00	1.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. Acce.	0	0	1.368,32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Classificació:	600201	SOFTWARE													
2060	4.286,39	0,00	8.273,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Classificació:	330202	ELECTRODOMÈSTICS													





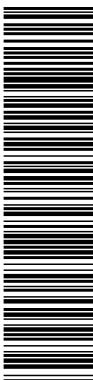
**Diposalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER CLASSIFICACIONS/COMPTES**

Resum d'operacions Exercici Actual 2020

Classificació	Total Altres (1)	Total Baixes (2)	D.A.Sense Baixes (3)	D.A.Baixes (4)	F.Am.Baixes (5)	Rev.Lliurament (6)	Rev.Rever. (7)	Reclafif. (8)	Tras.lnv. (9)	Total Jurid. (10)	Moviments F.Am.Adsor F.Amort ip. (11)	Càrrega Inicial (12)	Inv.Baixa. Adscrip. (14)	Inv.Altia. Adscrip. (15)
T. Accio.	4.288,39	0	8.273,81	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>INVERSIONS SOBRE ELEMENTS NO INVENTARIALS</b>														
Classificació: 100101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. Accio.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>77.713,03</b>	<b>0</b>	<b>67.598,88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

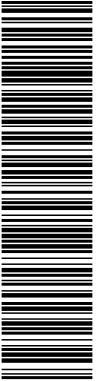
Bat 2020 = Bat 2019 + (1) - (2) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10) + (13) - (14) + (15)  
F.Amortiz 2020 = F.Amortiz 2019 + (3) - (5) + (11) + (12)  
Valor Comptable 2020 = Bat 2020 - F.Amortiz 2020





**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER CLASSIFICACIONS/COMPTES**

Classificació	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de desembre d'Exercici Actual 2020			
	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
Classificació: 110101	<b>EDIFICIS ADMINISTRATIUS I D'OFICINES</b>							
2110	638.452,24	638.452,24	62.258,19	576.194,05	638.452,24	638.452,24	70.870,23	567.582,01
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>638.452,24</b>	<b>638.452,24</b>	<b>62.258,19</b>	<b>576.194,05</b>	<b>638.452,24</b>	<b>638.452,24</b>	<b>70.870,23</b>	<b>567.582,01</b>
Classificació: 110102	<b>EDIFICIS INDUSTRIALS, TALLERS I AGROPROQUARIS</b>							
2110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Classificació: 110105	<b>LOCALS COMERCIALS I GARATGES</b>							
2110	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Classificació: 300101	<b>SERVIDORS</b>							
2170	39.071,88	39.071,88	38.753,78	318,10	90.968,22	90.968,22	41.889,40	49.078,82
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>39.071,88</b>	<b>39.071,88</b>	<b>38.753,78</b>	<b>318,10</b>	<b>90.968,22</b>	<b>90.968,22</b>	<b>41.889,40</b>	<b>49.078,82</b>
Classificació: 300102	<b>ORDINADORS PERSONALS</b>							
2170	70.764,99	70.764,99	49.997,70	20.767,29	74.636,99	74.636,99	57.267,95	17.369,04
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>70.764,99</b>	<b>70.764,99</b>	<b>49.997,70</b>	<b>20.767,29</b>	<b>74.636,99</b>	<b>74.636,99</b>	<b>57.267,95</b>	<b>17.369,04</b>
Classificació: 300103	<b>ORDINADORS PORTATILS</b>							
2170	33.458,63	33.458,63	31.721,02	1.737,61	44.526,28	44.526,28	33.212,29	11.313,99
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>33.458,63</b>	<b>33.458,63</b>	<b>31.721,02</b>	<b>1.737,61</b>	<b>44.526,28</b>	<b>44.526,28</b>	<b>33.212,29</b>	<b>11.313,99</b>
Classificació: 300104	<b>PANTALLES</b>							
2170	17.410,77	17.410,77	10.388,21	7.022,56	18.022,05	18.022,05	12.817,11	5.204,94
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>17.410,77</b>	<b>17.410,77</b>	<b>10.388,21</b>	<b>7.022,56</b>	<b>18.022,05</b>	<b>18.022,05</b>	<b>12.817,11</b>	<b>5.204,94</b>
Classificació: 300105	<b>PERIFERICS</b>							
2170	13.782,70	13.782,70	13.358,69	424,01	13.782,70	13.782,70	13.471,17	311,53





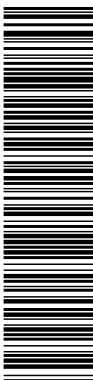






**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER CLASSIFICACIONS/COMPTES**

Classificació	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de desembre d'Exercici Actual 2020			
	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
2140	19.654,64	19.654,64	18.252,59	1.402,05	19.654,64	19.654,64	19.366,70	287,94
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>19.654,64</b>	<b>19.654,64</b>	<b>18.252,59</b>	<b>1.402,05</b>	<b>19.654,64</b>	<b>19.654,64</b>	<b>19.366,70</b>	<b>287,94</b>
<b>Classificació: 340105 APARELLS MÈDICS I ASSISTENCIALS</b>								
2140	228.188,15	228.188,15	117.537,54	110.650,61	232.748,64	232.748,64	138.704,06	94.044,58
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>228.188,15</b>	<b>228.188,15</b>	<b>117.537,54</b>	<b>110.650,61</b>	<b>232.748,64</b>	<b>232.748,64</b>	<b>138.704,06</b>	<b>94.044,58</b>
<b>Classificació: 400101 PROPIETAT INTEL·LECTUAL</b>								
2030	20.486,28	20.486,28	13.855,41	6.630,87	20.486,28	20.486,28	15.482,54	5.003,74
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>20.486,28</b>	<b>20.486,28</b>	<b>13.855,41</b>	<b>6.630,87</b>	<b>20.486,28</b>	<b>20.486,28</b>	<b>15.482,54</b>	<b>5.003,74</b>
<b>Classificació: 400102 PROPIETAT INDUSTRIAL</b>								
2030	18.888,80	18.888,80	11.430,26	7.458,54	18.888,80	18.888,80	12.798,58	6.090,22
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>18.888,80</b>	<b>18.888,80</b>	<b>11.430,26</b>	<b>7.458,54</b>	<b>18.888,80</b>	<b>18.888,80</b>	<b>12.798,58</b>	<b>6.090,22</b>
<b>Classificació: 600201 SOFTWARE</b>								
2060	181.467,11	181.467,11	154.267,45	27.199,66	185.735,50	185.735,50	162.541,26	23.194,24
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>181.467,11</b>	<b>181.467,11</b>	<b>154.267,45</b>	<b>27.199,66</b>	<b>185.735,50</b>	<b>185.735,50</b>	<b>162.541,26</b>	<b>23.194,24</b>
<b>Classificació: 100101 INVERSIONS SOBRE ELEMENTS NO INVENTARIABLES</b>								
2190	727,41	727,41	727,41	0,00	727,41	727,41	727,41	0,00
<b>T. CLASSIF.:</b>	<b>727,41</b>	<b>727,41</b>	<b>727,41</b>	<b>0</b>	<b>727,41</b>	<b>727,41</b>	<b>727,41</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL:</b>								
	<b>1.609.385,39</b>	<b>1.609.385,39</b>	<b>801.031,55</b>	<b>808.353,84</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>868.630,43</b>	<b>818.467,99</b>

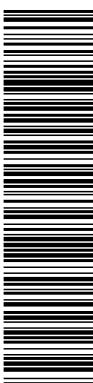




### INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER CLASSIFICACIÓ

#### Resum d'operacions Exercici Actual 2020

Classificació	Total Ates (1)	Total Baixes (2)	D.A.Sense Baixes (3)	D.A.Baixes (4)	F.Am.Baixes (5)	Revol.lurament (6)	Rev.Rever. (7)	Reclafif. (8)	Tras.lnv. (9)	Total Jurid. (10)	Moviments F.Am.Adscr F.Amort ip. (11)	Càrrega Inicial (12)	Carrega Inicial (13)	Inv.Baixa Adscrip (14)	Inv.Altia Adscrip. (15)
110101	0,00	0,00	8.612,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300101	51.896,34	0,00	3.135,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300102	3.872,00	0,00	7.270,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300103	11.067,65	0,00	1.491,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300104	611,28	0,00	2.428,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
300105	0,00	0,00	112,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
310101	0,00	0,00	2.754,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
320101	0,00	0,00	814,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
320102	0,00	0,00	40,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
330101	0,00	0,00	5.343,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
330201	0,00	0,00	1.293,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
330202	0,00	0,00	188,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
340101	1.436,88	0,00	572,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
340102	0,00	0,00	1.114,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
340105	4.560,49	0,00	21.166,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400101	0,00	0,00	1.627,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400102	0,00	0,00	1.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600201	4.288,39	0,00	8.273,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
100101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## ALTRES DADES

Codi per a validació: **PCSMW-C78OF-VLR0Y**  
 Data d'emissió: 23 de abril de 2021 a les 9:59:53  
 Pàgina 35 de 92

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :  
 1.- Presidenta de DIPSALUT. Signat 11/03/2021 09:09  
 2.- Secretari de DIPSALUT. Signat 11/03/2021 10:15

## ESTAT

**APROVAT**  
 11/03/2021 10:15



**Diposalut**  
 Organisme de Salut Pública  
 de la Diputació de Girona

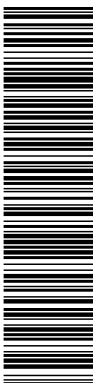
## Resum d'operacions Exercici Actual 2020

Classificació	Total Altres (1)	Total Baixes (2)	D.A.Sense Baixes (3)	D.A.Baixes (4)	F.Am.Baixes (5)	Rev.Lliurament (6)	Rev.Rever. (7)	Reclasif. (8)	Tras.lnv. (9)	Total Jurid. (10)	Moviments F.Am. F.Amort Ip. (11)	Adscr (12)	Càrrega Inicial (13)	Inv.Baixa. Adscrip (14)	Inv.Alt. Adscrip. (15)
<b>TOTAL GENERAL:</b>	77.713,03	0	67.598,88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Brut 2020 = Brut 2019 + (1) - (2) + (7) + (8) + (9) + (13) - (14) + (15)

F.Amortitz 2020 = F.Amortitz 2019 + (3) - (5) + (11) + (12)

Valor Comptable 2020 = Brut 2020 - F.Amortitz 2020





**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER CLASSIFICACIÓ**

Classificació	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de desembre d'Exercici Actual 2020			
	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
110101	638.452,24	638.452,24	62.258,19	576.194,05	638.452,24	638.452,24	70.870,23	567.582,01
300101	39.071,88	39.071,88	38.753,78	318,10	90.968,22	90.968,22	41.889,40	49.078,82
300102	70.764,99	70.764,99	49.997,70	20.767,29	74.636,99	74.636,99	57.267,95	17.369,04
300103	33.458,63	33.458,63	31.721,02	1.737,61	44.526,28	44.526,28	33.212,29	11.313,99
300104	17.410,77	17.410,77	10.388,21	7.022,56	18.022,05	18.022,05	12.817,11	5.204,94
300105	13.782,70	13.782,70	13.358,69	424,01	13.782,70	13.782,70	13.471,17	311,53
310101	67.442,81	67.442,81	48.050,47	19.392,34	67.442,81	67.442,81	50.804,63	16.638,18
320101	9.777,09	9.777,09	4.252,06	5.525,03	9.777,09	9.777,09	5.066,75	4.710,34
320102	23.534,29	23.534,29	23.493,47	40,82	23.534,29	23.534,29	23.534,29	0,00
330101	186.118,15	186.118,15	165.995,21	20.122,94	186.118,15	186.118,15	171.339,10	14.779,05
330201	23.898,98	23.898,98	22.069,66	1.829,32	23.898,98	23.898,98	23.353,58	545,40
330202	1.884,88	1.884,88	1.246,12	638,76	1.884,88	1.884,88	1.424,60	460,28
340101	14.375,59	14.375,59	13.376,31	999,28	15.812,47	15.812,47	13.948,78	1.863,69
340102	19.654,64	19.654,64	18.252,59	1.402,05	19.654,64	19.654,64	19.366,70	287,94
340105	228.188,15	228.188,15	117.537,54	110.650,61	232.748,64	232.748,64	138.704,06	94.044,58
400101	20.486,28	20.486,28	13.855,41	6.630,87	20.486,28	20.486,28	15.482,54	5.003,74
400102	18.888,80	18.888,80	11.430,26	7.458,54	18.888,80	18.888,80	12.798,58	6.090,22
600201	181.467,11	181.467,11	154.267,45	27.199,66	185.735,50	185.735,50	162.541,26	23.194,24

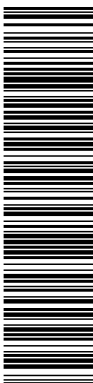




**Diposalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER CLASSIFICACIÓ**

Classificació	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de desembre d'Exercici Actual 2020			
	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
I00101	727,41	727,41	727,41	0,00	727,41	727,41	727,41	0,00
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>1.609.385,39</b>	<b>1.609.385,39</b>	<b>801.031,55</b>	<b>808.353,84</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>868.630,43</b>	<b>818.467,99</b>

