



Gestió administrativa  
Exp. 2021/1147/H020200

### **Decret de designació de la unitat d'informació en l'àmbit de la transparència activa i l'accés a la informació pública**

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, regula la transparència en l'activitat pública i el dret d'accés a la informació pública.

El Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* número 8.339, d'11 de febrer, ha desenvolupat parcialment la Llei 19/2014, del 29 de desembre, especialment els seus títols II ("De la transparència") i III ("De la informació pública"), establint pautes que cal seguir en la publicació d'informació i en l'atenció a l'exercici del dret d'accés.

Els articles 3 i 79 del Decret 8/2021 estableixen i detallen les funcions de les unitats d'informació en l'àmbit de la publicitat activa i l'accés a la informació pública. Segons aquest Decret, cada administració pública és competent, en virtut de la seva autonomia, per denominar les unitats d'informació com estimi convenient, així com per organitzar-ne, atribuir-ne i exercir-ne les funcions.

L'àmbit de Gestió Administrativa dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut han estat desenvolupant fins a la data les funcions previstes en l'esmentat Decret 8/2021.

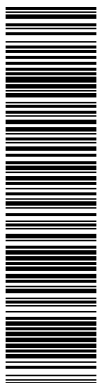
Per aquest motiu, i de conformitat amb la proposta de 23 d'abril de 2021, d'acord amb la delegació de funcions de la Presidència de la Diputació de Girona, per Decret de 23 de juliol de 2019, i en ús de les atribucions que em confereixen els Estatuts de Dipsalut i la normativa en matèria de règim local,

#### **DISPOSO:**

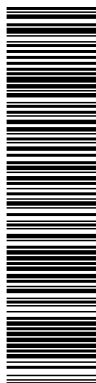
*Primer.* Assignar les funcions d'unitat d'informació de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) en l'àmbit de la transparència activa i l'accés a la informació pública a l'àmbit de Gestió Administrativa dels Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització, per tal que porti a terme les actuacions establertes en l'article 3 i detallades en l'article 79 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

*Segon.* Per al desenvolupament de les seves funcions com a unitat d'informació, podrà sol·licitar assessorament jurídic a la Secretaria General i al Servei de Participació Ciutadana, Bon Govern i Transparència de la Diputació de Girona, així com al Delegat de Protecció de Dades de l'Organisme.

*Tercer.* Les sol·licituds d'accés a la informació pública que es refereixin només a dades de caràcter personal de la persona sol·licitant es seguiran resolent d'acord amb



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 351778.4U7IQ-7ZXF8-M239Q.7DEF5FCCB98EEA429576B9BA74BDD6D0166745769) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



**Dipsalut**  
Organisme de Salut Pública  
de la **Diputació de Girona**

la regulació del dret d'accés a les dades pròpies que estableix la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal, pels canals i procediments ja establerts.

*Quart.* Quan les actuacions en matèria de transparència activa o atenció a l'exercici del dret d'accés afectin dades de caràcter personal diferents a les de la persona sol·licitant, la unitat d'informació requerirà l'assessorament del Delegat de Protecció de Dades.

*Cinquè.* En els casos que les sol·licituds d'accés a la informació hagin de ser ateses per la via del procediment simplificat previst a l'article 73 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, i la documentació sol·licitada estigui custodiada i sota la responsabilitat del Servei d'Arxius i Gestió de Documents de la Diputació, l'àmbit de Gestió Administrativa de Dipsalut les derivarà a aquest Servei, a qui correspondrà atendre-les.

*Sisè.* Notificar aquesta resolució als caps dels serveis i a la Gerència de Dipsalut, així com al Delegat de Protecció de Dades de l'Organisme i a la Secretaria General, al Servei de Participació Ciutadana, Bon Govern i Transparència i al Servei d'Arxius i Gestió de Documents de la Diputació de Girona.