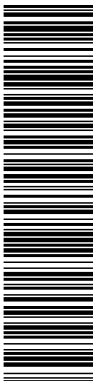




**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER COMPTES**

Comptes	Resum d'operacions Exercici Actual 2020														
	Total Altres (1)	Total Baixes (2)	D.A.Sense Baixes (3)	D.A.Baixes (4)	F.Am.Baixes (5)	Rev.Lliurament (6)	Rev.Rever. (7)	Reclafit. (8)	Tras.lrv. (9)	Total Jurid. (10)	Moviments F.Am. F.Amort ttp. (11)	Adsc. (12)	Càrrega Inicial (13)	Inv.Baixa. Adscrip. (14)	Inv.Alta. Adscrip. (15)
2030	0,00	0,00	2.995,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	4.268,39	0,00	8.273,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2110	0,00	0,00	8.612,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2140	5.997,37	0,00	23.708,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2160	0,00	0,00	5.343,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2170	67.447,27	0,00	14.438,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2180	0,00	0,00	2.754,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2190	0,00	0,00	1.472,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>77.713,03</b>	<b>0</b>	<b>67.598,88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1011	0,00	0,00													0,00

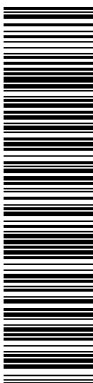
Brut 2020 = Brut 2019 + (1) - (2) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10) + (13) - (14) + (15)  
F.Amortitz 2020 = F.Amortitz 2019 + (3) - (6) + (11) + (12)  
Valor Comptable 2020 = Brut 2020 - F.Amortitz 2020





**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER COMPTES**

Comptes	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de desembre d'Exercici Actual 2020			
	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
2030	39.375,08	39.375,08	25.285,67	14.089,41	39.375,08	39.375,08	28.281,12	11.093,96
2060	181.467,11	181.467,11	154.267,45	27.199,66	185.735,50	185.735,50	162.541,26	23.194,24
2110	638.452,24	638.452,24	62.258,19	576.194,05	638.452,24	638.452,24	70.870,23	567.582,01
2140	295.529,76	295.529,76	176.911,97	118.617,79	301.527,13	301.527,13	200.620,58	100.906,55
2160	186.118,15	186.118,15	165.995,21	20.122,94	186.118,15	186.118,15	171.339,10	14.779,05
2170	174.488,97	174.488,97	144.219,40	30.269,57	241.936,24	241.936,24	158.657,92	83.278,32
2180	67.442,81	67.442,81	48.050,47	19.392,34	67.442,81	67.442,81	50.804,63	16.638,18
2190	26.511,27	26.511,27	24.043,19	2.468,08	26.511,27	26.511,27	25.515,59	995,68
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>1.609.385,39</b>	<b>1.609.385,39</b>	<b>801.031,55</b>	<b>808.353,84</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>868.630,43</b>	<b>818.467,99</b>





**Diposalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

**INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER LLIBRE. EPIGRAF. SUBEPIGRAFE**

Lli. Epig. Sube	Resum d'operacions Exercici Actual 2020														
	Total Altres (1)	Total Baixes (2)	D.A.Sense Baixes (3)	D.A.Baixes (4)	F.Am.Baixes (5)	Rev.Lliurame nt (6)	Rev.Rever. (7)	Reclaf. Actual (8)	TransInv. (9)	Total Jurid. (10)	Moiments F. Am.Adscri (11)	Càrrega Inicial (12)	Càrrega Inicial (13)	Inv.Baixa. Adscrip (14)	Inv.Alt. Adscrip. (15)
-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A III.1	0,00	0,00	23,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A III.2	0,00	0,00	8.588,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A III.3	73.444,64	0,00	47.717,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A III.4 III.4.A	0,00	0,00	1.627,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A III.4 III.4.B	0,00	0,00	1.368,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A III.6	4.268,39	0,00	8.273,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>77.713,03</b>	<b>0</b>	<b>67.298,88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Brut 2020 = Brut 2019 + (1) + (13) + (6) + (7) + (8) + (9)+(10) - (14)  
 Brut Lliure E 2020 = Brut 2019 + (1) + (13) + (6) - (7) + (8) + (9)+(10) - (14)  
 F.Amortiz 2020 = F.Amortiz 2019 + (3) - (5) + (11) + (12)  
 Valor Comptable 2020 = Brut 2020 - F.Amortiz 2020







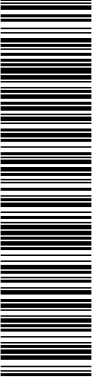
INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER LLIBRE, EPÍGRAF, SUBEPÍGRAFE

Lli Epig Sube	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de desembre d'Exercici Actual 2020			
	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
-	727,41	727,41	727,41	0,00	727,41	727,41	727,41	0,00
A III.1	1.784,75	1.784,75	110,80	1.673,95	1.784,75	1.784,75	134,59	1.650,16
A III.2	636.667,49	636.667,49	62.147,39	574.520,10	636.667,49	636.667,49	70.736,64	565.931,85
A III.3	749.363,55	749.363,55	568.492,83	190.870,72	822.808,19	822.808,19	606.210,41	216.597,78
A III.4 III.4.A	20.486,28	20.486,28	13.855,41	6.630,87	20.486,28	20.486,28	15.482,54	5.003,74
A III.4 III.4.B	18.888,80	18.888,80	11.430,26	7.458,54	18.888,80	18.888,80	12.798,58	6.090,22
A III.6	181.467,11	181.467,11	154.267,45	27.199,66	185.735,50	185.735,50	162.541,26	23.194,24
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>1.609.385,39</b>	<b>1.609.385,39</b>	<b>801.031,55</b>	<b>808.353,84</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>868.630,43</b>	<b>818.467,99</b>



**RESUM PER CLASSIFICACIONS I COMPTES D'IMMOBILITZAT**

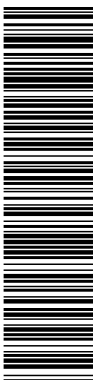
Comptes	N. Béns. comptab.	Brut	Base	F.Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable
<b>Classificació: 110101 EDIFICIS ADMINISTRATIUS I D'OFICINES</b>							
2110	2	638.452,24	638.452,24	62.258,19	8.612,04	0,00	576.194,05
T. CLASSIF 110101	2	638.452,24	638.452,24	62.258,19	8.612,04	0	576.194,05
<b>Classificació: 110102 EDIFICIS INDUSTRIALS, TALLERS I AGROPECUARIS</b>							
2110	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. CLASSIF 110102	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00
<b>Classificació: 110105 LOCALS COMERCIALS I GARATGES</b>							
2110	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. CLASSIF 110105	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00
<b>Classificació: 300101 SERVIDORS</b>							
2170	13	90.968,22	90.968,22	38.753,78	3.135,62	0,00	52.214,44
T. CLASSIF 300101	13	90.968,22	90.968,22	38.753,78	3.135,62	0	52.214,44
<b>Classificació: 300102 ORDINADORS PERSONALS</b>							
2170	69	74.636,99	74.636,99	49.997,70	7.270,25	0,00	24.639,29
T. CLASSIF 300102	69	74.636,99	74.636,99	49.997,70	7.270,25	0	24.639,29
<b>Classificació: 300103 ORDINADORS PORTÀTILS</b>							
2170	46	44.526,28	44.526,28	31.721,02	1.491,27	0,00	12.805,26
T. CLASSIF 300103	46	44.526,28	44.526,28	31.721,02	1.491,27	0	12.805,26
<b>Classificació: 300104 PANTALLES</b>							
2170	97	18.022,05	18.022,05	10.388,21	2.428,90	0,00	7.633,84
T. CLASSIF 300104	97	18.022,05	18.022,05	10.388,21	2.428,90	0	7.633,84
<b>Classificació: 300105 PERIFÈRICS</b>							
2170	30	13.782,70	13.782,70	13.358,69	112,48	0,00	424,01
T. CLASSIF 300105	30	13.782,70	13.782,70	13.358,69	112,48	0	424,01
<b>Classificació: 310101 VEHICLES TRANSPORT PER CARRETERA</b>							
2180	8	67.442,81	67.442,81	48.050,47	2.754,16	0,00	19.392,34





RESUM PER CLASSIFICACIONS I COMPTES D'IMMOBILITZAT

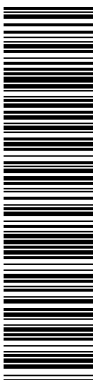
Comptes	N. Béns. comptab.	Brut	Base	F. Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable
<b>T. CLASSIF 310101</b>	<b>8</b>	<b>67.442,81</b>	<b>67.442,81</b>	<b>48.050,47</b>	<b>2.754,16</b>	<b>0</b>	<b>19.392,34</b>
<b>Classificació: 320101 MAQUINARIA GENERAL</b>							
2140	18	9.777,09	9.777,09	4.252,06	814,69	0,00	5.525,03
T. CLASSIF 320101	18	9.777,09	9.777,09	4.252,06	814,69	0	5.525,03
<b>Classificació: 320102 ELEMENTS DE SEGURETAT I COMUNICACIÓ</b>							
2140	5	23.534,29	23.534,29	23.493,47	40,82	0,00	40,82
T. CLASSIF 320102	5	23.534,29	23.534,29	23.493,47	40,82	0	40,82
<b>Classificació: 330101 MOBILIARI GENERAL</b>							
2160	483	186.118,15	186.118,15	165.995,21	5.343,89	0,00	20.122,94
T. CLASSIF 330101	483	186.118,15	186.118,15	165.995,21	5.343,89	0	20.122,94
<b>Classificació: 330201 EQUIPS D'OFICINA I FOTOCOPIADORS</b>							
2190	20	23.898,98	23.898,98	22.069,66	1.283,92	0,00	1.829,32
T. CLASSIF 330201	20	23.898,98	23.898,98	22.069,66	1.283,92	0	1.829,32
<b>Classificació: 330202 ELECTRODOMÈSTICS</b>							
2190	4	1.884,88	1.884,88	1.246,12	188,48	0,00	638,76
T. CLASSIF 330202	4	1.884,88	1.884,88	1.246,12	188,48	0	638,76
<b>Classificació: 340101 EQUIPAMENT TRACTAMENT IMATGE</b>							
2140	13	15.812,47	15.812,47	13.376,31	572,47	0,00	2.436,16
T. CLASSIF 340101	13	15.812,47	15.812,47	13.376,31	572,47	0	2.436,16
<b>Classificació: 340102 EQUIPAMENT DE SO</b>							
2140	31	19.654,64	19.654,64	18.252,59	1.114,11	0,00	1.402,05
T. CLASSIF 340102	31	19.654,64	19.654,64	18.252,59	1.114,11	0	1.402,05
<b>Classificació: 340105 APARELLS MÈDICS I ASSISTENCIALS</b>							
2140	268	232.748,64	232.748,64	117.537,54	21.166,52	0,00	115.211,10
T. CLASSIF 340105	268	232.748,64	232.748,64	117.537,54	21.166,52	0	115.211,10
<b>Classificació: 400101 PROPIETAT INTEL·LECTUAL</b>							





RESUM PER CLASSIFICACIONS I COMPTES D'IMMOBILITZAT

Comptes	N. Béns. comptab.	Brut	Base	F. Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable	
2030	10	20.486,28	20.486,28	13.855,41	1.627,13	0,00	6.630,87	
T. CLASSIF 400101	10	20.486,28	20.486,28	13.855,41	1.627,13	0	6.630,87	
Classificació: 400102								
PROPIETAT INDUSTRIAL								
2030	6	18.888,80	18.888,80	11.430,26	1.368,32	0,00	7.458,54	
T. CLASSIF 400102	6	18.888,80	18.888,80	11.430,26	1.368,32	0	7.458,54	
Classificació: 600201								
SOFTWARE								
2060	65	185.735,50	185.735,50	154.267,45	8.273,81	0,00	31.468,05	
T. CLASSIF 600201	65	185.735,50	185.735,50	154.267,45	8.273,81	0	31.468,05	
Classificació: 100101								
INVERSIONS SOBRE ELEMENTS NO INVENTARIABLES								
2190	15	727,41	727,41	727,41	0,00	0,00	0,00	
T. CLASSIF 100101	15	727,41	727,41	727,41	0	0	0	
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>1205</b>	<b>0</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>801.031,55</b>	<b>67.598,88</b>	<b>0</b>	<b>886.066,87</b>





**RESUM PER CLASSIFICACIONS I COMPTES D'IMMOBILITZAT**

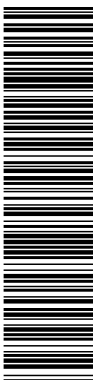
Comptes	N. Béns. comptab.	Brut	Base	F. Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable
<b>Classificació: 110101</b>							
			<b>EDIFICIS ADMINISTRATIUS I D'OFICINES</b>				
2110	2	638.452,24	638.452,24	62.258,19	8.612,04	0,00	576.194,05
T. CLASSIF 110101	2	638.452,24	638.452,24	62.258,19	8.612,04	0	576.194,05
<b>Classificació: 110102</b>							
			<b>EDIFICIS INDUSTRIALS, TALLERS I AGROPECUARIS</b>				
2110	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. CLASSIF 110102	1	0	0	0	0	0	0
<b>Classificació: 110105</b>							
			<b>LOCALS COMERCIALS I GARATGES</b>				
2110	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T. CLASSIF 110105	1	0	0	0	0	0	0
<b>Classificació: 300101</b>							
			<b>SERVIDORS</b>				
2170	13	90.968,22	90.968,22	38.753,78	3.135,62	0,00	52.214,44
T. CLASSIF 300101	13	90.968,22	90.968,22	38.753,78	3.135,62	0	52.214,44
<b>Classificació: 300102</b>							
			<b>ORDINADORS PERSONALS</b>				
2170	69	74.636,99	74.636,99	49.997,70	7.270,25	0,00	24.639,29
T. CLASSIF 300102	69	74.636,99	74.636,99	49.997,70	7.270,25	0	24.639,29
<b>Classificació: 300103</b>							
			<b>ORDINADORS PORTÀTILS</b>				
2170	46	44.526,28	44.526,28	31.721,02	1.491,27	0,00	12.805,26
T. CLASSIF 300103	46	44.526,28	44.526,28	31.721,02	1.491,27	0	12.805,26
<b>Classificació: 300104</b>							
			<b>PANTALLES</b>				
2170	97	18.022,05	18.022,05	10.388,21	2.428,90	0,00	7.633,84
T. CLASSIF 300104	97	18.022,05	18.022,05	10.388,21	2.428,90	0	7.633,84
<b>Classificació: 300105</b>							
			<b>PERIFERICS</b>				
2170	30	13.782,70	13.782,70	13.358,69	112,48	0,00	424,01
T. CLASSIF 300105	30	13.782,70	13.782,70	13.358,69	112,48	0	424,01
<b>Classificació: 310101</b>							
			<b>VEHICLES TRANSPORT PER CARRETERA</b>				
2180	8	67.442,81	67.442,81	48.050,47	2.754,16	0,00	19.392,34





RESUM PER CLASSIFICACIONS I COMPTES D'IMMOBILITZAT

Comptes	N. Béns. comptab.	Brut	Base	F. Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable
<b>T. CLASSIF 310101</b>	<b>8</b>	<b>67.442,81</b>	<b>67.442,81</b>	<b>48.050,47</b>	<b>2.754,16</b>	<b>0</b>	<b>19.392,34</b>
<b>Classificació: 320101 MAQUINARIA GENERAL</b>							
2140	18	9.777,09	9.777,09	4.252,06	814,69	0,00	5.525,03
T. CLASSIF 320101	18	9.777,09	9.777,09	4.252,06	814,69	0	5.525,03
<b>Classificació: 320102 ELEMENTS DE SEGURETAT I COMUNICACIO</b>							
2140	5	23.534,29	23.534,29	23.493,47	40,82	0,00	40,82
T. CLASSIF 320102	5	23.534,29	23.534,29	23.493,47	40,82	0	40,82
<b>Classificació: 330101 MOBILIARI GENERAL</b>							
2160	483	186.118,15	186.118,15	165.995,21	5.343,89	0,00	20.122,94
T. CLASSIF 330101	483	186.118,15	186.118,15	165.995,21	5.343,89	0	20.122,94
<b>Classificació: 330201 EQUIPS D'OFICINA I FOTOCOPIADORS</b>							
2190	20	23.898,98	23.898,98	22.069,66	1.283,92	0,00	1.829,32
T. CLASSIF 330201	20	23.898,98	23.898,98	22.069,66	1.283,92	0	1.829,32
<b>Classificació: 330202 ELECTRODOMÈSTICS</b>							
2190	4	1.884,88	1.884,88	1.246,12	188,48	0,00	638,76
T. CLASSIF 330202	4	1.884,88	1.884,88	1.246,12	188,48	0	638,76
<b>Classificació: 340101 EQUIPAMENT TRACTAMENT IMATGE</b>							
2140	13	15.812,47	15.812,47	13.376,31	572,47	0,00	2.436,16
T. CLASSIF 340101	13	15.812,47	15.812,47	13.376,31	572,47	0	2.436,16
<b>Classificació: 340102 EQUIPAMENT DE SO</b>							
2140	31	19.654,64	19.654,64	18.252,59	1.114,11	0,00	1.402,05
T. CLASSIF 340102	31	19.654,64	19.654,64	18.252,59	1.114,11	0	1.402,05
<b>Classificació: 340105 APARELLS MÈDICS I ASSISTENCIALS</b>							
2140	268	232.748,64	232.748,64	117.537,54	21.166,52	0,00	115.211,10
T. CLASSIF 340105	268	232.748,64	232.748,64	117.537,54	21.166,52	0	115.211,10
<b>Classificació: 400101 PROPIETAT INTEL·LECTUAL</b>							

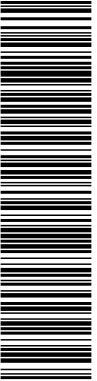






RESUM PER CLASSIFICACIONS I COMPTES D'IMMOBILITZAT

Comptes	N. Bens. comptab.	Brut	Base	F. Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable	
2030	10	20.486,28	20.486,28	13.855,41	1.627,13	0,00	6.630,87	
T. CLASSIF 400101	10	20.486,28	20.486,28	13.855,41	1.627,13	0	6.630,87	
<b>Classificació: 400102</b>		<b>PROPIETAT INDUSTRIAL</b>						
2030	6	18.888,80	18.888,80	11.430,26	1.368,32	0,00	7.458,54	
T. CLASSIF 400102	6	18.888,80	18.888,80	11.430,26	1.368,32	0	7.458,54	
<b>Classificació: 600201</b>		<b>SOFTWARE</b>						
2060	65	185.735,50	185.735,50	154.267,45	8.273,81	0,00	31.468,05	
T. CLASSIF 600201	65	185.735,50	185.735,50	154.267,45	8.273,81	0	31.468,05	
<b>Classificació: 100101</b>		<b>INVERSIONS SOBRE ELEMENTS NO INVENTARIABLES</b>						
2190	15	727,41	727,41	727,41	0,00	0,00	0,00	
T. CLASSIF 100101	15	727,41	727,41	727,41	0	0	0	
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>1205</b>	<b>0</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>801.031,55</b>	<b>67.598,88</b>	<b>0</b>	<b>886.066,87</b>





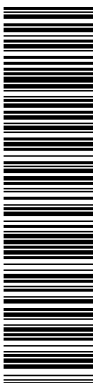






**RESUM PER COMPTES D'IMMOBILITZAT I SEGONES COMPTES**

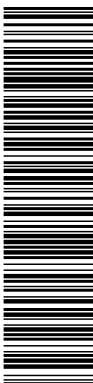
Comptes	N. Béns . comptab.	Brut	Base	F. Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable	
Sense 2a Co	8	67.442,81	67.442,81	48.050,47	2.754,16	0	19.392,34	
<b>T. COMP 2180</b>	<b>8</b>	<b>67.442,81</b>	<b>67.442,81</b>	<b>48.050,47</b>	<b>2.754,16</b>	<b>0</b>	<b>19.392,34</b>	
<b>Compte Immobilitzat:</b>	<b>2190</b>	<b>Otro inmovilizado material</b>						
Sense 2a Co	39	26.511,27	26.511,27	24.043,19	1.472,40	0	2.468,08	
<b>T. COMP 2190</b>	<b>39</b>	<b>26.511,27</b>	<b>26.511,27</b>	<b>24.043,19</b>	<b>1.472,40</b>	<b>0</b>	<b>2.468,08</b>	
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>1205</b>	<b>0</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>738.884,16</b>	<b>59.010,63</b>	<b>0</b>	<b>948.214,26</b>





RESUM PER SEGONES COMPTEI I SITUACIONS PATRIMONIALS

S. Patrim.	N. Béns . comptab.	Brut	Base	F. Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable
<b>Segona Compte:</b>							
AF	1	636.667,49					
<b>T. COMPTE:</b>							
1011	1	636.667,49	0	0	0	0	0
<b>Segona Compte: Sense 2a Corr</b>							
PP	1197	1.050.430,93	1.050.430,93	738.884,16	59.010,63	0,00	311.546,77
ARF	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>T. COMPTE:</b>							
Sense 2a Compte	1204	1.050.430,93	1.050.430,93	738.884,16	59.010,63	0	311.546,77
<b>TOTAL GENERAL:</b>							
	1205	1.687.098,42	1.050.430,93	738.884,16	59.010,63	0	311.546,77





RESUM PER EPIGRAF									
Epígraf	N. Béns . comptab.	Brut	Base	F. Amortitz	Dot. Amortitz.	D. Deteriorament	Valor Comptable		
-	15	727,41	727,41	727,41	0,00	0,00	0,00		
III.1	1	1.784,75	1.784,75	110,80	23,79	0,00	1.673,95		
III.2	1	636.667,49	636.667,49	62.147,39	8.588,25	0,00	574.520,10		
III.3	1100	822.808,19	822.808,19	558.492,83	47.717,58	0,00	264.315,36		
III.4	16	39.375,08	39.375,08	25.285,67	2.995,45	0,00	14.089,41		
III.6	72	185.735,50	185.735,50	154.267,45	8.273,91	0,00	31.468,05		
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>1205</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>1.687.098,42</b>	<b>801.031,55</b>	<b>67.598,88</b>	<b>0</b>	<b>886.066,87</b>		





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

## 6. Expedient 2021/182/X020100 – Proposta d'aprovació de les bases específiques reguladores de la subvenció per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)

A l'inici d'aquest punt de l'ordre del dia, s'absenta de la reunió la vocal senyora Sílvia Paneque.

La presidenta cedeix la paraula a la gerent, qui explica que es sotmeten a aprovació per part del Cosnell Rector aquestes bases perquè s'hi ha introduït una modificació respecte del redactat vigent, aprovat pel Consell durant l'exercici 2019, ja que la nova normativa en matèria de requeriments de titulació per als socorristes suposa un increment en les despeses que originen per als municipis les actuacions en aquest servei. Atès que el pressupost de què disposa Dipsalut per a aquest programa és limitat, es simplifica, per tant, la justificació per part dels consistoris d'aquestes despeses i s'afavoreix la gestió i el pagament posterior de les ajudes.

Finalitzen les intervencions.

### Quadre de característiques de la subvenció:

Nom bases:	Bases específiques reguladores de la subvenció per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15)
Tipus de procediment:	Subvencions concurrència competitiva
Prevista a l'article 11 del Pla Estratègic de Dipsalut de 2020-2022 (anualitat 2021) i els costos de la qual consten a l'article 13.	

### Antecedents

El 22 de gener de 2021, el cap de Servei de Salut Ambiental emet un informe on esmenta que:

"Dipsalut és una administració pública local en forma d'organisme autònom de la Diputació de Girona. S'encarrega de donar cobertura a les obligacions municipals en salut pública. Ho fa proporcionant serveis, suport tècnic i econòmic als 221 ajuntaments de la demarcació de Girona.

El ventall de programes que ofereix es recull al Catàleg de Serveis. S'hi inclouen programes de salut ambiental dirigits a reduir els riscos presents en el nostre entorn i en els equipaments públics.

L'ofegament és un greu problema de salut pública que preocupa a l'Organització Mundial de la Salut perquè comporta 372.000 morts anuals. Són la tercera causa de mort per traumatisme no intencional en el món.

Els últims anys, a Espanya han augmentat el nombre d'ofegats. Un total de 41 persones han mort per ofegament en espais aquàtics a Catalunya durant el 2018, fet que suposa una mica més de l'11% de les 372 víctimes que hi va haver a tot Espanya,



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

segons l'Informe Nacional d'Ofegaments que elabora la Reial Federació Espanyola de Salvament i Socorrisme. Catalunya és la cinquena comunitat en morts per ofegaments.

Per la prevenció dels ofegaments i el rescat dels ofegats és clau la figura del servei de socorrisme. En el conjunt del 2018, les morts per ofegament en un espai aquàtic espanyol en la majoria dels casos es van donar en un lloc que no tenia servei de socorrisme (83%).

Des de l'inici de l'activitat de l'organisme, en el primer catàleg de serveis es va considerar que els serveis de seguretat, vigilància i salvament a les platges del litoral gironí era un servei d'interès públic que reduïa alguns dels riscos que poden afectar a les persones usuàries de les platges. A partir de l'any 2019 s'amplia aquesta línia d'actuació de Dipsalut i s'ofereix als ajuntaments aquesta línia de suport econòmic als serveis de socorrisme de les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal.

L'objectiu d'aquesta subvenció es oferir als ajuntaments el suport econòmic necessari que afavoreixi que les piscines de les quals són titulars, siguin més segures. Amb els serveis de socorrisme dimensionats adequadament i la capacitat professional establerta per la normativa.

...

“...

La vigència de les bases es fixava fins que s'acordés la modificació o derogació, i pel fet que la definició de conceptes subvencionables causava error als municipis, es fa necessària l'aprovació d'unes noves bases.”

Quant a la concreció de la dotació pressupostària per a la subvenció, s'establirà en la convocatòria corresponent.

Així mateix, amb base a l'informe anterior, el 27 de gener de 2021, la Gerència i el cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut proposen l'aprovació d'aquestes noves bases reguladores de la subvenció esmentada anteriorment.

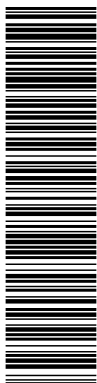
### Fonaments de dret

Atès que la subvenció que regulen les bases esmentades, compleix els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant Llei 38/2003) estableix en el seu punt tercer quins seran els extrems que es concretaran en la norma reguladora de les bases de concessió.

L'article 12.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona (en endavant l'Ordenança) estableix que conjuntament o prèvia a l'aprovació de la convocatòria s'han d'aprovar i publicar les bases específiques corresponents.

Les bases s'ajusten a l'article 17.3 de la Llei 38/2003, i a l'article 12.2 de l'Ordenança que estableixen el contingut mínim que han de contenir.







Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària 2020/01, de 28 de gener de 2020, i posteriorment publicades al BOP de Girona, número 26, de 7 de febrer de 2020. La vigència d'aquestes bases es fixava fins que s'acordés la modificació o derogació.

L'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que l'aprovació de les bases correspon al ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora, en aquest cas el Consell Rector.

D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

#### **ACORD:**

*Primer.* Aprovar les bases específiques reguladores de la subvenció per al finançament del servei de socorrisme a les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal (Pt15), que consten en l'annex I.

*Segon.* Sotmetre a informació pública les bases reguladores, per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), i es referenciarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases quedaran aprovades definitivament.

*Tercer.* Facultar la Presidència de Dipsalut per a la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per a ordenar la publicació íntegra de les bases específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu.

*Quart.* Derogar les bases específiques vigents que regulen la concessió d'aquestes subvencions publicades en el BOP de Girona número 26, de 7 de febrer de 2020, aprovades en la sessió ordinària del Consell Rector 2020/01, de 28 de gener de 2020.

#### **Annex 6.I:**

#### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA SUBVENCIÓ PER AL FINANÇAMENT DEL SERVEI DE SOCORRISME A LES PISCINES D'ÚS PÚBLIC DE TITULARITAT I/O GESTIÓ MUNICIPAL (PT15).**

##### **1. Objecte**



L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, als ajuntaments de la demarcació de Girona per a finançar les actuacions per al servei de salvament i socorrisme de les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal, dins del programa de suport econòmic Pt15 del Catàleg de Serveis de Dipsalut.

Les actuacions de salvament i socorrisme garanteixen la seguretat dels usuaris de les piscines d'ús públic. Els serveis de socorrisme, juntament amb les infraestructures i els recursos humans necessaris per a la gestió adequada de les piscines són factors que fan que augmenti la seguretat de les piscines.

Dipsalut preveu donar el suport necessari als ajuntaments de les poblacions que disposen de piscines de titularitat i/o gestió municipal, que requereixen de la presència de servei de socorrisme, segons la normativa vigent.

La millor opció per tal de donar suport a aquestes actuacions és el suport econòmic a través d'una subvenció, en règim de concurrència competitiva

## 2. Naturalesa i forma de concessió

Els ajuts econòmics objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona o en aquestes bases.

Els ajuts es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria oberta, i per un import amb referència a un percentatge de la despesa subvencionable, d'acord amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Les subvencions concedides tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions concedides podran ser compatibles amb altres ingressos o ajudes que tinguin el mateix objecte, sempre que aquestes siguin detallades en el compte justificatiu.

## 3. Destinatari

Poden concórrer a la convocatòria de la subvenció objecte d'aquestes bases tots els ajuntaments de la demarcació de Girona adherits al Catàleg de Serveis de Dipsalut que disposin d'una o més piscines d'ús públic dotades de servei de socorrisme

En el cas que sigui un ens dependent de l'ajuntament qui realitzi l'activitat, la sol·licitud de subvenció també serà sol·licitada per l'ajuntament.

En cap cas el concessionari del servei podrà ser beneficiari de la subvenció.

Només s'atorgarà una única ajuda per ajuntament i any.

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 4. Conceptes subvencionables



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Serà subvencionable exclusivament la despesa dels costos salarials totals corresponents al personal socorrista, ja sigui contractat directament per l'ajuntament, per un seu mitjà propi o ens de dependent o per una empresa externa contractada per l'ajuntament per la prestació del servei de socorrisme.

Només seran subvencionables els costos salarials totals corresponents a aquells professionals socorristes que puguin acreditar documentalment que es troben inscrits en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) en els epígrafs corresponents a professionals habilitats per al desenvolupament de la professió de socorrista en instal·lacions aquàtiques o bé l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport de Catalunya (COPLFC) com a socorrista aquàtic en piscines.

No seran subvencionables els costos salarials del concessionari del servei, cas que l'ajuntament hagi optat per aquesta forma indirecta de gestió.

Cap altra despesa serà subvencionable.

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

En qualsevol cas, es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

## 5. Convocatòria

La convocatòria podrà incloure fins a dos procediments i serà objecte de publicació al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona juntament amb el seu extracte.

La convocatòria determinarà els crèdits pressupostaris que s'assignaran a cada procediment, així com els terminis de presentació de sol·licituds i els terminis màxims de resolució de cadascun d'ells.

Atès que es preveu l'aplicació de l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els crèdits assignats al primer dels procediments i no compromesos després de la seva resolució podran acumular-se als crèdits assignats en el segon procediment.

Així mateix, podran incrementar-se els crèdits assignats a la convocatòria, sempre que hagin estat aprovats abans de la resolució de concessió.

Les convocatòries posteriors que s'estimin necessàries durant la vigència d'aquestes bases, podran ser aprovades per la Presidència de Dipsalut.

## 6. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic de la sol·licitud disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>).



No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 21 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la no admissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

#### 7. Criteris de valoració i import de la subvenció

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons el barem següent:

Classificació de municipis*		% de finançament màxim
Grup 1	Fins a 1500 habitants	90,00%
Grup 2	De 1.501 a 5.000 habitants	80,00%
Grup 3	De 5001 a 15.000 habitants	70,00%
Grup 4	De 15.001 a 25.000 habitants	60,00%
Grup 5	Més de 25.000 habitants	50,00%

\* Padró d'habitants segons les darreres dades oficials publicades per l'INE

Si l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en les convocatòries, la comissió qualificadora, prorratejarà l'import màxim subvencionable entre els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles.

L'import total atorgat no podrà ser mai superior a 20.000,00 euros.

Si com a resultat d'aquesta operació l'import obtingut fos superior a 20.000,00 euros s'atorgarà a l'ajuntament l'import de 20.000,00 euros.

Es procedirà a un nou prorrateig respecte de la part restant i així successivament fins que s'adeqüi l'import total a atorgar a la quantitat prevista en cada convocatòria.

Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Igualment, si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia atorgada.

En cada convocatòria es determinarà l'import màxim individualitzat que podrà variar en cada exercici, però en cap cas podrà excedir a l'import establert en aquest punt.

#### 8. Instrucció de l'expedient

El Servei de Salut Ambiental serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

La Comissió Qualificadora prevista a l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions per a l'examen i la valoració de les sol·licituds tindrà la composició següent:

President:	El president de l'Organisme o, en la seva absència, el vicepresident de l'Organisme o un altre membre del Consell Rector en qui delegui
Vocals:	Tres vocals del Consell Rector de Dipsalut La gerent de l'Organisme
Secretari:	El secretari de Dipsalut o, en la seva absència, el cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut o funcionari en qui delegui.

La Presidència de la Comissió Qualificadora formularà, en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució definitiva, tenint en compte la valoració efectuada per la Comissió Qualificadora en base a l'informe tècnic emès pel centre gestor i de conformitat amb l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió

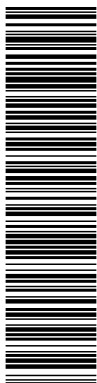
En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, tots els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats pels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

#### 9. Resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per la resolució del procediment, que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes l'atorgament de subvencions.

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) i serà publicada al Butlletí Oficial de la Província de Girona en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### 10. Acceptació

Per a l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida.

Tot i això, una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

#### 11. Obligacions del beneficiari

- Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió dels ajuts.
- Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de l'ajut.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a Dipsalut, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Fer constar expressament el suport econòmic de Dipsalut en qualsevol acte, acció de publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions objecte de la subvenció.
- Utilitzar el català en tots els avisos, rètols o documentació adreçada al públic, vinculada a la subvenció.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

- j. Aportar un certificat del secretari o la secretària que acrediti que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.
- k. Comunicar qualsevol modificació que es produeixi en el contingut de la declaració responsable de la sol·licitud, durant la vigència de l'actuació objecte de la subvenció.
- l. Complir amb els principis ètics i les regles de conducta establertes en la **clàusula 17** d'aquestes bases.

## 12. Justificació de la subvenció i pròrroga

La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) i que, en compliment de l'article 27.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, inclourà:

1. Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida.
2. Una relació classificada de despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar-les per perceptor i mensualitat.
3. Un certificat signat del/de la secretari/a de l'ajuntament en el qual caldrà fer constar els següents aspectes:

### -Obligatori

- a) Número i identificació dels socorristes (nom, cognoms i DNI).
- b) Costos salarials totals individualitzats per a cada socorrista assumits en el període subvencionable, tant si són personal propi de l'ajuntament o del seu mitjà propi com si són personal d'una empresa subcontractada que presti el servei a l'ajuntament.
- c) Que cadascun dels socorristes estan inscrits en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) en els epígrafs corresponents a professionals habilitats per al desenvolupament de la professió de socorrista en instal·lacions aquàtiques o bé l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport de Catalunya (COPLEFC) com a socorrista aquàtic en piscines.

### -Si escau:

- d) En cas que la despesa correspongui a un mitjà propi o ens dependent de l'ajuntament que realitzi l'activitat subvencionada, caldrà concretar la relació de dependència existent entre l'ens i l'ajuntament i la competència atribuïda a l'entitat per l'execució del servei.
- e) En cas que l'activitat sigui subcontractada, fer constar que la contractació s'ha realitzat d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la resta de normativa vigent en matèria de contractació administrativa.





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

4. Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut.

### 13. Procediment de comprovació de la justificació i pagament

L'import a justificar és el que s'estableix com a base subvencionable (o cost de l'objecte subvencionat) en la resolució de concessió. Si el cost de l'objecte subvencionat resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia màxima determinada. Si resulta inferior, s'aplicarà allò establert en l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El centre gestor comprovarà la documentació justificativa, la verificarà formalment i si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies hàbils esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació, amb l'advertència que si no presenta la documentació requerida l'òrgan competent li revocarà la subvenció, d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

El pagament de les subvencions es farà efectiu un cop el beneficiari hagi lliurat la justificació dins el termini establert i el centre gestor hagi emès un informe favorable.

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte de la titularitat de la persona jurídica, que prèviament haurà determinat l'entitat.

D'acord amb l'article 31.5 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, en tots els casos quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari líquids i vençuts.

### 14. Modificació de la subvenció

La modificació de la resolució es durà a terme en els casos següents, segons article 22 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona:

1. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
2. Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar.
3. Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics o privats que, sumats a la subvenció de Dipsalut superin els costos totals de l'actuació o els percentatges de finançament aliè previstos a la convocatòria del concurs públic o en la resolució.



En tot cas, i en especial per a les actuacions no realitzades, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de la concessió a efectes del pagament de les quantitats justificades. Si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, la subvenció es mantindrà en la quantia inicial.

D'altra banda, si la justificació és inferior a la quantitat determinada en la resolució com a despesa subvencionable:

- a) Es podrà admetre un màxim del 1% desviació pressupostària entre la base subvencionable establerta en la resolució i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, amb un límit de 100,00 €, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada sempre que s'hagi complert l'objecte i la finalitat de la subvenció.
- a) Si aquest percentatge és superior al 1%, o als 100,00 € esmentats al punt a, es reduirà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, aplicant el percentatge d'ajust corresponent.

En el cas que s'hagi de modificar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de modificació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, amb l'advertiment que si no presenta les al·legacions l'òrgan competent modificarà la subvenció, d'acord amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

#### 15. Invalidesa, revocació i reintegrament

Dipsalut podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

En el cas que s'hagi de revocar la resolució d'atorgament, Dipsalut notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i li concedirà un termini de 15 dies hàbils perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, si escau, l'òrgan competent revocarà la subvenció d'acord amb l'article 33 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Són causes d'invalidesa de resolucions aquelles que estan previstes en l'article 32 de l'Ordenança.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta subvenció sigui inferior a l'import pagat, es seguirà el procediment esmentat als paràgrafs anteriors i, en cas de confirmar aquesta circumstància, el percepció estarà obligat a reintegrar-ne l'excés. Així mateix, estaran obligats al reintegrament els beneficiaris que es trobin en els supòsits establerts en l'article 34 de l'Ordenança.

El centre gestor informará sobre la necessitat de modificació, revocació, d'invalidesa i reintegrament de les subvencions concedides, i la Presidència de Dipsalut serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

## 16. Subcontractació

De conformitat amb l'article 29.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al beneficiari podrà subcontractar la totalitat de l'activitat subvencionada. El contractista quedarà obligat només davant l'ajuntament beneficiari i serà l'ajuntament qui assumirà la total responsabilitat de l'execució subvencionada davant Dipsalut.

Així mateix el beneficiari no podrà concertar l'execució de l'activitat subvencionada en els casos previstos en l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La subcontractació es regirà per tot allò establert en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de Dipsalut.

## 17. Principis ètics i regles de conducta

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

#### 18. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per Dipsalut s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar Dipsalut, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

#### 19. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

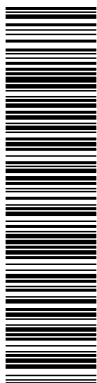
#### 20. Protecció de dades

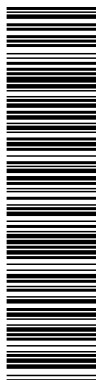
En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i les entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, i han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, desplegada pel Reglament ( UE), 2016/679.

#### 21. Règim sancionador

Serà d'aplicació el règim regulat als articles 52 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 37 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

Així mateix, en quant a les infraccions en què pugui concórrer el/la beneficiari/a, s'aplicarà allò previst als articles 56, 57 i 58 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, on es concreten les infraccions lleus, greus i molt greus.





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

En quant a les classes i gradació de les sancions, s'estarà al que disposem els articles 59 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per últim, si s'incompleix la obligació relativa a la publicitat i difusió, i sens perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim establert en el títol iv de la Llei general de subvencions, puguin correspondre, s'aplicaran les regles següents:

- Si encara és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, i l'ha d'advertir de manera expressa que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.
- Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures no és possible el compliment de l'obligació en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que permetin fer la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que l'òrgan concedent dirigeixi al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a l'adopció de l'acte corresponent, i se l'ha d'advertir que l'incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

## 22. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en el Consell Rector de Dipsalut, i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la seva gestió i execució, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

## 23. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

---

## Disposició addicional primera

En el supòsit que es formulin al·legacions durant el termini d'informació pública de les bases o, una vegada aprovades definitivament, s'interposi recurs, el president de Dipsalut serà l'òrgan competent per resoldre, així com per resoldre els recursos que s'interposin contra la resolució de la convocatòria corresponent.

La convocatòria de les subvencions regulada en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17-3-b) de la Llei 38/2003, general de subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

## 7. Expedient 2021/142/X020100 – Proposta de modificació de les bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona

La presidenta cedeix la paraula a la gerent qui explica que també es tracta d'una modificació de millora de les bases ja vigents, que es proposa a principi d'any per



planificació anual, i així permetre la publicació, les sol·licituds, la resolució i la gestió de la subvenció dins de l'exercici actual. En concret, es modifica l'apartat relatiu a consultoris locals, on s'incorpora la possibilitat de demanar bestreta, i la part relativa als centres de formació de persones adultes, millorant els criteris de distribució de les ajudes, que fins al moment eren només poblacionals, i incorporant, a instàncies de la unitat d'acció social, criteris qualitius com el grau de dedicació, el tipus d'acció formativa o l'accessibilitat econòmica a l'oferta.

Finalitzen les intervencions.

#### Quadre de característiques de la subvenció:

Nom bases:	Bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona.
Tipus de procediment:	Subvencions concurrència no competitiva
Prevista a l'article 10 del Pla Estratègic de Dipsalut els costos de la qual consten a l'article 13.	

#### Antecedents

El 20 de gener de 2021 la cap de Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones emet un informe on esmenta que:

*"Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades en la sessió ordinària 2019/02 del Consell Rector de Dipsalut de 5 de febrer de 2019, i posteriorment van ser publicades al BOP de Girona, número 31, de 13 de febrer de 2019.*

*Les bases esmentades no preveuen la possibilitat de poder establir la concessió de bestretes. Atesa aquesta circumstància i que Dipsalut té la voluntat que es puguin concedir en aquesta línia de subvencions, es fa necessària la modificació de les bases esmentades."*

...

#### Es proposa:

*INICIAR l'expedient de modificació de les Bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona en el sentit d'incloure la possibilitat de la concessió de bestretes, seguint les especificacions de*



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

*l'annex I d'aquest informe. En aquest sentit es proposa afegir un apartat 10 bis en les esmentades bases, del següent tenor:*

*Es preveu la possibilitat que el beneficiari sol·liciti bestreta/es de l'import concedit en el(s) percentatge(s) respecte de la subvenció que es fixi(n) en la convocatòria*

*La presentació d'aquesta sol·licitud de lliurament anticipat es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes.*

*La bestreta es tramitarà amb l'informe favorable del cap del centre gestor.*

*En qualsevol cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut o tingui en el seu poder fons pendents de justificació.”*

El 28 de gener de 2021, la cap de la Secció d'Acció Social de l'Àrea de Govern i Relacions Institucionals emet un informe on esmenta que:

“Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades en la sessió ordinària 2019/02 del Consell Rector de Dipsalut de 5 de febrer de 2019, i posteriorment van ser publicades al BOP de Girona, número 31, de 13 de febrer de 2019.

Es pretén introduir canvis en les línies de subvenció, en l'objecte, els conceptes subvencionables, la sol·licitud, els criteris de valoració dels projectes, la bestreta i la justificació. Atesa aquesta circumstància es fa necessària la modificació de les bases esmentades.

D'acord amb aquests antecedents,

**Es proposa:**

INICIAR l'expedient de modificació de les Bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona en el sentit d'incloure les modificacions que es detallen a continuació:

En l'apartat **1 Objecte** cal afegir el text que es visualitza amb negreta a continuació:

“L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, a les administracions locals i el seu sector públic vinculat i entitats sense ànim de lucre per finançar les despeses ordinàries derivades del funcionament ordinari de:

-Consultoris locals.

-Equipaments municipals on es dugui a terme formació de persones adultes.

**Entenent per formació de persones adultes aquella que comprèn**





**ensenyaments de llengües, formacions instrumentals, informàtica, educació secundària per a adults i preparació per a proves d'accés.**  
-Centres docents d'educació especial."

En l'apartat **3.3 Destinataris** cal afegir el següent paràgraf:

-Les administracions públiques locals i el seu sector públic vinculat, entitats sense ànim de lucre o **els centres educatius, en qualsevol cas cal que el peticionari sigui el titular de les factures.**

Cap centre podrà rebre més d'una subvenció en el marc de cada convocatòria.

En l'apartat **4 Objectes subvencionables** cal deixar el següent text:

Es considera despesa subvencionable aquella que, de manera indubtable, es relacioni amb la realització de l'activitat objecte d'aquestes bases, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats pot superar el seu valor de mercat.

Les despeses subvencionables han de correspondre amb alguns dels conceptes següents:

Les despeses derivades del funcionament de l'equipament i concretament despeses de llum, aigua, climatització, servei de neteja, **productes de neteja**, consergeria, revisió d'extintors i altres equipaments, quota d'alarma i telefonia fixa. Aquestes despeses s'han de referir únicament al centre subvencionat.

Es consideren despeses no subvencionables:

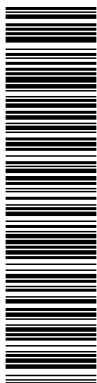
Les despeses de personal que no sigui de neteja i/o consergeria, **les reparacions i les assegurances.**

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

En qualsevol cas, es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

En l'apartat **6 Sol·licituds** cal afegir el següent paràgraf (que es visualitza amb negreta a continuació):

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic de la sol·licitud disponible la seu electrònica de Dipsalut ([www.dipsalut.cat](http://www.dipsalut.cat)).

Les sol·licituds de subvenció per a centres municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes hauran d'adjuntar una previsió de les activitats formatives o programació anual.

**Les sol·licituds de subvenció dels Centres municipals de formació de persones adultes, caldrà adjuntar una programació anual de les activitats formatives que haurà de detallar al menys els següents continguts:**

- Breu descripció del centre (context, missió, objectius, funcionament, espais, personal, organigrama i eines de difusió)
- Oferta formativa per a adults (nom del curs amb detall de les hores totals per curs, descripció de la formació, quantitat de grups per curs, preu mensual i nombre places gratuïtes per activitat).
- Calendari i resum esquemàtic de l'oferta formativa en el període subvencionable.
- Breu descripció de la resta d'activitats programades al centre, si n'hi ha.

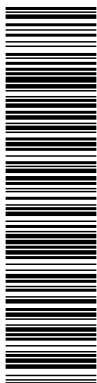
No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza a Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a la legislació de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la no admissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

En l'apartat **7 Criteris de valoració i import de la subvenció** cal afegir els següents paràgrafs:

**Per a la línia de despeses derivades del funcionament dels equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes, els criteris de valoració per a les sol·licituds seran els següents:**





Criteri	Descripció	Puntuació màxima
<b>Grau de dedicació del centre a la formació d'adults, es calcularà el percentatge d'ocupació del nombre d'espais en relació a d'altres espais del mateix centre.</b>	De 0 al 20% fins a 3 punts Del 21% al 40% fins a 5 punts Del 40 al 60% fins a 7 punts Del 61 al 80% fins a 9 punts Del 81 al 100% fins a 11 punts	Fins a 11 punts
<b>Segons tipus d'activitat formativa</b>	Formació instrumental, proves d'accés, català/castellà/informàtica bàsica o alfabetització, a raó de 4 punts per activitat. Activitats formació especialització llengües o informàtica, a raó de 2 punts per activitat fins a un màxim de 15 punts.	30 punts per formació instrumental. 20 punts per formació d'especialització.
<b>Oferta formativa i nombre d'habitants del municipi.</b>	Fins a 1.500 hab. 29 punts De 1.501 a 5.000 hab. 18 punts De 5.001 a 15.000 hab. 13 punts Més de 15.000 hab. 11 punts	Fins a 29 punts
<b>Accessibilitat econòmica</b>	Gratuïtat a raó d'un punt per activitat amb places reservades o gratuïtat fins a 10 punts.	10 punts.
		<b>100 punts</b>

Quedaran excloses les sol·licituds que no obtinguin una valoració mínima de 18 punts.

L'import de la subvenció s'establirà d'acord amb els criteris fixats en aquest punt de la manera següent:

En base als punts obtinguts en aplicació dels criteris de valoració que consten a la clàusula 7 s'assignaran l'import subvencionat per cada sol·licitud. Inicialment s'establirà el preu per punt que es calcularà efectuant un càlcul entre els crèdits totals consignats en la convocatòria i el total de puntuació obtinguda per totes les sol·licituds que assoleixin la puntuació mínima. Si després d'aplicar aquests criteris l'import total a atorgar superés l'import sol·licitat, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles.

-Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat. Igualment si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia inicial.



**Es podrà subvencionar fins al 90% de la base subvencionable.**

**En tot cas, l'import màxim per centre on s'imparteixi formació per a persones adultes, serà de 12.000 euros, segons disponibilitat pressupostària prevista en la convocatòria.**

**-Per a la línia de despeses derivades del funcionament dels centres docents d'educació especial, d'acord amb la dotació pressupostària prevista en la convocatòria, es distribuirà a parts iguals entre tots els centres sol·licitants que compleixin els requisits. Tot i que es considerarà en la proposta final que no es superi l'import sol·licitat d'acord amb el pressupost presentat. Amb un import màxim de 17.000,00 € per cada centre d'educació especial, segons disponibilitat pressupostària prevista en la convocatòria, per a cada centre d'educació especial.**

En l'apartat **12 Justificació de la subvenció i pròrroga** cal afegir el paràgraf que es visualitza amb negreta a continuació:

La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) que segons l'article 27.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, inclou una relació classificada de despeses, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura i detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'objecte subvencionat, amb identificació de l'import i la seva procedència. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar la despesa per perceptor i mensualitat.

Si escau, caldrà presentar el formulari de declaració responsable de retribucions disponible a la seu electrònica de Dipsalut.

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut.

**Per a la línia de subvencions dels centres de formació d'adults, caldrà adjuntar una memòria justificativa i, en referència a les activitats formatives per a adults que s'han realitzat, la memòria ha de contenir, com a mínim, els aspectes següents: títol del curs, descripció, dates, nombre total de participants desglossats per sexe i resum dels resultats. "**

Quant a la concreció de la dotació pressupostària per a la subvenció, s'establirà en la convocatòria corresponent.



## Fonaments de dret

La subvenció que regulen les bases esmentades compleix els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix en el seu punt tercer quins seran els extrems que es concretaran en la norma reguladora de les bases de concessió.

L'article 12.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona estableix que, conjuntament o prèvia a l'aprovació de la convocatòria, s'han d'aprovar i publicar les bases específiques corresponents.

Les bases s'ajusten a l'article 17.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 12.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona que estableixen el contingut mínim que han de contenir.

Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades pel Consell Rector de Dipsalut, en la sessió ordinària 2019/02, de 5 de febrer de 2019 i posteriorment publicades al BOP de Girona, número 31, de 13 de febrer de 2019. La vigència d'aquestes bases es fixava fins que se n'acordés la modificació o derogació.

Atès a l'informe de la cap de Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones del 20 de gener de 2021, es fa necessari modificar les bases esmentades pel fet que les bases esmentades no preveuen la possibilitat de poder demanar una bestreta i que Dipsalut té la voluntat que es puguin concedir en la línia per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals.

Atès a l'informe de la cap de la Secció d'Acció Social de l'Àrea de Govern i Relacions Institucionals del 28 de gener de 2021, es fa necessari modificar les bases esmentades ja que es pretén introduir canvis en les línies de subvenció, en l'objecte, en els conceptes subvencionables, en la sol·licitud, en els criteris de valoració dels projectes, la bestreta i en la justificació.

Així mateix, amb base als informes anteriors, el 29 de gener de 2021, la Gerència i el cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut proposen l'aprovació d'aquestes modificacions de les bases reguladores de la subvenció esmentada anteriorment.

L'article 124.3 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableix que l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, d'acord amb la seva normativa reguladora, en aquest cas el Consell Rector.

D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

## ACORD:

*Primer.* Aprovar inicialment les següents modificacions en les bases específiques reguladores de subvencions adreçades a les administracions locals i entitats sense ànim de lucre per al finançament de les despeses derivades del funcionament ordinari dels consultoris locals, equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes i centres docents d'educació especial ubicats a la demarcació de Girona, publicades al BOP de Girona núm.31, de 13 de febrer de 2019 i que afecten a les bases 1a Objecte, 3a Destinataris, 4t Conceptes subvencionables, 6a Sol.licituds, 7a Criteris de valoració i import de la subvenció, 8a. Instrucció de l'expedient, 10a Acceptació i 12a Justificació de la subvenció i pròrroga, segons el redactat que, ressaltat en negreta, es detalla a continuació:

### a) **Base 1.Objecte:**

L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, a les administracions locals i el seu sector públic vinculat i entitats sense ànim de lucre per finançar les despeses ordinàries derivades del funcionament ordinari de:

- Consultoris locals.

- Equipaments municipals on es dugui a terme formació de persones adultes.

**Entenent per formació de persones adultes aquella que comprèn ensenyaments de llengües, formacions instrumentals, informàtica, educació secundària per a adults i preparació per a proves d'accés**

- Centres docents d'educació especial.

### b) **Base 3. Destinataris:**

Poden concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquestes bases:

#### 3.1 Per la línia de despeses derivades del funcionament del consultori local:

-Els ajuntaments de la demarcació de Girona.

#### 3.2 Per la línia de despeses derivades del funcionament dels equipaments municipals on s'imparteixi formació per a persones adultes:

-Els ajuntaments de la demarcació de Girona

#### 3.3 Per la línia de despeses derivades del funcionament dels centres docents d'educació especial.

-Les administracions públiques locals i el seu sector públic vinculat, entitats sense ànim de lucre o **els centres educatius, en qualsevol cas cal que el *petitionari sigui el titular de les factures.***

Cap centre podrà rebre més d'una subvenció en el marc de cada convocatòria.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Per obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**c) Base 4. Conceptes subvencionables:**

Es considera despesa subvencionable aquella que, de manera indubtable, es relacioni amb la realització de l'activitat objecte d'aquestes bases, resulti estrictament necessària i es realitzi en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats pot superar el seu valor de mercat.

Les despeses subvencionables han de correspondre amb alguns dels conceptes següents:

Les despeses derivades del funcionament de l'equipament i concretament despeses de llum, aigua, climatització, servei de neteja, **productes de neteja** consergeria, revisió d'extintors i altres equipaments, quota d'alarma i telefonia fixa. Aquestes despeses s'han de referir únicament al centre subvencionat.

Es consideren despeses no subvencionables:

Les despeses de personal que no sigui de neteja i/o consergeria, **les reparacions i les assegurances.**

No es consideren subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

En qualsevol cas, es considerarà despesa efectuada la que s'hagi meritat durant el termini previst, encara que no hagi estat efectivament pagada abans de l'acabament del període de justificació.

**d) Base 6. Sol·licituds:**

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic de la sol·licitud disponible la seu electrònica de Dipsalut ( [www.dipsalut.cat](http://www.dipsalut.cat)).

Les sol·licituds de subvenció per a centres municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes hauran d'adjuntar una previsió de les activitats formatives o programació anual.

**Les sol·licituds de subvenció dels Centres municipals de formació de persones adultes, caldrà adjuntar una programació anual de les activitats formatives que haurà de detallar al menys els següents continguts:**





- Breu descripció del centre (context, missió, objectius, funcionament, espais, personal, organigrama i eines de difusió)
- Oferta formativa per a adults (nom del curs amb detall de les hores totals per curs, descripció de la formació, quantitat de grups per curs, preu mensual i nombre places gratuïtes per activitat).
- Calendari i resum esquemàtic de l'oferta formativa en el període subvencionable.
- Breu descripció de la resta d'activitats programades al centre, si n'hi ha.

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza a Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es trobi al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a la legislació de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada, i en conseqüència, comporten la no admissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

#### e) Base 7. Criteris de valoració i import de la subvenció

D'acord amb el pressupost presentat i la dotació establerta en la convocatòria, es concretarà l'import de la subvenció que es concedeixi, segons els criteris següents:

-Per a la línia de despeses derivades del funcionament ordinari del consultori local, les sol·licituds es valoraran seguint el criteri del nombre d'habitants i percentatge sobre la base subvencionable amb el detall següent:

Habitants	% sobre la base subvencionable
Fins a 1.500 hab.	100 %
De 1.501 a 5.000 hab.	90 %
De 5.001 a 15.000 hab.	80 %
De 15.001 a 25.000 hab.	70 %
Més de 25.000 hab.	60 %



Amb un import màxim de 2.600,00 € per consultori.

Si un cop feta l'atribució correspon a algun sol·licitant un import inferior a 1.000,00 €, s'aplicarà provisionalment una subvenció de 1.000,00 € (llevat que hagi sol·licitat menys import o que la base subvencionable sigui inferior a 1000,00 €).

**-Per a la línia de despeses derivades del funcionament dels equipaments municipals on es dugui a terme formació per a persones adultes, els criteris de valoració per a les sol·licituds seran els següents:**

Criteri	Descripció	Puntuació màxima
<b>Grau de dedicació del centre a la formació d'adults, es calcularà el percentatge d'ocupació del nombre d'espais en relació a d'altres espais del mateix centre.</b>	De 0 al 20% fins a 3 punts Del 21% al 40% fins a 5 punts Del 40 al 60% fins a 7 punts Del 61 al 80% fins a 9 punts Del 81 al 100% fins a 11 punts	<b>Fins a 11 punts</b>
<b>Segons tipus d'activitat formativa</b>	Formació instrumental, proves d'accés, català/castellà/informàtica bàsica o alfabetització, a raó de 4 punts per activitat. Activitats formació especialització llengües o informàtica, a raó de 2 punts per activitat.	<b>30 punts per formació instrumental.</b> <b>20 punts per formació d'especialització.</b>
<b>Oferta formativa i nombre d'habitants del municipi.</b>	Fins a 1.500 hab. 29 punts De 1.501 a 5.000 hab. 18 punts De 5.001 a 15.000 hab. 13 punts Més de 15.000 hab. 11 punts	<b>Fins a 29 punts</b>
<b>Accessibilitat econòmica</b>	Gratuïtat a raó d'un punt per activitat amb places reservades o gratuïtat fins a 10 punts.	<b>10 punts.</b>
		<b>100 punts</b>

Quedaran excloses les sol·licituds que no obtinguin una valoració mínima de 18 punts.

L'import de la subvenció s'establirà d'acord amb els criteris fixats en aquest punt de la manera següent:

En base als punts obtinguts en aplicació dels criteris de valoració que consten a la clàusula 7 s'assignaran l'import subvencionat per cada sol·licitud. Inicialment s'establirà el preu per punt que es calcularà efectuant un càlcul entre els crèdits totals consignats en la convocatòria i el total de puntuació obtinguda per totes les sol·licituds que assoleixen la puntuació mínima.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

Si després d'aplicar aquests criteris l'import total a atorgar superés l'import sol·licitat, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles.

-Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat. Igualment si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia inicial.

Es podrà subvencionar fins al 90% de la base subvencionable.

En tot cas, l'import màxim per centre on s'imparteixi formació per a persones adultes, serà de 12.000 euros, segons disponibilitat pressupostària prevista en la convocatòria.

-Per a la línia de despeses derivades del funcionament dels centres docents d'educació especial, d'acord amb la dotació pressupostària prevista en la convocatòria, es distribuirà a parts iguals entre tots els centres sol·licitants que compleixin els requisits. Tot i que es considerarà en la proposta final que no es superi l'import sol·licitat d'acord amb el pressupost presentat. Amb un import màxim de 17.000,00 € per cada centre d'educació especial, segons disponibilitat pressupostària prevista en la convocatòria, per a cada centre d'educació especial.

Si un cop feta l'atribució correspon a algun sol·licitant un import inferior a 1.000,00 €, s'aplicarà provisionalment una subvenció de 1.000,00 € (llevat que hagi sol·licitat menys import o que la base subvencionable sigui inferior a 1.000,00 €).

Si després d'aplicar aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat. Igualment, si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia inicial.

En cada convocatòria es determinarà l'import màxim individualitzat que podrà variar en cada exercici però, en cap cas podrà excedir a l'import establert en aquest punt.

Una vegada acordada la proposta de resolució, es podran redistribuir els imports citats anteriorment, pel que fa als centre on es dugui a terme formació per a persones adultes i els d'educació especial, entre les diferents aplicacions pressupostàries, sense superar l'import màxim de la convocatòria.

f) Base 8. Instrucció de l'expedient:



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

**La secció d'Acció Social serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió de la línia de subvenció de centres de formació de persones adultes i de centres docents d'educació especial.**

**El Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones, serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió de la línia subvenció per a consultoris locals.**

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, tots els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats pels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

El centre gestor a la vista de l'expedient formularà la proposta de resolució degudament motivada.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió

**g) Base 10. Acceptació:**

Per l'efectivitat de la subvenció caldrà que el beneficiari accepti les condicions en què aquesta ha estat concedida.

Tot i així, una vegada comunicada la concessió de l'ajut econòmic, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptat, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

**h) 10bis. Bestreta**

**Per les tres línies de subvenció es preveu la possibilitat de que en la convocatòria permeti als beneficiaris sol·licitar una bestreta de l'import concedit en el percentatge que prevegi la convocatòria respecte de la subvenció que es fixi.**

**La presentació d'aquesta sol·licitud de lliurament anticipat es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes.**

**La bestreta es tramitarà amb l'informe favorable del cap del centre gestor.**

**En qualsevol cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut o tingui en el seu poder fons pendents de justificació.**



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la Diputació de Girona

i) **Base 12. Justificació de la subvenció i pròrroga:**

La justificació es presentarà necessàriament per mitjà de registre electrònic, mitjançant el formulari de compte justificatiu específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) que segons l'article 27.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, **on inclourà:**

**1. Memòria justificativa de les activitats, inversions o subministraments realitzats en compliment de les condicions de la subvenció concedida. Per a la línia de subvencions dels centres de formació d'adults, en la memòria justificativa i, en referència a les activitats formatives per a adults que s'han portat a terme, dita memòria ha de contenir, com a mínim, els aspectes següents: títol del curs, descripció, dates, nombre total de participants desglossats per sexe i resum dels resultats.**

**2. Una relació classificada de despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte i data d'emissió de la factura. Quan es tracti de nòmines caldrà detallar-les per perceptor i mensualitat**

**3. Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.**

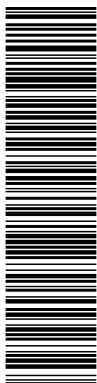
**Si escau, per aquelles subvencions que es puguin atorgar per un import superior a 10.000 euros han d'incloure l'obligació dels beneficiaris, si són persones jurídiques, de comunicar a Dipsalut la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.**

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la convocatòria.

D'acord amb l'article 28.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, el beneficiari podrà sol·licitar, abans que acabi el termini fixat per a la justificació, una pròrroga pel termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de justificació establert en la convocatòria. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides tàcitament en els termes indicats llevat que hi hagi una resolució expressa en sentit contrari de la Presidència de Dipsalut."

*Segon.* Sotmetre a informació pública les modificacions de les bases reguladores, per un termini de vint dies hàbils, mitjançant anunci que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona, al tauler d'anuncis e-Tauler de la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>), i es referenciarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que disposa l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit que durant el termini d'informació pública no es formulin al·legacions i/o reclamacions, les modificacions de les bases quedaran aprovades definitivament.

*Tercer.* Facultar la Presidència de Dipsalut per a la resolució, gestió i execució d'aquests acords i, en especial, per a ordenar la publicació íntegra de les bases





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

específiques i per a la modificació dels models normalitzats de sol·licitud i compte justificatiu.

*Quart.* Un cop transcorregut el termini d'exposició pública sense que s'hagin presentat al·legacions, d'aquestes modificacions restaran aprovades definitivament i també quedarà aprovat el text refòs de dites bases integrant dins el seu contingut les modificacions aprovades.

#### **8. Expedient 2021/124/X020201 – Proposta d'aprovació de la convocatòria de subvencions als ajuntaments, als ens locals supramunicipals i els seus ens dependents, i les entitats sense ànim de lucre per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa Benestar i Comunitat BIC 2020-23**

La presidenta cedeix la paraula a la gerent, qui explica als assistents que aquesta convocatòria correspon al programa Benestar i Comunitat, que prové de l'antiga Línia Salut i Crisi, que va esdevenir biennal fa dos exercicis. No obstant això, i en converses amb les diferents taules territorials, es va fer palesa la necessitat de fer-la pluriennal, atès que molts dels projectes que hi concorren estan ja consolidats en el temps i són de llarga durada. Per tant, poder comptar amb una convocatòria de caire pluriennal fa que els diferents actors puguin tenir major seguretat financera a l'hora d'executar aquests projectes, signar contractes... En aquesta proposta s'incorpora la modificació d'aquesta temporalitat esmentada, passant-la de dos a tres anys, per donar resposta a la demanda de les meses territorials de coordinació.

La vocal senyora Laia Pèlach valora positivament la pluriennalitat de la convocatòria atès que, com ha dit la gerent, dóna seguretat en aquest àmbit de treball que tradicionalment és molt inestable. D'altra banda, pregunta si es preveu alguna convocatòria extraordinària o actuació similar, com la que es va fer l'exercici anterior arran de la Covid-19.

La presidenta respon que s'ha plantejat als diferents actors, arran de consultes portades a terme tant en aquestes taules de coordinació com en altres reunions en l'àmbit social, com creuen que poden reassignar-se, de manera eficaç i útil, els fons extraordinaris que puguin assignar-se, si s'escau, a Dipsalut. No obstant això, la impressió per part de l'Organisme és que els projectes objecte d'aquest programa concret són estables i de llarga durada, i no és fàcil encaixar-hi les convocatòries extraordinàries que hi pugui haver puntualment a causa de la conjuntura de cada moment.

Per tant, s'ha de valorar com combinar les ajudes extraordinàries que es puguin oferir, que probablement vindran també per la via dels romanents, amb els diferents projectes estables en què ja estan treballant els actors socials d'aquest àmbit, i debatere-ho, arribat el moment, no només en la taula Covid, sinó també en el si del Consell Rector. En qualsevol cas, insisteix que s'ha d'estudiar amb deteniment, i des d'una reflexió tècnica, com fer que aquests fons extraordinaris arribin efectivament al territori.

La vocal també pregunta si, a la vista del repartiment de recursos per comarques que s'estableix a les bases, basat en criteris poblacionals (per nombres absoluts i per





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

densitat), es podrien incloure, amb un encàrrec de dades a l'Observatori, altres criteris de necessitat social o alguna mena de quoefficient similar, com ara l'envelliment, condicions econòmiques...

La presidenta respon que la dificultat a incorporar aquesta mena de criteris o quoefficients és que, a més de qualitius, han de ser objectivables d'una manera científica, i explica que l'Observatori està treballant precisament en fórmules que permetin mesurar les desigualtats i espera que en algun moment es pugui comptar amb dades objectivables per poder-les incorporar a les diferents línies de l'Organisme. En tot cas, pren nota de la proposta i planteja valorar si es pot incorporar a aquesta línia en concret algun criteri qualitatiu amb què ja es treballi en alguna altra línia.

Finalitzen les intervencions.

#### Quadre de característiques de la subvenció:

Nom bases:	Bases específiques i reguladores de subvencions als ajuntaments, als ens locals supramunicipals i els seus ens dependents, i les entitats sense ànim de lucre per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa Benestar i Comunitat
Nom convocatòria:	Convocatòria de subvencions Benestar i Comunitat BIC 2020-23
Tipus de procediment:	Subvencions concurrència competitiva
Consignació pressupostària:	3.150.000,00 €
Aplicació pressupostària:	4/3110/46205/Programa Benestar i Comunitat per a ajuntaments 4/3110/46501/Programa Benestar i Comunitat per a Consells Comarcals 4/3110/46700/Programa Benestar i Comunitat per a consorcis 4/3110/48903 Programa Benestar i Comunitat per a ONL
Prevista a l'article 10 del Pla Estratègic de Dipsalut de 2021 i els costos de la qual consten a l'article 13.	

#### Antecedents

El 20 de gener de 2021 la cap de Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones emet un informe on esmenta que:

“...

En el marc de les bases esmentades en el quadre de característiques de la subvenció, Dipsalut preveu efectuar l'any 2021 una convocatòria de suport econòmic.

La crisi econòmica de 2008 d'abast internacional va sacsejar a fons l'estat del benestar tot repercutint de manera negativa en els determinants socials de la salut que conformen les condicions de vida de les persones. La població de la demarcació





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

gironina es va veure impactada per aquesta situació que es va anar perllongant aquests últims anys, tot i la millora en certs indicadors socioeconòmics. Per donar resposta a les necessitats derivades d'aquella crisi, Dipsalut com a organisme autònom de salut pública de la demarcació de Girona, va elaborar el programa Salut i Crisi (SiC), posteriorment anomenat de Benestar i Comunitat (BiC), que es va adreçar, per un banda, a reforçar la coordinació de les actuacions dels ens locals i les entitats especialitzades davant les problemàtiques de salut i socials identificades, i per altra, a facilitar un emmarcament conceptual i metodològic que considerés la promoció de la salut com a l'estratègia per a assolir els millors nivells de salut, qualitat de vida i benestar, i la governança participativa i l'apoderament individual i comunitari com a elements clau per disminuir les desigualtats de salut i socials (injustes, innecessàries i evitables) de la població.

L'emmarcament conceptual i estructural del programa ha servit l'any 2020, per a articular la convocatòria extraordinària BiC-Covid19 per afrontar la crisi sanitària, social i econòmica provocada per la pandèmia, que no només ha intensificat les necessitats dels col·lectius que ja es coneixien en els circuits dels serveis de recursos de suport, sinó que els ha diversificat i incrementat dramàticament.

La convocatòria Benestar i Comunitat 2020-2023, pretén donar continuïtat a les actuacions implementades aquests últims anys a través del programa, així com adaptar i desenvolupar-ne de noves, a través de l'acord i la gestió compartida dels recursos, atenent a les noves realitats socials i de salut de la anomenada "nova normalitat" que van sorgint a mesura que apareixen els efectes de la COVID sobre les persones i la comunitat. Per aquest motiu, el període subvencionable és d'aproximadament tres anys a diferència de les convocatòries BiC anteriors.

Aquest increment temporal també es justifica metodològicament i segons l'evidència disponible, tenint en compte que per facilitar que les persones esdevinguin més autònomes en la gestió de la seva salut i dels determinants socials que la condicionen, s'han de poder garantir actuacions pensades en clau d'acompanyament vital i emocional continuats, des de serveis/projectes implementats de manera intersectorial i que treballin des d'una lògica de cicle vital i de suport integral a les persones, els seus entorns propers i comunitats.

En aquesta línia, en la darrera convocatòria ordinària BiC 19-20, el 15% de les accions varen ser de caràcter assistencial mentre que el 51% van orientar-se a l'apoderament de les persones i famílies i un 34% a intervencions amb mirada comunitària.

La present convocatòria articula la voluntat de Dipsalut de continuar donant suport en forma de finançament econòmic i tècnic als dispositius d'ajuntaments, organitzacions sense ànim de lucre i consells comarcals/consorcis d'acció/benestar social que actuen en el territori, per pal·liar els efectes sobre la salut i socials de les persones i comunitats de la demarcació de Girona, tenint en compte el marc d'incertesa sobre el desenvolupament a mig i llarg termini de l'actual crisi sanitària i estructural.

Poden accedir a aquesta convocatòria els ajuntaments, els ens locals supramunicipals, els seus ens dependents, les entitats públiques de caràcter associatiu i les entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona que acreditin fefaentment que són



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

entitats sense ànim de lucre d'abast supramunicipal amb seu o delegació a les comarques de Girona. Ho hauran d'acreditar mitjançant la declaració de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat i totes les entitats hauran d'estar integrades en les taules de coordinació, que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a les comarques de Girona Projectes que donin resposta a necessitats de salut i socials acomplint els objectius detallats en les Bases.

...”

“ ...

Les bases específiques vigents que regulen aquesta línia de subvencions van ser aprovades en la sessió ordinària 2019/03 del Consell Rector de Dipsalut, de 12 de març de 2019, i posteriorment van ser publicades al BOP de Girona, número 56, de 20 de març de 2019.

La intenció de convocar de manera plurianual, en tres exercicis econòmics, motiva que aquesta convocatòria hagi de ser aprovada pel Consell Rector de Dipsalut.

Existeix consignació pressupostària en el pressupost de Dipsalut d'enguany, d'acord amb les dades que consten al quadre de característiques de la subvenció.

Per tot l'esmentat, es considera oportú convocar la subvenció esmentada per a l'any 2021, amb les característiques que s'adjunten a aquest document.”

Així mateix, en base a l'informe anterior, el 21 gener de 2021, la gerent de Dipsalut i el cap dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització proposen l'aprovació de la convocatòria esmentada anteriorment.

Atès que la subvenció que regulen les bases esmentades, compleix els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona estableixen quin és el contingut mínim de la convocatòria per a la concessió de subvencions.

La convocatòria que se sotmet a aprovació s'ajusta als articles 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 12.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, esmentats.

Atès a l'article 21 de les Bases d'execució del pressupost general de la Diputació de Girona per a l'any 2021 que estableix que l'autorització i disposició de les despeses plurianuals correspon al Ple de la corporació, en aquest cas el Consell Rector.

D'acord amb aquests antecedents, i ateses les competències que l'article 10 dels Estatuts de Dipsalut li atribueix, el Consell Rector aprova, per unanimitat, l'adopció del següent

**ACORD:**



*Primer.* Aprovar la convocatòria de subvencions als ajuntaments, als ens locals supramunicipals i els seus ens dependents, i les entitats sense ànim de lucre per al finançament de dispositius que responguin als objectius del programa Benestar i Comunitat BIC 2020-2023, segons el text que figura a l'annex I, amb plena submissió a les bases esmentades al quadre de característiques de la subvenció.

*Segon.* Autoritzar l'import de tres milions cent cinquanta mil euros (3.150.000,00 €) destinat a la convocatòria esmentada en el punt primer, amb càrrec a les aplicacions que es detallen a continuació i d'acord amb la distribució següent:

Nom aplicació	Aplicació	2021	2022	2023	Total
Programa Benestar i Comunitat per a Ajuntaments	4/3110/46205	258.243,00 €	258.243,00 €	258.243,00 €	774.729,00 €
Programa Benestar i Comunitat per a Consells Comarcals	4/3110/46501	218.514,00 €	218.514,00 €	218.514,00 €	655.542,00 €
Programa Benestar i Comunitat per a consorcis	4/3110/46700	218.514,00 €	218.514,00 €	218.514,00 €	655.542,00 €
Programa Benestar i Comunitat per a ONL	4/3110/48903	354.729,00 €	354.729,00 €	354.729,00 €	1.064.187,00 €
<b>TOTALS</b>		<b>1.050.000,00 €</b>	<b>1.050.000,00 €</b>	<b>1.050.000,00 €</b>	<b>3.150.000,00 €</b>

El crèdit es distribuirà per comarques d'acord amb criteris poblacionals, atenent a la població real de cada comarca i introduint factors correctors en funció de la densitat de població segons el següent detall:

**Distribució comarcal:**

Comarca	Percentatge assignat
Alt Empordà	19,21 %
Baix Empordà	16,23 %
Cerdanya	3,06 %
Garrotxa	8,43 %
Gironès	21,91 %
Pla de l'Estany	4,23 %
Ripollès	5,88 %
Selva	21,05 %

Font: XIFRA Padró continu 2019  
Data consulta 11/01/2021

Atès que aquesta convocatòria comporta despeses de caràcter plurianual, al comprendre més d'un exercici pressupostari, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.



Una vegada acordada la proposta de resolució, es podran redistribuir els imports citats anteriorment entre les diferents aplicacions pressupostàries, sense superar l'import màxim de la convocatòria.

La convocatòria es pot resoldre mitjançant dos procediments. Al primer procediment se li assignarà la totalitat de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria, i al segon procediment, si es considerarà oportú, se li assignarà el crèdit sobrant del primer procediment.

*Tercer.* Trametre la convocatòria i el seu extracte a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Així mateix, es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler).

#### Annex 8.I:

#### **CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ALS AJUNTAMENTS, ALS ENS LOCALS SUPRAMUNICIPALS I ELS SEUS ENS DEPENDENTS, I LES ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE PER AL FINANÇAMENT DE DISPOSITIUS QUE RESPONGUIN ALS OBJECTIUS DEL PROGRAMA BENESTAR I COMUNITAT BIC 2020-2023.**

- **Objecte, finalitat i període subvencionable**

Regular, d'acord amb les bases específiques publicades al BOP de Girona número 56, de 20 de març de 2019, les subvencions que concedeix l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona, en endavant Dipsalut, a ajuntaments, als ens locals supramunicipals, als seus ens dependents i a les entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona per finançar, les despeses derivades de les actuacions del Programa Benestar i Comunitat.

Dipsalut, a través d'aquesta convocatòria vol donar suport econòmic als ajuntaments, als ens locals supramunicipals, als seus ens dependents i a les entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona per a afrontar els impactes en la salut i socials sobre les persones i les comunitats associats a les noves realitats de la anomenada "nova normalitat", la qual cosa és d'interès públic ja que contribueix a l'assoliment dels objectius de salut de la població.

Atès que les subvencions derivades de cada convocatòria resten estretament lligades a l'àmbit territorial comarcal, el qual defineix la distribució del crèdit, es podrà concedir una única ajuda per beneficiari dins de l'àmbit territorial de cada comarca.

Les entitats sense ànim de lucre d'àmbit local s'hauran d'integrar en els projectes dels ajuntaments respectius.

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva.

El període subvencionable és del dia 1 d'octubre de 2020 al dia 15 d'agost de 2023.

- **Crèdits pressupostaris**

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de tres milions cent cinquanta mil euros (3.150.000,00 €), amb càrrec a les aplicacions que es detallen a continuació i d'acord amb la distribució següent:





Nom aplicació	Aplicació	2021	2022	2023	Total
Programa Benestar i Comunitat per a Ajuntaments	4/3110/46205	258.243,00 €	258.243,00 €	258.243,00 €	774.729,00 €
Programa Benestar i Comunitat per a Consells Comarcals	4/3110/46501	218.514,00 €	218.514,00 €	218.514,00 €	655.542,00 €
Programa Benestar i Comunitat per a consorcis	4/3110/46700	218.514,00 €	218.514,00 €	218.514,00 €	655.542,00 €
Programa Benestar i Comunitat per a ONL	4/3110/48903	354.729,00 €	354.729,00 €	354.729,00 €	1.064.187,00 €
<b>TOTALS</b>		<b>1.050.000,00 €</b>	<b>1.050.000,00 €</b>	<b>1.050.000,00 €</b>	<b>3.150.000,00 €</b>

El crèdit es distribuirà per comarques d'acord amb criteris poblacionals, atenent a la població real de cada comarca i introduint factors correctors en funció de la densitat de població segons el següent detall:

#### Distribució comarcal:

Comarca	Percentatge assignat
Alt Empordà	19,21 %
Baix Empordà	16,23 %
Cerdanya	3,06 %
Garrotxa	8,43 %
Gironès	21,91 %
Pla de l'Estany	4,23 %
Ripollès	5,88 %
Selva	21,05 %

Font: XIFRA Padró continu 2019  
Data consulta 11/01/2021

Atès que aquesta convocatòria comporta despeses de caràcter plurianual, al comprendre més d'un exercici pressupostari, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, d'acord amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Una vegada acordada la proposta de resolució, es podran redistribuir els imports citats anteriorment entre les diferents aplicacions pressupostàries, sense superar l'import màxim de la convocatòria.

La convocatòria es pot resoldre mitjançant dos procediments. Al primer procediment se li assignarà la totalitat de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria, i al segon procediment, si es considerarà oportú, se li assignarà el crèdit sobrant del primer procediment.

- **Destinatari i condicions**

Poden concórrer a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria,



- els Ajuntaments de la demarcació de Girona
- els ens locals supramunicipals de la demarcació de Girona
- les entitats públiques de caràcter associatiu de la demarcació de Girona
- les entitats de dret privat que acreditin fefaentment que són entitats sense ànim de lucre d'abast supramunicipal amb seu o delegació a les comarques de Girona. Ho hauran d'acreditar mitjançant la presentació de la declaració responsable de vigència de les dades dels estatus de l'entitat i hauran d'estar integrades en les taules de coordinació.

Que hagin realitzat o tinguin previst realitzar a les comarques de Girona projectes que donin resposta a la crisi acomplint els objectius detallats al punt primer de les bases.

Les entitats sense ànim de lucre d'àmbit local s'hauran d'integrar en els projectes dels ajuntaments respectius.

Atès que les subvencions derivades de cada convocatòria resten estretament lligades a l'àmbit territorial comarcal, el qual defineix la distribució del crèdit, es podrà concedir una única ajuda per beneficiari dins de l'àmbit territorial de cada comarca.

#### • Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença el dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i finalitzarà el dia 23 de març de 2021.

En cas que hi hagi crèdit sobrant del primer procediment, Dipsalut pot optar per iniciar un segon procediment.

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut ([www.dipsalut.cat](http://www.dipsalut.cat)).

Conjuntament amb la presentació del model normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent:

- El projecte per al qual es demana la subvenció.
- La declaració responsable de vigència de les dades dels estatuts de l'entitat, si escau.

Els projectes que concorrin a la present subvenció han d'estar integrats a la taula de coordinació del territori que els correspongui.

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud. Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

Veure el punt 6 de les bases reguladores de la subvenció.



- **Òrgan competent de la instrucció**

El Servei de Promoció de la Salut, Benestar i Atenció a les Persones serà el centre gestor d'instrucció del procediment de concessió d'aquesta subvenció.

L'Instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades de les sol·licituds presentades, així com la comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en les bases.

La comissió tècnica del projecte informarà a la Comissió Qualificadora sobre la proposta de puntuacions a atorgar, d'acord amb els criteris de valoració establerts en el punt setè de les bases.

La comissió tècnica es reunirà un cop rebudes totes les sol·licituds i proposarà les valoracions de cadascun dels projectes presentats, especificant les sol·licituds que hagin de ser denegades per no haver assolit la valoració mínima requerida de 70 punts.

El president de la Comissió Qualificadora formularà, en el termini establert en la convocatòria corresponent, una proposta de resolució definitiva, tenint en compte la valoració efectuada per la Comissió Qualificadora en base a l'informe tècnic emès pel centre gestor i de conformitat amb l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

La proposta de resolució ha d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i el percentatge de la quantia sobre la base subvencionable, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió

En virtut de la delegació prevista a l'article 19.1 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els trasllats d'actes relacionats amb la instrucció de l'expedient podran ser efectuats pels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut.

Veure el punt 8 de les bases reguladores de la subvenció.

- **Termini de resolució i notificació**

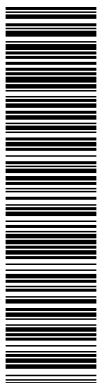
La proposta de resolució serà sotmesa a consideració del Consell Rector que és l'òrgan competent per a la resolució del procediment, que resoldrà definitivament l'atorgament de subvencions, si escau, en diversos actes.

La resolució haurà de ser motivada i haurà de contenir la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i als quals es desestima.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de sis mesos a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà comunicada als beneficiaris per mitjà del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.







• **Criteris i valoració de les sol·licituds**

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

Criteris	Puntuació màxima
1.El contingut del projecte i la seva relació amb els objectius del Benestar i Comunitat.	10
2.Enfocament del projecte al marc de la intervenció definit en aquestes bases i el publicat a l'apartat de Benestar i Comunitat del web de Dipsalut	
2.1 – Intervencions centrades en la promoció i enfortiment dels actius de les persones	3
2.2 – Intervencions orientades a l'apoderament de les persones i de les comunitats	3
2.3 – Intervencions que incloguin el nombre màxim d'habilitats per a la vida (OMS-UNESCO-BM, 2003)	2
2.4 – Intervencions que prenguin en consideració el sentit de coherència de les persones – SOC i els recursos generals de resistència bàsics – GRR -.	2
2.5 - Orientació del projecte a la garantia de drets	15
2.6 - Grau amb què el projecte té en compte la incidència dels determinants de la salut en la població diana	15
3.Grau de contribució del projecte a algun dels ODS (es valorarà la operativització dels ODS des de la lògica local)	15
4.Grau de coordinació del projecte amb els diferents agents del territori de referència	10
5.Grau en que el projecte ha establert, promou o proposa estratègies reals i operatives per a facilitar processos de treball cooperatiu i en xarxa.	10
6.Grau en que el projecte preveu la participació de la ciutadania en alguna de les fases del disseny i execució (més enllà de ser usuaris)	10
7.Qualitat tècnica i coherència global del projecte.	5
	100 punts

Quedaran excloses les sol·licituds que no obtinguin una valoració mínima de 70 punts. Les atribucions econòmiques s'establiran d'acord amb els criteris establerts en el punt setè de les bases, de la manera següent:

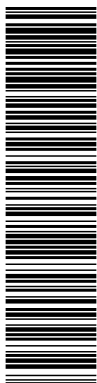
- L'import màxim a percebre és del 100% de la base subvencionable (la base subvencionable es calcula restant al pressupost presentat les despeses no subvencionables o excloses, d'acord amb la base 5 ) i fins a un màxim del 100% del percentatge assignat a la comarca del crèdit total disponible per a la convocatòria.

- El crèdit, que es fixarà en cada convocatòria, es distribuirà per comarques, d'acord amb criteris poblacionals, atenent a la població real de cada comarca i introduint factors correctors en funció de la densitat de població. La distribució es fixarà en cada convocatòria atenent a les variacions poblacionals.

- En funció dels punts obtinguts segons els criteris del punt setè, s'aplicarà un coeficient a la base subvencionable segons la distribució següent:

Punts	70-75	76-80	81-85	86-90	91-95	96-100
Coeficient	0,75	0,80	0,85	0,90	0,95	1

D'aquesta operació en resultarà l'import de la subvenció a atorgar a cada beneficiari





**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

-Cal tenir en compte que en cap cas la subvenció concedida superarà l'import sol·licitat. Igualment si el cost de l'objecte subvencionat finalment resulta superior, l'ajut econòmic es mantindrà en la quantia inicial.

-La valoració de les propostes i la distribució econòmica es farà agrupada per unitats comarcals respectant els percentatges anteriors

-Si en l'àmbit de la comarca, un cop realitzada la distribució econòmica els imports superen el crèdit disponible, la comissió proposarà el prorrateig del crèdit total assignat a la mateixa entre els beneficiaris que superin els 70 punts de valoració, de manera que els crèdits es distribueixin íntegrament.

-En cas que en algun dels àmbits territorials no hi hagués cap sol·licitud de subvenció, cap projecte que igualés o superés els 70 punts, o bé, les sol·licituds valorades, no exhaurissin el crèdit disponible, l'òrgan responsable de la resolució podrà, potestativament, fer una redistribució dels fons corresponents a aquest àmbit territorial. Aquesta redistribució es realitzarà en favor dels àmbits territorials, si escau, en què la demanda, un cop puntuada, sobrepassi el total comarcal fixat en la convocatòria.

-Segons el nombre de sol·licituds que es presentin i en el cas que se superin les previsions pressupostàries assignades a alguna de les aplicacions pressupostàries, l'òrgan responsable de la resolució podrà, potestativament, fer una redistribució en el sentit d'ampliar els fons destinats d'una d'elles en detriment de l'altra. Aquesta redistribució es realitzarà de manera proporcional, d'acord amb el percentatge corresponent a cada àmbit territorial.

En tot cas, les subvencions s'entenen fixades en el percentatge establert en la resolució de concessió.

La distribució del crèdit que s'assigna a cada comarca es realitza d'acord amb criteris poblacionals, (població real de cada comarca) i introduint factors correctors en funció de la densitat de població.

Si després d'aplicar aquests criteris l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorrateig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

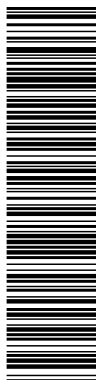
- **Bestreta**

Tots els beneficiaris/es hauran de sol·licitar una bestreta de l'import atorgat, en dos períodes diferenciats:

-Una bestreta parcial del 33,33 % de l'import de la subvenció el 2021 que s'haurà de sol·licitar un cop hagi estat resolta la convocatòria.

-Una bestreta del 33,33 % que s'haurà de sol·licitar a partir del 15 de febrer de 2022.

La bestreta cal demanar-la expressament mitjançant sol·licitud genèrica en cada una de les anualitats 2021 i 2022.



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

El president de Dipsalut serà l'òrgan competent per atorgar o desestimar discrecionalment aquesta sol·licitud, prèvia valoració de la petició.

En qualsevol cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta quan el beneficiari sigui deutor de Dipsalut, o tingui en el seu poder fons pendents de justificació.

Veure punt 9 de les bases reguladores de la subvenció.

- **Règim de recursos**

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

- **Publicitat**

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província* de Girona. Així mateix, es publicarà la convocatòria al tauler electrònic de Dipsalut (e-tauler) d'acord amb els termes que s'estableix en l'apartat b de l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

- **Termini de justificació dels ajuts concedits**

El termini per justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitzarà el dia 28 de setembre de 2023.

Veure el punt 12 de les bases reguladores de la subvenció.

## **9. Altres assumptes arribats amb posterioritat a la tramesa de la convocatòria**

No n'hi ha cap.

## **10. Torn obert de paraules**

No hi ha més intervencions.

---

La Presidència aixeca la sessió, de la qual s'estén aquesta acta.

**La presidenta p.d.**  
**Maria Puig i Ferrer**

**El secretari**  
**Jordi Batllori i Nouvilas**